



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 178 (XXII) — Nr. 730

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 2 noiembrie 2010

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ACTE ALE SENATULUI			
18.	— Decizie privind asigurarea conducerii Senatului în perioada 2—7 noiembrie 2010		
	2		
24.	— Hotărâre privind numirea unor membri ai Consiliului Național de Integritate		
	2-3		
25.	— Hotărâre privind convocarea Consiliului Național de Integritate		
	3		
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
236.	— Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale pentru aprobarea Listei gradatorilor autorizați.....		
	4-5		
241.	— Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 480/2009 privind constituirea Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit pentru semințele de consum		
	6		
1.363.	— Ordin al ministrului sănătății pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 261/2010 privind aprobarea organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Institutului Național de Sănătate Publică București....		
	7-9		
		2.519/C.	— Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea Regulamentului de desfășurare a lucrărilor Colegiului Ministerului Justiției
			10
ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE			
		25.	— Hotărâre privind aprobarea Normei nr. 15/2010 pentru modificarea Normei nr. 26/2007 privind modificarea temporară a procentului maxim care poate fi investit în fiecare categorie de active ale fondurilor de pensii facultative.....
			10-11
ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA			
		19.	— Hotărâre privind modificarea și completarea Metodologiei de reatestare a competenței profesionale a asistenților medicali generaliști, moașelor și a asistenților medicali, aprobată prin Hotărârea Consiliului național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 32/2009
			12-15

ACTE ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

DECIZIE**privind asigurarea conducerii Senatului
în perioada 2—7 noiembrie 2010**

În conformitate cu art. 40 alin. (2) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările ulterioare,

Președintele Senatului d e c i d e:

Articol unic. — În perioada 2 noiembrie, ora 14,00, — 7 noiembrie 2010, conducerea Senatului va fi asigurată de domnul senator Teodor Viorel Meleșcanu, vicepreședinte al Senatului.

PREȘEDINTELE SENATULUI
MIRCEA-DAN GEOANĂ

București, 29 octombrie 2010.
Nr. 18.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE**privind numirea unor membri
ai Consiliului Național de Integritate**

În temeiul prevederilor art. 35 și 37 din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 139 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările ulterioare,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Senatul numește, pentru un mandat de 4 ani, 14 membri titulari și 13 membri supleanți ai Consiliului Național de Integritate, prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 1 noiembrie 2010, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI
MIRCEA-DAN GEOANĂ

București, 1 noiembrie 2010.
Nr. 24.

ANEXĂ

Membri ai Consiliului Național de Integritate**I. Membri titulari**

- | | | |
|-----|--------------------------|------------------|
| 1. | Cynthia Carmen Curt | — membru titular |
| 2. | Simona-Maya Teodoroiu | — membru titular |
| 3. | Arin Alexandru Avramescu | — membru titular |
| 4. | Zsuzsánna Péter | — membru titular |
| 5. | Tiberius-Florin Tănase | — membru titular |
| 6. | Lidia Barac | — membru titular |
| 7. | Octavian Teodor Deaconu | — membru titular |
| 8. | Decebal Lohan | — membru titular |
| 9. | Ionel Chiriță | — membru titular |
| 10. | Emil Drăghici | — membru titular |
| 11. | Marian Niculescu | — membru titular |
| 12. | Gyöngyike Böndi | — membru titular |
| 13. | Răzvan Codru Vrabie | — membru titular |
| 14. | Andreea Safta | — membru titular |

II. Membri supleanți

- | | | |
|-----|------------------------------|-------------------|
| 1. | Adina Ileana Ștefănie | — membru supleant |
| 2. | Ancuța Gianina Opre | — membru supleant |
| 3. | Septimiu-Sebastian Bourceanu | — membru supleant |
| 4. | Lóránt Para | — membru supleant |
| 5. | Crina Mihaela Letea | — membru supleant |
| 6. | Gabriel Tănăsescu | — membru supleant |
| 7. | Sabina Amalia Bendaș | — membru supleant |
| 8. | Marius Cristian Țugurel | — membru supleant |
| 9. | Sorin Ionel Ghiță | — membru supleant |
| 10. | Elis-Bianca Enescu | — membru supleant |
| 11. | Paula Ghițescu-Cocea | — membru supleant |
| 12. | Atilla Dészi | — membru supleant |
| 13. | Ion-Constantin Șolga | — membru supleant |

PARLAMENTUL ROMÂNIEI**SENATUL****HOTĂRÂRE****privind convocarea Consiliului Național de Integritate**

În temeiul prevederilor art. 67 din Constituția României, republicată, și ale art. 35 alin. (4) din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Consiliul Național de Integritate se convoacă în prima sa ședință joi, 4 noiembrie 2010, ora 11,00, la sediul Senatului.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 1 noiembrie 2010, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI
MIRCEA-DAN GEOANĂ

București, 1 noiembrie 2010.
Nr. 25.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

pentru aprobarea Listei gradatorilor autorizați

În baza Referatului de aprobare nr. 74.810 din 20 octombrie 2010 al Direcției generale politici agricole,
având în vedere prevederile art. 6 alin. (3) și ale art. 9 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2002 privind instituirea Sistemului național de gradare a semințelor de consum, cu completările ulterioare,
văzând Lista cu gradatori autorizați propuși de Comisia Națională de Gradare a Semințelor de Consum,
în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 725/2010 privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și a unor structuri aflate în subordinea acestuia,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Lista gradatorilor autorizați, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă emiterea licenței de gradator persoanelor propuse în lista prevăzută în anexă.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Valeriu Tabără

București, 25 octombrie 2010.
Nr. 236.

ANEXĂ

Lista gradatorilor autorizați

Nr. crt.	Numele	Prenumele	CNP
1.	Borma	Adela-Minodora	2841031055097
2.	Copil	Cornelia	2581101054661
3.	Musta	Ioana-Aurelia	2810214055117
4.	Broinaș	Eleonora-Elena	2660123054691
5.	Gavriluț	Cristina-Delia	2871118055077
6.	Pungă	Nuța	2710121090069
7.	Dumitru	Gicuța	2621102090020
8.	Mitu	Mihaela-Mădălina	2760313170366
9.	Mocanu	Mariana-Vasilica	2810327213411
10.	Marin	Gina	2841106170012
11.	Vutcariov	Veronica	2840106410177
12.	Gheorghe	Rodica	2710717520020
13.	Pusdere	Mioara	2690124100030
14.	Gheorghe	Elena	2870302100169
15.	Ardelean	Victoria	2580606100020
16.	Lădaru	George-Andrei	1810303030010
17.	Ardelean	Vasile	1590706100012
18.	Trăistaru	Mariana-Liliana	2870516340910
19.	Ion	George	1550716166730
20.	Ion	Marioara-Lenuța	2691105212952
21.	Dumitru	Violeta	2850829100179
22.	Voicu	Mariana	2650704100039
23.	Brăilescu	Grigore	1771002100080
24.	Orzaru	Ionica-Nicoleta	2711126104967
25.	Stoica	Dorin	1750328511679

Nr. crt.	Numele	Prenumele	CNP
26.	Moțoiu	Nicoleta	2640723510026
27.	Răduță	Lucian-Ion	1760510510034
28.	Beliciu	Cătălin	1860128090039
29.	Biliuță	Luminița	2750616135051
30.	Birică	Mihai	1870526134253
31.	Bucur	Ana-Maria	2830518450018
32.	Cazacu	Nicolae	1740102133115
33.	Ciocan	Valeriu	1780219131278
34.	Mihalache	Laurențiu	1881106134206
35.	Petre	Marius	1880830360706
36.	Șachir	Erduvan	1770307131299
37.	Sîrbu	Romică-Nicu	1750709134011
38.	Spănu	George-Daniel	1820804132819
39.	Coroamă	Petrică	1680618131230
40.	Macamete	Marius	1780501131220
41.	Chița	Corina	2830830360694
42.	Niță	Ionica	2690904131278
43.	Bejenariu	Andrei	1891118225634
44.	Căpitănescu	Claudia-Mariana	2820426160087
45.	Ghica	Claudia	2861020510049
46.	Icălași	Ionuț-Liviu	1830111161878
47.	Nițu	Maria-Mioara	2660812210032
48.	Pristăvița	Rozica	2681218226358
49.	Răureanu	Gina-Adela	2680423090015
50.	Costea	Andreea-Iuliana	2880720520012
51.	Petre	Nicolae	1730105510041
52.	Avram	Gabriela	2770724240036
53.	Țepeș	Constantin-Marian	1570314213000
54.	Cârâiac	Gheorghe	1510509211660
55.	Soare	Elena	2590325510031
56.	Grigore	Liliana	2650412216209
57.	Porumboiu	Georgică-Daniel	1800929213716
58.	Moraru	Mihăiță	1850621211219
59.	Drăgan	Liviu-Doru	1680327212998
60.	Vlad	Niculina	2650409212977
61.	Oțelea	Mihaela-Alexandrina	2700422212990
62.	Cotoi	Maria-Irina	2720908283379
63.	Linzenbold	Tamás-István	1780815300012
64.	Dobrancky	Bogdan	1840423245066
65.	Balog	Aurelia	2641008110640
66.	Balog	Gabriel-Răzvan	1860416114542
67.	Szabo	Francisc	1660715352622
68.	Panait	Violeta-Vasilica	2820208360673
69.	Ionescu	Elena	2830306384807
70.	Răiduinea	Aureliana-Carmen	2850302384984
71.	Zală	Mioara	2680201372268
72.	Chița	Corina	2830830360694
73.	Barbu	Apostolia	2600408173165

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN**pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 480/2009 privind constituirea Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit pentru semințele de consum**

Având în vedere prevederile art. 3 alin (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2002 privind reglementarea depozitării semințelor de consum, regimul certificatelor de depozit pentru acestea și constituirea Fondului de garantare pentru certificatele de depozit, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 149/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 1 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 141/2002 privind reglementarea depozitării semințelor de consum, regimul certificatelor de depozit pentru acestea și constituirea Fondului de garantare pentru certificatele de depozit și pentru stabilirea contravențiilor și a modului de sancționare a acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 82/2003, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 725/2010 privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și a unor structuri aflate în subordinea acestuia,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 480/2009 privind constituirea Comisiei pentru acordarea licențelor de depozit pentru semințele de consum, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 509 din 24 iulie 2009, cu modificările ulterioare, se modifică

și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Valeriu Tabără

București, 28 octombrie 2010.
Nr. 241.

ANEXĂ
(Anexa la Ordinul nr. 480/2009)

COMISIA**pentru acordarea licențelor de depozit pentru semințele de consum**

1.	Adrian Rădulescu	Președinte, secretar de stat în Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
2.	Daniela Giurcă	Membru, director general, Direcția generală politici agricole din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
3.	Daniel Velicu	Membru, consilier superior, Direcția generală politici agricole din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
4.	Maria Lori Liră Marcu	Membru, auditor superior, Direcția audit din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
5.	Camelia Ionel	Membru, consilier superior, Direcția generală politici agricole din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale — asigură secretariatul
6.	Sorin Dogaru	Membru, reprezentant al Asociației Depozitarilor de Cereale din România (A.D.C.E.R.)
7.	Vasile Varvaroi	Membru, reprezentant al Asociației Depozitarilor de Cereale din România (A.D.C.E.R.)
8.	Gelu Scutaru	Membru, reprezentant al Asociației Depozitarilor de Cereale din România (A.D.C.E.R.)
9.	Viorel Matei	Membru, reprezentant al Federației Naționale a Producătorilor Agricoli din România (F.N.P.A.R.)
10.	Nicolae Sitaru	Membru, reprezentant al Federației Naționale a Producătorilor Agricoli din România (L.A.P.A.R.)
11.	Aurel Popescu	Membru, reprezentant al Federației Patronale din Industria Alimentară — Romalimenta
12.	Gheorghe Frîncu	Membru, reprezentant al Federației Patronale din Industria Alimentară — Romalimenta
13.	Gabriel Purice	Membru, reprezentant al Bursei Române de Mărfuri (B.R.M.)
14.	Viorel Marin	Membru, Comisia de gradare
15.	Adina Cristea	Membru, Comisia de gradare — asigură secretariatul

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN**pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 261/2010
privind aprobarea organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare
ale Institutului Național de Sănătate Publică București**

Văzând Referatul de aprobare al Direcției planificarea sistemului sanitar și politici salariale nr. 50.864 din 29 septembrie 2010,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.414/2009 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Institutului Național de Sănătate Publică, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului sănătății nr. 261/2010 privind aprobarea organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Institutului Național de Sănătate Publică București, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 228 din 12 aprilie 2010, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

2. În anexa nr. 2, la articolul 1, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — (1) Institutul Național de Sănătate Publică, denumit în continuare *Institutul*, este instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Sănătății, înființată prin Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr. 1.414/2009 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Institutului Național de Sănătate Publică, cu modificările și completările ulterioare.”

3. În anexa nr. 2, la articolul 2 alineatul (2), după litera h) se introduc patru noi litere, literele i)–l), cu următorul cuprins:

„i) organizarea, conducerea, îndrumarea și verificarea din punct de vedere tehnic și metodologic, pe întregul teritoriu al țării, a sistemului informațional în domeniul sănătății;

j) organizarea, conducerea și controlul sistemului informatic în domeniul sanitar;

k) organizarea și administrarea bazei naționale de date privind statisticile de sănătate;

l) elaborarea indicatorilor de evaluare a stării de sănătate și a eficienței rețelei sanitare.”

4. În anexa nr. 2, la articolul 3, după litera l) se introduc două noi litere, literele l¹) și l²), cu următorul cuprins:

„l¹) asigură organizarea, îndrumarea tehnică și organizarea sistemului național de statistică și informatică în domeniul sănătății;

l²) organizează și administrează baza națională de date privind statisticile de sănătate;”

5. În anexa nr. 2, la articolul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 6. — (1) La nivel teritorial, activitatea Institutului se realizează prin 4 centre naționale și 6 centre regionale de sănătate publică.”

6. În anexa nr. 2, la articolul 6 alineatul (2), după litera c) se introduce o nouă literă, litera d), cu următorul cuprins:

„d) Centrul Național de Statistică și Informatică în Sănătate Publică (*CNSISP*).”

7. În anexa nr. 2, la articolul 10, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — (1) Consiliul de coordonare este format din 13 membri, inclusiv președintele, având rolul de a aproba principalele direcții de acțiune în domeniile de strategie, organizare și funcționare a Institutului.”

8. În anexa nr. 2, la capitolul II, după secțiunea a 6-a se introduce o nouă secțiune, secțiunea a 6¹-a, cuprinzând articolele 34¹—34⁵, cu următorul cuprins:

„*SECȚIUNEA a 6¹-a*

***Centrul Național de Statistică și Informatică
în Sănătate Publică (CNSISP)***

Art. 34¹. — Conducerea executivă a CNSISP este asigurată de un director.

Art. 34². — În subordinea nemijlocită a directorului CNSISP se află:

- Compartimentul pentru studii demografice și mortalitate;
- Compartimentul pentru administrarea bazei de date;
- Serviciul de metodologie statistică și sistem informatic;

- d) Compartimentul standarde și strategii în informatică;
- e) Biroul sisteme informatice și comunicații statistice;
- f) Compartimentul arhivă și documentare medicală.

Art. 34³. — CNSISP asigură coordonarea tehnică profesională și managementul sistemului de statistică pe plan național ale Institutului, exercitând următoarele atribuții generale:

- a) organizarea, coordonarea, îndrumarea profesională și verificarea din punct de vedere tehnic și metodologic, pe întregul teritoriu al țării, a sistemului informațional în domeniul sănătății;
 - b) organizarea și administrarea bazei naționale de date privind statisticile de sănătate;
 - c) colectarea, analizarea și diseminarea datelor privind starea de sănătate a populației;
 - d) colectarea și difuzarea indicatorilor specifici de evaluare a stării de sănătate și a eficienței rețelei sanitare;
 - e) participarea la elaborarea sintezei stării de sănătate a populației în baza datelor centralizate și analizei acestora;
 - f) elaborarea și stabilirea metodologiei de culegere, înregistrare și prelucrare a datelor;
 - g) efectuarea de analize, studii și anchete privind starea de sănătate a populației, sondaje de opinie privind calitatea asistenței medicale, precum și prognoze pentru deciziile bazate pe dovezi;
 - h) coordonarea organizării, împreună cu Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, a activităților de definire, actualizare și urmărire a strategiei și a priorităților de informatizare a sistemului sanitar din România;
 - i) participarea la definirea, selectarea, coordonarea și realizarea unor proiecte de informatizare în sănătate;
 - j) comunicarea și transmiterea datelor statistice din domeniul sănătății către organizațiile internaționale (OMS, Eurostat, ONU etc.), conform legii;
 - k) organizarea de cursuri de pregătire în domeniul statisticii medicale;
 - l) realizarea evidenței, întreținerea și exploatarea fondului arhivistic al Ministerului Sănătății;
 - m) elaborarea materialelor de sinteză și periodice privind demografia, morbiditatea și mortalitatea, statistică și economie sanitară, statistică matematică, utilizarea informaticii în domeniul sănătății, pentru unitățile sanitare și personalul de specialitate interesat;
 - n) îndeplinirea altor atribuții din domeniul său de activitate, rezultate din actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Ministerului Sănătății, în cadrul legii.
- Art. 34⁴. — Atribuțiile directorului CNSISP:
- a) conduce și organizează activitatea CNSISP;

- b) supervizează și evaluează activitatea personalului CNSISP;
- c) ia decizii referitoare la activitatea desfășurată de personal;
- d) informează directorul general al Institutului cu privire la activitatea desfășurată;
- e) asigură colaborarea, în domeniul specific, cu alte structuri din cadrul Institutului, inclusiv centrele regionale de sănătate publică, precum și cu structurile de profil din direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, Institutul Național de Statistică, Ministerul Sănătății și alte servicii statistice ale ministerelor;
- f) asigură relațiile interinstituționale specifice (rețele internaționale de specialitate, proiecte de cercetare);
- g) reprezintă Institutul la nivel național și internațional și/sau delegă reprezentanți din cadrul CNSISP, cu acordul directorului general;
- h) coordonează și îndrumă activitatea direcțiilor de sănătate publică în domeniile de responsabilitate;
- i) participă la elaborarea de norme/reglementări în domeniul de responsabilitate;
- j) participă la lucrări de analiză și sinteză solicitate de către Ministerul Sănătății;
- k) se deplasează sau delegă personal în teritoriu, în cadrul atribuțiilor sau la solicitarea direcțiilor de sănătate publică, pentru a acorda sprijin metodologic acestora;
- l) coordonează colective de lucru pentru intervenție operațională în domeniul statisticii și informaticii;
- m) participă la conferințe și congrese cu lucrări de specialitate;
- n) răspunde la solicitările conducerii Institutului, în domeniul specific;
- o) răspunde de îndeplinirea la termen a lucrărilor și sarcinilor încredințate, de calitatea lucrărilor, acțiunilor și prestațiilor efectuate;
- p) îndeplinește alte sarcini profesionale în domeniul de specialitate primite de la directorul general.

Art. 34⁵. — Pe domeniul de activitate specific, CNSISP colaborează în mod direct cu Ministerul Sănătății, Institutul Național de Statistică, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București și Casa Națională de Asigurări de Sănătate.”

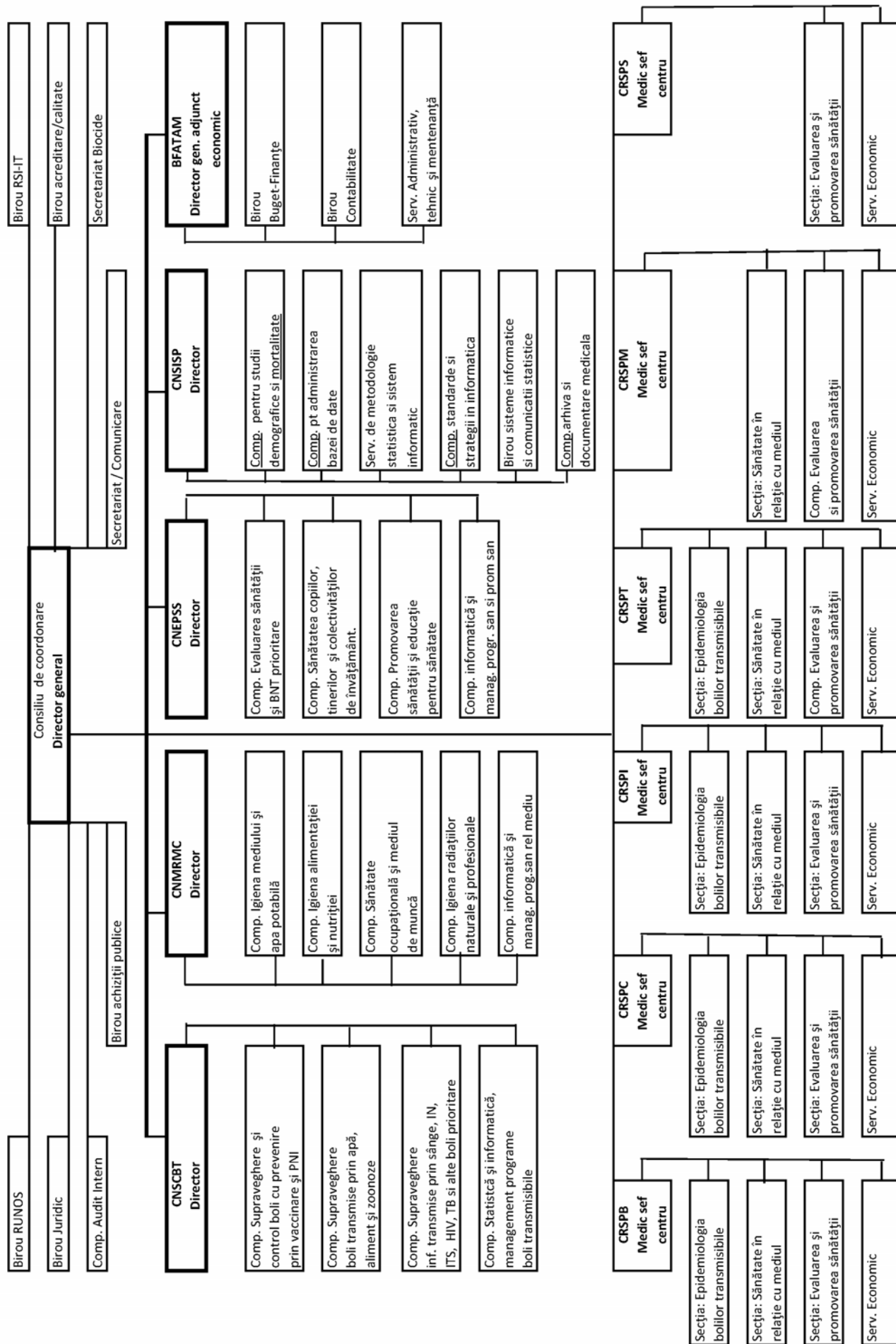
Art. II. — În tot cuprinsul actului normativ, sintagma „director coordonator” se înlocuiește cu sintagma „medic șef centru”.

Art. III. — Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății și Institutul Național de Sănătate Publică București vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Cseke Attila

ORGANIGRAMA
Institutului Național de Sănătate Publică



*) Anexa este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN**pentru aprobarea Regulamentului de desfășurare a lucrărilor Colegiului Ministerului Justiției**

În temeiul dispozițiilor art. 13 și ale art. 20 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de desfășurare a lucrărilor Colegiului Ministerului Justiției, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Compartimentele din Ministerul Justiției vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,
Cătălin Marian Predoiu

București, 20 octombrie 2010.
Nr. 2.519/C.

ANEXĂ**REGULAMENT****de desfășurare a lucrărilor Colegiului Ministerului Justiției**

Art. 1. — (1) Pe lângă ministrul justiției funcționează, ca organ consultativ, Colegiul Ministerului Justiției, denumit în continuare *Colegiul ministerului*.

(2) Colegiul ministerului are în componența sa secretarii de stat, subsecretarul de stat, secretarul general, secretarul general adjunct, consilierii ministrului și conducătorii tuturor compartimentelor din Ministerul Justiției.

(3) Ministrul justiției poate dispune ca la lucrările Colegiului ministerului să participe și conducătorii unităților subordonate Ministerului Justiției, precum și alte persoane, atunci când, în opinia sa, situația o impune.

Art. 2. — Secretariatul ședințelor Colegiului ministerului este asigurat de către un consilier al ministrului justiției, desemnat de către acesta.

Art. 3. — (1) Colegiul ministerului se întrunește ori de câte ori este necesar. Convocarea la ședințele Colegiului ministerului se stabilește de către ministrul justiției.

(2) Ordinea de zi, precum și orice alte aspecte care urmează a fi dezbătute în cadrul ședințelor Colegiului ministerului se stabilesc de către ministrul justiției și se aduc la cunoștința celor convocați de către consilierul ministrului justiției desemnat să asigure secretariatul ședințelor, cu cel puțin o zi înainte de data acestora.

(3) Lucrările se conduc de către ministrul justiției sau de către un secretar de stat desemnat în acest scop.

(4) Lucrările Colegiului ministerului nu sunt publice.

Art. 4. — (1) În cadrul întâlnirilor Colegiului ministerului se dezbate problemele referitoare la activitatea Ministerului Justiției, politicile acestuia, se realizează o informare asupra activităților

desfășurate și asupra proiectelor viitoare ale Ministerului Justiției și se identifică soluții sau se fac recomandări care vor fi supuse deciziei ministrului justiției.

(2) Discuțiile din cadrul Colegiului ministerului se consemnează într-un proces-verbal, care se semnează de către toți participanții convocați la ședință. După semnare, procesul-verbal se transmite ministrului justiției. Consemnările din procesul-verbal care interesează unele compartimente din Ministerul Justiției sau, după caz, unități subordonate acestuia se transmit și acestor compartimente/unități.

Art. 5. — În cazul în care în cadrul ședințelor Colegiului ministerului se stabilește efectuarea unei lucrări, iar realizarea acesteia este de competența mai multor compartimente, ministrul justiției desemnează un coordonator care răspunde de efectuarea lucrării.

Art. 6. — (1) Săptămânal, secretarii de stat, subsecretarul de stat, secretarul general și secretarul general adjunct evaluează, pe baza comunicărilor conducătorilor compartimentelor implicate, modul și stadiul de realizare a activităților dezbătute în ședințele Colegiului ministerului și îl informează pe ministrul justiției cu privire la acestea.

(2) Conducerile compartimentelor din Ministerul Justiției sau, după caz, ale unităților subordonate acestuia vor lua măsurile corespunzătoare pentru ducerea la îndeplinire în bune condiții și la termen a activităților date în sarcina acestora.

ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Normei nr. 15/2010 pentru modificarea Normei nr. 26/2007
privind modificarea temporară a procentului maxim care poate fi investit în fiecare categorie
de active ale fondurilor de pensii facultative**

În baza Notei de fundamentare nr. 2.635 din 15 octombrie 2010 a Direcției reglementare și autorizare, prezentată în cadrul ședinței Consiliului din data de 20 octombrie 2010,

având în vedere prevederile art. 84 lit. e), ale art. 85 și ale art. 87 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 16, 21, art. 23 lit. f) și ale art. 24 lit. o) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005,

Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Norma nr. 15/2010 pentru modificarea Normei nr. 26/2007 privind modificarea temporară a procentului maxim care poate fi investit în fiecare categorie de active ale fondurilor de pensii facultative, aprobată prin Hotărârea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private nr. 57/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 550 din

13 august 2007, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre și norma menționată la art. 1 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcția Secretariat și directorul general asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private,
Mircea Oancea

București, 20 octombrie 2010.
Nr. 25.

ANEXĂ

N O R M A Nr. 15/2010

pentru modificarea Normei nr. 26/2007 privind modificarea temporară a procentului maxim care poate fi investit în fiecare categorie de active ale fondurilor de pensii facultative

Având în vedere prevederile art. 84 lit. e), ale art. 85 și ale art. 87 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 16, 21 și ale art. 23 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005,

Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, denumită în continuare *Comisie*, emite prezenta normă.

Articol unic. — Norma nr. 26/2007 privind modificarea temporară a procentului maxim care poate fi investit în fiecare categorie de active ale fondurilor de pensii facultative, aprobată prin Hotărârea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private nr. 57/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 550 din 13 august 2007, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Prezenta normă reglementează modificarea temporară a procentului maxim care poate fi investit în categoriile de active prevăzute la art. 87 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Lege*.”

2. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„Art. 3. — Activele unui fond de pensii facultative pot fi investite, într-un procent mai mare de 70%, în instrumentele financiare prevăzute la art. 87 alin. (1) lit. b) din Lege, fără aplicarea cerințelor prevăzute la art. 84 lit. e) și la art. 87 alin. (4) din Lege pentru respectivele instrumente financiare.”

3. Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) Administratorul poate decide să aplice prevederile art. 3 pe o perioadă de 2 ani de la intrarea în vigoare a prezentei norme sau până la atingerea valorii de 3.000.000 lei active nete ale unui fond de pensii facultative pe care îl administrează.

(2) Pentru fondurile de pensii facultative autorizate ulterior intrării în vigoare a prezentei norme, administratorul poate decide să aplice prevederile art. 3, până la atingerea valorii de 3.000.000 lei active nete ale unui fond pe care îl administrează, pentru o perioadă de maximum 2 ani de la data colectării primei contribuții la fondul de pensii facultative.”

4. Articolul 5 va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — (1) Administratorul are obligația să notifice în scris Comisia cu privire la data de la care începe să aplice prevederile art. 3, în termen de 5 zile lucrătoare de la luarea deciziei.

(2) Administratorul are obligația să informeze participanții la fondul de pensii facultative pe care îl administrează cu privire la decizia de aplicare a prevederilor art. 3, în termen de 5 zile calendaristice de la data notificării Comisiei, prin publicarea deciziei luate în cel puțin două cotidiane de circulație națională, pe o perioadă de cel puțin două zile consecutive.

(3) Decizia se postează pe pagina proprie de internet a administratorului pe toată perioada aplicării prevederilor art. 3.”

5. Articolul 6 se abrogă.

6. Articolul 7 va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — În termen de 90 de zile calendaristice de la atingerea valorii de 3.000.000 lei active nete administrate ale unui fond sau de la împlinirea termenului de 2 ani de la intrarea în vigoare a prezentei norme, respectiv de la data colectării primei contribuții pentru fondurile de pensii facultative autorizate ulterior intrării în vigoare a prezentei norme, administratorul are obligația să procedeze la încadrarea în prevederile art. 87 alin. (1) lit. b) din Lege.”

7. Articolul 8 va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) Nerespectarea prevederilor prezentei norme constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, respectiv art. 38 lit. c), art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) lit. k) și alin. (2)—(11) din Lege.

(2) Nerespectarea prevederilor art. 7 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei.”

ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Metodologiei de reatestare a competenței profesionale a asistenților medicali generaliști, moașelor și a asistenților medicali, aprobată prin Hotărârea Consiliului național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 32/2009

Având în vedere prevederile art. 18 alin. (2) și art. 53 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România,

Consiliul național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, întrunit în ședința din data de 1 octombrie 2010, emite următoarea hotărâre:

Art. I. — Metodologia de reatestare a competenței profesionale a asistenților medicali generaliști, moașelor și a asistenților medicali, aprobată prin Hotărârea Consiliului național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 32/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 58 din 26 ianuarie 2010, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 4 litera a) liniuța a șaptea, sintagma „anexele nr. 1—8” se modifică și se înlocuiește cu sintagma „anexele nr. 1—81”.

2. După articolul 5 se introduce un nou articol, articolul 6, cu următorul cuprins:

„Art. 6. — Pentru specialitățile care nu se regăsesc în anexele la prezenta metodologie se va proceda la

analizarea curriculei de formare a solicitantului și dacă nu sunt diferențe semnificative față de una dintre specialitățile prevăzute în anexe se va folosi fișa de stagiu corespunzătoare.”

3. **Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

4. După anexa nr. 8 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 81, având cuprinsul prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România,
Mircea Timofte

București, 1 octombrie 2010.
Nr. 19.

*ANEXA Nr. 1
(Anexa nr. 2 la metodologie)*

FIȘĂ DE STAGIU Specialitatea Igienă și sănătate publică

Numele

Prenumele

C.N.P.

Profesia

Specialitatea

Perioada de stagiu

Unitatea sanitară/Instituția

Secția

Asistent secție/mentor

Șef comisie județeană de igienă

Asistent secție

Obiective

1. Cunoașterea și implementarea măsurilor de prevenire, supraveghere și control al bolilor transmisibile

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

2. Cunoașterea și implementarea procedurilor de prelevare a probelor biologice în scopul efectuării de analize microbiologice, fizico-chimice și toxicologice în vederea evaluării obiective a riscurilor pentru sănătate

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

3. Capacitatea de a identifica riscurile pentru sănătate și de a stabili măsurile ce se impun a fi luate în scopul protejării sănătății și prevenirii îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc în relație cu mediul de viață și de muncă, alimentație și nutriție, aprovizionarea cu apă potabilă, radiații ionizante naturale și profesionale și unitățile de învățământ și de îngrijire medicală și medico-socială

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

4. Implicarea în efectuarea anchetelor epidemiologice și în adoptarea măsurilor necesare pentru limitarea focarelor de boală transmisibilă în colectivități

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

5. Capacitatea de culegere și prelucrare de date pentru întocmirea de statistici, rapoarte și studii epidemiologice

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

6. Calitatea comunicării informațiilor

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

7. Cunoașterea legislației sanitare în vigoare privind prevenirea și controlul infecțiilor nosocomiale, gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, dezinfecției și sterilizării, cunoașterea codului de etică și deontologie profesională și a normelor de securitate și sănătate a muncii

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

8. Planificarea activității proprii

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

9. Abilitatea de a lucra în echipă

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

TOTAL PUNCTAJ:

Media punctajului:

Recomandările mentorului:

Mentor
Numele

Prenumele

Semnătura

Cursant
Numele

Prenumele

Semnătura

Evaluarea cursantului va fi făcută de șeful comisiei județene de igienă a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Stagiul practic se efectuează integral, absențele fiind recuperate conform reprogramării aprobate de șeful comisiei județene de igienă a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

VALIDAREA STAGIULUI

DA	NU

Șeful Comisiei județene de igienă a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

Numele

Prenumele

Semnătura

La sosirea în stagiul, cursantul se va prezenta la șeful comisiei județene de igienă a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Cursantul va fi informat cu privire la responsabilitatea în timpul stagiului, programul stagiului, conținutul fișei de stagiul, regulamentul de ordine interioară și va fi instruit cu privire la normele de protecție și securitate a muncii.

Mentorul va întocmi rapoarte scrise săptămânale, înaintate președintelui filialei Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

ANEXA Nr. 2

(Anexa Nr. 8¹ la metodologie)

FIȘĂ DE STAGIU Specialitatea asistent medico-social

Numele

Prenumele

C.N.P.

Profesia

Specialitatea

Perioada de stagiul

Unitatea sanitară

Secția

Asistent-șef

Director de îngrijiri

Asistent-șef

Obiective

1. Capacitatea de identificare a domeniului de cuprindere a asistenței sociale și găsirea unor soluții în rezolvarea problemelor beneficiarului de servicii medico-sociale

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

2. Capacitatea de abordare, rezolvare a problematicii sociale și întocmirea sesizărilor către autoritățile competente

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

3. Aptitudini de implementare a legislației sociale de prevenție, profilaxie și intervenție socială

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

4. Capacitatea de lucru în echipa multidisciplinară

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

5. Aptitudini de relaționare în comunicarea cu beneficiarii serviciilor medico-sociale

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

6. Planificarea activității proprii și stabilirea programelor sociale de prevenție, profilaxie și intervenție socială

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

7. Utilizarea tehnicilor și metodelor de investigație specifice în identificarea și soluționarea nevoilor beneficiarului de servicii medico-sociale

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

8. Cunoașterea și respectarea drepturilor beneficiarului de servicii medico-sociale

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

9. Cunoașterea legislației sanitare în vigoare privind prevenirea și controlul infecțiilor nosocomiale, gestionarea deșeurilor rezultate în urma activităților medicale, cunoașterea codului de etică și deontologie profesională și a normelor de securitate și sănătate a muncii

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

10. Capacitatea de susținere morală și sprijin afectiv a beneficiarului de servicii medico-sociale prin consiliere și sfătuire

Foarte bine (10 p)	Bine (8—9 p)	Satisfăcător (7 p)	Nesatisfăcător (1—6 p)

TOTAL PUNCTAJ

Media punctajului:

Recomandările mentorului:

Mentor
 Numele
 Prenumele
 Semnătura

Cursant
 Numele
 Prenumele
 Semnătura

Evaluarea cursantului va fi făcută de directorul de îngrijiri/asistentul șef de secție (mentor).

Stagiul practic se efectuează integral, absențele fiind recuperate conform reprogramării aprobate de directorul de îngrijiri.

VALIDAREA STAGIULUI

DA	NU

Director de îngrijiri

Numele
 Prenumele
 Semnătura

La sosirea în stagiul, cursantul se va prezenta la directorul de îngrijiri.

Cursantul va fi informat cu privire la responsabilitatea în timpul stagiului, programul stagiului, conținutul fișei de stagiul, regulamentul de ordine interioară și va fi instruit cu privire la normele de protecție și securitate a muncii.

Mentorul va întocmi rapoarte scrise săptămânale, înaintate președintelui filialei Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC
— Prețuri pentru anul 2010 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	1.200	330	120
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	100	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	500	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.000	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	240	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC
— Prețuri pentru anul 2010 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	40	100	250	600	1.320	400	1.000	2.500	6.000	13.200
ExpertMO	90	230	580	1.390	3.060	900	2.250	5.630	13.510	29.720

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	50	130	330	790	1.740	500	1.250	3.130	7.510	16.520
ExpertMO	110	280	700	1.680	3.700	1.100	2.750	6.880	16.510	36.320

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica on-line comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

