



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 621

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 16 septembrie 2009

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>DECRETE</b>			
1.332. — Decret privind conferirea Ordinului <i>Meritul Sanitar</i> ....	2	Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al județului Prahova și în administrarea Consiliului Județean Prahova .....	8
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
905. — Hotărâre privind transmiterea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin în domeniul public al comunei Vărădia și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia, județul Caraș-Severin .....	2–3	<b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>	
923. — Hotărâre privind includerea unui imobil aflat în administrarea Administrației Naționale a Penitenciarelor — Penitenciarul Tulcea în inventarul bunurilor din domeniul public al statului .....	3	33. — Circulară privind punerea în circulație, în scop numismatic, a unor monede dedicate domnitorului Vlad Țepeș cu ocazia aniversării a 550 de ani de la prima atestare documentară a orașului București de către acesta, la 20 septembrie 1459 .....	9
957. — Hotărâre privind aprobarea încadrării în categoria funcțională a drumurilor comunale a unui drum de interes local, situat în județul Arad.....	4	<b>ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR</b>	
958. — Hotărâre privind încadrarea în categoria funcțională a drumurilor comunale a unui drum vicinal, situat în județul Neamț .....	5	18. — Ordin pentru aprobarea Normelor privind principiile de organizare a unui sistem de control intern și management al riscurilor, precum și organizarea și desfășurarea activității de audit intern la asigurații/reasigurații .....	10–17
974. — Hotărâre pentru aprobarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Slovace de cooperare științifică și tehnologică, semnat la Bratislava la 31 martie 2009 .....	5–7	19. — Ordin pentru modificarea Normelor privind autorizarea asiguraților pentru încheierea asigurării obligatorii a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asiguraților nr. 23/2008 .....	17
975. — Hotărâre privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al județului Bacău și în administrarea Consiliului Județean Bacău .....	7	677. — Decizie privind sancționarea cu interdicerea temporară a exercitării activității definite la art. 2 lit. C pct. 56 și 57 din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asiguraților a Societății Comerciale „Eli Asigurații Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. ....	18–20
978. — Hotărâre privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea		★	
		Statutul Asociației Generale a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România .....	21–32

## D E C R E T E

### PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

#### D E C R E T

#### privind conferirea Ordinului *Meritul Sanitar*

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 4 alin. (3), ale art. 7 lit. A și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

în semn de apreciere pentru ajutorul acordat României prin diagnosticarea și tratarea unor cetățeni români cu afecțiuni grave, precum și pentru activitățile umanitare desfășurate de Organizația de ajutor pentru cancer, invaliditate și boli greu vindecabile, cu sediul la Viena,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Art. 1. — Se conferă Ordinul *Meritul Sanitar* în grad de *Comandor*:

- domnului profesor universitar dr. François Alesch;
- doamnei profesor universitar dr. Gabriela Berlakovich;
- domnului profesor universitar dr. Engelbert Knosp;
- domnului profesor universitar dr. Rudolf Steininger.

Art. 2. — Se conferă Ordinul *Meritul Sanitar* în grad de *Ofițer*:

- domnului dr. Reinhard Fous;
- domnului dr. Winfried Rebhandl.

Art. 3. — Se conferă Ordinul *Meritul Sanitar* în grad de *Cavaler*:

- domnului Julian M.Hadschieff;
- domnului Thomas Schaden.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

București, 14 septembrie 2009.  
Nr. 1.332.

## H O T Ă R Ă R I A L E G U V E R N U L U I R O M Ă N I E I

G U V E R N U L R O M Ă N I E I

### H O T Ă R Ă R E

**privind transmiterea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin în domeniul public al comunei Vărădia și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia, județul Caraș-Severin**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 8 alin. (1) și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea, fără plată, a unor imobile, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin în domeniul public al comunei Vărădia și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia, județul Caraș-Severin, în vederea amenajării unei tabere de vară pentru copiii ce provin din

familii cu probleme sociale, amenajării unor spații pentru cazarea persoanelor în cazul situațiilor de urgență și pentru amenajarea de depozite pentru produse alimentare provenite din stocurile de intervenție comunitare destinate persoanelor celor mai defavorizate.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilelor transmise potrivit art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**

București, 5 august 2009.  
Nr. 905.

## DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilelor aflate în domeniul privat al statului și în administrarea Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin, care se transmit în domeniul public al comunei Vărădia și în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia, județul Caraș-Severin

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Datele de identificare	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Comuna Vărădia, județul Caraș-Severin	Statul român, Ministerul Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin	Comuna Vărădia, în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia	— Teren extravilan — Nr. cadastral: 822, 823 — Nr. C.F.: 719, 720 — valoare de inventar = 1150855,09 lei	Suprafața terenului = 25.000 m <sup>2</sup> Suprafața construită = 761 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 761 m <sup>2</sup> Nr. construcții = 8
Comuna Vărădia, județul Caraș-Severin	Ministerul Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin	Comuna Vărădia, în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia	— Teren extravilan — Nr. cadastral: 826 — Nr. C.F.: 721 — valoare de inventar = 496963,71 lei	Suprafața terenului = 30.000 m <sup>2</sup> Suprafața construită = 875 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 875 m <sup>2</sup> Nr. construcții = 4
Comuna Vărădia, județul Caraș-Severin	Ministerul Administrației și Internelor — Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră Caraș-Severin	Comuna Vărădia, în administrarea Consiliului Local al Comunei Vărădia	— Teren extravilan — Nr. cadastral: 824 — Nr. C.F.: 722 — valoare de inventar = 921436,95 lei	Suprafața terenului = 20.000 m <sup>2</sup> Suprafața construită = 686 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 686 m <sup>2</sup> Nr. construcții = 5

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

privind includerea unui imobil aflat în administrarea Administrației Naționale a Penitenciarelor — Penitenciarul Tulcea în inventarul bunurilor din domeniul public al statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă includerea imobilului situat în municipiul Tulcea, aflat în administrarea Administrației Naționale a Penitenciarelor — Penitenciarul Tulcea, având datele de

identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în inventarul bunurilor din domeniul public al statului.

PRIM-MINISTRU  
EMIL BOC

Contrasemnează:  
Ministrul justiției  
și libertăților cetățenești,  
**Cătălin Marian Predoiu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 12 august 2009.  
Nr. 923.

## DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului aflat în administrarea Administrației Naționale a Penitenciarelor — Penitenciarul Tulcea, care se include în inventarul bunurilor din domeniul public al statului

Denumirea	Datele de identificare a imobilului			Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar (în lei)	Baza legală	În administrare/concesiune	Concesiune/inchiriat/dat cu titlu gratuit	Tipul bunului
	Descrierea tehnică (pe scurt)	Vecinătăți (după caz, pe scurt)	Adresa						
Imobil, municipiul Tulcea	Bălți și lacuri naturale — 0,2500 ha, Tarla 97, parcela 2438, Diguri — 0,400 ha, Tarla 97, parcela 2440, Bălți și lacuri naturale — 0,3500 ha, Tarla 97, parcela 2441, Stufăriș — 0,1500 ha, Tarla 97, parcela 2422 <b>Total suprafață — 0,8500 ha</b>		Municipiul Tulcea, județul Tulcea	1970	0,00 lei	Legea nr. 21/1990 Ordinul MI nr. 248.219/1990 Protocol încheiat între MI și MJLC nr. 00105/1991 și nr. 0017/1991	în administrare		Imobil

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea încadrării în categoria funcțională**  
**a drumurilor comunale a unui drum de interes local,**  
**situat în județul Arad**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 și 13 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă încadrarea în categoria funcțională a drumurilor comunale a unui drum de interes local, situat în județul Arad, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 540/2000 privind aprobarea încadrării în categorii funcționale a drumurilor publice și a drumurilor de utilitate privată deschise circulației publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 338 și 338 bis din 20 iulie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
 Viceprim-ministru,  
 ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**  
 Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Radu Mircea Berceanu**

București, 19 august 2009.  
 Nr. 957.

ANEXĂ

## DATELE DE IDENTIFICARE

a drumului de interes local care se încadrează în categoria funcțională a drumurilor comunale, situat în județul Arad

Indicativul propus	Traseul drumului	Poziții kilometrice (origine—destinație)	Lungime — km —	Provine din:
DC 68	DN 7 km 535+380 Vladimirescu — Punct turistic „Zona de agrement”	0+000—3+641	3,641	DE 478 (0+000—0+917), 0,917 km, comuna Vladimirescu DE 475 (0+917—1+557), 0,640 km, comuna Vladimirescu DE 650 (1+557—1+957), 0,400 km, comuna Vladimirescu DE 743 (1+957—2+335), 0,378 km, comuna Vladimirescu DE 754 (2+335—2+433), 0,098 km, comuna Vladimirescu DE 761 (2+433—3+641), 1,208 km, comuna Vladimirescu

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind încadrarea în categoria funcțională a drumurilor comunale a unui drum vicinal,  
situat în județul Neamț**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 12 și 13 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă încadrarea în categoria funcțională a drumurilor comunale a unui drum vicinal, situat în județul Neamț, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 540/2000 privind aprobarea încadrării în categorii funcționale a drumurilor

publice și a drumurilor de utilitate privată deschise circulației publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 338 și 338 bis din 20 iulie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru,  
ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**  
Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Radu Mircea Berceanu**

București, 19 august 2009.  
Nr. 958.

ANEXĂ

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a drumului vicinal situat în județul Neamț care se încadrează în categoria funcțională a drumurilor comunale**

Nr. crt.	Indicativ nou	Traseul drumului propus	Poziția kilometrică (origine — destinație)	Lungimea — km —	Provine din:
1.	DC 185	Roman — Luța (DJ 207A)	0+000—3+641	3,641	Drum vicinal

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Acordului dintre Guvernul României  
și Guvernul Republicii Slovace de cooperare științifică  
și tehnologică, semnat la Bratislava la 31 martie 2009**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Slovace de cooperare științifică și tehnologică, semnat la Bratislava la 31 martie 2009.

Art. 2. — Cheltuielile privind punerea în aplicare a Acordului prevăzut la art. 1 se asigură, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, din bugetul aprobat anual al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării — Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul educației, cercetării și inovării,  
**Ecaterina Andronescu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**  
p. Ministrul afacerilor externe,  
**Bogdan Mazuru,**  
secretar de stat

București, 26 august 2009.  
Nr. 974.

**A C O R D****între Guvernul României și Guvernul Republicii Slovace de cooperare științifică și tehnologică**

Guvernul României și Guvernul Republicii Slovace (denumite în continuare *Părți*), recunoscând importanța științei și tehnologiei în dezvoltarea economiilor lor naționale, dorind să întărească și să dezvolte cooperarea în domeniul științei și tehnologiei, pe baza egalității și avantajului reciproc, au convenit cele ce urmează:

**ARTICOLUL 1**

Părțile vor sprijini și vor dezvolta cooperarea în domeniul științei și tehnologiei între cele două state, pe baza egalității și avantajului reciproc, conform prevederilor prezentului acord și a legislației și reglementărilor existente în fiecare stat.

**ARTICOLUL 2**

Cooperarea va avea, în principal, următoarele forme:

- a. participare în comun la programele-cadru ale Uniunii Europene pentru cercetare, dezvoltare tehnologică și demonstrații, la programele europene și regionale și la deschiderea reciprocă a programelor naționale;
- b. cercetare în comun pe baza proiectelor specifice în domenii ale științei și tehnologiei convenite de comun acord;
- c. schimb de oameni de știință și specialiști;
- d. schimb de informații științifice și tehnologice și documentație;
- e. organizare și participare la conferințe științifice, întruniri, simpozioane, cursuri, seminarii, expoziții etc.;
- f. utilizare în comun a dotărilor destinate activității de cercetare și dezvoltare și a echipamentului științific, inclusiv accesul comun la echipament unic pe baza reciprocității și în conformitate cu legislația internă dintre cele două state;
- g. contacte directe și schimb de tehnologii inovatoare între colective academice din România și Republica Slovacă, centre de cercetare, institute și alte organizații științifice;
- h. examinarea posibilităților de creare de societăți mixte, centre de excelență și alte organizații în domenii prioritare de dezvoltare științifică și tehnologică;
- i. alte forme de cooperare științifică și tehnologică ce ar putea apărea în procesul punerii în aplicare a prezentului acord și care pot fi convenite.

**ARTICOLUL 3**

1. În scopul aplicării prevederilor prezentului acord, se înființează o comisie mixtă de cooperare științifică și tehnologică (denumită în continuare *comisie mixtă*).

2. Sarcinile comisiei mixte vor fi următoarele:

- a. negocierea domeniilor și formelor de cooperare;
- b. crearea condițiilor favorabile pentru punerea în aplicare a prezentului acord;
- c. facilitarea realizării programelor și proiectelor comune;
- d. schimbul de opinii privind perspectivele comune ale cooperării bilaterale în domeniul științei și tehnologiei, precum și examinarea de noi propuneri pentru dezvoltarea cooperării.

3. Comisia mixtă se va întruni la fiecare doi ani, alternativ în România și Republica Slovacă și va încheia protocoale ce vor conține concluziile și propunerile acestor întâlniri comune. În plus, se poate întruni oricând, dacă comisia mixtă consideră necesar.

4. Comisia mixtă va include un număr egal de reprezentanți pentru fiecare parte și poate să își stabilească propriile sale reguli de procedură.

**ARTICOLUL 4**

Instituțiile responsabile cu punerea în aplicare a prezentului acord sunt Ministerul Educației, Cercetării și Inovării din România și Ministerul Educației din Republica Slovacă.

**ARTICOLUL 5**

1. Cheltuielile privind schimbul de experți, oameni de știință și alți specialiști, ce rezultă din aplicarea prezentului acord, vor fi acoperite după cum urmează:

a. partea care trimite va suporta cheltuielile de deplasare între localitățile instituțiilor care cooperează și cheltuielile de asigurare de sănătate, în conformitate cu reglementările interne în vigoare ale acesteia;

b. partea care primește va suporta cheltuielile de transport intern, necesare pentru realizarea proiectului aprobat, cheltuielile pentru cazare, precum și cheltuielile de masă, în conformitate cu reglementările în vigoare în fiecare stat.

2. Partenerii de cooperare pot identifica și alte surse de finanțare ale categoriilor de cheltuieli prevăzute la pct. 1.

**ARTICOLUL 6**

1. Drepturile de proprietate intelectuală ce rezultă din activitățile de cooperare în cadrul prezentului acord vor fi reglementate prin aplicarea aranjamentelor încheiate între organizațiile care cooperează. Protecția proprietății intelectuale se va supune acordurilor internaționale privind legea proprietății intelectuale, la care România și Republica Slovacă sunt părți, precum și legislației naționale în vigoare.

2. Rezultatele științifice și tehnologice de natură nonproprietate ce derivă din cooperarea în cadrul prezentului acord vor fi deținute de părți și/sau de instituțiile de cooperare în conformitate cu legislația națională. Aceste informații nu pot fi puse la dispoziția unei terțe părți, decât dacă nu s-a convenit altfel în scris de către părți și/sau instituțiile ce cooperează și dacă acest lucru este cerut de respectiva legislație națională a părților.

3. Fiecare partener de cooperare poate să invite specialiști din terțe state, cu consimțământul celuilalt partener de cooperare, pentru a participa la proiectele și programele care se desfășoară în cadrul prezentului acord. Cheltuielile unei astfel de participări vor fi în mod normal suportate de către terța parte, numai dacă partenerii de cooperare nu au convenit altfel în scris.

4. Părțile vor asista și sprijini participarea la cooperarea în cadrul programelor și proiectelor științifice și tehnologice internaționale, inclusiv prin schimb de experiență internațională în cadrul proiectelor individuale.

**ARTICOLUL 7**

Orice diferend legat de punerea în aplicare a prezentului acord va fi soluționat de Comisia mixtă prin consultări comune.

**ARTICOLUL 8**

În ceea ce privește activitățile comune de cooperare în cadrul prezentului acord, fiecare parte va lua, în conformitate cu legile și reglementările statului său, toate măsurile necesare în vederea asigurării celor mai bune condiții posibile pentru punerea lor în aplicare.

Prevederile prezentului acord nu vor afecta obligațiile internaționale asumate de părți.

**ARTICOLUL 9**

Prezentul acord va rămâne în vigoare pe o perioadă de 5 ani și va fi reînnoit, în mod automat pentru noi perioade succesive de cinci ani, în cazul în care acesta nu va fi denunțat de către

una din părți prin notificare scrisă cu șase luni înainte de data încetării valabilității.

Încetarea valabilității prezentului acord nu va afecta punerea în aplicare a proiectelor și programelor comune ce se desfășoară în cadrul prezentului acord și realizarea lor va continua în conformitate cu prevederile convenite între părți.

## ARTICOLUL 10

Prezentul acord va intra în vigoare la nouăzeci de zile de la data primirii ultimei notificări prin care părțile își comunică faptul că au fost îndeplinite toate procedurile interne necesare ca prezentul acord să intre în vigoare.

Semnat la Bratislava, la 31 martie 2009, în două exemplare originale, fiecare în limbile română, slovacă și engleză, toate textele fiind egal autentice. În cazul unor diferențe de interpretare ale prezentului acord, va prevala textul în limba engleză.

Pentru Guvernul României,  
**Gerard Jitäreanu**

Pentru Guvernul Republicii Slovace,  
**Jozef Habánik**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului  
și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al județului Bacău  
și în administrarea Consiliului Județean Bacău**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 9 alin. (1) și art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă transmiterea unui imobil, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al județului Bacău și în administrarea Consiliului Județean Bacău.

(2) După preluare, imobilul va avea destinația de sediu al Centrului Militar Județean Bacău.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul apărării naționale,  
**Mihai Stănișoară**  
Viceprim-ministru,  
ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**  
Ministrul dezvoltării regionale și locuinței,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 26 august 2009.  
Nr. 975.

ANEXĂ

## DATELE DE IDENTIFICARE

**a imobilului care se transmite din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale  
în domeniul public al județului Bacău și în administrarea Consiliului Județean Bacău**

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Codul de clasificare din inventarul bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale care alcătuiesc domeniul public al statului	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul Bacău, str. Mihai Eminescu nr. 33—35, județul Bacău	Statul român, în administrarea Ministerului Apărării Naționale	Județul Bacău, în administrarea Consiliului Județean Bacău, județul Bacău	— imobil 2557 — cod 8.29.09 — nr. M.F.106931	— suprafața construită = 630,39 m <sup>2</sup> — suprafața desfășurată = 1.252,0 m <sup>2</sup> — suprafața terenului = 1.062,0 m <sup>2</sup>

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind transmiterea unui imobil din domeniul public  
al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale  
în domeniul public al județului Prahova  
și în administrarea Consiliului Județean Prahova**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 9 alin. (1) și art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă transmiterea unui imobil, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al județului Prahova și în administrarea Consiliului Județean Prahova.

(2) Imobilul prevăzut la alin. (1) va fi destinat construirii unui Centru de primire pentru persoanele în vârstă, precum și pentru tinerii proveniți din centrele de plasament.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul apărării naționale,  
**Mihai Stănișoară**  
Viceprim-ministru,  
ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**  
Ministrul dezvoltării regionale  
și locuinței,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 26 august 2009.  
Nr. 978.

ANEXĂ

## DATELE DE IDENTIFICARE

**ale imobilului care se transmite din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale  
în domeniul public al județului Prahova și în administrarea Consiliului Județean Prahova**

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Codul de clasificare din inventarul bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale care alcătuiesc domeniul public al statului	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Comuna Șoimari, județul Prahova	Statul român, în administrarea Ministerului Apărării Naționale	Județul Prahova, în administrarea Consiliului Județean Prahova	— imobil 2245 — cod 8.29.09 — nr. M.F. 103.801	— Suprafața construită = 5.304 m <sup>2</sup> — Suprafața desfășurată = 5.304 m <sup>2</sup> — Suprafața totală a terenului, inclusiv construcțiile = 250.000 m <sup>2</sup>



**ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI**

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**CIRCULARĂ**

**privind punerea în circulație, în scop numismatic, a unor monede dedicate domnitorului Vlad Țepeș cu ocazia aniversării a 550 de ani de la prima atestare documentară a orașului București de către acesta, la 20 septembrie 1459**

Art. 1. — În conformitate cu prevederile Legii nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, Banca Națională a României va pune în circulație, în scop numismatic, începând cu data de 16 septembrie 2009, o monedă din aur, o monedă din argint și o monedă din tombac cuprat, dedicate domnitorului Vlad Țepeș cu ocazia aniversării a 550 de ani de la prima atestare documentară a orașului București de către acesta, la 20 septembrie 1459.

Art. 2. — Caracteristicile monedelor din aur, argint și tombac cuprat sunt următoarele:

— valoare nominală:	500 lei	10 lei	1 leu
— metal:	aur	argint	tombac cuprat
— formă:	rotundă	rotundă	rotundă
— diametru:	35 mm	37 mm	37 mm
— titlu:	999‰	999‰	—
— greutate:	31,103 g	31,103 g	23,5 g
— calitate:	proof	proof	proof
— margine:	netedă	zimțată	zimțată
— toleranță greutate:	± 1‰	± 0,25 grame	—

Aversul monedelor prezintă în prim plan portretul domnitorului Vlad Țepeș; sub portret, inscripția „VLAD TEPEȘ”; în stânga, imaginea unei ferestre din palatul voievodal „Curtea Veche”; sub ea, stema României; la exterior, în partea de sus,

inscripția „ROMANIA”, dedesubtul ei, valoarea nominală a monedei și anul emisiunii — 2009.

Reversul monedelor prezintă în centru imaginea palatului voievodal „Curtea Veche”; deasupra, documentul primei atestări a Bucureștiului și inscripțiile „1459” și „BUCUREȘTI”; dedesubt, inscripțiile „PALATUL VOIEVODAL «CURTEA VECHE»”, în dreapta, și „550 DE ANI DE LA PRIMA ATESTARE DOCUMENTARĂ”, pe mijloc.

Art. 3. — Fiecare monedă, ambalată în capsulă de metacrilat transparent, va fi însoțită de o broșură de prezentare a acestei emisiuni numismatice, redactată în limbile română, engleză și franceză. Broșurile includ certificatul de autenticitate al emisiunii, pe care se găsesc semnăturile guvernatorului Băncii Naționale a României și casierului central. Monedele vor fi prezentate în cutii adecvate, pe al căror capac este inscripționată sigla BNR.

Art. 4. — Monedele din aur, argint și tombac cuprat, dedicate domnitorului Vlad Țepeș cu ocazia aniversării a 550 de ani de la prima atestare documentară a orașului București de către acesta, la 20 septembrie 1459, au putere circulatorie pe teritoriul României.

Art. 5. — Punerea în circulație, în scop numismatic, a monedelor din aur, argint și tombac cuprat, din emisiunea dedicată domnitorului Vlad Țepeș cu ocazia aniversării a 550 de ani de la prima atestare documentară a orașului București de către acesta, la 20 septembrie 1459, se realizează prin sucursalele București, Cluj, Iași și Timiș ale Băncii Naționale a României.

p. Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Florin Georgescu**

București, 7 septembrie 2009.  
Nr. 33.

# ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

## ORDIN

### pentru aprobarea Normelor privind principiile de organizare a unui sistem de control intern și management al riscurilor, precum și organizarea și desfășurarea activității de audit intern la asigurator/reasigurator

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (27) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, potrivit Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 1 septembrie 2009 prin care s-au adoptat Normele privind principiile de organizare a unui sistem de control intern și management al riscurilor, precum și organizarea și desfășurarea activității de audit intern la asigurator/reasigurator,

președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind principiile de organizare a unui sistem de control intern și management al riscurilor, precum și organizarea și desfășurarea activității de audit intern la asigurator/reasigurator, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a

Asigurărilor nr. 113.117/2006 pentru punerea în aplicare a Normelor privind principiile de organizare ale unui sistem de control intern și management al riscului la asigurator, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 572 din 3 iulie 2006.

Art. 3. — Direcția generală reglementări contabile din cadrul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor va lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,  
**Angela Toncescu**

București, 7 septembrie 2009.  
Nr. 18.

ANEXĂ

## NORME

### privind principiile de organizare a unui sistem de control intern și management al riscurilor, precum și organizarea și desfășurarea activității de audit intern la asigurator/reasigurator

#### CAPITOLUL I

##### Definiții

Art. 1. — În sensul prezentelor norme, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. *profil de risc* — o descriere a riscurilor la care asiguratorul/reasiguratorul este expus. Profilul de risc exprimă natura riscurilor care amenință societatea, în funcție de complexitatea activității și de obiectivele sale strategice;

2. *toleranța față de risc* — suma la risc pe care asiguratorul/reasiguratorul este dispus să o accepte în desfășurarea activității sale, în concordanță cu obiectivele sale strategice. Toleranța față de risc va specifica limitele de risc stabilite ca parte a politicilor de management al riscului;

3. *teste de stres* — analize cantitative sau calitative efectuate cu scopul de a evalua impactul unor evoluții nefavorabile ale factorilor de risc, luați individual sau combinați într-un scenariu unic, asupra situației financiare a asiguratorilor/reasiguratorilor;

4. *risc de subscriere* — posibilitatea înregistrării de pierderi sau a nerealizării profiturilor estimate din cauza stabilirii inadecvate a tarifelor de primă și/sau a rezervelor tehnice comparativ cu obligațiile asumate și care poate să rezulte, fără a fi limitativ, din fluctuații în frecvența și severitatea evenimentelor asigurate în raport cu estimările din momentul subscrierii;

5. *risc de piață* — posibilitatea înregistrării de pierderi sau a nerealizării profiturilor estimate, care rezultă, direct ori indirect, din fluctuațiile în nivelul și volatilitatea prețului de piață al

activelor, obligațiilor și instrumentelor financiare. Riscul de piață cuprinde riscul valutar și riscul ratei dobânzii;

6. *risc de credit* — posibilitatea înregistrării de pierderi sau a nerealizării profiturilor estimate, care rezultă din fluctuațiile în ratingul emitenților de valori mobiliare și al oricărui debitor față de care societățile de asigurare sunt expuse sau din neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către intermediari, asigurați, reasigurator sau alți debitori;

7. *risc operațional* — posibilitatea înregistrării de pierderi sau a nerealizării profiturilor estimate, care apare din procesele interne inadecvate, din vina angajaților sau din erorile generate de sistemul informatic, precum și din factori externi;

8. *risc de lichiditate* — posibilitatea înregistrării de pierderi sau a nerealizării profiturilor estimate, ce rezultă din imposibilitatea asiguratorilor de a valorifica active pentru a onora în orice moment și cu costuri rezonabile obligațiile de plată pe termen scurt sau din încasarea cu dificultate a creanțelor din contractele de asigurare/reasigurare;

9. *risc de concentrare* — expunerea la un risc cu un potențial de generare de pierderi suficient de mari încât să amenințe solvabilitatea sau situația financiară a asiguratorului/reasiguratorului;

10. *risc de contagiune* — posibilitatea înregistrării de pierderi generate de apartenența la grup, apărută ca urmare a raporturilor pe care societatea le are cu alte entități din grup, situațiile de dificultate care apar într-o entitate putând să se propage cu efecte negative asupra solvabilității societății de asigurare/reasigurare;

11. *risc reputațional* — posibilitatea înregistrării de pierderi sau a nerealizării profiturilor estimate, ca urmare a deteriorării imaginii și/sau a managementului societății (publicității negative) care conduce la lipsa încrederii publicului în integritatea societății;

12. *tehnici de diminuare a riscului* — toate procedurile care dau posibilitatea asigurătorului să transfere parțial sau total riscurile sale către o altă entitate;

13. *externalizare* — un acord încheiat între asigurător/reasigurător și un furnizor de servicii, în baza căruia furnizorul execută în numele și/sau pentru asigurător/reasigurător un serviciu ori o activitate, chiar dacă aceasta nu privește direct activitatea de asigurare;

14. *control intern* — proces continuu la care participă conducerea administrativă, conducerea executivă, precum și întregul personal al asigurătorilor, prin care se furnizează o asigurare rezonabilă asupra atingerii obiectivelor prevăzute la art. 3;

15. *conducerea administrativă* — consiliul de administrație sau consiliul de supraveghere, pentru societățile care au adoptat sistemul dualist de conducere;

16. *conducerea executivă* — astfel cum este definită la art. 2 din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare;

17. *conducerea operativă* — persoanele care asigură conducerea nemijlocită a compartimentelor din cadrul asigurătorului, al sucursalelor și al altor sedii secundare;

18. *managementul riscului* — un proces prin care se evaluează, se monitorizează și se controlează riscurile (generate de factori interni sau de factori externi) care ar putea avea un impact negativ asupra activității asigurătorului/reasigurătorului. Sistemul de management al riscului cuprinde reguli și proceduri necesare pentru identificarea, măsurarea, administrarea și raportarea riscurilor la care asigurătorul ar putea fi expus, luând în considerare și interdependența dintre riscuri;

19. *audit intern* — activitate independentă constând într-o examinare obiectivă a modului de realizare a administrării riscurilor, sistemului de control intern și proceselor de conducere ale societăților, în scopul furnizării unei asigurări rezonabile că acestea funcționează corespunzător și vor permite atingerea obiectivelor societății de asigurare/reasigurare.

## CAPITOLUL II

### Sistemul de control intern

Art. 2. — Sistemul de control intern cuprinde ansamblul activităților de control intern din cadrul tuturor structurilor societății de asigurare/reasigurare, corespunzător dimensiunii, naturii și complexității activității, cu scopul de a contribui la realizarea obiectivelor societății de asigurare/reasigurare.

Art. 3. — În cadrul sistemului de control intern, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să definească reguli, proceduri și o structură organizatorică ierarhizată care să asigure o funcționare corectă a activității în cadrul societății și să urmărească:

a) desfășurarea activității în condiții de eficiență și rentabilitate;

b) controlul adecvat al riscurilor care pot afecta atingerea obiectivelor societății;

c) furnizarea unor informații corecte, relevante, complete și oportune structurilor implicate în luarea deciziilor în cadrul societăților și utilizatorilor externi ai informațiilor;

d) protejarea patrimoniului;

e) conformitatea activității societății cu reglementările legale în vigoare, politica și procedurile societății.

Art. 4. — Activitățile de control intern includ cel puțin următoarele:

a) analize la nivelul conducerii administrative și al conducerii executive;

b) analize operative la nivelul compartimentelor și al structurilor teritoriale ale asigurătorilor;

c) controale factice care au în vedere restricționarea accesului la active, cum ar fi disponibilități bănești etc.;

d) analiza încadrării în limitele impuse expunerilor la risc și urmărirea modului în care sunt soluționate situațiile de neconformitate;

e) aprobări și autorizări, în cazul operațiunilor ce depășesc anumite limite de sume, asigurându-se astfel controlul asupra realizării operațiunilor respective de către nivelul de conducere competent și stabilirea responsabilităților;

f) verificări ale tranzacțiilor efectuate la nivelul asigurătorului și efectuarea de reconcilieri, în special acolo unde există diferențe între metodologiile sau sistemele de evaluare utilizate în compartimentele responsabile cu inițierea tranzacțiilor (front office) și compartimentele responsabile cu înregistrarea și monitorizarea tranzacțiilor inițiate (back office). Rezultatele verificărilor vor fi comunicate nivelului de conducere superior competent.

Art. 5. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să revizuiască activitățile de control intern, cel puțin anual, pentru a identifica și a evalua în mod corespunzător orice riscuri nou-apărute ca urmare a dezvoltării activității.

Art. 6. — În vederea organizării unui sistem de control intern eficient, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să urmărească:

a) repartizarea corespunzătoare a atribuțiilor la toate nivelurile organizatorice, asigurându-se că personalului nu îi sunt alocate responsabilități care să conducă la conflicte de interese. Domeniile care pot fi afectate de potențiale conflicte de interese trebuie să fie identificate și supuse unei monitorizări independente exercitate de persoane neimplicate direct în activitățile respective, a căror informare este efectuată pe baza unor linii de raportare stabilite în mod corespunzător;

b) adoptarea unui cod etic pentru personalul propriu, care să definească reguli comportamentale, de disciplină și situații de potențiale conflicte de interese și să prevadă acțiuni corective adecvate, în cazul în care se încalcă procedurile societății sau codul etic;

c) evitarea politicilor sau practicilor de remunerare ce pot favoriza activități ilegale, care nu respectă standardele etice sau care presupun riscuri față de interesele societății;

d) stabilirea unor canale de comunicare care să asigure un flux corespunzător de informații, la toate nivelurile, care să garanteze că personalul propriu cunoaște politicile și procedurile cu implicații asupra atribuțiilor și responsabilităților sale, că orice informații relevante ajung în timp util și să permită:

— informarea conducerii administrative și a conducerii executive asupra riscurilor aferente activității și funcționării asigurătorilor/reasigurătorilor;

— informarea nivelurilor inferioare de conducere operativă și a personalului atât asupra strategiilor asigurătorilor/reasigurătorilor, cât și asupra politicilor și procedurilor stabilite;

— difuzarea informațiilor între compartimentele și structurile teritoriale ale asigurătorilor/reasigurătorilor pentru care respectivele informații au relevanță;

e) elaborarea de planuri alternative care să permită reluarea activității în cazul apariției unor situații neprevăzute, pentru evitarea pierderilor generate de întreruperea activității datorită unor factori externi ce nu pot fi controlați de către asigurătorii/reasigurătorii. Replicarea sistemelor critice trebuie asigurată fie prin existența unor sisteme de rezervă situate într-o altă locație aparținând asigurătorilor/reasigurătorilor, fie prin intermediul unui furnizor extern de servicii. Funcționarea

planurilor alternative trebuie testată periodic prin simularea operațiunilor pe sistemele de rezervă, în scopul verificării disponibilității acestora;

f) elaborarea unor proceduri privind tehnologia de informare și comunicare, menită să asigure existența și menținerea unui sistem informatic adecvat nevoilor societății, corespunzător cu dimensiunea și activitatea societății, care să asigure:

1. separarea mediului de dezvoltare de cel de operare. Accesul la diversele medii trebuie reglementat și controlat prin proceduri întocmite, ținând cont de exigența de limitare a riscurilor și a fraudei. Aceste proceduri garantează siguranța datelor, limitând accesul persoanelor neautorizate din mediul de operare și înregistrând toate tentativele de acces neautorizate;

2. elaborarea de proceduri pentru aprobarea și achiziția sistemelor hardware și software, precum și externalizarea serviciilor din sistemul informatic;

3. elaborarea de proceduri ce asigură siguranța fizică a sistemelor hardware, software și a băncilor de date, precum și prevenirea utilizării necorespunzătoare a informației de către personalul asigurătorilor pentru obținerea unor beneficii personale sau prejudicierea reputației societății;

4. asigurarea condițiilor de securitate pentru zonele în care sunt accesate informații cu caracter confidențial;

5. adoptarea de proceduri pentru identificarea și gestionarea evenimentelor care pot prejudicia continuitatea activității, cum ar fi: incendii, defecțiuni la sistemele hardware sau software, erori operaționale din partea utilizatorilor, introducerea involuntară de componente străine care să creeze daune sistemului informatic sau rețelei etc.

Procedurile sunt supuse verificării din partea auditului intern.

Art. 7. — (1) În vederea evitării disfuncționalităților în cadrul activității și a eventualelor pierderi generate de acestea, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să controleze eficient riscurile implicate de utilizarea sistemelor informatice. În acest scop se vor efectua atât controale generale la nivelul întregului sistem informatic, cât și controale la nivelul fiecărei aplicații informatice din componența acestuia.

(2) Controalele generale se efectuează asupra infrastructurii hardware și de comunicații a sistemelor informatice, precum și asupra sistemelor de operare care asigură funcționarea acestora. Controalele au drept scop verificarea funcționării continue și corespunzătoare a acestora.

(3) Controalele generale includ și verificarea existenței și aplicării procedurilor interne de salvare și restaurare a datelor, a politicilor de efectuare a achizițiilor, a procedurilor de dezvoltare a aplicațiilor informatice, a procedurilor de administrare și întreținere, precum și a politicilor de securitate vizând accesul fizic și logic la resursele sistemului informatic.

(4) Controalele efectuate la nivelul aplicațiilor informatice presupun verificarea existenței unor proceduri de validare și control incluse în codul aplicațiilor informatice utilizate, precum și a unor proceduri/manuale de verificare a modului de procesare a tranzacțiilor și efectuării operațiunilor.

Art. 8. — (1) Deficiențele identificate în legătură cu sistemul de control intern trebuie să fie raportate imediat nivelului de conducere competent, care trebuie să ia măsuri pentru remedierea cu promptitudine a acestora.

(2) Deficiențele majore ale sistemului de control intern trebuie să fie raportate conducerii executive a asigurătorilor/reasigurătorilor și conducerii administrative a acestora.

(3) Conducerea executivă a asigurătorilor/reasigurătorilor are responsabilitatea de a stabili un sistem de detectare a deficiențelor sistemului de control intern și de a întreprinde măsuri pentru soluționarea respectivelor deficiențe.

### CAPITOLUL III

#### Sistemul de management al riscului

Art. 9. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de un sistem de management al riscurilor proporțional cu dimensiunea, natura și complexitatea activității exercitate.

Art. 10. — Politica privind managementul riscurilor trebuie să fie transpusă în mod clar și transparent în norme interne și manuale de proceduri, făcându-se distincție între standardele generale aplicabile întregului personal și regulile specifice aplicabile anumitor categorii de personal care utilizează informații confidențiale sau au responsabilități de a angaja societatea.

Art. 11. — Pentru asigurarea unui sistem de management al riscului eficient, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să stabilească, după caz:

a) un sistem de proceduri de autorizare a operațiunilor afectate de riscuri;

b) un sistem de stabilire a limitelor expunerii la risc și de monitorizare a acestora, care să reflecte profilul de risc ales și care să fie în conformitate cu legislația și cu reglementările în vigoare; limitele stabilite la nivelul activităților și/sau compartimentelor/sediilor secundare trebuie corelate cu cele stabilite la nivel de ansamblu al asigurătorilor/reasigurătorilor;

c) un sistem de raportare a expunerilor la riscuri, precum și a altor aspecte legate de riscuri de la fiecare compartiment către nivelurile de conducere corespunzătoare;

d) criteriile de recrutare și remunerare a personalului, care să stabilească standarde ridicate pentru pregătirea, experiența și integritatea acestuia;

e) un program de instruire a personalului.

Art. 12. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să opteze pentru un profil de risc, stabilind obiectivul și strategia de administrare a fiecărui risc, inclusiv în ceea ce privește activitățile externalizate.

Art. 13. — Societățile de asigurare/reasigurare trebuie să fie capabile, printr-un proces adecvat de analize, să înțeleagă natura riscurilor identificate, originea lor, posibilitatea de a le controla și efectele care pot deriva din acestea. Procesul de analiză include evaluări calitative și evaluări cantitative, prin adoptarea unor metodologii de măsurare a expunerii la risc, inclusiv sisteme de determinare a pierderii maxime posibile, unde este cazul.

Art. 14. — Analizele includ cel puțin următoarele riscuri: riscul de subscriere, riscul de piață, riscul de credit, riscul operațional, riscul de lichiditate, riscul de concentrare, riscul de contagiune și riscul reputațional.

Art. 15. — Pentru măsurarea expunerii la risc societățile vor ține cont de relația dintre riscuri, evaluându-le atât separat, cât și sub o bază agregată.

Art. 16. — (1) Identificarea și evaluarea riscurilor trebuie să se realizeze cu luarea în considerare a factorilor interni (complexitatea structurii organizatorice, natura activităților desfășurate, calitatea personalului și fluctuația acestuia) și a factorilor externi (condiții economice, schimbări legislative sau legate de mediul concurențial în sectorul de asigurări, progrese tehnologice).

(2) Procesul de evaluare a riscurilor trebuie să includă identificarea atât a riscurilor care sunt controlabile de către asigurătorii/reasigurătorii, cât și a celor necontrolabile. În cazul riscurilor controlabile, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să stabilească dacă își asumă integral aceste riscuri sau măsura în care doresc să le reducă prin proceduri de control. În cazul riscurilor necontrolabile, asigurătorii trebuie să decidă dacă le acceptă sau dacă elimină ori reduc nivelul activităților afectate de riscurile respective.

(3) Evaluarea riscurilor trebuie efectuată și în condițiile unor scenarii alternative, inclusiv în condiții de criză.

Art. 17. — Pentru fiecare dintre sursele de risc identificate, societățile de asigurare/reasigurare trebuie să efectueze analize cantitative utilizând teste de stres.

Art. 18. — Testele de stres vor fi create și dezvoltate în concordanță cu dimensiunea și natura activității societății și vor avea o frecvență specifică tipului de risc, evoluției dimensiunii activității societății și contextului pieței, dar cel puțin cu o scadență anuală.

Art. 19. — Rezultatele acestor teste sunt făcute cunoscute conducerii administrative, în scopul de a oferi informații pentru revizuirea și îmbunătățirea politicii de gestiune a riscurilor, liniilor operative și limitelor de expunere fixate.

Art. 20. — Dacă rezultatele acestor analize de stres indică o vulnerabilitate față de anumite riscuri, asigurătorii adoptă imediat măsuri pentru gestionarea adecvată a acestor riscuri.

Art. 21. — În ceea ce privește activitatea de investiții, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să întocmească proceduri pentru monitorizarea și administrarea activelor, în corelație cu natura și scadența obligațiilor, și să se asigure că activitatea de investiții este potrivită profilului de risc aprobat.

Art. 22. — Politicile de identificare, evaluare și gestiune a riscurilor aferente activității de investiții trebuie definite și implementate având o viziune integrată asupra activelor și a obligațiilor din bilanțul contabil. Dezvoltarea unor tehnici și modele de management al activelor și al obligațiilor este fundamentală pentru o corectă înțelegere și gestiune a expunerii la risc, care poate să derive din lipsa unui echilibru între partea de active și cea de obligații.

Art. 23. — Procesele de identificare și evaluare a riscurilor trebuie să se desfășoare continuu, pentru a ține cont de modificările intervenite în natura și dimensiunea afacerii și în contextul de piață, precum și de apariția unor noi riscuri sau de schimbarea celor existente. O atenție deosebită trebuie acordată evaluării riscurilor care apar odată cu oferta de noi produse sau cu intrarea pe alte piețe, și modului în care poate fi afectată administrarea activelor și a obligațiilor.

Art. 24. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să definească o procedură prin care să se evidențieze cu operativitate apariția unor riscuri care pot afecta situația patrimonială și economică sau care depășesc limitele de toleranță fixate. Pentru surse de risc majore identificate, societatea trebuie să dispună măsuri de intervenție imediate.

Art. 25. — (1) Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de un sistem informatic auditat în conformitate cu reglementările în vigoare privind tehnologia informației, care să certifice adecvarea acestuia la specificul și volumul activității, gradul de securitate a informației, capacitatea de a furniza raportările solicitate de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, capacitatea de conectare la rețea pentru transmiterea electronică a raportărilor, capacitatea de stocare/arhivare a datelor, îndeplinirea de către sistemele informatice a criteriilor minimale prevăzute de reglementările în vigoare pentru prelucrarea automată a datelor în domeniul financiar-contabil.

(2) Auditarea sistemelor informatice conform prevederilor alin. (1) se va efectua de către un auditor financiar, altul decât cel care auditează situațiile financiare ale societății, membru activ al Camerei Auditorilor Financiari din România și care trebuie să dispună de personal specializat, cu experiență în ceea ce privește sistemele informatice.

Art. 26. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de un sistem adecvat de control intern asupra procesului de management al riscurilor, care implică analize independente și regulate, evaluări ale eficacității sistemului și, acolo unde se impune, asigurarea remedierii deficiențelor constatate. Rezultatele unor astfel de analize trebuie să fie comunicate în mod direct conducerii administrative, comitetului de management al riscurilor și comitetului de audit.

Art. 27. — În procesul de management al riscurilor, asigurătorii/reasigurătorii trebuie să constituie un comitet de management al riscurilor.

Art. 28. — (1) Comitetul de management al riscurilor este un comitet permanent, ale cărui funcționare și atribuții sunt reglementate de prezentele norme și de regulamentele interne ale fiecărui asigurător/reasigurător.

(2) Comitetul de management al riscurilor își poate desfășura lucrările în subcomitete, în funcție de mărimea și de complexitatea asigurătorului/reasigurătorului.

(3) Comitetul de management al riscurilor se constituie prin decizie a conducerii administrative și trebuie să cuprindă minimum 3 membri, în funcție de dimensiunea activității societății.

Art. 29. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de un regulament al comitetului de management al riscurilor, aprobat la nivelul conducerii administrative și revizuit periodic, după caz, care să indice componența, autoritatea și responsabilitățile acestuia și modul de raportare către conducerea administrativă.

Art. 30. — (1) Membrii comitetului de management al riscurilor trebuie să aibă o experiență compatibilă cu responsabilitățile lor în cadrul acestuia.

(2) Comitetul de management al riscurilor este format din membri ai conducerii executive și operative a asigurătorului/reasigurătorului.

Art. 31. — Comitetul de management al riscurilor va avea cel puțin următoarele atribuții:

a) să informeze conducerea administrativă asupra situației expunerilor societății la riscuri, ori de câte ori intervin schimbări semnificative în expunerea la riscuri, dar cel puțin trimestrial, informări suficient de detaliate și oportune care să permită conducerii să cunoască și să evalueze performanța în monitorizarea și controlul riscurilor, potrivit politicilor aprobate;

b) să informeze conducerea administrativă asupra problemelor și evoluțiilor semnificative care ar putea influența profilul de risc al asigurătorului/reasigurătorului;

c) să dezvolte politici și proceduri adecvate pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea și controlul riscurilor și să stabilească limite corespunzătoare privind expunerea la riscuri, inclusiv pentru condiții de criză, în conformitate cu mărimea, complexitatea și situația financiară a asigurătorului/reasigurătorului, precum și proceduri necesare pentru aprobarea excepțiilor de la respectivele limite;

d) să aprobe metodologii și modele adecvate pentru evaluarea riscurilor și limitarea expunerilor la riscuri;

e) să aprobe angajarea asigurătorului/reasigurătorului în noi activități specifice domeniului de activitate, pe baza analizei riscurilor aferente acestora;

f) să analizeze măsura în care planurile alternative de care dispune asigurătorul/reasigurătorul corespund situațiilor neprevăzute cu care acesta s-ar putea confrunta;

g) să stabilească sisteme de raportare în cadrul societății privind aspecte legate de riscuri;

h) să stabilească competențe și responsabilități la nivel de compartimente privind administrarea și controlul expunerilor la riscuri.

#### **Structura de management al riscului**

Art. 32. — Societățile de asigurare/reasigurare trebuie să instituie o structură de management al riscului, corespunzător naturii, dimensiunii și complexității activității, care:

a) contribuie la definirea metodologiei de măsurare a riscurilor;

b) avizează fluxurile informaționale necesare pentru asigurarea controlului operativ al expunerilor la risc și ia măsuri imediate pentru corectarea acestora;

c) întocmește rapoartele către conducerea administrativă și conducerea executivă privind evoluția riscurilor și depășirea limitelor de toleranță aprobate;

d) contribuie la efectuarea analizelor de stres.

Art. 33. — Structura de management al riscului trebuie să nu fie subordonată funcțiilor operative. Poziția organizatorică a structurii de management al riscului este lăsată la autonomia societăților de asigurare, acestea trebuind să respecte principiul de separare între funcțiile operative și cele de control.

Art. 34. — Persoana desemnată de asigurători/reasigurători pentru conducerea acestei structuri trebuie să îndeplinească criteriile de aprobare prevăzute de Normele privind autorizarea asigurătorilor, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 16/2009, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 569 din 14 august 2009.

#### CAPITOLUL IV

### Rolul și responsabilitățile conducerii administrative și ale conducerii executive

#### SECȚIUNEA 1

#### *Rolul și responsabilitățile conducerii administrative și ale conducerii executive în ceea ce privește controlul intern*

Art. 35. — (1) Conducerea administrativă a asigurătorilor/reasigurătorilor este responsabilă pentru stabilirea și menținerea unui sistem de control intern adecvat și eficient.

(2) În contextul prevederilor alin. (1), conducerea administrativă a asigurătorilor/reasigurătorilor are următoarele atribuții:

a) aprobă structura organizatorică a societății, precum și atribuțiile și responsabilitățile unităților operative;

b) se asigură că sunt adoptate procese decizionale adecvate și că se efectuează o separare corectă a funcțiilor;

c) aprobă sistemul de delegare a puterii și a responsabilităților, evitând concentrarea excesivă a puterii într-o singură persoană și punând în execuție instrumente de verificare a respectării puterilor delegate;

d) definește și evaluează cel puțin o dată pe an strategia și politica de identificare, evaluare și gestiune a riscurilor semnificative și aprobă nivelurile de toleranță pe care le revizuieste cel puțin anual;

e) aprobă politica și strategia societății, revizuiindu-le cel puțin anual, și urmărește evoluția activității societății și a condițiilor externe;

f) verifică dacă conducerea societății implementează corect sistemul de control intern și de gestiune a riscurilor conform politicilor stabilite;

g) cere să fie periodic informată despre eficacitatea sistemului de control intern și de gestiune a riscurilor.

(3) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, conducerea administrativă trebuie să întreprindă cel puțin următoarele măsuri:

a) discuții periodice, cel puțin trimestrial, cu conducerea operativă privind eficiența sistemului de control intern;

b) analiză periodică, cel puțin trimestrial, a evaluărilor sistemului de control intern efectuate de conducerea operativă și de audit intern;

c) urmărirea implementării de către conducerea operativă a recomandărilor formulate de auditul intern, de auditorul financiar extern și de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor cu privire la deficiențele sistemului de control intern și examinarea efectului măsurilor implementate.

Art. 36. — (1) Conducerea executivă a asigurătorului/reasigurătorului are responsabilități pe linia monitorizării funcționării adecvate și eficiente a sistemului de control intern.

(2) În contextul prevederilor alin. (1), conducerea executivă are cel puțin următoarele atribuții:

a) definește în detaliu structura organizatorică a societății, drepturile și responsabilitățile unităților operative și procesele decizionale, în concordanță cu politica stabilită de conducerea administrativă; asigură o separare a obligațiilor și a responsabilităților între funcții în scopul de a evita situațiile de conflict de interese;

b) realizează politica de evaluare și de gestiune a riscurilor aprobată de conducerea administrativă, asigurând definirea limitelor operative, și verifică încadrarea în aceste limite; monitorizează expunerea la riscuri și respectarea nivelurilor de toleranță aprobate de organul administrativ;

c) se asigură că responsabilitățile delegate conducerii operative cu privire la stabilirea politicilor și procedurilor de control intern sunt îndeplinite în mod corespunzător;

d) verifică dacă conducerea administrativă este periodic informată despre eficiența și funcționalitatea sistemului de control intern și de gestiune a riscurilor;

e) urmărește dacă personalul societății își cunoaște propriul rol și propriile responsabilități, cu scopul de a fi efectiv implicat în desfășurarea controlului ca și cum ar face parte din propria sa activitate;

f) stabilește procese operative și canale de raportare;

g) promovează continuu comunicarea în cadrul societății cu scopul de a favoriza adeziunea întregului personal la principiile de integritate morală și valorile etice;

h) propune conducerii administrative inițiative menite să îmbunătățească sistemul de control intern și de gestiune a riscurilor;

i) asigură instruirea corespunzătoare a personalului.

#### SECȚIUNEA a 2-a

#### *Rolul și responsabilitățile conducerii administrative și ale conducerii executive în ceea ce privește managementul riscului*

Art. 37. — În domeniul managementului riscurilor, conducerea administrativă a asigurătorilor/reasigurătorilor are cel puțin următoarele atribuții:

a) să aprobe și să reconsidere profilul de risc al acestora;

b) să aprobe politicile privind managementul riscurilor, să le analizeze periodic, cel puțin anual, și să dispună revizuirea acestora, după caz;

c) să asigure luarea de către conducerea executivă a măsurilor necesare pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea și controlul riscurilor, inclusiv pentru activitățile externalizate;

d) să aprobe procedurile de stabilire a competențelor și a responsabilităților în domeniul managementului riscurilor;

e) să aprobe externalizarea unor activități;

f) să aprobe politica de instruire a personalului.

Art. 38. — În domeniul managementului riscurilor, conducerea executivă a asigurătorilor/reasigurătorilor este responsabilă cel puțin pentru următoarele:

a) implementarea strategiilor aprobate de conducerea administrativă și asigurarea comunicării acestora personalului implicat în punerea lor în aplicare;

b) asigurarea comunicării politicilor și procedurilor pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea și controlul riscurilor personalului implicat în punerea lor în aplicare;

c) menținerea unor sisteme de raportare corespunzătoare a expunerilor la riscuri, precum și a altor aspecte legate de riscuri;

d) menținerea limitelor corespunzătoare privind expunerea la riscuri, inclusiv pentru condiții de criză, în conformitate cu mărimea, complexitatea și cu situația financiară a asigurătorilor/reasigurătorilor;

e) menținerea eficienței și eficacității sistemului de control intern;

- f) analiza oportunității externalizării unor activități prin prisma riscurilor implicate de externalizare;
- g) supravegherea și monitorizarea contractelor de externalizare;
- h) urmărirea instruirii corespunzătoare a personalului;
- i) asigurarea concordanței politicilor de remunerare a personalului cu strategia asigurătorului/reasigurătorului privind riscurile.

## CAPITOLUL V

### Audit intern

Art. 39. — Asigurătorii/Reasigurătorii au obligația, conform reglementărilor în vigoare privind auditul intern, să instituie o funcție/structură de audit intern cu scopul de a monitoriza și evalua eficacitatea și eficiența sistemului de control intern și a celorlalte activități din cadrul societății.

Art. 40. — Funcția de audit intern trebuie organizată respectându-se următoarele cerințe:

a) poziția funcției în cadrul structurii organizatorice trebuie să fie astfel încât să garanteze independența și autonomia, pentru a nu fi compromisă obiectivitatea procesului de audit; funcția de audit intern nu depinde ierarhic de niciun responsabil din aria operativă; personalului implicat în auditul intern nu trebuie să îi fie încredințate responsabilități operative sau acesta nu trebuie să verifice activitatea desfășurată în trecut, dacă nu a trecut cel puțin un an de la schimbarea activității;

b) funcția de audit intern trebuie să aibă legături cu toate structurile de control din cadrul societății;

c) responsabilul cu funcția de audit intern este numit de conducerea administrativă. El trebuie să aibă competența profesională pentru a realiza această activitate, conform reglementărilor Camerei Auditorilor Financiari din România. Atribuțiile persoanei responsabile cu funcția de audit intern trebuie clar definite, iar responsabilitatea și modalitatea de raportare către conducerea administrativă trebuie precizate în fișa postului/obligațiile contractuale (în cazul externalizării auditului intern). Responsabilul cu funcția de audit intern este împuternicit cu autoritatea necesară pentru a garanta independența sa;

d) personalului implicat în activitatea de audit intern trebuie să i se asigure accesul la toate structurile societății și la întreaga documentație, inclusiv informații privind activitățile externalizate;

e) structura trebuie să fie corespunzătoare dimensiunii societății și obiectivelor stabilite, în ceea ce privește resursele umane și tehnologia.

Art. 41. — Funcția de audit intern va include în principal următoarele activități:

a) evaluarea eficienței și a gradului de adecvare a sistemului de control intern;

b) evaluarea modului de aplicare și a eficacității procedurilor de management al riscurilor;

c) analiza relevanței și integrității datelor furnizate de sistemele informaționale financiare și de gestiune, inclusiv sistemul informatic;

d) verificarea funcționării și eficienței fluxurilor informaționale între sectoarele activității;

e) evaluarea acurateței și credibilității înregistrărilor contabile care stau la baza întocmirii situațiilor financiare și a raportărilor contabile;

f) evaluarea modului în care se asigură protejarea elementelor patrimoniale bilanțiere și extrabilanțiere și identificarea metodelor de prevenire a fraudelor și pierderilor de orice fel;

g) evaluarea modului în care sunt respectate dispozițiile cadrului legal, cerințele codurilor etice, precum și evaluarea modului în care sunt implementate politicile și procedurile asigurătorului/reasigurătorului;

h) testarea integrității și credibilității raportărilor, inclusiv a celor destinate utilizatorilor externi;

i) eficiența controalelor efectuate asupra activităților externalizate.

Art. 42. — Funcția de audit intern își planifică activitatea astfel încât să identifice zonele care vor fi supuse cu prioritate auditului. Planul de audit este supus aprobării conducerii administrative și identifică activitățile, operațiunile și procesele supuse auditului, operațiunile și sistemele de verificare, descriind criteriile sub care acestea au fost selecționate și specificând resursele necesare executării planului.

Art. 43. — Funcția de audit intern va comunica cel puțin trimestrial conducerii administrative, conducerii executive și funcției de control intern rezultatele verificării și eventualele disfuncțiuni. Este obligatoriu să semnaleze imediat conducerii administrative și conducerii executive situațiile de o gravitate specială. Rapoartele de audit trebuie să fie obiective, clare, concise, oportune și să conțină propuneri pentru eliminarea lipsurilor întâlnite.

Art. 44. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să elaboreze norme de audit intern, unde vor stabili cel puțin următoarele:

a) obiectivele și sfera de cuprindere ale auditului intern;

b) poziția auditului intern în cadrul societății, competențele și responsabilitățile acestuia;

c) responsabilitățile coordonatorului activității de audit intern;

d) termenii și condițiile în care auditorii interni pot furniza servicii de consultanță sau pot îndeplini alte sarcini speciale.

Art. 45. — Normele de audit intern trebuie să fie revizuite periodic, dacă este cazul, și comunicate structurilor organizatorice ale societății. Ele trebuie aprobate de conducerea administrativă, cu avizul comitetului de audit.

Art. 46. — Normele de audit intern trebuie să prevadă dreptul de inițiativă al auditorului intern și autoritatea acestuia de a comunica cu orice membru din cadrul conducerii societății, de a examina orice activitate, compartiment sau sediu secundar al societății, precum și accesul acestuia la orice înregistrări, fișiere și informații interne, inclusiv la informații destinate conducerii, precum și la procese-verbale și alte materiale cu caracter similar ale tuturor organelor de decizie și consultative, care prezintă relevanță în îndeplinirea atribuțiilor sale.

Art. 47. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să se asigure că auditorii interni răspund din punct de vedere profesional obiectivelor prevăzute de normele de audit intern și că sunt competenți pentru îndeplinirea responsabilităților individuale.

Art. 48. — Pentru a nu fi afectată capacitatea de evaluare critică a auditorilor interni, ca urmare a rutinei și executării permanente a aceluiași sarcini, societățile de asigurare trebuie să asigure, în măsura posibilităților, rotirea responsabililor misiunilor de audit intern, cu condiția respectării principiului obiectivității și imparțialității.

Art. 49. — (1) Auditorii interni trebuie să fie prudenți în utilizarea informațiilor colectate în exercitarea activității și să asigure protejarea acestor informații.

(2) Este interzis ca auditorii interni să utilizeze informațiile colectate pentru obținerea unor avantaje personale sau în orice mod care ar fi contrar prevederilor legale ori în detrimentul obiectivelor societății de asigurare.

Art. 50. — Auditorii interni trebuie să fie corecți, onești și incoruptibili, să respecte prevederile legale și ale Codului privind conduita etică în activitatea de audit intern și să comunice informații potrivit cerințelor legale și ale profesiei.

Art. 51. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de un comitet de audit, constituit conform reglementărilor în vigoare, și să dispună de un regulament al comitetului de audit, aprobat la nivelul conducerii administrative și revizuit periodic, dacă este cazul, care să indice componența, competențele și atribuțiile acestuia, modul de raportare către conducerea

administrativă, precum și periodicitatea întrunirilor comitetului de audit.

Art. 52. — Structurile de audit intern, control intern, management al riscului și actuariat, precum și orice alt organ de control căruia îi este atribuită o funcție specifică de control colaborează între ele, schimbând orice informații utile necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor.

## CAPITOLUL VI

### Externalizarea activităților

Art. 53. — (1) Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de politici privind externalizarea activităților auxiliare sau conexe în raport cu activitățile principale.

(2) Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să dispună de proceduri de administrare a riscurilor asociate activităților externalizate.

(3) Procedurile de management al riscurilor asociate activităților externalizate se vor referi cel puțin la următoarele:

a) luarea deciziilor privind externalizarea unor noi activități sau modificarea celor existente;

b) selectarea și evaluarea societăților prestatoare de servicii auxiliare sau conexe în legătură cu aspecte cum ar fi: solvabilitatea, reputația, familiarizarea cu specificul sectorului asigurărilor, calitatea serviciilor prestate, organizarea activității și controlul intern, existența unui personal competent, existența unui plan alternativ de redresare a activității, asigurarea confidențialității informației;

c) monitorizarea modului în care societățile prestatoare de servicii auxiliare sau conexe desfășoară activitățile externalizate;

d) elaborarea de planuri alternative și stabilirea costurilor și a resurselor necesare pentru schimbarea societăților prestatoare de servicii auxiliare sau conexe.

Art. 54. — (1) Asigurătorii/Reasigurătorii pot externaliza activități doar în condițiile încheierii de contracte cu societăți prestatoare de servicii auxiliare sau conexe.

(2) Contractele încheiate cu societăți prestatoare de servicii auxiliare sau conexe în legătură cu activitățile externalizate trebuie să fie în formă scrisă și să cuprindă în mod clar responsabilitățile fiecărei părți.

(3) Asigurătorii/Reasigurătorii vor putea încheia contracte cu societăți prestatoare de servicii auxiliare sau conexe pentru externalizarea unor activități, în următoarele condiții:

a) asigurarea respectării de către furnizorul de servicii a prevederilor legislației în vigoare și a normelor Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor referitoare la serviciile/activitățile externalizate;

b) asigurarea furnizării de către societatea prestatoare de servicii a unor date actualizate la nivelul asigurătorului/reasigurătorului privind desfășurarea activității externalizate;

c) asigurarea accesului reprezentanților Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor la toate datele și informațiile aferente operațiunilor efectuate pentru asigurător/reasigurător de către societățile prestatoare de servicii;

d) asigurarea securității/confidențialității datelor cel puțin prin următoarele măsuri: angajamentul societății prestatoare de servicii auxiliare sau conexe și al personalului acesteia de a se supune regulilor de confidențialitate și drepturile contractuale ale asigurătorului/reasigurătorului de a lua măsuri împotriva societății prestatoare de servicii auxiliare sau conexe în cazul încălcării confidențialității, evidențierea separată a datelor asigurătorului/reasigurătorului de cele ale societății prestatoare de servicii auxiliare sau conexe și de cele ale altor clienți ai acesteia.

Art. 55. — Asigurătorii/Reasigurătorii nu pot externaliza următoarele activități:

a) activitatea de audit intern, în condițiile în care furnizorul extern de servicii în domeniul auditului intern are și calitatea de

auditor financiar al societății de asigurare în cauză. Coordonatorul activității de audit intern trebuie să fie angajat al societății de asigurare;

b) organizarea și ținerea contabilității, în condițiile în care între persoanele cărora le-ar fi externalizată activitatea de contabilitate și auditorul financiar există legături ce afectează independența acestuia în exercitarea mandatului;

c) organizarea și desfășurarea activității juridice curente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu completările ulterioare;

d) activitatea de investiții, în ceea ce privește plasarea și gestionarea activelor admise să acopere rezervele tehnice brute;

e) orice alte activități care în urma externalizării nu mai pot fi controlate și desfășurate în conformitate cu regulile unei practici prudente și sănătoase.

Art. 56. — În cazul externalizării unor activități, conducerea administrativă și conducerea executivă ale asigurătorilor/reasigurătorilor răspund pentru atingerea obiectivelor controlului intern aferente respectivelor activități.

## CAPITOLUL VII

### Raportări

Art. 57. — (1) Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să întocmească anual un raport asupra condițiilor în care este desfășurat controlul intern. Acest raport trebuie să cuprindă cel puțin:

a) o inventariere a principalelor deficiențe identificate în cadrul sistemului de control intern și măsurile întreprinse pentru corectarea acestora;

b) o descriere a modificărilor semnificative intervenite în sistemul de control intern în perioada respectivă, în special axate pe evoluția activității și a riscurilor;

c) o descriere a condițiilor de aplicare a procedurilor de control aferente noilor activități;

d) modul de desfășurare a controlului intern în cadrul structurilor teritoriale ale asigurătorilor/reasigurătorilor din străinătate.

(2) Raportul întocmit de către asigurători/reasigurători trebuie să includă și condițiile în care se desfășoară controlul intern la nivelul entităților cuprinse în perimetrul lor de consolidare și al societăților prestatoare de servicii auxiliare sau conexe.

Art. 58. — (1) Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să întocmească anual un raport privind măsurile luate pe linia managementului riscurilor la care sunt expuși aceștia și, după caz, măsurile luate de entitățile cuprinse în perimetrul lor de consolidare și societățile prestatoare de servicii auxiliare sau conexe.

(2) Raportul trebuie să fie aprobat de comitetul de management al riscului și trebuie să cuprindă cel puțin:

a) profilul de risc al societății și politica de management al riscurilor, cu specificarea toleranței asigurătorului/reasigurătorului la principalele riscuri și limitele stabilite pentru gestionarea acestora;

b) metodologia folosită în evaluarea fiecărei categorii de risc, testele de stres folosite și rezultatele acestora, frecvența și conținutul rapoartelor interne privind analiza și administrarea riscurilor;

c) detaliile ale politicilor de investiții, incluzând procedurile de identificare, monitorizare și control al riscurilor, detalii referitoare la strategiile investiționale cu produse derivate sau produse cu efect similar, precum și procedurile referitoare la introducerea de noi instrumente de investiții și de monitorizare a riscurilor asociate cu utilizarea acestora;

d) informații despre managementul intern al portofoliilor de active și al obligațiilor: detalii despre administrarea activelor în



corelație cu natura și scadența obligațiilor, detalii despre investițiile intragrup realizate;

e) procedurile asigurătorului/reasigurătorului pentru alegerea partenerilor, cu specificarea detaliilor procedurilor de selectare și monitorizare a administratorilor de fonduri și a societăților de servicii de investiții financiare;

f) o prezentare a modului de abordare și a politicilor asigurătorului/reasigurătorului referitoare la produsele de asigurare, procesul de subscriere, activitatea de reasigurare și solvabilitate;

g) detalii referitoare la salarizarea personalului pentru a stabili dacă compania acordă prime sau alte stimulente salariale mari care determină o mărire nejustificată a expunerii la risc a societății;

h) un plan de afaceri global al asigurătorului/reasigurătorului pentru anul următor, care cuprinde informații referitoare la noile produse lansate de societate, strategia de distribuție a produselor, procesul de subscriere și activitatea de reasigurare;

i) planurile elaborate de asigurător/reasigurător pentru împreri neprevăzute;

j) lista tuturor deciziilor consiliului de administrație/consiliului de supraveghere;

k) detalii referitoare la serviciile externalizate;

l) eventuale modificări în organigrama societății și în sistemul de delegare a responsabilităților față de cele comunicate anterior către Comisia de Supraveghere a Asigurărilor;

m) planul de activitate al comitetului de management al riscului în perioada analizată.

Art. 59. — Asigurătorii/Reasigurătorii trebuie să întocmească anual un raport privind acțiunile de audit desfășurate, din care să

reiasă constatările și recomandările auditului intern și modul de implementare a recomandărilor respective la nivelul structurii auditate.

Art. 60. — Rapoartele menționate la art. 57—59 trebuie să fie transmise Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor în termen de 6 luni de la încheierea exercițiului financiar.

Art. 61. — Pentru controlul intern al activității, managementul riscului și desfășurarea activității de audit intern, asigurătorii/reasigurătorii vor avea în vedere atât prevederile legislației naționale, cât și standardele internaționale în materie.

Art. 62. — Asigurătorii/Reasigurătorii vor transmite Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor, până la data de 31 decembrie 2010, dovada auditării sistemului informatic conform cerințelor art. 25.

Art. 63. — Asigurătorii/Reasigurătorii au obligația să își revizuiască/elaboreze normele interne privind organizarea controlului intern al activității, normele interne privind organizarea sistemului de management al riscurilor, regulamentul comitetului de management al riscurilor, normele de audit intern și regulamentul comitetului de audit, în concordanță cu prevederile prezentelor norme, și să le transmită Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor până la data de 31 decembrie 2009. Orice revizuire ulterioară a normelor interne va fi transmisă în termen de 30 de zile de la aprobare.

Art. 64. — Nerespectarea prevederilor prezentelor norme constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor art. 39 din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

## COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

### ORDIN

#### **pentru modificarea Normelor privind autorizarea asigurătorilor pentru încheierea asigurării obligatorii a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 23/2008**

Potrivit Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din 8 septembrie 2009, prin care s-au adoptat modificările și completările la Normele privind autorizarea asigurătorilor pentru încheierea asigurării obligatorii a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 23/2008,

în temeiul prevederilor art. 4 alin. (27) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 și ale art. 37 lit. a) din Legea nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor,

**președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor emite următorul ordin:**

**Art. I.** — Normele privind autorizarea asigurătorilor pentru încheierea asigurării obligatorii a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 23/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 3 din 5 ianuarie 2009, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 1 alineatul (1), litera e) va avea următorul cuprins:**  
„e) nu se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 39 alin. (3) lit. b), d) și e) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, la data solicitării autorizării pentru încheierea asigurării obligatorii a locuințelor;”.

**Art. II.** — Direcțiile de specialitate din cadrul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,  
**Angela Toncescu**

## COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

**DECIZIE****privind sancționarea cu interzicerea temporară a exercitării activității definite la art. 2 lit. C pct. 56 și 57 din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor a Societății Comerciale „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L.**

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, cu sediul în municipiul București, str. Amiral Constantin Bălescu nr. 18, sectorul 1, cod de înregistrare fiscală 14045240/1.07.2001, reprezintă legal prin președinte, în temeiul art. 4 alin. (19), precum și al art. 39 alin. (5) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare,

în baza hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor adoptate în ședința din data de 1 septembrie 2009, conform art. 4 alin. (22)—(24<sup>1</sup>) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul căreia a fost analizată documentația aferentă Notei nr. 543 din 26 august 2009 privind controlul inopinat efectuat la Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L.,

în conformitate cu atribuțiile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, organele de specialitate ale Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor au efectuat un control inopinat la Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L., cu sediul social în municipiul București, alea Cricovul Sărat nr. 1, bl. 13, sc. D, ap. 49, sectorul 4, J/40/11397/12.07.2006, CUI 18846992, RBK-378/11.12.2006, autorizată să funcționeze prin Decizia Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 114.434/2006, reprezentată în timpul controlului de domnul Dan Burcă, administrator/conducător executiv.

Controlul efectuat de organele de specialitate ale Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor a avut la bază verificarea respectării prevederilor legale și a celor contractuale privind modul de decontare către asigurații a primelor de asigurare încasate de la asigurați, precum și verificarea respectării obiectului de activitate aprobat prin Decizia Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 114.434/2006 și în conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, și a normelor emise în aplicarea acesteia.

În urma efectuării controlului la societatea mai sus menționată, s-au constatat următoarele:

În timpul controlului, societatea nu a prezentat echipei de control toate documentele solicitate, încălcând astfel prevederile art. 35 alin. (5) lit. e) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, faptă ce constituie contravenție potrivit art. 39 alin. (2) lit. c) și m<sup>2</sup>) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Nici la sediul societății, nici la punctele de lucru nu sunt afișate la loc vizibil copii ale certificatului de înmatriculare emis de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, încălcându-se astfel prevederile art. 33 alin. (14) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, faptă ce constituie contravenție potrivit art. 39 alin. (2) lit. m<sup>2</sup>) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Societatea nu a menținut și actualizat registrul personalului propriu și Jurnalului asistenților în brokeraj, încălcând astfel prevederile art. 20 din Normele privind Registrul intermediarilor în asigurări și/sau în reasigurări, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 10/2007, cu modificările și completările ulterioare, faptă ce constituie contravenție potrivit art. 39 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

În timpul controlului s-a constatat faptul că societatea a păstrat în mod eronat denumirile conturilor 401, 411 și 707, și anume: „Furnizori” în loc de „Decontări cu asigurații și reasigurații privind primele intermediare”, „Clienți” în loc de „Decontări privind comisioanele convenite din activitatea de intermediere” și, respectiv, „Venituri din vânzarea mărfurilor” în loc de „Venituri din activitatea de intermediere în asigurări”, încălcând astfel prevederile cap. III pct. 2 „Planul de conturi pentru brokerii de asigurare”, coroborat cu prevederile cap. IV din Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 3.129/2005 pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene specifice domeniului asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, faptă ce constituie contravenție conform art. 39 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, s-a constatat că pentru încasările și plățile făcute în numele sau în contul asiguraților, reprezentând prime de asigurare, societatea nu a deschis cont/conturi distinct/e, altele decât cele prin care își derulează activitatea curentă, încălcând astfel prevederile art. 33 alin. (4<sup>1</sup>) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, faptă ce constituie contravenție conform art. 39 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

În plus, societatea nu a evidențiat corespunzător cheltuielile cu fondurile speciale privind activitatea de intermediere în contul special prevăzut de Planul de conturi pentru brokeri 633 „Cheltuieli privind fondurile speciale privind activitatea de intermediere”, iar contul 5321 „Casa în valută”, analiticele contului 411 „Decontări privind comisioanele convenite din activitatea de intermediere” deschise pentru Delta Addendum, Generali Asigurări, Omnisig Mircea Vodă și analiticele contului 401 „Decontări

cu asigurătorii și reasuratorii privind primele intermediare” deschise pentru Allianz Țiriac Asigurări, Carpatica Asig, Generali Asigurări, OTP Garancia și Astra prezintă solduri neconforme cu funcționalitatea normală a conturilor, prevăzută la cap. VII „Norme metodologice de utilizare a conturilor contabile pentru brokerii de asigurare” din Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 3.129/2005, cu modificările și completările ulterioare. Societatea a încălcat astfel prevederile cap. VII „Norme metodologice de utilizare a conturilor contabile pentru brokerii de asigurare” din Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 3.129/2005, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 35 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, faptă ce constituie contravenție conform art. 39 alin. (2) lit. a) și m<sup>2</sup>) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

La data controlului, societatea nu deținea o evidență tehnică centralizată care să ateste primirea/restituirea de la/către societățile de asigurare și distribuirea/restituirea către/de către personalul propriu/colaboratori a documentelor cu regim special aparținând asigurătorilor.

Documentele centralizatoare prin care primele încasate au fost depuse în casieria societății nu conțin mențiuni cu privire la detalierea sumelor depuse și nu sunt însoțite de documente justificative în care să fie menționate, printre altele, data și numărul borderourilor, sumele aferente, persoana care le-a întocmit/încasat.

Documentele prin care s-a realizat plata primelor nu conțin informații cu privire la primele plătite, și anume numărul borderourilor, și nu sunt însoțite de o situație centralizată sau de alt document relevant din care să rezulte realitatea informațiilor menționate în ordinele de plată și care să confirme valoarea primelor efectiv plătite.

Din inventarierea numerarului efectuată cu ocazia controlului din data de 19 august 2009 a rezultat că în casierie existau 730 (șaptesutetreizeci) lei. Societatea nu a prezentat registrul de casă însoțit de documentele aferente operațiunilor derulate prin casieria societății în perioada 1 iulie—19 august 2009, care să justifice soldul factic de la data controlului față de soldul scriptic în valoare de 1.189.437,23 de lei la data de 30 iunie 2009.

Din sumele încasate în numerar societatea a realizat plăți sistematice (zilnice) în numerar și limitat la valoarea de 5.000 lei, fără ca facturile pe baza cărora s-au realizat plățile să fie însoțite de documente justificative care să ateste serviciul prestat.

În urma controlului s-a constatat că Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. se află în litigiu ori în procedură prealabilă a convocării la conciliere cu Societatea Comercială Ardaf — S.A., Societatea Comercială Carpatica — S.A., Societatea Comercială Uniqa — S.A. și Societatea Comercială Euroins — S.A. privind modul de decontare a primelor de asigurare, penalități de întârziere, despăgubiri și dobânzi.

Din procesele-verbale de conciliere încheiate de Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. cu Societatea Comercială Carpatica — S.A. și Societatea Comercială Euroins — S.A. rezultă că Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. a recunoscut că datorează atât Societății Comerciale Euroins — S.A., cât și Societății Comerciale Carpatica — S.A. prime de asigurare încasate și nedepuse.

Conform evidențelor contabile la data de 30 iunie 2009 rezultă că brokerul are înregistrate prime de asigurare încasate și nevirate societăților de asigurare în valoare de 1.463.190,29 lei.

Rezultă astfel că brokerul de asigurare a încasat prime de asigurare fără a le depune la societățile de asigurare, fapta sus-menționată constituind contravenție potrivit art. 63 alin. 1 lit. c) din Legea nr. 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România, cu modificările și completările ulterioare.

Din verificarea bilanțelor lunare la data de 30 iunie 2009, a situației privind imobilizările, precum și a documentelor primare care au stat la baza înregistrării acestora în contabilitate a rezultat că societatea a fructificat parte din veniturile realizate din activitatea de intermediere în bunuri mobiliare și imobiliare, achiziționând în leasing „Drișcă mixer Vertigo”, „Echipament construcții mașină de tencuit mixer plus small”, echipamente specifice domeniului construcțiilor în valoare de 7.500 euro, 4 loturi de teren și o cotă-parte indiviză dintr-un alt lot cu destinația drum de servitute în comuna Berceni, județul Ilfov, în valoare de 1.329.659,85 lei. Pentru o parte din prețul de cumpărare al terenului, societatea a contractat un credit în valoare de 1.277.000 lei de la Banca Transilvania — Sucursala Lipscani.

Conform autorizației de construire emise pe numele societății și procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor rezultă că pe suprafețele de teren achiziționate au fost construite „6 locuințe înșiruite P+1, bransament electric, împrejmuire teren, utilități, garaj”.

Societatea a prezentat Contractul de construcții montaj nr. 1 din 1 septembrie 2009 încheiat cu Societatea Comercială Eli Ideal Construct — S.R.L., din care rezultă că plata se realizează la recepția lucrărilor, fără documentele de plată aferente achitării lucrărilor de construcții montaj aferente imobilelor construite.

De asemenea, societatea nu a furnizat documente din care să rezulte că imobilele achiziționate și, respectiv, cele construite și recepționate s-ar încadra în categoria imobilelor destinate activității proprii sau închirierii.

Față de motivele de fapt și de drept arătate, în scopul apărării drepturilor asiguraților și al promovării stabilității activității de asigurare în România, Consiliul Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor a hotărât, în ședința din data de 1 septembrie 2009,

sanționarea Societății Comerciale „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. cu interzicerea temporară a exercitării activității, de la data publicării prezentei decizii în Monitorul Oficial al României, Partea I, și până la data plății integrale a debitelor datorate de broker societăților de asigurare, conform art. 39 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, și art. 63 alin. 2 lit. d) din Legea nr. 136/1995, cu modificările și completările ulterioare, precum și stabilirea în sarcina societății a unor obligații.

Drept care decide:

Art. 1. — Se sancționează Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L., cu sediul social în municipiul București, alea Cricovul Sărat nr. 1, bl. 13, sc. D, ap. 49, sectorul 4, J/40/11397/12.07.2006, CUI 18846992, RBK-378/11.12.2006, autorizată să funcționeze prin Decizia președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 114.434/2006, reprezentată în timpul controlului de domnul Dan Burcă, administrator/conducător executiv, cu interzicerea temporară a exercitării activității definite la art. 2 lit. C pct. 56 și 57 din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, până la data plății integrale a debitelor datorate de broker societăților de asigurare.

Art. 2. — (1) Pe toată perioada de interzicere a activității de broker de asigurare prevăzută la art. 1, brokerului de asigurare i se interzic desfășurarea activității de negociere și încheierea de noi contracte de asigurare pentru persoanele fizice sau juridice, acordarea de asistență pe durata derulării contractelor în curs sau în legătură cu regularizarea daunelor, precum și desfășurarea oricăror operațiuni specifice brokerilor de asigurare, astfel cum sunt definite în Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Brokerul de asigurare are obligația să aducă la cunoștința clienților săi interzicerea activității de asigurare, în termen de cel mult 3 zile de la data primirii prezentei decizii, în vederea efectuării plății ratelor scadente la contractele în curs de derulare direct la asigurator, rămânând direct răspunzător pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractele în vigoare.

Art. 3. — Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. are obligația ca în termen de 3 zile de la data primirii prezentei decizii să restituie societăților de asigurare toate documentele de asigurare aflate în gestiunea acesteia.

Art. 4. — În termen de 30 de zile de la data primirii prezentei decizii, Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. va transmite Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor balanța analitică la data de 31 iulie 2009 care să reflecte corecțiile efectuate pentru remedierea deficiențelor constatate și înscrise la pct 1.4 și 1.5 din Procesul-verbal nr. 272 din 24 august 2009.

Art. 5. — În termen de 30 de zile de la data publicării prezentei decizii în Monitorul Oficial al României, Partea I, Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. are obligația să achite toate debitele datorate societăților de asigurare.

Art. 6. — În termen de 24 de ore de la efectuarea fiecărei plăți, societatea are obligația de a transmite Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor documentele care atestă efectuarea plății.

Art. 7. — (1) Împotriva prezentei decizii Societatea Comercială „Eli Asigurări Broker de Asigurare Reasigurare” — S.R.L. poate face plângere la Curtea de Apel București, în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Plângerea adresată Curții de Apel București nu suspendă pe timpul soluționării acesteia executarea măsurii sancționatorii, în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 9 din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,  
**Angela Toncescu**

București, 2 septembrie 2009.  
Nr. 677.

## STATUTUL

### Asociației Generale a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România

Adoptat în Congresul Ordinar din data de 20 iunie 2009

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Asociația Generală a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România, succesoare de drept a Uniunii Generale a Vânătorilor din România (U.G.V.R.), înființată în anul 1919, recunoscută ca persoană juridică prin legea promulgată prin Decretul Regal nr. 1.393/1923, reorganizată ca Asociația Generală a Vânătorilor din România (A.G.V.R.) prin Decretul nr. 211/1948 și ca Asociația Generală a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 3.126/1953, instituționalizată ca atare prin prevederile actelor normative adoptate ulterior în legătură cu vânatoarea, pescuitul și regimul armelor, definită expres prin prevederile Legii nr. 26/1976 privind economia vânatului și vânatoarea și ale Legii fondului cinegetic și a protecției vânatului nr. 103/1996, republicată, este menținută în ființă prin efectul înscrierii în registrele speciale ale asociațiilor și fundațiilor și recunoscută ca fiind de utilitate publică prin Hotărârea Guvernului nr. 259/2001.

(2) Asociația Generală a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România, denumită în continuare A.G.V.P.S., este persoană juridică de utilitate publică și de drept privat, apolitică, fără scop lucrativ, cu patrimoniu propriu, distinct și indivizibil.

(3) A.G.V.P.S. are denumire, sediu, patrimoniu, siglă și drapel proprii; durata funcționării acesteia este nedeterminată; modelele siglei și drapelului sunt prezentate în anexele nr. 1 și 2.

(4) A.G.V.P.S. este înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la Judecătoria Sectorului 2 București sub nr. 4 din 31 mai 2000 și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. 1.561/A/2000.

(5) A.G.V.P.S. are sediul în municipiul București, Calea Moșilor nr. 128, sectorul 2.

Art. 2. — (1) A.G.V.P.S. este constituită din organizațiile de vânători și/sau de pescari sportivi constituite pe principiul liberei asocieri și afiliate la aceasta, pe care le reprezintă în plan intern și internațional.

(2) Afilierea organizațiilor de vânători și/sau de pescari sportivi la A.G.V.P.S. se face potrivit prezentului statut.

(3) Numărul organizațiilor care se pot afilia la A.G.V.P.S. este nelimitat.

Art. 3. — A.G.V.P.S. este afiliată la Consiliul Internațional al Vânătorii și al Protecției Vânatului (CIC), la Confederația Internațională de Pescuit Sportiv (CIPS) și la Federația Asociațiilor de Vânătoare și Conservare a Faunei Sălbatice din Uniunea Europeană (FACE)

Art. 4. — (1) A.G.V.P.S. are următoarele atribuții:

a) susține activitățile de conservare a biodiversității și de protecție a faunei de interes cinegetic și piscicol, precum și a mediilor naturale de dezvoltare a acesteia;

b) reprezintă și apără interesele organizațiilor afiliate, ale membrilor și personalului angajat al acestora în fața autorităților interne și internaționale;

c) aprobă afilierea sau, după caz, excluderea organizațiilor de vânători și/sau de pescari sportivi legal constituite, potrivit criteriilor cuprinse în prezentul statut; înregistrează și ține evidența acestor organizații și a membrilor vânători ai acestora;

d) armonizează interesele organizațiilor afiliate și mediază neînțelegerile dintre acestea;

e) acordă sprijin și asistență de specialitate;

f) organizează reuniuni, conferințe, simpozioane, expoziții, competiții sportive în profil și alte manifestări cinegetice și de pescuit sportiv și participă la astfel de manifestări în țară și în străinătate;

g) înființează, în condițiile legii, cluburi, fundații și unități economice ori desfășoară activități economice și agricole cu caracter accesoriu, cuprinse în codurile CAEN 0149, 0170, 0312, 0322, 3311, 4619, 4690, 4723, 4761, 5210, 5510, 5629, 5814, 6820, 9319 și 9499;

h) editează și difuzează publicații în domeniul cinegetic și halieutic și sprijină editarea și difuzarea unor lucrări de specialitate destinate instruirii candidaților și membrilor organizațiilor afiliate;

i) formulează inițiative legislative sau propuneri și observații, în calitate de organizație neguvernamentală de utilitate publică interesată de îmbunătățirea unor acte normative și instrucțiuni în domeniul specific de activitate;

j) ține evidența câinilor de vânatoare și eliberează atestate de origine, permisele și semnele distincte pentru câinii de vânatoare proprietatea organizațiilor afiliate și a membrilor acestora;

k) tipărește, înseriază și distribuie carnetele de membru și permisele de vânatoare pentru organizațiile afiliate;

l) sprijină activitatea de pregătire și de promovare a noilor membri ai organizațiilor afiliate, prin elaborarea și punerea la dispoziție a materialelor bibliografice necesare și prin participarea la examinare; coordonează activitatea de perfecționare a pregătirii personalului propriu și al organizațiilor afiliate;

m) susține activitățile de prevenire și de combatere a braconajului, organizate de asociațiile membre;

n) monitorizează respectarea legii și a statutului propriu de către organizațiile afiliate;

o) promovează imaginea activității cinegetice și halieutice din România, la nivel național și internațional;

p) sprijină și participă la activități de cercetare științifică specifice faunei de interes cinegetic și piscicol;

r) alte atribuții stabilite prin lege și prin reglementările în domeniu.

(2) Atribuțiile A.G.V.P.S. pot fi completate operativ, în funcție de necesități, de către Consiliul A.G.V.P.S., urmând să fie supuse ratificării primului congres.

#### CAPITOLUL II

##### Structura A.G.V.P.S.

Art. 5. — A.G.V.P.S. este forul de reprezentare a organizațiilor membre, compuse din vânători și/sau pescari sportivi, care sunt legal constituite și afiliate la aceasta potrivit prezentului statut.

Art. 6. — Organele A.G.V.P.S. sunt:

a) Congresul, cu atribuții de adunare generală;

b) Consiliul, cu atribuții de consiliu director;

c) Comisia de cenzori.

Art. 7. — (1) Congresul este organul suprem de conducere al A.G.V.P.S., constituit din delegații aleși de adunările generale ale organizațiilor afiliate în acest scop, potrivit normei de reprezentare, pentru o perioadă de 5 ani.

(2) Norma de reprezentare este de un delegat la 300 de vânători și, respectiv, de un delegat la 1.500 de pescari sportivi, cu drept de vot și cu o vechime mai mare de 5 ani într-o asociație afiliată.

(3) Organizațiile afiliate care nu îndeplinesc condițiile normelor de reprezentare se pot grupa, pentru a desemna prin consens un reprezentant al acestora, cu drept de vot, potrivit normei de reprezentare.

(4) Organizațiile afiliate care nu îndeplinesc condițiile normei de reprezentare și nu se grupează pentru a-și desemna un delegat cu drept de vot pot fi reprezentate în congres de către un delegat în calitate de invitat.

(5) Calitatea de delegat la congres se pierde prin deces, renunțare în scris, revocare sau prin pierderea calității de membru vânător și/sau de pescar sportiv.

(6) Înlocuirea delegaților la congres se face de adunarea generală a organizației afiliate al cărei delegat a pierdut calitatea, respectându-se principiul reprezentativității.

Art. 8. — (1) Congresul se convoacă anual în sesiune ordinară, iar în sesiune extraordinară ori de câte ori este necesar, de către Consiliu, președinte, director general sau la cererea unor organizații afiliate care însumează cel puțin o treime din numărul membrilor vânători și pescari sportivi înscrșiși în evidențele tuturor organizațiilor afiliate, adresată Consiliului A.G.V.P.S.

(2) O dată la 5 ani, după desfășurarea adunărilor generale de alegeri la organizațiile afiliate, Congresul alege președintele, 3 vicepreședinți și 16 membri ai Consiliului, precum și Comisia de cenzori.

(3) În situații de excepție, Congresul poate prelungi mandatul membrilor Consiliului A.G.V.P.S. pentru o perioadă de până la un an.

Art. 9. — Congresul are următoarele atribuții:

a) dezbate și aprobă anual raportul de activitate al Consiliului, bilanțul contabil, raportul Comisiei de cenzori, programul de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli; la încetarea mandatului membrilor Consiliului, se pronunță asupra gestiunii pe perioada îndeplinirii mandatului;

b) dezbate și stabilește strategia A.G.V.P.S.;

c) alege președintele, vicepreședinții și membrii Consiliului și aprobă, când este cazul, angajarea directorului general;

d) alege Comisia de cenzori;

e) modifică Statutul A.G.V.P.S. și Statutul-cadru al organizațiilor afiliate la A.G.V.P.S., prevăzut în anexa nr. 3;

f) hotărăște cu privire la afilierea A.G.V.P.S. la organizații și organisme internaționale de profil;

g) alege reprezentanții A.G.V.P.S. în organismele interne și internaționale din care asociația face parte;

h) soluționează contestațiile împotriva hotărârilor de excludere și de respingere a cererii de afiliere;

i) aprobă Regulamentul privind dobândirea carnetului de membru al unei organizații afiliate;

j) aprobă Normele unitare de desfășurare a adunărilor generale de alegeri la nivelul organizațiilor afiliate;

k) ratifică sau anulează, după caz, hotărârile Consiliului luate în situații deosebite, care sunt în competența sa;

l) acordă titlul de „Membru de onoare al A.G.V.P.S.”, potrivit criteriilor adoptate în acest sens;

m) stabilește condițiile de reciprocitate privind practicarea vânătoriei și pescuitului recreativ-sportiv între membrii asociațiilor afiliate;

n) îndeplinește orice alte atribuții potrivit legii.

Art. 10. — (1) Consiliul conduce activitatea A.G.V.P.S. în intervalul dintre ședințele Congresului și este alcătuit din președinte, 3 vicepreședinți și director general, ca membri de drept, și un număr de 16 membri, toți cu o vechime mai mare de 10 ani într-o organizație afiliată, desemnați pe grupe de județe.

(2) La lucrările Consiliului pot participa cu drept de vot și foștii președinți ai A.G.V.P.S., în calitate de președinte de onoare, dacă își păstrează calitatea de membru al unei organizații afiliate.

Art. 11. — Consiliul se reunește în ședințe ordinare o dată pe trimestru și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui, a directorului general sau la cererea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor acestuia.

Art. 12. — Consiliul are următoarele atribuții:

a) duce la îndeplinire hotărârile Congresului;

b) prezintă în Congres raportul de activitate și execuția bugetară pe perioada anterioară;

c) propune programul de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli pe anul în curs, rectifică, în caz de nevoie, bugetul de venituri și cheltuieli;

d) stabilește atribuțiile și responsabilitățile vicepreședinților A.G.V.P.S. și ale membrilor săi;

e) hotărăște cu privire la afilierea organizațiilor noi sau la excluderea organizațiilor afiliate, potrivit criteriilor cuprinse în prezentul statut;

f) avizează propunerile de angajare și desfacere a contractului de muncă pentru directorii asociațiilor afiliate potrivit criteriilor adoptate;

g) propune angajarea directorului general și aprobă criteriile de angajare a personalului A.G.V.P.S. și al asociațiilor afiliate;

h) arbitrează divergențele dintre organizațiile afiliate, în scopul armonizării intereselor acestora;

i) aprobă organigrama, statul de funcții, grila de salarizare, regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul de ordine interioară și contractul colectiv de muncă;

j) hotărăște nivelul salarizării și premiarea ori sancționarea directorului general, după caz;

k) aprobă componența corpului de arbitri, pe domenii de activitate competițională;

l) aprobă modelul uniformelor, semnele distinctive ale funcțiilor și Regulamentul privind portul uniformelor pentru personalul A.G.V.P.S. și al organizațiilor afiliate;

m) aprobă propunerile de înființare a unor fundații și unități economice proprii, în vederea obținerii surselor de finanțare necesare realizării scopului A.G.V.P.S.;

n) aprobă componența delegaților care reprezintă A.G.V.P.S. în relațiile internaționale;

o) coordonează relațiile A.G.V.P.S. în plan internațional și stabilește cadrul colaborării organizațiilor afiliate cu organizații cu preocupări similare din străinătate;

p) aprobă înstrăinarea, casarea sau scoaterea din uz a mijloacelor fixe și, respectiv, a obiectelor de inventar care aparțin A.G.V.P.S., cu avizul Comisiei de cenzori;

r) acordă recompense și premii, diplome și medalii de merit;

s) în mod excepțional și numai motivat, poate lua hotărârile prevăzute la art. 9 lit. e), f), g), h), i), j), l), m) și art. 13 lit. e), ce țin de competența Congresului, pe care le supune ratificării acestuia la prima reuniune;

t) îndeplinește orice alte atribuții potrivit legii și prezentului statut.

Art. 13. — Președintele A.G.V.P.S. are următoarele atribuții:

a) prezidează reuniunile Congresului;

b) prezidează reuniunile Consiliului la care se discută proiectele strategiei A.G.V.P.S., rapoartele anuale de activitate, execuția bugetară, programul de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;

c) prezidează și alte reuniuni ale Consiliului la care ia parte;

d) urmărește ducerea la îndeplinire a hotărârilor Congresului;

e) încheie, modifică și desface contractul individual de muncă al directorului general, la propunerea Consiliului, cu aprobarea Congresului.

Art. 14. — Directorul general al A.G.V.P.S. are următoarele atribuții:

a) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Congresului și Consiliului;

b) reprezintă A.G.V.P.S. în relațiile cu organizațiile afiliate, precum și cu organizații, organisme și instituții din țară și din străinătate;

c) propune Consiliului componența delegațiilor care reprezintă A.G.V.P.S. în relațiile cu organismele internaționale la care este afiliată;

d) consiliază conducerile organizațiilor afiliate și le susține interesele legitime;

e) exprimă punctul de vedere legitim al organizațiilor afiliate în relația cu autoritățile publice centrale, dacă președintele sau Consiliul nu hotărăște altfel;

f) administrează patrimoniul A.G.V.P.S. și angajează prin semnătura sa operațiunile patrimoniale;

g) elaborează proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și urmărește, după aprobare, realizarea acestora;

h) propune organigrama, statul de funcții și grila de salarizare pentru angajații A.G.V.P.S.;

i) întocmește și supune spre aprobare proiectele regulamentului de organizare și funcționare și ale regulamentului de ordine interioară ale A.G.V.P.S.;

j) încheie, modifică și desface contractele individuale de muncă ale personalului angajat în cadrul A.G.V.P.S.; aplică sancțiunile disciplinare prevăzute în Codul muncii;

k) coordonează activitatea personalului angajat în cadrul A.G.V.P.S.;

l) premiază personalul angajat și membrii organizațiilor afiliate pentru activități desfășurate în sprijinul A.G.V.P.S. și al organizațiilor afiliate;

m) ia, în situații de urgență, decizii care țin de competența Consiliului și a președintelui, pe care le aduce în cel mai scurt timp la cunoștință acestora;

n) decide și ia orice alte măsuri în conformitate cu prevederile legii și ale prezentului statut.

Art. 15. — (1) Pe lângă Consiliu pot funcționa comisii cu caracter consultativ și de sprijin, printre care:

a) Comisia de tir vânătorească;

b) Comisia de chinologie vânătorească;

c) Comisia de pescuit sportiv;

d) Comisia juridică;

e) Comisia economică;

f) Comisia de promovare a imaginii A.G.V.P.S.

(2) Comisiile sunt organizate și coordonate de un președinte ales dintre membrii Consiliului, iar secretariatul fiecărei comisii este asigurat de un angajat al A.G.V.P.S. cu atribuții în domeniu.

Art. 16. — (1) Comisia de cenzori este compusă din 3 membri, dintre care cel puțin unul trebuie să fie expert contabil; comisia își alege președintele, care trebuie să fie expert contabil.

(2) Funcția de cenzor este incompatibilă cu orice altă funcție în Consiliu și cu orice funcție salarizată în cadrul A.G.V.P.S.

(3) Atribuțiile și răspunderile cenzorului sunt cele prevăzute în actele normative în vigoare.

(4) Concluziile verificărilor efectuate de cenzori sunt prezentate sub formă de raport Congresului și sub formă de informări Consiliului, președintelui și președintelui executiv, care stabilesc măsuri în consecință.

(5) Membrii Comisiei de cenzori sunt retribuiți pentru activitatea depusă cu o indemnizație fixă stabilită de Congres.

(6) În caz de deces, de demisie ori de incompatibilitate, cenzorii vor fi înlocuiți operativ prin hotărâre a Consiliului, care urmează să fie ratificată la primul congres.

### CAPITOLUL III

#### Organizațiile membre. Drepturi și obligații

Art. 17. — (1) Sunt membre ale A.G.V.P.S. organizațiile vânătorilor și/sau pescarilor sportivi legal constituite și afiliate la aceasta până la data adoptării prezentului statut.

(2) Pot deveni membre ale A.G.V.P.S. organizațiile vânătorilor și/sau pescarilor sportivi care solicită afilierea și îndeplinesc cumulativ criteriile de afiliere prevăzute în prezentul statut.

Art. 18. — Organizațiile afiliate au următoarele drepturi:

a) să fie reprezentate de către A.G.V.P.S. la nivel național și în organismele internaționale de profil pentru promovarea și protejarea intereselor comune;

b) să fie reprezentate și să participe cu drept de vot, prin delegații aleși potrivit normelor de reprezentare, la Congres și în Consiliu, condiționat de achitarea integrală a obligațiilor statutare către A.G.V.P.S., aferente anului calendaristic anterior;

c) să elibereze membrilor acestora carnet de membru cu sigla A.G.V.P.S.;

d) să beneficieze, pentru membrii acestora, de reciprocitate în relațiile cu celelalte asociații afiliate la A.G.V.P.S., în condițiile stabilite de Congres;

e) să participe la alegerea președintelui, vicepreședinților și cenzorilor A.G.V.P.S., precum și a 16 membri ai Consiliului dintre candidații desemnați pe grupe de județe;

f) să își exprime punctul de vedere și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității A.G.V.P.S.;

g) să ia parte, prin echipe sau concurenți individuali, la competițiile sportive și la alte activități de profil, organizate în țară și în străinătate;

h) să beneficieze, prin A.G.V.P.S., de asigurare în caz de accidente de vânatoare pentru fiecare membru vânător;

i) să primească din partea A.G.V.P.S. consultanță de specialitate tehnică, economică și juridică în soluționarea problemelor proprii;

j) să propună și să beneficieze pentru membrii lor de acordarea titlului de membru de onoare al A.G.V.P.S.;

k) să primească orice fel de informații din banca de date a A.G.V.P.S.

Art. 19. — Organizațiile afiliate au următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte Statutul A.G.V.P.S. și să funcționeze potrivit statutului propriu, elaborat în baza statutului-cadru;

b) să respecte hotărârile organelor de conducere ale A.G.V.P.S. luate pentru armonizarea, protejarea și promovarea intereselor comune;

c) să participe în mod activ la realizarea scopului, obiectivelor și atribuțiilor A.G.V.P.S.;

d) să nu desfășoare activități contrare intereselor A.G.V.P.S. și ale organizațiilor afiliate;

e) să achite către A.G.V.P.S., la termenele scadente, cota de participare la bugetul acesteia;

f) să convoace anual adunări generale ordinare și o dată la 5 ani, premergător Congresului, adunări generale de alegeri;

g) să invite la fiecare adunare generală un reprezentant al Consiliului A.G.V.P.S., desemnat de directorul general dintre membrii acestuia;

h) să se supună verificării A.G.V.P.S. în privința respectării legilor specifice și a statutului;

i) să transmită, după întocmire, bilanțul analitic la 31 decembrie, periodic datele statistice necesare băncii de date constituite la nivelul A.G.V.P.S.;

j) să promoveze o imagine corectă în legătură cu activitatea de vânatoare și/sau de pescuit sportiv;

k) să asigure o instruire corespunzătoare a membrilor vânători și/sau pescari sportivi, precum și a angajaților proprii;

l) să achite lunar contravaloarea abonamentelor la revista „Vânătorul și pescarul român” corespunzător cotei de 20% din numărul membrilor vânători ai asociației;

m) să nu înscrie și să ia măsuri de excludere din asociație a membrilor excluși din alte organizații afiliate la A.G.V.P.S., a celor înscriși în organizații neafiliate sau a celor care, prin faptele

lor sau prin activitatea desfășurată, aduc prejudicii intereselor A.G.V.P.S. și celorlalte organizații afiliate;

n) să prezinte la A.G.V.P.S., în termen de 60 de zile, pentru anulare, carnetele de membru puse la dispoziția acestor asociații, la eventuala retragere sau excludere a lor din cadrul A.G.V.P.S.; în caz contrar, A.G.V.P.S. le va declara nule într-un ziar de largă circulație;

o) să nu permită practicarea vânătorii și/sau pescuitului recreativ-sportiv pe fondurile atribuite în gestiune, de către vânătorii și pescarii sportivi care nu sunt înscrși în asociație sau în asociații afiliate la A.G.V.P.S., decât în condițiile achitării tarifelor minime stabilite pentru vânătorii și pescarii sportivi străini;

p) să nu permită practicarea vânătorii și/sau pescuitului sportiv pe fondurile atribuite în gestiune, de către membrii altor asociații afiliate, dacă nu au cotizația achitată la zi;

r) să transmită la A.G.V.P.S. un exemplar din fiecare act adițional de modificare și completare a statutului sau actului de constituire, împreună cu hotărârea judecătorească care a aprobat înscrierea de mențiuni.

Art. 20. — Organizațiile afiliate care încalcă repetat prevederile legii, ale prezentului statut, ale propriului statut, hotărârile organelor de conducere ale A.G.V.P.S. ori care prin activitatea lor sau a membrilor acestora aduc daune de orice fel A.G.V.P.S. și/sau celorlalte organizații afiliate vor fi sancționate cu excluderea din A.G.V.P.S., după o atenționare prealabilă.

Art. 21. — (1) Hotărârea de excludere a organizației afiliate va fi luată de Consiliu, organizația exclusă având drept de contestație la Congres, în termen de 30 de zile de la comunicarea hotărârii de excludere.

(2) Pe perioada de la depunerea contestației până la soluționarea acesteia de către primul Congres, hotărârea de excludere se suspendă, iar organizația în cauză va fi monitorizată de Consiliu, având toate obligațiile unei asociații afiliate.

#### CAPITOLUL IV

##### Criterii de afiliere și de excludere

Art. 22. — Organizațiile vânătorilor și/sau pescarilor sportivi legal constituite se pot afilia la A.G.V.P.S. dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) solicită în scris afilierea la A.G.V.P.S.;

b) anexează la cererea de afiliere hotărârea adunării generale în acest sens;

c) anexează la cererea de afiliere statutul asociației adaptat prevederilor statutului-cadru;

d) anexează la cererea de afiliere actul constitutiv, certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, licența de funcționare și tabelul nominal cu membrii înscrși pe bază de cerere făcută în nume propriu;

e) fac dovada existenței sediului propriu pentru folosință exclusivă și a dotărilor minime necesare acordării licenței de funcționare;

f) au întocmit organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare și regulamentul de ordine interioară;

g) au angajat sau, după caz, angajează, în termen de 30 de zile de la dobândirea în gestiune a cel puțin unui fond cinegetic sau de pescuit, personalul necesar care să îndeplinească cumulativ criteriile stabilite de Congres în acest sens;

h) nu au în evidență membri înscrși în organizații neafiliate ori vânători sau pescari sportivi excluși din alte organizații afiliate, cu excepția celor care și-au redobândit această calitate potrivit legii și propriului statut.

Art. 23. — Organizațiile afiliate la A.G.V.P.S. vor fi excluse dacă:

a) își pierd, în condițiile legii, personalitatea juridică;

b) își modifică statutul în contradicție cu prevederile statutului-cadru;

c) nu mai îndeplinesc una sau mai multe condiții de afiliere ori nu respectă criteriile stabilite pentru angajarea personalului propriu;

d) pierd dreptul de gestionare a tuturor fondurilor cinegetice și/sau de pescuit pe o perioadă mai mare de 3 luni;

e) nu achită trimestrial, corespunzător cotizațiilor încasate de la membrii lor, contribuția la bugetul A.G.V.P.S.; în acest caz, sumele restante datorate vor fi recuperate pe cale judecătorească;

f) adoptă, prin organele lor de conducere, decizii contrare legii, Statutului A.G.V.P.S., statutului propriu și hotărârilor luate de organele de conducere ale A.G.V.P.S.;

g) înscriu în evidență membri ai unor organizații neafiliate sau excluși din cadrul altor organizații afiliate ori mențin în evidență, după atenționare, astfel de membri;

h) mențin în evidență membri care aduc prejudicii intereselor și imaginii A.G.V.P.S. prin săvârșirea de abateri grave de la lege și statut.

#### CAPITOLUL V

##### Patrimoniul A.G.V.P.S.

Art. 24. — (1) A.G.V.P.S. are patrimoniu propriu și privat, format din:

a) bunuri imobile;

b) bunuri mobile constând în:

— mijloace fixe, altele decât bunurile imobile;

— obiecte de inventar;

— mijloace circulante;

c) drepturi și obligații patrimoniale.

(2) Patrimoniul este element de bază al personalității juridice a A.G.V.P.S., iar bunurile acesteia evidențiate în bilanțurile contabile anuale sunt proprietate privată indivizibilă.

Art. 25. — Mijloacele fixe și mijloacele circulante ale A.G.V.P.S. se realizează din:

a) cota anuală de participare a organizațiilor afiliate la bugetul de venituri și cheltuieli al A.G.V.P.S., care este egală, începând cu anul fiscal 2010, cu contravaloarea a 2,2% din valoarea cotizațiilor anuale de membru încasate; pentru anul fiscal 2009 rămân valabile prevederile art. 25 lit. a) din Statutul A.G.V.P.S., publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 750 din 18 august 2005;

b) venituri obținute din activități economice desfășurate cu caracter accesoriu;

c) donații, subvenții, sponsorizări etc.;

d) orice alte surse, în condițiile legii.

Art. 26. — (1) Cota de participare a organizațiilor afiliate la bugetul de venituri și cheltuieli al A.G.V.P.S. se virează trimestrial, corespunzător cotizațiilor anuale de membru încasate.

(2) Neachitarea cotei de participare prevăzute la alin. (1) în termen conduce la reactualizarea acesteia în funcție de rata inflației.

Art. 27. — (1) Bunurile imobile ale A.G.V.P.S. pot fi valorificate către terți sau casate, după caz, cu aprobarea prealabilă și în condițiile stabilite de Consiliu.

(2) Oricare ar fi cauza excluderii sau retragerii din A.G.V.P.S., organizațiile afiliate nu au dreptul să pretindă restituirea vreunei părți din patrimoniul A.G.V.P.S.

(3) În cazul dizolvării A.G.V.P.S., bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise, prin hotărârea Congresului, către o asociație, uniune sau federație cu scop identic sau asemănător.



## CAPITOLUL VI

### Dispoziții finale

Art. 28. — (1) Congresul și Consiliul sunt statuar întrunite în prezența majorității delegaților și, respectiv, a membrilor; sunt prezidate de președinte, iar în lipsa acestuia, de unul dintre vicepreședinți sau de directorul general; hotărârile se iau cu votul deschis al majorității delegaților/membrilor prezenți; în situații expres cerute de majoritatea delegaților/membrilor prezenți, votul poate fi secret.

(2) În mod excepțional și convingător motivat, votul membrilor Consiliului se poate solicita și se poate exercita și prin corespondență.

(3) Mandatul de delegat la Congres și de consilier este personal și netransmisibil.

Art. 29. — (1) Pentru funcțiile de președinte și vicepreședinte vor fi depuse candidaturi scrise la Consiliul A.G.V.P.S. sau la Secretariatul Congresului, respectându-se condițiile impuse de statut.

(2) Prin excepție de la prevederile art. 28 alin. (1), alegerile pentru președinte și vicepreședinți se vor desfășura cu vot secret în cazul existenței mai multor candidaturi pe aceeași funcție.

(3) În cazurile în care funcțiile de președinte ori de vicepreședinte devin vacante din orice motive, atribuțiile vor fi delegate temporar de către Consiliu, până la primul Congres, unora dintre membrii săi.

(4) În situația candidaților pentru Consiliu care vor reprezenta asociațiile afiliate din diferite județe, aceștia vor fi desemnați de reprezentanții județelor respective și validați de Congres.

(5) Locurile devenite vacante în Consiliu, altele decât cele de drept, se completează pe principiul reprezentativității, la propunerea asociațiilor din grupele de județe pe care le reprezintă.

Art. 30. — Membrii Consiliului, alții decât cei aleși prin vot secret, care lipsesc nemotivat de la mai mult de două ședințe consecutive sau de la mai mult de 3 ședințe în decursul unui an calendaristic își pierd calitatea și vor fi înlocuiți potrivit prevederilor art. 29 alin. (5).

Art. 31. — Pierderea calității de membru din asociațiile afiliate atrage pierderea calității în orice organ de conducere al A.G.V.P.S.

Art. 32. — Consiliul A.G.V.P.S. va hotărî și va proceda în timp util la adaptarea corespunzătoare a prevederilor statutare care devin contrare actelor normative în vigoare, prin modificarea necesară a textelor, asigurând comunicarea și cunoașterea acestora, în vederea respectării lor de către organizațiile afiliate; hotărârile vor fi supuse spre analiză și ratificare proximului Congres.

Art. 33. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul statut.

Art. 34. — (1) Prezentul statut a fost adoptat de Congresul A.G.V.P.S. la data de 20 iunie 2009.

(2) Pe data intrării în vigoare a prezentului statut, Statutul publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 750 din 18 august 2005, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă, cu excepția prevederilor art. 40 din anexa nr. 3 la Statut, care rămân valabile pentru anul fiscal 2009.

(3) Prezentul statut va fi autentificat sau atestat de un avocat și va fi publicat ulterior în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(4) Organizațiile afiliate își vor adapta propriul statut la prevederile statutului-cadru (anexa nr. 3) în adunările generale care vor avea loc după Congresul A.G.V.P.S. din România din data de 20 iunie 2009, dar nu mai târziu de un an.

(5) Adunările generale ale organizațiilor afiliate pot prelungi mandatele membrilor consiliului asociațiilor și ale delegaților la Congres, potrivit art. 8 alin. (3).

*ANEXA Nr. 1\**

### SIGLA

#### Asociației Generale a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România



\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

**D R A P E L U L**  
**Asociației Generale a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România**



\*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

ANEXA Nr. 3

**STATUTUL - CADRU**  
**al organizațiilor afiliate la Asociația Generală a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România**

**CAPITOLUL I**  
**Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Asociația Vânătorilor și/sau Pescarilor Sportivi din ....., denumită în continuare *A.V.P.S.* ....., este persoană juridică neguvernamentală, de drept privat, apolitică, fără scop lucrativ, cu patrimoniu propriu, distinct și indivizibil.

(2) *A.V.P.S.* ..... este constituită pe principiul liberei asocieri din totalitatea vânătorilor și/sau pescarilor sportivi înscrși în evidențele sale, care aderă la prezentul statut și se obligă să îl respecte.

(3) *A.V.P.S.* ..... are sediul în .....

(4) *A.V.P.S.* ..... are denumire, sediu, siglă și drapel proprii.

(5) *A.V.P.S.* ..... este înscrisă în Registrul național sub nr. .... și în Registrul asociațiilor și fundațiilor ținut de Judecătoria ..... sub nr. ....

Art. 2. — (1) *A.V.P.S.* ..... este afiliată sau, după caz, se va afilia la Asociația Generală a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi din România (*A.G.V.P.S.*), potrivit legii și statutului acesteia, pe care se obligă să îl respecte.

(2) *A.V.P.S.* ..... își desfășoară activitatea potrivit prezentului statut, având deplină autonomie organizatorică, funcțională și financiară.

(3) Durata funcționării *A.V.P.S.* ..... este nedeterminată.

Art. 3. — Scopul *A.V.P.S.* ..... îl constituie conservarea biodiversității și protecția faunei de interes cinegetic și piscicol, precum și a mediilor naturale de dezvoltare a acesteia, prin vânătoare și/sau pescuit recreativ-sportiv practicate în mod durabil, ca forme de odihnă activă și de petrecere a timpului liber de către membrii săi.

Art. 4. — *A.V.P.S.* ..... are următoarele obiective și atribuții:

a) desfășoară activități de conservare a biodiversității și de protecție a faunei de interes cinegetic și piscicol, precum și de protejare a mediilor naturale de dezvoltare a acesteia;

b) reprezintă și apără drepturile și interesele membrilor asociației;

c) încheie cu autoritățile administrative contracte de atribuire în gestionare a fondurilor cinegetice și/sau de exploatare durabilă, prin pescuit recreativ-sportiv, a resursei acvatice vii din apele domeniului public;

d) dezvoltă și exploatează eficient baza materială proprie, destinată practicării vânătorii, pescuitului sportiv, tirului vânătoresc, chinologiei de vânătoare și altor activități specifice;

e) pregătește candidații pentru dobândirea calității de membru și instruește membrii și personalul angajat în domeniile de activitate cinegetic și, respectiv, halieutic;

f) organizează activitatea de instruire a persoanelor care doresc să devină deținători de arme de foc;

g) gestionează și eliberează, în condițiile legii și ale statutului, permisele de vânatoare, permisele de pescuit recreativ-sportiv, carnetele de membru și autorizațiile de vânatoare;

h) organizează și dezvoltă activități competiționale de pescuit sportiv, de tir vânătoresc și de chinologie vânătorească;

i) stimulează creșterea, dresarea și folosirea câinilor de vânatoare;

j) organizează activități de vânatoare și de pescuit sportiv cu membrii altor asociații afiliate, pe bază de reciprocitate, cu alte categorii de vânători și/sau pescari sportivi din țară și din străinătate, în scopul realizării de mijloace financiare necesare gestionării durabile a vânatului și a peștelui din fondurile preluate în gestionare;

k) înființează, în condițiile legii, unități economice, în vederea realizării scopului său;

l)\* desfășoară, cu caracter accesoriu, activități economice și activități agricole cuprinse în codurile CAEN 0149, 0170, 0312, 0322, 3311, 4619, 4690, 4723, 4761, 5210, 5510, 5629, 5814, 6820, 9319 și 9499;

m) organizează, desfășoară și stimulează activitățile de prevenire și de combatere a braconajului și a exportului ilegal de trofee de vânatoare;

n) organizează conferințe, simpozioane, expoziții și alte manifestări cinegetice și de pescuit sportiv la nivel local și participă la asemenea evenimente în țară și în străinătate;

o) promovează și apără imaginea sa și a A.G.V.P.S.;

p) are și alte obiective și atribuții ce decurg din lege și din reglementările în domeniu.

## CAPITOLUL II

### Membrii A.V.P.S. ....

#### Calitate, drepturi și obligații, recompense și sancțiuni

Art. 5. — (1) Calitatea de membru al A.V.P.S. .... se poate obține prin examen sau înscriere, doar în limita locurilor vacante, calculate conform prevederilor legii.

(2) Dovada calității de membru al A.V.P.S. .... se face cu carnetul de membru vizat anual.

(3) Calitatea de membru vânător se dobândește de orice persoană cu domiciliul sau rezidența în România, care a împlinit vârsta de 18 ani și solicită să facă parte din A.V.P.S. ...., recunoaște prezentul statut, se obligă să îl respecte, a efectuat minimum un an stagiatură și promovează examenul/concursul organizat în acest sens.

(4) Persoanele titulare de permis de vânatoare care s-au retras la cerere din A.V.P.S. .... se pot reînscris în asociație, cu îndeplinirea prevederilor statutare și achitarea cotizației de înscriere, în termen de 5 ani de la retragere, în limita locurilor disponibile.

(5) Calitatea de membru pescar sportiv se dobândește de orice persoană cu domiciliul sau rezidența în România, care solicită să facă parte din A.V.P.S. ...., recunoaște statutul acesteia, se obligă să îl respecte și face dovada cunoștințelor minime în domeniul halieutic.

(6) Carnetul de membru vânător nu poate fi obținut sau, după caz, deținut de persoanele care, potrivit legii, nu au dreptul la permis de armă și de persoanele care au fost excluse în ultimii 5 ani pentru săvârșirea unor fapte de braconaj, fără permis de vânatoare, asupra animalelor din speciile interzise la vânatoare, noaptea, prin folosirea farurilor și a altor dispozitive de iluminare ori de ochit pe întuneric, în grup de mai mulți vânători sau de către persoane cu atribuții de pază a vânatului și în ultimii 3 ani pentru săvârșirea altor fapte de braconaj ori pentru încălcarea altor prevederi legale și/sau statutare.

(7) Calitatea de membru al A.V.P.S. .... este incompatibilă cu calitatea de membru în oricare altă asociație

de vânatoare și/sau pescuit recreativ-sportiv neafiliată la A.G.V.P.S.

Art. 6. — (1) Calitatea de membru al A.V.P.S. .... încetează prin renunțare, radiere sau excludere.

(2) Renunțarea la calitatea de membru are loc în baza cererii depuse, ca expresie a voinței liber exprimate, cu depunerea carnetului de membru ori, după caz, cu depunerea dovezii că este membru, cu cotizația achitată în termen, la altă organizație afiliată.

(3) Radieră se face în cazurile de deces, de pierdere a cetățeniei române, de expirare a perioadei de rezidență, de retragere a permisului de armă tip B, de anulare a permisului de vânatoare sau de stabilire a domiciliului în străinătate.

(4) Excluderea se pronunță împotriva membrilor A.V.P.S. .... care:

a) au comis fapte prevăzute ca infracțiuni de Legea vânătorii și a fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, confirmate de organele de urmărire penală sau instanțele de judecată;

b) nu și-au achitat cotizația de membru în termen, după înștiințare scrisă;

c) au fost sancționați cu excluderea din altă asociație afiliată;

d) fac parte din grupe desființate, cu excepția celor nevinovați, care sunt repartizați la alte grupe din cadrul A.V.P.S. ....;

e) au fost găsiți în fondurile cinegetice cu arme de calibrul 5,6 mm cu percuție pe ramă sau cu alte arme neomologate pentru practicarea vânătorii, altele decât cele deținute de persoane autorizate;

f) nu mai au dreptul de port și folosire a armelor de vânatoare, ca urmare a revocării sau anulării acestui drept de către organele de poliție;

g) aduc daune materiale și/sau morale A.V.P.S. .... ori A.G.V.P.S. sau inițiază și desfășoară acțiuni contrare intereselor legitime ale acestora;

h) refuză să se legitimeze la cererea personalului cu atribuții legale de constatare a contravențiilor sau infracțiunilor în domeniul cinegetic sau piscicol ori se sustrag, în fondul cinegetic sau de pescuit, controlului acestuia;

i) se înscriu sau fac parte din organizații neafiliate la A.G.V.P.S.

(5) Cotizațiile achitate pe anul în curs nu se restituie, indiferent de motivul pierderii calității de membru.

(6) Pierderea calității de membru vânător se aduce la cunoștință A.G.V.P.S. și organelor de poliție, implicând retragerea și anularea carnetului de membru; anularea se face prin înscrierea cuvântului „ANULAT” pe fiecare pagină a carnetului, semnare și ștampilare ori, în caz de neprezentare, prin publicarea nulității acestuia într-un ziar local sau central, înscriindu-se numele titularului și seria carnetului.

(7) Carnetele de membru anulate pot fi restituite foștilor titulari, păstrându-se la asociație o copie xerox a carnetului anulat.

(8) Măsurile prevăzute la alin. (3) și (4) se hotărăsc de consiliul organizației și se pot contesta la adunarea generală în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință.

Art. 7. — (1) Membrii A.V.P.S. .... au următoarele drepturi:

a) să practice vânătoria și/sau pescuitul sportiv pe fondul repartizat grupei din care fac parte sau, ca invitați, pe fondurile gospodărite de alte grupe, cluburi ori asociații afiliate, condiționat de achitarea cotizației la termenele scadente și, respectiv, de achitarea cotizațiilor suplimentare de practicare a vânătorii sau pescuitului recreativ-sportiv, stabilite de organizațiile în cauză;

b) să beneficieze de baza materială a asociației pentru desfășurarea activităților specifice;

c) să beneficieze, în cazul vânătorilor, în contul cotizației anuale, de asigurare pentru accidente de vânatoare;

d) să primească gratuit un statut al A.V.P.S. ....;

e) să beneficieze, potrivit legii, tradiției și normelor stabilite de Adunarea generală a A.V.P.S. ...., de vânatul sau de o parte din vânatul dobândit ori de peștele prins;

f)\* să asiste la adunările generale ale A.V.P.S. ...., fără drept de vot dacă nu au fost desemnați delegați ai grupei sau filialei/clubului, după caz, cu acordul adunării generale;

g) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale A.V.P.S. .... și ale A.G.V.P.S., dacă au calitatea de delegat și îndeplinesc condițiile din statut;

h) să își exprime punctul de vedere și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității A.V.P.S. .... și a A.G.V.P.S.;

i) să participe la competițiile sportive și la alte activități de profil, organizate în țară și în străinătate;

j) să fie recompensați pentru merite deosebite.

(2)\* Membrii A.V.P.S. .... pot beneficia de următoarele facilități:

a) reducerea cotizației anuale cu 50% pentru:

— bărbații peste 65 de ani și femeile peste 60 de ani;

— persoanele cu dizabilități;

— personalul angajat în cadrul A.V.P.S. .... și al A.G.V.P.S.;

— membrii pescari sportivi care au și calitatea de membru vânător;

— elevii cu vârste cuprinse între 14 și 18 ani, precum și studenții de până la 25 de ani înscriși la cursurile de zi;

— pescarii sportivi care obțin a doua viză pentru ape de munte sau, după caz, pentru cele colinare și de șes;

— membrii de onoare ai A.V.P.S. .... și ai A.G.V.P.S.;

— membrii Consiliului și ai Comisiei de cenzori ale A.V.P.S. .... și ale A.G.V.P.S.;

b) reducerea cotizației anuale cu 75% pentru copiii până la vârsta de 14 ani, pentru membrii de peste 75 de ani și pentru membrii plecați la studii sau la post, pe perioadă limitată, în străinătate;

c) reducerea cu 10% a cotizației anuale în cazul achitării integrale a acesteia până la data de 31 ianuarie pentru anul în curs;

d) scutirea de plata cotizației anuale și a cotei de participare la bugetul A.G.V.P.S., după împlinirea vârstei de 80 de ani sau dacă sunt veterani de război;

e) reducerea cu 10% a cotizației anuale în cazul achitării integrale a acesteia până la data de 31 ianuarie pentru anul în curs.

(3)\* Cazurile care nu se încadrează în prevederile alin. (2) pot fi soluționate, la cererea celor interesați, de Consiliul asociației în cauză.

(4)\* Membrii care beneficiază de reducerea cotizației pot beneficia și de scutirea de alte obligații statutare, condiționat de achitarea cotizațiilor în termen.

(5)\* De facilitățile prevăzute în prezentul articol nu se poate beneficia cumulativ.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. g), salariații A.V.P.S. .... angajați ca paznici de vânatoare nu pot fi aleși ca organizatori de grupă sau gospodari și nici în Comitetul Cluburilor sau consiliile asociațiilor.

Art. 8. — Membrii A.V.P.S. .... au următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte prevederile legii, statutului și ale altor reglementări referitoare la vânatoare, la pescuitul recreativ-sportiv și la regimul armelor și munițiilor;

b) să participe la realizarea obiectivelor A.V.P.S. ...., ale cluburilor și ale grupei din care fac parte, să respecte hotărârile

organelor de conducere ale asociației, să îndeplinească atribuțiile în cadrul organelor în care au fost aleși și, după caz, în comisiile în care activează;

c)\* să plătească, în cazul vânătorilor, până la data de 31 martie, 50% din cotizația anuală, iar diferența de 50%, până la data de 30 iunie; în cazul pescarilor sportivi plata cotizației anuale se face integral până la data de 31 martie; neplata cotizației până la termenele scadente atrage reactualizarea acesteia în funcție de rata inflației și suspendarea dreptului de a practica vânatoarea sau pescuitul recreativ-sportiv până la achitarea acesteia;

d)\* să achite, în cazul candidaților declarați admiși la examenul de vânător, cotizația de înscriere ca membru, în termen de un an de la promovarea examenului;

e)\* să presteze, în cazul vânătorilor care nu beneficiază de reducerea cotizației, minimum 3 zile de muncă pentru gospodărirea fondului repartizat grupei din care fac parte; neparticiparea la aceste acțiuni conduce la achitarea în bani a contravalorii acestora, la nivelul stabilit de adunarea generală;

f) să achite integral și la termenele scadente obligațiile statutare, indiferent de participarea la activitățile de vânatoare și/sau de pescuit recreativ-sportiv;

g) să își perfecționeze cunoștințele teoretice și practice în domeniul cinegetic și/sau al pescuitului sportiv;

h) să nu comercializeze vânatul și peștele dobândite prin practicarea vânătorii și pescuitului recreativ-sportiv;

i) să respecte și să promoveze principiile eticii la vânatoare și/sau la pescuit și să practice vânatoarea și pescuitul sportiv cu echipament corespunzător;

j) să nu inițieze și să nu desfășoare activități contrare intereselor legitime ale A.V.P.S. .... și ale A.G.V.P.S.;

k) să comunice A.V.P.S. .... noul domiciliu, în termen de 10 zile de la schimbarea acestuia, și asociațiile similare în care s-au înscris;

l) să semnaleze organizației din care fac parte cazurile de braconaj de care au luat cunoștință, deficiențele constatate și eventualele prejudicii produse, bolile observate la vânat și la pește, cazurile de poluare a mediului înconjurător etc.

Art. 9. — Membrii A.V.P.S. .... care s-au remarcat printr-o activitate deosebită în domeniul cinegetic și/sau al pescuitului sportiv pot beneficia de următoarele recompense:

a) diplome, plachete și cupe;

b) premii în bani și în obiecte;

c) reducerea procentuală a cotizației anuale;

d) autorizații gratuite de vânatoare și/sau de pescuit sportiv.

Art. 10. — Titlul de „Membru de onoare al A.V.P.S. ....” se poate acorda de către adunarea generală, ca recompensă, unor membri care s-au remarcat printr-o activitate de excepție în domeniul cinegetic și/sau al pescuitului sportiv.

Art. 11. — (1) Membrii A.V.P.S. .... care încalcă prevederile actelor normative în domeniul cinegetic sau al pescuitului sportiv, ale prezentului statut, ale normelor de comportare și de etică ori care aduc daune materiale sau morale asociației din care fac parte ori A.G.V.P.S. li se aplică una dintre următoarele sancțiuni disciplinare:

a) avertisment scris;

b) suspendarea dreptului de exercitare a vânătorii sau pescuitului sportiv pe timp limitat, de până la un an sau, după caz, până la finalizarea cercetărilor penale;

c) excluderea din asociație.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) se hotărăsc de Consiliul asociației în termen de un an de la săvârșirea faptei sau în interiorul termenului de prescripție pentru infracțiuni și pot fi

contestate, în termen de 15 zile de la comunicare, la adunarea generală, ale cărei hotărâri sunt definitive și executorii.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), sancțiunea excluderii din asociație hotărâtă de Consiliu rămâne definitivă în cazul faptelor de braconaj confirmate de organele de urmărire penală sau instanțele de judecată.

(4) Sancțiunile se aplică de la data rămânerii lor definitive și se înscriu într-un registru special de evidență a sancțiunilor și în carnetul de membru.

(5) În cazul excluderilor contestate, dreptul de a vâna sau de a pescui se suspendă până la soluționarea contestației, cel în cauză având obligația să depună carnetul de membru odată cu contestația.

(6) Pe perioada suspendării, carnetul de membru vânător sau pescar sportiv se depune și se păstrează la asociație; în situația refuzului de a depune carnetul de membru, cel în cauză este exclus fără îndeplinirea altor formalități.

(7) Sancțiunile se aplică independent de răspunderea penală, administrativă, civilă sau contravențională și nu îl exonerează, în cazul suspendării, pe cel în cauză de plata cotizației și de îndeplinirea altor obligații față de organizație.

(8) Înainte de adoptarea hotărârii de sancționare cei în cauză vor fi audiați în legătură cu faptele săvârșite, exceptându-i pe cei cercetați penal, care pe perioada cercetării vor fi suspendați, urmând ca măsura excluderii să se adopte în funcție de rezultatul cercetării penale.

(9) Dacă în urma convocării scrise și luării la cunoștință cei în cauză refuză să se prezinte pentru a da relații privind faptele lor, sancțiunea se aplică fără îndeplinirea acestei formalități.

### CAPITOLUL III

#### Structura organizatorică a A.V.P.S.....

Art. 12.\* — A.V.P.S. .... are în structura sa:

a) filiale cu personalitate juridică sau cluburi fără personalitate juridică ale vânătorilor și/sau pescarilor sportivi, constituite ca structuri teritoriale ale acestora;

b) grupe ale vânătorilor, organizate la nivelul fiecărui fond cinegetic, și grupe ale pescarilor sportivi, organizate conform hotărârii Consiliului organizației.

Art. 13. — Organele A.V.P.S. .... sunt:

a) Adunarea generală;

b) Consiliul asociației, cu atribuții de consiliu director;

c) Comisia de cenzori sau, după caz, cenzorul asociației.

Art. 14. — (1) Adunarea generală este organul suprem de conducere al A.V.P.S. ...., constituit din totalitatea membrilor sau din reprezentanți ai filialelor/cluburilor ori, după caz, ai grupelor, mandatați în acest sens de adunările generale de alegeri ale acestora.

(2) Adunarea generală se convoacă obligatoriu o dată pe an în sesiune ordinară, până cel mai târziu la 15 mai, și ori de câte ori este nevoie în sesiune extraordinară, de către Consiliul organizației, președintele sau directorul acesteia ori la cererea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor grupelor organizației, adresată Consiliului asociației sau, dacă acesta refuză convocarea, instanței judecătorești competente; o dată la 5 ani, Adunarea generală a A.V.P.S. .... organizează alegerea organelor proprii, premergător Congresului A.G.V.P.S.

(3) Adunarea generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită, prin convocatoare scrise și/sau anunț într-un ziar local, care vor cuprinde ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării.

(4) În adunările generale extraordinare se vor dezbate și aproba numai problemele înscrise pe ordinea de zi.

Art. 15. — Adunarea generală are următoarele atribuții:

a) aprobă sau modifică, după caz, statutul organizației în concordanță cu statutul-cadru, regulamentul Comisiei de cenzori și hotărăște cu privire la schimbarea sediului;

b) dezbate și aprobă rapoartele de activitate ale Consiliului, bilanțul contabil al asociației și raportul Comisiei de cenzori sau al cenzorului și se pronunță asupra gestiunii organizației;

c) dezbate și aprobă strategia organizației, raportul conducerii asociației, bilanțul contabil, programul de activitate al acesteia și bugetul de venituri și cheltuieli;

d) stabilește, în funcție de numărul de membri, componența organelor de conducere și alege pentru o perioadă de 5 ani sau revocă, după caz, președintele, vicepreședintele, membrii Consiliului organizației și cenzorii acesteia;

e) alege pentru o perioadă de 5 ani delegații la Congresul A.G.V.P.S. și desemnează dintre aceștia candidații pentru organele de conducere ale A.G.V.P.S.; în situații de excepție, Adunarea generală poate prelungi mandatul membrilor Consiliului și delegaților la Congres, cu până la un an;

f) decide asupra contestațiilor formulate de membrii organizației împotriva sancțiunilor disciplinare;

g) ratifică sau anulează, după caz, hotărârile Consiliului organizației, luate în condițiile art. 18 lit. o);

h) hotărăște cu privire la dizolvarea organizației și destinația patrimoniului, cu votul a cel puțin două treimi din numărul delegaților sau al membrilor în cazul asociațiilor cu mai puțin de 100 de membri;

i) hotărăște fuziunea cu alte asociații, cu votul a cel puțin 2/3 din numărul delegaților sau membrilor, după caz, care compun Adunarea generală;

j) hotărăște dizolvarea asociației cu votul a cel puțin 2/3 din numărul delegaților sau membrilor, după caz, care compun adunarea generală; divizarea se face prin împărțirea întregului patrimoniu al asociației care își încetează existența între două sau mai multe asociații care iau astfel ființă;

k) propune Congresului A.G.V.P.S. acordarea titlului de „Membru de onoare al A.G.V.P.S.” pentru membrii de onoare ai A.V.P.S. .... care îndeplinesc criteriile stabilite în acest sens;

l) ia orice alte hotărâri cu privire la activitatea organizației, în limitele prevederilor legale și ale celor statutare.

Art. 16. — (1) Consiliul conduce activitatea organizației în intervalul dintre două adunări generale.

(2)\* Consiliul organizației este compus din 5—15 membri, cu o vechime de minimum 5 ani. Din Consiliu fac parte de drept președintele, vicepreședintele și directorul asociației.

Art. 17. \* — (1) Consiliul organizației se întrunește o dată la 3 luni sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui, directorului sau a majorității membrilor acestuia.

(2) În mod excepțional și numai convingător motivat, președintele sau directorul poate solicita votul prin corespondență.

Art. 18. — Consiliul organizației are următoarele atribuții:

a) convoacă Adunarea generală a organizației și urmărește îndeplinirea hotărârilor adunărilor generale ale acesteia;

b) analizează și aprobă informările președintelui și/sau ale directorului, ia act de constatările cenzorilor și stabilește măsurile ce se impun;

c) analizează și avizează proiectul programului anual de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;

d) stabilește nivelul cotizațiilor anuale, cotizațiilor de înscriere, cotizațiilor suplimentare, nivelul prestațiilor în muncă ale vânătorilor și creșterile sau reducerile de cotizații în funcție de data achitării acestora;

e) hotărăște angajarea directorului asociației, când postul a devenit vacant, precum și desfacerea contractului individual de muncă al acestuia, cu avizul Consiliului A.G.V.P.S., potrivit

criteriilor adoptate în acest sens; stabilește nivelul salarizării directorului și premierea ori sancționarea lui, cu excepția desfacerii contractului individual de muncă, după caz;

f) coordonează activitatea filialelor/cluburilor și grupelor, hotărăște cu privire la înființarea și dizolvarea acestora, la repartizarea pe fonduri cinegetice și fonduri de pescuit recreativ-sportiv a grupelor și la repartizarea vânătorilor în grupe, ținând seama, în măsura posibilului, de opțiunea acestora; confirmă sau infirmă componența organelor de conducere ale filialelor/cluburilor ori grupelor, după caz;

g) aprobă propunerile de înființare a unor unități economice cu caracter accesoriu în vederea realizării scopului organizației;

h) se preocupă de instruirea membrilor și hotărăște cu privire la premierea și sancționarea acestora;

i) aprobă organigrama, statul de funcții, grila de salarizare, regulamentul propriu de organizare și funcționare, regulamentul de ordine interioară, contractul colectiv de muncă și regulamentele de organizare și funcționare ale comisiilor de sprijin;

j) aprobă programul activităților competiționale și stabilește corpul propriu de arbitri;

k) hotărăște cu privire la eventuale schimburi de experiență cu organizații similare din țară și, cu informarea Consiliului A.G.V.P.S., cu cele din străinătate;

l) aprobă înstrăinarea, casarea sau scoaterea din uz a mijloacelor fixe și, respectiv, scoaterea din uz a obiectelor de inventar, cu avizul Comisiei de cenzori;

m) acordă medalii, diplome și alte recompense în bani și/sau în obiecte;

n) propune Adunării generale acordarea titlului de membru de onoare al A.V.P.S. ....;

o) în mod excepțional și numai convingător motivat, poate lua hotărâri ce țin de competența Adunării generale, pe care le supune ratificării acesteia la prima reuniune;

p) îndeplinește orice alte atribuții potrivit legii și prezentului statut.

Art. 19.\* — (1) Pe lângă Consiliul organizației pot funcționa comisii cu caracter consultativ și de sprijin, printre care:

a) comisia de pregătire a candidaților pentru dobândirea calității de membru al asociației, precum și de perfecționare a cunoștințelor membrilor;

b) comisia de tir vânătorească;

c) comisia de chinologie vânătorească;

d) comisia de pescuit sportiv și competiții;

e) comisia juridică;

f) comisia economică;

g) comisia pentru promovarea imaginii organizației.

(2) Comisiile vor fi organizate și conduse de un președinte de comisie, nominalizat de Consiliul asociației.

Art. 20. — (1)\* Președintele asociației poate fi ales dintre membrii cu o vechime mai mare de 10 ani și are următoarele atribuții:

a) conduce adunările generale și consiliile A.V.P.S. ....;

b) reprezintă organizația în relațiile cu membrii acesteia și cu alte persoane juridice similare din țară și din străinătate;

c) încheie, modifică și desface contractul de muncă al directorului, la propunerea Consiliului asociației și cu avizul Consiliului A.G.V.P.S.;

d) aprobă componența și programul delegațiilor de reprezentare, altele decât cele stabilite de Consiliu și Adunarea generală;

e) dă delegare de competență vicepreședinților și directorului.

(2) Președintele asociației nu poate îndeplini atribuțiile directorului asociației decât atunci când postul devine vacant,

pe perioadă limitată de până la 3 luni, cu retribuirea corespunzătoare postului, conform hotărârii Consiliului.

Art. 21. — Directorul asociației are următoarele competențe:

a) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării generale și ale Consiliului;

b) administrează patrimoniul organizației și angajează prin semnătura sa operațiunile patrimoniale;

c) încheie, cu acordul Consiliului asociației, contracte de gestionare a fondurilor cinegetice și de pescuit recreativ-sportiv ori acte adiționale la acestea și răspunde de respectarea prevederilor contractuale;

d) elaborează proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, iar după aprobare răspunde de realizarea acestora;

e) reprezintă asociația în adunările generale ale operatorilor economici în care aceasta are calitatea de asociat sau acționar, precum și în relațiile cu instituțiile publice;

f) întocmește organigrama, statul de funcții, grila de salarizare, regulamentul de organizare și de funcționare și regulamentul de ordine interioară;

g) încheie, modifică și desface contractele individuale de muncă, acordă premii și sancționează personalul organizației;

h) organizează, împreună cu comisiile de sprijin, concursurile de pescuit sportiv, de tir vânătorească și de chinologie vânătorească;

i) organizează pregătirea candidaților pentru dobândirea calității de membru, răspunde de întocmirea dosarului de candidat și de eliberarea carnetelor de membru și a permiselor de vânătorească; semnează personal carnetele de membru și permisele de vânătorească la eliberarea acestora, precum și la înscrierea sau la aplicarea de sancțiuni;

j) răspunde de eliberarea autorizațiilor de vânătorească și de recuperarea acestora;

k) răspunde de ținerea evidențelor tehnico-operative;

l) organizează activitatea de pază a fondurilor cinegetic și de pescuit, precum și de combatere a braconajului cinegetic și piscicol;

m) comunică semestrial la A.G.V.P.S. excluderile și motivele excluderii de membri vânători și pescari sportivi, rămase definitive, precum și seriile carnetelor de membru retrase și anulate;

n) dă delegare de competență personalului din subordine;

o) ia orice alte măsuri necesare pentru asigurarea bunei desfășurări a activității, cu respectarea prevederilor legale, statutare și a hotărârilor organelor de conducere ale A.V.P.S. .... și ale A.G.V.P.S.

Art. 22. — (1) Activitatea economico-financiară a A.V.P.S. .... se verifică de 1—3 cenzori aleși de Adunarea generală a acesteia.

(2) Cenzorul, în cazul asociațiilor cu mai puțin de 100 de membri, sau cel puțin un membru al Comisiei de cenzori, în cazul celorlalte asociații, trebuie să fie expert contabil.

(3) Funcția de membru în Comisia de cenzori este incompatibilă cu orice altă funcție în cadrul Consiliului, precum și cu funcțiile salarizate în cadrul A.V.P.S. ....

(4) Cenzorul sau membrii Comisiei de cenzori sunt remunerați cu o indemnizație fixă, stabilită anual de Adunarea generală.

(5)\* Adunarea generală poate alege 1—3 cenzori supleanți, neretribuiți, pentru eventuala completare a locurilor devenite vacante în Comisia de cenzori.

Art. 23. — (1) Cenzorul sau membrii Comisiei de cenzori verifică, pe baza evidențelor contabile, întreaga activitate financiară a A.V.P.S. ....

(2) Concluziile verificărilor efectuate sunt prezentate ca raport Adunării generale a A.V.P.S. .... și ca informări Consiliului, președintelui și directorului.

Art. 24. — Atribuțiile și răspunderile cenzorilor sunt prevăzute în actele normative în vigoare și în regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Art. 25.\* — A.V.P.S. .... are în structura sa următoarele filiale/cluburi ale vânătorilor și/sau pescarilor sportivi:

- Filiala/Clubul ....., cu sediul în .....
- Filiala/Clubul ....., cu sediul în .....

Art. 26.\* — Organele de conducere ale filialelor/cluburilor din cadrul A.V.P.S. .... sunt:

- a) adunarea generală;
- b) comitetul filialei/clubului.

Art. 27.\* — Adunarea generală a filialei/clubului este organul de conducere constituit din membrii comitetului filialei/clubului și din delegații desemnați de adunările generale ale grupelor; aceasta se întrunește anual în ședință ordinară și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare, la convocarea comitetului sau a președintelui filialei/clubului, a directorului, președintelui sau consiliului A.V.P.S. ....

Art. 28.\* — Atribuțiile adunării generale a filialei/clubului sunt:

- a) dezbate și aprobă raportul anual de activitate al comitetului filialei/clubului;
- b) analizează și aprobă programele anuale proprii de activitate;
- c) propune bugetul anual al filialei/clubului;
- d) alege pentru o perioadă de 5 ani președintele, vicepreședintele și ceilalți membri ai comitetului;
- e) alege pentru o perioadă de 5 ani delegații la adunarea generală a asociației și desemnează candidații pentru Consiliul organizației și pentru Comisia de cenzori.

Art. 29.\* — (1) În intervalul dintre adunările generale, activitatea filialei/clubului este condusă de comitetul filialei/clubului, care se compune din 3—7 membri cu o vechime mai mare de 5 ani, dintre care se aleg un președinte și 1—2 vicepreședinți, după caz; secretarul filialei/clubului este membru de drept al comitetului.

(2) Ședințele se țin o dată la 3 luni sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a secretarului filialei/clubului, precum și a Consiliului, președintelui ori directorului asociației.

Art. 30.\* — Comitetul filialei/clubului are următoarele atribuții:

- a) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale și ale organelor asociației;
- b) elaborează proiectele programului de activitate și bugetului de venituri și cheltuieli ale filialei/clubului;
- c) coordonează activitatea grupelor de vânători și a celor de pescari sportivi;
- d) organizează concursurile de pescuit sportiv, de tir vânătoresc și de chinologie vânătorescă, faza pe filială/club;
- e) urmărește însușirea de către candidații la dobândirea calității de vânător a cunoștințelor minime necesare;
- f) propune acordarea de recompense în bani sau obiecte și sancționarea membrilor vânători și pescari sportivi;
- g) propune repartizarea fondurilor cinegetice și a fondurilor de pescuit pe grupe de vânători și, respectiv, de pescari sportivi.

Art. 31.\* — (1) În intervalul dintre ședințele comitetului conducerea filialei/clubului este asigurată de președinte și de secretar, în limita competențelor pe care le au prin regulamentul de organizare și funcționare.

(2) Președintele filialei/clubului îl poate mandata pe secretarul acesteia/acestuia să îl reprezinte.

Art. 32.\* — (1) În cadrul asociațiilor care nu au filiale/cluburi și al filialelor/cluburilor sunt constituite grupe de vânători și grupe de pescari sportivi.

(2) Grupa de vânători se organizează la nivelul fondului cinegetic, corespunzător suprafețelor minime stabilite de lege pentru fiecare vânător.

(3) Grupa de pescari sportivi se organizează pe fonduri de pescuit, pe grupe de fonduri de pescuit sau la nivel de organizație.

Art. 33.\* — A.V.P.S. .... are în structura sa următoarele grupe ale vânătorilor și ale pescarilor sportivi:

- grupa .....
- grupa .....

Art. 34.\* — Organul de conducere al grupelor este adunarea generală a membrilor săi, care se convoacă de organizatorul acesteia, de președintele sau de secretarul filialei/clubului ori directorul asociației, după caz, precum și la cererea majorității membrilor, anual sau ori de câte ori este necesar.

Art. 35.\* — Adunarea generală a grupei are următoarele atribuții:

- a) analizează și propune programul grupei;
- b) alege organizatorul și gospodarul grupei pentru o perioadă de 5 ani, alege delegații la adunările generale ale filialei/clubului sau ale organizației, după caz, și desemnează dintre aceștia candidații pentru comitetul filialei/clubului ori Consiliul organizației; candidații trebuie să aibă o vechime ca vânători mai mare de 5 ani;
- c) urmărește efectuarea stagiaturii de către candidații repartizați și eliberează caracterizările necesare susținerii examenului de vânător;
- d) poate propune recompense și sancțiuni pentru membrii săi.

Art. 36. — Între adunările generale ale grupei, conducerea acesteia se asigură prin organizator și gospodar; aceștia răspund de gestionarea, în conformitate cu prevederile legale și contractuale, a fondurilor cinegetice și a fondurilor de pescuit sportiv, de promovarea și educarea membrilor săi, de participarea acestora la activitățile organizației, de combaterea braconajului etc.

#### CAPITOLUL IV

##### Patrimoniul A.V.P.S. ....

Art. 37. — (1) A.V.P.S. .... are patrimoniu propriu privat, format din:

- bunuri imobile;
- bunuri mobile constând în mijloace fixe, altele decât bunurile imobile;
- obiecte de inventar și mijloace circulante;
- orice drepturi și obligații conform legii.

(2) Patrimoniul este element de bază al personalității juridice a A.V.P.S. ...., iar bunurile acesteia sunt proprietate privată, indivizibilă.

Art. 38. — Bunurile și mijloacele bănești ale A.V.P.S. .... se realizează din:

- a) cotizații de înscriere, cotizații anuale și cotizații suplimentare;
- b) venituri obținute din activități economice desfășurate cu caracter accesoriu;
- c) donații, subvenții, sponsorizări etc.;
- d) orice alte surse, în condițiile legii.

Art. 39. — Cotizațiile de înscriere ca membru se stabilesc anual de către Consiliul asociației; copiii până la vârsta de 14 ani sunt scutiți de cotizația de înscriere, iar tinerii cu vârste cuprinse între 14 și 18 ani, elevii și studenții de la cursurile de zi și persoanele de peste 75 de ani achită 50% din aceasta; cotizația de înscriere ca membru vânător include și cotizația de înscriere

ca membru pescar sportiv; pentru a deveni membri vânători, pescarii sportivi completează diferența de cotizație de înscriere până la nivelul stabilit pentru anul respectiv.

Art. 40. — Cota anuală de participare a A.V.P.S. .... la bugetul de venituri și cheltuieli al A.G.V.P.S., începând cu anul 2010, reprezintă echivalentul a 2,2% din valoarea cotizațiilor de membru încasate de asociație, se achită trimestrial corespunzător cotizațiilor încasate și se regularizează anual, conform balanței analitice la 31 decembrie — anexă la bilanțul financiar contabil anual; pentru anul fiscal 2009, rămân valabile prevederile art. 40 din anexa nr. 3 la Statut, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 750 din 18 august 2005.

Art. 41. — Bunurile A.V.P.S. .... pot fi înstrăinate sau casate, după caz, în condițiile art. 18 lit. I).

Art. 42. — Oricare ar fi cauza pierderii calității de membru al A.V.P.S. ...., foștii membri nu au dreptul să pretindă restituirea niciunei părți din patrimoniul asociației.

## CAPITOLUL V Dispoziții finale

Art. 43. — (1) Adunările generale, consiliile și comitetele sunt statutar întrunite în prezența majorității persoanelor delegate, cu excepția adunărilor generale ale grupelor, care sunt statutar întrunite în prezența majorității membrilor acestora; dacă la prima convocare a adunărilor generale nu se poate realiza majoritatea, a doua reuniune se va ține în prezența delegaților/membrilor interesați, după un interval de cel puțin 7 zile de la prima reuniune nestatutară, chiar dacă nu este întrunită majoritatea; în acest din urmă caz, numărul delegaților în organele de reprezentare superioare se va stabili în funcție de dublul numărului de participanți la aceste reuniuni.

(2) Hotărârile se iau cu votul deschis al majorității celor prezenți la reuniuni, dacă nu se hotărăște altfel.

(3)\* La ședințele organelor de conducere ale A.V.P.S. .... pot asista, în limita locurilor libere, președinții și secretarii de filiale/cluburi care nu fac parte din aceste organe, precum și orice alt membru interesat, cu aprobarea acestor organe.

Art. 44. — (1) Toate funcțiile eligibile de la nivel de grupă până la nivelul A.V.P.S. .... vor fi ocupate de membrii care îndeplinesc condițiile statutare și care, în ultimii 3 ani, nu au fost sancționați de asociație.

(2)\* Prin excepție de la prevederile art. 43 alin. (2), alegerile pentru președinte, vicepreședinti și membrii Consiliului asociației și comitetelor filialelor/cluburilor se vor desfășura cu vot secret, în cazul existenței mai multor candidaturi pe aceeași funcție, declarându-se aleși, în ordine, candidații cu numărul cel mai mare de voturi.

Art. 45. — (1) Locurile devenite vacante în organele de conducere se completează dintre delegații/membrii la adunările generale, cu respectarea principiului reprezentativității, la

propunerea celor pe care îi reprezintă, de către organul de conducere în cauză.

(2) În cazurile în care funcția de președinte devine vacantă, din orice motive, atribuțiile președintelui vor fi preluate temporar de unul dintre vicepreședinți, desemnat în mod operativ de Consiliul asociației, până la prima Adunare generală a asociației.

Art. 46. — (1) Membrii consiliilor care lipsesc nemotivat de la mai mult de două reuniuni consecutive sau de la mai mult de 3 în decursul unui an calendaristic se consideră demisionați și vor fi înlocuiți, potrivit prevederilor art. 45.

(2) Pierderea calității atrage și înlocuirea necondiționată din funcție.

Art. 47. — Delegatul/membrul component al organului de conducere al asociației care într-o anumită problemă supusă hotărârii acestor organe este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv nu vor putea lua parte nici la deliberări și nici la vot; delegatul/membrul care încalcă aceste dispoziții este răspunzător de daunele cauzate asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 48. — A.V.P.S. .... își pierde personalitatea juridică în următoarele cazuri:

- prin hotărâre a Adunării generale;
- când scopul organizației nu mai poate fi realizat;
- când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- din cauză de insolvabilitate;
- când numărul membrilor scade sub limita prevăzută de lege;
- când scopul ori acțiunea organizației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- când scopul se urmărește prin mijloace ilicite, contrare ordinii publice;
- când hotărârile adunărilor generale sunt luate cu încălcarea propriului statut sau a legii.

Art. 49. — Oricare ar fi cauza dizolvării A.V.P.S. ...., lichidarea patrimoniului acesteia se va face conform legii și statutului asociației.

Art. 50. — Consiliul A.V.P.S. .... va proceda și va hotărâ în timp util adaptarea corespunzătoare a prevederilor prezentului statut care devin contrare actelor normative în vigoare, prin modificarea corespunzătoare a textelor, solicitând instanței de judecată înscrierea mențiunilor necesare; hotărârile vor fi supuse spre ratificare la prima Adunare generală a A.V.P.S. ....

Art. 51. — Prezentul statut a fost adoptat ca urmare a modificării Statutului A.G.V.P.S. de către Adunarea generală a A.V.P.S. ...., astăzi, ....., va fi autentificat sau atestat de un avocat și intră în vigoare după înscrierea modificărilor în registrul special aflat la Grefa Judecătorei .....

\* Se aplică, de la caz la caz, conform hotărârii adunării generale a fiecărei asociații afiliate.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

