



**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului,  
prevăzut în bugetul de stat pe anul 2009, pentru județul Covasna**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 30 alin. (2) și (3) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2009 cu suma de 6.000 mii lei, pentru județul Covasna, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2009, și alocarea acesteia bugetului local al orașului Covasna, județul Covasna, pentru finanțarea obiectivului de investiții „Reabilitare drum comunal DC 14, din intravilanul orașului Covasna, pe porțiunea dintre intersecția DJ 121 cu DC 14, până la Spitalul Cardiologic,

cuprinzând parte din strada Ștefan cel Mare, integral strada Mihai Eminescu și parte din strada Subșiclău, de la km 0+000 la km 5+100”.

Art. 2. — Ordonatorul principal de credite răspunde de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei alocate potrivit prevederilor art. 1.

Art. 3. — Ministerul Finanțelor Publice este autorizat să introducă modificările corespunzătoare în volumul și în structura bugetului de stat pe anul 2009.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul administrației și internelor,  
**Dan Nica**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 2 septembrie 2009.  
Nr. 984.

---

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

**ORDIN****pentru aprobarea regimului permiselor de vânătoare**

Având în vedere Avizul Consiliului Național de Vânătoare nr. 1/2009 și Referatul de aprobare nr. 252.997 din 23 martie 2009 al Direcției generale de regim silvic și cinegetic,

în baza prevederilor art. 6 alin. (1) lit. r) și alin. (4), ale art. 28 și art. 56 alin. (1) din Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 8/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale,

**ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul pentru obținerea permiselor de vânătoare, prevăzut în anexa nr. I.

Art. 2. — (1) Se aprobă conținutul și modelul permisului de vânătoare permanent, prevăzute în anexa nr. II.

(2) Se aprobă conținutul și modelul permisului de vânatoare temporar, prevăzute în anexa nr. III.

(3) Valabilitatea permisului de vânatoare temporar este de maximum 30 de zile calendaristice de la data emiterii acestuia.

Art. 3. — Se aprobă Regulamentul pentru tipărirea, inserierea, gestionarea, eliberarea și anularea permiselor de vânatoare și pentru preschimbarea permiselor de vânatoare aflate în uz, prevăzut în anexa nr. IV.

Art. 4. — (1) Punerea în circulație a permiselor de vânatoare prevăzute la art. 2 alin. (1) se face de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

(2) Punerea în circulație a permiselor de vânatoare prevăzute la art. 2 alin. (2) se face în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 5. — Autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură, organizațiile vânătorești gestionare de fonduri cinegetice în drept să elibereze permise de vânatoare și asociațiile, uniunile sau federațiile naționale de profil recunoscute la nivel național și internațional și înființate prin lege aplică prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Controlul aplicării prevederilor prezentului ordin se realizează de autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură și de structurile teritoriale ale acesteia, precum și de alte organe abilitate ale statului, potrivit limitelor de competență.

Art. 7. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 635/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind dobândirea permisului de vânatoare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 853 din data de 17 septembrie 2004, și Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 1.125/2005 privind aprobarea modelului de permis de vânatoare și a Regulamentului privind tipărirea, gestionarea, distribuția, eliberarea și anularea permisului de vânatoare publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.005 din 14 noiembrie 2005.

Art. 8. — Anexele nr. I—IV fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,  
**Ilie Sârbu**

București, 25 august 2009.  
Nr. 539.

ANEXA Nr. I

## REGULAMENT pentru obținerea permiselor de vânatoare

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Permisul de vânatoare permanent și permisul de vânatoare temporar, prevăzute de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, atestă dreptul titularului de a practica vânatoarea, în condițiile legii.

Art. 2. — (1) Permisul de vânatoare permanent se eliberează doar solicitanților care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 28 alin. (3) din Legea nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Permisul de vânatoare permanent se poate dobândi doar în limita locurilor vacante existente la fiecare organizație vânătorească, stabilite în funcție de suprafața fondurilor cinegetice gestionate de aceasta și de zona geografică în care se găsesc fondurile cinegetice, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din Legea nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Numărul de locuri vacante se face public prin afișarea la sediul fiecărei organizații vânătorești a unui anunț însușit de către conducerea acesteia, anterior examenului.

(2) Numărul de locuri vacante va fi confirmat, după verificare, de comisia de examinare.

Art. 4. — Permisul de vânatoare temporar se eliberează apatrizilor cu domiciliul în străinătate și cetățenilor străini care

îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 28 alin. (4) din Legea nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

### CAPITOLUL II Procedura de obținere a permiselor de vânatoare

#### SECȚIUNEA 1

#### *Permisul de vânatoare permanent*

#### **Stagiatura**

Art. 5. — (1) Candidatul pentru dobândirea permisului de vânatoare permanent solicită în scris conducerei uneia sau mai multor organizații vânătorești înscrierea acestuia pentru stagiatură în vederea obținerii permisului de vânatoare.

(2) Cererea întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, depusă la organizația vânătorească, primește număr de înregistrare din registrul curent de corespondență al organizației vânătorești, în ziua depunerii.

(3) Cererea se analizează de către conducerea organizației vânătorești, iar hotărârea se comunică în scris solicitantului în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(4) Dacă cererea a fost aprobată, în comunicarea prevăzută la alin. (3) se menționează și denumirea grupei de vânători la care a fost repartizat pentru efectuarea perioadei de stagiatură.

(5) Odată cu comunicarea prevăzută la alin. (3) se transmite și fișa de stagiatură întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.

(6) Perioada de stagiatură începe de la data comunicării de repartizare prevăzută la alin. (3).

Art. 6. — Numărul solicitanților pentru efectuarea stagiaturii este nelimitat.

Art. 7. — În perioada de stagiatură fiecare candidat participă la următoarele activități practice:

a) 3 acțiuni de vânatoare;

b) o instruire practică privind portul și mânuirea armei de vânatoare, precum și o ședință de tragere cu arma de vânatoare la punct fix și la talere.

Art. 8. — (1) După efectuarea activităților prevăzute la art. 7 lit. a) și b), stagiarul primește o recomandare de absolvire din partea organizației vânătorești sau a clubului de vânatoare la care a efectuat stagiatura, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4.

(2) La fiecare acțiune practică la care participă stagiarul va prezenta fișa de stagiatură, pentru ca organizatorul împuternicit de către asociație să înscrie datele cu privire la acțiunea respectivă, conform formularului.

Art. 9. — Responsabilitatea prezenței stagiarylui la acțiunile programate de organizația vânătorească conform art. 7 revine acestuia.

#### **Programarea examenului**

Art. 10. — (1) Examenul pentru dobândirea permisului de vânatoare permanent se organizează anual, la aceeași dată și în același loc pentru toate organizațiile vânătorești cu sediul în același județ, conform aprobării autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(2) În situația în care organizațiile vânătorești cu sediul în municipiul București solicită examinarea unui număr mai mare de 50 de candidați/organizație, examenul se poate organiza separat pentru fiecare organizație vânătorească.

Art. 11. — Programarea examenului se va face în urma analizei propunerilor organizațiilor vânătorești interesate, transmise în scris de acestea, cu cel puțin 30 de zile înainte de data solicitată, la autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură.

Art. 12. — Autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură va comunica organizațiilor vânătorești interesate, precum și instituțiilor ai căror reprezentanți fac parte din comisia de examinare prevăzută la art. 17 alin. (1) data la care a fost aprobată organizarea examenului în fiecare județ, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data organizării examenului.

Art. 13. — (1) Organizațiile vânătorești interesate de susținerea examenului în cadrul unui județ vor stabili de comun acord locul de organizare și desfășurare a examenului, având obligația de a suporta în comun, proporțional cu numărul de candidați, cheltuielile ocazionate de desfășurarea acestuia.

(2) Plata indemnizației de examinare pentru membrii comisiei de examinare va fi efectuată în ziua examenului de organizația cu cel mai mare număr de candidați, în contul căreia celelalte asociații vor vira cotă-parte din indemnizație, proporțional cu numărul candidaților.

(3) Tariful de examinare perceput de organizatori pentru fiecare candidat este de 150 lei.

(4) Valoarea indemnizației de examinare este de 20 lei de dosar examinat.

#### **Înscrierea candidaților pentru examen**

Art. 14. — (1) Pentru fiecare candidat care solicită participarea la examen, dosarul de examen trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

a) actul de identitate — copie;

b) cererea prin care se solicită înscrierea în cadrul organizației vânătorești, prevăzută la art. 5 alin. (2) — original;

c) comunicarea, din partea conducerii organizației vânătorești la care solicită înscrierea, privind repartizarea solicitantului, prevăzută la art. 5 alin. (3) — original;

d) recomandarea de absolvire prevăzută la art. 8 alin. (1) — original;

e) fișa de stagiatură prevăzută la art. 5 alin. (5) și completată potrivit art. 8 alin. (2), însușită de candidat, de organizatorul activităților practice și avizată de conducerea executivă a organizației vânătorești sau a clubului de vânatoare la care a efectuat stagiatura — original;

f) fișa medicală, întocmită conform modelului prevăzut de reglementările în domeniu, din care să rezulte că este apt fizic și psihic să dețină și să folosească arma de foc de vânatoare — original;

g) comunicare de la organele de poliție (certificat de cazier judiciar) din care să rezulte că are dreptul să dețină și să folosească arma de foc de vânatoare — original;

h) declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că în ultimii 3 ani nu a săvârșit fapte care sunt încadrate ca infracțiuni de Legea nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 — autenticată, în original.

(2) Dosarul de examen se completează de către candidat cu documentele prevăzute la alin. (1), se depune la sediul organizației vânătorești al cărei membru dorește să devină și se înregistrează în registrul curent de corespondență al acesteia cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de organizarea examenului, iar lista candidaților se transmite autorității publice centrale care răspunde de silvicultură cu cel puțin 5 zile înainte de data examenului.

(3) La înregistrarea dosarelor, organizația vânătorească întocmește pentru fiecare dosar câte o fișă de evidență a documentelor prezentate, certificată, sub semnătură, de către conducerea organizației vânătorești sau de un împuternicit al acesteia.

(4) Dosarele de examen completate și înregistrate anterior intrării în vigoare a prezentului regulament rămân valabile până la data examenului, dar nu mai târziu de un an, în condițiile Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 635/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind dobândirea permisului de vânatoare.

Art. 15. — Prezentarea incompletă a dosarelor prevăzute la art. 14 și/sau întocmirea incorectă a documentelor depuse conduc la neadmiterea participării la examen a candidaților în cauză.

#### **Pregătirea și examinarea candidaților**

Art. 16. — (1) Pentru pregătirea și examinarea teoretică a candidaților autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură elaborează un set de întrebări și răspunsuri privind examenul de vânător, pe care îl prezintă pe site-ul propriu.

(2) Setul de întrebări și răspunsuri menționat la alin. (1), prevăzut în anexa nr. 6\*), conține 800 de întrebări, fiecare întrebare având 3 răspunsuri preformulate dintre care unul este corect.

(3) Autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură poate reactualiza conținutul setului de întrebări prevăzut la alin. (1), în acord cu legislația în vigoare și cu literatura din domeniul cinegetic, cu cel puțin 60 de zile înaintea datei susținerii examenului prevăzut la art. 10 alin. (1), unde acesta va fi folosit.

(4) Întrebările și răspunsurile menționate la alin. (2) sunt formulate având în vedere noțiuni privind domeniul cinegetic din:

- biologia speciilor ce aparțin faunei de interes cinegetic;
- legislația în domeniul cinegetic;
- etica vânătorească;
- chinologie;
- boli ale vânatului;
- arme de vânătorească.

Art. 17. — (1) Examinarea candidaților se face de o comisie de examinare formată din:

a) 2 reprezentanți cu studii superioare de lungă durată, absolvenți licențiați ai unei instituții de învățământ superior în care au studiat vânatul și vânătoreștii și care dețin permis permanent de vânătorească, din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, dintre care unul este președintele comisiei;

b) 2 reprezentanți cu studii superioare de lungă durată, absolvenți licențiați ai unei instituții de învățământ superior în care au studiat vânatul și vânătoreștii și care dețin permis permanent de vânătorească, din cadrul asociațiilor, uniunilor sau federațiilor naționale de profil recunoscute la nivel național și internațional și înființate prin lege;

c) un reprezentant al instituțiilor de învățământ care au ca disciplină de studiu vânatul și vânătoreștii, cu studii superioare de lungă durată, absolvent al unei instituții de învățământ superior în care a studiat vânatul și vânătoreștii și care deține permis permanent de vânătorească, invitat de către autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură.

(2) Nominalizarea persoanelor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) se transmite la autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură cu minimum 5 zile lucrătoare anterior datei programate pentru examenul respectiv.

Art. 18. — Hotărârile comisiei stabilite la art. 17 alin. (1) se iau prin majoritate simplă.

Art. 19. — (1) Comisia de examinare se întrunește la datele, orele și locurile stabilite de către autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură pentru extragerea testelor de examinare și a grilelor de verificare, respectiv pentru susținerea examenului.

(2) Testele prevăzute la alin. (1) conțin 30 de întrebări din cele stabilite potrivit art. 16.

(3) Timpul de examinare este de 60 de minute.

Art. 20. — Comisia de examinare își poate desfășura activitatea în prezența obligatorie a minimum 3 membri, dintre care minimum un reprezentant al autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 21. — (1) Comisia de examinare are următoarele atribuții privind examenul:

a) stabilește testele tip grilă și grilele de verificare care se vor folosi pentru examen, le multiplică și le introduce în plicuri care se sigilează la sediul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură;

b) verifică dosarele candidaților, existente la organizațiile vânătorești, în vederea susținerii examenului, prezentate de conducerea executivă ale acestora;

c) întocmește și prezintă public prin afișare cu cel puțin 30 de minute înainte de ora programată pentru desfășurarea examenului rezultatele verificării dosarelor, menționând candidații ale căror dosare au fost admise și au dreptul de a participa la examen, precum și pe cei ale căror dosare au fost respinse și nu au drept de participare la examen;

d) legitimează candidații, pe baza actului de identitate, la intrarea acestora în sala de examinare;

e) desigilează în fața candidaților testele și grilele de verificare, distribuie testele și prezintă modul de desfășurare a examenului;

f) anulează testele candidaților care încearcă să copieze sau copiează răspunsurile la întrebări;

g) elimină din sala de examinare candidații care nu își pot completa singuri testele, precum și candidații care nu cunosc limba română și apelează la traducători neautorizați de Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești;

h) barează în grilele testelor întrebările la care nu s-a răspuns, înainte de corectare, apoi verifică fiecare lucrare, punctând în mod corespunzător răspunsurile date;

i) întocmește procesul-verbal de examinare într-un număr de exemplare egal cu numărul instituțiilor care au desemnat reprezentanți în comisia de examinare;

j) prezintă public prin afișare, după corectarea tuturor testelor, rezultatele examenului, declarând promovați candidații care au răspuns corect la minimum 20 de întrebări, respectiv respinși pe cei care nu realizează acest nivel.

(2) Organizațiile vânătorești care au prezentat candidați la examen iau în copie câte un exemplar al proceselor verbale întocmite cu ocazia examenului.

Art. 22. — Candidații declarați „respinși”, precum și cei declarați „absenți” la examen au dreptul la reexaminare în decurs de un an, cu ocazia examenului organizat pentru alte organizații vânătorești, potrivit prezentului regulament, cu condiția depunerii unei cereri în acest sens și a reactualizării documentelor prevăzute la art. 14 alin. (1) lit. f) și g).

Art. 23. — (1) Documentele de examen sunt constituite din:

a) dosarele candidaților;

b) copie de pe procesul-verbal încheiat cu ocazia verificării dosarelor;

c) testele tip grilă corectate și semnate de comisia de examinare;

d) copie de pe grilele de verificare;

e) copie de pe procesul-verbal de examinare.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se arhivează la sediile organizațiilor vânătorești care au prezentat candidați la examen, conform prevederilor legale.

#### **Soluționarea contestațiilor**

Art. 24. — (1) Contestațiile privind rezultatul probei teoretice din cadrul examenului pentru dobândirea permisului de vânătorească permanent se pot depune, în termen de 3 zile lucrătoare de la data desfășurării examenului, la sediile organizațiilor vânătorești unde candidatul este înscris.

(2) Organizațiile vânătorești au obligația să înainteze contestațiile primite, împreună cu testele tip grilă corectate, la autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură, în vederea soluționării acestora, păstrând totodată o copie de pe aceste teste.

\*) Anexa nr. 6 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 606 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

(3) Contestațiile se soluționează în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii lor, de către o comisie constituită din:

a) un reprezentant al autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, cu studii superioare de lungă durată, absolvent al unei instituții de învățământ superior în care să fi studiat vânatul și vânătoria, altul decât cei prevăzuți la art. 17 alin. (1) lit. a);

b) un reprezentant cu studii superioare de lungă durată, absolvent al unei instituții de învățământ superior în care să fi studiat vânatul și vânătoria din cadrul asociațiilor, uniunilor sau federațiilor naționale de profil recunoscute la nivel național și internațional și înființate prin lege, altul decât cei prevăzuți la art. 17 alin. (1) lit. b);

c) un reprezentant cu studii superioare de lungă durată absolvent al unei instituții de învățământ superior în care să fi studiat vânatul și vânătoria din cadrul unei instituții de învățământ superior care are în programa de învățământ vânatul și vânătoria, invitat de către autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură, altul decât cel prevăzut la art. 17 alin. (1) lit. c).

(4) Comisia prevăzută la alin. (3) își poate exercita atribuțiile în prezența a cel puțin doi membri din care cel puțin un reprezentant al autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 25. — În cazul în care contestația este admisă, candidatul care a formulat-o va fi declarat „promovat” și este în drept să i se elibereze permisul de vânătoria permanent potrivit legii și prezentului regulament.

#### **Eliberarea permisului de vânătoria permanent**

Art. 26. — Permisul de vânătoria permanent obținut în condițiile prezentului regulament se eliberează, în condițiile legii,

de către organizațiile vânătorești licențiate doar pentru candidații proprii declarați „promovați” la examenul pentru dobândirea permisului de vânătoria permanent, cel mai devreme la 15 zile după data desfășurării examenului.

#### *SECȚIUNEA a 2-a*

#### **Eliberarea permisului de vânătoria temporar**

Art. 27. — (1) Condițiile pe care un solicitant trebuie să le îndeplinească pentru obținerea permisului de vânătoria temporar sunt cele prevăzute la art. 28 alin. (4) din Legea nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru obținerea permisului de vânătoria temporar solicitantul trebuie să depună la gestionarul fondului cinegetic unde urmează să practice vânătoria următoarele documente:

a) cerere — original;

b) actul de identitate — copie;

c) permisul de vânătoria sau licența de vânătoria, emise de autoritățile competente ale statului în care solicitantul are domiciliul, care atestă faptul că titularul are dreptul de a deține și folosi arme de vânătoria, respectiv de a practica vânătoria — copie;

d) invitație din partea gestionarului de fonduri cinegetice, organizator al acțiunii de vânătoria — copie;

e) asigurare împotriva accidentelor la vânătoria, valabilă pe teritoriul României — copie.

#### **CAPITOLUL III**

#### **Dispoziții finale**

Art. 28. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXA Nr. 1  
la Regulamentul pentru  
obținerea permiselor de vânătoria*

Înregistrat la:

.....  
(organizația vânătorească)

Nr. .... din .....

#### **SE APROBĂ**

*Conducător executiv/împuternicit,*

.....

#### **CERERE**

Subsemnatul, ....., cetățean ....., fiul lui ..... și al ....., născut în anul ....., luna ....., ziua ....., în localitatea ....., județul ....., domiciliat în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) ....., posesor al actului de identitate ..... seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cod numeric personal ....., de profesie ....., angajat la ....., în funcția de ....., vă rog a-mi aproba înscrierea ca practicant în cadrul organizației vânătorești ....., în vederea obținerii permisului de vânătoria permanent, în condițiile legii.

Am luat cunoștință despre prevederile statutului organizației vânătorești ....., pe care mi-l însușesc și mă oblig să îl respect, în condițiile legii.

Declar pe propria răspundere că nu mă aflu în niciuna din situațiile prevăzute de lege care să îmi interzică obținerea permisului de vânătoria și, respectiv, a permisului de armă.

Telefon .....

Alte modalități de contactare .....

Data

.....

Semnătura

.....

*ANEXA Nr. 2  
la Regulamentul pentru  
obținerea permiselor de vânătoare*

Organizația vânătorească

.....  
Nr. .... din .....

### COMUNICARE

Domnului/doamnei .....  
Domiciliat (ă) în .....

Ca urmare a cererii dumneavoastră, înregistrată la organizația vânătorească ..... CU nr. .... din data de ....., prin care solicitați înscrierea pentru pregătirea practică și teoretică în vederea obținerii permisului de vânătoare permanent, vă comunicăm acceptul nostru și vă precizăm că sunteți repartizat/ă la grupa de vânători a fondului cinegetic nr. ...., denumit ....., din județul ....., gestionat de organizația noastră prin clubul/filiala .....

Pentru desfășurarea acțiunilor practice îl veți contacta pe domnul .....

*Reprezentant legal,*

.....  
(numele, prenumele și funcția)

*ANEXA Nr. 3  
la Regulamentul pentru  
obținerea permiselor de vânătoare*

Organizația vânătorească

.....  
Grupa de vânători  
.....

**AVIZEZ**  
*Conducător executiv/imputernicit,*

.....

### FIȘA DE STAGIATURĂ a domnului/doamnei .....

Data începerii stagiaturii .....

Fondul cinegetic .....

Nr. crt.	Data	Denumirea activității la care a participat	Documentul în care se regăsește activitatea (proces-verbal, autorizație de vânătoare etc.)	Organizator stagiatură	Semnătura organizator stagiatură
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
...					
...					
...					

Semnătura stagiaturii

.....

ANEXA Nr. 4  
la Regulamentul pentru  
obținerea permiselor de vânătoare

Organizația vânătorească  
.....  
Nr. .... / .....

### RECOMANDARE DE ABSOLVIRE

Ca urmare a rezultatelor obținute în perioada de stagiatură (tragerea cu arma de vânătoare la țintă fixă și la talere în poligonul de tir și participarea la acțiunile de vânătoare), îl/o recomandăm pe dl/dna ....., fiul/fiica lui.....și al/a ....., domiciliat/domiciliată în ....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., C.N.P. ...., pentru a participa la examenul pentru dobândirea permisului de vânătoare permanent.

Data

.....

Conducător executiv/împuternicit,

.....

(numele, prenumele, funcția)

ANEXA Nr. 5  
la Regulamentul pentru  
obținerea permiselor de vânătoare

Organizația vânătorească  
.....

### DECLARAȚIE

Subsemnatul, ....., cetățean ....., fiul lui ..... și al ....., născut în anul ....., luna ....., ziua ....., în localitatea ....., județul ....., domiciliat în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) ....., posesor al actului de identitate ..... seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de....., cod numeric personal ....., cunoscând sancțiunile penale privind falsul în declarații, conform art. 292 Cod penal, pe propria răspundere declar că în ultimii 3 ani nu am săvârșit fapte care sunt încadrate ca infracțiuni de Legea vânătoriei și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Dau prezenta declarație pentru a-mi servi la examenul pentru obținerea permisului de vânătoare permanent.

Data

.....

Declarant

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

ANEXA Nr. II

### CONȚINUTUL ȘI MODELUL permisului de vânătoare permanent





- Format tip cartelă, tipărită pe o singură față, cu dimensiunile: 85,72 mm lungime; 54,03 mm lățime; 0,08 mm grosime; 3,18 mm raza de racordare a colțurilor
- Suportul este din ABS, inert UV, cu background ce conține mai multe culori, rezistent la contrafacere prin scanare, tipărire sau copiere.
- Conținutul: drapelul, denumirea statului; denumirea documentului; numele; prenumele; C.N.P.; adresa titularului; emitent; data emiterii; seria/numărul; denumirea structurii emitente; fotografia titularului
- Fondul față/verso este verde pal degrade — fountain fill de la verde la alb
- Caracteristicile literelor:
  - denumirea statului — Times New Roman 11, negru;
  - denumirea documentului — Times New Roman 10, negru;
  - numele; prenumele; C.N.P.; adresa titularului; emitent; data emiterii; seria/numărul; denumirea structurii emitente — Times New Roman 8 italic — bold;
  - datele variabile — Times New Roman 9, negru.
- Elemente de siguranță:
  - foto 2 a titularului, inert UV, simetric foto 1, în partea dreaptă;
  - numele emitentului, inert UV, poziționat sub foto 1 — Times New Roman 9.
- Fotografia: color, având dimensiunile de 30 x 22 mm, executată cu mijloace informatice direct pe suportul cărții de identitate
- Drapelul: realizat în culorile naționale, având dimensiunile de 50 x 5 mm și poziționarea la centru, în partea superioară a permisului de vânatoare permanent.

ANEXA Nr. III

**CONȚINUTUL ȘI MODELUL  
permisului de vânatoare temporar**

<i>GESTIONAR (personalizat)</i>	<i>Seria ..... Nr. ....</i>
<b>PERMIS DE VÂNĂTOARE TEMPORAR</b>	
<i>Valabil din ..... până în .....</i>	
Dl/Dna ....., cetățean ..... cu domiciliul în ..... (țara, localitatea, strada etc.)	
posesor al actului de identitate seria/nr. ...., emis la data de ..... posesor al permisului/licenței de vânatoare seria/nr. ....,	
este autorizat să practice vânătoria în România, în condițiile legii, în perioada ....., pe fondurile de vânatoare gestionate de unitatea noastră, pentru care vor fi eliberate autorizații de vânatoare.	
La eliberarea prezentului permis au fost analizate următoarele documente depuse de solicitant în fotocopii: ..... .....	
Data emiterii .....	<i>Gestionar (conducător/împuternicit)</i>  Numele și prenumele .....  Semnătura .....

## REGULAMENT

**pentru tipărirea, înscrierea, gestionarea, eliberarea și anularea permiselor de vânatoare și pentru preschimbarea permiselor de vânatoare aflate în uz**

## CAPITOLUL I

**Dispoziții generale**

Art. 1. — Permisele de vânatoare permanente sau temporare sunt documente legale care atestă faptul că titularul are dreptul de a practica vânatoarea, în condițiile legii.

## CAPITOLUL II

**Tipărirea, înscrierea și gestionarea permiselor de vânatoare permanente și a permiselor de vânatoare temporare**

Art. 2. — (1) Permisele de vânatoare permanente și permisele de vânatoare temporare se tipăresc, în regie proprie sau prin unități specializate, după modelele aprobate prin prezentul regulament, de către gestionarii abilitați care dețin licență și care gestionează fonduri cinegetice în România.

(2) Tipărirea prin unități specializate se face la solicitarea organizațiilor vânătorești prevăzute la alin. (1).

(3) Solicitarea prevăzută la alin. (2) va conține toate datele și informațiile ce trebuie înscrise în permisele de vânatoare, conform modelelor aprobate prin prezentul regulament.

Art. 3. — Formularele permiselor de vânatoare temporare se tipăresc pe suport de hârtie autocopiativă format A5 landscape, în carnete capsate a câte 50 de file perforate, formate din 25 de seturi a câte două file fiecare.

Art. 4. — (1) Înscrierea permiselor de vânatoare se face pentru fiecare județ, prin înscrierea unei serii ce reprezintă indicativul rutier al județului în care emitentul își are sediul.

(2) Numerotarea permiselor de vânatoare se face cu 5 cifre și începe cu numărul 00001 pentru fiecare serie și tip de permis de vânatoare.

(3) Intervalul de numere necesar numerotării prevăzute la alin. (2) se alocă de către organismul specializat în domeniul cinegetic din cadrul administratorului fondului cinegetic național, la solicitarea celor în drept să elibereze permise de vânatoare.

(4) Pentru aplicarea prevederilor alin. (3), în cadrul organismului specializat în domeniul cinegetic din cadrul administratorului fondului cinegetic național se întocmește un registru de evidență a intervalelor de numere alocate organizațiilor vânătorești pentru permisele de vânatoare permanente, conform anexei nr. 1.

Art. 5. — Gestionarea permiselor de vânatoare se face de către persoana împuternicită în acest sens de conducătorul organizațiilor vânătorești prevăzute la art. 2 alin. (1).

## CAPITOLUL III

**Eliberarea permiselor de vânatoare**

## SECȚIUNEA 1

**Permis de vânatoare permanent**

Art. 6. — (1) Eliberarea permiselor de vânatoare permanente se realizează de către organizațiile vânătorești abilitate ca

urmare a preschimbării permiselor de vânatoare aflate în uz, a dobândirii de către propriii membri a calității de vânător și în situațiile în care permisul de vânatoare este pierdut sau deteriorat.

(2) Permisul de vânatoare permanent se eliberează numai de către persoana împuternicită în acest sens de conducătorul executiv al organizațiilor vânătorești prevăzute la art. 2 alin. (1).

(3) Evidența eliberării permiselor de vânatoare permanente se ține într-un registru de gestiune întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

A. Eliberarea permisului de vânatoare permanent ca urmare a dobândirii de către membrii asociații a calității de vânător

Persoanelor membre ale organizațiilor vânătorești care dobândesc, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, calitatea de vânător după data intrării în vigoare a prezentului regulament li se eliberează permis de vânatoare permanent.

B. Eliberarea permisului de vânatoare permanent ca urmare a pierderii sau deteriorării totale a acestuia

1. În cazul în care permisul de vânatoare permanent este pierdut sau total deteriorat, organizația vânătorească în care este membru asociat poate elibera unul nou, în baza dovezii pe care o face titularul acestuia că a publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, anunțul prin care documentul pierdut sau deteriorat total a fost declarat nul de către posesor și în baza unei declarații întocmite conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, autentificată.

2. Permisul de vânatoare permanent se eliberează în condițiile prevăzute la pct. 1 ori de câte ori este cazul.

C. Eliberarea unui nou permis de vânatoare permanent ca urmare a deteriorării parțiale a permisului de vânatoare permanent deținut anterior

1. Eliberarea unui nou permis de vânatoare permanent se face la cererea titularului, în situația în care permisul de vânatoare permanent emis anterior este deteriorat parțial. În acest caz, permisul de vânatoare permanent deteriorat parțial se anulează prin înscrierea pe acesta a cuvântului „Anulat” cu culoare roșie, se semnează de către persoana împuternicită să elibereze permisul de vânatoare permanent, se aplică ștampila unității și se reține de emitent.

2. Permisul de vânatoare permanent se eliberează în condițiile prevăzute la pct. 1 ori de câte ori este cazul.

Art. 7. — (1) Odată cu emiterea permisului de vânatoare permanent, organizațiile vânătorești abilitate eliberează propriilor membri și un document care să ateste calitatea de membru al organizației vânătorești respective.

(2) Dovedirea calității de membru asociat al altor organizații vânătorești decât cea emitentă a permisului de vânatoare permanent se face cu documentul care atestă calitatea de membru, emis de fiecare dintre acestea, vizat anual.

(3) Formularul documentului de membru se stabilește de fiecare organizație vânătorească. Conținutul documentului trebuie să furnizeze minimum următoarele informații:

- numele, prenumele și inițiala tatălui titularului;
- numărul și seria proprii fiecărei organizații vânătorești;

- c) seria permisului de vânatoare permanent și organizația emitentă;
- d) adresa completă a titularului;
- e) codul numeric personal al titularului;
- f) viza anuală.

Art. 8. — Organizațiile vânătorești care au eliberat permise de vânatoare permanente transmit administratorului fondului cinegetic național, în luna următoare, în format electronic și pe suport hârtie, informații privitoare la: numele, prenumele și codul numeric personal ale persoanelor cărora le-au fost eliberate permise de vânatoare permanente, precum și seria și numărul fiecărui permis eliberat.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Permisul de vânatoare temporar**

Art. 9. — (1) Eliberarea permisului de vânatoare temporar se face de către gestionarii abilitați care dețin licența și care gestionează fonduri cinegetice persoanelor prevăzute de lege pentru acțiunile de vânatoare ce se desfășoară pe fondurile cinegetice pe care le gestionează.

(2) Permisul de vânatoare temporar se eliberează numai de către persoane împuternicite în acest scop din cadrul gestionarilor de fonduri cinegetice.

(3) Datele din permisul de vânatoare temporar se completează citeț, cu culoare neagră, cu majuscule, în toate rubricile prevăzute de formular.

(4) Eliberarea de către organizațiile vânătorești a permisului de vânatoare temporar se realizează ca urmare:

- a) a dobândirii dreptului de a participa la acțiuni de vânatoare de către persoanele prevăzute de lege;
- b) în situațiile în care permisul de vânatoare temporar este pierdut sau deteriorat.

(5) Eliberarea unui nou permis de vânatoare temporar ca urmare a pierderii, furtului sau deteriorării totale a celui deținut anterior

1. În cazul în care permisul de vânatoare temporar este pierdut, furat sau total deteriorat, gestionarul care l-a eliberat poate elibera unul nou, în baza unei declarații întocmite conform modelului prevăzut în anexa nr. 4, autenticată.

2. Permisul de vânatoare temporar se eliberează în condițiile prevăzute la alin. (1) ori de câte ori este cazul.

(6) Eliberarea unui nou permis de vânatoare temporar ca urmare a deteriorării parțiale a celui emis anterior

1. Eliberarea unui nou permis de vânatoare temporar se face la cererea titularului, în situația în care permisul de vânatoare temporar emis anterior este deteriorat parțial. În acest caz, permisul de vânatoare temporar deteriorat se anulează prin înscrierea pe acesta a cuvântului „Anulat” cu culoare roșie, se semnează de către persoana împuternicită să elibereze permise de vânatoare temporare, se aplică ștampila unității și se reține de emitent.

2. Permisul de vânatoare temporar se eliberează în condițiile prevăzute la alin. (1) ori de câte ori este cazul.

Art. 10. — Gestionarii fondurilor cinegetice care au eliberat permise de vânatoare temporare transmit administratorului fondului cinegetic național, lunar, până la data de 5 a fiecărei luni, în format electronic și pe suport hârtie, informații privitoare

la: numele, prenumele și codul numeric personal ale persoanelor cărora le-au fost eliberate permise de vânatoare temporare, precum și seria și numărul fiecărui permis eliberat.

#### CAPITOLUL IV

##### **Anularea permiselor de vânatoare**

Art. 11. — (1) Permisele de vânatoare permanente și permisele de vânatoare temporare se anulează de către gestionarii fondurilor cinegetice care le-au eliberat sau, după caz, de către unul dintre gestionarii la care titularul este membru asociat, în condițiile legii.

(2) Pentru situațiile în care posesorul permisului de vânatoare permanent sau al permisului de vânatoare temporar a săvârșit o faptă încadrată ca infracțiune de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare, permisul de vânatoare se reține în vederea anulării până la finalizarea cercetărilor ce se întreprind de către organele competente ale statului în legătură cu fapta săvârșită.

(3) După finalizarea cercetărilor permisul de vânatoare se înapoiază posesorului sau se anulează, după caz, în funcție de confirmarea faptei, rezultată în urma cercetării efectuate de către organele competente ale statului.

Art. 12. — Cazurile reținerii în vederea anulării sau anulării permiselor de vânatoare se aduc la cunoștință într-un termen de 30 de zile calendaristice, în mod oficial, administratorului fondului cinegetic național și organizațiilor vânătorești unde persoana respectivă mai este membră asociată.

Art. 13. — Publicarea anulării permiselor de vânatoare în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, se face de către gestionarul care le-a anulat.

#### CAPITOLUL V

##### **Preschimbarea permiselor de vânatoare aflate în uz**

Art. 14. — (1) Organizațiile vânătorești licențiate, gestionare de fonduri cinegetice, preschimbă permisul de vânatoare aflat în uz propriilor membri care îl dețin cu permisul de vânatoare permanent, numai dacă aceștia îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în vigoare referitoare la domeniul cinegetic.

(2) Preschimbarea permisului de vânatoare permanent se realizează numai cu reținerea permisului de vânatoare deținut de titular la acel moment.

Art. 15. — (1) Preschimbarea permisului de vânatoare aflat în uz cu permisul de vânatoare permanent se efectuează în termen de un an de la data intrării în vigoare a prezentului regulament.

(2) După expirarea termenului prevăzut la alin. (1), posesorii permisului de vânatoare aflat în uz pierd dreptul de a practica vânătoreea până la preschimbarea acestuia în condițiile prezentului regulament.

Art. 16. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA Nr. 1

la Regulamentul pentru tipărirea, inserierea, gestionarea, eliberarea  
și anularea permiselor de vânătoare și pentru preschimbarea permiselor de vânătoare aflate în uz

**REGISTRUL DE EVIDENȚĂ**  
**a intervalelor de numere alocate organizațiilor vânătoarești pentru permisele de vânătoare permanente**

Nr. crt.	Solicitant		Solicitare		Înregistrare solicitare		Numere atribuite			Observații
	Denumirea	Adresa	Nr.	Data	Nr.	Data	Cantitatea (nr.)	Intervalul	Data	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										
...										

*Responsabil evidență*

Numele și prenumele .....

Funcția .....

ANEXA Nr. 2

la Regulamentul pentru tipărirea, inserierea, gestionarea, eliberarea  
și anularea permiselor de vânătoare și pentru preschimbarea permiselor de vânătoare aflate în uz

**REGISTRUL DE GESTIUNE**  
**a permiselor de vânătoare permanente al (organizația vânătoarească) .....**

Nr. crt.	Seria și numărul permisului de vânătoare permanent	Produce și achiziționat de la	Documentul de achiziție (serie, nr., data)	Date privind identitatea titularului permisului (nume, prenume, CNP, domiciliu)	Data eliberării	Semnătura responsabilului de gestiune, pentru predarea permisului	Semnătura titularului pentru primirea permisului
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
3							
...							

*Responsabil gestiune*

Numele și prenumele .....

Funcția .....

ANEXA Nr. 3

la Regulamentul pentru tipărirea, inserierea, gestionarea, eliberarea  
și anularea permiselor de vânătoare și pentru preschimbarea permiselor de vânătoare aflate în uz

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul/Subsemnata, ....., cu domiciliul în ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ....., la data de ....., cod numeric personal ....., având cunoștință de prevederile art. 292 din Codul penal, declar pe propria răspundere că Permisul de vânătoare permanent având seria ..... nr. .... nu a fost anulat sau reținut în vederea anulării și că de la data\*) ..... a acestui document nu am solicitat și nu mi-a fost eliberat un alt permis de vânătoare permanent.

Data

.....

Semnătura

.....

\*) Se completează cu unul dintre termenii: „pierderii”, „furtului”, „deteriorării totale”.

*ANEXA Nr. 4*  
*la Regulamentul pentru tipărirea, inserierea, gestionarea, eliberarea*  
*și anularea permiselor de vânatoare și pentru preschimbarea permiselor de vânatoare aflate în uz*

### DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata, ....., cu domiciliul în ....., posesor/posesoare al/a actului de identitate ..... seria ..... nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., cod numeric personal ....., având cunoștință de prevederile art. 292 din Codul penal, declar pe propria răspundere că de la data\*) ..... a Permisului de vânatoare temporar având seria ..... nr. .... nu am solicitat și nu mi-a fost eliberat un alt permis de vânatoare temporar.

Data	Semnătura
.....	.....

\*) Se completează cu unul dintre termenii: „pierderii”, „furtului”, „deteriorării totale”.

## ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A SISTEMULUI DE PENSII PRIVATE

### HOTĂRÂRE

#### pentru aprobarea Normei nr. 14/2009 privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative

În baza Notei de fundamentare nr. 462 din 20 august 2009 a Direcției reglementare, prezentată în cadrul ședinței din data de 26 august 2009,

în temeiul dispozițiilor art. 16, art. 23 lit. f) și art. 24 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005,

în baza Hotărârii Parlamentului României nr. 24/2006 privind numirea președintelui, a vicepreședintelui și a celorlalți membri ai Consiliului Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private,

având în vedere dispozițiile art. 77 alin. (3) și (4) și art. 93 și 94 din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private** emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Norma nr. 14/2009 privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre și norma menționată la art. 1 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și pe site-ul

Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private ([www.csspp.ro](http://www.csspp.ro)).

Art. 3. — Direcția secretariat, directorul general și Direcția reglementare asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private,  
**Mircea Oancea**

**N O R M A Nr. 14/2009**  
**privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative**

În temeiul dispozițiilor art. 16, art. 23 lit. f) și art. 24 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005,

având în vedere prevederile art. 77 alin. (3) și (4) și art. 93 și 94 din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Lege*,

Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, denumită în continuare *Comisie*, emite prezenta normă.

CAPITOLUL I  
**Dispoziții generale**

Art. 1. — Prezenta normă reglementează modul în care activul personal al participantului este utilizat în cazul în care acesta:

- a) a împlinit vârsta de 60 de ani și nu îndeplinește una sau ambele condiții prevăzute la art. 93 alin. (2) lit. b) și c) din Lege;
- b) beneficiază de pensie de invaliditate în condițiile Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- c) decedează înainte de depunerea cererii pentru obținerea unei pensii facultative conform art. 94 lit. c) din Lege.

Art. 2. — Până la adoptarea legii speciale privind organizarea și funcționarea sistemului de plată a pensiilor reglementate și supravegheate de Comisie, în situațiile prevăzute la art. 93 alin. (2) lit. a) și art. 94 lit. b) și c) din Lege, participantul sau beneficiarul, după caz, primește suma existentă în contul său, ca plată unică.

Art. 3. — Termenii și expresiile utilizate în prezenta normă au semnificația prevăzută la art. 2 din Lege.

CAPITOLUL II  
**Utilizarea activului personal**

SECȚIUNEA 1

**Utilizarea activului personal în cazul în care participantul a împlinit vârsta de 60 de ani**

Art. 4. — Participantul care îndeplinește condiția prevăzută la art. 93 alin. (2) lit. a) și nu îndeplinește una sau ambele condiții prevăzute la art. 93 alin. (2) lit. b) și c) din Lege are dreptul să opteze pentru:

- a) intrarea în posesia contravalorii activului său personal net, ca plată unică;
- b) continuarea plății contribuțiilor, în cazul în care acesta continuă să desfășoare o activitate în sensul art. 74 alin. (1) din Lege după împlinirea vârstei de 60 de ani.

Art. 5. — Participantul care, după împlinirea vârstei de 60 de ani, continuă să desfășoare o activitate în sensul art. 74 alin. (1) din Lege are dreptul să solicite oricând, pe baza unei cereri de plată, contravaloarea activului său personal net.

SECȚIUNEA a 2-a

**Utilizarea activului personal în caz de invaliditate a participantului**

Art. 6. — (1) În cazul prevăzut la art. 94 lit. b) din Lege, participantul are dreptul să obțină contravaloarea activului său personal net, ca plată unică.

(2) În cazul invalidității de gradul I și în cazul invalidității de gradul II, când se constată pierderea totală a capacității de muncă, participantul are dreptul să obțină contravaloarea activului său personal net.

(3) În cazul invalidității de gradul III, participantul are dreptul să opteze, după caz, pentru:

- a) suspendarea plății contribuțiilor;
- b) continuarea plății contribuțiilor.

(4) Participantul aflat în situația prevăzută la alin. (3) lit. a) își păstrează drepturile pe toată perioada de suspendare a plății contribuțiilor la fondul de pensii facultative.

SECȚIUNEA a 3-a

**Utilizarea activului personal al participantului în caz de deces**

Art. 7. — În cazul decesului participantului înainte ca acesta să solicite deschiderea dreptului la pensie, beneficiarul/beneficiarii acestuia are/au dreptul la plata contravalorii activului personal net sau a cotei-părți convenite din activul personal net al participantului, după caz.

Art. 8. — Prescripția dreptului de a cere plata contravalorii activului personal net al participantului începe să curgă de la data eliberării certificatului de moștenitor sau de legatar ori a certificatului de moștenitor suplimentar, după caz, respectiv de la data rămânării definitive a hotărârii judecătorești de partaj succesoral.

CAPITOLUL III

**Plata lichidităților bănești reprezentând contravaloarea activului personal net**

Art. 9. — Plata lichidităților bănești reprezentând contravaloarea activului personal net al participantului/beneficiarului se efectuează prin virament în cont bancar sau prin mandat poștal.

Art. 10. — (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, participantul aflat în situația prevăzută la art. 4 lit. a) depune la sediul administratorului fondului de pensii facultative o cerere scrisă prin care solicită plata drepturilor convenite, însoțită de copia actului său de identitate, valabil la

data depunerii cererii, cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere.

(2) În cazul în care participantul aflat în situația prevăzută la art. 4 lit. a) este reprezentat prin mandatar, mandatarul depune la sediul administratorului fondului de pensii facultative cererea scrisă prevăzută la alin. (1), însoțită de procura specială și autentică, de copia actului de identitate al participantului, valabil la data depunerii cererii, cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere. Mandatarul depune, de asemenea, copia actului său de identitate, valabil la data depunerii cererii, cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere.

Art. 11. — (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile art. 6 alin. (2), participantul, personal sau prin mandatar, depune la sediul administratorului fondului de pensii facultative o cerere scrisă prin care solicită plata lichidităților bănești convenite.

(2) Participantul depune cererea scrisă prevăzută la alin. (1) însoțită de copia deciziei de încadrare în grad de invaliditate, din care să rezulte gradul de invaliditate pentru care a fost pensionat, precum și copia actului său de identitate, valabil la data depunerii cererii. Copiile documentelor vor avea semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere. Participantul prezintă în original decizia de încadrare în grad de invaliditate.

(3) În situația în care participantul este reprezentat prin mandatar, mandatarul depune cererea scrisă prevăzută la alin. (1) însoțită de procura specială și autentică, de copia deciziei de încadrare în grad de invaliditate și de copia actului de identitate al participantului, valabil la data depunerii cererii. Copiile documentelor vor avea semnătura mandatarului în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere. Mandatarul depune, de asemenea, copia actului său de identitate, valabil la data depunerii cererii, cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere, și prezintă în original decizia de încadrare în grad de invaliditate.

Art. 12. — (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în conformitate cu prevederile art. 7, fiecare beneficiar, personal sau prin mandatar, depune la sediul administratorului fondului de pensii facultative o cerere scrisă prin care solicită plata lichidităților bănești convenite.

(2) Beneficiarul depune cererea scrisă prevăzută la alin. (1), însoțită de copia certificatului de moștenitor/legatar ori a certificatului de moștenitor suplimentar, după caz, sau de copia hotărârii judecătorești definitive și irevocabile, precum și de copia actului său de identitate, valabil la data depunerii cererii. Copiile documentelor vor avea semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere. Beneficiarul prezintă în original documentele menționate.

(3) În situația în care beneficiarul este reprezentat prin mandatar, mandatarul depune cererea scrisă menționată la alin. (1), însoțită de procura specială și autentică, de copia certificatului de moștenitor/legatar ori a certificatului de moștenitor suplimentar, după caz, sau copia hotărârii judecătorești definitive și irevocabile, precum și de copia actului de identitate al beneficiarului, valabil la data depunerii cererii. Copiile documentelor vor avea semnătura mandatarului în

original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere. Mandatarul depune, de asemenea, copia actului său de identitate, valabil la data depunerii cererii, cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere, și prezintă în original certificatul de moștenitor/legatar ori certificatul de moștenitor suplimentar, după caz, sau hotărârea judecătorească definitivă și irevocabilă.

Art. 13. — (1) În cererea scrisă, depusă la sediul administratorului, participantul/beneficiarul sau mandatarul, după caz, indică modalitatea de efectuare a plății lichidităților bănești convenite, respectiv prin mandat poștal sau prin virament în cont bancar.

(2) În cazul în care plata se efectuează prin mandat poștal, participantul/beneficiarul sau mandatarul, după caz, indică în cererea scrisă adresa de domiciliu din buletinul/carta de identitate, la care se efectuează plata.

(3) În cazul în care plata se efectuează prin virament în cont bancar, participantul/beneficiarul sau mandatarul, după caz, specifică în cererea scrisă următoarele informații: titularul contului, codul IBAN al contului participantului/beneficiarului și denumirea băncii unde este deschis contul.

(4) Plata lichidităților bănești prevăzute la alin. (1) se face către participantul/beneficiarul fondului de pensii facultative, reprezentarea prin mandatar a acestuia fiind permisă numai pentru depunerea cererii și a documentelor însoțitoare.

Art. 14. — (1) Administratorul efectuează plata lichidităților bănești aferente drepturilor participantului/beneficiarului din contul fondului de pensii facultative:

a) în contul bancar al participantului/beneficiarului, indicat în cererea scrisă; sau

b) în contul unui furnizor de servicii poștale, în vederea transmiterii de către acesta a lichidităților bănești convenite participantului/beneficiarului, prin mandat poștal.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b), administratorul întocmește documentația necesară pentru plata lichidităților bănești către participant/beneficiar și o transmite furnizorului de servicii poștale.

Art. 15. — (1) La data efectuării plății, administratorul fondului de pensii facultative transmite către participant, pe suport hârtie, prin servicii poștale, o informare cu privire la valoarea lichidităților bănești convenite participantului.

(2) La data efectuării plății, administratorul fondului de pensii transmite către beneficiar/beneficiari, pe suport hârtie, prin servicii poștale, o informare cuprinzând următoarele informații:

a) valoarea lichidităților bănești ale participantului decedat;

b) valoarea lichidităților bănești convenite beneficiarului căruia i se adresează informarea.

(3) La solicitarea participantului/beneficiarului, administratorul transmite în mod gratuit istoricul operațiunilor efectuate pentru participant până la data plății activului personal net al acestuia.

Art. 16. — (1) Plata lichidităților bănești convenite participantului/beneficiarului se efectuează în maximum 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de plată.

(2) În situația în care documentele depuse sunt incomplete, ilizibile sau se constată depunerea acestora într-o formă necorespunzătoare, precum și lipsa unor documente, se solicită participantului/beneficiarului sau mandatarului, după caz,

completarea ori înlocuirea acestora. Orice solicitare de completare ori înlocuire conduce la întreruperea termenului prevăzut la alin. (1), care reîncepe să curgă de la data depunerii documentației complete.

(3) Cuantumul sumei care urmează a fi plătită către participant/beneficiar se calculează având la bază ultima valoare unitară a activului net, calculată și raportată de administrator și de depozitar în ziua precedentă zilei în care se face plata, din care se scad deducerile legale, iar anularea unităților de fond aferente plății lichidităților bănești ale participantului se efectuează la aceeași dată.

(4) Comisioanele bancare pentru efectuarea viramentelor sau taxele poștale, după caz, sunt deduse din suma reprezentând activul personal al participantului.

Art. 17. — Dacă prospectul schemei de pensii a fondului prevede garanții cu privire la performanțele investițiilor ori un nivel stabilit al beneficiilor, administratorul plătește participantului/beneficiarului valoarea cea mai mare dintre activul personal al participantului și valoarea garanțiilor oferite.

#### CAPITOLUL IV Dispoziții finale

Art. 18. — Activul personal al participantului aflat în situațiile prevăzute la art. 93 alin. (2) lit. a) și art. 94 lit. b) și c) din Lege va fi administrat până la data efectuării plății unice a drepturilor convenite participantului/beneficiarului.

Art. 19. — Drepturile convenite în calitate de beneficiar și nerevendicate în termenul general de prescripție devin resurse

financiare ale fondului în prima zi lucrătoare ulterioară datei expirării termenului de prescripție sau în ziua imediat următoare zilei în care administratorul a luat cunoștință de expirarea termenului de prescripție.

Art. 20. — Calitatea de participant la fondul de pensii facultative încetează la momentul efectuării plății reprezentând contravaloarea activului personal net.

Art. 21. — Administratorul are obligația să păstreze și să arhiveze istoricul operațiunilor participantului de la prima contribuție și până la plata lichidităților bănești, împreună cu documentele aferente acestora, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 22. — Nerespectarea dispozițiilor prezentei norme se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, respectiv art. 120, art. 121 alin. (1) lit. k), alin. (2)—(7), alin. (9) și (10) din Lege.

Art. 23. — (1) La data intrării în vigoare a prezentei norme se abrogă Norma nr. 17/2008 privind utilizarea activului personal al participantului la un fond de pensii facultative în caz de invaliditate și în caz de deces, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 515 din 9 iulie 2008, aprobată prin Hotărârea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private nr. 30/2008, precum și orice alte dispoziții contrare.

(2) Prevederile prezentei norme se aplică și pentru cererile privind plata drepturilor convenite depuse de către participanți/beneficiari la administratorii de fonduri de pensii facultative și nesoluționate până la data intrării în vigoare a prezentei norme.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 433281