



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 932

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 19 octombrie 2005

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
5.020. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2006—2007	1—64

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN

privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2006—2007

În baza prevederilor Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 223/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2006—2007, prevăzută în anexa nr. I care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2006—2007, prevăzută în anexa nr. II care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Se aprobă conținutul probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. III care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Se aprobă conținutul probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa

a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, prevăzută în anexa nr. IV care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 6. — Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală învățământ în limbile minorităților, Direcția generală managementul resurselor umane, Direcția informatizare, statistică și personal, inspectoratele școlare județene/al municipiului București, conducerea școlilor gimnaziale, ale liceelor și ale școlilor de arte și meserii vor duce la îndeplinire prezentul ordin.

Ministrul educației și cercetării,

Mircea Miclea

București, 23 septembrie 2005.

Nr. 5.020.

METODOLOGIE

de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2006—2007

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Absolvenții claselor a VIII-a susțin teste naționale la disciplinele stabilite de Ministerul Educației și Cercetării. Media obținută la aceste teste naționale constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în licee și în învățământul profesional de stat, organizat în școli de arte și meserii.

(2) Admiterea elevilor în învățământul liceal și profesional de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2. — (1) La admiterea în licee se pot înscrie absolvenții învățământului gimnazial care au promovat testele naționale (adică au obținut cel puțin nota 5 la fiecare dintre testele naționale) sau care, în anii anteriori, au promovat examenul de capacitate ori au obținut certificatul de echivalare a examenului de capacitate.

(2) La școlile de arte și meserii se pot înscrie absolvenții învățământului gimnazial, indiferent dacă îndeplinesc sau nu condițiile prevăzute la alin. (1).

Art. 3. — (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de 2 ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul obligatoriu se poate organiza și în alte forme, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației și Cercetării.

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a (licee și școli de arte și meserii) la învățământul de zi este cel puțin egal cu numărul absolvenților din promoția anului 2006.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2006, precum și cei din promoțiile anterioare, care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal sau la școlile de arte și meserii, la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv se pot înscrie în învățământul liceal sau la școlile de arte și meserii doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 4. — (1) Înscrierea în licee sau în școli de arte și meserii de stat se face fără examen, pe baza mediei de admitere, în care media generală obținută la testele naționale (respectiv la examenul de capacitate pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv) are o pondere de 50%, iar media generală de absolvire a claselor V—VIII are o pondere de 50%. Excepție fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele bilingve pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă.

(2) Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$\frac{TN + ABS}{2} = MA,$$

unde:

TN = media generală obținută la testele naționale;

ABS = media generală de absolvire a claselor V—VIII;

MA = media de admitere.

(3) Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) În prezenta metodologie, pentru elevii care au absolvit învățământul gimnazial până în anul 2003 inclusiv, se va înlocui, acolo unde este cazul, expresia „testele naționale“ cu expresia „examenul de capacitate“.

Art. 5. — (1) Înscrierea în licee sau în școli de arte și meserii, la învățământul de zi, a candidaților care au promovat testele naționale (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini și a celor care solicită înscrierea în învățământul special) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate prin planul de școlarizare pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, ei vor fi departajați folosindu-se, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la testele naționale;

b) media generală de absolvire a claselor V—VIII;

c) media obținută la testele naționale la proba de limba și literatura română;

d) media obținută la testele naționale la proba de matematică;

e) media obținută la testele naționale la proba de limbă maternă, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2) lit. a)—e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

(4) Înscrierea în școli de arte și meserii, la învățământul de zi, a candidaților care nu au promovat testele naționale (cu excepția celor care solicită înscrierea în învățământul special) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire, în baza opțiunii candidatului pentru domeniile pregătirii de bază și în limita locurilor aprobate prin planul de școlarizare pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(5) În cazul în care 2 candidați care nu au promovat testele naționale au medii de absolvire egale, ei vor fi departajați folosindu-se, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală la limba și literatura română obținută în clasele V—VIII;

b) media generală la matematică obținută în clasele V—VIII;

c) media generală la limba maternă obținută în clasele V—VIII, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale.

Art. 6. — (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe profiluri, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe

calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare. Unitatea de învățământ și inspectoratul școlar au obligația de a afișa, până la data de 1 mai a anului în care se organizează admiterea, oferta de școlarizare/oferta de formare profesională concretizată în profiluri și calificări profesionale.

(3) În cazul școlii de arte și meserii, repartizarea se efectuează în funcție de oferta școlii, pe cele 16 domenii ale pregătirii de bază.

Art. 7. — Pentru liceele din filiera vocațională — profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic —, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza înaintea de începerea înscrierii computerizate probe de aptitudini, conform metodologiei prezentate în anexa nr. III.

Art. 8. — (1) La profilurile artistic, sportiv, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

(2) Pentru profilul artistic — arte vizuale și la profilul sportiv, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{3 \text{ Apt.} + \text{MA}}{4} = \text{MFA},$$

unde:

Apt. = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform art. 4);

MFA = media finală de admitere.

(3) Pentru profilul artistic — muzică, coregrafie și teatru, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{\text{Apt.} + \text{MA}}{2} = \text{MFA},$$

unde:

Apt. = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform art. 4);

MFA = media finală de admitere.

(4) Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{\text{Apt.} + 3 \text{ MA}}{4} = \text{MFA},$$

unde:

Apt. = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform art. 4);

MFA = media finală de admitere.

(5) Media finală de admitere, menționată la alin. (2), (3) și (4), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(6) La profilurile militar și pedagogic, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis sau respins.

Art. 9. — Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași școli sau la celelalte licee ori școli de arte și meserii.

Art. 10. — (1) Liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale vor organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă pentru candidații care nu au susținut proba la limba maternă respectivă în cadrul testelor naționale. Proba se va organiza după o metodologie care va fi anunțată de către fiecare inspectorat școlar, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

(2) Aprecierea probei menționate la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 5, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va

trece nota obținută de candidat în fișa de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la testele naționale“; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera fișa de înscriere fără a completa rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la testele naționale“ și fără a modifica în alt mod fișa.

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă (indiferent dacă au promovat-o sau nu) își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Candidații la liceele/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care au susținut și au promovat în cadrul testelor naționale proba la limba și literatura maternă respectivă, nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Ei vor completa fișele cu opțiuni în perioada specificată de calendar, la școlile generale de proveniență. Școlile generale de proveniență a acestor candidați vor completa în fișa de înscriere nota obținută de aceștia la testele naționale pentru proba de limba și literatura maternă.

(6) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare, conform art. 5 alin. (2).

(7) Un candidat poate susține probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la cel mult două limbi materne (una dintre ele fiind, eventual, proba susținută în cadrul testelor naționale). Ca urmare, pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla cel mult două note la limbi materne diferite la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la testele naționale“.

(8) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât acei candidați care au susținut și au promovat proba de limba și literatura maternă din cadrul testelor naționale sau proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, înscrise în fișă.

Art. 11. — (1) Pentru liceele care organizează clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și intensiv, comisia de admitere județeană/a municipiului București va organiza o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform metodologiei prevăzute în anexa nr. IV.

(2) Aprecierea probei menționate la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 6, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va trece nota obținută de candidat în fișa de înscriere a acestuia, la rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă...“; se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o notă mai mică decât 6, se consideră că el nu a promovat proba

respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera fișa de înscriere fără a completa rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa.

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

(6) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(7) În cazul în care pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la art. 5 alin. (2) lit. a)—e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut notă mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă după repartizarea, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne, a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

CAPITOLUL II

Organizarea înscrierii candidaților la admitere

Art. 12. — (1) Coordonarea la nivel național a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat este asigurată de Comisia Națională de Admitere.

(2) Comisia Națională de Admitere se compune din:

a) președinte — secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării;

b) vicepreședinți — directori generali/directori din Ministerul Educației și Cercetării;

c) 1—3 secretari — inspectori de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării;

d) 4—5 membri — directori și inspectori de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării.

(3) Componența nominală a Comisiei Naționale de Admitere se stabilește anual prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art. 13. — Atribuțiile Comisiei Naționale de Admitere sunt următoarele:

a) elaborează Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;

b) stabilește modelul fișei de înscriere și îl transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București;

c) transmite inspectoratelor școlare județene/al municipiului București numărul de locuri aprobate pentru clasa a IX-a la licee și la școlile de arte și meserii;

d) instruește președinții comisiilor de admitere județene/a municipiului București;

e) organizează și dotează un centru național de admitere, în care se vor desfășura activitățile de creare a bazei de date la nivel național și de repartizare computerizată;

f) controlează și îndrumă acțiunile legate de organizarea și desfășurarea admiterii în județele țării, urmărind respectarea prevederilor prezentei metodologii;

g) controlează modul în care comisiile de admitere județene/a municipiului București, comisiile din centrele de înscriere, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial și cele de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional își desfășoară activitatea;

h) poate delega observatori ai Comisiei Naționale de Admitere, care să controleze și să îndrume activitatea comisiilor de admitere județene/a municipiului București și a comisiilor din centrele de înscriere/de admitere. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau Comisiei Naționale de Admitere, în cazul constatării unor nereguli în desfășurarea înscrierii la licee sau școli de arte și meserii, schimbări în componența comisiilor menționate anterior și, după caz, sancționarea celor vinovați;

i) analizează desfășurarea admiterii la nivel național, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere județene/a municipiului București, și prezintă concluziile acestei analize conducerii Ministerului Educației și Cercetării;

j) propune ministrului educației și cercetării modificări ale Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat.

Art. 14. — Coordonarea la nivel județean/al municipiului București a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat este asigurată de comisia de admitere județeană/a municipiului București. La rândul său, comisia de admitere județeană/a municipiului București organizează comisii în centrele de înscriere, comisii de înscriere în unitățile de învățământ gimnazial și comisii de admitere în unitățile de învățământ liceal și profesional.

Art. 15. — (1) Comisia de admitere județeană/a municipiului București este numită prin decizie a inspectorului școlar general și este compusă din:

a) președinte — inspector școlar general;

b) vicepreședinte — inspector școlar general adjunct sau inspector școlar de specialitate;

c) secretari — 1—3 inspectori școlari;

d) membri — cadre didactice, informaticieni, operatori PC, secretare.

(2) Comisiile de admitere județene/a municipiului București au următoarele atribuții:

a) organizează, monitorizează și răspund de modul de desfășurare a admiterii în licee și în școli de arte și meserii în județul respectiv/municipiul București;

b) răspund de transmiterea în școli a prezentei metodologii și a tuturor reglementărilor privitoare la admiterea în licee și în școli de arte și meserii, precum și de asigurarea cadrului pentru informarea tuturor cadrelor didactice, a elevilor și a părinților în legătură cu acest subiect;

c) elaborează, până la data de 31 ianuarie 2006, împreună cu directorii școlilor generale și ai liceelor, un plan de măsuri pentru pregătirea și organizarea admiterii absolvenților învățământului gimnazial în licee și școli de

arte și meserii; acest plan cuprinde, în mod obligatoriu, planificarea acțiunilor de consiliere și de orientare a elevilor din clasa a VIII-a și a părinților acestora, planificarea acțiunilor de informare a părinților referitor la modalitatea de organizare a înscrierii, planificarea acțiunilor de prezentare a ofertei educaționale a liceelor și a unităților de învățământ profesional, planificarea acțiunilor de dotare a centrelor de înscriere cu logistica necesară înscrierii;

d) stabilesc și anunță unităților de învățământ specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi. Primesc cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi și asigură repartizarea candidaților pe locurile anunțate;

e) asigură crearea unei baze de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, care cuprinde datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, așa cum sunt ele trecute în fișa de înscriere; coordonează completarea bazei de date pe măsură ce se încheie semestrul al doilea, respectiv testele naționale, cu mediile de absolvire, mediile generale de la testele naționale și mediile de admitere, precum și cu notele obținute la testele naționale, pentru probele de limba și literatura română, matematică, istorie/geografie și limba și literatura maternă (dacă este cazul);

f) repartizează pe unități de învățământ cifra de școlarizare primită pentru clasa a IX-a; stabilesc coduri, formate din 3 cifre, și le alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional de stat, pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la licee se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru școli de arte și meserii: de exemplu, codurile pentru licee vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru școlile de arte și meserii vor fi între 400 și 500;

g) asigură tipărirea unei broșuri care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în învățământul liceal și profesional de stat, broșură pe care o distribuie gratuit elevilor de clasa a VIII-a;

h) organizează un centru de admitere județean/al municipiului București, dotat cu tehnică de calcul performantă, în care să se alcătuiască baza de date pentru înscrierea în licee și școli de arte și meserii la nivelul județului, respectiv al municipiului București. Sediul acestui centru poate fi la inspectoratul școlar, la o unitate de învățământ, la Casa Corpului Didactic, la o universitate din capitala de județ — dacă aceasta există și este dotată corespunzător — etc., cu condiția ca sediul acestui centru să fie conectat la Internet;

i) stabilesc și transmit unităților de învățământ gimnazial, după analiza situației la nivel local, numărul de centre de înscriere pe județ, precum și arondarea unităților de învățământ gimnazial la aceste centre de înscriere. La stabilirea centrelor de înscriere se va avea în vedere dotarea tehnică și cu personal de specialitate a fiecărui centru, astfel ca numărul absolvenților de clasa a VIII-a arondați la un centru să permită înscrierea acestora în timpul prevăzut de prezenta metodologie. În măsura în care dotarea cu calculatoare și existența personalului de specialitate este asigurată, inspectoratul poate decide ca fiecare unitate de învățământ, care are clase gimnaziale, să fie centru de înscriere;

j) organizează un centru special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe, în care afișează și listele cu liceele și școlile de arte și meserii la care aceștia au fost repartizați;

k) asigură, în măsura în care este posibil, dotarea corespunzătoare a centrelor de înscriere cu calculatoare

legate în rețea și conectate la Internet, cu imprimante, copiatoare, precum și consumabile în cantitate suficientă, cu alte mijloace necesare, inclusiv soft adecvat, pentru a realiza centralizarea rapidă a situațiilor de la înscrierea din toate centrele de înscriere;

l) numesc, prin decizie a inspectorului școlar general, în fiecare centru de înscriere, o comisie formată din directori, profesori, operatori PC, secretari, care să asigure buna desfășurare a operațiunilor legate de crearea bazei de date pentru admiterea în învățământul liceal și în învățământul profesional de stat;

m) numesc, prin decizie a inspectorului școlar general, un președinte pentru comisia din fiecare centru de înscriere, care coordonează activitatea în respectivul centru și ține permanent legătura cu comisia de admitere județeană/a municipiului București;

n) pot decide numirea unor vicepreședinți sau secretari în comisiile din centrele de înscriere, în funcție de necesități;

o) aprobă comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial, precum și comisiile de admitere din licee și din școlile de arte și meserii, la propunerea directorilor unităților de învățământ respective;

p) instruiesc președinții comisiilor din centrele de înscriere și președinții comisiilor de înscriere/admitere din unitățile de învățământ; efectuează, dacă este cazul, schimbări ale președinților și membrilor comisiilor din centrele de înscriere, precum și ale membrilor din comisiile de înscriere/admitere din unitățile de învățământ;

q) iau toate măsurile pentru asigurarea securității documentelor scrise sau informatice legate de înscrierea în învățământul liceal și profesional de stat, având în vedere inclusiv devirusarea dischetelor sau a discurilor compacte pe care se transmit informațiile de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București;

r) transmit, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, modelul electronic al fișei de înscriere sau, după caz, asigură un număr suficient de fișe, pentru a permite înscrierea tuturor candidaților, respectând întocmai modelul comunicat de Comisia Națională de Admitere; coordonează și îndrumă operațiile de completare a fișelor de înscriere, de verificare a fișelor listate de calculator și de corectare a eventualelor erori;

s) numesc un reprezentant al comisiei de admitere județene/a municipiului București, care să țină permanent legătura cu presa, pentru a oferi informația corectă și actualizată despre înscrierea la învățământul liceal și profesional de stat;

t) afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial și în fiecare centru de înscriere situația centralizată pe județ (municipiul București) a numărului de absolvenți, corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere (10-9,50; 9,49-9,00 etc.), pentru absolvenții care au promovat testele naționale, precum și situația centralizată pe județ (municipiul București) a numărului de absolvenți, corespunzător fiecărei tranșe de medii de absolvire a ciclului gimnazial (10-9,50; 9,49-9,00 etc.), pentru absolvenții care nu au promovat testele naționale;

u) coordonează susținerea probelor de aptitudini, precum și a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă;

v) la sfârșitul fiecărei etape de înscriere, centralizează și difuzează, în fiecare unitate gimnazială și în fiecare centru de înscriere, informația în legătură cu locurile rămase disponibile la unitățile de învățământ liceal și profesional de stat din municipiul București/județul respectiv;

w) validează listele cu candidații declarați admiși la licee și la școli de arte și meserii;

x) coordonează și verifică afișarea, în școlile generale, respectiv în unitățile de învățământ liceal și profesional de stat, a listelor cu candidații declarați admiși;

y) elaborează și transmite Ministerului Educației și Cercetării raportul cu privire la modul de desfășurare a admiterii, în termen de 10 zile de la încheierea acesteia, și propun eventuale modificări ale metodologiei de admitere în învățământul liceal și profesional de stat.

Art. 16. — Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial este alcătuită din:

- a) președinte — directorul unității de învățământ;
- b) vicepreședinte — directorul adjunct sau un membru al consiliului de administrație al unității de învățământ;
- c) secretar — secretarul șef al unității de învățământ;
- d) membri — diriginții claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.

Art. 17. — Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial au următoarele atribuții:

a) organizează, în tot cursul anului școlar și, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învățământul liceal și profesional de stat, la prevederile cuprinse în prezenta metodologie, la graficul înscrierii în învățământul liceal și profesional de stat etc.;

b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școala/școlile arondate centrului și transmiterea ei la comisia de admitere județeană/a municipiului București;

c) verifică documentele candidaților, calculează, pentru candidații care au promovat testele naționale, media de absolvire a claselor V—VIII și media de admitere;

d) completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora și cu media generală de absolvire a claselor V—VIII. Pentru absolvenții care au promovat testele naționale, completează fișele cu media de la testele naționale, media de admitere și notele obținute la probele de limba și literatura română, matematică, istorie/geografie și limba maternă (acolo unde este cazul), din cadrul testelor naționale. În cazul în care candidații nu au promovat testele naționale, în fișele de înscriere se trec mediile generale obținute în clasele V—VIII la disciplinele limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă (acolo unde este cazul);

e) răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică, împreună cu elevii, cupărinții și diriginții, corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acesteia cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul de admitere județean/al municipiului București. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;

f) stabilesc și anunță din timp elevilor și părinților acestora graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi semnat de directorul unității de învățământ, va fi aprobat de inspectoratul școlar și va fi afișat la avizierul școlii;

g) participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;

h) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea

fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

i) informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la testele naționale, la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere, pentru elevii care au promovat testele naționale, respectiv asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de absolvire, pentru elevii care nu au promovat testele naționale;

j) consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filiiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, calificări profesionale, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;

k) transmit centrului de înscriere, la care este arondata unitatea școlară, fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul de înscriere la care este arondata unitatea școlară;

l) afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;

m) organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte, sau semnaleză erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;

n) transmit centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;

o) transmit părinților fișele corectate, pentru a fi semnate;

p) afișează listele primite de la centrul de admitere județean/al municipiului București, cuprinzând unitățile de învățământ la care au fost repartizați absolvenții școlii (școlilor arondate) respective.

Art. 18. — (1) Comisia din centrul de înscriere este alcătuită din:

a) președinte — inspector școlar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;

b) membri — directori, profesori, operatori PC, secretari, având competențe de nivel avansat în operarea pe calculator.

(2) Comisia de admitere județeană poate decide numirea unor vicepreședinți sau secretari în comisiile din centrele de înscriere, în cazul în care numărul mare al absolvenților arondați centrului respectiv o impune.

(3) Comisiile din centrul de înscriere au următoarele atribuții:

a) primesc fișele de înscriere de la școli, pe bază de proces-verbal;

b) introduc datele de pe fișe în baza de date computerizată;

c) listează fișele din calculator și le înmânează, semnate de președintele centrului de înscriere, directorului școlii, cu proces-verbal de predare-primire;

d) păstrează fișele de înscriere originale în deplină siguranță, în plicuri care se sigilează și se semnează de directorul școlii sau de către delegatul acestuia și de președintele centrului de înscriere;

e) corectează eventualele greșeli în baza de date computerizată, semnalate de comisiile din unitățile de învățământ gimnazial, și înmânează directorului unității de învățământ fișele corectate;

f) transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București baza de date, pe suport electronic, la data prevăzută de calendar;

g) predau președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București, cu proces-verbal de predare-primire, fișele de opțiuni originale.

Art. 19. — (1) Comisia de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional este alcătuită din:

a) președinte — directorul unității de învățământ;

b) vicepreședinte — directorul adjunct al unității de învățământ sau un membru al consiliului de administrație;

c) secretar — secretarul șef al unității de învățământ;

d) membrii — 1-3 secretari din unitatea de învățământ respectivă. Dacă în unitatea de învățământ respectivă se desfășoară probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă, din comisie fac parte și cadrele didactice care evaluează probele.

(2) Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional au următoarele atribuții:

a) organizează și răspund de modul de desfășurare a probelor de aptitudini, a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde este cazul;

b) verifică documentele prezentate de candidați și calculul corect al mediei de admitere;

c) sesizează inspectoratului școlar județean/al municipiului București orice eroare constatată în completarea documentelor școlare pentru înscriere și corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate greșit se face de către președintele comisiei de admitere, care semnează și aplică ștampila unității;

d) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;

e) afișează, la sediul unității școlare, listele finale cu elevii admiși, validate de inspectoratul școlar;

f) realizează înscrierea elevilor declarați admiși în urma repartizării computerizate, în perioada prevăzută de prezenta metodologie;

g) organizează, după încheierea înscrierii computerizate, desfășurarea testării pentru completarea claselor cu predare intensivă a unei limbi străine, dacă este cazul.

CAPITOLUL III

Susținerea probelor de aptitudini

Art. 20. — (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în perioada 1—3 mai 2006.

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu fișa de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale.

Art. 21. — (1) Secretariatele școlilor generale completează cu datele personale fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a sau ale absolvenților din seriile precedente, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Fișele se eliberează solicitanților până la data de 29 aprilie a anului în care se organizează admiterea, pentru a le permite înscrierea la aceste probe.

(2) Fișele acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru se consemnează clar natura documentului eliberat: „fișă de înscriere pentru admitere în licee sau școli de arte și meserii” și motivul eliberării fișei: „participare la probe de aptitudini” sau „participare la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă”.

Art. 22. — (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 5—7 mai 2006.

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Aceasta poate stabili, în situația în care în județ există mai multe unități de învățământ vocațional cu același profil/specializare, să recunoască probele de aptitudini susținute, astfel încât candidații declarați admiși la aceste probe să poată fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal care organizează clase în același profil/specializare din județ.

(3) Organizarea acestor probe se face conform anexei nr. III.

(4) Rezultatele probelor menționate la alin. (1) vor fi afișate în dimineața zilei de 8 mai 2006 la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă eventualele contestații, conform anexei nr. III. Rezultatele contestațiilor și rezultatele finale ale probelor de aptitudini se afișează până la data de 9 mai 2006.

(5) O dată cu afișarea listelor cu rezultatele finale la probele de aptitudini, la avizierul unității de învățământ care a organizat probele se afișează, la loc vizibil, precizarea că listele afișate nu reprezintă listele candidaților admiși la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini. Se va preciza faptul că la liceele vocaționale nu pot fi admiși decât absolvenții clasei a VIII-a care promovează testele naționale și se vor afișa precizările de la art. 8 privitoare la admiterea acestor candidați.

(6) În data de 9 mai 2006, după afișarea rezultatelor finale la probele de aptitudini, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene/a municipiului București.

Art. 23. — (1) Listele candidaților declarați admiși la probele de aptitudini se actualizează după încheierea semestrului al doilea (prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați). Lista elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați se transmite, în termen de 3 zile de la încheierea cursurilor, semnată și ștampilată de director, precum și în format electronic, comisiei de admitere județene/a municipiului București. De corectitudinea datelor transmise comisiei de admitere județene răspunde directorul unității de învățământ la care candidații au absolvit cursurile gimnaziale. Comisia de admitere județeană/a municipiului București comunică liceelor care au organizat probe de aptitudini listele actualizate.

(2) În ziua afișării rezultatelor la testele naționale, comisia de admitere județeană/a municipiului București transmite fiecărui liceu care a organizat probe de aptitudini lista cu rezultatele la testele naționale, în vederea eliminării din lista candidaților care au promovat probele de aptitudini și care pot fi admiși la clasele vocaționale a celor care nu au promovat testele naționale.

Art. 24. — (1) Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional și

care au promovat testele naționale sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform art. 8 pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ admis–respins.

(2) Listele candidaților declarați admiși pe locurile pentru care este necesară susținerea de probe de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt validate de inspectoratul școlar județean/al municipiului București și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, în data de 1 iulie 2006.

(3) Lista candidaților admiși la liceele/clasele vocaționale este transmisă și în format electronic comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la data de 2 iulie 2006.

(4) Lista candidaților admiși la liceele/clasele vocaționale este transmisă în format electronic Centrului Național de Admitere, până la data de 3 iulie 2006.

(5) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri ridică, în data de 1 iulie 2006, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

CAPITOLUL IV

Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă

Art. 25. — (1) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se desfășoară în perioada 5—7 mai 2006.

(2) Organizarea acestor probe se face conform anexei nr. IV, respectiv art. 10 din prezenta metodologie.

(3) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București, astfel încât candidații declarați admiși la aceste probe să poată fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ/municipiul București, care organizează clase bilingve sau intensive pentru limba modernă respectivă, ori la clase cu predare în respectiva limbă a minorităților.

(4) Rezultatele probelor menționate la alin. (1) vor fi afișate în dimineața zilei de 8 mai 2006, la unitățile școlare care au organizat probele. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun eventualele contestații, conform anexei nr. IV. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de 10 mai 2006.

(5) În data de 10 mai 2006, după afișarea rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă/maternă este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene/a municipiului București.

Art. 26. — (1) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă primesc de la unitatea școlară la care au susținut probele fișa de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, respectiv maternă, în perioada 15—17 mai 2006.

(2) Candidații depun fișele primite, până la data de 19 mai 2006, la unitatea de învățământ la care sunt elevi.

(3) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă,

indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

Art. 27. — (1) Centrul de admitere județean/al municipiului București transmite la Centrul Național de Admitere, într-un fișier separat, până la data de 3 iulie 2006, lista candidaților admiși la liceele vocaționale, în urma promovării probelor de aptitudini.

(2) Centrul de admitere județean/al municipiului București transmite la Centrul Național de Admitere, într-un fișier separat, până la data de 3 iulie 2006, lista candidaților promovați la testele naționale și care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.

(3) Listele cuprinzând candidații admiși la liceele militare sunt trimise electronic de către centrele județene de admitere din județele în care se află unitățile de învățământ respective, într-un fișier separat, la Centrul Național de Admitere, până la data de 3 iulie 2006.

(4) Listele menționate la alin. (1), (2) și (3) cuprind: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, media de admitere, precum și media finală de admitere, dacă este cazul.

(5) De corectitudinea datelor transmise Centrului Național de Admitere răspunde președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București.

CAPITOLUL V

Pregătirea admiterii

Art. 28. — (1) Până la data de 1 mai a anului în care se organizează admiterea, inspectoratele școlare vor asigura tipărirea unei broșuri care să cuprindă toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în licee și în școli de arte și meserii, adică lista unităților de învățământ liceal și profesional (școli de arte și meserii), adresele acestora, planul de școlarizare acordat fiecăreia pentru anul școlar pentru care se organizează admiterea, pe forme de învățământ (zi, seral, frecvență redusă), filiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, codurile de înscriere acordate fiecărei unități școlare/specializări (conform precizărilor din prezenta metodologie), media ultimului admis la fiecare domeniu de pregătire, specializare sau profil din respectiva unitate școlară în anul precedent. Informațiile referitoare la licee, respectiv la școlile de arte și meserii se vor găsi pe liste separate. Broșura editată de inspectoratul școlar va conține, pentru fiecare unitate de învățământ profesional, oferta de formare profesională, concretizată în calificări profesionale. Broșurile vor conține, de asemenea, extrase din prezenta metodologie: algoritmul de repartizare, modalități de departajare, modul de completare a fișelor de înscriere, calendarul admiterii, adresa centrului special de înscriere, precum și adresele de Internet (la nivel național sau local) de unde se pot lua cele mai importante informații despre admitere. În broșură vor fi cuprinse și informațiile referitoare la locurile speciale acordate candidaților romi: condițiile de înscriere, data limită de înscriere, liceele și școlile de arte și meserii la care sunt alocate locurile pentru romi etc. În fiecare dintre aceste broșuri se va afla și o fișă-model de înscriere.

(2) Broșura menționată la alin. (1), tipărită într-un număr de exemplare mai mare decât numărul elevilor de clasa a VIII-a din județ, va fi difuzată acestora cel mai târziu până la data de 5 mai a anului în care se organizează admiterea. Fiecare unitate de învățământ va primi un

număr suplimentar de exemplare pentru candidații din seriile anterioare. Inspectoratul școlar va păstra un număr de exemplare pentru candidații proveniți din alte județe și pentru cei care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie inclusiv a anului în care se organizează admiterea. Acestor candidați li se va distribui broșura la centrul special de înscriere.

(3) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor lua toate măsurile ca informațiile cuprinse în broșură să fie corecte și complete. Nu se admite operarea de modificări în broșură după transmiterea acesteia la unitățile de învățământ.

(4) Până la data de 17 mai a anului în care se organizează admiterea, 5 exemplare din broșura fiecărui județ vor fi trimise la Ministerul Educației și Cercetării, Direcția generală învățământ preuniversitar. Versiunea electronică a broșurii va fi trimisă, până la aceeași dată, la Ministerul Educației și Cercetării, Direcția informatizare, statistică și personal.

Art. 29. — (1) Informațiile cuprinse în broșură vor fi puse la dispoziția părinților și a elevilor și vor fi prezentate în ședințe de instruire organizate în acest scop în perioada 5 mai — 10 iunie a anului în care se organizează admiterea.

(2) În situația în care părinții doresc înscrierea elevilor la unități școlare situate în alt județ, aceștia își iau informațiile referitoare la rețeaua școlară direct de la centrele speciale de înscriere, stabilite de inspectoratele școlare ale județelor respective pentru candidații din alte județe.

Art. 30. — (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele și în școlile de arte și meserii din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, la școlile generale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare). Candidații care participă la admitere în alte județe se înscriu la centrul special de înscriere din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de grafic.

(2) În prima etapă de admitere sunt repartizați doar candidații care au promovat testele naționale sau cei care au obținut certificat de capacitate în anii anteriori și care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv.

(3) Înscrierea se face prin completarea fișelor de înscriere, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene/a municipiului București, până la data de 1 martie a anului în care se organizează admiterea.

(4) Comisiile de admitere județene/a municipiului București pot transmite în unitățile de învățământ gimnazial doar modelul electronic al fișei de înscriere. În unitățile de învățământ gimnazial, fișele de înscriere se completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate și sunt date elevilor pentru completarea opțiunilor. Fișele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educației și Cercetării și sunt tipărite față-verso.

(5) Comisiile de admitere județene/a municipiului București răspund de tipărirea și de transmiterea la școlile respective a fișelor de înscriere într-un număr suficient, pentru a asigura înscrierea tuturor candidaților din fiecare școală generală.

Art. 31. — (1) Secretariatele școlilor completează, până la data de 25 iunie 2006, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, datele personale ale absolvenților de clasa a VIII-a și mediile generale de absolvire a claselor V—VIII ale acestora. Completarea fișelor de înscriere se face electronic.

(2) În perioada 26—29 iunie 2006, secretariatele școlilor completează pe fișele de înscriere pentru candidații care au promovat testele naționale media la testele naționale, media de absolvire a claselor V—VIII, media de admitere, notele obținute în cadrul testelor naționale la limba și literatura română, la matematică, istorie/geografie și la limba și literatura maternă, dacă este cazul.

(3) Pentru candidații care nu au promovat testele naționale, în locul notelor de la testele naționale se completează, în perioada prevăzută de calendar, în rubricile respective, mediile din clasele V—VIII la limba și literatura română, la matematică și la limba și literatura maternă (dacă este cazul).

Art. 32. — (1) Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, o singură fișă de înscriere pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii. Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.

(2) Pentru candidații care au susținut și au promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și ștampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

(3) Pentru a doua etapă de admitere se va completa, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați, o nouă fișă de înscriere.

(4) După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează, până la data de 30 iunie 2006, lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere — pentru candidații care au promovat testele naționale —, respectiv lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire — pentru candidații care nu au promovat testele naționale. Lista cuprinde și notele/mediile menționate la art. 31 alin. (1) și (2).

Art. 33. — Absolvenții care nu au promovat testele naționale completează opțiuni doar pentru școli de arte și meserii și sunt repartizați în a doua etapă de admitere. Ei completează opțiunile în perioada prevăzută de calendarul admiterii, o dată cu candidații care au participat, dar nu au fost repartizați în prima etapă de admitere.

Art. 34. — Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.

CAPITOLUL VI

Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Art. 35. — (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de 9 mai a anului în care se desfășoară admiterea, graficul desfășurării pe clase a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a care au promovat testele naționale se desfășoară în perioada 1—6 iulie 2006. La fiecare ședință participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), dirigintii, precum și un membru sau un delegat al consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

Art. 36. — În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute prin testele

naționale la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București care au promovat testele naționale, respectiv asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București care nu au promovat testele naționale. Pentru aceasta, inspectoratele școlare transmit, până în data de 30 iunie 2006, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, numărul de absolvenți pe tranșe de medii de admitere, precum și locul ocupat în ierarhia județului/a municipiului București de fiecare absolvent, în funcție de media de admitere. Unitățile școlare gimnaziale pun la dispoziția elevilor și părinților aceste informații.

Art. 37. — În cadrul ședințelor menționate la art. 36, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele/școlile de arte și meserii respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că necompletarea unui număr suficient de opțiuni poate duce la nerepartizarea elevului sau la nerepartizarea acestuia corespunzător mediei sale.

Art. 38. — (1) Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee sau școli de arte și meserii la care media de admitere din anul precedent a fost cu cel mult un punct mai mare decât media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză.

Art. 39. — (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

(2) Candidații sunt avertizați că pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și au promovat proba de limbă maternă respectivă în cadrul testelor naționale sau proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la art. 10. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

(3) Candidații sunt avertizați că pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă, conform prevederilor art. 11. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art. 40. — Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările cuprinse în art. 6 alin. (2) și (3).

Art. 41. — Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu — cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1. 11017

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale — cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2. 21719

3. Dacă opțiunea cu numărul 34 este pentru Școala de arte și meserii Mercur, domeniul Mecanică, cursuri de zi, care are în broșură codul 498, atunci elevul va completa poziția 34 din fișă astfel:

34. 41918

4. Celelalte opțiuni pentru licee, școli de arte și meserii se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

NOTĂ: Numele unităților de învățământ și codurile folosite spre exemplificare sunt fictive.

Art. 42. — Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art. 43. — (1) Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorei legal instituit și a dirigintei clasei. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Art. 44. — (1) Absolvenții care doresc să participe la admitere în alt județ primesc, până în data de 30 iunie 2006, de la unitatea școlară pe care au absolvit-o fișa de înscriere completată cu datele personale și cu rezultatele obținute la testele naționale. Pe aceste fișe nu vor fi completate opțiuni la școala de proveniență, ci la centrul special de înscriere din județul în care se dorește repartizarea.

(2) Fișele acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru se consemnează clar natura documentului eliberat: „fișă de înscriere pentru admitere în licee, școli de arte și meserii” și motivul eliberării fișei: „participare la admitere în alt județ”.

(3) Candidații menționați la alin. (1) se vor înscrie direct cu această fișă în județul în care doresc să fie repartizați.

Art. 45. — Candidații care nu au fost admiși la clasele la care se susțin probe de aptitudini, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă ori de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă ori modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la școala generală/centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Art. 46. — (1) Transmiterea fișelor de înscriere de la școli la centrele de înscriere și introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se vor face, pe măsura completării fișelor de înscriere, în perioada 1—7 iulie 2006, în baza unei programări făcute de comisia de admitere județeană/a municipiului București. Acolo unde există dotarea necesară și personalul calificat, introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișă și a opțiunilor se va face direct la școala de proveniență a

absolventului. Informația în format electronic va fi transmisă, de asemenea, centrelor de înscriere.

(2) Directorul unității gimnaziale va sigila toate fișele de înscriere ale absolvenților școlii, completate cu opțiuni, și le va duce personal sau printr-un delegat desemnat la centrul de înscriere la care este arondată școala. Predarea-primirea documentelor se va face pe bază de proces-verbal.

(3) Pe măsură ce primește fișele de opțiuni de la diferite școli, comisia din centrul de înscriere asigură introducerea în baza de date computerizată a datelor de pe fișe.

(4) După introducerea integrală în calculator a datelor pentru elevii unei școli, fișele din calculator vor fi listate, semnate de președintele centrului de înscriere și înmânate directorului școlii cu proces-verbal de predare-primire. Fișele de înscriere originale sunt puse în plicuri care se sigilează și se semnează de directorul școlii sau de către delegatul acestuia și de președintele centrului de înscriere.

Art. 47. — (1) În perioada 3—8 iulie 2006, conform planificării stabilite de comisia din școală, părinții și elevii vor verifica, în prezența diriginților, corectitudinea datelor din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator. Fișa greșită se păstrează în centrul de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscriși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listată din calculator și semnată de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia, va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista de control afișată la sediul școlii generale, conform art. 24 alin. (5), precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența pe lista de control afișată a tuturor elevilor arondați centrului și de a semnala comisiei de admitere județene/a municipiului București neregulile sesizate.

Art. 48. — (1) După încheierea verificării fișelor listate din calculator și corectarea eventualelor erori, comisia din centrul de înscriere transmite pe suport electronic baza de date comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la data de 10 iulie 2006.

(2) Președintele comisiei din centrul de înscriere, însoțit de vicepreședinte sau de un alt delegat, duce fișele de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București și le predă cu proces-verbal de predare-primire președintelui comisiei de admitere județene/a municipiului București. Predarea fișelor originale se face până la data de 10 iulie 2006.

(3) Președintele comisiei de admitere județene/a municipiului București răspunde în mod direct de păstrarea în siguranță a fișelor originale. Acestea se păstrează în

centrul de admitere județean/al municipiului București timp de 2 ani de la încheierea admiterii.

Art. 49. — În data de 11 iulie 2006, în intervalul de timp stabilit de către Centrul Național de Admitere și comunicat fiecărui județ, baza de date va fi transmisă de la centrul de admitere județean/al municipiului București la Centrul Național de Admitere. Președintele fiecărei comisii de admitere județene/a municipiului București va confirma telefonic și în scris, până la data de 11 iulie 2006, ora 22,00, încheierea operației de transmitere a bazei de date către Centrul Național de Admitere.

CAPITOLUL VII

Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor

Art. 50. — (1) În data de 12 iulie 2006, Centrul Național de Admitere verifică bazele de date transmise de comisiile de admitere județene/a municipiului București și transmite acestora eventualele nereguli semnalate — candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc. —, pentru remedierea acestora.

(2) Corectarea erorilor menționate anterior se face până la data de 13 iulie 2006 și se confirmă la Centrul Național de Admitere, până la ora 22,00 a aceleiași zile.

(3) În data de 14 iulie 2006 se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au promovat testele naționale și au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților înscriși în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la art. 5. Nu se iau în considerare opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile prevăzute la art. 3, precum și opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale sau pentru clase bilingve ale candidaților care nu au susținut și nu au promovat proba de limba maternă în cadrul examenului de capacitate sau proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, respectiv de limbă modernă, prevăzute în prezenta metodologie.

(4) În data de 15 iulie 2006, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă admiși în licee, școli de arte și meserii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional din județ/municipiul București, după încheierea primei etape de admitere.

(5) La încheierea primei etape a repartizării computerizate, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal sau profesional de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității respective cel mai târziu până la data de 16 iulie 2006.

Art. 51. — (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații care nu împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv și care se află în una dintre situațiile: au promovat testele naționale sau au certificat de capacitate și au rămas nerepartizați după prima etapă, nu au promovat testele naționale ori examenul de capacitate sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

(2) Candidații care nu au promovat testele naționale sau examenul de capacitate completează fișa de opțiuni în perioada 16—21 iulie 2006. În aceeași perioadă completează o nouă fișă de opțiuni candidații care au promovat testele naționale, rămași nerepartizați după prima etapă, și cei care nu au participat la prima etapă de repartizare. Completarea opțiunilor de către candidații care participă la a doua etapă de admitere se face la școlile generale de proveniență sau la centrul special de înscriere pentru candidații din alte județe.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în perioada 16—17 iulie 2006, iar susținerea probelor se face în perioada 18—19 iulie 2006. Afișarea rezultatelor finale se face în data de 20 iulie 2006. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă completează opțiunile în data de 21 iulie 2006 și participă la repartizarea computerizată.

(4) Introducerea noilor baze de date în calculator, verificarea fișelor cu opțiuni listate din calculator, precum și corectarea eventualelor erori se fac în aceeași perioadă.

(5) În data de 22 iulie 2006, până la ora 14,00, noile baze de date se transmit la centrul de admitere județean/al municipiului București, care le transmite la Centrul Național de Admitere, în aceeași zi, până la ora 22,00.

(6) Până la data de 24 iulie 2006, Centrul Național de Admitere realizează repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă de admitere. Se realizează mai întâi repartizarea candidaților care au promovat testele naționale, apoi a celor care nu au promovat aceste teste.

(7) Până la data de 25 iulie 2006, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă admiși în licee, școli de arte și meserii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional de stat din județ/municipiul București, după încheierea celei de a doua etape de admitere.

Art. 52. — La încheierea repartizării computerizate a elevilor care au participat la a doua etapă de admitere, centrul de admitere județean/al municipiului București transmite fiecărei unități de învățământ liceal sau profesional de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității respective cel mai târziu până la data de 25 iulie 2006.

Art. 53. — (1) În perioada 16—27 iulie 2006, absolvenții depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee și școli de arte și meserii a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

a) cererea de înscriere;

b) certificatul de naștere, în copie legalizată;

c) adeverință din care să reiasă dacă a promovat sau nu testele naționale și, în caz că le-a promovat, notele obținute la fiecare probă și media generală obținută la testele naționale;

d) foaia matricolă pentru clasele V—VIII (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

(4) Unitățile de învățământ liceal și profesional de stat transmit comisiei de admitere județene/a municipiului București, până la data de 28 iulie 2006, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

Art. 54. — (1) În perioada 31 iulie — 5 august 2006, comisia de admitere județeană/a municipiului București rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene/a municipiului București se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene/a municipiului București repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

(5) În situația în care există absolvenți ai clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau care nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene/a municipiului București în perioada menționată la alin. (1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, comisia de admitere repartizează candidații, pe locurile rămase libere la liceu și la școala de arte și meserii. Repartizarea se face în perioada 1—8 septembrie, ținându-se cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București.

(6) Rezultatele repartizărilor efectuate de comisia de admitere județeană/a municipiului București conform alin. (1) și (5) se transmit Centrului Național de Admitere până la data de 11 septembrie 2006.

CAPITOLUL VIII

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Art. 55. — (1) Comisiile de admitere județene/a municipiului București stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de 15 mai 2006, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după data de 15 mai 2006.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca, peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 30 de elevi la clasă.

(3) Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, până la data de 16 iunie 2006, ora 16,00. Orice cerere depusă după această dată nu mai este luată în considerare.

(4) Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele prevăzute la art. 53 alin. (2) lit. a) și b), o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu faptul că fac parte din respectiva organizație.

(5) În perioada 30 iunie — 2 iulie 2006, comisia de admitere județeană/a municipiului București asigură repartizarea candidaților romi care au depus cereri până la data menționată la alin. (3), pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/de absolvire și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Conform art. 2, pot fi repartizați la licee doar candidații care au promovat testele naționale; candidații care nu au promovat aceste teste pot fi repartizați la școli de arte și meserii, pe locurile speciale pentru romi.

(6) În situația în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la art. 54.

Art. 56. — (1) Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special (licee, școli de arte și meserii) se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada 3—5 iulie 2005.

(2) Locurile alocate învățământului liceal și profesional special sunt anunțate în broșura de admitere într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

CAPITOLUL IX

Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă

Art. 57. — (1) Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv se face la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

(2) Centrul special de înscriere pentru candidații care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv este anunțat prin afișare la sediul inspectoratului școlar și în toate unitățile de învățământ gimnazial, până la data de 1 mai 2006. El este de asemenea anunțat în broșura cuprinzând informațiile referitoare la admitere.

(3) Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada 28—31 august 2006, la centrul menționat.

Dosarele conțin următoarele acte:

a) cererea de înscriere;

b) certificatul de naștere și cartea de identitate, în copie legalizată;

c) adeverință de la unitatea de învățământ absolvită, din care să reiasă dacă a promovat sau nu testele naționale și, în caz că le-a promovat, notele obținute la fiecare probă și media generală obținută la testele naționale;

d) foaia matricolă pentru clasele V—VIII (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(4) Calendarul admiterii candidaților care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv este anunțat de inspectoratul școlar până la data de 23 august 2006 și este afișat la sediul acestuia și la centrul menționat la alin. (1).

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face în perioada 1—8 septembrie 2006, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în două etape. În prima etapă sunt repartizați candidații care au promovat testele naționale/examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor. În a doua etapă sunt repartizați candidații care nu au promovat testele naționale sau examenul de capacitate, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V—VIII.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art. 58. — Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal sau profesional de stat, conform prevederilor prezentei metodologii. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art. 59. — (1) Broșura menționată la art. 28 va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre liceele și școlile de arte și meserii particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a.

(2) Nu se vor aloca, pentru unitățile de învățământ particulare menționate la alin. (1), coduri, iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 60. — Prezentarea de înscrisuri false, la înscrierea în licee sau în școli de arte și meserii, se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art. 61. — Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 62. — Comisia Națională de Admitere poate decide, în situații justificate, să afișeze în avans sau mai târziu, față de calendarul admiterii aprobat prin prezentul ordin, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a.

**CALENDARUL ADMITERII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ȘI PROFESIONAL DE STAT
pentru anul școlar 2006-2007**

DATA LIMITĂ/PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
31 ianuarie 2006	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii
1 martie 2006	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Transmiterea, de către Comisia Națională de Admitere, a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a
29 aprilie 2006	Eliberarea fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1 mai 2006	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică și pentru școala de arte și meserii Stabilirea codurilor pentru fiecare uniune de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații care împlinesc 18 ani până la data de 31 august 2006 inclusiv
5 mai 2006	Transmiterea în școlile gimnaziale a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere

*) Anexa nr. II este reprodusă în facsimil.

9 mai 2006	<p>Transmiterea, de către inspectorate, în școlile gimnaziale, a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de instruire a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora</p>
15 mai 2006	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
17 mai 2006	Transmiterea, la Ministerul Educației și Cercetării, a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
5 mai - 10 iunie 2006	Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea metodologiei de admitere și a planului de școlarizare
16 iunie 2006	Data limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi
21 iunie 2006	Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei actualizate a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, de către directorii unităților de învățământ
25 iunie 2006	Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a și cu mediile generale de absolvire
26-29 iunie 2006	<p>Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere ale absolvenților claselor a VIII-a care au promovat testele naționale cu media la testele naționale, media de admitere, notele obținute în cadrul testelor naționale la disciplinele limba și literatura română, matematică, istoric/geografie și limba și literatura maternă (dacă este cazul).</p> <p>Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere ale absolvenților claselor a VIII-a care nu au promovat testele naționale cu media generală a claselor a V-a – a VIII-a la disciplinele limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă (dacă este cazul).</p>
30 iunie 2006	<p>Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.</p> <p>Afișarea, în fiecare școală gimnazială, a listei absolvenților, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere (pentru candidații care au promovat testele</p>

	<p>naționale), respectiv de absolvire (pentru candidații care nu au promovat testele naționale), ca element suplimentar de control pentru elevi și părinți</p> <p>Eliberarea fișei de înscriere pentru candidații care solicită înscrierea în alt județ</p>
Probele de aptitudini și de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
1-3 mai 2006	<p>Înscrierea pentru probele de aptitudini</p> <p>Înscrierea pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
5-7 mai 2006	<p>Desfășurarea probelor de aptitudini</p> <p>Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
8 mai 2006	<p>Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru</p>
9 mai 2006	<p>Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de aptitudini</p> <p>Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de aptitudini</p>
10 mai 2006	<p>Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
15-17 mai 2006	<p>Primirea, de către candidați, a fișei de înscriere de la liceele la care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
19 mai 2006	<p>Depunerea de către candidații care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a fișei de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial</p>
1 iulie 2006	<p>Validarea listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în</p>

	<p>unitatea de învățământ liceal respectivă</p> <p>Ridicarea, de la liceele vocaționale, a fișelor de înscriere, de către candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini</p>
2 iulie 2006	Transmiterea, în format electronic, către comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini
3 iulie 2006	<p>Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini</p> <p>Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților promovați la testele naționale și care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși la liceele militare</p>
<p>Prima etapă de admitere în învățământul liceal și profesional de stat, pentru candidații care nu împlinesc 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv</p>	
30 iunie-2 iulie 2006	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi
3-5 iulie 2006	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special
1 – 6 iulie 2006	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care au promovat testele naționale și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a.</p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care au promovat testele naționale proveniți din alte județe, la centrul special desemnat din județul pentru care solicită înscrierea</p>
1 - 7 iulie 2006	Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere
3 -8 iulie 2006	Verificarea, de către părinți și candidați, a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator
10 iulie 2006	Termenul limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul județean de admitere/al

	<p>municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată</p> <p>Predarea, de către comisia din centrul de înscriere, a fișelor de opțiuni originale, la centrul de admitere județean/al municipiului București</p>
11 iulie 2006	Transmiterea bazei de date, de la centrele de admitere județene/al municipiului București, la Centrul Național de Admitere
12 iulie 2006	Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București, transmiterea modificărilor la comisia națională
13 iulie 2006	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor
14 iulie 2006	Repartizarea computerizată în învățământul liceal și profesional de stat a absolvenților clasei a VIII-a care au promovat testele naționale și care nu împlinesc 18 ani până la data de 31 decembrie 2006
15 iulie 2006	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal și profesional de stat din județ/municipiul București.
16 iulie 2006	Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal și profesional a listei candidaților repartizați în acea unitate
A doua etapă de admitere în învățământul liceal și profesional de stat, pentru candidații care nu împlinesc 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv	
16-21 iulie 2006	Completarea fișei de opțiuni de către candidații care nu au promovat testele naționale și completarea unei noi fișe de opțiuni de către cei rămași nerepartizați după prima etapă a admiterii, introducerea datelor în calculator, verificarea fișelor listate și corectarea eventualelor erori
16-17 iulie 2006	Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
18-19 iulie 2006	Susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă
20 iulie 2006	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini sau la

	probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații.
21 iulie 2006	Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care organizează probe de aptitudini. Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă
22 iulie 2006	Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean și la Centrul Național de Admitere
24 iulie 2006	Repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă a admiterii
25 iulie 2006	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial/în centrul special de înscriere a listelor cu absolvenții proveniți din școlile respective/din alte județe, repartizați în a doua etapă și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal și profesional de stat Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal și profesional de stat a listei candidaților repartizați în acea unitate în a doua etapă
16-27 iulie 2006	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost admiși/repartizați
28 iulie 2006	Transmiterea, de către unitățile de învățământ liceal și profesional de stat, a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în cele două etape ale admiterii
31 iulie – 5 august 2006	Rezolvarea de către comisia județeană de admitere a situațiilor speciale ivite după repartizarea computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat la repartizările computerizate
Admiterea în învățământul seral sau cu frecvență redusă pentru candidații care împlinesc 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv	
23 august 2006	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 august 2006 inclusiv
28 - 31 august 2006	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv
1 - 8 septembrie 2006	Repartizarea candidaților care au împlinit vârsta de 18 ani până la data de 31 decembrie 2006 inclusiv, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

**PROBELE DE APTITUDINI
PENTRU ADMITEREA IN LICEELE VOCATIONALE
PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE
specializările
Arte plastice și decorative, Arhitectură, arte ambientale și design**

A. PROBĂ DE PERCEPȚIE VIZUALĂ

- studiu după natură – desen: natură statică compusă din două sau cel mult trei obiecte, dintre care unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulaje), compusă pe contraste valorice.
- tehnica la alegerea candidatului: creion sau cărbune

Dacă în fundal se folosește o draperie, aceasta nu va avea falduri.

Se interzice compunerea naturii statice în exclusivitate din obiecte albe (gips), pe fundal alb.

Criterii de apreciere:

Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină)

Raportul dintre obiecte (proportii)

Forma, caracterul obiectelor

Redarea spațiului și a volumului

Raport valoric

B. PROBĂ DE CREATIVITATE

O compoziție pe o temă dată, executată în culoare sau volum (la alegerea candidatului).

CULOARE: O compoziție cu personaje și cu enunțarea unei probleme de culoare - tehnica, culori de apă.

VOLUM – compoziție ronde - bosse, cu personaje - modelaj în lut.

Criterii de apreciere:

a)- unitatea compoziției și încadrarea în subiect;

- rezolvarea problemei de culoare enunțată;

- notă personală, originalitate, creativitate.

b) - raportul între elemente, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor.

Nota: Pentru clasele de arhitectură proba de creativitate se adaptează specialității, sau se înlocuiește cu o probă de memorie vizuală, probă scrisă, în care candidații vor descrie în maximum trei pagini un edificiu arhitectural cunoscut, sau un ansamblu arhitectural (de exemplu centrul orașului). Se recomandă ca lucrarea să conțină și schițe de detaliu sau ansamblu, a căror calitate va fi evaluată după criteriile plastice

Criterii de apreciere pentru proba de memorie vizuală:

cantitatea și calitatea informațiilor furnizate

numărul detaliilor descrise

claritatea exprimării și puterea de sugestie a textului.

expresivitatea schițelor pe care le conține lucrarea.

NOTĂ: Nu se admit contestații la probele de aptitudini.

**PROBELE DE APTITUDINI
PENTRU ADMITEREA ÎN LICEUL VOCAȚIONAL
SPECIALIZAREA MUZICĂ
SECȚIA INSTRUMENTALĂ**

A. Instrumentele orchestrei simfonice

1. Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat

Proba I

Proba de instrument compusă din:

- a) o gamă, aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu;
- b) un studiu, pe note, la alegerea comisiei, din patru studii pregătite de candidat;
- c) un studiu la alegerea candidatului, executat fără partitură.

Lucrările se prezintă în ordinea aleasă de candidat și vor fi cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital instrumental:

- a) două părți dintr-o lucrare/piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură;
- b) o lucrare/piesă muzicală, de factură clasică, romantică, românească sau modernă, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Lucrările se prezintă în ordinea aleasă de candidat și vor fi cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a

- a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, diferențiat pentru:

- vioară;
- corzi grave – suflători - percuție;

- b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, diferențiat pentru:

- vioară;
- corzi grave – suflători - percuție;

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

2. Instrumente de percuție

Proba I

Proba de instrument compusă din:

- a) o gamă, aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu, interpretată la marimbafon;
- b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică și timpani;
- c) un studiu pe note, ales, prin tragere la sorți, de către candidat, din șase studii pregătite de acesta, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la unul din instrumentele melodice de percuție indicate de comisie. Studiul va fi interpretat fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital instrumental: două lucrări/piese muzicale cu sau fără acompaniament de pian, de factură cultă, din creația românească și universală (se admit și transcripții), la alegerea candidatului. Una dintre lucrări este interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție, iar cealaltă este o lucrare pentru mai multe instrumente de percuție. Cele două lucrări vor fi interpretate fără partitură și vor fi cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca la corzi grave și suflători;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

3. Pian, orgă clasică**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) un studiu, din trei studii propuse de candidat, ales prin tragere la sorți de către acesta, executat fără partitură. Studiul trebuie să fie cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

b) o piesă polifonică la două voci, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital instrumental:

a) o sonată clasică, integrală, la alegerea candidatului, executată fără partitură;

b) o lucrare muzicală de factură romantică, modernă sau românească, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca cel de la vioară;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.

Probele a) și b) se apreciază cu o notă care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

Notă: Pentru specializarea *orgă clasică*, candidații pot opta pentru susținerea probelor I și a II-a la pian

B. Instrumente populare – nai, țambal**Proba I**

Recital instrumental:

a) o piesă folclorică autentică, la alegerea candidatului, din zona de proveniență a acestuia, cu sau fără acompaniament;

b) două piese, alese prin tragere la sorți, de către candidat, din patru piese pregătite de acesta, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu), cu sau fără acompaniament;

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate ca acela de la corzi grave și suflători-percuție;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

C. Instrumente pentru muzica de jazz-muzică ușoară**1. Instrumente cu coarde și instrumente de suflat****Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă, aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu;

- b) un studiu, pe note, din patru studii pregătite de candidat, ales prin tragere la sorți de către acesta, cel puțin la nivelul programei de instrument a ultimei clase de gimnaziu;
c) improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

Proba a II-a

Proba de instrument compusă din:

- a) două părți dintr-o lucrare/piesă preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu;
b) o lucrare/piesă muzicală, de factură clasică, romantică, românească sau modernă, la alegerea candidatului, executată fără partitură, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu singură notă.

Proba a III-a

- a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu cel de la corzi grave și suflători-percuție;

- b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție;

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

2. Instrumente de percucie

Proba I

Proba de instrument compusă din:

- a) o gamă, aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei claselor de gimnaziu, interpretată la marimbafon;
b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la tobă mică și timpani;
c) un studiu, pe note, ales, prin tragere la sorți de candidat, din șase studii pregătite de acesta, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la unul din instrumentele melodice de percucie indicate de comisie. Studiul va fi executat fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Proba de instrument compusă din:

- a) un "solo", la tobe, la alegerea candidatului;
b) patru ritmuri de dans, după cum urmează: - latino american
- ritm în măsură ternară
- reggae
- twist sau rock and roll

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a

- a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la corzi grave și suflători.

- b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

3. Pian

Proba I

Proba de instrument compusă din:

- a) un studiu, ales, prin tragere la sorți, de către candidat, din trei studii pregătite de acesta, executat fără partitură, cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu;
b) o piesă polifonică la două voci, executată fără partitură, la alegerea candidatului;
c) improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

Proba a II-a

Recital instrumental:

- a) o sonată clasică (două părți), la alegerea candidatului, executată fără partitură;
- b) o piesă romantică, modernă sau românească, la alegerea candidatului, executată fără partitură.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a

- a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la vioară;
 - b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.
- Probele a) și b) se apreciază cu o singură notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

SECȚIA VOCALĂ

Muzică vocală de jazz-muzică ușoară

Muzică vocală tradițională românească

Proba I – probă comună pentru specializările: muzică vocală de jazz – muzică ușoară și muzică tradițională românească:

Testarea calităților vocale prin intonarea, după auz, a unui fragment muzical dat de către comisie.

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

1. Muzică vocală de jazz – muzică ușoară

Proba compusă din două piese diferite din repertoriul de gen, cu acompaniament:

- a) o piesă, aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru piese pregătite de acesta, în mișcări ritmice diferite;
- b) două piese la alegerea candidatului, altele decât cele propuse la proba a);

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

2. Muzică vocală tradițională românească

Proba compusă din piese diferite, cu sau fără acompaniament:

- a) o piesă, aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru piese propuse de acesta, din zona de proveniență a candidatului;
- b) două piese, la alegerea candidatului, din diverse zone ale țării (hora, sârba, doină etc.), altele decât cele propuse pentru proba a);

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a - probă comună pentru specializările: muzică vocală de jazz – muzică ușoară și muzică vocală tradițională românească:

Proba de aptitudini specifice(auz, ritm, teorie muzicală), după cum urmează:

- a) reproducerea de fragmente melodice;
- b) reproducerea de intervale melodice;
- c) reproducerea de fragmente ritmice;
- d) reproducerea de formule ritmice;
- e) testarea cunoștințelor teoretice(note, valori de note, pauze, alterații, măsuri)
- f) executarea ritmică a unui exercițiu cuprinzând valorile de note și pauze(note întregi, doimi, pătrimi, șaisprezecimi și cu pauzele corespunzătoare), în măsura de 2, 3 și 4 timpi, și cu tactarea acestora;

Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare etapă, din cadrul probei a III-a minimum nota 5 (cinci)

La elaborarea etapelor din cadrul probei a III-a, se va ține cont de nivelul de pregătire al candidaților (cu maximum 8 ani de studiu sau ca prim an de studiu).

Probele a), b), c), d), e) și f) se apreciază cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

Notă: Pentru secția artă vocală interpretativă (canto clasic) opțiunile se fac la sfârșitul clasei a X-a. Pentru această secție pot opta elevi de la liceele de muzică, secția teoretică sau instrumentală.

SECȚIA TEORETICĂ

Proba I

a) Auz melodic, constând în intervale simple și compuse până la decima și auz armonic: bicorduri până la octavă, trisonuri majore și minore în poziție strânsă, toate stările.

b) Solfegiu la prima vedere de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2,3 sau 4 timpi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metro-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

Probele a) și b) se apreciază cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat.

Proba a II-a

Dicteu melodic de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2,3 sau 4 pătrimi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metro-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a III-a

a) La un instrument studiat anterior de candidat (din categoria instrumentelor orchestrei simfonice sau pian), se prezintă un studiu și două lucrări/ piese muzicale diferite, de factură preclasică, clasică, romantică, românească sau modernă, executate din memorie – cel puțin la nivelul programei ultimei clase de gimnaziu, la alegerea candidatului;

b) În cazul în care candidatului nu a studiat un instrument, va prezenta vocal trei piese din genuri diferite, de factură cultă, din creația românească și universală, cu/fără partitură, cu sau fără acompaniament.

Probele a) și b) se apreciază cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru fiecare din piesele interpretate în cadrul probei.

NOTĂ: 1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile, sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) – directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) – șeful catedrei de specialitate;
- membri (cu drept de notare) – doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite și un profesor de teorie – solfegiu – dicteu.

2. Subiectele din cadrul probei a III a, respectiv dicteu melodic, solfegiu la prima vedere vor fi elaborate de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate / profesor metodist. Comisia de examinare elaborează un număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, conținând subiecte cu același grad de dificultate. În ziua examenului, fiecare candidat extrage un bilet.

3. Nota finală pentru fiecare probă a examenului se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

4. Media finală a testelor de aptitudini este nota obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I, II și III, respectiv la probele I și II.

5. Media minimă de promovare a testelor de aptitudini, calculată în conformitate cu punctele 3 și 4 din prezenta Notă, este 6 (șase).

6. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de aptitudini.

7. Candidații se vor prezenta în concurs cu actul de identitate.

8. Candidații vor prezenta comisiilor partiturile muzicale prezentate în concurs.

9. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale de factură cultă.

10. La sfârșitul fiecărei zile de examen, se afișează rezultatele.

11. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobate conform legislației în vigoare.

12. La probele de aptitudini nu se admit contestații, cu excepția probei de dicteu melodic, pentru toate specializările la care această probă se susține. Pentru rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei va stabili o altă comisie, alcătuită din cadre didactice de specialitatea respectivă. Nota rezultată după contestații rămâne definitivă.

PROBELE DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEUL VOCAȚIONAL SPECIALIZAREA COREGRAFIE

I. Proba de dans clasic, compusă din:

- a) o oră de studiu cuprinzând exerciții la bară, centru, sărituri, pointes – lecție pregătită din timp.
- b) o variație în stil clasic, din variațiile pregătite la clasă de candidat.

Proba de dans clasic se apreciază de către fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

II. Proba pentru testarea aptitudinilor artistice pe elemente de dans românesc.

Se folosește lista de dansuri din programa ultimei clase de gimnaziu. Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

NOTĂ:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) – directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) – responsabilul catedrei de specialitate;
- membri (cu drept de notare) – doi profesori de specialitate.

2. Nota finală pentru fiecare probă a examenului se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Media finală a candidatului la probele de aptitudini o constituie media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Media minimă de promovare a examenului, calculată în conformitate cu punctul 1. și 2. din prezenta Notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.

6. Candidații vor avea asupra lor actul de identitate, ce va fi prezentat comisiei la intrarea în concurs.

7. La probele de aptitudini nu se admit contestații.

**PROBELE DE APTITUDINI PENTRU
ADMITEREA ÎN LICEUL VOCAȚIONAL
SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI**

PROBA DE DICȚIE

Se va cere să se execute:

- a) citirea unui text la prima vedere;
- b) recitarea a două sau trei strofe dintr-o poezie aleasă de candidat;
- c) povestirea unei fapte din viața elevului;
- d) participarea la o conversație cu comisia, pe o temă dată de aceasta.

Durata: 10' – 15'.

Proba de dicție se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a), b), c) și d).

Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare etapă din cadrul probei de dicție, minimum nota 5 (cinci).

PROBA DE MUZICĂ

Verificarea auzului muzical, simțului ritmic, memoriei muzicale, calităților vocale și cunoștințelor elementare de scris-citit muzical, după cum urmează:

- a) intonarea a două sau trei cântece la alegerea comisiei dintr-o listă de 5 cântece prezentate de candidat;
- b) reproducerea de fragmente ritmico-melodice;
- c) citirea notelor pe portativ;
- d) reproducerea de intervale și formule ritmice;
- e) executarea ritmică a unui exercițiu cuprinzând valorile de note și pauze învățate de doimi, pătrimi, optimi, cu tactarea măsurilor de 2,3,4 timpi.

Durata: 10' – 15'

Proba de muzică se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a), b), c), d), e).

Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare etapă din cadrul probei de muzică, minimum nota 5 (cinci).

NOTĂ:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) – directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) – șeful catedrei de specialitate;

- membri (cu drept de notare) – doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite și un profesor de teorie – solfegiu – dicteu.

2. Textele la prima vedere, temele de conversație ale candidatului cu comisia de examinare, precum și stabilirea subiectelor de la proba de muzică (punctele b), c), d), e), vor fi elaborate de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probelor, în prezența și cu avizarea inspectorului de specialitate/profesorului metodist. Comisia de examinare elaborează un număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, conținând subiecte cu același grad de dificultate. În ziua examenului fiecare candidat extrage un bilet.

3. Nota finală a candidatului pentru fiecare probă a examenului se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru cu drept de notare.

4. Media finală a candidatului la probele de aptitudini o constituie media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

5. Media minimă de promovare a probelor de aptitudini calculată conform punctelor 3 și 4 din prezenta notă, este 6 (șase).
6. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.
7. Candidații vor avea asupra lor actul de identitate, ce va fi prezentat comisiei la intrarea în concurs.
8. La probele de aptitudini nu se admit contestații.

**PROBELE DE APTITUDINI
PENTRU ADMITEREA IN LICEELE VOCATIONALE
PROFIL PEDAGOGIC**

**Specializările: bibliotecar-documentarist, instructor animator,
instructor pentru activități extrașcolare, pedagog școlar**

1. Proba de aptitudini muzicale și coordonare motrică

În cadrul probei se verifică:

- ▶ auzul muzical;
- ▶ simțul ritmic;
- ▶ memoria muzicală;
- ▶ calitățile vocale;
- ▶ condițiile generale fizico - estetice și de mișcare.

Verificarea se face prin 1 – 2 din următoarele forme:

- ▶ intonarea a 1 –2 cântece prezentate de candidat;
- ▶ reproducerea unor fragmente ritmico – melodice după modele date de comisie;
- ▶ realizarea unor exerciții de mișcare la comanda profesorului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de muzică și un profesor de educație fizică.

2. Proba de investigare a capacității de a comunica și a dicției

În cadrul probei se verifică:

- ▶ capacitatea de a comunica;
- ▶ pronunția cuvintelor, în general, și a cuvintelor cu aglomerări de consoane, în special;
- ▶ capacitatea de a aduce argumente în susținerea unor idei;
- ▶ valențele artistice privind interpretarea unui text.

Verificarea se face prin 1 – 2 din următoarele forme:

- ▶ recitarea a 1 –2 strofe dintr-o poezie la alegerea candidaților;
- ▶ citirea unui text dialogat;
- ▶ interviu pe o temă la alegerea candidatului;

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română

NOTĂ:

1. Fiecare probă se apreciază cu “Admis” sau “Respins”.
2. Un candidat care a fost declarat “respins” la una din probe, va fi declarat “respins” la probele de aptitudini.
3. Nu se admit contestații la probele de aptitudini.

**PROBELE DE APTITUDINI
PENTRU ADMITEREA IN LICEELE VOCATIONALE
PROFIL TEOLOGIC
SEMINARIILE TEOLOGICE LICEALE ORTODOXE, SEMINARIILE MONAHALE
SI ȘCOLI DE CÂNTĂREȚI BISERICEȘTI**

La seminariile teologice, cursuri de zi, se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat testele naționale sau care au obținut certificat de capacitate, care au media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a minimum 7,00 și media minimum 9.00 la purtare.

La seminariile monahale se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat testele naționale sau care au obținut certificat de capacitate sau certificat de echivalare a examenului de capacitate, cu vârsta de până la 35 de ani.

La școlile de cântăreți bisericești se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat sau nu testele naționale, respectiv examenul de capacitate.

Înscrierile se fac la unitățile școlare respective. Dosarul de înscriere va cuprinde:

- 1) certificat de botez (ortodox)- copie legalizată;
- 2) fișa medicală (original);
- 3) fișa de înscriere, în original, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial;
- 4) recomandarea Consiliului parohial;
- 5) binecuvântarea Chiriarhului locului;

Vizita medicală este obligatorie și eliminatorie.

Atât la seminariile teologice ortodoxe cât și la școlile de cântăreți bisericești se organizează probe de aptitudini, care constau din probe orale și probe scrise.

PROBE ORALE

a) verificarea dicției prin :

- rostirea uneia din rugăciunile: **Împărate ceresc, Preasfântă Treime, Tatăl nostru, Psalmul 50, Crezul, Cuvine-se cu adevărat, Apărătoare Doamnă;**

b) verificarea aptitudinilor muzicale prin :

- intonarea uneia dintre următoarele cântări bisericești: **Sfinte Dumnezeule; Cu noi este Dumnezeu ; Doamne al puterilor; Troparul Învierii; Tatăl nostru; Troparul Rusaliilor; Fie numele Domnului binecuvântat; Binecuvântat ești Hristoase Dumnezeul nostru; Colinde cu conținut religios;**

- intonarea unui cântec patriotic (**Deșteaptă-te române ; Limba noastră - Al. Cristea; Țara Mea - D. G. Chiriac; Imnul eroilor - I. Brătianu; Pui de lei - I. Brătianu**)

- verificarea auzului muzical prin luarea tonului după pian și prin intonarea gamei Do major, a arpegiului și a unor sunete din gamă,

- verificarea simțului ritmic.

Pentru examenul la proba muzicală nu se vor verifica noțiunile teoretice.

Probele orale vor fi apreciate cu calificativul admis/respins.

PROBE SCRISE

Lucrare scrisă, cu durata de două ore, la Religie.

Subiectele pentru proba scrisă se elaborează din programa școlară de religie, clasele a VII-a – a VIII-a. Lucrarea scrisă se apreciază cu note de la 1 la 10.

Probele de aptitudini pentru seminariile teologice ortodoxe, specializarea patrimoniul sunt următoarele:

a) proba scrisă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă;

b) proba practică pentru testarea aptitudinilor la studiul formelor, desen după natură, evaluată cu notă;

c) proba practică pentru testarea aptitudinilor la studiul culorii și compoziție plastică, evaluată cu notă.

Conținuturile pentru cele două probe practice de verificare a aptitudinilor artistice sunt cele din programa școlară de educație plastică pentru gimnaziu, iar conținuturile pentru proba scrisă la Religie vor fi aceleași ca și cele pentru profilul teologic.

NOTĂ: 1. Conducerea seminarului propune componența comisiei de examen, care este aprobată de inspectoratul școlar.

2. Până la sfârșitul timpului de elaborare a fiecărei lucrări scrise, comisia afișează baremul de corectare.

3. Probele scrise și cele practice sunt evaluate cu note. Nota minimă de admitere la fiecare probă este 6.00. Candidații care la proba orală obțin calificativul *respins* nu mai susțin proba scrisă.

Nota pentru probele de aptitudini, la specializarea patrimoniu, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele la cele trei probe de mai sus.

4. La probele orale și practice nu se admit contestații. La proba scrisă se admit contestații.

5. Media finală de admitere se calculează astfel :

(3 MA + Apt) : 4 =MFA unde:

MA = media de admitere, obținută conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat

Apt = nota la proba scrisă (pentru specializarea teologie), respectiv media probelor de aptitudini, obținută ca medie aritmetică a notelor la probele practice și la proba scrisă (pentru specializarea patrimoniu)

MFA= media finală de admitere

6. Media finală minimă de admitere este 6.00. La medii egale, departajarea candidaților se va face după media obținută la testele naționale. Dacă egalitatea persistă, departajarea se va face după nota obținută la lucrarea scrisă din cadrul probelor de aptitudini.

7. Candidaților respinși la probele de aptitudini li se înapoiază dosarele și vor fi îndrumați să se înscrie la alte licee.

LICEE TEOLOGICE

Liceele teologice catolice, greco-catolice, reformate, unitariene, penticostale și adventiste, cuprinse în filiera vocațională, au următoarele criterii de admitere în clasa a IX-a:

a) Se pot înscrie absolvenți de gimnaziu care au promovat testele naționale, respectiv examenul de capacitate, având media minimum 9 la purtare.

b) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

- fișă de înscriere tip;

- certificat de naștere în original și o copie xerox;

- fișa medicală (original);

- declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de **Regulamentul de ordine interioară al liceului** și că sunt de acord să-l respecte.

c) Probele de aptitudini sunt următoarele:

► un interviu sau colocviu, evaluat cu calificativ admis/respins;

► o probă scrisă de verificare a cunoștințelor religioase, cu durata de două ore, evaluată cu note de la 1 la 10.

d) Conducerea liceului va stabili componența comisiei de examinare.

e) Subiectul pentru proba scrisă la religie se elaborează din programa școlară de religie, clasele a VII-a – a VIII-a.

f) Media finală de admitere se calculează astfel :

(3 MA + Apt) : 4 =MFA unde:

MA = media de admitere, obținută conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat

Apt = nota la proba scrisă de verificare a cunoștințelor religioase

MFA= media finală de admitere

g) Media finală minimă de admitere este 6.00. La medii egale, departajarea candidaților se va face după media obținută la testele naționale. Dacă egalitatea persistă, departajarea se va face după nota obținută la lucrarea scrisă din cadrul probelor de aptitudini.

h) Candidaților respinși la probele de aptitudini li se înapoiază dosarele și vor fi îndrumați să se înscrie la alte licee.

NOTA: 1. Liceele baptiste și musulmane susțin în cadrul probelor de aptitudini un interviu, evaluat cu calificativ: admis/respins. Admiterea candidaților la aceste licee se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform metodologiei generale.

2. Tematica pentru probele de aptitudini și bibliografia vor fi afișate de fiecare unitate școlară până la data de 20 ianuarie a anului școlar în cursul căruia se susține admiterea.

PROFIL MILITAR COLEGIILE MILITARE LICEALE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar, specializarea matematică-informatică.

I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

Tinerii care doresc să urmeze cursurile colegiilor militare liceale se adresează, pentru informare și întocmirea dosarelor de candidat, birourilor/oficiilor informare-recrutare județene/ al municipiului București, pe tot parcursul anului școlar.

II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale, din localitățile Alba Iulia, Breaza și Câmpulung - Moldovenesc și constă în:

- a) testarea aptitudinilor fizice
- b) testare psihologică;
- c) interviu de evaluare și orientare.

Probele de selecție au un caracter eliminatoriu și se apreciază cu "ADMIS" sau "RESPINS", pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

III. ÎNSCRIEREA ÎN COLEGIILE MILITARE LICEALE

La înscrierea în colegiile militare liceale, participă candidații care au fost declarați „ADMIS” la selecția organizată în centrele zonale de selecție și orientare.

În perioada prevăzută în calendarul admiterii pentru probele de aptitudini, candidații susțin o probă eliminatorie, sub forma unui test de tip „grilă” de verificare a cunoștințelor, la disciplinele Limba și literatura română și Matematică, cu durata de 3 ore, conform programei valabile pentru testele naționale din anul în care se susține admiterea.

Candidații care au obținut mai puțin de nota 7.00 la testul de tip „grilă” sunt declarați „RESPINS”. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Candidații care au obținut la testul de tip „grilă” cel puțin nota 7,00 sunt declarați „ADMIS” la proba eliminatorie și sunt clasificați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform metodologiei aprobate prin ordinul ministrului Educației și Cercetării. Vor fi repartizați la colegiul militar, acei candidați care se încadrează în numărul de locuri aprobate pentru colegiul militar liceal respectiv.

Candidații care au obținut la testul de tip „grilă” cel puțin nota 7,00, dar nu au putut fi repartizați la colegiul militar, din lipsă de locuri, participă la repartizarea computerizată.

Liceul Waldorf
Specializarea filologie

Proba I. Limba și literatura română

Se evaluează de o comisie formată din două cadre didactice de specialitate și constă într-un interviu.

În cadrul probei se verifică următoarele:

- capacitatea de exprimare liberă;
- diversitatea vocabularului;
- capacitatea de argumentare;
- receptivitatea față de temă și partenerul de discuție;

Durata: 10-15 minute pentru un candidat.

Proba II. La alegerea candidatului, una din probele:

a) artă plastică

Se verifică următoarele:

- compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- rezolvarea problemei de culoare și compoziție;
- compoziție (modelaj);
- folosirea elementelor de limbaj specifice;
- notă personală, originalitate.

Durata: 2 ore

b) muzică:

Se verifică următoarele:

- calități vocale - intonarea unui cântec la alegere;
- simțul ritmic – reproducerea de fragmente ritmico-melodice;
- cunoștințe elementare de scris – citit muzical;
- interpretarea unei melodii instrumentale (facultativ)

Durata: 10-15 minute pentru un candidat

c) artă dramatică:

Se verifică următoarele:

- dicție, expresivitate în citirea unui text la prima vedere;
- intonație în recitarea a două strofe dintr-o poezie cunoscută;
- memorie și creativitate în povestirea unei fapte din viața elevului.

Durata : 10-15 minute pentru un candidat.

**PROBELE DE APTITUDINI SPORTIVE
PENTRU ADMITEREA IN LICEELE (CLASELE CU PROGRAM SPORTIV)
VOCATIONALE
PROFIL SPORTIV**

Admiterea elevilor în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, este condiționată de :

- existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive - condiție eliminatorie.
- susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive .

La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.

Comisia de examinare și evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din:

- președinte (fără drept de notare) – directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) – șeful catedrei de specialitate;
- membri (cu drept de notare) – doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite.

Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1, nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase). Elevului care nu obține nota de promovare la o probă de aptitudini i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive.

Media generală la proba practică, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte. Media generală minimă de admitere este 7 (șapte).

Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.

Notă: La disciplinele sportive care nu se regăsesc în această anexă, probele și normele de evaluare vor fi elaborate de inspectorul școlar de educație fizică, împreună cu cadre didactice de specialitate. Acestea vor fi transmise la M.Ed.C./D.G.Î.P., inspectorului de specialitate, cel mai târziu până la sfârșitul lunii martie 2006, și vor putea fi aplicate numai după ce au fost avizate de acesta.

ATLETISM

PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

TRIATLON "A" SAU "B" – LA ALEGERE:

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Triatlon "A" (puncte)	140	150	150	160	160	170	170	180	180	190	190	200	200	210	220	220	230	230	240	240
2.	Triatlon "B" (puncte)	130	140	140	150	150	160	160	170	170	180	180	190	190	200	210	210	220	220	230	230

NOTĂ: Triatlonul "A": 60 m.p. cu start de sus; săritură în lungime cu elan; 800 m.p.

Triatlonul "B": 60 m.p. cu start de jos; săritură în lungime cu elan; aruncarea mingii de oină la distanță

Transformarea performanțelor în puncte se face după tabela de tetrațlon în vigoare.

PROBE SPECIFICE

O PROBĂ LA ALEGERE DIN CELE PREVĂZUTE ÎN TABEL

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	100 m.p. (sec)	13.7	12.7	13.6	12.6	13.5	12.5	13.4	12.4	13.3	12.3	13.2	12.2	13.1	12.1	13.0	12.0	12.9	11.9	12.8	11.8
2.	200 m.p. (sec)	27.9	27.0	27.8	26.8	27.7	26.6	27.6	26.4	27.5	26.2	27.4	26.0	27.3	25.8	27.2	25.6	27.1	25.4	27.0	25.1
3.	800 m.p. (min)	2.29	2.19	2.28	2.18	2.27	2.17	2.26	2.16	2.25	2.15	2.24	2.14	2.23	2.13	2.22	2.12	2.21	2.11	2.20	2.10
4.	2000 m. F/5000 m B (min)	6.58	10.35	6.56	10.30	6.54	10.25	6.52	10.20	6.50	10.15	6.48	10.10	6.46	10.05	6.44	10.00	6.42	9.95	6.40	9.90
5.	80 m.g. F/90 m.g. B (sec)	13.9	15.6	13.8	15.5	13.7	15.4	13.6	15.3	13.5	15.2	13.4	15.1	13.3	15.0	13.2	14.9	13.1	14.7	13.0	14.5
6.	200 m.g. (sec)	36.5	32.4	36.0	32.2	35.5	32.0	35.0	31.8	34.5	31.6	34.0	31.4	33.5	31.2	33.0	31.0	32.5	30.8	32.0	30.6
7.	1.500 m. obst. (min)	-	4.00	-	3.55	-	3.50	-	3.45	-	3.40	-	3.35	-	3.30	-	3.25	-	3.20	-	3.15
8.	Marș 3km. F/5km. B (min)	13.35	31.40	13.30	31.30	13.25	31.20	13.20	31.10	13.00	31.00	12.40	30.80	12.20	30.40	12.00	30.30	11.50	30.00	11.30	29.00
9.	S. înălțime (m)	1.37	1.47	1.39	1.49	1.41	1.51	1.43	1.53	1.45	1.55	1.47	1.57	1.49	1.59	1.51	1.61	1.53	1.63	1.55	1.65
10.	S. lungime (m)	4.65	4.85	4.70	4.90	4.75	4.95	4.80	5.00	4.85	5.10	4.90	5.20	4.95	5.30	5.00	5.40	5.05	5.50	5.10	5.60
11.	S. prăjina (m)	1.80	2.15	1.85	2.20	1.90	2.25	1.95	2.30	2.00	2.40	2.05	2.50	2.10	2.60	2.15	2.70	2.20	2.80	2.25	2.90
12.	Ar.greutate (m)	8.00	9.20	8.10	9.40	8.20	9.60	8.30	9.80	8.40	10.00	8.60	10.20	8.80	10.30	9.00	10.50	9.50	10.70	10.00	10.90
13.	Ar. disc (m)	17	21	18	22	19	23	20	24	21	25	22	27	23	29	24	31	25	33	26	35
14.	Ar. suliață (m)	19	27	20	28	21	29	22	30	23	32	24	34	25	36	26	38	27	40	28	42
15.	Ar. ciocan (m)	16	21	17	22	18	23	19	24	19.5	25	20	26	20.5	27	21	28	21.5	29	22	30

BADMINTON

PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Alergare de viteză pe 30 m cu start de sus (sec)	5.11	5.9	5.10	5.8	5.9	5.7	5.8	5.6	5.7	5.5	5.6	5.4	5.4	5.5	5.3	5.4	5.2	5.3	5.1	5.2	5.0
2.	Quadrasalt de pe loc (m)	8.10	9.10	8.20	9.20	8.30	9.30	8.40	9.40	8.50	9.50	8.60	9.60	8.70	9.70	8.80	9.80	8.90	9.90	9.00	10.00	10.00
3.	Aruncarea mingii de oină la distanță de pe loc (m)	24	27	25	29	26	31	27	33	28	35	29	37	30	39	31	41	33	43	35	45	45

PROBE SPECIFICE

Structură tehnico-tactică:

Serviciu din stânga – clear în lung de linie – clear în lung de linie – drop stop în lung de linie – lob pe diagonală – clear în lung de linie; Joc de simplu.

Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.

CERINȚE MORFOLOGICE: tip longilin, anvergura brațelor peste medie (6-8 cm. peste valoarea taliei)

BASCHET

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	180	186	183	188	185	190	188	192	190	195	193	200	195	205	198	210	200	215	205	220	220
2.	Detență de pe loc (cm)	27	30	29	32	31	34	33	36	35	38	37	40	39	42	41	44	43	46	45	48	48
3.	Alergare de viteză 30m cu start de sus (sec)	5.6	5.3	5.5	5.2	5.4	5.1	5.3	5.0	5.2	4.9	5.1	4.8	5.0	4.7	4.9	4.6	4.8	4.5	4.7	4.4	4.4

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Complex tehnic*(sec)	29	27	28	28	26	26	24	25	23	24	22	23	21	22	20	21	19	20	18	18
2.	Joc bilateral – 2 reprize de 10 min.	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

* Micul maraton, după care executantul pornește în dribling printre trei jaloane situate în zig-zag – primul lateral pe semicercul de 6,25 m, în dreptul liniei de aruncări libere, al doilea în punctul de la centrul terenului, iar cel de-al treilea simetric cu primul, în cealaltă jumătate de teren. După ultimul jalon aruncă la coș din dribling, recuperează mingea, pornește în dribling în sens invers, ocolind primul jalon, după care se îndreaptă spre coș, efectuând o aruncare din săritură de la linia de aruncări libere.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talia minimă – băieții 175 cm și fetele 170 cm.

BASEBAL**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 50m cu start de sus (sec)	8.3		8.2		8.1		8.0		7.9		7.8		7.7		7.6		7.5		7.4	
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	180		185		190		195		200		205		210		215		220		225	
3.	Alergare de rezistență 1000 m (min)	4.15		4.10		4.05		4.00		3.55		3.50		3.45		3.40		3.35		3.30	

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Naveta specifică * (sec)	15.56	15.4	15.3	15.2	15.1	15.0	14.9	14.7	14.5	14.3
2.	Prinderea mingii și pasă în baza 1, 10 execuții (nr. reușite)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Atacul (bătăia mingii), 10 execuții (nr. reușite)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	Joc bilateral în condiții regulamentare	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.									

* Naveta specifică – pe distanța de 20 m se trasează 5 linii paralele la distanța de 5 m una față de cealaltă. Elevul aleargă de la linia de start la linia de la 10 m, după care se întoarce la linia de la 5 m, continuă alergarea până la linia de la 15 m, se întoarce la linia de la 10 m, după care aleargă la linia de la 20 m și revine la linia de start. La fiecare schimbare de direcție elevul trebuie să atingă cu piciorul linia respectivă.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip robust, segmente lungi.

BIATLON**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări din sprijin pe brațe la paralele (nr. execuții)	1	6	2	7	3	8	4	9	5	10	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15
2.	Alergare de rezistență 1000 m fete și 3000 m băieți (min)	4.50	1200	4.45	11.55	4.40	11.50	4.35	11.45	4.30	11.40	4.25	11.35	4.20	11.30	4.15	11.25	4.10	11.20	4.05	11.15

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tragere din culcat cu pușcă aer comprimat de la 10 m, 10 cartușe (nr. reușite)	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10	10
2.	Tragere din culcat cu pușcă aer comprimat de la 10 m, 10 cartușe (nr. reușite)	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10	10
3.	Deplasare pe schiuri cu role prin pas simultan și alternativ, pe distanțe stabilite de comisie	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie înaltă, greutatea optimă – talia în cm – 110).

CANOTAJ**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din afârnat la bară (nr. repetări)	3	7	4	8	5	9	6	10	7	11	8	12	9	13	10	14	11	15	12	16
2.	Alergare de rezistență 2000 m (min)	1045	935	1040	930	1035	925	1030	920	1025	915	1020	910	1015	905	1010	900	1005	855	1000	850

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Ramat orizontal cu 15 kg (nr. execuții în 1min)	22	32	24	34	26	36	28	38	30	40	32	42	34	44	36	46	38	48	40	50

Notă: Toți candidații susțin o probă eliminatorie de înot (procedeu la alegere), parcureând distanța de 50 m, fără cronometrare.

C. Cerințe morfologice: talie minimă 180 cm băieți și 170 cm fete, anvergura minimă – talia+2 cm) .

FOTBAL**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
		1.	Alegare de viteză 50m cu start de sus (sec)	8.0	7.9	7.8	7.7	7.6	7.5	7.4	7.3
2.	Alegare de rezistență 2000 m (min)	8.15	8.10	8.05	8.00	7.55	7.50	7.45	7.40	7.35	7.30
3.	Forța muscularii abdominale (nr. repetări în 30 sec)	17	18	19	20	22	24	26	28	29	30

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
		1.	Tras la poartă de la 16m, minge statică – 10 execuții (nr. reușite)*	1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Dribling printre 5 jaloane (sec)**	12.8	12.6	12.4	12.2	12.0	11.8	11.6	11.4	11.2	11.0
3.	Controlul balonului timp de 1 min. (nr. execuții)***	10	15	20	25	30	40	50	60	70	80
4.	Joc bilateral pe teren normal sau redus – două reprize de 15 minute	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.									

- * Mingea trebuie să treacă printre barele porții regulamentare fără să atingă solul;
 **Jaloanele sunt situate la 3 m unul față de celălalt. Elevul și mingea se află la distanța de 1metru față de primul jalon. Traseul se parcurge dus-întors.
 *** Controlul balonului prin lovituri succesive, fără ca acesta să atingă solul (cu orice segment al corpului, permis de regulament). Se acordă două încercări, notându-se cea mai bună.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie minimală 172 cm.

GIMNASTICĂ ARTISTICĂ SPORTIVĂ

PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. execuții)	6	9	7	10	8	11	9	12	10	13	11	14	12	15	13	16	14	17	15	18
2.	Ridicarea picioarelor întinse din atârnat la scara fixă până la punctul de apucare (nr. execuții)	9	11	10	12	11	13	12	14	13	15	14	16	15	17	16	18	17	19	18	20
3.	Săritură în lungime de pe loc (cm)	170	175	173	180	175	185	178	190	180	195	183	200	185	205	190	210	195	215	200	220

PROBE SPECIFICE

- Exercițiul liber ales la două aparate diferite la alegere, conținând elemente specifice de minimum categoria a II-a de clasificare sportivă. Evaluarea se face după codl de punctaj al F.R.G. Artistică Sportivă, acordându-se prin rotunjire note întregi.

CERINȚE MORFOLOGICE: dezvoltare fizică armonioasă, raport talie – greutate în limitele formulei $G=T-105$ cm.

GIMNASTICĂ RITMICĂ SPORTIVĂ

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Balansul piciorului activ peste orizontală și menținerea lui la nivel maxim (sec)	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	a. Structură specifică* (nr. linii drepte timp de 2 min) b. Structură specifică* (nr. diagonale timp de 2 min)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Exercițiu liber ales la două probe de concurs diferite, la alegere, cu elemente de conținut specifice minimum categoriei a II-a de clasificare sportivă	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

*Structură specifică: Se marchează 10 m pentru deplasare în linie dreaptă și 15 m pentru deplasare pe diagonală. Se folosește coarda. Deplasare cu coarda mânărită prin înainte, prin sărituri de pe un picior pe celălalt pe distanța de 10 m, întoarcere fără oprire pe diagonală și mânărită din articulația pumnului, cotului și a umerilor. Se notează numărul de linii drepte și numărul de diagonale efectuate timp de 2 minute.

Notă: Evaluarea se face conform regulamentului Federația Română Gimnastică Ritmică Sportivă, acordându-se, prin rotunjire, note întregi.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional longilin, segmente lungi, expresivitate corporală și greutate în limitele formulei: $G=T-105$

HALTERE

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări (nr. execuții)	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20
2.	Extensii ale trunchiului din culcat facial pe lada de gimnastică, palmele la ceafă, trunchiul în afara lazii (nr. execuții)	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20

B. PROBE SPECIFICE

BĂIEȚI — performanța în kilograme cumulată la cele două stiluri (smuls și aruncat), în funcție de categoria de greutate.

Categoria de greutate	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
38	40	42.5	45	47.5	50	52.5	55	60	62.5	65
42	45	47.5	50	52.5	55	57.5	60	65	67.5	70
46	50	52.5	55	57.5	60	62.5	65	70	72.5	75
50	55	57.5	60	62.5	65	67.5	70	75	80	85
54	60	62.5	65	67.5	70	72.5	75	80	85	90
59	65	67.5	70	72.5	75	77.5	80	85	90	95
64	70	72.5	75	77.5	80	82.5	85	90	95	100
70	75	77.5	80	82.5	85	87.5	90	95	100	105
76	80	82.5	85	87.5	90	92.5	95	100	105	110
83	85	87.5	90	92.5	95	97.5	100	105	110	120
+83	87.5	90	92.5	95	100	102.5	105	110	115	125

FETE - performanța în kilograme la genuflexiuni cu haltera, în funcție de categoria de greutate.

Categoria de greutate	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
38	20	22.5	25	27.5	30	32.5	35	37.5	40	45
42	22.5	25	27.5	30	32.5	35	37.5	40	42.5	47.5
46	25	27.5	30	32.5	35	37.5	40	42.5	45	50
50	27.5	30	32.5	35	37.5	40	42.5	45	47.5	52.5
54	30	32.5	35	37.5	40	42.5	45	47.5	50	55
59	35	37.5	40	42.5	45	47.5	50	52.5	55	60
64	40	42.5	45	47.5	50	52.5	55	57.5	60	65
70	45	47.5	50	52.5	55	57.5	60	62.5	65	70
76	50	52.5	55	57.5	60	62.5	65	67.5	70	75
+76	52.5	57.5	60	62.6	65	67.5	70	72.5	75	77.5

HANDBAL

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec)	5.8	5.3	5.7	5.2	5.6	5.1	5.5	5.0	5.4	4.9	5.3	4.8	5.2	4.7	5.1	4.6	5.0	4.5	4.9	4.4
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	160	180	165	185	170	190	175	195	180	200	185	205	190	210	195	215	200	220	205	225
3.	Aruncarea mingii de handbal la distanță (m)	15	20	16	21	17	22	18	24	19	25	20	26	21	27	22	28	23	29	24	30

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Structură tehnică*	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			
2.	Joc bilateral – două reprize de 15 minute fiecare	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

* Structura tehnică – Pasarea mingii în trei cu schimb de locuri, urmată de aruncare la poartă efectuată de elevul evaluat, de la semicercul de 9 m.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talia minimă: băieți – 175 cm, fete – 170 cm.

ÎNOT**A. PROBE SPECIFICE**

O PROBĂ LA ALEGERE DIN CELE PREVĂZUTE ÎN TABEL

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	100 m liber (min)	1.25	1.20	1.23	1.18	1.21	1.16	1.19	1.14	1.17	1.12	1.15	1.10	1.12	1.08	1.09	1.06	1.06	1.04	1.04	1.02
2.	200 m liber (min)	3.020	2.460	2.580	2.440	2.540	2.420	2.500	2.400	2.464	2.367	2.410	2.320	2.360	2.280	2.300	2.250	2.240	2.220	2.210	2.190
3.	400 m liber (min)	6.080	5.520	6.030	5.470	5.580	5.420	5.530	5.370	5.480	5.328	5.400	5.230	5.300	5.150	5.150	5.070	5.000	4.950	4.550	4.518
4.	800 m liber (min)	12.15	-	12.10	-	12.05	-	12.00	-	11.53	-	11.25	-	10.57	-	10.32	-	10.07	-	9.43	-
5.	1500 m liber (min)	-	22.45	-	22.30	-	22.15	-	22.00	-	21.47	-	21.10	-	20.30	-	19.55	-	19.28	-	18.57
6.	100 m bras (min)	1.480	1.380	1.450	1.360	1.420	1.340	1.390	1.320	1.360	1.299	1.330	1.280	1.300	1.260	1.270	1.240	1.240	1.220	1.220	1.193
7.	200 m bras (min)	3.500	3.350	3.450	3.300	3.400	3.250	3.350	3.200	3.290	3.150	3.220	3.100	3.160	3.050	3.090	3.000	3.020	2.550	2.550	2.502
8.	100 m spate (min)	1.340	1.280	1.320	1.260	1.300	1.240	1.280	1.220	1.258	1.207	1.231	1.180	1.185	1.160	1.160	1.140	1.135	1.120	1.110	1.100
9.	200 m spate (min)	3.250	3.080	3.200	3.040	3.150	3.000	3.100	2.960	3.038	2.877	2.960	2.800	2.850	2.740	2.740	2.420	2.380	2.350	2.323	2.302
10.	100 m flutur (min)	1.440	1.260	1.400	1.240	1.360	1.220	1.320	1.200	1.280	1.180	1.205	1.160	1.170	1.140	1.140	1.120	1.120	1.100	1.087	1.083
11.	200 m flutur (min)	3.200	3.020	3.150	2.990	3.100	2.960	3.060	2.930	2.998	2.850	2.920	2.770	2.820	2.710	2.710	2.370	2.350	2.330	2.300	2.302
12.	200 m mixt (min)	3.200	3.100	3.150	3.050	3.100	3.000	3.050	2.950	3.000	2.850	2.950	2.800	2.850	2.740	2.740	2.350	2.400	2.300	2.350	2.250
13.	400 m mixt (min)	7.050	6.470	6.570	6.390	6.490	6.310	6.410	6.230	6.335	6.151	6.250	6.070	6.100	5.970	5.550	5.470	5.400	5.370	5.242	5.277

B. CERINȚE MORFOLOGICE:

- talia înaltă, spre foarte înaltă, la sprinteri și medie, spre înaltă, la celelalte probe;
- greutatea cu 5-8 kg (B) și 3-7 kg (F) mai mică decât numărul centimetrilor peste 100, al taliei;
- suprafață palmară mare – peste 10 % din talie; laba piciorului peste nr. 39 la fete și peste nr. 44 la băieți

JUDO**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	166	176	168	178	170	180	172	182	174	185	176	190	178	195	180	200	185	205	190	210
2.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări) – primele 2 categorii	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20	16	21	17	22	18	23	19	24	20	25
3.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări) – următoarele 3 categorii	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20
4.	Tracțiuni din atârnat la bara fixă (nr. repetări) – ultimele 2 categorii	1	6	2	7	3	8	4	9	5	10	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Uchi komi la două procedee de bază în 15 sec. (nr. de execuții)	4	5	5	6	6	7	7	8	8	10	10	12	12	14	14	16	16	18	18	20	20
2.	Meci cu durată de 2 min.	Se apreciază corectitudinea și eficiența execuțiilor.																				

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust.**KAIAC-CANOE****A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Tracțiuni din afâmat la bara fixă (nr. repetări)	1	7	2	8	3	9	4	10	5	11	6	12	7	13	8	14	9	15	10	16
2.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1600 m băieți (min)	4.05	6.30	4.00	6.25	3.55	6.20	3.50	6.15	3.45	6.10	3.35	6.05	3.25	6.00	3.15	5.50	3.10	5.35	3.05	5.25

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Kaiac simplu 500m (min)	3.15	3.00	3.10	2.55	3.05	2.50	3.00	2.45	2.55	2.40	2.50	2.35	2.45	2.30	2.40	2.25	2.35	2.20	2.30	2.15
2.	Kaiac simplu 1000m (min)	6.10	5.30	6.05	5.25	6.00	5.20	5.55	5.15	5.30	5.10	5.45	5.05	5.40	5.00	5.30	4.55	5.20	4.50	5.10	4.45
3.	Canoe simplu 500m (min)	-	3.10	-	3.05	-	3.00	-	2.55	-	2.50	-	2.45	-	2.40	-	2.35	-	2.30	-	2.25
4.	Canoe simplu 1000m (min)	-	6.05	-	6.00	-	5.55	-	5.50	-	5.45	-	5.40	-	5.35	-	5.25	-	5.15	-	5.05

Notă: Toți candidații susțin o probă eliminatorie de înot (procedeu la alegere), parcurgând distanța de 50 m, fără cronometrare.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, anvergură mare, talie înaltă și foarte înaltă, cu predominanța lungimii bustului.

KARATE

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări (nr. execuții)	20	25	21	26	22	27	23	28	24	29	25	30	26	31	27	32	28	33	29	34
2.	“Echer” (nr. execuții)	14	20	16	22	18	24	20	26	22	28	24	30	26	31	27	32	28	33	29	34
3.	Săriuri cu genunchii la piept (nr. execuții)	32	42	34	44	36	46	38	48	40	50	42	52	44	54	46	56	48	58	50	60

B. PROBE SPECIFICE

- 1. KI-HON:** - tehnici de brațe, 6 combinații;
- tehnici de picioare: MAE-GERI, YOKO-GERI, MAWASHI-GERI
- SHIHO-GYAKU-TSUKI
- SHIHO-GERI
- 2. KATA:** - NEAN YONDAN
- HEIAN GODAN
- TEKKI SHODAN
3. KUMITE TE NOKATA

PROBELE SE NOTEAZĂ CONFORM NORMELOR I.T.K.F.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust și suplu.

LUPTE LIBERE ȘI GRECO-ROMANE

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	175	180	185	190	195	200	205	210	215
2.	Mobilitatea coloanei vertebrale în plan anterior (cm)	54	56	58	60	62	64	66	68	70	72
3.	Tracțiuni din afărnat la bara fixă (nr. repetări)	4	6	8	10	13	14	15	16	17	18

Notă: Pentru elevii care au peste 65 kg, notarea se face astfel:

- baremul pentru nota 1 corespunde cu baremul pentru nota 4;
- baremul pentru nota 2 corespunde cu baremul pentru nota 5;
- baremul pentru nota 3 corespunde cu baremul pentru nota 6;
- baremul pentru nota 4 corespunde cu baremul pentru nota 7;
- baremul pentru nota 5 corespunde cu baremul pentru nota 8;
- baremul pentru nota 6 corespunde cu baremul pentru nota 9;
- baremul pentru nota 7 corespunde cu baremul pentru nota 10;

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Răsturnări în pod (nr. execuții)	3	4	5	6	7	8	9	11	13	15
2.	Luptă -2 reprize, în condiții regulamentare	Se apreciază combativitatea și nivelul tehnic-tactic.									

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, diametrele biacromial și palmar peste valorile medii.

ORIENTARE SPORTIVĂ

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec)	8.7	8.4	8.6	8.3	8.5	8.2	8.4	8.1	8.3	8.0	8.2	7.9	8.1	7.8	8.0	7.7	7.9	7.6	7.8	7.5
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	165	180	170	185	175	190	180	195	185	200	190	205	195	210	200	215	205	220	210	225
3.	Alergare de rezistență 1000m fete și 1600m băieți (min)	4.35	6.45	4.30	6.40	4.25	6.35	4.20	6.30	4.15	6.25	4.10	6.20	4.05	6.15	4.00	6.10	3.55	6.05	3.50	6.00

B. PROBE SPECIFICE

1. Parcurgerea unui traseu de concurs corespunzător vârstei. Traseul, timpul de parcurgere, sistemul de punctaj și echivalarea acestora în note se stabilesc de către comisia de examinare.

PATINAJ-ARTISTIC

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Defenta (cm)	21	22	22	24	23	26	24	28	25	30	26	33	28	36	30	39	32	42	35	45
2.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec)	5.9	5.1	5.8	5.0	5.7	4.9	5.6	4.8	5.5	4.7	5.4	4.6	5.3	4.5	5.2	4.4	5.1	4.3	5.0	4.2

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Proba "Matorin"	585	600	600	600	615	630	630	630	645	660	660	660	675	690	690	705	705	720	720	
2.	Program pe patine cu role*	Se apreciază corectitudinea, expresivitatea și eficiența execuțiilor.																			

* Executarea pe patine cu role a unui program (fără muzică) care să cuprindă:

- făierea gheții cu fața și cu spatele;
 - pași în cerc;
 - pași în linie;
 - elemente de echilibru (fandări, cumpene, "pușcă", "cioară".
- C. CERINTE MORFOLOGICE:** musculatură de tip longilin, nehipertrofiată, diametru biacromial cu 3-4 cm mai mare decât cel bitrohanterial.

PATINAJ-VITEZĂ**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Alegare de viteză 50 m cu start de sus (sec)	8.7	8.5	8.6	8.4	8.4	8.5	8.3	8.4	8.2	8.3	8.1	8.2	8.0	8.1	7.9	8.0	7.8	7.9	7.7	7.8	7.6
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	1.60	1.70	1.65	1.75	1.75	1.70	1.80	1.75	1.85	1.80	1.90	1.85	1.95	1.90	2.00	1.95	2.05	2.00	2.10	2.05	2.15

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Sărituri laterale „de păinăj” (5dr.-5 stg.) (cm)*	7.50	7.70	7.60	7.80	7.70	7.90	7.80	8.00	7.90	8.10	8.00	8.20	8.10	8.30	8.20	8.40	8.30	8.50	8.40	8.60
2.	1000 m pe role cu start de sus (min)	2.50	2.40	2.45	2.35	2.40	2.30	2.35	2.25	2.30	2.20	2.25	2.15	2.20	2.10	2.15	2.05	2.10	2.00	2.05	1.95

* Se execută 5 sărituri spre stânga și 5 sărituri spre dreapta, calculându-se media celor 10 sărituri.

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust, talie și greutate specifică disciplinei.

POLO PE APĂ**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	400 m liber (min)	6.24	6.18	6.12	6.06	6.00	5.54	5.48	5.42	5.36	5.30

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate									
		Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9	Nota 10
1.	Aruncare la punct fix din înnot – 10 execuții (nr. de execuții corecte)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Joc bilateral – 2 reprize x 5 min., condiții regulamentare	Se apreciază comportamentul în joc, corespunzător specificului postului.									

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie înaltă, anvergură mare (+ 6 -10 cm față de talie)

B. PROBE SPECIFICE

EXECUTAREA, LA ALEGERE A UNUI PROGRAM DE SĂRITURI DE LA:

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Trambulina de 1m: - băieți 5+6 sărituri - fete 5+5 sărituri	Notarea săriturilor se face conform tabelelor elaborate de Federația Română de Natație																			
2.	Trambulina de 3m: - băieți 5+6 sărituri - fete 5+5 sărituri																				
3.	Platformă: - băieți 4+6 sărituri - fete 4+4 sărituri																				

C. CERINȚE MORFOLOGICE: talie mijlocie-înaltă, dezvoltare fizică armonioasă.

SCHI ALPIN

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Sărituri succesive în lateral peste ștacheta situată la 10 cm de sol, timp de 10 secunde (nr. execuții)	10	13	11	14	12	15	13	16	14	17	15	18	16	20	18	22	20	24	22	26
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	180	175	185	180	190	185	195	190	200	195	205	200	210	205	215	210	220	215	225

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Slalom pe uscat 20 fanioane la interval de 2,5 m, distanța 50m (sec)	10.9	10.8	10.8	10.6	10.6	10.4	10.4	10.2	10.2	10.0	10.0	9.8	9.8	9.6	9.6	9.4	9.4	9.2	9.2	9.0	9.0
2.	Probă tehnică*	Se apreciază nivelul tehnic-tactic și eficiența execuțiilor.																				

* Probă tehnică – Schi pe iarbă pe traseu de slalom cu 12 porți incluzând o “dubă” și o “șicană” din 3 porți.

C. CERINȚE MORFOLOGICE:

- talie peste medie;
- raport bust/membre inferioare=1;
- greutatea corporală conform G=Tem-100.

SCHI FOND**A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE**

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Alergare de rezistență 800m fete și 1600m băieți (min)	4.00	6.45	3.55	6.40	3.50	6.35	3.45	6.30	3.40	6.25	3.38	6.20	3.36	6.15	3.34	6.10	3.32	6.05	3.30	6.00	6.00
2.	Flotări din sprijin pe brațe la paralele (nr. execuții)	1	6	2	7	3	8	4	9	5	10	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	15

B. PROBE SPECIFICE

1. Deplasare pe schi role, pe distanțe stabilite de comisia de examinare.

2. Demonstrarea mersului alternativ și simultan pe schiuri cu role.

C. CERINȚE MORFOLOGICE:

- talie minimă: 170cm fete și 175 băieți;
- raport talie/greutate conform: $G=Tcm-110$;
- raport bust/membre inferioare=1;
- anvergură marc: talia în cm.+ 5-10cm.

SCRIMĂ

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 30m cu start de sus (sec)	5.5	5.2	5.4	5.1	5.3	5.0	5.2	4.9	5.1	4.8	5.0	4.7	4.9	4.6	4.8	4.5	4.7	4.4	4.6	4.3
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	185	175	190	180	195	185	200	190	205	195	210	200	215	220	210	225	215	215	230
3.	Proba "Bourpee"	11	13	12	15	13	17	14	19	15	20	16	21	17	22	18	23	19	24	20	25

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Pas fandat plus lovitură (nr. execuții în 30 secunde)	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10	10	11	11	12	12	13	13	14	14	15
2.	Împungerea manechinului la punct fix prin fandare urmată de salt -- 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
3.	Asalt liber -- 5 tușe	Se apreciază nivelul tehnic-tactic și eficiența execuțiilor.																			

C. CERINTE MORFOLOGICE: talie minimă: 170cm fete și 175 băieți

SPORT AEROBIC

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Flotări pe sol cu desprindere și bătaia palmelor (nr. execuții)	1	2	2	3	3	4	4	5	5	7	6	9	7	11	8	13	9	15	10	17
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	190	175	200	180	205	185	210	190	215	195	220	200	225	205	230	210	235	215	240
3.	Ridicarea picioarelor până la atingerea punctelor de apucare, din atârnat la scara fixă (nr. execuții)	6	11	7	12	8	13	9	14	10	15	11	16	12	17	13	18	14	19	15	20

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Echer apropiat menținut pe banca de gimnastică (sec)	Normele și echivalarea în note se stabilesc de către comisia de examinare.																			
2.	Săritura STRADLE (nr. execuții)																				
3.	Așezat în sfoară laterală cu trunchiul pe sol																				
4.	Exercițiu liber individual*																				

Se apreciază conform regulamentului F.R.Gimnastică

* Exercițiu liber individual – dificultatea minimă 2E+3D+3C+2B+2A

C. CERINȚE MORFOLOGICE: armonie corporală.

ȘAH

PROBA	TIMP DE GÂNDIRE	5'	6'	7'	8'	9'	10'	11'	12'	13'	14'
Rezolvare poziții cu TEMA: 1. Recunoașterea deschiderilor principale, după 8-10 mutări 2. Combinații de MAT în mai multe mutări	NOTA	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
3. Combinații cu CÂȘTIG DE MATERIAL în mai multe mutări 4. Matul 2 nebuni contra regelui singur 5. Matul cu nebun și cal contra regelui singur 6. Regula pătratului 7. Regula opoziției 8. Străpungerea											
9. Dama împotriva pionului de transformare 10. Turn și pion contra turn 11. Partidă de șah cu adversar stabilit de comisie											

Notă: Fiecare probă din tabel va fi notată conform timpului de rezolvare. Cele 10 note obținute se constituie într-o notă medie care se adună cu nota acordată la partida de șah. Media aritmetică a celor două note astfel obținute reprezintă media finală.

TAEKWONDO WTF

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Trauciumi din atârnat la bara fixă (nr. repetări)	-	-	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
2.	Genuflexiuni (nr. repetări)	-	-	-	-	-	-	0	2	2	4	4	5	5	6	7	8	8	8	8	9	9
3.	Flotări (nr. repetări)	-	-	-	-	-	-	0	2	2	4	4	5	5	6	7	8	8	8	8	9	9
4.	Mobilitatea membrilor inferioare (înălțime față de sol)	45 h/cm	45 h/cm	40 h/cm	40 h/cm	35 h/cm	35 h/cm	30 h/cm	30 h/cm	25 h/cm	25 h/cm	20 h/cm	20 h/cm	15 h/cm	15 h/cm	10 h/cm	10 h/cm	5 h/cm	5 h/cm	5 h/cm	0,0 h/cm	0,0 h/cm
5.	Alergare de viteză 50 m cu start de sus (sec)	8.9	8.4	8.8	8.3	8.7	8.2	8.6	8.1	8.5	8.0	8.4	7.9	8.3	7.9	8.2	7.7	8.1	7.6	8.0	7.5	7.5

B. PROBE SPECIFICE

1. Tehnici ofensive (atac) cu membrele superioare - CHIRIGI
2. Tehnici ofensive (atac) cu membrele inferioare - CHAGI

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																				
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10		
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	
1.	Dubon Momtong Chirigi Dolyo Chagi (nr. repetări)	-	-	-	-	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
2.	Seibon Olgul Chirigi Naeryo Chagi	-	-	-	1	0	2	1	3	2	4	3	5	4	6	5	7	6	8	7	9	9
3.	Hanbon Kyorugi Seibon Kyorugi	-	-	-	-	0	2	1	3	2	4	3	5	4	6	5	7	6	8	7	9	9
4.	An Makki/Olgul Makki Olgoro Olgul Makki	-	-	-	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
5.	Poomse-Taeguk Sa Jang (nr. greșeli)	9	9	8	8	7	7	6	6	5	5	4	4	3	3	2	2	1	1	0	0	0

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional robust.

TENIS DE CÂMP

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Alergare de viteză 30 m cu start de sus (sec)	5.6	5.4	5.5	5.3	5.4	5.2	5.3	5.1	5.2	5.0	5.1	4.9	5.0	4.8	4.9	4.7	4.8	4.6	4.7	4.5
2.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	185	175	190	180	195	185	200	190	205	195	210	200	215	205	220	210	225	215	230
3.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1000m băieți (min)	4.15	4.15	4.10	4.10	4.05	4.05	4.00	4.00	3.55	3.55	3.50	3.50	3.45	3.45	3.40	3.40	3.35	3.35	3.30	3.30

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Serviciu la punct fix – 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
2.	Joc de simplită în condiții regulamentare – 1 set	Se apreciază nivelul tehnic-tactic, corectitudinea și eficiența execuțiilor.																			

C. CERINTE MORFOLOGICE:

- talie înaltă, anvergură + 5-6cm față de talie;
- diametru biacromial mare.

TENIS DE MASĂ

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	155	160	160	165	165	170	170	175	180	180	185	185	190	190	195	195	200	200	200	210
2.	Alergare de rezistență 800 m fete și 1000m băieți (min)	4.30	4.30	4.25	4.25	4.20	4.20	4.15	4.10	4.10	4.05	4.05	4.00	4.00	3.55	3.55	3.50	3.50	3.45	3.45	3.45

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Deplasări laterale cu pași adăugați stânga-dreapta pe distanța de 4 m (sec)	14.9	13.9	14.8	13.8	14.7	13.7	14.6	13.6	14.5	13.5	14.4	13.4	14.3	13.3	14.2	13.2	14.1	13.1	14.0	13.0
2.	Serviciu la punct fix – 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
3.	Anunțări cu minge de tenis de câmp în perete de la 4 m distanță – 10 execuții (sec)	23	22	22	21	21	20	20	19	19	18	18	17	17	16	16	15	15	14	14	13

C. CERINȚE MORFOLOGICE: tip constituțional longilin, suplu, segmente lungi.

VOLEI

A. PROBE ȘI NORME PENTRU EVALUAREA CALITĂȚILOR MOTRICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Săritura în lungime de pe loc (cm)	170	190	175	195	180	200	185	205	190	210	195	215	200	220	205	225	210	230	215	235
2.	Deplasare înainte și înapoi 8x6 m (sec)	16.8	15.4	16.6	15.2	16.4	15.0	16.2	14.8	16.0	14.6	15.8	14.4	15.6	14.2	15.4	14.0	15.2	13.8	15.0	13.6
3.	Detaliă cu desprindere de pe ambele picioare, de pe loc (cm)	17	22	19	24	21	26	23	28	25	30	27	32	29	34	31	36	33	38	35	40

B. PROBE SPECIFICE

Nr. Crt.	Probe și norme	Valoarea notelor acordate																			
		Nota 1		Nota 2		Nota 3		Nota 4		Nota 5		Nota 6		Nota 7		Nota 8		Nota 9		Nota 10	
		F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B	F	B
1.	Serviciu de sus din față în zonele 1-5 – 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
2.	Lovitura de atac prin procedeu preferat – 10 execuții (nr. reușite)	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9
3.	Job bilateral 3x3, 4x4, 6x6, în funcție de nr. candidaților	Se apreciază calitatea execuțiilor tehnico-tactice, în funcție de specificul postului pe care îl ocupă în echipă.																			

C. CERINȚE MORFOLOGICE:

- talie înaltă – 170 cm fete și 180 cm băieți;
- anvergură cu 6-8 cm mai mare decât talia.

**PROBĂ DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR
DE LIMBĂ MODERNĂ**
**pentru admiterea în clasa a IX-a cu program bilingv de predare
a unei limbi moderne de circulație internațională**

1. a) Unitățile de învățământ care au în structura lor clase cu program bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
b) Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada prevăzută de Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat.
2. Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se alcătuiesc în conformitate cu programa școlară de clasa a VIII-a, pentru limba modernă întâi de studiu (L1).
3. a) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului. Acestea se elaborează de către o **comisie județeană de elaborare a subiectelor**, formată din profesori de specialitate (care nu au rude în concurs) și sunt aprobate de inspectorul de specialitate sau de un metodist, desemnat de inspectorul de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specialist în limba pentru care se elaborează subiectele).
b) Comisia menționată la alin. a) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate sau a unui metodist, desemnat de inspectorul de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specialist în limba pentru care se elaborează subiectele).
c) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă funcționează în centrele de examen, la care sunt arondate liceele cu clase bilingve. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate.
d) În fiecare centru de examen în care se organizează probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, se numește, prin decizie a inspectorului școlar general și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar de specialitate.
4. Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:
 - a) Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj maxim de 70 de puncte, din care 10 din oficiu;
 - b) Proba orală, pentru care se acordă un punctaj maxim de 30 de puncte.
5. a) Subiectul pentru proba scrisă va cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea cunoștințelor de gramatică și vocabular (tip text lacunar, alegere multiplă, exerciții de corectare etc.), conform programei clasei a VIII-a, pentru limba modernă întâi de studiu.
b) Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.

*) Anexa nr. IV este reprodusă în facsimil.

c) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat.

6. a) Proba orală va consta din:

- descrierea unei imagini/citirea unui text (aflăte pe un bilet semnat de membrii comisiei de examinare și evaluare și vizat de inspectorul de specialitate/profesor metodist, conform pct.3);
- răspuns la 4 întrebări (scrise pe bilet) referitoare la imagine/text: 2 întrebări de înțelegere globală, 2 întrebări de înțelegere în detaliu a textului.

b) Pentru evaluarea performanței la proba orală se vor aplica următoarele criterii:

➤ Vocabular și elemente de construcție a comunicării:

10 p – elevul folosește bine un număr mare de unități lexicale/gramaticale, care îi permit să-și exprime bine ideile; face puține greșeli;

8 p – elevul folosește un număr suficient de mare de unități lexicale/structuri gramaticale, se exprimă clar, fără a-și căuta cuvintele; greșelile făcute nu disturbă comunicarea;

6 p – elevul are cunoștințe lexicale/gramaticale satisfăcătoare, exprimă idei cu o oarecare ezitare/greșeli, dar realizează comunicarea;

4 p – elevul folosește puține structuri lexicale/gramaticale, face multe greșeli, comunicarea este dificilă;

2 p – elevul are un bagaj lexical/gramatical insuficient, face foarte multe greșeli, nu poate realiza comunicarea;

➤ Înțelegerea contextului și fluența exprimării:

10 p – elevul se exprimă fluent și spontan; răspunsul dovedește înțelegerea în detaliu a temei;

8 p – elevul se exprimă fluent, cu pauze aproape insesizabile pentru a-și căuta structura lexicală/gramaticală potrivită; răspunsul dovedește o bună înțelegere a temei;

6 p – elevul se exprimă inteligibil, cu mici pauze pentru a-și căuta structura lexicală/gramaticală potrivită; răspunsul dovedește o înțelegere globală satisfăcătoare a temei;

4 p – elevul folosește enunțuri incomplete, cu pauze lungi și dese ezități; răspunsul dovedește o defectuoasă înțelegere a temei;

2 p – elevul nu poate produce decât enunțuri scurte, fără legătură cu contextul, cu pauze mari între ele; răspunsul dovedește că nu a înțeles tema.

➤ Pronunția și intonația

10 p – elevul are o pronunție apropiată de pronunția standard;

8 p – elevul are o pronunție bună, cu puține abateri de la normă;

6 p – elevul are o pronunție acceptabilă, care permite realizarea comunicării cu ușurință;

4 p – elevul are o pronunție defectuoasă, care disturbă comunicarea;

2 p - pronunția elevului nu permite comunicarea.

c) Nu se admit contestații la proba orală.

7. a) Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă, reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă.

Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la **10**, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

b) Se consideră admis la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă elevul care a obținut minimum nota **6**.

c) Rezultatele finale ale probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendar, la avizierul școlii în care s-a desfășurat proba.

8. a) Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă vor putea opta, în liceul la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

b) Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

c) Proba menționată la punctul b) se va desfășura într-o perioadă care va fi anunțată de conducerea unității de învățământ și care va fi afișată la avizierul școlii, odată cu listele candidaților admiși în clasa a IX-a.

d) Comisia de elaborare a subiectelor în vederea evaluării și testării candidaților care doresc să fie înscriși la clase cu predare intensivă a unei limbi moderne, se constituie la nivelul unității școlare, cu aprobarea inspectorului de specialitate.

e) Pentru testarea candidaților pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, se aplică același tip de probă, cu aceeași structură ca la clasele bilingve. Subiectele vor fi elaborate în conformitate cu programa școlară de clasa a VIII-a pentru limba modernă întâi de studiu și vor fi avizate de inspectorul de specialitate sau de un metodist, desemnat de inspectorul de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specialist în limba pentru care se elaborează subiectele).

f) Se consideră admis la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă elevul care a obținut minimum nota **6**.

g) Elevii vor primi note la proba menționată la punctul b), dar înscrierea la clasa intensivă se va face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere. În cazul în care, pe ultimul loc, sunt mai mulți candidați cu medii de admitere egale, ei vor fi admiși la clasa cu predare intensivă a limbii moderne în ordinea descrescătoare a notelor de la proba de limbă modernă.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 063440