



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 534

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 23 iunie 2005

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE			
Decizia nr. 252 din 10 mai 2005 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004	1-3		
ORDONANȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
53. — Ordonanță de urgență pentru preluarea procurorilor financiari ai Curții de Conturi de Ministerul Public	3-4		
548. — Hotărâre pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 2.296/2004 privind reorganizarea Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” — S.A. — Filiala Societatea Comercială de Formare a Energeticienilor din			
		România „Formenerg” — S.A. și înființarea Societății Comerciale de Formare Profesională „Formenerg” — S.A.	4
		DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU	
		364. — Decizie privind desemnarea Departamentului pentru Analiză Instituțională și Socială ca reprezentant al Guvernului României în calitate de membru fondator al Asociației eRomania Gateway	4
		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		221. — Ordin al ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației privind aprobarea Normelor tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale.....	5-8

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

DECIZIA Nr. 252

din 10 mai 2005

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004

Ioan Vida — președinte
Nicolae Cochinescu — judecător
Aspazia Cojocaru — judecător
Constantin Doldur — judecător
Acsinte Gaspar — judecător
Kozsokár Gábor — judecător
Petre Ninosu — judecător
Ion Predescu — judecător
Șerban Viorel Stănoiu — judecător
Ion Tiucă — procuror
Benke Károly — magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 5 alin. (1) din Legea

contenciosului administrativ nr. 29/1990, excepție ridicată de Adrian Stănescu și Emilia Stănescu în Dosarul nr. 3.742/2004 al Tribunalului Sibiu — Secția comercială și de contencios administrativ.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate, arătând că dispozițiile legale criticate reglementează o procedură administrativă prealabilă și, în consecință, nu contravin textului art. 21 alin. (4) din Constituție.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 22 martie 2005, pronunțată în Dosarul nr. 3.742/2004, **Tribunalul Sibiu — Secția comercială și de contencios administrativ a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 5 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990**, excepție ridicată de Adrian Stănescu și Emilia Stănescu într-o cauză având ca obiect soluționarea acțiunii pentru anularea unei autorizații de construcție.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorii acesteia susțin că prevederile art. 5 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990 contravin dispozițiilor constituționale ale art. 21 alin. (4). În acest sens, se consideră că, în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (4) din Constituție, „legea nu mai poate impune, ca o condiție prealabilă a acțiunii în contencios administrativ, parcurgerea unei anumite proceduri administrative jurisdicționale”. De asemenea, se mai arată că „o asemenea procedură poate avea numai caracter facultativ, rămânând reclamantului alegerea în a o parcurge înainte de sesizarea instanței judecătorești de contencios administrativ ori de a se adresa direct justiției”.

Tribunalul Sibiu — Secția comercială și de contencios administrativ nu și-a formulat opinia asupra excepției de neconstituționalitate ridicate, încalcând astfel dispozițiile art. 29 alin. (4) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

Guvernul apreciază că excepția de neconstituționalitate ridicată este inadmisibilă. În argumentarea acestui punct de vedere Guvernul arată că, anterior sesizării Curții Constituționale cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 5 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990, această lege a fost abrogată prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004 care a intrat în vigoare după 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, și care nu a mai preluat dispozițiile cuprinse în art. 5 alin. (1) din Legea nr. 29/1990 referitoare la procedura prealabilă. Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, Curtea Constituțională decide asupra „excepțiilor ridicate în fața instanțelor judecătorești sau de arbitraj comercial privind neconstituționalitatea unei legi sau ordonanțe ori a unei dispoziții dintr-o lege sau dintr-o ordonanță în vigoare, care are legătură cu soluționarea cauzei în orice fază a litigiului și oricare ar fi obiectul acestuia”, astfel că excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 5 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990 este inadmisibilă.

Avocatul Poporului apreciază că excepția de neconstituționalitate este inadmisibilă. În argumentarea acestui punct de vedere arată că Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990 a fost abrogată prin noua Lege a contenciosului administrativ nr. 554/2004. Deoarece textul de lege criticat pentru neconstituționalitate a fost abrogat sunt incidente prevederile art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, potrivit cărora Curtea Constituțională se pronunță numai asupra excepțiilor de neconstituționalitate care au ca obiect dispoziții legale în vigoare. Prin urmare, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 5 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990 este inadmisibilă.

Președinții celor două Camere ale Parlamentului nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și celor ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate ridicată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate, astfel cum a fost formulat, îl constituie dispozițiile art. 5 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 122 din 8 noiembrie 1990, cu modificările ulterioare. Anterior sesizării Curții, Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990 a fost abrogată, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din noua Lege a contenciosului administrativ nr. 554/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.154 din 7 decembrie 2004, care a intrat în vigoare la data de 6 ianuarie 2005. Curtea observă că soluția legislativă inițială a art. 5 alin. (1) din Legea nr. 29/1990 a fost preluată, în principiu, de textul art. 7 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, astfel că, potrivit jurisprudenței sale, Curtea urmează a se pronunța prin prezenta decizie asupra textului de lege în vigoare.

Dispozițiile criticate ca fiind neconstituționale au următorul cuprins:

— Art. 7 alin. (1): *„Înainte de a se adresa instanței de contencios administrativ competente, persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim, printr-un act administrativ unilateral, trebuie să solicite autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului, revocarea, în tot sau în parte, a acestuia. Plângerea se poate adresa în egală măsură organului ierarhic superior, dacă acesta există.”*

Textul constituțional invocat în susținerea excepției este cel al art. 21 alin. (4), acesta având următorul cuprins:

„(4) Jurisdicțiile speciale administrative sunt facultative și gratuite.”

Examinând excepția de neconstituționalitate ridicată, Curtea reține că, în esență, autorul acesteia consideră că dispozițiile criticate reglementează o procedură administrativ-jurisdicțională obligatorie, ceea ce în opinia sa este contrar dispozițiilor constituționale ale art. 21 alin. (4).

Curtea constată că dispozițiile legale criticate au mai format obiect al controlului de constituționalitate. Astfel, prin Decizia nr. 39 din 27 ianuarie 2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 165 din 24 februarie 2005, Curtea a respins excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 7 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, statuând că „textul constituțional care se referă la caracterul facultativ al jurisdicțiilor speciale administrative nu este aplicabil prevederilor criticate care instituie obligația persoanei vătămate de a se adresa cu reclamație organului administrativ emitent mai înainte de sesizarea instanței de judecată cu anularea actului considerat ilegal. Dispoziția constituțională invocată a desființat condiția prealabilă numai pentru procedura administrativă jurisdicțională. Nici o dispoziție constituțională nu interzice ca prin lege să se instituie o procedură administrativă prealabilă, fără caracter jurisdicțional, cum este de exemplu procedura recursului administrativ grațios sau a celui ierarhic”.

Considerentele care au stat la baza acestei decizii a Curții Constituționale își mențin valabilitatea și în cauza de față, întrucât nu au intervenit elemente noi, de natură să determine modificarea jurisprudenței Curții.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, excepție ridicată de Adrian Stănescu și Emilia Stănescu în Dosarul nr. 3.742/2004 al Tribunalului Sibiu — Secția comercială și de contencios administrativ.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 10 mai 2005.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,
prof. univ. dr. **IOAN VIDA**

Magistrat-asistent,
Benke Károly

ORDONANȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ

pentru preluarea procurorilor financiari ai Curții de Conturi de Ministerul Public

Având în vedere că prin revizuirea Constituției au fost eliminate atribuțiile jurisdicționale din competența Curții de Conturi a României, urmând ca, în condițiile legii organice, litigiile rezultate din activitatea Curții de Conturi să fie soluționate de instanțele judecătorești specializate și, față de dispozițiile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 117/2003 privind preluarea activității jurisdicționale și a personalului instanțelor Curții de Conturi de către instanțele judecătorești, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2004, care prevăd că până la constituirea instanțelor judecătorești specializate litigiile rezultate din activitatea Curții de Conturi se soluționează de instanțele judecătorești ordinare, judecătorii financiari din cadrul fostelor instanțe financiare ale Curții de Conturi au fost deja preluați de instanțele de drept comun. Întrucât preluarea procurorilor financiari urma să fie făcută de Ministerul Public, conform art. 8 din aceeași ordonanță de urgență, și având în vedere situația profesională critică a procurorilor financiari, a căror legitimitate la soluționarea cauzelor de către instanțele judecătorești este din ce în ce mai des contestată, această preluare a devenit o necesitate.

În temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Art. 1. — (1) Procurorii financiari, procurorii financiari inspectori și procurorul general financiar, în funcție la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, sunt preluați de Ministerul Public, potrivit procedurii prevăzute la art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 117/2003 privind preluarea activității jurisdicționale și a personalului instanțelor Curții de Conturi de către instanțele judecătorești, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2004.

(2) După preluare, procurorii care au îndeplinit funcțiile de procuror general financiar, procuror financiar inspector și procuror financiar vor exercita și atribuțiile prevăzute prin Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată, cu modificările și completările ulterioare, până la reorganizarea Curții de Conturi prin lege organică.

Art. 2. — Personalul auxiliar de specialitate este preluat potrivit procedurii prevăzute la art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 117/2003, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2004.

Art. 3. — (1) Numărul de posturi pentru Ministerul Public se suplimentează cu 102 prin diminuarea corespunzătoare a numărului de posturi al Curții de Conturi.

(2) Pentru anul 2005 cheltuielile de personal aferente numărului de posturi suplimentar prevăzut la alin. (1) se asigură prin diminuarea bugetului aprobat Curții de Conturi și prin majorarea corespunzătoare a bugetului Ministerului Public.

(3) Se abilitază Ministerul Public și Curtea de Conturi, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice, să introducă modificările corespunzătoare în structura posturilor și a cheltuielilor salariale.

Art. 4. — (1) Bunurile mobile pe care personalul prevăzut în prezenta ordonanță de urgență le-a folosit în exercitarea atribuțiilor sale se transmit, pe bază de protocol de predare-primire, Ministerului Public.

(2) Până la identificarea unor imobile corespunzătoare pentru funcționarea personalului prevăzut în prezenta ordonanță de urgență, acesta continuă să își desfășoare activitatea în sediile actuale.

Art. 5. — Se autorizează Ministerul Finanțelor Publice anul 2005 Curții de Conturi și Ministerului Public, pe baza să introducă modificări în structura bugetelor aprobate pe propunerilor ordonatorilor principali de credite.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul justiției,
Monica Luisa Macovei
Ministrul finanțelor publice,
Ionel Popescu

București, 15 iunie 2005.
Nr. 53.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E

pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 2.296/2004 privind reorganizarea Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica“ — S.A. — Filiala Societatea Comercială de Formare a Energeticienilor din România „Formenerg“ — S.A. și înființarea Societății Comerciale de Formare Profesională „Formenerg“ — S.A.

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 2.296/2004 privind reorganizarea Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica“ — S.A. — Filiala Societatea Comercială de Formare a Energeticienilor din

România „Formenerg“ — S.A. și înființarea Societății Comerciale de Formare Profesională „Formenerg“ — S.A., publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 23 din 7 ianuarie 2005.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul economiei și comerțului,
Codruț Ioan Șereș

București, 15 iunie 2005.
Nr. 548.

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIMUL-MINISTRU

DECIZIE

privind desemnarea Departamentului pentru Analiză Instituțională și Socială ca reprezentant al Guvernului României în calitatea de membru fondator al Asociației eRomania Gateway

În temeiul art. 15 lit. e) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor art. 2 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11/2004 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare,

Primul-Ministru emite următoarea decizie:

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii Departamentul pentru Analiză Instituțională și Socială, prin domnul consilier de stat

Mirel Taloș, va reprezenta Guvernul României, în calitate de membru fondator, în cadrul Asociației eRomania Gateway.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,
Aleodor Marian Frâncu

București, 20 iunie 2005.
Nr. 364.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI TEHNOLOGIEI INFORMAȚIEI

ORDIN

privind aprobarea Normelor tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică și ale Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale, având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 744/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale, prevăzute în anexa la prezentul ordin.

Art. 2. — Prevederile normelor tehnice și metodologice cuprinse în anexă vor fi duse la îndeplinire prin grija Direcției generale pentru tehnologia informației.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației,

Zsolt Nagy

București, 16 iunie 2005.

Nr. 221.

ANEXĂ

NORME TEHNICE ȘI METODOLOGICE

pentru aplicarea Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale

Art. 1. — Prezentele norme tehnice și metodologice se aplică activității electronice notariale și stabilesc condițiile pentru autorizarea notarilor publici pentru efectuarea actelor notariale în formă electronică, precum și normele de performanță și securitate cu privire la sistemele informatice utilizate de notarii publici, transmiterea documentelor electronice și păstrarea acestora în arhive.

Art. 2. — În sensul prezentelor norme tehnice și metodologice, termenii de mai jos au următoarele semnificații:

a) *autoritate* — autoritatea de reglementare și supraveghere specială în domeniu, conform art. 25 și 26 din Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică;

b) *registru* — Registrul notarilor publici autorizați să efectueze acte notariale în formă electronică, care este constituit și actualizat de autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu și care cuprinde datele de identificare și alte informații necesare cu privire la activitatea notarilor publici care efectuează acte notariale în formă electronică.

Art. 3. — În cadrul activității electronice notariale se utilizează certificate calificate, eliberate de furnizori de servicii de certificare care funcționează în baza Legii nr. 455/2001, acreditați de autoritate, precum și servicii de marcare temporală, furnizate conform Legii nr. 451/2004 privind marca temporală.

Art. 4. — Certificatul calificat utilizat de notarul public în activitatea electronică notarială va conține mențiunea că acesta a fost eliberat în scopul prestării activității notariale.

Art. 5. — Certificatul calificat emis notarului public va conține informațiile privind biroul notarial, care se referă la:

a) denumirea biroului notarial în cadrul căruia notarul public își desfășoară activitatea;

b) sediul biroului notarial, așa cum sunt ele precizate în certificatul eliberat de curtea de apel în circumscripția căreia notarul public își desfășoară activitatea.

Art. 6. — Înscrierea, de către furnizorii de servicii de certificare, a informațiilor prevăzute la art. 4 și 5 se face în conformitate cu prevederile art. 18 alin. (4) din Legea nr. 455/2001, în baza certificatului eliberat de curtea de apel în circumscripția căreia notarul public își desfășoară activitatea.

Art. 7. — (1) Autorizația privind activitatea electronică notarială se emite pentru o perioadă de 3 ani, cu revizuirea anuală a condițiilor tehnice stabilite la art. 7 alin. (2) lit. b), d), e), g), h) și j) din Legea nr. 589/2004 privind regimul juridic al activităților electronice notariale, precum și a celor prevăzute la art. 12 din prezentele norme tehnice și metodologice.

(2) Verificările se fac de către:

a) auditorii certificați de sisteme informatice, iar rezultatul verificărilor este prezentat autorității sub formă de opinie de audit;

b) agenții de omologare agreeate de autoritate.

Art. 8. — Autorizația emisă va avea forma prevăzută în anexa nr. 1 și va fi expusă într-un loc vizibil în incinta biroului notarial.

Art. 9. — Documentația ce însoțește cererea de autorizare prevăzută în anexa nr. 2 cuprinde:

a) certificatul eliberat de curtea de apel în circumscripția căreia notarul public își desfășoară activitatea;

b) scrisoare de bonitate de la bancă prin care notarul public își desfășoară operațiunile curente și contract de asigurare profesională pentru activitatea desfășurată;

c) descrierea tehnică a sistemului utilizat; lista dotărilor;

d) certificat de omologare a sistemului informatic;

e) politica de securitate privind activitatea electronică notarială;

f) codul de practici și proceduri după care se desfășoară activitatea electronică notarială;

g) lista resurselor umane implicate în exploatarea și administrarea sistemului, cu evidențierea experienței și competenței acestora;

h) cererea de înregistrare în registru; modelul acestei cereri este prevăzută în anexa nr. 3.

Art. 10. — (1) După emiterea autorizației, autoritatea include datele notarului public în registru și generează pentru acesta un cod de identificare format prin alipirea indicativului N, a anului, lunii și datei de începere a activității și a numărului de ordine al notarului public.

(2) Datele necesare care însoțesc cererea de înregistrare în registru sunt prevăzute în anexa nr. 4.

(3) Conținutul informațional și structura registrului sunt prevăzute în anexa nr. 5.

Art. 11. — În termen de 30 de zile de la primirea autorizației în condițiile art. 7, dar înainte de începerea activității electronice notariale, notarul public va prezenta autorității cheia publică aferentă certificatului ce va fi utilizat în această activitate.

Art. 12. — Pentru desfășurarea activității electronice notariale, sistemul informatic utilizat trebuie să îndeplinească cerințele privind:

- asigurarea securității fizice;
- protecția antivirus;
- asigurarea unui mecanism de autentificare a utilizatorilor;
- asigurarea confidențialității și integrității comunicațiilor, a datelor recepționate, transmise și stocate;
- menținerea unei arhive electronice locale;
- menținerea unui registru automatizat de audit care cuprinde evenimentele legate de utilizarea și administrarea sistemului informatic; aceste informații vor fi păstrate pentru o perioadă de cel puțin 10 ani și în arhiva de siguranță;
- accesul (eventual pe baze contractuale) la servicii calificate de arhivare electronică de siguranță, unde va fi păstrată o copie a fiecărui act electronic notarial efectuat, o copie a registrului electronic al notarului public, prevăzut la art. 25 alin. (1) din Legea nr. 589/2004, precum și o copie a registrului automatizat de audit menționat la lit. f).

Art. 13. — (1) Serviciile calificate de arhivare electronică utilizate de notarii publici trebuie să respecte legislația referitoare la arhivarea documentelor notariale și accesul la acestea, precum și standardele recunoscute în domeniul managementului securității informației și al managementului înregistrărilor electronice.

(2) Pentru păstrarea sub formă criptată a documentelor în arhive, notarul public va depune cheia și aplicația de decriptare la Uniunea Națională a Notarilor Publici din România.

(3) Cheia și aplicația de decriptare vor fi păstrate pe toată durata legală de păstrare a arhivelor. Cheia de decriptare se păstrează în condiții de securitate corespunzătoare și sub control dual al accesului.

Art. 14. — Standardele de referință pentru aprecierea securității unui sistem informatic și a sistemului de management al securității informației sunt ISO/IEC 15408/1999 (părțile 1, 2 și 3), respectiv ISO 17799/2000, ultimele versiuni ale acestora sau standarde care le înlocuiesc.

Art. 15. — Pentru verificarea semnatarilor care solicită încheierea actelor notariale în formă electronică, notarul public trebuie să verifice cel puțin următoarele:

- semnătura electronică extinsă a solicitantului se bazează pe un certificat calificat valabil, nerevocat și nesuspendat de către furnizorul de servicii de certificare care l-a eliberat;
- certificatul semnatarului nu a fost eliberat pe baza unui pseudonim;
- data și ora semnării documentului de către solicitant sunt afișate corect și sunt credibile.

Art. 16. — Încheierea actelor notariale în formă electronică va fi precedată de un avertisment al sistemului informatic asupra operațiunii ce urmează a fi efectuată și se va realiza printr-un mecanism care presupune confirmarea expresă a notarului public.

Art. 17. — Încălcarea prevederilor prezentelor norme tehnice și metodologice atrage retragerea autorizației.

Art. 18. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentele norme tehnice și metodologice.

*ANEXA Nr. 1
la normele tehnice și metodologice*

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI TEHNOLOGIEI INFORMAȚIEI

Având în vedere:

- Hotărârea Guvernului nr. 744/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 2/2001 pentru stabilirea unor măsuri privind înființarea, organizarea/reorganizarea sau funcționarea, după caz, a unor ministere, organe de specialitate ale administrației publice centrale și instituții publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2001, cu modificările ulterioare,
- Legea nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale, având în vedere prevederile Ordinului ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 221 din 16 iunie 2005,

ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației eliberează prezenta

AUTORIZAȚIE

....., notar public cu sediul în cadrul Biroului notarial
(adresa completă, inclusiv telefon și fax)

având Certificatul nr. eliberat de, este autorizat să desfășoare activitate electronică notarială, astfel cum este prevăzut în Legea nr. 589/2004.

Prezenta autorizație este valabilă până la

Ministrul comunicațiilor și tehnologiei informației,

Nr.

Data

*ANEXA Nr. 2
la normele tehnice și metodologice*

FORMULAR

de solicitare către autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniul a autorizației pentru desfășurarea activității electronice notariale

Notar public					
Adresa biroului notarial	țară	oraș	sector	stradă	nr.
	bloc	etaj	apartament	cod poștal	
	telefon	fax	e-mail	web	
Certificat nr.	eliberat de				
Banca	nr. cont bancar				
Data începerii activității					
Proceduri de securitate utilizate (se vor detalia)					

ÎNȘTIINȚARE – ANGAJAMENT

Subsemnatul înștiințez autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu (ARS) referitor la desfășurarea activității electronice notariale menționate în prezentul document, cu începere de la data de

(se va completa în mod obligatoriu data)

Mă angajez să îmi desfășor activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale, pe care mă oblig să o respect întocmai atât în litera, cât și în spiritul ei.

Mă oblig totodată să respect Normele tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 589/2004 privind regimul juridic al activității electronice notariale, precum și standardele europene și internaționale în domeniu.

Mă angajez ca în termen de 30 de zile de la primirea autorizației, dar înainte de începerea activității electronice notariale, să prezint autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu cheia publică aferentă certificatului ce va fi utilizat în această activitate.

Anexez la prezenta următoarea documentație:

1. certificatul eliberat de curtea de apel în circumscripția căreia notarul public își desfășoară activitatea;
2. scrisoare de bonitate de la banca prin care notarul public își desfășoară operațiunile curente;
3. copia contractului de asigurare profesională pentru activitatea desfășurată;
4. descrierea tehnică a sistemului utilizat; lista dotărilor;
5. certificatul de omologare a sistemului informatic utilizat în desfășurarea activității electronice notariale;
6. politica de securitate privind activitatea electronică notarială;
7. codul de practici și proceduri după care se desfășoară activitatea electronică notarială;
8. lista resurselor umane implicate în exploatarea și administrarea sistemului, cu evidențierea experienței și competenței acestora;
9. cererea de înscriere în Registrul notarilor publici autorizați să efectueze acte notariale în formă electronică.

Notar public,

Din partea ARS. Am primit documentația menționată,

.....
Data și ora

*ANEXA Nr. 3
la normele tehnice și metodologice*

Antetul biroului notarial în cadrul căruia își desfășoară activitatea notarul public

Data

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Subsemnatul, notar public cu sediul în cadrul Biroului notarial,

(adresa completă, inclusiv telefon și fax)

având Certificatul nr., eliberat de, solicit înregistrarea în Registrul notarilor publici autorizați să efectueze acte notariale în formă electronică și acordarea codului de identificare.

Anexez la prezenta cerere documentația necesară înregistrării.

.....
(semnătura notarului public)

*ANEXA Nr. 4
la normele tehnice și metodologice*

DOCUMENTAȚIA**necesară înregistrării în Registrul notarilor publici autorizați să efectueze acte notariale în formă electronică**

1. Numele și prenumele notarului public
2. Denumirea biroului notarial în care își desfășoară activitatea notarului public
3. Adresa (țară, oraș, județ/sector, stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, cod poștal)
4. Telefon, fax, e-mail, adresa paginii web
5. Certificatul eliberat de curtea de apel în circumscripția căreia notarul public își desfășoară activitatea sau de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România
6. Descrierea politicii de securitate privind activitatea electronică notarială
7. Descrierea sistemelor utilizate pentru desfășurarea activității electronice notariale
8. Codul de practici și proceduri după care se desfășoară activitatea electronică notarială
9. Banca prin care notarul public își desfășoară operațiunile curente
10. Numărul contului bancar
11. Atributele scrisorii de bonitate de la banca prin care notarul public își desfășoară operațiunile curente: numărul actului, data, eliberat de
12. Atributele contractului de asigurare profesională pentru activitatea desfășurată: numărul actului, data, eliberat de....
13. Atributele contractului de închiriere a sediului: numărul actului, data
14. Atributele actului de proprietate al sediului: numărul actului, data
15. Dovada privind achitarea obligațiilor către stat, eliberată de organul fiscal competent, sau declarație pe propria răspundere
16. Categoriile de servicii destinate publicului (tipul de acte notariale care pot fi eliberate în formă electronică, procedurile de securitate utilizate)
17. Certificatul de omologare a sistemului informatic
18. Agenția de omologare
19. Modalitatea de arhivare electronică (proprie sau prin contract)

La punctul 8 notarul public trebuie să se refere la:

- a) descrierea practicilor, procedurilor și sistemelor care asigură securitatea și integritatea datelor și accesul autorizat, permanent, la acestea;
- b) descrierea modalității de arhivare electronică;
- c) politicile de personal;
- d) structura personalului;
- e) orele de program;
- f) lista dotărilor;
- g) lista resurselor umane implicate în exploatarea și în administrarea sistemului, cu evidențierea experienței și a competenței acestora.

CONȚINUTUL
informațional și structura Registrului notarilor publici autorizați să efectueze acte notariale în formă electronică

1. Numărul de ordine al înregistrării
2. Numele și prenumele notarului public
3. Codul de identificare a notarului public
4. Denumirea biroului notarial în care își desfășoară activitatea
5. Adresa (țară, oraș, județ/sector, stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, cod poștal)
6. Telefon, fax, e-mail, adresa paginii web
7. Certificatul eliberat de curtea de apel în circumscripția căreia notarul public își desfășoară activitatea sau de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România
8. Data la care a început activitatea de instrumentare a actelor notariale în formă electronică
9. Cheia publică a notarului public
10. Indicații privind furnizorul de certificate calificate, acreditat, care a emis certificatul notarului public
11. Descrierea politicii de securitate privind activitatea electronică notarială
12. Descrierea sistemelor utilizate pentru desfășurarea activității electronice notariale
13. Codul de practici și proceduri după care se desfășoară activitatea electronică notarială
14. Banca prin care notarul public își desfășoară operațiunile curente
15. Numărul contului bancar
16. Atributele scrisorii de bonitate de la banca prin care notarul public își desfășoară operațiunile curente: numărul actului, data, eliberat de ...
17. Atributele contractului de asigurare profesională pentru activitatea desfășurată: numărul actului, data, eliberat de ...
18. Atributele contractului de închiriere a sediului: numărul actului, data
19. Atributele actului de proprietate al sediului: numărul actului, data
20. Dovada privind achitarea obligațiilor către stat, eliberată de organul fiscal competent, sau declarația pe propria răspundere
21. Categoriile de servicii destinate publicului (tipul de acte notariale care pot fi eliberate în formă electronică, procedurile de securitate utilizate)
22. Certificatul de omologare a sistemului informatic
23. Agenția de omologare
24. Modalitatea de arhivare electronică (proprie sau prin contract)
25. Situații critice: câmp ce poate conține referiri la ultima situație critică (de exemplu, întreruperea temporară a activității din cauza unor probleme tehnice, modificarea procedurilor, sancțiuni etc.)
26. Data și ora ultimei actualizări
27. Data și ora ultimei verificări
28. Situația notarului public (operațional, suspendat, activitatea încetată)
29. Motivul suspendării/încetării activității (dacă este cazul)
30. Declarația care confirmă exactitatea informațiilor de mai sus, semnată electronic de notarul public sau/și de autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu
31. Identitatea operatorului din partea autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu, care a introdus/modificat/șters înregistrarea
32. Un document înglobând toate datele anterioare, semnat electronic de operatorul din partea autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu, care a introdus înregistrarea

La punctul 13 notarul public trebuie să se refere la:

- a) descrierea practicilor, procedurilor și sistemelor care asigură securitatea și integritatea datelor și accesul autorizat, permanent, la acestea;
- b) descrierea modalității de arhivare electronică;
- c) politicile de personal;
- d) structura personalului;
- e) orele de program;
- f) lista dotărilor;
- g) lista resurselor umane implicate în exploatarea și în administrarea sistemului, cu evidențierea experienței și competenței acestora.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
IBAN: RO75RNCB510100000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 032590