



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 82

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 25 ianuarie 2005

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE CONSILIULUI CONCURENȚEI	
528/2004. — Ordin pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind forma, conținutul și alte detalii ale notificării unui ajutor de stat.....	1–96

ACTE ALE CONSILIULUI CONCURENȚEI

CONSILIUL CONCURENȚEI

ORDIN

pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind forma, conținutul și alte detalii ale notificării unui ajutor de stat

În baza:

- Decretului nr. 57/2004 pentru numirea membrilor Plenului Consiliului Concurenței;
- prevederilor art. 28 alin. (1) din Legea concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 22 alin. (1) și (2) din Legea nr. 143/1999 privind ajutorul de stat, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere avizul favorabil al Consiliului Legislativ,

președintele Consiliului Concurenței emite următorul ordin:

Art. 1. — În urma adoptării în Plenul Consiliului Concurenței, se pune în aplicare Regulamentul privind forma, conținutul și alte detalii ale notificării unui ajutor de stat, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Concurenței vor urmări punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin și regulamentul menționat la art. 1 vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului Concurenței,

Mihai Berinde

București, 31 decembrie 2004.

Nr. 528.

REGULAMENT**privind forma, conținutul și alte detalii ale notificării unui ajutor de stat**

În temeiul art. 28 alin. (1) din Legea concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 22 alin. (1) din Legea nr. 143/1999 privind ajutorul de stat, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Concurenței adoptă prezentul regulament.

Introducere

Elaborarea unui cadru juridic care reglementează materia ajutorului de stat se înscrie pe linia exigențelor impuse de armonizarea legislației românești cu cea europeană, parte a procesului de aderare a României la Uniunea Europeană.

Scopul controlului ajutoarelor de stat acordate de către autoritățile publice sau de organismele care administrează surse ale statului este acela de a evalua măsura în care un ajutor de stat este compatibil cu un mediu concurențial normal, într-o economie de piață în care prețurile produselor și tarifele serviciilor sunt reglate de cerere și ofertă.

Orice intenție de a acorda un ajutor de stat sau de a modifica un ajutor existent trebuie să fie notificată Consiliului Concurenței. Fără autorizarea Consiliului Concurenței nu poate fi acordat nici un ajutor de stat. Consiliul Concurenței poate interzice un ajutor de stat care denaturează în mod nejustificat mediul concurențial normal și afectează aplicarea corespunzătoare a acordurilor internaționale la care România este parte.

CAPITOLUL I**Dispoziții generale****ARTICOLUL 1****Obiectul și scopul notificării ajutorului de stat**

(1) Autoritățile publice sau alte organisme care administrează surse de stat au obligația, în calitate de furnizor și inițiator de ajutor de stat, să notifice Consiliului Concurenței orice intenție de a acorda un ajutor de stat nou ori de a modifica un ajutor de stat existent. Beneficiarii ajutorului de stat nu se pot adresa direct Consiliului Concurenței.

(2) În situația în care același furnizor și inițiator intenționează să acorde mai multe ajutoare de stat, fiecare dintre acestea trebuie să fie notificat la Consiliul Concurenței, pentru a obține autorizarea lor.

(3) Notificarea unui ajutor de stat permite Consiliului Concurenței să analizeze compatibilitatea acestuia cu un mediu concurențial normal, prin evaluarea acestuia în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 143/1999 privind ajutorul de stat, cu modificările și completările ulterioare, și ale reglementărilor emise în aplicarea acesteia.

ARTICOLUL 2**Excepții**

(1) Sunt exceptate de la obligația notificării ajutoarele de stat care se situează sub pragul valoric prevăzut la art. 20 din Legea nr. 143/1999, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *lege*, sau se încadrează în una dintre categoriile exceptate înscrise în regulamentele adoptate în baza art. 22 alin. (1) din lege.

(2) În cazul în care o schemă de ajutor de stat a fost deja autorizată de către Consiliul Concurenței, alocările specifice de ajutoare, parte a acesteia, vor fi considerate ca autorizate, în măsura în care corespund schemei

autorizate, cu excepția celor pentru care Consiliul Concurenței a impus obligația notificării prin decizia privind schema de ajutor de stat.

CAPITOLUL II**Notificarea ajutorului de stat****ARTICOLUL 3****Ajutoarele de stat supuse notificării**

(1) Indiferent de beneficiar, ajutoarele de stat, sub oricare dintre formele menționate de lege, trebuie să fie notificate Consiliului Concurenței în vederea autorizării.

(2) În cazul în care furnizorul și inițiatorul ajutorului de stat intenționează să modifice un ajutor de stat existent, notificarea, în vederea obținerii unei decizii de autorizare, se face ca și pentru un ajutor nou, menționându-se în notificare că este vorba de modificarea unui ajutor de stat existent.

(3) Sunt supuse, de asemenea, autorizării și trebuie să fie notificate Consiliului Concurenței atât ajutoarele de stat prevăzute la art. 2 alin. (2), cât și ajutoarele de stat care, în condițiile art. 3 alin. (2) din lege, nu sunt considerate ajutoare existente. Acestea sunt alocările specifice de ajutoare de stat în cadrul unei scheme de ajutor de stat autorizate, pentru care Consiliul Concurenței, prin decizia sa privind autorizarea schemei de ajutor, a solicitat în mod expres notificarea. În acest caz notificarea se va face la fel ca și pentru un ajutor de stat individual.

(4) Notificarea unui ajutor de stat se depune la Consiliul Concurenței de către furnizor cu un timp suficient înainte de data avută în vedere pentru acordarea acestuia, ținându-se seama de termenele legale în care Consiliul Concurenței are obligația să se pronunțe.

ARTICOLUL 4**Forma notificării ajutorului de stat**

(1) Notificarea ajutoarelor de stat menționate mai sus se face prin completarea formularului de notificare a ajutorului de stat, prevăzut în anexa nr. 1, și, după caz, prin furnizarea informațiilor specifice pentru ajutoarele de stat acordate în condițiile prevederilor art. 14 alin. (1) lit. a)–j) din lege, prevăzute în anexele nr. 1–12.

(2) Formularul de notificare trebuie să fie completat cu date și informații exacte, corecte și complete, pentru a permite Consiliului Concurenței să evalueze compatibilitatea ajutorului de stat pentru care se solicită autorizarea cu dispozițiile legii. Formularul de notificare se semnează de către reprezentanții legali ai furnizorului și ai inițiatorului ajutorului de stat și va cuprinde în anexă documentele justificative menționate în textul acestuia.

(3) Pentru completarea formularului de notificare furnizorul și inițiatorul ajutorului de stat vor colabora cu beneficiarul acestora.

(4) Dacă același furnizor și/sau inițiator acordă mai multe ajutoare de stat, pentru fiecare se va depune un formular de notificare distinct.

ARTICOLUL 5

Transmiterea notificării ajutorului de stat

(1) Notificarea ajutorului de stat se face prin înaintarea către Consiliul Concurenței, în 3 exemplare, a formularului de notificare însoțit de documentele justificative. Transmiterea notificării către Consiliul Concurenței poate fi efectuată prin una dintre următoarele modalități:

- a) personal, cu semnătură de primire (număr de înregistrare);
- b) prin poștă, cu confirmare de primire;
- c) pe format electronic.

(2) Informațiile necesare pentru o eventuală completare a notificării pot fi transmise și prin fax. În acest caz se consideră că informațiile au fost primite de către Consiliul Concurenței în ziua în care au fost transmise.

ARTICOLUL 6

Notificarea efectivă a ajutorului de stat

(1) După primirea formularului de notificare a ajutorului de stat, Consiliul Concurenței va analiza informațiile furnizate. În cazul în care constată că informațiile cuprinse în notificare sunt inexacte sau incomplete, în termen de 20 de zile de la primirea notificării Consiliul Concurenței va cere completarea acestora.

(2) Notificarea va deveni efectivă la data când informațiile cuprinse în formularul de notificare sunt exacte și complete. Consiliul Concurenței va comunica în scris furnizorului și/sau inițiatorului data la care notificarea a devenit efectivă. De la această dată încep să curgă termenele prevăzute la art. 9 din lege, în care Consiliul Concurenței trebuie să emită o decizie motivată.

(3) Ori de câte ori va considera necesar, Consiliul Concurenței va solicita informații de la potențialii beneficiari sau de la alte persoane, în vederea luării unei decizii motivate.

(4) În cazul în care în termen de 20 de zile de la primirea notificării Consiliul Concurenței nu solicită completarea informațiilor, data la care notificarea devine efectivă este cea de înregistrare la Consiliul Concurenței.

(5) Decizia de autorizare a unui ajutor de stat va fi anulată de Consiliul Concurenței, dacă ulterior autorizării se constată că aceasta a fost emisă pe baza unor informații incorecte transmise de către furnizor și/sau inițiator. Anularea deciziei de autorizare se va face după ascultarea argumentelor furnizorului și/sau ale inițiatorului ajutorului de stat.

ARTICOLUL 7

Modificări

(1) Dacă ulterior notificării, dar înainte de luarea unei decizii de către Consiliul Concurenței, furnizorul și/sau inițiatorul modifică termenii în care va acorda ajutorul de stat, respectivele modificări vor fi comunicate în scris Consiliului Concurenței. Dacă modificările afectează ajutorul de stat, astfel încât acesta prezintă trăsăturile unui nou ajutor, diferit de cel notificat inițial, Consiliul Concurenței va informa furnizorul și/sau inițiatorul asupra acestui aspect, solicitându-i fie să modifice formularul de notificare, fie să depună o nouă notificare.

(2) Dispozițiile alin. (1) sunt aplicabile în mod similar și în cazul modificării unui ajutor de stat existent.

ARTICOLUL 8

Retragerea notificării ajutorului de stat

(1) Atunci când renunță la acordarea ajutorului de stat notificat, furnizorul și/sau inițiatorul ajutorului de stat își pot retrage notificarea înaintată la Consiliul Concurenței. Retragerea poate surveni oricând, dar nu mai târziu de momentul în care Consiliul Concurenței emite una dintre deciziile prevăzute la art. 12 alin. (2) din lege.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) Consiliul Concurenței va lua act de manifestarea de voință a furnizorului și va închide cazul, chiar și atunci când s-a declanșat o investigație, prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței.

ARTICOLUL 9

Notificarea ajutorului de stat ilegal

(1) Furnizorul și inițiatorul unui ajutor de stat ilegal, acordat fără să fi fost notificat la Consiliul Concurenței, pot să îl notifice pentru a fi autorizat.

(2) Consiliul Concurenței va primi și va analiza notificarea unui ajutor de stat ilegal, fără ca aceasta să împiedice aplicarea dispozițiilor art. 17, ale art. 19 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din lege sau continuarea unei proceduri inițiate în baza acestor dispoziții.

ARTICOLUL 10

Drepturile terților

(1) Orice persoană interesată de acordarea unui ajutor de stat nou sau de modificarea unui ajutor existent, la solicitarea Consiliului Concurenței sau din proprie inițiativă poate prezenta punctul său de vedere.

(2) Ori de câte ori Consiliul Concurenței consideră necesar, va face publică existența notificării intenției de a acorda un ajutor de stat nou sau de a modifica un ajutor de stat existent.

CAPITOLUL III

ARTICOLUL 11

Dispoziții finale

(1) Luarea în considerare a termenelor se va face în conformitate cu dispozițiile Codului de procedură civilă.

(2) În ceea ce privește procedura de analiză și de luare a deciziilor, în cazul notificării unui ajutor de stat sunt aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile Regulamentului de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 288 din 1 aprilie 2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Anexele nr. 1–18*) fac parte integrantă din prezentul regulament.

(4) La data intrării în vigoare a prezentului regulament, se abrogă integral Regulamentul privind forma, conținutul și alte detalii ale notificării unui ajutor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 27/2000, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 125 din 24 martie 2000, cu modificările ulterioare.

(5) Prezentul regulament transpune anexa nr. I la Regulamentul CE nr. 794 din 21 aprilie 2004 pentru implementarea Regulamentului CE nr. 659/1999 privind regulile de aplicare a art. 87 din Tratatul CE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 140 din 30 aprilie 2004.

*) Anexele nr. 1–18 sunt reproduse în facsimil.

Formular de notificare a ajutorului de stat

Capitolul I

Date și informații cu caracter general

1. Identificarea furnizorului/inițiatorului ajutorului de stat.

- denumire.....
- adresa.....
- persoana de contact :
 - numele și prenumele.....
 - funcția.....
 - telefon.....
 - fax.....
 - e-mail.....

2. Identificarea ajutorului de stat

- denumirea beneficiarului de ajutor de stat (în cazul ajutorului de stat individual).....
- o scurtă descriere a obiectivului în vederea căruia se acorda ajutorul de stat (obiective primare și, după caz, secundare)
.....

**** Obiectiv secundar este de exemplu în cazul în care o schemă de ajutor de stat care are ca obiectiv primar cercetarea și dezvoltarea poate avea ca obiectiv secundar întreprinderile mici și mijlocii.*

3. Forma sub care se acorda ajutorul de stat

3.1. schemă de ajutor de stat

Se referă notificarea la o schemă de ajutor de stat care modifică o schema existentă ?

da nu

Dacă da, schema existentă care este modificată a fost notificată la Consiliul Concurenței ?

da nu

Dacă da, să se precizeze :

- numărul deciziei prin care a fost autorizată schema ce se modifică.....
- data deciziei.....
- durata schemei.....
- condițiile care sunt modificate față de schemă inițială și motivația acestora
.....

3.2. Ajutor individual

Este acest ajutor acordat în baza unei scheme și trebuie notificat sub formă de alocare specifică?

da nu

Dacă da, dați referințe cu privire la schema autorizată:

- titlul schemei.....
- numărul deciziei Consiliului Concurenței prin care s-a autorizat schema.
.....

4. Baza legală

4.1. Specificați baza legală pentru acordarea ajutorului de stat, cu menționarea specifică a prevederilor care se aplică, atașând o copie a acestei baze legale.
.....

(Hotărâre a Guvernului, Ordonanță de Urgență a Guvernului, Ordonanță a Guvernului, ordin, etc);

4.2. Precizați documentele atașate notificării:

- copii ale actelor normative;
- copii ale proiectelor de acte normative.

5. Beneficiarii ajutorului de stat

5.1. locația beneficiarului(lor) :.....

5.2. sectorul în care activează beneficiarul ajutorului de stat :.....

5.3. în cazul ajutorului de stat individual :

- denumirea beneficiarului| :.....

- tipul beneficiarului:

întreprinderi mici și mijlocii

- numărul de angajați

- cifra de afaceri

- îndeplinirea criteriului independenței

- situația financiară anuală
 - întreprinderi mari
 - întreprinderi în dificultate

5.4. în cazul schemelor de ajutor de stat indicați :

Tipul beneficiarilor de ajutor de stat :

- toate tipurile de întreprinderi (întreprinderi mari cât și întreprinderi mici și mijlocii)
- numai întreprinderi mari
- întreprinderi mici și mijlocii
 - întreprinderi mici
 - întreprinderi mijlocii
 - microîntreprinderi
- următorii beneficiari:.....

Estimarea numărului acestora:

- sub 10
- de la 11 la 50
- de la 51 la 100
- de la 101 la 500
- de la 501 la 1000
- peste 1000

6. Cuantumul ajutorului de stat

În cazul ajutorului de stat individual se va preciza suma ajutorului pentru fiecare măsura în parte :

.....

În cazul schemei de ajutor de stat, se va indica suma anuală planificată a se aloca din bugetul de stat :

.....

Cu privire la măsurile fiscale, vă rugăm să indicați veniturile pierdute previzionate, anual și total, datorate facilităților fiscale acordate :

.....

Dacă notificarea se referă la modificarea unei scheme de ajutor de stat existente, precizați care sunt efectele bugetare ale modificării schemei :

.....

7. Formele ajutorului

- subvenție cu precizarea sumei, a perioadei de acordare și a sursei de finanțare;

- subvenție pentru export, cu precizarea sumei, a perioadei de acordare și a sursei de finanțare;
- anularea de datorii (forma concretă a datoriei, perioada în care a fost înregistrată și cuantumul acesteia);
- preluarea pierderilor (suma și perioada în care s-au înregistrat);
- exceptări de la plata taxelor și impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, a perioadei de exceptare și a sumei estimate pe fiecare an și pe total perioadă;
- amânări de la plata taxelor și impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, a duratei și perioadei de acordare a amânării și a sumei estimate pe fiecare an și pe total perioadă;
- renunțarea la obținerea unor venituri normale de pe urma fondurilor publice administrate preferențial, precizându-se : cuantumul fondurilor utilizate; natura veniturilor; valoarea venitului normal care s-ar realiza anual și pe întreaga perioadă; diferența-venit la care se renunță-anual și pe întreaga perioadă;
- acordarea unor împrumuturi cu dobânzi preferențiale: valoarea împrumutului acordat și durata pentru care este acordat; venitul normal care s-ar realiza din dobânda în cota procentuală de....practicată la nivelul pieței, anual și pe întreaga perioadă; venitul care se va realiza din dobânda preferențială în cotă procentuală de.....anual și pe întreaga perioadă; venitul la care s-a renunțat (diferența de dobândă) anual și pe întreaga perioadă;
- participări cu capital la investiții în condiții preferențiale : justificarea investiției la care se participă; capitalul investit; rata profitului care s-ar obține dintr-o investiție în condiții normale de către un investitor privat prudent; rata profitului din investiția la care se participă; diferența dintre ratele profitului; suma profitului la care se renunță, anual și pe întreaga perioadă;
- garanții acordate de stat sau de alte autorități publice (avantajele obținute pe această cale);
- reduceri de preț la bunurile furnizate și/sau serviciile prestate : cu specificarea produselor furnizate și/sau serviciilor prestate; precizarea furnizorului produselor, respectiv serviciile prestate; menționarea valorii la prețul de piață al produselor, respectiv la tariful de plată al serviciilor respective; valoarea acestora la prețurile, respectiv la tarifele efective, la care au fost livrate/prestate; diferența dintre cele două valori, respectiv venitul la care se renunță, anual și pe întreaga perioadă;
- venituri la care se renunță din vânzarea sub prețul pieței a unor terenuri aparținând domeniului privat al statului : cu descrierea terenului supus

vânzării – suprafața, amplasare, amenajări, drumuri de acces, etc; valoarea la prețul pieței; diferența dintre cele două valori, respectiv venitul la care se renunță.

8. Acorduri internaționale la care România este parte și care sunt relevante pentru domeniul în care se acordă ajutorul de stat.

9. Metodele de monitorizare și de control prin intermediul cărora furnizorul se asigură că ajutorul de stat va respecta condițiile și obiectivele stabilite.

CAPITOLUL II

Date și informații privind ajutorul de stat individual

10. Date de identificare a beneficiarului ajutorului de stat individual :

- denumire.....
- adresa.....
- persoana de contact; numele și prenumele; funcția;
.....
- telefon.....
- fax.....
- e-mail.....
- structura acționariatului/deținătorul de părți sociale cu indicarea acționarilor semnificativi
.....

11. Rezultatele economico-financiare pe baza datelor din situația financiară anuală, pe ultimii 3 ani :

- cifra de afaceri totală :
 - cifra de afaceri realizată pe piața României :
 - profitul/pierderi înregistrat/înregistrate pe piața României:.....
- Se va atașa o copie de pe situația financiară a beneficiarului din ultimul an. Dacă nu este finalizată situația financiară a ultimului an, se va anexa bilanțul la 31 decembrie.

12. Activitatea desfășurată și informații despre piață :

- a) descrieți succint activitatea de bază desfășurată :
.....
- b) descrieți pe scurt activitățile secundare (auxiliare) desfășurate :

.....
c) specificați produsele fabricate/serviciile prestate :
.....

d) precizați aria geografică în care sunt comercializate/prestate produsele/serviciile :
.....

e) principalii concurenți ai beneficiarului de ajutor de stat :
.....

f) cota pe piață a beneficiarului de ajutor de stat :
.....

g) orice alte informații care ar putea ajuta la definirea pieței produsului și a pieței geografice :
.....

13. Ajutoare de stat primite în ultimii 3 ani :

Se vor menționa modalitățile concrete de acordare a ajutorului de stat de care s-a beneficiat, dintre modalitățile concrete prevăzute la pct.7 cu precizarea sumei ajutorului de stat primit anual și a sumei totale a ajutorului de stat.

14. Scopul ajutorului de stat individual și justificarea acestuia :

- a) ajutor de stat pentru cercetare și dezvoltare;
- b) ajutor de stat pentru întreprinderi mici și mijlocii;
- c) ajutor de stat pentru protecția mediului înconjurător;
- d) ajutor de stat pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- e) ajutor de stat acordat sectoarelor în care există probleme de supracapacitate, pentru raționalizarea structurii ramurii, în condițiile art.14 alin. (1) lit.e din Lege;
- f) ajutor de stat pentru dezvoltare regională, în condițiile art.14 alin. (1) lit.f din Lege;
- g) ajutor de stat pentru promovarea exporturilor, în condițiile art.14 alin (1) lit.g din Lege;
- h) ajutor de stat pentru promovarea culturii și conservarea patrimoniului cultural;
- i) ajutor de stat pentru promovarea sănătății și învățământului;
- j) combinații ale celor de mai sus.

Pentru toate ajutoarele de stat prevăzute mai sus, formularul de notificare a ajutorului de stat va fi completat cu informațiile specifice prevăzute în anexe.

15. Precizați dacă ajutorul de stat, în oricare dintre cazurile prevăzute la pct.13 se acordă unui agent economic în cadrul unei acțiuni de privatizare cu un investitor strategic străin sau român.Descrieți pe scurt operațiunea.

16. Pentru ajutorul de stat acordat agentului economic în scopul și cu justificarea prevăzută la punctul 14 :

a) prezentați schematic modul în care este organizată activitatea agentului economic și a grupului de care acesta aparține :

.....

b) precizați dacă beneficiarul se află sau nu se află într-o situație dificilă; detaliați :

.....

c) dacă furnizorul ajutorului de stat leagă acordarea acestuia de existența unui plan de redresare/restructurare prevăzut pentru sectoarele în care există probleme de supracapacitate, prezentați-l; planul trebuie să se refere, în principal, la:

- măsurile de restructurare, durata realizării și costul total;
- graficul de implementare a acțiunilor de restructurare și eșalonarea costurilor aferente;
- proiectul contului de profit și pierderi pe fiecare an, de la începutul până la terminarea restructurării;
- proiectul situației de încasări și plăți (cash-flow) pe fiecare an, de la începutul până la terminarea restructurării;
- date privind capacitatea de producție maximă a agentului economic înainte și după realizarea programului de investiții pentru restructurare, cu menționarea numărului de schimburi;
- numărul total de persoane planificate a fi disponibilizate, eșalonarea disponibilizărilor și măsurile sociale care le însoțesc, baza legală a acestor măsuri și modalitatea de suportare a costurilor;
- măsurile prevăzute pentru domeniul ecologic, eșalonarea realizării acestora, a costurilor aferente și modalitatea de suportare a costurilor;

d) dacă primirea ajutorului de stat va duce și la crearea de către beneficiar, a unor locuri de munca permanente sau temporare, indicați numărul lor și perioada pentru care vor fi create. Explicați.

.....

e) dacă primirea ajutorului de stat va avea ca efect și păstrarea numărului de locuri de muncă permanente existente, indicați numărul lor și perioada pentru care vor fi păstrate. Explicați.

f) dacă furnizorul de ajutor de stat condiționează acordarea ajutorului de stat de orice alte elemente, prezentați-le :

CAPITOLUL III

Evaluarea ajutorului de stat individual

17. Prezentați date referitoare la modalitățile concrete prevăzute la pct.7, în cazul acordării ajutorului de stat în mai multe tranșe, precum și valoarea totală a ajutorului de stat acordat pe întreaga perioadă, cu eşalonarea anuală a acestuia.

18. Descrierea detaliată a regulilor și condițiilor de aplicare pentru fiecare modalitate concretă. Descrierea va include și intensitatea ajutorului de stat, (exprimată ca procent din costuri) regimul de impozitare pentru ajutorul respectiv, precum și precizări cu privire la acordarea automată/neautomată a ajutorului o dată cu îndeplinirea anumitor criterii. Explicați.

19. Pentru fiecare modalitate concretă de acordare a ajutorului de stat trebuie să fie specificate costurile pe baza cărora se calculează ajutorul de stat (terenuri, clădiri, utilaje, personal, pregătire profesională, cheltuieli pentru consultanță și altele asemenea).

20. Mentionați dacă fondurile necesare în vederea acordării ajutorului de stat sunt asigurate și în ce proporție, în baza unui acord extern de finanțare (inclusiv denumirea acordului, data încheierii, organismul finanțator) :

21. În cazul modificării unui ajutor de stat individual existent:

- data notificării ajutorului de stat existent la Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost notificat după data de 1 ianuarie 2000) :.....

- data autorizării de către Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost autorizat după data de 1 ianuarie 2000) :.....

- condițiile care s-au modificat și motivele care au determinat modificarea :
.....

Notificarea ajutorului de stat trebuie să fie însoțită de cea mai recentă evaluare privind aplicarea ajutorului de stat existent.

CAPITOLUL IV

Date și informații privind schema de ajutor de stat, astfel cum este definită la art.2 alin. (4) din Lege.

22. Durata aplicării schemei de ajutor de stat. În cazul unei scheme cu durată nedefinită, se va estima perioada de aplicare a schemei ajutorului de stat.
.....

23. Scopul schemei de ajutor de stat și justificarea acestuia:

- a) ajutor de stat pentru cercetare și dezvoltare;
- b) ajutor de stat pentru întreprinderi mici și mijlocii;
- c) ajutor de stat pentru protecția mediului înconjurător;
- d) ajutor de stat pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- e) ajutor de stat acordat sectoarelor în care există probleme de supracapacitate pentru raționalizarea structurii ramurii, în condițiile art.14 alin. (1) lit.e din Lege;
- f) ajutor de stat pentru dezvoltare regională, în condițiile art.14 alin. (1) lit.f din Lege;
- g) ajutor de stat pentru promovarea exporturilor, în condițiile art.14 alin.(1) lit.g din Lege;
- h) ajutor de stat pentru promovarea culturii și conservarea patrimoniului cultural;
- i) ajutor de stat pentru promovarea sănătății și învățământului;
- j) combinații ale celor de mai sus.

Pentru toate ajutoarele de stat prevăzute mai sus, formularul de notificare a ajutorului de stat va fi completat cu informațiile specifice prevăzute în anexe.

24. Pentru domeniu (domeniile) prevăzut (prevăzute) la pct.23, în care se aplică schema de ajutor de stat, se vor prezenta următoarele informații:

- a) definiția generică, abstractă, a agenților economici care beneficiază în cadrul schemei de alocări specifice de ajutoare de stat;

.....
 b) criteriile de calificare a agenților economici pentru a fi incluși în schema de ajutor de stat;

.....
 c) definirea bunurilor sau a serviciilor și precizarea criteriilor de calificare a acestora pentru includerea în schema de ajutor de stat;

.....
 d) definirea regiunii sau a regiunilor și precizarea criteriilor de calificare pentru includerea în scheme de ajutor de stat.

25. Se va menționa dacă fondurile necesare în vederea aplicării schemei de ajutor de stat sunt asigurate și în ce proporție, în baza unui acord extern de finanțare. Se vor preciza denumirea acordului, data încheierii acestuia și organismul finanțator.

CAPITOLUL V

Evaluarea ajutorului de stat sub forma schemelor de ajutor de stat

26. Suma totală estimată a ajutorului de stat care va fi acordat sub forma schemei de ajutor de stat pe întreaga perioadă de aplicare a acesteia, cu defalcarea pe fiecare an.

27. Numărul total estimat al agenților economici care beneficiază de alocări specifice în cadrul schemei de ajutor de stat.

28. Estimați suma medie prevăzută a se acorda anual pentru un agent economic în cadrul schemei de ajutor de stat.

29. Estimați care sunt piețele afectate de acordarea ajutorului sub forma de schema și prezentați, dacă există studii, analize sau strategii privind piețele.

30. În cazul modificării unei scheme de ajutor de stat existente:

- data notificării ajutorului de stat existent la Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost notificat după data de 1 ianuarie 2000) :

- data autorizării de către Consiliul Concurenței (dacă acesta a fost autorizat după data de 1 ianuarie 2000) :

- condițiile care s-au modificat și motivele care au determinat modificarea;

Notificarea trebuie să fie însoțită de cea mai recentă evaluare privind aplicarea ajutorului existent.

CAPITOLUL VI

31. Durata ajutorului de stat

a) În cazul ajutorului de stat individual, să se precizeze data la care ajutorul de stat va intra în vigoare (dacă ajutorul de stat este acordat în tranșe, să se precizeze data pentru fiecare tranșă în parte);

b) să se precizeze durata măsurii pentru care se acordă ajutorul de stat;

c) În cazul schemelor de ajutor de stat: indicați data de la care ajutorul de stat va fi acordat; indicați ultima data până la care ajutorul de stat va fi acordat;

d) Dacă perioada este mai mare de 6 ani, trebuie să se demonstreze că o perioadă lungă de timp este indispensabilă pentru atingerea obiectivelor schemei de ajutor de stat.

32. Cumularea diferitelor tipuri de ajutoare de stat

a) ajutorul de stat poate fi cumulat cu alt ajutor de stat acordat din surse locale, regionale, naționale sau scheme de ajutor de stat și care acoperă aceleași costuri eligibile ?

b) dacă există un astfel de cumul, trebuie să se descrie mecanismele prin care se asigură respectarea regulilor de cumul.

33. Confidențialitate

- dacă notificarea conține date confidențiale, se vor indica aspectele care nu trebuie cunoscute de terțe părți;

34. Compatibilitatea ajutorului de stat

- se va indica regulamentul sau instrucțiunile ce se aplică în cazul ajutorului de stat notificat și toate informațiile și documentele necesare analizei :

- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru întreprinderi mici și mijlocii, denumite în continuare IMM-uri;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru instruirea angajaților;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru ocuparea forței de muncă;
- Regulamentul privind ajutorul de stat regional;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru cercetare și dezvoltare;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru protecția mediului înconjurător;
- Regulamentul privind ajutorul de stat pentru construcțiile de nave;
- Regulamentul privind ajutorul de stat și capitalul de risc;
- etc;

- în situația în care nu există bază legală pentru autorizarea ajutorului de stat, se vor aduce argumente întemeiate din care să rezulte că ajutorul de stat în cauză este compatibil cu mediul concurențial normal.

CAPITOLUL VII

35. Precizări finale

36. Efectele și beneficiile care se așteaptă să fie obținute în urma acordării ajutorului de stat (în detaliu).

37. Orice alte informații relevante, necesare pentru luarea unei decizii motivate de către Consiliul Concurenței.

38. Informații suplimentare

- se vor prezenta și alte informații considerate de către furnizor și/sau inițiator, relevante, în vederea analizării notificării de către Consiliul Concurenței.

- se vor anexa totodată și toate documentele, informațiile necesare notificării.

39. Declarație

- se va certifica de către persoana care a întocmit formularul de notificare, că atât informațiile cât și documentele atașate notificării, sunt complete și corecte.

Data și semnătura

Formular de informații suplimentare privind ajutorul de stat pentru IMM-uri

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea oricărui ajutor de stat în conformitate cu art. 2 din Lege. Acest formular trebuie folosit de asemenea în cazul oricărui ajutor individual sau scheme notificate Consiliului Concurenței din motive de interpretare legală.

1. Tipul de ajutor de stat individual sau schemă

Ajutorul de stat individual sau schema se referă la:

- ajutor pentru investiții;
- consultanță și alte servicii și activități inclusiv participarea la târguri;
- cheltuieli de cercetare și dezvoltare :
 - da:
 - pentru notificări ale ajutorului de stat pentru cercetare și dezvoltare acordat pentru IMM-uri vă rugăm completați:
 - formularul de informații suplimentare pentru ajutorul de stat sub forma de schemă de ajutor de stat (cuprins în prezentul regulament) având ca obiect cercetarea și dezvoltarea;
 - formularul de informații suplimentare pentru ajutor de stat individual (cuprins de prezentul regulament) având ca obiectiv cercetarea și dezvoltarea.

2. Ajutor de stat pentru investiție inițială

- 2.1. Se referă ajutorul de stat la investiții în capital fix aferente :
- înființării unei unități noi ?
 - extinderii unei unități existente ?
 - începerii unei activități noi care implică o schimbare fundamentală a produsului sau a procesului de producție a unei unități existente (prin raționalizare, diversificare sau modernizare) ?
 - achiziționării unei unități care s-a închis sau care s-ar fi închis dacă nu ar fi fost cumpărată ?

Este exclusă investiția de înlocuire ?

- da nu

2.2. Ajutorul este calculat ca procent din:

- costurile eligibile ale investiției
- costurile salariale ale locurilor de muncă create prin investiție (ajutor pentru crearea de locuri de muncă)

2.3. a) investiții în active corporale

.....

Este valoarea investiției stabilită ca procent pe baza:

- terenurilor ?
- clădirilor ?
- fabricilor/instalațiilor (echipamentelor) ?

Vă rugăm să faceți o scurtă descriere:

.....

Dacă întreprinderea are domeniul principal de activitate în sectorul transporturilor, sunt mijloacele de transport și echipamentele de transport excluse de la costurile eligibile (cu excepția materialului rulant feroviar) ?

- da nu

Dacă nu, vă rugăm menționați mijloacele de transport sau echipamentele care sunt eligibile :

.....

.....

b) prețul de achiziție pentru preluarea unei unități care s-a închis sau care s-ar fi închis dacă nu ar fi fost cumpărată

c) investiție în immobilizări necorporale

Costurile eligibile ale investiției în immobilizări necorporale vor fi costurile achiziției de tehnologie:

- drepturi de brevet
- licențe know-how operaționale sau brevetate
- know-how (cunoștințe tehnice) nebrevetat

Vă rugăm să faceți o scurtă descriere:

.....

d) costuri salariale

Se referă valoarea ajutorului de stat exprimată ca procent din costurile salariale pe o perioadă de doi ani la locurile de muncă create ?

- da nu

2.4. Intensitatea ajutorului

2.4.1. Proiecte de investiții situate în regiunile asistate pentru:

întreprinderi mici întreprinderi mijlocii

2.4.2. Care sunt intensitățile ajutorului pentru proiecte de investiții exprimate în cifre brute?

Vă rugăm specificați:

.....

Proiecte de investiții situate în interiorul regiunilor eligibile pentru ajutor regional

întreprinderi mici întreprinderi mijlocii

Care sunt intensitățile ajutorului pentru proiecte de investiții exprimate în cifre brute?

Vă rugăm specificați:

.....

3. Cumularea de ajutor

Care este plafonul maxim pentru cumularea ajutorului ?

Vă rugăm specificați:

.....

4. Condiții specifice pentru ajutorul pentru crearea de locuri de muncă

4.1. Oferă ajutorul garanții privind faptul că ajutorul pentru crearea de locuri de muncă este aferent desfășurării unui proiect de investiție inițială în active corporale sau necorporale ?

da nu

4.2. Prevede ajutorul garanții privind faptul că ajutorul pentru crearea de locuri de muncă este creat într-un interval de trei ani de la finalizarea investiției ?

da nu

Dacă la oricare din ultimele două întrebări ați răspuns negativ, vă rugăm explicați în ce fel intenționează autoritățile să respecte aceste cerințe:

.....

4.3. Reprezintă locurile de muncă create o creștere netă a numărului de angajați în unitatea în cauză, comparativ cu media din ultimele 12 luni?

da nu

4.4. Oferă ajutorul garanții privind faptul că locurile de muncă vor fi menținute în regiune pe o perioadă de minimum 5 ani ?

da nu

Dacă da, ce garanții există pentru aceasta ?

.....

4.5. Oferă ajutorul garanții privind faptul că locurile de muncă pierdute pe perioada de referință se scad din numărul aparent de locuri de muncă create în aceeași perioadă?

da nu

5. Condiții specifice pentru proiecte de investiții în regiunile asistate cu ajutor regional mai ridicat

5.1. Include ajutorul o clauză care stipulează că beneficiarul are o contribuție de cel puțin 25% din investiția totală și că această contribuție va fi exceptată de la orice ajutor ?

da nu

5.2. Care sunt garanțiile că ajutorul pentru investiție inițială (atât investiții în imobilizări corporale, cât și investițiile în imobilizări necorporale) este supus condiției ca investiția să fie menținută pe o perioadă minimă de cinci ani?

da nu

6. Ajutor pentru consultanță și alte servicii

6.1. Sunt costurile eligibile limitate la:

costuri pentru serviciile oferite de consultanți externi și alți furnizori de servicii ?

Vă rugăm specificați dacă aceste servicii nu sunt o activitate continuă sau periodică, și nici nu sunt aferente cheltuielilor obișnuite de operare ale întreprinderii, cum ar fi serviciile de consultanță fiscală obișnuite, serviciile juridice frecvente sau de publicitate.

.....
.....

costurile firmelor pentru participarea la târguri și expoziții ? Vă rugăm specificați dacă ajutorul este aferent costurilor suplimentare suportate pentru închirierea, înființarea și funcționarea standului:

Este participarea limitată la o primă participare într-un târg sau o expoziție ?

da nu

alte costuri (mai ales în cazul în care ajutorul este acordat direct furnizorului serviciului (serviciilor) sau consultantului (consultanților)). Vă rugăm menționați în ce condiții:

.....

6.2. Vă rugăm indicați intensitatea maximă de ajutor exprimată în cifre brute:

Dacă intensitatea ajutorului depășește 50% brut, vă rugăm indicați în detaliu de ce ar fi necesară această intensitate a ajutorului:

.....

6.3. Vă rugăm indicați plafonul maxim pentru ajutorul cumulat:

.....

7. Necesitatea ajutorului

Ajutorul prevede faptul ca orice cerere pentru ajutor să fie trimisă înainte de începerea activității privind proiectul?

da nu

8. Alte informații

Vă rugăm menționați orice alte informații pe care le considerați relevante evaluării măsurii (măsurilor) în cauză conform Regulamentului privind ajutorul de stat regional, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.340 din 19 aprilie 2004, cu modificările ulterioare.

**Formular de informații suplimentare privind
ajutorul de stat pentru instruirea angajaților**

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea ajutorului individual sau schema de ajutor de stat în conformitate cu art. 2 din Lege. El trebuie folosit de asemenea în cazul oricărui ajutor individual sau scheme notificate Consiliului Concurenței din motive de interpretare legală.

1. Domeniul de aplicare al ajutorului individual sau al schemei

1.1. Este ajutorul de stat prevăzut pentru sectorul transportului maritim ?

da nu

Dacă da, vă rugăm răspundeți la următoarele întrebări:

Cursantul nu este membru activ al echipajului, ci angajat temporar la bord ?

da nu

Va avea loc instruirea la bordul unor nave înscrise în registrele maritime ale Comunității ?

da nu

1.2. Care sunt intensitățile ajutorului exprimate în cifre brute? Vă rugăm specificați:

.....
.....
.....

2. Tipul de schemă sau de ajutor individual

Este schema sau ajutorul individual legată de:

2.1. Instruire specifică:

da nu

Dacă da, vă rugăm descrieți măsura aferentă instruirii specifice:

.....

2.2. Instruire generală:

da nu

Dacă da, vă rugăm descrieți măsura aferentă instruirii generale:

.....

2.3. Ajutor de instruire acordat muncitorilor dezavantajați:

da nu

Dacă da, vă rugăm descrieți măsura legată de muncitorii dezavantajați:

.....

2.4. Intensitatea ajutorului

2.4.1. Ajutor pentru instruire generală

2.4.1.1. Vă rugăm specificați care sunt intensitățile exprimate în cifre brute pentru:

- întreprinderile mari:.....
- întreprinderile mici sau mijlocii:

Vă rugăm specificați care sunt intensitățile în cazul în care instruirea este acordată muncitorilor dezavantajați:

.....

2.4.2. Ajutor pentru instruire specifică

2.4.2.1. Vă rugăm specificați care sunt intensitățile exprimate în cifre brute pentru:

- întreprinderile mari:
- întreprinderile mici sau mijlocii:.....

Vă rugăm specificați care sunt intensitățile în cazul în care instruirea este destinată muncitorilor dezavantajați:

.....

3. Costuri eligibile

Care sunt costurile eligibile prevăzute conform schemei sau potrivit ajutorului individual?

- costuri de personal aferente experților care asigură instruirea
- cheltuieli cu deplasarea experților și a personalului care este instruit
- alte cheltuieli curente precum rechizite și alte materiale
- cheltuieli cu amortizarea instrumentelor și echipamentului, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv în scopul instruirii angajaților
- cheltuielile aferente serviciilor de consultanță și îndrumare legate de proiectul de instruire
- cheltuieli aferente cursanților
- costuri indirecte (administrative, de închiriere, cheltuieli generale, costuri de transport și școlarizare pentru participanți)

În cazul unui ajutor ad hoc în cadrul unei scheme, vă rugăm să oferiți pentru fiecare cost eligibil probe materiale, care vor fi transparente și detaliate

.....

4.Cumularea

Pot ajutoarele prevăzute în schemă sau în cazul ajutorului individual să fie cumulate ?

- da nu

Dacă da, pot intensitățile ajutorului să fie depășite prin această cumulare ?

- da nu

5.Alte informații

Vă rugăm să indicați aici orice altă informație pe care o considerați relevantă pentru evaluarea măsurilor în cauză conform Regulamentului privind ajutorul de stat pentru instruirea angajaților, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.470 din 2 iulie 2002, cu modificările ulterioare.

**Formular de informații suplimentare privind
ajutorul de ocuparea a forței de muncă**

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea ajutorului individual sau a schemei de ajutor de stat în conformitate articolul 2 din Lege. El trebuie folosit de asemenea în cazul unui ajutor individual sau scheme notificate Consiliului Concurenței din motive de interpretare legală.

1. Domeniul de aplicare al ajutorului individual sau al schemei

2. Crearea de locuri de muncă

2.1. Sunt intensitățile calculate ca procentaj din costurile salariale aferente numărului de locuri de muncă create pe o perioadă de doi ani ?

da nu

2.2. Este crearea de locuri de muncă destinată IMM-urilor din zonele eligibile pentru ajutor regional sau din anumite sectoare ?

da nu

Dacă da, vă rugăm specificați care sunt intensitățile în cifre brute

.....

2.3. Este ajutorul definit din punct de vedere al intensității calculată ca procentaj din costurile de referință standard?

da nu

Este ajutorul supus impozitării?

da nu

Care sunt intensitățile exprimate în cifre nete?

.....

Va fi plafonul mărit datorită schemei sau ajutorul se aplică și IMM-urilor ?

da nu

Dacă da, vă rugăm specificați care sunt creșterile prevăzute, exprimate în cifre brute

.....
.....

2.4. Trebuie beneficiarul să aibă o contribuție minimă, exceptată de orice fel de ajutor, de cel puțin 25% din costurile eligibile ?

da nu

2.5. Prevede ajutorul ca locurile de muncă să fie menținute pentru o perioadă minimă de trei ani în cazul întreprinderilor mari ?

da nu

2.6. Prevede ajutorul ca locurile de muncă din regiuni sau sectoare care sunt eligibile pentru ajutorul regional să fie menținute pentru o perioadă minimă de doi ani în cazul IMM-urilor?

da nu

Dacă da, care sunt garanțiile că ajutorul legat sau nu de investiția inițială este supus condiției de a menține locurile de muncă pentru o perioadă de minimum doi sau trei ani?

2.7. Reprezintă locurile de muncă create o creștere netă a numărului de angajați, atât în unitate, cât și în întreprinderea în cauză, comparativ cu media din ultimele 12 luni?

da nu

2.8. Noii angajați nu au mai avut niciodată serviciu sau și l-au pierdut sau sunt pe cale de a-și pierde fostul serviciu ?

da nu

2.9. Prevede schema ca orice cerere de ajutor să fie trimisă înainte ca locurile de muncă în cauză să fie create ?

da nu

2.10. Prevede ajutorul de stat ca în cazurile în care locurile de muncă create sunt legate de desfășurarea unui proiect de investiții în active corporale și necorporale și locurile de muncă sunt create în decurs de trei ani de la finalizarea investiției pentru o perioadă

minimă de trei ani în cazul IMM-urilor, cererea pentru ajutor să fie trimisă înainte de începerea activității privind proiectele de investiții ?

da nu

3.Recrutarea persoanelor dezavantajate sau cu handicap

3.1. Sunt intensitățile ajutorului calculate ca procentaj din costurile salariale pe o perioadă de un an aferente locurilor de muncă create ?

da nu

Depășesc intensitățile brute ale ajutorului aferent locurilor de muncă pentru persoanele dezavantajate sau cu handicap 50%, respectiv 60% ?

da nu

3.2. Reprezintă recrutarea o creștere netă a numărului de angajați în unitatea în cauză ?

da nu

Dacă nu, postul sau posturile au devenit vacante ca urmare a plecării voluntare, a pensionării pe caz de vârstă, a reducerii voluntare a timpului de lucru sau a concedierii legale pentru conduită necorespunzătoare și nu ca rezultat al disponibilizării ?

da nu

3.3. Este ajutorul limitat la persoanele dezavantajate în sensul art. 2 alin.5 din Regulamentul privind ajutorul de stat pentru ocuparea forței de muncă ?

da nu

3.4. Este ajutorul limitat la persoanele cu handicap în sensul art.2 alin.6 din Regulamentul privind ajutorul de stat pentru ocuparea forței de muncă ?

da nu

Dacă ajutorul nu este limitat la persoanele dezavantajate sau persoanele cu handicap vă rugăm să explicați în detaliu de ce considerați că acele categorii-țintă de persoane ar trebui considerate ca dezavantajate

.....

4.Costuri suplimentare cu angajarea persoanelor cu handicap

4.1. Se referă ajutorul la recrutarea persoanelor individuale cu handicap și la costurile auxiliare ?

da nu

Dacă da, vă rugăm demonstrați că sunt îndeplinite condițiile art.2 alin.6.

4.2. Se referă ajutorul la angajare protejată ?

da nu

Dacă da, vă rugăm demonstrați că ajutorul nu depășește costurile de construcție, instalare sau extindere a unității în cauză și orice costuri de administrare și transport rezultând din angajarea persoanelor cu handicap:.....

5.Cumularea

5.1.Se aplică plafonul ajutorului stabilit în regulament dacă sprijinul este finanțat în întregime din resurse de stat sau finanțat parțial de Comunitate ?

da nu

5.2. Poate ajutorul notificat pentru crearea de noi locuri de muncă să fie cumulat cu alte ajutoare de stat cu alte fonduri comunitare aferente acelorași costuri salariale ?

da nu

Dacă da, poate cumularea să ducă la un rezultat în care intensitatea ajutorului să fie depășită ?

da nu

5.3. Poate ajutorul notificat pentru crearea de noi locuri de muncă să fie cumulat cu orice alt ajutor de stat referitor la costurile oricărei investiții legate de locurile de muncă create și care nu fusese finalizată la momentul creării locurilor de muncă sau care a fost finalizată în cei trei ani dinaintea creării locurilor de muncă ?

da nu

Dacă da, poate ajutorul cumulat să rezulte într-o intensitate a ajutorului care să depășească plafonul corespunzător ajutorului regional pentru investiții stabilit în Harta regională aprobată de Comisia Europeană sau cel prevăzut în Regulamentul privind ajutorul de stat pentru ocuparea forței de muncă?

5.4. Poate ajutorul pentru recrutarea persoanelor dezavantajate sau cu handicap să fie cumulat cu ajutorul și/sau fondurile comunitare pentru crearea de locuri de muncă în baza acelorași costuri salariale ?

da nu

Dacă da, se asigură că această cumulare nu conduce la o intensitate brută a ajutorului care depășește 100% din costurile salariale în oricare perioadă de-a lungul căreia persoana sau persoanele sunt angajate ?

da nu

5.5. Poate fi ajutorul de stat pentru recrutarea persoanelor dezavantajate sau cu handicap cumulat cu alte ajutoare de stat și/sau alte fonduri comunitare destinate altor scopuri decât crearea de locuri de muncă corespunzătoare aceluiași costuri salariale ?

da nu

Dacă da, vă rugăm explicați „alte scopuri”:

.....

Dacă da, se asigură că această cumulare nu conduce la o intensitate brută a ajutorului care depășește 100% din costurile salariale în oricare perioadă de-a lungul căreia persoana sau persoanele sunt angajate ?

da nu

6. Alte informații

Vă rugăm indicați aici orice alte informații pe care le considerați relevante pentru evaluarea măsurii/măsurilor în cauză conform Regulamentului privind ajutorul de stat pentru ocuparea forței de muncă, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.738 din 22 octombrie 2003, cu modificările și completările ulterioare.

Formular de informații suplimentare privind ajutorul de stat regional

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea oricărei scheme de ajutor sau ajutor individual care cade sub incidența Regulamentului privind ajutorul de stat regional.

Cu toate acestea, prezenta anexă nu poate fi folosită în scopul de a notifica noile hărți regionale. După cum este prevăzut în instrucțiuni, ajutorul regional este o formă specifică de ajutor întrucât este destinat anumitor regiuni. El este destinat să acopere regiunile mai puțin favorizate prin susținerea investițiilor și creării de locuri de muncă într-un context viabil.

1. Tipul de schemă sau ajutor individual

Schema sau ajutorul individual sunt legate de :

- 1.1. investiție inițială
 ajutorul este calculat ca procent din valoarea investiției
 ajutorul este calculat ca procent din costurile salariale aferente persoanelor angajate
- 1.2. ajutor de operare
- 1.3. ambele
- 1.4. Ajutorul este garantat :
 în mod automat, dacă condițiile din schemă sunt îndeplinite
 în mod discreționar, în urma unei decizii a autorităților

Dacă ajutorul este acordat în urma unei analize de la caz la caz, vă rugăm descrieți pe scurt criteriile aplicate și să anexați o copie a prevederilor administrative aplicabile în vederea acordării ajutorului:

.....
.....

- 1.5. Respectă ajutorul plafoanele regionale ale hărții ajutorului regional aplicabil la data acordării ?

da nu

Include schema vreo referință la hărțile ajutorului regional aplicabile ?

da nu

Dacă da, vă rugăm specificați:

2. Ajutor pentru investiție inițială

2.1. Schema acoperă investiții în capital fix sau creare de locuri de muncă legate de :

- înființarea unei noi unități ?
- extinderea unei unități existente ?
- începerea unei noi activități care implică o schimbare fundamentală a produsului sau a procesului de producție a unei unități existente (prin raționalizare, diversificare sau modernizare) ?
- achiziționarea unei unități care s-a închis sau care ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată ?

2.2. Include ajutorul o clauză care stipulează că beneficiarul are o contribuție minimă de cel puțin 25% din investițiile totale și că această contribuție va fi exceptată de la orice ajutor ?

da nu

2.3. Prevede ajutorul de stat ca orice cerere de ajutor să fie trimisă înainte ca activitatea privind proiectul să înceapă ?

da nu

Dacă oricare din punctele de mai sus nu este îndeplinit, vă rugăm să explicați de ce și în ce mod intenționează autoritățile să respecte aceste cerințe:

.....

2.4. Definește schema ajutorul din punct de vedere al intensității calculată ca procentaj din costul de referință standard ?

da nu

Este ajutorul supus impozitarii ?

da nu

Care sunt intensitățile exprimate în cifre brute?

.....
Care sunt parametrii care permit calcularea intensităților ajutorului?

2.5. Împrumuturi nerambursabile

Există dispoziții de amortizare în vigoare ?
.....

Reducerea ratei impozitului pe profit al firmei:
.....

2.6. Împrumuturi cu dobânzi mici și reduceri de dobândă:

Suma maximă a reducerii:
.....

Perioada maximă a împrumutului:
.....

Cota maximă:
.....

Perioada maximă a perioadei de grație:
.....

În cazul împrumuturilor cu dobânzi mici, vă rugăm specificați rata minimă a dobânzii:
.....

În cazul împrumuturilor de la stat:

- este acoperit de acțiuni ordinare ?
.....
.....

- care este rata de deficit estimată ?
.....

- este rata de referință mărită în situațiile în care există un anumit risc ?
.....

2.7. Scheme de garanții:

Vă rugăm indicați tipurile de împrumuturi pentru care se pot acorda garanții și specificați taxele (a se vedea punctul precedent) :

.....

Care este rata de deficit estimată ?

.....

Vă rugăm furnizați informații care să permită calcularea intensităților ajutorului de stat pentru garanții, inclusiv durata, procentul și suma:

.....

2.8. Este investiția de înlocuire exclusă din schemă ?

da nu

În cazul în care nu este, autoritățile sunt obligate să completeze capitolul corespunzător ajutorului de operare.

2.9. Este asistenta pentru firme în dificultate și/sau pentru restructurare financiară a firmelor în dificultate exclusă din schemă ?

da nu

Dacă răspunsul la această întrebare este negativ, va fi ajutorul pentru investiții acordat unei întreprinderi mari pe perioada de restructurare notificat în mod individual ?

da nu

2.10. Se referă cheltuielile eligibile din cadrul schemei la:

Investiții materiale:

Valoarea investiției este stabilită ca procent pe baza:

- terenului
- clădirilor
- fabricii/instalațiilor (echipamentelor)?

Vă rugăm să faceți o scurtă descriere:

.....

.....

În situația achiziționării unei unități de orice tip, pentru care este intenționat ajutorul de investiții, există garanții că unitatea în cauză nu aparține unei firme în dificultate?

da nu

2.11. Există suficiente garanții că orice ajutor acordat în trecut pentru achiziționarea de active a fost luat în considerare/scăzut înainte de cumpărare ?

da nu

2.12. Există suficiente garanții că tranzacțiile vor avea loc în condiții de piață?

da nu

Dacă la una din ultimele trei întrebări răspunsul a fost negativ, vă rugăm să explicați în ce mod intenționează autoritățile să respecte condițiile necesare:

.....

Investiții în immobilizări necorporale:

Valoarea investiției se stabilește pe baza cheltuielilor antrenate de transferul de tehnologie prin achiziția de:

- brevete
- licențe know-how operaționale sau brevetate
- know-how (cunoștințe tehnice) nebrevetat

Vă rugăm să faceți o scurtă descriere:

.....

Include schema o clauză care stipulează că cheltuielile cu investițiile în immobilizări necorporale nu trebuie să depășească 25% din baza standard în cazul întreprinderilor mari?

da nu

Dacă nu, explicați de ce și în ce mod intenționează autoritățile să respecte această condiție:

.....

În cazul întreprinderilor mari, sunt prevăzute în schemă garanții pentru active eligibile?

2.13. vor fi folosite exclusiv în unitatea care primește ajutorul?

2.14. trebuie considerate ca active amortizabile?

2.15. sunt achiziționate de la terti în condiții de piață?

Dacă vreuna din aceste condiții nu se regăsește în mod explicit în schemă, vă rugăm să explicați motivele, precum și modul în care intenționează autoritățile să se asigure că activele necorporale eligibile vor rămâne în continuare aferente regiunii beneficiare și nu vor face obiectul unui transfer în beneficiul altor regiuni:

.....

Ce garanții există că ajutorul pentru investiția inițială (atât investițiile în imobilizări corporale, cât și necorporale) este supus condiției menținerii investiției pentru o perioadă minimă de cinci ani ?

.....

2.16. În cazul în care ajutorul pentru investiția inițială este legat de ajutorul pentru ocuparea forței de muncă, pot autoritățile să ofere garanții că regulile de cumulare vor fi respectate ?

.....

2.17. Ajutorul pentru crearea de locuri de muncă aferent investiției inițiale

2.18. Prevede măsura garanții că ajutorul de stat pentru crearea de locuri de muncă este legat de desfășurarea unui proiect de investiție inițială?

da nu

Prevede măsura garanții privind faptul că locurile de muncă vor fi create într-un interval de trei ani de la finalizarea investiției ?

da nu

Dacă la unul din punctele de mai sus se răspunde negativ, vă rugăm să explicați în ce mod intenționează autoritățile să respecte aceste condiții:

.....

În cazul în care investiția nu este legată de înființarea unei unități noi, vă rugăm explicați perioada de referință pentru calcularea numărului de locuri de muncă create:

.....

2.19. Prevede măsura garanției potrivit carora crearea de locuri de muncă reprezintă o creștere netă a numărului de locuri de muncă într-o anumită unitate comparativ cu media pe o anumită perioadă de timp ?

da nu

Prevede măsura garanției că locurile de muncă pierdute pe perioada de referință sunt scăzute din numărul aparent de locuri de muncă create pe aceeași perioadă ?

da nu

Dacă la oricare din punctele de mai sus ați răspuns negativ, vă rugăm explicați în ce fel intenționează autoritățile să respecte aceste cerințe:

.....

2.20. Este ajutorul de stat calculat pe baza:

- unui procent din costurile salariale ?
- unui tarif fix pentru fiecare loc de muncă creat ?
- altele (de exemplu o rată crescătoare pentru fiecare loc de muncă creat).

Vă rugăm specificați:

.....

Vă rugăm să explicați parametrii folosiți la calculul intensității ajutorului:

.....

2.21. Prevede măsura garanției potrivit căreia locurile de muncă create vor fi menținute pe o perioadă minimă de cinci ani ?

.....
.....

3. Ajutorul de operare

3.1. Care este legătura directă dintre acordarea ajutorului de operare și contribuția la dezvoltarea regională ?

.....
.....
.....

3.2. Care sunt handicapurile structurale pe care ajutorul de operare urmărește să le redreseze ?

.....
.....
.....

3.3. Care sunt garanțiile că natura și nivelul ajutorului sunt proporționale cu handicapurile pe care urmărește să le redreseze ?

.....
.....
.....

3.4. Ce măsuri au fost prevăzute pentru a se asigura că ajutorul este regresiv și limitat în timp ?

.....
.....
.....

4. Întrebări specifice legate de regiunile ultraperiferice sau de regiunile cu densitate scăzută a populației

4.1. Dacă ajutorul nu este regresiv și nici limitat în timp, vă rugăm specificați dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

4.1.1. Este ajutorul acordat unei regiuni ultraperiferice sau cu densitate scăzută a populației ?

da nu

4.1.2. Este ajutorul destinat acoperirii parțiale a costurilor suplimentare de transport ?

da nu

Vă rugăm să furnizați dovada existenței acestor costuri suplimentare și metoda de calcul folosită pentru stabilirea valorii lor:

.....
Indicați care va fi valoarea maximă a ajutorului (pe baza unei rate ajutor/kilometru sau pe baza unei rate ajutor/kilometru și ajutor/unitate), precum și procentul costurilor suplimentare acoperite de ajutor:
.....

4.1.3. Este ajutorul destinat să compenseze costurile suplimentare care rezultă, în cursul desfășurării activității economice ?

da nu

Vă rugăm stabiliți valoarea costurilor suplimentare și metoda de calcul:
.....

5. Domeniul de aplicare al schemei

5.1. Se aplică schema în sectorul transporturilor?

da nu

Dacă răspunsul la această întrebare este afirmativ, există vreo prevedere în schemă prin care echipamentul de transport (activ mobil) este exclus din cheltuielile eligibile de investiții ?

da nu

6. Respectarea prevederilor în vigoare din Cadrele Sectoriale și Multisectoriale

6.1. Respectă schema prevederile specifice, cum ar fi interzicerea acordării ajutorului în sectorul siderurgic și/sau al fibrelor sintetice ?

da nu

6.2. Referitor la ajutorul acordat după 1 ianuarie 2003: prevede schema respectarea obligațiilor de notificare individuale prevăzute în Regulamentul multisectorial privind ajutorul de stat regional pentru proiecte mari de investiții ?

da nu

6.3. Referitor la ajutorul acordat înainte de 1 ianuarie 2004: include schema o prevedere prin care ajutorul pentru proiecte mari de investiții va fi notificat în mod individual ?

da nu

Dacă la oricare din aceste întrebări ați răspuns negativ, vă rugăm explicați în ce fel intenționează autoritățile să respecte condițiile necesare:

.....

7. Alte informații

Vă rugăm să menționați aici orice alte informații pe care le considerați relevante evaluării măsurii (măsurilor) în cauză conform Regulamentului privind ajutorul de stat regional, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.340 din 19 aprilie 2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Formular de cerere de informații suplimentare privind ajutorul care intră sub
incidența Regulamentului multisectorial privind ajutorul de stat regional pentru
proiecte mari de investiții**

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea oricărui ajutor de stat în conformitate cu art. 2 din Lege. El trebuie folosit de asemenea în cazul oricărui ajutor individual sau scheme notificate Consiliului Concurenței din motive de interpretare legală.

1. Informații suplimentare referitoare la beneficiarii ajutorului de stat

1.1. Structura companiei sau companiilor care investeste/investesc în proiect

1.1.1 Identitatea beneficiarului de ajutor de stat

1.1.2. Dacă forma juridică a beneficiarului ajutorului de stat este diferită de forma juridică a companiei/companiilor care finanțează proiectul, detaliați care sunt aceste diferențe;

1.1.3. Identificați grupul de companii din care face parte beneficiarul ajutorului de stat, descrieți structura grupului și structura acționariatului fiecărei companii-mamă:

.....
.....
.....

1.2. Pentru compania/comaniile care investește/investesc în proiect furnizați următoarele date pentru ultimii trei ani financiari

1.2.1. Cifra de afaceri, la nivel național, la nivel mondial, cifra de afaceri din Spațiul Economic European;

.....

1.2.2. Profitul net și fluxul de numerar (pe o bază consolidată):

.....

1.2.3. Numărul de locuri de muncă la nivel național, mondial, în Spațiul Economic European;

.....

1.2.4. Defalcarea vânzărilor la nivel national, în restul Spațiului Economic European și în afara Spațiului Economic European
.....

1.2.5. Declarațiile de audit financiar și raportul anual pe ultimii trei ani:
.....

1.3. Dacă investiția se realizează într-o companie industrială existentă, furnizați următoarele date pentru ultimii trei ani financiari ai companiei:

1.3.1. Cifra de afaceri totală:
.....

1.3.2. Profitul net și fluxul de numerar:
.....

1.3.3. Numarul delocuri de muncă:
.....

1.3.4. Defalcarea pe piață a vânzărilor: la nivel national, în restul Spațiului Economic European și în afara Spațiului Economic European:
.....

2. Ajutorul de stat

Pentru fiecare măsură de ajutor, furnizați următoarele informații:

2.1. Cuantumul ajutorului de stat

2.1.1. Suma nominală a ajutorului și echivalentul subvenției nete și brute:
.....

2.1.2. Este măsura de ajutor subiect al impozitului pe societate (sau al altor impozite directe)? Dacă este numai parțial, în ce măsură?
.....

2.1.3. Furnizați un plan al plăților măsurii de ajutor de stat propuse. Pentru partea de ajutor din fonduri publice propuse, furnizați următoarele informații:
.....

2.2. Caracteristicile măsurilor de ajutor de stat:

2.2.1. Este vreuna din măsurile de ajutor din totalul acestora încă nedefinită?

da

nu

Dacă da, vă rugăm specificați:

.....

2.2.2. Indicați care din măsurile anterior menționate nu constituie ajutor de stat și din ce considerent(e):

.....

2.3. Finanțarea din surse comunitare (Banca Europeană de Investiții, instrumente ale Comunității Europene a Cărbunelui și Oțelului, Fondul Social, Fondul Regional, altele) :

2.3.1. Vor fi unele dintre măsurile anterior menționate co-finanțate din fonduri comunitare? Vă rugăm explicați.

.....

2.3.2. Se are în vedere solicitarea de sprijin financiar adițional pentru același proiect de la vreo altă instituție europeană sau organism de finanțare internațională?

da nu

Dacă da, pentru ce sume?

.....

3. Proiectul finanțat

3.1. Durata proiectului: (specificați data planificată pentru începerea noului proces de producție și anul până la care poate fi realizată întreaga producție):

.....

3.2. Descrierea proiectului:

3.2.1. Specificați tipul proiectului și dacă este o unitate nouă sau o extindere a capacității existente sau altceva:

.....

3.2.2. Prezentați o scurtă descriere generală a proiectului:

.....

.....
.....

3.3. Defalcarea costurilor proiectului:

3.3.1. Specificați costul total al cheltuielilor de capital ce urmează a fi investit și amortizat pe durata desfășurării proiectului:

.....
.....
.....

3.3.2. Prezentați o defalcare detaliată a cheltuielilor asociate proiectului de investiții – cheltuielile de capital și cheltuielile de investiții care nu pot fi amortizate după încetarea perioadei proiectului de investiții:

.....
.....
.....

3.4. Finanțarea costurilor totale ale proiectului:

.....
.....
.....

4. Caracteristicile produsului și ale pieței

4.1. Caracterizarea produsului (produselor) cuprins în proiect:

4.1.1. Specificați produsul (produsele) care se va/vor produce ca urmare a acordării ajutorului până la terminarea investiției și sectorul (subsectorul) relevant căruia îi aparține/apartin produsul (produsele) respectiv(e) (indicați codul CAEN):

.....
.....
.....

4.1.2. Ce produs (produse) va înlocui? Dacă aceste produse înlocuite nu sunt fabricate în același loc, indicați unde sunt produse în mod prezent.

.....
.....
.....

4.1.3. Ce alte produse pot fi fabricate cu noile facilități obținute cu costuri adiționale mici sau chiar fără costuri adiționale?

.....
.....
.....

4.2. Considerații privind capacitatea de producție

4.2.1. Cuantificați impactul proiectului asupra capacității maxime de producție a beneficiarului ajutorului de stat, la nivel național cat și în Spațiul Economic European (inclusiv la nivelul grupului) pentru fiecare produs (produse) (în unități pe an în anul precedent anului de începere și de terminare a proiectului).

.....
.....
.....

4.2.2. Furnizați o estimare a capacității totale de producție a tuturor producătorilor la nivel național pentru fiecare produc vizat.

.....
.....
.....

4.3. Informații privind piața

4.3.1. Furnizați pentru fiecare din ultimii șase ani financiari informații privind consumul aparent pentru produsul (produsele) vizat/e. Dacă sunt disponibile, se vor furniza date statistice furnizate de surse independente pentru a argumenta răspunsul.....

.....
.....
.....

4.3.2. Furnizați pentru următorii trei ani o prognoză a evoluției consumului aparent al produsului (produsele) respectiv. Dacă sunt disponibile, se vor furniza date statistice care să ilustreze răspunsul, provenite din surse independente.

.....
.....
.....

4.3.3. Este piața relevantă în declin și pentru ce motive?

.....
.....
.....

4.3.4. O estimare a cotei de piață (valorică) a beneficiarului ajutorului ori a grupului din care face parte beneficiarul în anul care precedă anul de început și la finalizarea proiectului.

.....
.....
.....

5. Alte informații

Vă rugăm indicați aici orice altă informație pe care o considerați relevantă pentru evaluarea măsurii (măsurilor) în cauză prin prisma Regulamentului multisectorial privind ajutorul de stat regional pentru proiecte mari de investitii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.165 din 17 martie 2003, cu modificările ulterioare.

Formular de cerere de informații suplimentare privind ajutorul pentru cercetare și dezvoltare: scheme de ajutor

Acest formular de cerere de informații suplimentare trebuie utilizat pentru notificarea oricărei scheme care intra sub incidența Regulamentului privind ajutorul de stat pentru cercetare și dezvoltare.

1. Activitatea de cercetare

Activitățile de cercetare și dezvoltare eligibile pentru ajutor

1.1. Studii de fezabilitate:

da nu

Dacă da, la ce tip de activitate de cercetare se referă ?

- cercetare fundamentală
- cercetare aplicativă
- cercetare precompetitivă

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

.....

1.2. Cercetare fundamentală:

da nu

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

.....

1.3. Cercetare aplicativă:

da nu

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

.....

1.4. Cercetare precompetitivă:

da nu

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

.....
 1.5. Cereri de brevete și reînnoiri ale acestora de către întreprinderi mici și mijlocii:

da nu

Dacă da, ce etapă de cercetare privesc?

- cercetare fundamentală
- cercetare aplicativă
- cercetare precompetitivă

2. Informații suplimentare asupra beneficiarului ajutorului de stat

2.1. Instituții de învățământ superior sau de cercetare

da nu

Dacă da, faceți o estimare a numărului de instituții implicate:

Dacă da, declarați dacă celelalte firme primesc ajutor:

da nu

Sunt aceste instituții de învățământ superior sau de cercetare în sectorul public?

da nu

2.2. Altele (vă rugăm specificați)

3. Cercetarea prin cooperare

Pentru a permite Consiliului Concurenței să verifice dacă contribuțiile organismelor publice de cercetare într-un proiect de cercetare-dezvoltare constituie ajutor, vă rugăm să răspundeți la următoarele întrebări:

3.1. Prevăd proiectele că organisme publice, de cercetare non-profit sau de învățământ superior desfășoară activități de cercetare în numele sau în colaborare cu agenți economici?

da nu

Dacă da, vă rugăm clarificați:

- Primesc organismele publice, de cercetare non-profit sau de învățământ superior prețul pieței pentru serviciile pe care le prestează?

da nu

sau

- Suportă agenții economici participanți întregul cost al proiectului?

da nu

sau

- Din rezultatele ce nu dau naștere unor drepturi de proprietate intelectuală ce pot fi diseminate pe scară largă, este oricare dintre acestea alocat integral unui organism public, de cercetare non-profit?

da nu

sau

- Primesc organismele publice, de cercetare non-profit de la agenții economici participanți (deținători de drepturi de proprietate intelectuală rezultând din proiectul de cercetare) o compensare echivalentă cu prețul pieței pentru acele drepturi și pentru rezultatele ce nu dau naștere unor drepturi de proprietate intelectuală, dar care pot fi diseminate pe scară largă terților interesați?

da nu

3.2. Sunt proiectele desfășurate în colaborare cu mai multe firme?

da nu

Dacă da, care sunt condițiile acestei colaborări?

.....

4. Cercetarea ale cărei rezultate sunt obținute de stat

4.1. Este prevăzut în proiecte că autoritățile publice pot comisiona activități de cercetare-dezvoltare de la firme?

da nu

Dacă da, are loc o procedură de licitație deschisă?

da nu

4.2. Este prevăzut în proiecte că autoritățile publice pot cumpara rezultatele activității de cercetare-dezvoltare de la firme?

- da nu

Dacă da, are loc o procedură de licitație deschisă?

- da nu

5. Tipul ajutorului de stat

Ajutorul de stat legat de un contract de cercetare-dezvoltare semnat cu agenții economici (vă rugăm precizați):

.....

Avans rambursabil, dacă obiectivele proiectului sunt atinse (vă rugăm să precizați cuantumul și procedurile de rambursare; în special, să specificați criteriile pentru cuantificarea atingerii obiectivelor proiectului):

.....

Altele (vă rugăm să precizați):

.....

6. Cheltuielile eligibile

Costurile cu personalul angajat exclusiv pentru activitatea de cercetare:

.....

Costurile cu bunurile de folosință îndelungată utilizate exclusiv și continuu pentru activitatea de cercetare (echipamente și instrumente):

.....

Costurile cu terenul și sediul utilizate exclusiv și continuu (cu excepția transferului pe cale comercială) pentru activitatea de cercetare:

.....

Costurile cu consultanța și serviciile echivalente utilizate exclusiv pentru activitatea de cercetare, inclusiv cercetarea, cunoștințele tehnice și brevetele, și altele asemenea, achiziționate din surse externe:

.....

Costurile suplimentare survenite ca rezultat direct al activității de cercetare:

.....

.....

Dacă este cazul, faceți o defalcare a costurilor de cercetare pe activități de cercetare care beneficiază de ajutor, respectiv care nu beneficiază de ajutor:

.....

Faceți o defalcare a bugetului pe firme, centre de cercetare și universități:

.....

Alte cheltuieli de operare (costuri cu materiale, echipamente și produse similare survenite ca rezultat direct al activității de cercetare)

7. Intensitatea ajutorului

7.1. Intensitatea brută:

Etapa explicativă sau studii de fezabilitate:

Cercetare fundamentală:

Cercetare aplicativă:

Cercetare precompetitivă:

7.2. Pentru ajutorul de stat în sprijinul cererilor de brevet și reînnoirilor de către întreprinderi mici și mijlocii, precizați activitățile de cercetare care au condus inițial la obținerea brevetelor respective:

.....

Intensitatea planificată:

7.3. Acoperă aceeași activitate de cercetare și dezvoltare mai multe etape de cercetare?

da nu

Dacă da, care?

Specificați intensitatea ajutorului aplicată:

7.4. Bonusuri aplicabile, dacă este cazul:

7.4.1. Pentru ajutorul de stat acordat întreprinderilor mici și mijlocii, precizați bonusul aplicabil, dacă este cazul:

.....

7.4.2. Sunt activitățile de cercetare în conformitate cu un anumit proiect sau program asumat ca parte a programului național cadru de cercetare și dezvoltare?

da nu

Dacă da, care este bonusul aplicabil?

Vă rugăm precizați și titlul exact al respectivului proiect sau program asumat ca parte a programului național cadru de cercetare și dezvoltare, dacă este posibil utilizând și „codul de identificare” .

Implică proiectul în conformitate cu un anumit proiect sau program asumat ca parte a programului comunitar cadru de cercetare și dezvoltare cooperare transfrontalieră între firme și organisme publice de cercetare sau între cel puțin doi parteneri independenți din două state membre, în care rezultatele sunt diseminate pe scară largă și publicate?

da nu

Dacă da, care este bonusul aplicabil?

da nu

7.4.3. Sunt activitățile de cercetare dezvoltare pentru care se acordă ajutor localizate într-o regiune eligibilă la momentul acordării ajutorului?

da nu

Precizați bonusul aplicabil:

7.4.4. Dacă activitățile de cercetare nu sunt în conformitate cu un anumit proiect sau program asumat ca parte a programului cadru comunitar de cercetare și dezvoltare, clarificați dacă cel puțin una din condițiile următoare este îndeplinită:

- proiectul implică cooperare transfrontalieră efectivă între cel puțin doi parteneri independenți din două state membre, în special în contextul coordonării politicilor naționale de cercetare dezvoltare

da nu

- proiectul implică cooperare efectivă între firme și organisme publice de cercetare, în special în contextul coordonării politicilor naționale de cercetare dezvoltare

da nu

- rezultatele proiectului sunt diseminate pe scară largă și publicate, se acordă brevete sau se fac alți pași în condiții similare celor pentru diseminarea rezultatelor programului cadru comunitar de cercetare și dezvoltare

da nu

Dacă cel puțin una din condițiile anterioare este întrunită, precizați bonusul aplicabil:

.....

7.5. Dacă apare o combinație de bonusuri și intensități ale ajutorului, precizați intensitatea maximă aplicabilă pentru fiecare etapă a cercetării:

.....

8. Efectul stimulativ al ajutorului

8.1. Furnizați informații care ne vor permite să evaluăm efectul stimulativ pentru firme mari

.....

8.2. Prevede schema că raportul anual privind implementarea proiectului trebuie să conțină, în cazul firmelor mari, o descriere a efectului stimulativ pentru fiecare din cererile individuale în cadrul schemei?

da nu

9. Aspecte multinaționale

9.1. Au proiectele (schema/programul) vreun caracter multinațional (de exemplu proiectele Esprit sau Eureka)?

da nu

Dacă da, precizați:

9.2. Implică proiectele de cercetare dezvoltare cooperare cu parteneri din alte țări?

Dacă da, precizați:

1. din ce stat membru (state membre).....
2. din ce țară/țări terțe.....
3. ce firmă (firme) din alte țări.....

9.3. Faceți o defalcare a costurilor totale pe parteneri:

.....

10. Accesul la rezultate

10.1. Cine va fi proprietarul rezultatelor activității de cercetare dezvoltare respective?

10.2. Este acordarea licențelor condiționată de rezultate?

.....

10.3. Există reguli care guvernează publicarea/diseminarea rezultatelor activității de cercetare dezvoltare?

da nu

10.4. Indicați măsurile planificate pentru utilizarea/dezvoltarea subsecventă a rezultatelor cercetării dezvoltării.

.....

10.5. Există vreo prevedere privind aducerea la cunoștință agenților economici comunitari, pe bază nediscriminatorie, a rezultatelor proiectelor de cercetare dezvoltare finanțate din fonduri publice?

da nu

11. Măsuri de informare și control

11.1. Precizați măsurile de informare și control utilizate pentru verificarea conformității proiectelor pentru care se acordă ajutor de stat cu obiectivele prevăzute de legislația relevantă:

.....

11.2. Precizați modul în care urmează să fie informat Consiliul Concurenței asupra implementării schemei de ajutor de stat:

.....

11.3. Alte informații utile, inclusiv o estimare a numărului de locuri de muncă create sau menținute:

.....

12. Alte informații

Vă rugăm să furnizați orice alte informații pe care le considerați necesare pentru evaluarea măsurii (măsurilor) în cauză prin prisma Regulamentului privind ajutorul de stat pentru cercetare și dezvoltare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.850 din 16 septembrie 2004.

Formular de cerere de informații suplimentare privind ajutorul pentru cercetare și dezvoltare: ajutor individual

Acest formular de cerere de informații suplimentare trebuie utilizat pentru notificarea oricărui ajutor de stat individual care intra sub incidența Regulamentului privind ajutorul de stat pentru cercetare și dezvoltare

1. Activitatea de cercetare

Activitățile de cercetare și dezvoltare eligibile pentru ajutor.

1.1. Studii de fezabilitate:

da nu

Dacă da, la ce tip de activitate de cercetare se referă ?

- cercetare fundamentală
- cercetare aplicativă
- cercetare precompetitivă

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

1.2. Cercetare fundamentală:

da nu

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

1.3. Cercetare aplicativă:

da nu

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

1.4. Cercetare precompetitivă:

da nu

Dacă da, dați exemple de proiecte mari:

1.5. Cereri de brevete și reînnoiri ale acestora de către întreprinderi mici și mijlocii:

da nu

Dacă da, ce etapă de cercetare privesc?

- cercetare fundamentală
- cercetare aplicativă
- cercetare precompetitivă

2. Informații suplimentare asupra beneficiarului ajutorului de stat

2.1. Instituții de învățământ superior sau de cercetare

da nu

Dacă da, faceți o estimare a numărului de instituții implicate.

Dacă da, declarați dacă alte firme primesc ajutor:

da nu

Sunt aceste instituții de învățământ superior sau de cercetare în sectorul public?

da nu

2.2. Altele (vă rugăm specificați)

3. Cercetarea prin cooperare

Pentru a permite Consiliului Concurenței să verifice dacă contribuțiile organismelor publice de cercetare într-un proiect de cercetare-dezvoltare constituie ajutor, vă rugăm să răspundeți la următoarele întrebări:

3.1. Prevăd proiectele că organismele publice, de cercetare non-profit sau de învățământ superior desfășoară activități de cercetare în numele sau în colaborare cu agenți economici?

da nu

Dacă da, vă rugăm clarificați:

- Primesc organismele publice, de cercetare non-profit sau de învățământ superior prețul pieței pentru serviciile pe care le prestează?

da nu

sau

- Suportă agenții economici participanți întregul cost al proiectului?

da nu

sau

- Din rezultatele ce nu dau naștere unor drepturi de proprietate intelectuală ce pot fi diseminate pe scară largă, este oricare dintre acestea alocat integral unui organism public, de cercetare non-profit?

da nu

sau

- Primesc organismele publice, de cercetare non-profit de la agenții economici participanți (deținători de drepturi de proprietate intelectuală rezultând din proiectul de cercetare) o compensare echivalentă cu prețul pieței pentru acele drepturi și pentru rezultatele ce nu dau naștere unor drepturi de proprietate intelectuală, dar care pot fi diseminate pe scară largă terților interesați?

da nu

3.2. Sunt proiectele desfășurate în colaborare cu mai multe firme?

da nu

Dacă da, care sunt condițiile acestei colaborări?

4. Cercetarea ale cărei rezultate sunt obținute de stat

4.1. Este prevăzut în proiecte că autoritățile publice pot achiziționa activități de cercetare-dezvoltare de la firme?

da nu

Dacă da, are loc o procedură de licitație deschisă?

da nu

4.2. Este prevăzut în proiecte că autoritățile publice pot cumpara rezultatele activității de cercetare-dezvoltare de la firme?

da nu

Dacă da, are loc o procedură de licitație deschisă?

- da nu

5. Tipul ajutorului

Ajutorul de stat legat de un contract de cercetare-dezvoltare semnat cu agenți economici (vă rugăm precizați).

Avans rambursabil dacă proiectul reușește (vă rugăm precizați quantumul și procedurile de rambursare; în special, specificați criteriile pentru cuantificarea reușitei)

Altele (vă rugăm precizați):

6. Cheltuielile eligibile

Costurile cu personalul angajat exclusiv pentru activitatea de cercetare:

Costurile cu bunurile de folosință îndelungată folosite exclusiv și continuu pentru activitatea de cercetare (echipamente și instrumente):

Costurile cu terenul și sediul utilizate exclusiv și continuu (cu excepția transferului pe cale comercială) pentru activitatea de cercetare:

Costurile cu consultanța și serviciile echivalente utilizate exclusiv pentru activitatea de cercetare, inclusiv cercetarea, cunoștințele tehnice și brevetele, și altele asemenea, achiziționate din surse externe:

Costuri suplimentare survenite ca rezultat direct al activității de cercetare:

Dacă este cazul, faceți o defalcare a costurilor de cercetare pe activități de cercetare care beneficiază de ajutor de stat, respectiv care nu beneficiază de ajutor de stat:

Faceți o defalcare a bugetului pe firme, centre de cercetare și universități:

7. Intensitatea ajutorului de stat

7.1. Intensitatea brută:

Etapa explicativă sau studii de fezabilitate:
 Cercetare fundamentală:
 Cercetare aplicativă:
 Cercetare precompetitivă:

7.2. Pentru ajutorul de stat în sprijinul cererilor de brevet și reînnoirilor de către întreprinderi mici și mijlocii, precizați activitățile de cercetare care au condus inițial la obținerea brevetelor respective:

.....

Intensitatea planificată:

7.3. Acoperă aceeași activitate de cercetare și dezvoltare mai multe etape de cercetare?

da nu

Dacă da, care?

Specificați intensitatea ajutorului aplicată:

7.4. Bonusuri aplicabile, dacă este cazul:

7.4.1. Pentru ajutorul acordat întreprinderilor mici și mijlocii, precizați bonusul aplicabil, dacă este cazul:

.....

7.4.2. Sunt activitățile de cercetare în conformitate cu un anumit proiect sau program asumat ca parte a programului național cadru de cercetare și dezvoltare?

da nu

Dacă da, care este bonusul aplicabil?

Vă rugăm precizați și titlul exact al respectivului proiect sau program asumat ca parte a programului național cadru de cercetare și dezvoltare, dacă este posibil utilizând și „codul de identificare.

Implică proiectul, în conformitate cu un anumit proiect sau program asumat ca parte a programului național cadru de cercetare și dezvoltare cooperare transfrontalieră între firme și organisme publice de cercetare sau între cel puțin doi parteneri independenți din două state membre, în care rezultatele sunt diseminate pe scară largă și publicate?

da nu

Dacă da, care este bonusul aplicabil?

da nu

7.4.3. Sunt activitățile de cercetare dezvoltare pentru care se acordă ajutor localizate într-o regiune eligibilă la momentul acordării ajutorului?

da nu

Precizați bonusul aplicabil:

7.4.4. Dacă activitățile de cercetare nu sunt în conformitate cu un anumit proiect sau program asumat ca parte a programului cadru comunitar de cercetare și dezvoltare, clarificați dacă cel puțin una din condițiile următoare este îndeplinită:

- proiectul implică cooperare transfrontalieră efectivă între cel puțin doi parteneri independenți din două state membre, în special în contextul coordonării politicilor naționale de cercetare dezvoltare

da nu

- proiectul implică cooperare efectivă între firme și organisme publice de cercetare, în special în contextul coordonării politicilor naționale de cercetare dezvoltare

da nu

- rezultatele proiectului sunt diseminate pe scară largă și publicate, se acordă brevete sau se fac alți pași în condiții similare celor pentru diseminarea rezultatelor programului cadru comunitar de cercetare și dezvoltare

da nu

Dacă cel puțin una din condițiile anterioare este întrunită, precizați bonusul aplicabil:

.....

Dacă apare o combinație de bonusuri și intensități ale ajutorului, precizați intensitatea maximă aplicabilă pentru fiecare etapă a cercetării:

.....

8. Efectul stimulativ al ajutorului

8.1. În ce mod au crescut sau s-au diminuat cheltuielile pentru cercetare dezvoltare?

.....

8.2. Este ajutorul folosit pentru activități de cercetare dezvoltare în afara și peste activitățile tradiționale ale beneficiarului?

da nu

8.3. Se creează activități științifice și/sau tehnologice care au legătura cu cercetarea dezvoltarea?

da nu

8.4. Cum a evoluat numărul persoanelor implicate în activități de cercetare dezvoltare?
.....

8.5. S-au creat locuri de muncă legate de activitățile de cercetare dezvoltare?

da nu

Dacă da, estimați numărul de locuri de muncă create:

8.6. Există locuri de muncă care au fost menținute ca urmare a activităților de cercetare dezvoltare?

da nu

8.7. Care este cifra de afaceri a firmei?

8.8. Se înregistrează costuri suplimentare ca urmare a cooperării transfrontaliere?

da nu

8.9. Indicați măsurile planificate pentru exploatarea parțială sau integrală a rezultatelor cercetării
.....

8.10. Există măsuri planificate pentru a sprijini participarea întreprinderilor mici și mijlocii?

da nu

Dacă da, indicați care sunt acestea:

8.11. Alți factori stimulatori, precum riscul comercial și tehnologic:
.....

8.12. În cazul proiectelor de cercetare precompetitivă, apropiate de piață asumate de firme mari, ce factori au fost luați în considerare pentru asigurarea efectului stimulatoriu asupra cercetării dezvoltării?
.....

8.13. Demonstrați că cererea pentru obținerea ajutorului a fost făcută înainte începerii activităților de cercetare dezvoltare:

.....

9. Aspecte multinaționale

9.1. Implica proiectele (schema/programul) și aspecte multinaționale (de exemplu proiectele Esprit sau Eureka)?

da nu

Dacă da, precizați:

9.2. Implică proiectele de cercetare dezvoltare cooperare cu parteneri din alte țări?

Dacă da, precizați:

1. din ce alt stat membru (state membre).....
2. din ce țară/țări terțe.....
3. ce firmă (firme) din alte țări.....

9.3. Faceți o defalcare a costurilor totale pe parteneri:

.....

10. Accesul la rezultate

10.1. Cine va fi proprietarul rezultatelor respectivei activități de cercetare dezvoltare ?

10.2. Este acordarea licențelor condiționată în vreun mod de rezultate?

.....

10.3. Există reguli care guvernează publicarea/diseminarea rezultatelor activității de cercetare dezvoltare?

da nu

10.4. Indicați măsurile planificate pentru utilizarea/dezvoltarea rezultatelor cercetării dezvoltării în viitor

.....

10.5. Există vreo prevedere privind aducerea la cunoștința agenților economici, într-o manieră nediscriminatorie, a rezultatelor proiectelor de cercetare dezvoltare finanțate din fonduri publice?

da nu

11. Măsuri de informare și control

11.1. Precizați măsurile de informare /control utilizate pentru verificarea conformității proiectelor pentru care se acordă ajutor de stat cu obiectivele prevăzute de legislația relevantă:

.....

11.2. Precizați modul în care urmează să fie informat Consiliul Concurenței asupra implementării schemei:

.....

11.3. Alte informații utile, inclusiv o estimare a numărului de locuri de muncă create sau menținute:

.....

12. Alte informații

Vă rugăm să furnizați orice alte informații pe care le considerați necesare pentru evaluarea măsurii (măsurilor) în cauză prin prisma Regulamentului privind ajutorul de stat pentru cercetare și dezvoltare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.850 din 16 septembrie 2004.

Formular pentru informații suplimentare privind ajutorul de stat pentru salvarea firmelor în dificultate: scheme de ajutor de stat

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea oricărui ajutor de stat în conformitate cu art. 2 din Lege. El trebuie folosit de asemenea în cazul oricărui ajutor individual sau scheme notificate Consiliului Concurenței din motive de interpretare legală.

1. ELIGIBILITATE

1.1. Schema este limitată la firmele care îndeplinesc cel puțin una din criteriile de eligibilitate de mai jos:

1.1.1. Este schema limitată la firme la care mai mult de jumătate din capitalul social a dispărut și mai mult de un sfert din acest capital a fost pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.1.2. Sunt firmele beneficiare companii cu răspundere nelimitată, la care mai mult de jumătate din capital, așa cum reiese din contabilitatea companiei, a dispărut și mai mult de un sfert din capital a fost pierdut în ultimele luni?

Da

Nu

1.1.3. Îndeplinesc firmele criteriile din legislația națională pentru a fii subiect al procedurilor de insolvență colectivă?

Da

Nu

1.2. Este schema limitată la restructurarea întreprinderilor mici sau mijlocii aflate în dificultate, care corespund definiției IMM-urilor?

Da

Nu

2. Forma ajutorului

2.1. Va fi ajutorul acordat în cadrul schemei garantat în baza unor dificultati sociale severe? Vă rugăm justificați.

2.2. Este sigur ca ajutorul din cadrul schemei nu va avea efecte adverse nedorite asupra altor STATE MEMBRE ale UE ? Vă rugăm să justificați.

2.3. Va rugam să explicați de ce credeti ca schema de ajutor de stat este limitata la minimum necesar (spre exemplu este ea limitata la o suma necesara pentru ca firma să nu dea faliment pentru perioada pentru care este autorizat ajutorul. Aceasta nu ar trebui să fie mai mare de 6 luni).

2.4. Va angajati ca la 6 luni dupa acordarea ajutorului fie să aprobați un plan de restructurare sau lichidare, fie să dispuneți recuperarea împrumutului și a ajutorului care corespunde premiului de risc pentru beneficiar?

Da

Nu

Va rugam să specificați valoarea maxima de ajutor care poate fi acordata unei firme în cadrul operatiunii de

salvare:.....

2.5. Furnizati toate informatiile relevante privind ajutorul de orice tip care ar putea fi acordate firmelor eligibile pentru a primi ajutor de salvare în aceeași perioada de timp.

3. Raportarea anuala

3.1. Va angajati să **furnizați** rapoarte cel puțin o data pe an, privind modul de operare al schemei?

Da

Nu

3.2. Va angajati ca în cadrul unui asemenea raport să includeti o lista a firmelor beneficiare cuprinzand cel puțin urmatoarele informatii:

a) numele companiei;

b) codul CAEN;

c) numarul de angajati;

Cifra de afaceri anuală și valoarea bilanțului contabil;

Valoarea ajutorului acordat;

Când este cazul, orice ajutor de restructurare sau alt sprijin considerat ca atare, care a fost primit în trecut;

Dacă compania beneficiară a fost sau nu subiect al procedurilor de insolabilitate colectiva înainte de sfârșitul perioadei de restructurare.

Da

Nu

4. Alte informații

Vă rugăm indicați aici orice altă informație pe care o considerați relevantă pentru analiza măsurii(lor) avute în vedere în baza Regulamentului privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1215 din 17 decembrie 2004.

**Formular pentru informații suplimentare pentru salvarea firmelor în dificultate:
ajutor individual**

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea unui ajutor individual de restructurare, subiect al Regulamentului privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor în dificultate.

1. Eligibilitate

1.1. Este firma o companie cu răspundere limitată, care a rămas fără mai mult de jumătate din capitalul social, și mai mult de un sfert din acesta a fost pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.2. Este firma o companie cu răspundere nelimitată, care a rămas fără mai mult de jumătate din capital, așa cum apare în contabilitatea companiei, și mai mult de un sfert din acesta pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.3. Îndeplinește întreprinderea criteriile legislației naționale pentru a fi subiect al procedurilor de insolvență colectivă?

Da

Nu

Dacă ați răspuns da la oricare din întrebările de mai sus, vă rugăm să atașați documentele relevante (ultimul cont de pierdere/profit cu bilanțul contabil, sau decizia tribunalului/curții pentru deschiderea unei investigații privind compania, în baza legislației naționale).

Dacă ați răspuns nu la toate întrebările de mai sus, vă rugăm să înaintați probe care să dovedească că firma se află în dificultate, pentru a fi eligibilă pentru ajutor de salvare.

1.4. Când a fost firma creată?.....

1.5. De când a început firma să opereze?.....

1.6. Aparține firma unui grup mai mare?

Da

Nu

Dacă ați răspuns da, vă rugăm să furnizați toate detaliile ținând de grup (planul de organizare, aratând legăturile dintre membrii grupului cu detalii privind capitalul și drepturile de vot) și atașați dovezi conform cărora dificultățile firmei îi aparțin și nu sunt rezultatul unei alocări arbitrare a costurilor în cadrul grupului și că aceste dificultăți sunt prea mari pentru a putea fi rezolvate de către grup.

1.7. A mai primit firma (sau grupul din care face parte) vreun ajutor de salvare în trecut?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii (data, valoarea, referire la decizii anterioare ale Consiliului Concurenței dacă sunt aplicabile, etc)

2. Forma ajutorului

2.1. Ajutorul îmbracă forma unor împrumuturi sau garanții la împrumuturi? Trebuie furnizate copii ale documentelor relevante.

Da

Nu

2.2. Dacă da, are împrumutul acordat o rată a dobânzii cel puțin comparabilă cu cea observată a se percepe pentru împrumuturile date unor firme sanatoase, și în special rata de referință adoptată de Comisia Europeană?

Da

Nu

Furnizați informațiile detaliate.

2.3. Este ajutorul legat de împrumuturi care trebuie rambursate într-o perioadă nu mai mare de 12 luni după rambursarea ultimei rate data firmei?

Da

Nu

3. Alte elemente

3.1. Este ajutorul acordat în cadrul schemei garantat în baza unor dificultăți sociale severe? Vă rugăm să justificați.

3.2. Este sigur că ajutorul din cadrul schemei nu va avea efecte adverse nejustificate asupra comerțului României cu Statele Membre ale Uniunii Europene? Vă rugăm să justificați.

3.3. Vă rugăm să explicați de ce credeți că schema de ajutor de stat este limitată la minimum necesar (spre exemplu este ea limitată la o sumă necesară pentru ca firma să nu dea faliment pentru perioada pentru care este autorizat ajutorul.) Aceasta ar trebui să fie bazată pe un plan de lichitate planificat pentru 6 luni în avans și în baza unei comparații cu costurile de operare și cu cheltuielile financiare pe ultimele 12 luni.

3.4. Va angajați ca nu mai târziu de 6 luni de la autorizarea măsurii de salvare, să comunicați Consiliului Concurenței un plan de restructurare sau de lichidare sau dovada faptului că împrumutul a fost rambursat în totalitate și/sau că garanția și-a terminat efectele?

Da

Nu

4. Alte informații

Indicați aici orice alte informații pe care le considerați a fi relevante pentru analiza măsurii(lor) de restructurare avute în vedere, în conformitate cu Regulamentul privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1215 din 17 decembrie 2004.

Formular pentru informații suplimentare privind ajutorul de stat pentru restructurarea firmelor în dificultate: scheme de ajutor de stat

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea oricărui ajutor de stat în conformitate cu art. 2 din Lege. El trebuie folosit de asemenea în cazul oricărui ajutor individual sau scheme notificate Consiliului Concurenței din motive de interpretare legală.

1. ELIGIBILITATE

1.1. Schema este limitată la firmele care îndeplinesc cel puțin una din criteriile de eligibilitate de mai jos:

1.1.1. Este schema limitată la firme la care mai mult de jumătate din capitalul social a dispărut și mai mult de un sfert din acest capital a fost pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.1.2. Sunt firmele beneficiare companii cu răspundere nelimitată, la care mai mult de jumătate din capital, așa cum reiese din contabilitatea companiei, a dispărut și mai mult de un sfert din capital a fost pierdut în ultimele luni?

Da

Nu

1.1.3. Îndeplinesc firmele criteriile din legislația națională pentru a fii subiect al procedurilor de insolvență colectivă?

Da

Nu

1.1.4. Este schema limitată la restructurarea întreprinderilor mici sau mijlocii aflate în dificultate, care corespund definiției IMM-urilor?

Da

Nu

2. Restaurarea viabilității

Trebuie implementat un plan de restructurare care să asigure restaurarea viabilității. Următoarele informații ar trebui incluse:

2.1. Prezentarea diferitelor evoluții previzionate ale pieței bazate pe studiul pieței.

2.2. Analiza motivelor pentru care firma a intrat în dificultate.

2.3. Prezentarea propunerilor privind strategia de viitor a firmei și modul în care se va ajunge la viabilitatea acesteia.

2.4. Descrierea completa și privirea de ansamblu a diferitelor măsuri de restructurare planificate și a costurilor acestora..

2.5. Graficul pentru implementarea diferitelor măsuri și termenul limită pentru implementarea în totalitate a planului de restructurare.

2.6. Informații privind capacitatea de producție a companiei, și în special a utilizării acesteia, reduceri de capacități.

2.7. Descrierea completă a aranjamentelor financiare în vederea restructurării, inclusiv:

- utilizarea capitalului care este încă disponibil;
- vânzări de active sau filiale pentru a sprijini restructurarea financiară;
- angajamente financiare asumate de diferiți acționari și părți terțe (cum ar fi creditorii, bănci);
- valoarea sprijinului public și demonstrarea necesității acelei valori;

2.8. Profitul previzionat și contabilitatea pierderilor pentru următorii 5 ani cu estimarea capitalului recuperat și studiu de sensibilitate, bazate pe mai multe scenarii.

2.9. Numele autorului/autorilor planului de restructurare și data la care a fost conceput.

3. Evitarea distorsionării nedorite a concurenței

Schema prevede că firmele beneficiare nu trebuie să își mărească capacitatea pe perioada planului de restructurare?

Da

Nu

4. Ajutorul de stat limitat la minimumul necesar

Descrieți cum se va asigura faptul că ajutorul acordat în cadrul acestei scheme va fi limitat la minimumul necesar.

5. Principiul prima și ultima dată

Este exclus ca firmele beneficiare să primească ajutor de restructurare mai mult decât o singură dată pe o perioadă de 10 ani?

Da

Nu

Toate cazurile în care acest principiu nu este respectat trebuie notificate individual.

6. Valoarea ajutorului

- 6.1. Specificați valoarea maximă a ajutorului care poate fi acordat oricărei firme ca parte din operațiunea de restructurare.
- 6.2. Furnizați toate informațiile relevante privind ajutorul de orice tip care poate fi acordat firmelor eligibile de a primi ajutor de restructurare.

7. Raportul anual

- 7.1. Vă angajați să furnizați rapoarte, cel puțin o dată pe an, privind operațiunile schemelor?

Da

Nu

- 7.2. Vă angajați în asemenea rapoarte să includeți o listă a firmelor beneficiare cu cel puțin următoarele informații:

- a) Numele companiei;
- b) Codul corespunzător clasificării CAEN;
- c) numărul de angajați;
- d) Cifra de afaceri anuală și valoarea bilanțului contabil;
- e) Valoarea ajutorului acordat;
- f) Când este cazul, orice ajutor de restructurare sau alt sprijin considerat ca atare, care a fost primit în trecut;
- g) Dacă compania beneficiară a fost sau nu subiect al procedurilor de insolabilitate colectiva înainte de sfârșitul perioadei de restructurare.
 Da Nu

8. Alte informații

Vă rugăm indicați aici orice altă informație pe care o considerați relevantă pentru analiza măsurii(lor) avute în vedere în baza Regulamentul privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1215 din 17 decembrie 2004.

**Formular pentru informații suplimentare pentru restructurarea firmelor în
dificultate: ajutor individual**

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea unui ajutor individual de restructurare, subiect al Regulamentului privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor în dificultate.

1. Eligibilitate

1.1. Este firma o companie cu răspundere limitată, care a rămas fără mai mult de jumătate din capitalul social, și mai mult de un sfert din acesta a fost pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.2. Este firma o companie cu răspundere nelimitată, care a rămas fără mai mult de jumătate din capital, așa cum apare în contabilitatea companiei, și mai mult de un sfert din acesta pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.3. Îndeplinește întreprinderea criteriile legislației naționale pentru a fi subiect al procedurilor de insolvență colectivă?

Da

Nu

Dacă ați răspuns da la oricare din întrebările de mai sus, vă rugăm să atașați documentele relevante (cea mai recentă situație financiară anuală întocmită, sau decizia tribunalului/curții pentru deschiderea unei investigații privind compania, în baza legislației naționale).

Dacă ați răspuns nu la toate întrebările de mai sus, vă rugăm să înaintați probe care să dovedească faptul că firma se află în dificultate, pentru a fi eligibilă pentru ajutor de restructurare.

1.4. Când a fost firma creată?.....

1.5. De când a început firma să opereze?.....

1.6. Aparține firma unui grup mai mare?

Da

Nu

Dacă ați răspuns da, vă rugăm să furnizați toate detaliile ținând de grup (planul de organizare, arătând legăturile dintre membrii grupului cu detalii privind capitalul și drepturile de vot) și atașați dovezi conform cărora dificultățile firmei îi aparțin și nu sunt

rezultatul unei alocări arbitrare a costurilor în cadrul grupului și că aceste dificultăți sunt prea mari pentru a putea fi rezolvate de către grup.

1.7. A mai primit firma (sau grupul din care face parte) vreun ajutor de restructurare în trecut?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii (data, valoarea, referire la decizii anterioare ale Consiliului Concurenței dacă sunt aplicabile, etc)

2. Plannul de restructurare

2.1. Furnizați o copie a studiului de piață/piețe înaintat de firma în dificultate, cu numele organizației care l-a efectuat. Acesta trebuie să cuprindă în special:

2.1.1. O definiție precisă a produsului și a pieței/piețelor geografice.

2.1.2. Numele principalilor concurenți ai companiei cu cota lor de piață la nivel mondial, comunitar sau național, după cum este cazul.

2.1.3. Evoluția cotei de piață a companiei în ultimii ani.

2.1.4. O evaluare a capacității și cererii totale de producție la nivel comunitar, concluzionând dacă este sau nu un exces de capacitate pe piață.

2.1.5. Previzuni la nivel comunitar privind tendința cererii, capacității agregate și prețurilor pe piață pentru următorii 5 ani.

2.2. Atașați planul de restructurare. Cel puțin următoarele informații ar trebui incluse:

2.2.1. Prezentarea diferitelor previziuni ale pieței rezultate de pe urma urmării tendințelor pieței.

2.2.2. Analiza motivelor pentru care firma a intrat în dificultate.

2.2.3. Prezentarea viitoarei strategii propuse pentru firmă și modul în care aceasta va duce la viabilitatea firmei.

2.2.4. Descrierea completă și privirea de ansamblu a diferitelor măsuri de restructurare planificate și a costurilor lor.

2.2.5. Graficul de implementare a diferitelor măsuri și termenul limită pentru implementarea planului de restructurare în totalitate.

2.2.6. Informațiile privind capacitatea de producție a companiei și în special a utilizării capacităților, reduceri de capacități.

2.2.7. Descrierea completă a aranjamentelor financiare pentru restructurare, inclusiv:

- utilizarea capitalului rămas disponibil,
- vânzarea de active sau filiale pentru a sprijini finanțarea restructurării;
- angajamente financiare asumate de diferiți acționari și alte părți terțe (cum ar fi creditorii, bănci);
- valoarea sprijinului public și demonstrarea necesității acelei valori;

2.2.8. Previzionarea contului de profit și pierdere pentru următorii 5 ani cu estimarea capitalului recuperat și studiu de sensibilitate bazat pe mai multe scenarii.

2.2.9. Numele autorului/autorilor planului de restructurare și data la care a fost făcut;

2.3. Descrierea măsurilor compensatorii propuse, având în vedere combaterea efectelor de distorsionare a concurenței la nivel comunitar.

2.4. Furnizați toate informațiile relevante privind ajutorul de orice tip care a fost acordat firmei care primește ajutorul de restructurare, dacă a fost sau nu în baza unei scheme de ajutor, până la sfârșitul perioadei de restructurare.

3. Costuri eligibile

3.1. Specificați care costuri pot fi avute în vedere pentru calculul valorii ajutorului.

4. Intensitatea ajutorului de stat

4.1. Indicați dacă ajutorul de stat poate sau nu să fie cumulată cu alte scheme de ajutor de stat („cumul de ajutoare”) sau alte prevederi privind ajutorul de stat și dacă da, ce aranjamente sunt făcute pentru a limita o asemenea cumulare sau a asigura ca în caz de cumul, să nu se depășească intensitatea maximă pentru respectiva lucrare.

5. Compatibilitate

5.1. Furnizați o justificare rezonabilă în sprijinul compatibilității ajutorului în conformitate cu principiile Regulamentului privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor aflate în dificultate.

6. Alte informații

Indicați aici orice alte informații pe care le considerați a fi relevante pentru analiza măsurii(lor) de restructurare avute în vedere, în conformitate cu Regulamentul privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1215 din 17 decembrie 2004.

Formular conținând informații suplimentare privind ajutorul pentru protecția mediului

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea unui ajutor ce cade sub incidența Regulamentului privind ajutorul de stat pentru protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

1. Obiectivul ajutorului de stat

1.1. Care sunt obiectivele urmărite, pentru protecția mediului? Prezentați o descriere detaliată a fiecărei părți a schemei de ajutor de stat.

Dacă măsura în discuție a fost deja aplicată în trecut, care au fost rezultatele obținute?.

1.2. Dacă măsura este nouă, ce rezultate de mediu se anticipează, și pentru ce perioadă?

2. Ajutorul de investiții în vederea adaptării la noile standarde sau pentru depășirea standardelor existente.

2.1. Ajutorul de stat pentru adaptarea la noile standarde comunitare.

2.1.1. Ajutorul de stat va fi acordat pentru atingerea standardelor comunitare deja adoptate la momentul notificării?

Da

Nu

Dacă da, care sunt standardele comunitare în chestiune?

La ce dată au fost adoptate în mod formal de către instituțiile comunitare competente?

Vă rugăm să confirmați că nici un ajutor nu va fi acordat întreprinderilor mari pentru atingerea standardelor comunitare deja adoptate.

Da

Nu

2.1.2. Care sunt costurile eligibile?

.....
Explicați cum se va asigura că, costurile eligibile sunt numai costurile suplimentare necesare în vederea atingerii obiectivelor de mediu și cum orice economie realizată în ultimii 5 ani de viață ai invenției va fi luată în considerare?

În ce măsură sunt luate în calcul avantajele rezultate dintr-o posibilă creștere a capacității și din producția suplimentară accesorie?

2.1.3. Care este intensitatea maximă a ajutorului, exprimată ca valoare brută din ajutorul planificat?

2.2. Ajutoarele de stat destinate depășirii standardelor comunitare sau planificate, în cazul în care nu există standarde comunitare.

2.2.1. Dacă există standarde comunitare, vă rugăm să le descrieți

.....

Dacă nu există standarde comunitare, există standarde naționale?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm să atașați o copie a textelor relevante.

Vă rugăm să confirmați dacă întreprinderii i se va acorda ajutor doar pentru a atinge standardele naționale care sunt mai restrictive decât cele comunitare, sau dacă acolo unde nu există standarde comunitare, îndeplinește standardele relevante existente la data finală stipulată în măsura națională:

Vă rugăm dați exemple de investiții eligibile.

În cazul standardelor naționale, sunt acestea mai stricte decât cele comunitare?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm să specificați.

2.2.2. Care sunt costurile eligibile?

Vă rugăm să explicați în ce mod se va asigura că aceste costuri eligibile sunt doar costurile suplimentare necesare pentru îndeplinirea obiectivelor de mediu, și în ce mod vor fi luate în considerare orice economii făcute în termeni de costuri implicate pentru primii 5 ani de viață ai investiției.

În ce măsură sunt luate în calcul avantajele rezultate dintr-o posibilă creștere a capacității și din producția suplimentară accesorie?

2.2.3. Precizați care este intensitatea maximă brută a măsurii planificate?

Care este intensitatea maximă brută a măsurii planificate?

Prevede schema de ajutor de stat un bonus pentru întreprinderile situate în regiuni eligibile pentru ajutor de stat regional?

Da

Nu

Dacă da, care sunt bonusurile prevăzute?

Prevede schema de ajutor de stat un bonus pentru IMM-uri?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm detaliați.

Poate fi acest bonus cumulat pentru întreprinderile situate în regiunile asistate?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm să descrieți modalitatea.

3. Ajutorul pentru investiții în sectorul energetic

3.1. Ajutoarele de stat pentru investiții destinate economiilor de energie.

3.1.1. Care sunt economiile de energie care se așteaptă ca rezultat al ajutorului ad hoc sau al schemei de ajutor?

Suma preconizată a se obtine din economii este evaluată de un expert independent?

Dați exemple de investiții eligibile.

3.1.2. Care sunt economiile de CO₂ preconizate ca rezultat al ajutorului de stat ad hoc sau al schemei de ajutor?

3.1.3. Care sunt costurile eligibile?

Explicați în ce mod se va asigura că aceste costuri eligibile sunt doar cheltuieli suplimentare necesare pentru îndeplinirea obiectivelor de mediu, și în ce mod vor fi luate în considerare orice economii făcute în termeni de costuri implicate pentru primii 5 ani de viață ai investiției.

În ce măsură sunt luate în calcul avantajele rezultate dintr-o posibilă creștere a capacității și din producția suplimentară accesorie?

Care este intensitatea maximă brută a măsurii planificate?

Prevede schema de ajutor de stat un bonus pentru întreprinderile situate în regiuni eligibile pentru ajutor de stat regional?

Da

Nu

Dacă da, care sunt bonusurile prevăzute?

Prevede schema de ajutor de stat un bonus pentru IMM-uri?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm dați detalii.

Poate fi acest bonus cumulat cu bonusul acordat întreprinderilor din zonele asistate?

o Da

o Nu

Dacă da, care sunt condițiile?

3.2. Ajutoarele de stat în favoarea producției combinate de electricitate și căldură.

3.2.1. Care sunt sursele primare de energie utilizate în procesul de producție?

3.2.2. Care vor fi beneficiile de mediu rezultate din măsura respectivă?

Dacă eficiența conversiei este foarte mare, dați și media comparativă.

Care va fi eficiența de conversie minimă pentru uzinele eligibile producătoare de căldura combinata?

Dacă măsura permite scaderea consumului de energie, în ce proporție?

A fost această prevedere evaluată de un expert independent?

În ce mod și în ce măsură este procesul de producție mai puțin dăunător pentru mediu?

3.2.3. Care sunt costurile eligibile?

Care ar fi costurile de investiții pentru instalarea unei noi entități de producție de electricitate (sau căldură) pentru aceeași capacitate, în termenii producției energiei efective?

În ce măsură vânzarea de căldură (dacă instalația este destinată în primul rând pentru producția de energie) sau vânzarea de electricitate (în cazul opus) este luată în considerare pentru a descrește cele mai mari costuri de investiții?

În cazul înlocuirii unei instalații existente, există vreun avantaj care apare din cauza creșterii de capacitate sau a economiilor la costuri?

Cum sunt calculate aceste avantaje?

3.2.4. Care este intensitatea maxima bruta pentru ajutorul planificat?

Care este intensitatea maximă brută pentru ajutorul de stat?

Care este intensitatea maxima bruta standard pentru ajutorul de stat?

Prevede schema respectivă un bonus pentru întreprinderile aflate în zonele asistate?

o Da

o Nu

Dacă da, care sunt bonusurile prevăzute?.....

Există vreun bonus prevăzut pentru IMM-uri?

o Da

o Nu

Dacă da, vă rugăm să dați detalii.

Poate acest bonus să fie cumulat cu bonusul acordat întreprinderilor din zonele asistate?

Dacă da, în ce condiții?

3.3. Ajutoare de stat pentru investiții în energie regenerabilă.

3.3.1. Care sunt tipurile de energie în chestiune? Aceste tipuri de energie intră sub incidența definiției energiilor regenerabile?

Dacă investițiile sunt destinate furnizării de energie pentru întreaga regiune, descrieți limitele acestei regiuni și tipurile de energie utilizată înainte în acest scop.

3.3.2. Care sunt costurile eligibile?

Care ar fi costurile de investiție pentru instalația unei unitati de producție , pentru aceeași capacitate, în termenii producției energiei efective?

3.3.3. Care este intensitatea brută maximă pentru ajutorul de stat planificat?

Dacă ajutorul de stat poate acoperi costurile eligibile totale, de ce este indispensabilă o asemenea rată a ajutorului de stat?

În circumstanțe similare, cum ar fi comercializată energia produsă, prin ce distribuitori și la ce tarife?.....

Prevede schema de ajutor de stat planificată un bonus pentru întreprinderile situate în regiuni eligibile pentru ajutor de stat regional?

o Da

o Nu

Dacă da, care este mărimea bonusurilor prevăzute?

.....

Prevede schema de ajutor de stat un bonus pentru IMM-uri?

o Da

o Nu

Dacă da, vă rugăm dați detalii.

Poate fi acest bonus cumulat cu bonusul acordat întreprinderilor din regiunile asistate?

o Da

o Nu

Dacă da, care sunt condițiile?

Poate fi ajutorul de stat pentru investiții notificat cumulat cu alt ajutor de stat în înțelesul art.2 din Lege, sau cu alte forme de finanțare ?

o Da

o Nu

Dacă da, vă rugăm să vă angajați să respectați intensitatea maximă a ajutorului stipulată în Regulamentul privind ajutorul de stat pentru protecția mediului sau, în cazul în care se acordă un ajutor de stat care servește altor scopuri dar implică aceleași costuri eligibile, cel mai favorabil plafon al ajutorului de stat.

4. Ajutorul de stat în favoarea reabilitării zonelor industriale poluate

4.1. Care este locația în discuție (descrierea zonei) și care este natura poluării?

Natura poluării, mărimea și riscul pe care îl reprezintă pentru sănătatea umană și pentru mediu au fost analizate de către un expert independent?

o Da

o Nu

Care anume? Atașați o copie a rapoartelor.

4.2. În cazul unor ajutoare ad hoc, vă rugăm să răspundeți la următoarele întrebări:

Proprietatea actuală a zonei este privată sau publică?

Dacă proprietatea actuală a zonei este publică, a fost acest teren achiziționat de către administrația publică pentru a duce la îndeplinire acțiuni de reabilitare/ remediere?

o Da

o Nu

A fost identificată persoana responsabilă pentru poluarea terenului?

o Da

o Nu

Dacă nu, vă rugăm să descrieți pe scurt circumstanțele excepției, care arată că poluatorul nu trebuie făcut răspunzător.

A fost evaluată valoarea terenului poluat (înainte de reabilitare) de către un expert independent?

oDa

o Nu

Care este valoarea de piață a terenului, înainte de reabilitarea acestuia?

Care sunt costurile calculate pentru acțiunile de reabilitare?

Care sunt costurile principale, în sensul Instrucțiunilor privind vânzarea de terenuri și/sau clădiri de către autoritățile publice ?

A fost evaluată valoarea terenului poluat după reabilitare de către un expert independent?

o Da

o Nu

Care este valoarea de piata a terenului reabilitat?

Administratia publica are intentia de a vinde terenul în termen de trei ani dupa data achizitionarii?

Ce utilizare va fi data terenului poluat dupa reabilitarea sa?

Care este scopul ajutorului preconizat?

Care este intensitatea bruta maxima a ajutorului planificat?

4.3. In cazul unei scheme de ajutor de stat, vă rugăm să explicați:

Care este scopul ajutorului de stat prevazut?

Care este intensitatea bruta maxima a ajutorului de stat planificat?

Au fost acordate scheme de ajutoare de stat similare pentru finantarea reabilitarii altor terenuri poluate? Vă rugăm să explicați cate terenuri au fost remediate în cadrul unor scheme similare și care au fost valorile alocate unor asemenea scheme?

5. Ajutorul de stat în favoarea relocalizarii unei întreprinderi

5.1. Unde este situata întreprinderea care ar trebui să beneficieze de ajutor pentru relocare?

5.2. De ce are loc relocarea?

Vă rugăm să furnizați o descriere amanuntita a circumstantelor de mediu, sociale sau de sanatate publica care au facut necesara relocarea. Este proprietarul întreprinderii raspunzator (in baza legislatiei nationale sau comunitare) de poluarea/ problema de mediu?

5.3. Exista vreo decizie administrativa sau judiciara care să ordone relocarea întreprinderii?

Da

Nu

Daca da, vă rugăm să atașați o copie a deciziei relevante.

Va rugam să confirmați ca beneficiarul va indeplini cele mai stricte standarde de mediu aplicabile în noua regiune în care va fi relocat.

5.4. Ce profit poate obtine întreprinderea de pe urma vanzarii, expropriarii sau inchirierii teritoriilor sau instalatiilor abandonate?

5.5. Care costuri vor trebui asumate în relație cu noile instalații cu capacitate de producție echivalentă cu cele abandonate?

Va cauza relocarea penalități pentru terminarea anticipată a contractului privind închirierea de terenuri sau clădiri?

Vor fi beneficii de pe urma noilor tehnologii utilizate în urma relocării?

Există unele castiguri contabile de pe urma unei utilizări mai bune a instalațiilor, în urma relocalizării?

Care este intensitatea brută maximă a ajutorului de stat planificat?

6. Ajutorul pentru IMM-uri pentru servicii de consultanță în domeniul protecției mediului

6.1. Care sunt potențialii beneficiari ai ajutorului de stat?

6.2. Serviciile de consultanță vor fi furnizate de companii externe?

Da

Nu

Companiile externe au legături financiare cu întreprinderile beneficiare de ajutor de stat?

Da

Nu

Va rugăm să detaliați natura exactă a serviciilor de consultanță.

7. Ajutorul de stat de operare pentru promovarea managementului reziduurilor și economisirii de energie

7.1. Care sunt costurile de producție suplimentare și ce parte este acoperită de ajutor?

Dacă ajutorul este degresiv, vă rugăm să enumerați modalitățile?

7.2. Care este durata prevăzută pentru aplicarea schemei de ajutor de stat notificată?

7.3. Întrebări specifice în cazul ajutorului de stat pentru promovarea managementului reziduurilor:

Cum se asigură faptul că un beneficiar finanțează serviciile furnizate proporțional cu valoarea reziduurilor produse și/sau a costurilor de tratament?

În cazul unui ajutor pentru managementul reziduurilor industriale, sunt aplicabile regulile comunitare?

Daca da, vă rugăm să descrieti.

7.4. în lipsa regulilor comunitare, exista reguli nationale?

Da

Nu

Daca da, vă rugăm să descrieti.

8. Ajutoare de operare sub forma de reduceri sau scutiri de taxe

8.1. Introducerea unei noi taxe ca rezultat al obligatiilor comunitare

8.1.1. Statul acorda exceptari care duc la o rata mai mica decat rata comunitara.

De la ce taxa se acorda reducerea sau scutirea?

Cum contribuie usurarea taxei la protectia mediului?

Ce rezultate au fost obtinute sau sunt asteptate a se obtine ca și consecinta directa a taxelor?

Aceste exceptari au fost autorizate de catre Consiliul Concurenței prin aplicarea regulilor fiscale nationale?

De ce este necesar să se aplice rate mai mici decat ratele minime din comunitate?

Sectoarele care beneficiaza de reduceri de taxe sunt subiect al unei puternice concurențe la nivel comunitar sau international?

Cate intreprinderi pot beneficia de aceasta masura?

Sunt aceste intreprinderi subiecte ale altor sarcini privind protectia mediului?

8.1.2. Statul acorda reduceri de taxe mai mici decat rata minima comunitara.

De la ce taxa se face reducerea sau scutirea?

Cum contribuie reducerea taxei la protectia mediului?

Ce rezultate au fost obtinute sau se asteapta a se obtine ca și consecinta directa a taxelor?

Sunt derogarile conditionate de incheierea de acorduri intre firmele beneficiare și Stat pentru a îmbunătăti protectia mediului?

o Da

o Nu

Care este natura acestor acorduri?

Sunt aceste acorduri deschise tuturor sectoarelor economiei care pot beneficia de masura fiscala?

Daca inscrierea la un acord este voluntara și nu o conditie pentru primirea beneficiilor fiscale, care este rata (previzionata) accesului la acorduri printre beneficiarii masurilor fiscale?

Cine asigură monitorizarea unui acord incheiat între firme?

Ce sanctiuni sunt prevazute în cazul nerespectarii obligatiilor asumate în acorduri?

Atasati o copie a unui astfel de acord sau descrieti în detaliu continutul acestuia.

In absenta unui astfel de acord între firme și stat, care va fi rata efectiva platita de catre firma, dupa aplicarea unei reduceri și care va fi diferenta dintre cuantumul total și rata minima comunitara?

Este aceasta impunere specifică pentru România sau exista în toate Statele Membre?

Ce crestere de impuneri se datoreaza schimbarii conditiilor economice?

Care este durata de aplicare a proiectului de schema de ajutor de stat notificat?

8.1.3. Derogari de la aplicarea introducerii unei noi taxe, impuse în absenta unei obligatii comunitare

Sunt derogarile conditionate de caracterul voluntar sau obligatoriu al incheierii acordurilor între firme și furnizor care au ca scop cresterea protectiei mediului ?

Care este natura acestor acorduri ?

Se adreseaza aceste acorduri tuturor sectoarelor din economie care pot beneficia de aceasta masura?

Daca incheierea unui accord este voluntara și nu este o conditie impusa pentru a beneficia de aceste avantaje, care este taxa perceputa pentru a lua parte la aceste acorduri alaturi de ceilalti beneficiari ?

Cine asigură respectarea angajamentelor introduse de catre firme ?

Care sunt sanctiunile pentru nerespectarea angajamentelor asumate în cadrul acordurilor?

Ataşați o copie a proiectelor de acord dacă este posibil sau descrieți conținutul acestora.

Dacă există reguli la nivel național cu același efect ca și acordurile menționate mai sus, ataşați o copie a acestor reguli naționale.

În absența acordurilor dintre firme și furnizor, care taxă va fi efectiv plătită de către firme după aplicarea reducerii și care va fi diferența față de rata națională normală?

Furnizați cifre pe baza cărora Consiliul Concurenței va evalua procentul din taxă plătit efectiv.

Ce perioadă se prevede pentru aplicarea schemei de ajutor notificate ?

8.1.4. Derogări aplicabile taxelor existente

Care este efectul asupra mediului a aplicării taxelor vizate de măsura ?

Când a fost introdusă taxa ?

Care sunt beneficiarii ?

Decizia de a acorda o reducere a taxei pentru beneficiarii vizati de această notificare a fost luată ținând cont de o creștere semnificativă a taxei ?

Dacă da, arătați evoluția în timp a taxei relevante în termeni absoluți.

Au devenit aceste derogări necesare ca urmare a unei schimbări semnificative a condițiilor economice?

Descrieți această schimbare.

Este această schimbare specifică unui singur furnizor sau este specifică tuturor furnizorilor?

Care creștere a taxelor percepute se datorează schimbării condițiilor economice?

Care este perioada de aplicare a schemei de ajutor notificate?

8.1.5. Scutiri de taxe necesare pentru modernizarea producției de energie pentru a se obține o mai mare eficiență energetică.

Ce surse de energie tradițională vor fi utilizate pentru producția de energie?

Care va fi diferența între eficiența energetică în comparație cu metodele tradiționale de producție?

Ce costuri adiționale vor fi cauzate de producția previzionată?

9. Ajutor de operare în favoarea energiilor regenerabile

9.1. Care sunt categoriile de energie în cauză?

Sunt aceste tipuri de energie conforme cu definiția energiilor regenerabile ?

9.2. Ajutoarele pentru compensarea diferenței dintre costurile de producție pentru energiile regenerabile și prețurile de piață pentru aceste tipuri de energie.

Sunt acestea noi fabrici?

Da

Nu

Care sunt costurile medii de producție și diferența până la prețul de piață mediu pentru fiecare sursă de energie regenerabilă?

Vă rugăm să descrieți mecanismul de sprijin exact și în special metoda pentru calculul valorii ajutorului.

Care este durata prevăzută pentru amortizarea centralei?

Vă rugăm să arătați că valoarea netă prezentă a ajutorului de stat nu va depăși valoarea netă prezentă a costurilor totale de investiții pentru centralele de electricitate care beneficiază de ajutor de stat.

Dacă ajutorul de stat este prevăzut pentru mai mulți ani, care sunt modalitățile pentru revizuirea costurilor de producție și a prețurilor de piață?

Sunt centralele de producere a surselor de energie regenerabile eligibile și pentru ajutoare de investiții?

Da

Nu

Dacă da, în ce măsură ?

Cum va fi luat în calcul ajutorul de stat pentru investiții la determinarea necesității unui ajutor de operare?

Include ajutorul de stat și elemente de reinvestire a capitalului?

Da

Nu

Dacă da, în ce măsură? Vă rugăm să explicați de ce este considerat necesar. Pentru sectorul biomasei , poate să depășească ajutorul pentru acoperirea investițiilor?

9.3. Ajutoare sub forma de mecanisme ale pietei.

Sunt acestea noi fabrici?

Da

Nu

Care sunt costurile medii pentru producerea energiei regenerabile în chestiune și diferența până la prețul mediu al pietei pentru energie?

Cum vor funcționa mecanismele?

Cum se asigură ca mecanismele nu descurajează producătorii de energie regenerabilă de a deveni mai competitivi?

Cum ia în calcul acest mecanism importurile și exporturile de electricitate?

În cazul certificatelor verzi (de mediu) statul va interveni direct sau indirect în fixarea prețurilor?

Poate statul, dacă dorește, să aducă pe piața noi certificate sau să le cumpere?

Da

Nu

Va include sistemul o obligație platibilă în caz de neîndeplinire a obligațiilor?

Da

Nu

Dacă da, cum vor fi colectați, administrați și utilizați acești bani?

Cum se va asigura controlul pentru a se evita o supracompensare a firmelor participante?

9.4. Ajutorul de operare în vederea evitării costurilor externe

Reprezintă acestea, noi fabrici?

Da

Nu

În ce fel și de către cine sunt calculate costurile externe evitate? Vă rugăm să înaintați o analiză comparativă, rezonabilă și calificată, a costurilor, împreună cu o evaluare a costurilor externe cauzate de producătorii concurenți de energie.

Care este valoarea maximă de ajutor/ Kwh?

Cum se asigură controlul faptului că sumele de ajutor care depășesc valoarea rezultată de la opțiunea 1 sunt de fapt reinvestite în acest sector sau în energii regenerabile?

10. Ajutorul de operare pentru producerea combinata de caldura și electricitate

10.1. Ce sursa de energie primara va fi utilizată în procesul de productie?

Care este beneficiul masurii planificate adus mediului inconjurator?

Daca eficienta de conversie este foarte ridicata, care este media comparativa?

Care va fi eficienta de conversie minima pentru centralele producatoare de caldura combinata, eligibile?

In ce proportie, dacă exista acest efect, permite masura reducerea consumului de energie?

A fost evaluata masura de catre un expert independent?

In ce mod și în ce masura, procesul de productie afecteaza intr-o masura mai redusa mediul inconjurator?

Care sunt modalitatile ajutorului de stat planificat?

Care sunt costurile medii de productie și preturile medii de piata ale energiei produse?

Care sunt preturile medii de piata ale unei unitati de energie traditionale?

In cazul utilizarii industriale a productiei combinate de energie și caldura, care sunt beneficiile posibile de pe urma producerii de caldura?

Daca ajutorul este prevazut pentru mai multi ani, care sunt conditiile pentru ajustarea costurilor de productie și a preturilor de piata?

11. Alte informatii

Va rugam să indicati aici orice alte informatii pe care le considerati relevante pentru evaluarea masurii(lor) avute în vedere, în baza Regulamentului privind ajutorul de stat pentru protectia mediului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.470 din 2 iulie 2002, cu modificările ulterioare.

Formular de informatii suplimentare privind ajutorul de stat pentru capitalul de risc

Acest formular de informatii suplimentare trebuie utilizat pentru notificarea oricarei scheme de ajutor de stat acoperita de Instructiunile privind ajutorul de stat și capitalul de risc. Vă rugăm să specificați, dacă schema este acoperita de un alt regulament sau instructiuni, formularul de notificare corespondent din regulamentul sau instructiunile relevante folosite.

1. Beneficiarul ajutorului de stat

Cine este/sunt beneficiarul/beneficiarii schemei (va rugam să bifati una sau mai multe casute, dupa caz):

investitori care infiinteaza un fond sau aduc capital intr-o companie sau mai multe. Vă rugăm să specificați criteriile de selectie:

fond de investitii sau alte mijloace intermediare. Vă rugăm să specificați criteriile de selectie:

intreprinderile în care s-a investit. Vă rugăm să specificați criteriile de selectie:

2. Forma ajutorului

Schema prevede urmatoarele masuri si/sau instrumente (vă rugăm să bifati una sau mai multe casute, dupa caz):

constituirea unui fond de investitii (i.e. fond de capital de risc) în care autoritatile publice sunt partenere, investitori sau participanti. Vă rugăm specificați:

garantiile la un fond de investitii (fond de capital de risc care să acopere o parte a costurilor sale de administrare și management). Vă rugăm să specificați.

O garanții pentru investitorii de capital de risc sau pentru fondurile de capital de risc împotriva unui procent din pierderile de investiții, garanții în legătura cu împrumuturi pentru investitori sau fonduri pentru investiții în capitalul de risc. Vă rugăm să specificați.

O alte instrumente financiare în favoarea investitorilor în capitalul de risc sau fondurilor de capital de risc pentru a furniza capital suplimentar pentru investiții. Vă rugăm să specificați.

O stimulente fiscale pentru investitori pentru investiții de capital de risc. Vă rugăm să specificați.

Combinarea măsurilor și/sau instrumentelor de mai sus nu duce la furnizarea de capital pentru o/mai multe întreprinderi în care s-a investit doar sub forma de împrumuturi (inclusiv împrumuturi subordonate și împrumuturi sub forma de capital) sau alte instrumente care furnizează investitorului/imprumutătorului o rată fixă de recuperare. Vă rugăm să specificați.

3. Existența unei căderi a pieței

- 3.1. Transa maximă de finanțare pentru întreprinderea finanțată în baza schemei de ajutor de stat nu depășește:
- echivalentul în lei a sumei de 1 milion EURO așa cum este întreg teritoriul României, conform Hartei regionale aprobate)
- 3.2. Dacă transa maximă de finanțare pentru întreprinderea finanțată în baza schemei de ajutor de stat depășește pragul de mai sus, schema trebuie justificată de prezenta unei „căderi/breșe a pieței” în zonele relevante de investiții. Vă rugăm să specificați aducând în sprijinul hotărârii dovezi.

4. Principalele caracteristici ale ajutorului

- 4.1. Fondurile de stat sunt limitate exclusiv sau în marea majoritate pentru efectuarea de investiții de capital în:
- Intreprinderi localizate în zone asistate;
 - Intreprinderi micro sau mici;
 - Intreprinderi de marime medie la începerea activității sau alte stadii de început, sau localizate în zonele asistate.
 - Pentru întreprinderi medii după stadiul de început, sau care nu sunt localizate în zone asistate, în cazul în care este o limită pentru fiecare întreprindere privind finanțarea totală în baza măsurii. Vă rugăm să specificați dacă este necesar.

- 4.2. Schema este axata pe esecul pietei de capital de risc și prevede furnizarea finanțării întreprinderii în principal sub forma de participari cu capital. Vă rugăm să specificați dacă este necesar.
- 4.3. Deciziile de a investi sunt conduse de dorința de a obține profit și există o legătură între performanța investițiilor și cei responsabili pentru luarea deciziei de investire, demonstrată de următoarele:
- tot capitalul investit în întreprinderile tinta este furnizat de investitori din economia de piață
 - sau
 - există o implicare semnificativă a investitorilor din economia de piață în întreprinderile tinta. Vă rugăm să specificați.
- 4.3.1. În cazul *fondurilor de investiții* caracterul de a avea profitul ca finalitate a investiției este demonstrat de următoarele (vă rugăm să bifati una sau mai multe casute după caz):
- Cel puțin 50% din capitalul fondurilor este furnizat de investitorii privați;
 - Cel puțin 30% din capitalul fondurilor este furnizat de investitorii privați în cazul măsurilor care operează în regiunile asistate;
 - Alți factori justificând un nivel diferit al capitalului privat. Vă rugăm să detaliați.
 - Există un acord între managerul fondurilor profesionale și participanții la finanțare, cu condiția ca remunerația managerului să fie în legătură cu performanța finanțării și ca se indice clar obiectivele finanțării și momentul investițiilor;
 - Investitorii privați sunt reprezentați în luarea deciziilor;
 - Se aplică cea mai bună practică și supravegherea regulată a managementului fondului.
 - distorsionarea Concurenței între investitori și fondurile de investiții este minimizată, așa cum se demonstrează prin:
- o strigare pentru o licitație care include orice termeni preferențiali acordati investitorilor privați;

- în cazul unui fond de investitii, se lanseaza o invitatie publica catre investitori;
- în cazul unei scheme (de exemplu o schema de garantare) va ramane deschisa tuturor noilor intrati.

- fiecare investitie va fi bazata pe existenta unui plan de afaceri detaliat care să stabileasca viabilitatea fiecarui proiect.

- în baza schemei se furnizeaza un „mecanism de iesire”. Vă rugăm să detaliati.

- este posibil să se recicleze fondurile în cadrul unei scheme prevazute?

- axarea pe sector. Intreprinderile tinta sunt active doar în anumite sectoare ale economiei. Vă rugăm să specificați sectorul și să subliniați logica comerciala ca și pe cea a politicii publice.

5. Cumulul ajutorului de stat

- **5.1.** Dacă schema prevede ajutoare pentru intreprinderile în care se investeste, exista deja beneficiari de ajutoare în baza altui cadru normativ inclusiv în baza altor scheme autorizate? Vă rugăm să detaliati.
- **5.2.** Dacă participarea cu capital prevazuta în schemele de capital de risc pentru intreprinderi este folosita pentru a finanta investitiile initiale, costurile de cercetare- dezvoltare sau alte costuri eligibile în baza altor cadre de lucru, este respectat pragul pentru ajutorul de stat, luand în calcul și elementele de ajutor de stat al schemei de capital de risc? Vă rugăm să detaliati.

6. Alte informatii

Va rugam să indicati aici orice alte informatii pe care le considerati relevante la evaluarea masurii(lor) avute în vedere în conformitate cu Instructiunile privind ajutorul de stat și capitalul de risc, publicate în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.156 din 11 martie 2003, cu modificarile și completarile ulterioare.

Formular pentru informații suplimentare privind ajutorul de stat pentru restructurarea firmelor în dificultate din sectorul aerian

Acest formular de informații suplimentare trebuie folosit pentru notificarea unui ajutor individual de restructurare pentru liniile aeriene, subiect al Regulamentului privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor în dificultate și al Instrucțiunilor privind autorizarea ajutorul de stat în domeniul transportului aerian¹

Eligibilitate

1.1. Este firma o companie cu răspundere limitată, care a rămas fără mai mult de jumătate din capitalul social, și mai mult de un sfert din acesta a fost pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.2. Este firma o companie cu răspundere nelimitată, care a rămas fără mai mult de jumătate din capital, așa cum apare în contabilitatea companiei, și mai mult de un sfert din acesta pierdut în ultimele 12 luni?

Da

Nu

1.3. Îndeplinește întreprinderea criteriile legislației naționale pentru a fi subiect al procedurilor de insolabilitate colectivă?

Da

Nu

Dacă ați răspuns da la oricare din întrebările de mai sus, vă rugăm să atașați documentele relevante (ultimul cont de pierdere/profit cu bilanțul contabil, sau decizia tribunalului/curții pentru deschiderea unei investigații privind compania, în baza legislației naționale).

Dacă ați răspuns nu la toate întrebările de mai sus, vă rugăm să înaintați probe care să dovedească că firma se află în dificultate, pentru a fi eligibilă pentru ajutor de salvare.

1.4. Când a fost firma creată?.....

1.5. De când a început firma să opereze?.....

Apartține firma unui grup mai mare?

Da

Nu

¹ Ordinul Presedintelui Consiliului Concurenței nr.176/24.10.2003, publicat în Monitorul Oficial nr.806/17.11.2003

Dacă ați răspuns da, vă rugăm să furnizați toate detaliile ținând de grup (planul de organizare, arătând legăturile dintre membrii grupului cu detalii privind capitalul și drepturile de vot) și atașați dovezi conform cărora dificultățile firmei îi aparțin și nu sunt rezultatul unei alocări arbitrare a costurilor în cadrul grupului și că aceste dificultăți sunt prea mari pentru a putea fi rezolvate de către grup.

A mai primit firma (sau grupul din care face parte) vreun ajutor de restructurare în trecut?

Da

Nu

Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii (data, valoarea, referire la decizii anterioare ale Consiliului Concurenței dacă sunt aplicabile, etc)

Planul de restructurare

Furnizați o copie a studiului de piață/piețe înaintat de firma în dificultate, cu numele organizației care l-a efectuat. Acesta trebuie să cuprindă în special:

2.1.1. O definiție precisă a produsului și a pieței/piețelor geografice.

2.1.2. Numele principalilor concurenți ai companiei cu cota lor de piață la nivel mondial, comunitar sau național, după cum este cazul.

Evoluția cotei de piață a companiei în ultimii ani.

O evaluare a capacității și cererii totale de producție la nivel comunitar, concluzionând dacă există sau nu un exces de capacitate pe piață.

Previziuni la nivel național privind tendința cererii, capacității agregate și prețurilor pe piață pentru următorii 5 ani.

2.2. Atașați planul de restructurare. Având în vedere că acesta trebuie să facă parte dintr-un program de restructurare complet, cel puțin următoarele informații ar trebui incluse:

Prezentarea diferitelor previziuni ale pieței rezultate în urma analizei tendințelor pieței.

Analiza motivelor pentru care firma a intrat în dificultate.

Prezentarea viitoarei strategii propuse pentru firmă și modul în care aceasta va duce la viabilitatea firmei.

Descrierea completă și privirea de ansamblu a diferitelor măsuri de restructurare planificate și a costurilor lor.

Graficul de implementare a diferitelor măsuri și termenul limită pentru implementarea planului de restructurare în totalitate.

Informațiile privind capacitatea de producție a companiei și în special a utilizării capacităților, reduceri de capacități.

Descrierea completă a aranjamentelor financiare pentru restructurare, inclusiv:

- utilizarea capitalului rămas disponibil,
- vânzarea de active sau filiale pentru a sprijini finanțarea restructurării;
- angajamente financiare asumate de diferiți acționari și alte părți terțe (cum ar fi creditorii, bănci);
- valoarea sprijinului public și demonstrarea necesității acelei valori;

Previzionarea contului de profit și pierdere pentru următorii 5 ani cu estimarea capitalului recuperat și studiu de sensibilitate bazat pe mai multe scenarii.

Angajamentul autoritatilor române de a nu acorda un alt ajutor firmei.

2.2.1. Angajamentul autoritatilor române de a nu interveni în managementul companiei în alt mod decât potrivit drepturilor de proprietate și de a permite companiei să fie condusă în conformitate cu principiile comerciale.

2.2.2. Angajamentul autoritatilor române de a limita ajutorul la scopul programului de restructurare și de a împiedica firma să achiziționeze acțiuni ale altor carausi aerieni în timpul perioadei de restructurare.

Numele autorului/autorilor planului de restructurare și data la care a fost făcut;

Descrierea măsurilor compensatorii propuse, având în vedere combaterea efectelor de distorsionare a concurenței la nivel comunitar și în special impactul pe care reducerile de capacitate și de oferta incluse în planul de restructurare al firmei îl vor avea asupra competitorilor săi.

Furnizați toate informațiile relevante privind ajutorul de orice tip care a fost acordat firmei care primește ajutorul de restructurare, dacă a fost sau nu în baza unei scheme de ajutor, până la sfârșitul perioadei de restructurare.

Furnizați toate informațiile relevante pentru a descrie modalitățile de asigurare a transparenței și programarea controlului măsurilor notificate.

Formular de informatii suplimentare privind ajutorul de stat pentru infrastructura de transport

Aceste informatii trebuie să apară în orice notificare a unui ajutor individual sau a unei scheme de ajutor acordată pentru infrastructura de transport. De asemenea ar trebui să fie folosită în cazul unei scheme sau ajutor individual care este notificat Consiliului Concurenței pe motive de incertitudine legislative.

1. Tipul de infrastructura

Specificati tipul de infrastructura eligibil în cadrul măsurii

Este infrastructura în discuție deschisă și accesibilă tuturor utilizatorilor potențiali în termeni ne-discriminatorii sau este destinată unuia sau mai multor agenți economici anume?

Este infrastructura parte a domeniului public și administrată ca atare, sau este administrată/ manageriată de către o entitate distinctă de administrația publică?

1.1. Va rugăm să specificați condițiile în baza cărora va fi administrată infrastructura.

Este legată schema sau ajutorul individual de o nouă infrastructură sau cu extinderea/ înnoirea infrastructurii existente?

2. Costuri eligibile și intensitatea ajutorului

Este legată schema sau ajutorul individual cu:

Costuri de investiție

Costuri de operare

○ Altele (va rugăm să specificați)

Care sunt costurile totale pentru proiectul în discuție și în ce măsură va contribui beneficiarul la aceste costuri.

În ce manieră a fost stabilită valoarea ajutorului, așa cum este procedura de licitație, studii de piață, și altele asemenea?

2.1. Va rugăm să justificați necesitatea contribuțiilor publice și să explicați cum a fost asigurat faptul că participarea din fonduri publice este menținută la minimum necesar.

Beneficiar

Prin ce mijloace a fost ales beneficiarul?

Va opera beneficiarul și în infrastructură?

○ Da

○ Nu

Dacă nu, vă rugăm să explicați cum a fost selectat operatorul.

Formular de informatii suplimentare asupra ajutorului pentru transportul maritim

Aceste informatii trebuie să apară în orice notificare a unei scheme de ajutor acordată în baza Instrucțiunilor Comunității asupra Ajutorului de Stat pentru Transport Maritim OJ C 205 din 05.07.1997

1. Tipul schemei

Schema conține sau include :

- a) taxa pe tonaj
- b) reducerea contribuțiilor sociale
- c) reducerea taxelor pe venit aplicabile navigatorilor
- d) reducerea taxelor locale
- e) reducerea taxelor de înregistrare
- f) ajutor pentru instruire
- g) ajutor pentru transferarea camioanelor de pe căile terestre pe căile maritime
- h) un contract de servicii publice sau procedura de acordare a acestuia
- i) ajutor cu caracter social
- j) altele; descrieți:

2. Eligibilitate

Pentru literele a), b), c), d), e), f), g).

2.1. Care sunt criteriile de eligibilitate pentru companii?

2.2. Care sunt criteriile de eligibilitate pentru vase, există în special o taxa pentru pavilion (steag)?

2.3 Unde este cazul, care sunt criteriile de eligibilitate pentru biletele de călătorie pe mare

2.4. Descrieți activitățile eligibile. În special, se referă la :

activități de remorcare

activități de dragare

2.5 Care sunt măsurile de evitare a amestecului în activitățile ulterioare ale aceleiași companii?

2.6. Pentru cei care au ales varianta h): Care sunt obligațiile serviciilor publice, metoda de calcul a compensațiilor, diferitele oferte propuse de ofertanți și motivul alegerii respectivei companii?

2.7. Pentru cei care au ales varianta i): Care sunt caile în discuție, categoriile de utilizatori în cauză și condițiile în care se acordă ajutorul individual

3.Intensitatea ajutorului

Pentru a) :

3.1. Care este rata în funcție de care se calculează taxele pe venit pentru 100 tone net?

Pana la 1000 tone net

Intre 1001 și 10.000 tone net

Mai mult de 10 001 tone net

3.2. Ar trebui companiile să țină registre separate atunci când au atât activități eligibile cât și activități neeligibile?

3.3. Cum ar trebui tratate firmele dintr-o companie și tranzacțiile dintre acestea?

Pentru b), c), d) și e):

3.4. Care este intensitatea ajutorului, în procente din contribuțiile sociale/fiscale sau din taxele și costurile pe care le plătesc în mod normal navigatorii sau armatorii ?

3.5. Sau până la ce nivel, în suma absolută, au fost stabilite aceste contribuții, taxe și costuri?

3.6. Pentru cei care au ales varianta f): Care este intensitatea ajutorului în ceea ce privește instruirea sau salariul celui care face instruirea?

3.7. Pentru cei care au ales varianta g): Care este valoarea ajutorului pentru tona/kilometru transferată?

3.8. Pentru cei care au ales varianta i): Care este valoarea ajutorului pentru ajutorul individual?

Formular de informatii suplimentare privind ajutorul pentru transportul mixt

Aceste informatii trebuie să apară în orice notificare a unui ajutor individual sau schema de ajutor în domeniul transportului mixt. Trebuie, de asemenea, să apară în cazul schemelor sau ajutoarelor individuale, care sunt trimise Comisiei pentru certificarea legalității.

1. Tipul schemei sau măsurii:

Ajutorul individual sau schema se referă la :

Achiziționarea echipamentului necesar pentru transportul mixt?

Da

Nu

Dacă Da, vă rugăm prezentați o scurtă descriere a bunurilor eligibile:

.....

.....

Construcția infrastructurii necesară transportului mixt

Da

Nu

Dacă Da, vă rugăm prezentați o scurtă descriere a măsurilor:

.....

.....

Acordarea de fonduri nerambursabile pentru reducerea costurilor de acces la serviciile de transport mixte:

Da

Nu

Dacă Da, vă rugăm furnizați un studiu care să justifice o asemenea măsură.....

.....

Altele:

.....

.....

.....

2. Costurile eligibile

Sunt containerele maritime (ISO1) eligibile pentru a fi cuprinse în o schema de ajutor?

Da

Nu

Sunt vagoanele și locomotivele eligibile conform schemei?

da

nu

Daca da, vă rugăm specificați beneficiarii:

.....

Elementele eligibile vor fi utilizate exclusiv pentru operatiuni de transport mixt ?

da nu

.....

Alte costuri eligibile conform ajutorului individual sau schemei:

.....

3. Intensitatea ajutorului

Este intensitatea ajutorului pentru echipament necesar transportului mixt mai mare de 30% din costurile eligibile?

da nu

Este intensitatea ajutorului pentru infrastructura necesara transportului mixt mai mare de 50% din costurile eligibile?

da nu

Daca da, vă rugăm să ne furnizați documente pentru a justifica aceasta situatie:

.....

Pentru subventiile acordate în vederea reducerii costurilor de acces la serviciile de transport mixt, vă rugăm să ne furnizați un studiu care să justifice intensitatea planificata a ajutorului .

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
 IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23
 Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”



5 948368 000544