



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 528

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 19 iulie 2002

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
733.	— Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și realizarea de servicii de către unitățile Ministerului de Interne	1-4	
738.	— Hotărâre privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Fabrica de cărămizi” — S.R.L.	4	
739.	— Hotărâre privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „MIN—EST” — S.A.	5	
740.	— Hotărâre privind aprobarea unor licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiate între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Terracotta Star” — S.A.	5	
741.	— Hotărâre privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Kroninvest” — S.R.L.		6
742.	— Hotărâre privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Cemacon” — S.A.		6
747.	— Hotărâre privind acordarea unor ajutoare de urgență		7
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
879.	— Decizie a directorului general al Direcției Generale a Vămirilor privind aplicarea procedurii de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice		7-8

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și realizarea de servicii de către unitățile Ministerului de Interne

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 74/2001 privind abilitarea Ministerului de Interne de a angaja și presta servicii, aprobată cu modificări prin Legea nr. 196/2002,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind organizarea și realizarea de servicii de către unitățile Ministerului de Interne, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 115/2002 pentru aprobarea Regulamentului privind angajarea și prestarea de

servicii de către unitățile Ministerului de Interne, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 142 din 25 februarie 2002.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministru de interne,
Toma Zaharia,
secretar de stat

Ministrul muncii și solidarității sociale,
Marian Sârbu

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 11 iulie 2002.
Nr. 733.

ANEXĂ

REGULAMENT

privind organizarea și realizarea de servicii de către unitățile Ministerului de Interne

CAPITOLUL I Principii generale

Art. 1. — Prezentul regulament stabilește condițiile și criteriile privind organizarea și realizarea de către unitățile Ministerului de Interne a serviciilor pentru persoane fizice sau juridice, în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 74/2001 privind abilitarea Ministerului de Interne de a angaja și presta servicii, aprobată cu modificări prin Legea nr. 196/2002.

Art. 2. — Domeniile de activitate în care unitățile Ministerului de Interne pot angaja și presta servicii sunt prezentate în Lista cuprinzând domeniile de activitate în care unitățile Ministerului de Interne pot angaja și presta servicii, anexă la Legea nr. 196/2002.

Art. 3. — Principiile fundamentale care trebuie respectate cu ocazia organizării și realizării serviciilor de către unitățile Ministerului de Interne sunt următoarele:

- a) respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- b) îndeplinirea cu prioritate de către personalul aparținând unității prestatoare a atribuțiilor de serviciu;
- c) angajarea cu prioritate a prestărilor de servicii prin care se asigură prevenirea unor infracțiuni și asigurarea ordinii publice;
- d) respectarea principiilor liberei concurențe;
- e) asigurarea transparenței;
- f) planificarea fondului de timp disponibil pentru activitățile de prestări de servicii;
- g) asigurarea respectării criteriilor de eficiență economică în activitățile specifice de selecție a ofertei și în cele implicare de prestarea serviciului contractat;
- h) prevederea clauzei contractuale de forță majoră în cazul apariției unor situații de criză;
- i) asigurarea respectării normelor specifice în domeniul protecției mediului și a muncii;
- j) planificarea activităților în acest domeniu, precum și întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 4. — Veniturile preliminate a fi realizate din prestarea serviciilor vor fi incluse în bugetul de venituri și cheltuieli extrabugetare al unităților Ministerului de Interne.

Art. 5. — Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli extrabugetare al unităților Ministerului de Interne se întocmește în baza planului anual privind organizarea și realizarea serviciilor.

Art. 6. — Elaborarea planului anual privind organizarea și realizarea serviciilor se efectuează luându-se în considerare:

- a) fondul de timp disponibil pentru activitățile de prestări de servicii;
- b) estimarea cererii și ofertei în domeniul prestărilor de servicii;
- c) estimarea cheltuielilor de personal, materiale și de capital implicate de activitățile de prestări de servicii;
- d) includerea cu prioritate a activităților de prestări de servicii care au un caracter de prevenire a unor infracțiuni și asigurarea climatului de ordine publică.

CAPITOLUL II

Angajarea prestărilor de servicii

Art. 7. — (1) Unitățile Ministerului de Interne pot angaja și presta servicii către terți numai după aprobarea de către eșalonul imediat superior a planului anual privind organizarea și realizarea serviciilor.

(2) Prestările de servicii care nu sunt cuprinse în planul anual se pot executa numai cu aprobarea expresă a conducerei ministerului.

Art. 8. — (1) Angajarea prestărilor de servicii se face prin tarif fix, stabilit și actualizat, ori de câte ori este cazul, în mod unitar la nivelul ministerului, pentru fiecare categorie de prestație de serviciu, pe baza propunerilor comandamentelor de armă, inspectoratelor generale și ale ordonatorilor terțiari de credite subordonați direct ordonatorului principal de credite. Tarifele se aprobă de către ordonatorul principal de credite, cu viza de control financiar preventiv și cu avizul direcțiilor centrale, în domeniul de competență, în funcție de natura serviciului prestat.

(2) Comandamentele de armă, inspectoratele generale și ordonatorii terțiari de credite subordonați direct ordonatorului principal de credite, care sunt abilitați în condițiile legii să angajeze și să presteze servicii, vor înainta propuneri de tarife în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament.

Art. 9. — Activitățile specifice privind angajarea prestărilor de servicii se execută numai în baza unor comenzi, cereri sau rapoarte personale, în cazul cadrelor ministerului, adresate în scris, la sediul unității prestatoare.

Art. 10. — (1) Persoanele juridice care solicită participarea la o procedură de angajare a unei prestări de servicii au obligația să permită verificarea de către organele

ministerului sau, după caz, să prezinte documente din care să rezulte modul cum asigură îndeplinirea următoarelor cerințe:

a) respectarea prevederilor legale în domeniul protecției muncii și a mediului, care pot afecta personalul unității participant la prestarea de servicii;

b) punerea la dispoziție personalului care prestează serviciul de mijloace tehnice și bunuri materiale aflate în stare tehnică corespunzătoare normelor legale în domeniu;

c) desfășurarea de activități economice în condiții de legalitate;

d) au capacitatea financiară pentru achitarea tarifului corespunzător serviciului prestat.

(2) Este interzisă acceptarea la o procedură de angajare de prestări de servicii a unei persoane juridice care se află în una dintre următoarele situații:

a) se află în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori se află într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) nu și-a achitat obligațiile de plată față de Ministerul de Interne pentru servicii anterior angajate;

d) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;

e) furnizează informații false în documentele prezentate;

f) nu îndeplinește cerințele prevăzute la alin. (1) sau nu a permis verificarea aspectelor menționate;

g) nu a prezentat documente prin care să ateste că nu se regăsește în una dintre situațiile prevăzute la lit. a), b), c) și d).

Art. 11. — Documentația privind cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor se elaborează de către specialiști din cadrul compartimentelor implicate. Această documentație este avizată de șefii compartimentelor financiar-contabile și aprobată de comandantul unității care prestează serviciul.

Art. 12. — (1) Baza de calcul al tarifelor conține numai cheltuielile ocazionate de angajarea și prestarea serviciului, fără cote de profit, reglementate prin actele normative în vigoare, avându-se în vedere următoarele:

a) cheltuielile de personal, care se stabilesc pe baza fondului de timp destinat activităților desfășurate pentru angajarea și prestarea serviciului, precum și timpul afectat pentru verificarea stării tehnice a mijloacelor puse la dispoziție de beneficiari, pregătirea de specialitate și în domeniul protecției muncii a personalului implicat în aceste activități;

b) cheltuielile materiale, care sunt stabilite pe baza consumurilor de materiale în activitățile desfășurate pentru angajarea și prestarea serviciului, inclusiv cheltuielile efectuate pentru publicitate, precum și cota-parte, stabilită pe ore—om, din cheltuielile aferente pentru: asigurarea întreținerii mijloacelor tehnice utilizate, respectiv a imobilelor; asigurarea materialelor pentru protecția muncii etc.;

c) cheltuielile de capital, care se referă la uzura mijloacelor fixe;

d) modalitățile de asigurare a riscului impus de prestarea serviciului, dacă este cazul.

(2) La stabilirea cheltuielilor se ia în calcul valoarea actualizată a bunurilor materiale.

Art. 13. — (1) Unitatea care este abilitată să presteze servicii poate face anunțuri publicitare în presa centrală sau locală.

(2) Anunțul publicitar trebuie să cuprindă, în principiu, cel puțin următoarele informații: serviciile pe care le poate presta unitatea, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească angajatorul, documentele necesare, numărul de telefon la care se pot obține relații suplimentare etc.

(3) Sumele necesare pentru publicitate se folosesc din disponibilitățile existente la mijloacele extrabugetare încasate.

CAPITOLUL III

Contractarea prestărilor de servicii

Art. 14. — (1) Documentele prin care se contractează prestarea de servicii sunt:

a) contract, în cazul unor prestări de servicii care au un caracter complex, o perioadă de derulare relativ mare, documente de calculație complexe, necesită actualizări ale costurilor, implică asigurarea unor condiții de către beneficiar referitoare la protecția personalului ministerului etc.;

b) comandă, în cazul unor prestări de servicii care nu implică efectuarea unor activități complexe, calculul costurilor se realizează relativ simplu, perioada de derulare este relativ mică etc.

(2) Comandantul unității stabilește documentul în baza căruia se contractează prestarea de servicii, la propunerea șefului compartimentului financiar-contabil.

Art. 15. — (1) Contractul trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

a) date despre unitatea prestatoare;

b) date despre beneficiar;

c) descrierea serviciului ce urmează să fie prestat;

d) obligațiile prestatorului;

e) obligațiile beneficiarului;

f) termene referitoare la prestarea serviciului;

g) tariful prestației de serviciu;

h) cota de T.V.A. aplicată;

i) termene și modalități de efectuare a plăților;

j) modul în care se efectuează recepția serviciului;

k) răspunderea contractuală (în mod obligatoriu se prevede clauza de forță majoră în cazul în care serviciul nu se poate presta datorită apariției unor situații de criză);

l) modul în care se poate modifica tariful încasat pentru serviciul prestat.

(2) În cazul în care angajarea serviciului se face pe bază de comandă, aceasta trebuie să conțină informațiile prevăzute la alin. (1) lit. b), c), d), e), f), g), j) și k), plata serviciului efectuându-se în avans.

Art. 16. — Contractul sau comanda se încheie numai la nivelul unităților care au compartiment financiar-contabil și se avizează din punct de vedere al legalității.

Art. 17. — Pentru evidențierea veniturilor din prestări de servicii se va întocmi documentul „Factura fiscală”, cod 14-4-10/A, consemnându-se în aceasta valoarea T.V.A. aferente, conform prevederilor legale. Valoarea T.V.A. de plată se va determina și se va vira la bugetul de stat în condițiile și la termenele prevăzute de lege.

Art. 18. — (1) Veniturile realizate prin prestarea de servicii se utilizează pe principii extrabugetare pentru acoperirea cheltuielilor curente și de capital.

(2) Repartizarea veniturilor se face astfel:

a) în cazul unităților din structura inspectoratelor generale și comandamentelor de armă: 60% pentru unitatea care a prestat serviciul, 25% pentru eșalonul superior și 15% pentru aparatul central;

b) în cazul prestărilor de servicii efectuate de către inspectoratele generale, comandamentele de armă și unitățile care nu fac parte din structura acestora: 85% pentru unitatea care a prestat serviciul și 15% pentru aparatul central.

CAPITOLUL IV

Prestarea serviciilor de către unitățile Ministerului de Interne

Art. 19. — Unitățile Ministerului de Interne vor presta servicii în baza ordinului comandantului și numai după îndeplinirea următoarelor condiții:

a) contractul, respectiv comanda, a fost aprobat de comandant;

b) personalul care va presta servicii trebuie să aibă calificarea necesară pentru efectuarea activităților specifice, inclusiv instruirea pe linia protecției muncii;

c) persoana juridică pentru care se realizează prestarea de servicii îndeplinește condițiile prevăzute la art. 10.

Art. 20. — În cazul prestărilor de servicii care se efectuează în exteriorul unității este obligatorie menționarea în ordinul de zi pe unitate a următoarelor date:

a) personalul care prestează serviciul și conducătorul activității;

b) locul unde se realizează prestarea serviciului, precum și durata acesteia;

c) procesul-verbal în care se consemnează efectuarea instructajului pe linia protecției muncii;

d) numărul de înregistrare a documentației specifice serviciului prestat (documentație tehnică, plan de acțiune etc.);

e) numărul raportului întocmit de comisia care a verificat modul în care persoana juridică contractantă asigură respectarea reglementărilor în domeniul protecției muncii pentru personalul Ministerului de Interne;

f) seriile și numerele buletinelor de verificare a stării tehnice a mijloacelor ce urmează să fie utilizate pentru prestarea serviciului;

g) materialele de protecție ce urmează să fie asigurate personalului care participă la prestarea serviciului.

Art. 21. — (1) Mijloacele tehnice ale unităților Ministerului de Interne, cu excepția celor care pot fi închiriate în baza unor prevederi legale, se vor utiliza numai de către personalul ministerului.

(2) Mijloacele tehnice ale persoanei juridice care a contractat serviciul se vor utiliza de către personalul unităților Ministerului de Interne numai dacă acestea se află în parametrii tehnici prevăzuți de reglementările în vigoare, stabiliți

de o comisie a unității prestatoare, numită de comandant prin ordin de zi pe unitate, sau prin alte modalități prevăzute de lege.

(3) Comisia este formată din specialiști ai unității, care au competența profesională să verifice starea tehnică a mijloacelor puse la dispoziție.

(4) În cazul în care unitatea nu are dotarea necesară pentru verificarea stării tehnice a mijloacelor puse la dispoziție de către beneficiar, se va apela la eșalonul superior sau la terți, care au autorizarea în acel domeniu.

(5) În situația în care verificarea stării tehnice a mijloacelor puse la dispoziție de către beneficiari se face de către terți autorizați, sarcina de a asigura această acțiune revine beneficiarilor prestărilor de servicii.

(6) Se interzice utilizarea unor mijloace tehnice care nu au fost verificate în conformitate cu reglementările în vigoare.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 22. — Formularele (comanda, contractul, fișa pentru stabilirea cheltuielilor etc.) ce se vor utiliza în activitățile desfășurate pentru angajarea și prestarea de servicii sunt cele prevăzute în reglementările legale.

Art. 23. — În scopul asigurării unor măsuri de protecție socială, pentru serviciile prevăzute în Lista cuprinzând domeniile de activitate în care unitățile Ministerului de Interne pot angaja și presta servicii, anexă la Legea nr. 196/2002, la numerele curente: 5, 6, 10, 11, 12, 13 și 15, prestate personalului Ministerului de Interne, acesta beneficiază de o reducere de 90% din cuantumul cheltuielilor de personal prevăzute la art. 12 alin. (1) lit. a).

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Fabrica de cărămizi” — S.R.L.

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 11 din Legea minelor nr. 61/1998,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licența de concesiune a activității miniere de exploatare a argilei comune, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „Fabrica de cărămizi” — S.R.L., cu sediul în municipiul Vaslui, Str. Metalurgiei nr. 2, județul Vaslui, în calitate de concesionar, în perimetrul Paui

din municipiul Vaslui, județul Vaslui, prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Licența de concesiune a activității miniere de exploatare prevăzută la art. 1 intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul industriei și resurselor,
Mihai Berinde,
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

Președintele Agenției Naționale
pentru Resurse Minerale,
Maria Iuliana Stratulat

București, 11 iulie 2002.
Nr. 738.

*) Anexa se comunică Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „MIN—EST” — S.A.

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 11 din Legea minelor nr. 61/1998,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licența de concesiune a activității miniere de exploatare a calcarului industrial și dolomitei, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „MIN—EST” — S.A., cu sediul în localitatea Mahmudia, județul Tulcea, în calitate de concesionar, în perimetrul Mahmudia

(Caeracul Mare Est și Hârtop), județul Tulcea, prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Licența de concesiune a activității miniere de exploatare prevăzută la art. 1 intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul industriei și resurselor,
Mihai Berinde,
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

Președintele Agenției Naționale
pentru Resurse Minerale,
Maria Iuliana Stratulat

București, 11 iulie 2002.
Nr. 739.

*) Anexa se comunică Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unor licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiate între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Terracotta Star” — S.A.

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 11 din Legea minelor nr. 61/1998,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licențele de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiate între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „Terracotta Star” — S.A. din localitatea Sfântu Gheorghe, str. Lt. Paius David nr. 24, județul Covasna, în calitate de concesionar, pentru zăcămintul de nisip și pietriș din perimetrul Ghidfalău, județul Covasna, și

zăcămintul de gresie din perimetrul Örkö, localitatea Sfântu Gheorghe, județul Covasna, prevăzute în anexele nr. 1 și 2*) care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Licențele de concesiune a activității miniere de exploatare prevăzute la art. 1 intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul industriei și resurselor,
Mihai Berinde,
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

Președintele Agenției Naționale
pentru Resurse Minerale,
Maria Iuliana Stratulat

București, 11 iulie 2002.
Nr. 740.

*) Anexele nr. 1 și 2 se comunică Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Kroninvest” — S.R.L.

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 11 din Legea minelor nr. 61/1998,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licența de concesiune a activității miniere de exploatare a argilei comune, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „Kroninvest” — S.R.L., cu sediul în municipiul București, șos. Pipera nr. 46, sectorul 2, în calitate de concesionar, în perimetrul

Sătuc din comuna Berca, județul Buzău, prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Licența de concesiune a activității miniere de exploatare prevăzută la art. 1 intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul industriei și resurselor,
Mihai Berinde,
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

Președintele Agenției Naționale
pentru Resurse Minerale,
Maria Iuliana Stratulat

București, 11 iulie 2002.
Nr. 741.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Cemacon” — S.A.

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 11 din Legea minelor nr. 61/1998,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licența de concesiune a activității miniere de exploatare a argilei comune, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „Cemacon” — S.A. din municipiul Zalău, Str. Fabricii nr. 1, județul Sălaj, în calitate de concesionar, în perimetrul Tunari din

localitatea Zalău, județul Sălaj, prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Licența de concesiune a activității miniere de exploatare prevăzută la art. 1 intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul industriei și resurselor,
Mihai Berinde,
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

Președintele Agenției Naționale
pentru Resurse Minerale,
Maria Iuliana Stratulat

București, 11 iulie 2002.
Nr. 742.

*) Anexa se comunică Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

GUVERNUL ROMÂNIEI
HOTĂRÂRE
privind acordarea unor ajutoare de urgență

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 28 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă acordarea unor ajutoare de urgență în valoare totală de 440 milioane lei, din creditele bugetare aprobate cu această destinație în bugetul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale pe anul 2002, familiilor de mineri accidentați în explozia produsă la Mina

Petrila în data de 16 iulie 2002, precum și persoanelor accidentate în evenimentul produs la data de 18 iulie 2002 la Societatea Comercială „Siderurgica” — S.A. Hunedoara, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul muncii și solidarității sociale,
Marian Sârbu
p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 18 iulie 2002.
Nr. 747.

ANEXĂ

Nr. crt.	Beneficiarul	Adresa	Suma acordată — milioane lei —
1.	Pavel Angelica Adriana	Orașul Petrila, str. 8 Martie bl. 2, ap. 8, județul Hunedoara	100
2.	Novac Marian	Orașul Petroșani, str. Horia bl. 3, ap. 19, județul Hunedoara	20
3.	Ciobotaru Nelu Valer	Orașul Petrila, str. 8 Martie bl. 7, ap. 39, județul Hunedoara	20
4.	Gottfert Ioan	Orașul Petrila, str. 8 Martie bl. 10, ap. 41, județul Hunedoara	20
5.	Kalaman Serioja	Orașul Petrila, str. Tudor Vladimirescu bl. 36C, ap. 46, județul Hunedoara	20
6.	Tudor Constantin	Orașul Petroșani, str. 1 Decembrie 1918 bl. 105, ap. 9, județul Hunedoara	20
7.	Preian Ioan	Orașul Petrila, str. Predoni nr. 29, județul Hunedoara	20
8.	Moldovan Aurelia	Municipiul Hunedoara, Str. Runcului nr. 2, bl. X2, ap. 37, județul Hunedoara	100
9.	Gavrilă Miorita	Municipiul Hunedoara, Str. Cocsarilor nr. 7, bl. 7, ap. 45, județul Hunedoara	100
10.	Sava Dan Gheorghe	Municipiul Hunedoara, bd. Traian nr. 14B, bl. U3, ap. 9, județul Hunedoara	20
TOTAL:			440

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

DIRECȚIA GENERALĂ A VĂMILOR

DECIZIE

privind aplicarea procedurii de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice

Directorul general al Direcției Generale a Vănilor,

în temeiul prevederilor art. 73 alin. (2) și (4) din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.114/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 735 din 19 noiembrie 2001, emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice, prevăzute în anexa la prezenta decizie.

Art. 2. — Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării ei în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcțiile, serviciile și birourile din cadrul aparatului propriu al Direcției Generale a Vănilor, direcțiile regionale vamale interjudețene și birourile vamale de control și vămuire la frontieră și la interior vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei decizii.

Directorul general al Direcției Generale a Vănilor,
Dinu Mihail Gheorghe

București, 16 iulie 2002.
Nr. 879.

**NORME METODOLOGICE
privind procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. — Procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice se aplică experimental, în cadrul birourilor vamale prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 2. — Prezentele norme metodologice cuprind dispoziții în aplicarea procedurii de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice, în vederea acordării de către autoritatea vamală a liberului de vamă pe baza convențiilor încheiate între Direcția Generală a Vămilelor și unitățile bancare.

Art. 3. — Dispozițiile de mai jos sunt aplicabile conform art. 73 alin. (2) și (4) din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, privind acordarea de către autoritățile vamale a liberului de vamă în baza formei electronice a ordinului de plată, care conține toate informațiile din ordinul de plată pentru trezoreria statului pe suport hârtie (OPHT), formular utilizat conform Normelor metodologice emise de Ministerul Finanțelor și Banca Națională a României nr. 16.144/18/1995.

Art. 4. — Procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice nu exclude revocarea liberului de vamă în cazul în care sumele datorate de agenții economici clienți ai unităților bancare nu se regăsesc în extrasul de cont al birourilor vamale.

Art. 5. — Forma electronică a ordinului de plată va fi utilizată de către birourile vamale pilot în vederea acordării liberului de vamă, iar exemplarele OPHT urmează fluxul de decontare stabilit de legislația în vigoare.

Art. 6. — Procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice se aplică dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) agenții economici să fie persoane juridice române, clienți ai unităților bancare cu care Direcția Generală a Vămilelor a încheiat acorduri, să figureze în lista pe care unitățile bancare o vor comunica Direcției Generale a Vămilelor și să declare mărfurile prin intermediul reprezentanților legali (comisionari în vamă);

b) regimurile vamale solicitate de agenții economici menționați la lit. a) să presupună plata datoriei vamale, precum și a tarifului pentru utilizarea sistemului automat de prelucrare a declarației vamale în detaliu, datorat potrivit Ordonanței Guvernului nr. 17/1998, astfel cum a fost modificată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/1999.

CAPITOLUL II

Procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice

Art. 7. — Comisionarul în vamă întocmește declarația vamală în detaliu corespunzătoare regimului vamal solicitat, potrivit Normelor tehnice de completare, utilizare și tipărire a declarației vamale, depunerea acesteia realizându-se prin procedee informatice.

Art. 8. — Declarația vamală va avea înscris în rubrica „2 — Expeditor/Exportator” pentru regimul de export, respectiv rubrica „8 — Destinatar” pentru regimul de import, denumirea, adresa și codul fiscal ale expeditorului/destinatarului mărfii. Aceste date de identificare trebuie să coincidă cu cele ale clientului unității bancare ce utilizează procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice.

Art. 9. — În rubrica „B — Informații contabile”, alături de datele înscrise automat de sistem, comisionarul în vamă va înscrie manual informația „plată electronică”.

Art. 10. — Declarația vamală în detaliu urmează circuitul normal de vămuire. Punctul de recepție-selecție acceptă această modalitate de lucru numai în situația în care compartimentul financiar-contabil din cadrul biroului vamal i-a confirmat că plata s-a efectuat în procedură electronică.

Art. 11. — După validarea declarației vamale de către agentul vamal desemnat și înscrierea de către acesta în rubrica B a numărului de validare, alocat automat de sistem, declarația vamală va fi prezentată la punctul de lucru financiar-contabil pentru verificarea plății drepturilor vamale datorate.

Art. 12. — Persoana desemnată cu verificarea efectuării plății drepturilor vamale va proceda după cum urmează:

a) se conectează pe bază de nume și parolă la unitatea bancară la care agentul economic are cont deschis, utilizând programul pentru decontarea datoriei vamale prin mijloace informatice;

b) vizualizează plățile efectuate de agentul economic client al băncii, pe tipuri de taxe, și verifică dacă suma plătită, în raport cu fiecare dintre acestea, este egală cu suma datorată înscrisă în rubrica 47, respectiv în rubrica B, din declarația vamală și dacă simbolurile conturilor pe tipuri de taxe sunt cele corecte;

c) tipărește în două exemplare forma electronică a ordinului de plată ce conține sumele aferente plăților efectuate de bancă în numele agentului economic și aplică semnătura împreună cu ștampila personală pe ambele exemplare;

d) reține un exemplar din forma electronică a ordinului de plată și înmânează celălalt exemplar comisionarului în vamă;

e) introduce datele din formularul mai sus menționat în sistemul informatic de procesare a declarațiilor vamale în detaliu, utilizând modulul informatic destinat plății datoriei vamale;

f) vizualizează declarația vamală și înscrie în rubrica B a acesteia numărul și data borderoului contabil care atestă efectuarea plății;

g) urmărește încasarea datoriei vamale în extrasele de cont primite de la trezoreriile statului pe lângă care birourile vamale pilot au deschise conturi.

Art. 13. — În cazul în care se constată că suma plătită de către agentul economic este inferioară celei datorate, devin aplicabile prevederile art. 96 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.114/2001, conform căruia comisionarul în vamă răspunde în solidar cu titularul operațiunii de vămuire pentru diferențele în minus constatate la controlul ulterior, precum și pentru penalitățile rezultate din aceste operațiuni.

Art. 14. — Pentru situația în care se constată că suma plătită de către agentul economic este mai mare decât cea datorată, aceasta se va înregistra corespunzător, conform procedurii de lucru contabile cunoscute.

Art. 15. — În cazul în care ordinul de plată în formă electronică nu a fost utilizat în ziua în care a fost emis de către unitatea bancară, pentru realizarea operațiunii de vămuire la o altă dată va fi prezentat OPHT în forma stabilită prin normele metodologice ale Ministerului Finanțelor Publice și Băncii Naționale a României.

*ANEXĂ
la normele metodologice*

LISTA

cuprinzând birourile vamale în cadrul cărora se aplică procedura de decontare a datoriei vamale prin mijloace informatice — faza pilot

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1. Otopeni Călători | 4. Târguri și Expoziții |
| 2. Timișoara Bază | 5. Băneasa |
| 3. Oradea Bază | 6. Gara de Nord |

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1-12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro