



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 513

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 16 iulie 2002

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina	
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>				
678.		658.		
— Hotărâre pentru aprobarea Acordului dintre Arhivele Naționale ale României și Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei privind colaborarea în domeniul arhivistic, semnat la Moscova la 21 februarie 2002.....	1	— Ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței privind exercitarea controlului respectării reglementărilor din domeniul transporturilor rutiere, precum și constatarea și sancționarea contravențiilor .....	8–10	
Acord între Arhivele Naționale ale României și Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei privind colaborarea în domeniul arhivistic .....	2	1.296/C. — Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere.....	10–14	
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>				
248.		<b>ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE</b>		
— Ordin al ministrului industriei și resurselor pentru modificarea și completarea Prescripțiilor tehnice privind stabilirea tarifelor pentru operațiunile de avizare, autorizare și control tehnic la instalațiile mecanice sub presiune, instalațiile de ridicat și aparatele consumatoare de combustibil, efectuate de organele tehnice ale Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (ISCIR) CR—12—2002.....	2–8	181.	— Ordin pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 46/2002 pentru completarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 29/2002 privind aprobarea utilizării formularelor unice pe țară, fără regim special, necesare raportării activității furnizorilor de servicii medicale .....	14–15

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### pentru aprobarea Acordului dintre Arhivele Naționale ale României și Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei privind colaborarea în domeniul arhivistic, semnat la Moscova la 21 februarie 2002

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 5 alin. 1 din Legea nr. 4/1991 privind încheierea și ratificarea tratatelor,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Acordul dintre Arhivele Naționale ale României și Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei privind colaborarea în domeniul arhivistic, semnat la Moscova la 21 februarie 2002.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministru de interne,  
**Ioan Rus**  
Ministru afacerilor externe,  
**Mircea Geoană**  
Ministru finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 3 iulie 2002.  
Nr. 678.

**A C O R D****între Arhivele Naționale ale României și Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei  
privind colaborarea în domeniul arhivistic**

Arhivele Naționale ale României și Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei, denumite în continuare *părți contractante*, pornind de la dorința reciprocă de stabilire și dezvoltare a colaborării între instituțiile de arhivă ale celor două state, au convenit cele ce urmează:

**ARTICOLUL 1**

Părțile contractante realizează colaborarea pe bază de egalitate, reciprocitate și cu respectarea legislației ambelor state, precum și a acordurilor internaționale în care România și Federația Rusă sunt părți.

**ARTICOLUL 2**

Părțile contractante se vor sprijini reciproc pentru depistarea și completarea fondurilor arhivelor de stat ale României și Federației Ruse cu reproduceri de documente privind istoria popoarelor celor două state. În acest scop părțile contractante fac schimb de copii de pe documentele respective, în condiții reciproc avantajoase.

**ARTICOLUL 3**

Părțile contractante realizează un schimb reciproc de legislație în domeniul arhivistic, de literatură științifică și documente publicate de instituțiile de arhivă ale României și Federației Ruse (ghiduri, îndrumătoare, culegeri de documente de arhivă, materiale de la seminarii și simpozioane internaționale etc.).

**ARTICOLUL 4**

Părțile contractante realizează un schimb de experiență în ceea ce privește domeniile de interes ale activității arhivistice. În acest scop părțile contractante realizează schimburi de informații în problemele arhivistice care apar la fiecare dintre ele și schimburi de specialiști pe bază de reciprocitate.

Cheltuielile de transport ale delegațiilor sunt suportate de partea contractantă trimițătoare, iar cheltuielile de sejur, de partea contractantă primitoare. Numărul de schimburi și durata acestora vor fi stabilite anual în ultimul trimestru al

Pentru Arhivele Naționale ale României,  
**Corneliu Lungu**,  
director general

fiecărui an pentru anul următor, potrivit înțelegerii dintre părțile contractante.

**ARTICOLUL 5**

Părțile contractante pot realiza publicații comune de documente de arhivă și pot organiza expoziții comune privind istoria relațiilor reciproce dintre cele două state.

**ARTICOLUL 6**

Părțile contractante facilitează realizarea unor relații de colaborare între unitățile de arhivă aflate în subordinea acestora și, de asemenea, cu persoane juridice sau persoane fizice care dețin documente de arhivă ce prezintă interes pentru părțile contractante.

**ARTICOLUL 7**

Colaborarea în cadrul prezentului acord nu exclude alte forme de activitate în domeniul arhivelor, care se realizează de comun acord.

**ARTICOLUL 8**

Prezentul acord va intra în vigoare începând cu data ultimei notificări scrise privind îndeplinirea procedurilor interne de către părțile contractante, necesare pentru intrarea acestuia în vigoare.

Prezentul acord va fi valabil timp de 3 ani și va fi prelungit automat pe perioade de 3 ani, dacă nici una dintre părțile contractante nu îl va denunța printr-o notificare scrisă, cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Semnat la Moscova la 21 februarie 2002, în două exemplare, fiecare în limbile română și rusă, ambele texte fiind egal autentice.

Pentru Serviciul Federal de Arhivă al Rusiei,  
**V. P. Kozlov**,  
președinte

## **ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL INDUSTRIEI ȘI RESURSELOR

**ORDIN**

**pentru modificarea și completarea Prescripțiilor tehnice privind stabilirea tarifelor pentru operațiunile de avizare, autorizare și control tehnic la instalațiile mecanice sub presiune, instalațiile de ridicat și aparatele consumatoare de combustibil, efectuate de organele tehnice ale Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (ISCIR) CR—12—2002**

Ministrul industriei și resurselor,

în aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 1.340/2001 privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 21 ianuarie 2002,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 19/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Industriei și Resurselor, cu modificările și completările ulterioare,  
emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modificarea și completarea Prescripțiilor tehnice privind stabilirea tarifelor pentru operațiunile de avizare, autorizare și control tehnic la instalațiile mecanice sub presiune, instalațiile de ridicat și aparatele consumatoare de combustibil, efectuate de organele tehnice ale Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de

Ridicat (ISCIR) CR—12—2002, aprobate prin Ordinul ministrului industriei și resurselor nr. 56/2002, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 168 din 11 martie 2002, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul industriei și resurselor,  
**Dan Ioan Popescu**

București, 21 iunie 2002.  
Nr. 248.

ANEXĂ

**CAPITOLUL A**

**În anexa nr. 2 poziția 34 va avea următorul cuprins:**

Poziția	Denumirea lucrării	Omologare			Probe tip
		preliminară	definitivă	fază unică	
0	1	2	3	4	5
„34.	Instalații de ridicat“				

**CAPITOLUL B**

**În anexa nr. 2 punctul 7 al notei va avea următorul cuprins:**

„7. Pentru poz. 1, 2, 21 și 33, la omologarea finală se percep 50% din valoarea prevăzută la omologarea preliminară.“

**CAPITOLUL C**

**În anexa nr. 3 poziția 2 va avea următorul cuprins:**

Poziția	Scopul verificării	Tariful (mii lei)
0	1	2
„2.	Autorizarea pentru construirea, montarea sau repararea instalațiilor, standurilor, componentelor sau a dispozitivelor de siguranță și pentru fabricarea materialelor utilizate la acestea	20.000+25% <sup>1)2)3)</sup> “

**NOTĂ:**

Modificarea de la cap. C se citește împreună cu modificările de la cap. H.

**CAPITOLUL D**

**În anexa nr. 3 poziția 6 va avea următorul cuprins:**

Poziția	Scopul verificării	Tariful (mii lei)
0	1	2
„6.	Autorizarea pentru întreținerea și/sau revizia ascensoarelor, macaralelor, cărucioarelor stivuitoare și teleféricelor	11.000“

**NOTĂ:**

Modificarea de la cap. D se citește împreună cu modificările de la cap. H.

**CAPITOLUL E**

**În anexa nr. 3 poziția 10 va avea următorul cuprins:**

Poziția	Scopul verificării	Tariful (mii lei)
0	1	2
„10.	Autorizarea agenților economici care instalează/montează sau pun în funcțiune cazane de apă caldă și abur de joasă presiune: — pentru putere până la 116 kW inclusiv — pentru putere peste 116 kW	5.000 12.000“

**NOTĂ:**

Modificarea de la cap. E se citește împreună cu modificările de la cap. H.

**CAPITOLUL F****În anexa nr. 3 poziția 11 va avea următorul cuprins:**

Poziția	Scopul verificării	Tariful (mii lei)
0	1	2
„11.	Autorizarea pentru instalarea, punerea în funcțiune și service a instalațiilor de ardere și automatizare	10.000“

**NOTĂ:**

Modificarea de la cap. F se citește împreună cu modificările de la cap. H.

**CAPITOLUL G****În anexa nr. 3, după poziția 15 se introduce poziția 16 cu următorul cuprins:**

Poziția	Scopul verificării	Tariful (mii lei)
0	1	2
„16.	Autorizarea pentru deținerea și utilizarea (exploatarea) instalațiilor	vezi nota <sup>4)</sup> “

**NOTĂ:**

Modificarea de la cap. G se citește împreună cu modificările de la cap. H.

**CAPITOLUL H****În anexa nr. 3 textul asteriscului (\*) din subsolul acesteia se abrogă, iar nota va avea următorul cuprins:****„NOTĂ:**

1. În cazul autorizării agenților economici ce efectuează lucrări în domeniul instalațiilor mecanice sub presiune (IMSP), tariful se va aplica diferențiat, în funcție de următorul parametru:

	— mii lei —
— $P_{\max} \leq 16$ bari	16.000
— $16 \text{ bari} < P_{\max} \leq 40$ bari	20.000
— $P_{\max} > 40$ bari	35.000

2. Tariful de 20.000 mii lei se referă la un domeniu de autorizare. Pentru fiecare domeniu suplimentar tariful se majorează cu 25%, această majorare aplicându-se și în cazul solicitărilor de extindere a domeniului de activitate cu ocazia reînnoirii autorizației.

3. Prin *domeniu de autorizare* se înțelege:

- tip de instalație pentru care se solicită autorizarea;
- tip de activitate pentru care se solicită autorizarea.

4. Se aplică tariful orar de 300.000 lei/oră.

5. În cazul extinderii domeniului de valabilitate sau al reînnoirii autorizațiilor, tarifele se reduc cu 50%, iar pentru poziția 5 se percep 75% din valoarea inițială.

6. În cazul emiterii autorizațiilor pe o perioadă de un an, tarifele se reduc cu 50%.

7. Se consideră reînnoire a autorizației numai cazul în care cererea scrisă de reînnoire va fi depusă la ISCIR cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a autorizației.

În caz contrar se tarifează ca autorizare nouă.“

**CAPITOLUL I****În anexa nr. 4 punctele 3—6 se abrogă, iar punctul 2 va avea următorul cuprins:**

„2. Pentru fabricanții externi verificările tehnice se fac în cadrul unui audit la fabrica producătoare, în următoarele condiții:

- durata unui audit este de minimum două zile efective pentru fiecare fabrică plus două zile pentru transport;
- auditul poate fi efectuat de 1 sau 2 inspectori de specialitate;
- tariful aplicat este de 2.500 euro, la care se adaugă cheltuielile de transport, cazare, diurnă, viză și asigurare medicală, suportate de fabricant;
- valabilitatea auditului tehnic este de 2 ani;
- tariful aplicat pentru reauditare este de 50% din tariful inițial, cu condiția transmiterii cererii de reauditare cu minimum 30 de zile înaintea expirării perioadei de valabilitate de 2 ani;
- pentru fabricile din cadrul aceluiași grup, care nu au personalitate juridică, iar documentele de garantare a calității sunt emise de grup, se percepe tariful ca pentru o singură unitate distinctă, indiferent de numărul de fabrici din grup;
- în cazul în care din grup fac parte și fabrici din alte țări, pentru acestea se percep tarife ca pentru unități distincte;
- documentul de certificare ISCIR se eliberează numai pentru fabricile la care s-a efectuat auditul tehnic;
- pentru verificarea în fabricație a instalațiilor și echipamentelor supuse regimului tehnic de verificări ISCIR se aplică tariful de 60 euro/oră, la care se adaugă cheltuielile de transport, cazare, diurnă, viză și asigurare medicală, suportate de fabricant.“

**CAPITOLUL J**

În anexa nr. 15, la punctul 1 (Cazane de abur și apă fierbinte) litera c) se modifică și se introduce litera d) cu următorul cuprins:

„c) Pentru importul realizat pentru uzul propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de cazan este de:

• Cazane de abur cu:	
Q ≤ 50 kW	1.700.000 lei
50 < Q ≤ 200	2.700.000 lei
200 < Q ≤ 500	5.400.000 lei
500 < Q ≤ 1.000	10.000.000 lei
Q > 1.000	14.000.000 lei

• Cazane de apă caldă cu:	
Q ≤ 116 kW	1.100.000 lei
116 < Q ≤ 500	2.000.000 lei
500 < Q ≤ 1.000	3.400.000 lei
Q > 1.000	6.700.000 lei

d) Pentru importul realizat pentru uzul propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de cazan este de:

• Cazane de abur cu:	
Q ≤ 50 kW	2.500.000 lei
50 < Q ≤ 200	4.000.000 lei
200 < Q ≤ 500	8.000.000 lei
500 < Q ≤ 1.000	15.000.000 lei
Q > 1.000	20.000.000 lei

• Cazane de apă caldă cu:	
Q ≤ 116 kW	1.500.000 lei
116 < Q ≤ 500	3.000.000 lei
500 < Q ≤ 1.000	5.000.000 lei
Q > 1.000	10.000.000 lei.“

**CAPITOLUL K**

În anexa nr. 15, la punctul 2 (Recipiente sub presiune) literele b) și c) se modifică și se introduc literele d) și e) cu următorul cuprins:

„b) Pentru importul, în scopul comercializării, realizat de societăți comerciale nerecunoscute prin protocol, de la firme auditate de ISCIR, tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de recipient este de:

• pentru recipiente care conțin fluide netoxice, neinflamabile sau neexplozive:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
700	1.000	2.000

în care:

P = presiunea maximă în bari;

V = volumul maxim în litri;

• pentru recipiente care conțin fluide toxice, inflamabile sau explozive:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
1.500	2.000	3.000

c) Pentru importul realizat pentru uzul propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de recipient este de:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
2.000	5.400	10.000

d) Pentru importul realizat pentru uzul propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de recipient este de:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
4.000	10.800	20.000

e) Pentru importul, indiferent de scop, de produse executate în Uniunea Europeană și care au marcajul de conformitate CE (în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 571/2001, secțiunea a 3-a), tariful pentru eliberarea documentului de import pentru fiecare tip/model de recipient este de 400.000 lei.“

**CAPITOLUL L**

**În anexa nr. 15, la punctul 3 (Schimbătoare de căldură) literele b) și c) se modifică și se introduce litera d) cu următorul cuprins:**

„b) Pentru importul, în scopul comercializării, realizat de societăți comerciale nerecunoscute prin protocol, de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de schimbător de căldură este de:

- pentru schimbătoare de căldură care conțin fluide netoxice, neinflamabile sau neexplozive:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
800	1.200	2.500

în care:

P = presiunea maximă în bari;

V = volumul maxim în litri;

- pentru schimbătoare de căldură care conțin fluide toxice, inflamabile sau explozive:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
1.600	2.500	5.000

c) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de schimbător de căldură este de:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
1.700	5.400	10.000

d) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de schimbător de căldură este de:

— mii lei —

$P \times V \leq 1.000$	$1.000 < P \times V \leq 10.000$	$P \times V > 10.000$
2.400	10.800	20.000“

**CAPITOLUL M**

**În anexa nr. 15, la punctul 4 (Aparate consumatoare de combustibil și arzătoare) litera c) se modifică și se introduce litera d) cu următorul cuprins:**

„c) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de instalație este de 1.000.000 lei.

d) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de instalație este de 2.000.000 lei.“

**CAPITOLUL N**

**În anexa nr. 15 la punctul 5 (Armături) litera c) se modifică și se introduce litera d) cu următorul cuprins:**

„c) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de armătură este de:

— mii lei —

$D_n \leq 40 \text{ mm}$	$40 \text{ mm} < D_n \leq 100 \text{ mm}$	$D_n > 100 \text{ mm}$
700	1.400	2.100

d) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de armătură este de:

— mii lei —

$D_n \leq 40 \text{ mm}$	$40 \text{ mm} < D_n \leq 100 \text{ mm}$	$D_n > 100 \text{ mm}$
1.400	2.800	4.200“

**CAPITOLUL O**

**În anexa nr. 15, la punctul 7 (Echipamente) litera c) se modifică și se introduce litera d) cu următorul cuprins:**

„c) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de echipament este de 2.000.000 lei.

d) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de echipament este de 4.000.000 lei.“

**CAPITOLUL P**

**În anexa nr. 15, la punctul 9 (Instalații de ridicat) litera c) se modifică și se introduc litera d) și punctele 10—15, cu următorul cuprins:**

„c) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme auditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de instalație este de:

9.10. Macarale (automacarale, pe pneuri, pe șenile, montate pe vagon de cale ferată, pe cabluri, montate pe vehicule, portal, portic, poduri rulante, excavatoare cu graifăr):

— până la 12,5 t inclusiv: 1.500.000 lei pentru fiecare model/tip;

— peste 12,5 t: 3.400.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.11. Macarale-turn:

— indiferent de sarcină: 3.400.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.12. Macarale și alte instalații de ridicat de construcție specială:

— 1.500.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.13. Ascensoare (cu acționare electrică/hidraulică, de persoane/materiale, de șantier), platforme (autoridicătoare, suspendate și altele), nacele:

— 2.000.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.14. Cărucioare stivuitoare (electrostivuitoare, motostivuitoare), elevatoare auto (fixe sau mobile de mașini pentru garaje):

— până la 15 t inclusiv: 900.000 lei pentru fiecare model/tip;

— peste 15 t: 1.700.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.15. Macarale mici (de atelier, rotitoare, pivotante, de perete, fereastră), cricuri, vinciuri, cabestane, trolii, cilindri hidraulici de ridicat, transpalete, palane (manuale, electrice), cărucioare de sarcină, grinzi rulante:

— până la 5 t inclusiv: 600.000 lei pentru fiecare model/tip;

— peste 5 t: 800.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.16. Teleferice de persoane (telescaun, telecabină, telegondolă, teleschi, schilift etc.) și funiculare de materiale:

— 2.400.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.17. Elemente de legare și prindere a sarcinii (cârlige, chei de tachelaj, cabluri, chingi, benzi, lanțuri, șufe, graifăre, magneți etc.):

— 400.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.18. Instalații de ridicat pe plan înclinat:

— 1.700.000 lei pentru fiecare model/tip.

d) Pentru importul realizat pentru uz propriu de la firme neauditate de ISCIR tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de instalație este de:

9.19. Macarale (automacarale, pe pneuri, pe șenile, montate pe vagon de cale ferată, pe cabluri, montate pe vehicule, portal, portic, poduri rulante, excavatoare cu graifăr):

— până la 12,5 t inclusiv: 3.000.000 lei pentru fiecare model/tip;

— peste 12,5 t: 6.800.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.20. Macarale-turn:

— indiferent de sarcină: 6.800.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.21. Macarale și alte instalații de ridicat de construcție specială:

— 3.000.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.22. Ascensoare (cu acționare electrică/hidraulică, de persoane/materiale, de șantier), platforme (autoridicătoare, suspendate și altele), nacele:

— 4.000.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.23. Cărucioare stivuitoare (electrostivuitoare, motostivuitoare), elevatoare auto (fixe sau mobile de mașini pentru garaje):

— până la 15 t inclusiv: 1.800.000 lei pentru fiecare model/tip;

— peste 15 t: 3.400.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.24. Macarale mici (de atelier, rotitoare, pivotante, de perete, fereastră), cricuri, vinciuri, cabestane, trolii, cilindri hidraulici de ridicat, transpalete, palane (manuale, electrice), cărucioare de sarcină, grinzi rulante:

— până la 5 t inclusiv: 1.200.000 lei pentru fiecare model/tip;

— peste 5 t: 1.600.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.25. Teleferice de persoane (telescaun, telecabină, telegondolă, teleschi, schilift etc.) și funiculare de materiale:

— 4.800.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.26. Elemente de legare și prindere a sarcinii (cârlige, chei de tachelaj, cabluri, chingi, benzi, lanțuri, șufe, graifăre, magneți etc.):

— 800.000 lei pentru fiecare model/tip.

9.27. Instalații de ridicat pe plan înclinat:

— 3.400.000 lei pentru fiecare model/tip.

10. Pentru produsele importate în regim temporar în scopul participării la târguri și expoziții tariful pentru eliberarea avizului tehnic de import pentru fiecare tip/model de instalație este de 1.000.000 lei.

11. Pentru avizele tehnice de import și dovezile de exceptare emise, la care importul nu s-a efectuat în termenul de valabilitate și pentru care se solicită prelungirea valabilității, tariful este de 300.000 lei.

12. Pentru instalațiile care nu necesită aviz tehnic ISCIR în vederea importului tariful pentru dovada de exceptare este de 300.000 lei.

13. Eliberarea avizului tehnic de import se face numai după ce agentul economic care l-a solicitat face dovada plății către ISCIR.

14. Avizul tehnic de import sau dovada de exceptare aferentă donațiilor pentru spitale, case de copii, pensionari și pentru alte activități social-umanitare va fi eliberată gratuit.

15. Termenul de valabilitate pentru avizul tehnic de import sau dovada de exceptare este de 30 de zile calendaristice.“

MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE,  
TRANSPORTURILOR ȘI LOCUINȚEI

## ORDIN

### privind exercitarea controlului respectării reglementărilor din domeniul transporturilor rutiere, precum și constatarea și sancționarea contravențiilor

Ministrul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței,

având în vedere prevederile art. 43 din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, ale art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 privind clasificarea autocarelor utilizate pentru transporturi turistice în trafic intern și internațional și pentru transporturi publice de persoane în trafic internațional, ale art. 13 din Normele privind aplicarea etapizată în traficul intern a prevederilor Acordului european referitor la transportul rutier internațional al mărfurilor periculoase (A.D.R.), încheiat la Geneva la 30 septembrie 1957, la care România a aderat prin Legea nr. 31/1994, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000, ale art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 15/2002 privind introducerea unor tarife de utilizare a infrastructurii de transport rutier și ale art. 13 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 privind stabilirea perioadelor de conducere și a perioadelor de odihnă ale conducătorilor vehiculelor care efectuează transporturi rutiere naționale,

în temeiul art. 4 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 3/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței,

emite următorul ordin:

Art. 1. — Controlul respectării reglementărilor din domeniul transporturilor rutiere, constatarea și sancționarea contravențiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 40 lit. a), b), c), d) e), f), m), n), o), p), r) și s) din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, la art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 privind clasificarea autocarelor utilizate pentru transporturi turistice în trafic intern și internațional și pentru transporturi publice de persoane în trafic internațional, precum și constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 11 din Normele privind aplicarea etapizată în traficul intern a prevederilor Acordului european referitor la transportul rutier internațional al mărfurilor periculoase (A.D.R.), încheiat la Geneva la 30 septembrie 1957, la care România a aderat prin Legea nr. 31/1994, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000, controlul respectării reglementărilor în utilizarea infrastructurii de transport rutier, constatarea și sancționarea contravențiilor la prevederile art. 8 din Ordonanța Guvernului nr. 15/2002 privind introducerea unor tarife de utilizare a infrastructurii de transport rutier, precum și controlul privind respectarea timpului de muncă și de

odihnă de către conducătorii auto, constatarea și sancționarea contravențiilor la prevederile art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 privind stabilirea perioadelor de conducere și a perioadelor de odihnă ale conducătorilor vehiculelor care efectuează transporturi rutiere naționale se efectuează de personalul împuternicit de ministrul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței, în baza autorizației nominale de control, ale cărei model, formă și conținut sunt prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Locul de încadrare, funcțiile și competența de control ale personalului împuternicit sunt prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Eliberarea autorizațiilor de control și evidența controalelor executate se fac potrivit anexei nr. 3.

Art. 4. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Inspectoratul rutier din cadrul Autorității Rutiere Române — A.R.R. va aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței,

**Ion Șelaru,**  
secretar de stat



ANEXA Nr. 1

<b>ROMÂNIA</b>									
MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE, TRANSPORTURILOR ȘI LOCUINȚEI, AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ – A.R.R.									
<b>AUTORIZAȚIE DE CONTROL</b>									
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> <p style="text-align: center;">Secretar de stat</p>	Seria ..... DI/D-na ..... Funcția ..... B.I./C.I. seria ..... nr. ....  Semnătura titularului .....								
<table border="1" style="margin: 0 auto;"> <tr><td style="padding: 2px;">MENȚIUNI:</td><td style="padding: 2px;">2001</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">MENȚIUNI:</td><td style="padding: 2px;">2002</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">MENȚIUNI:</td><td style="padding: 2px;">2003</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">MENȚIUNI:</td><td style="padding: 2px;">2004</td></tr> </table>		MENȚIUNI:	2001	MENȚIUNI:	2002	MENȚIUNI:	2003	MENȚIUNI:	2004
MENȚIUNI:	2001								
MENȚIUNI:	2002								
MENȚIUNI:	2003								
MENȚIUNI:	2004								
DREPT DE CONTROL ÎN .....									
<p>Titularul este împuternicit să execute controlul respectării reglementărilor în domeniul transportului rutier, să constate contravențiile și să aplice sancțiunile prevăzute în actele normative menționate. Prezenta autorizație dă dreptul la călătorie gratuită cu mijloacele de transport auto supuse controlului A.R.R.</p>									

ANEXA Nr. 2

**Locul de încadrare, funcțiile și competența de control, constatare și sancționare a contravențiilor ale personalului împuternicit de Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței**

Nr. crt.	Locul de încadrare a personalului împuternicit	Funcția	Competența de control, constatare și sancționare a contravențiilor	
			Reglementare	Zona
1.	Secretariatul general al Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței	– secretar general	Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000 Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 Ordonanța Guvernului nr. 15/2002	Toată țara
2.	Corpul de control al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței	– director general – șef de serviciu – expert	Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000 Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 Ordonanța Guvernului nr. 15/2002	Toată țara
3.	Direcția generală de reglementări și calitatea serviciilor în transporturile rutiere	– director general – director general adjunct – șef de serviciu – inspector – expert	Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000 Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 Ordonanța Guvernului nr. 15/2002	Toată țara
4.	Autoritatea Rutieră Română – A.R.R.:			
	a) aparatul central	– director general – director general adjunct – director – șef de serviciu – inspector	Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000 Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 Ordonanța Guvernului nr. 15/2002	Toată țara
	b) agențiile A.R.R. județene și a municipiului București	– șef de agenție – inspector – referent	Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000 Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 Ordonanța Guvernului nr. 15/2002	Toată țara

**Eliberarea autorizațiilor de control și evidența controalelor executate în baza acestora**

1. Autorizațiile de control se atribuie de secretarul de stat coordonator al activității transporturilor rutiere și se eliberează de către Inspectoratul rutier din cadrul Autorității Rutiere Române — A.R.R., care va ține evidența seriilor acestora într-un registru.

2. Anual autorizațiile de control se vor viza pentru valabilitate de către inspectorul-șef al Inspectoratului rutier din cadrul Autorității Rutiere Române — A.R.R.

3. Pentru personalul încadrat la sediul central și la agențiile Autorității Rutiere Române — A.R.R. eliberarea autorizațiilor de control se face la cererea acestora, adresată inspectorului-șef al Autorității Rutiere Române — A.R.R.

4. Inspectoratul rutier din cadrul Autorității Rutiere Române — A.R.R. va ține evidența centralizată a tuturor controalelor executate de agențiile teritoriale ale Autorității Rutiere Române — A.R.R., precum și de personalul propriu, în baza prevederilor art. 40 lit. a), b), c), d), e), f), m), n), o), p), r) și s) din Ordonanța Guvernului nr. 44/1997 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2000, ale art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 951/1995 privind clasificarea auto-

carelor utilizate pentru transporturi turistice în trafic intern și internațional și pentru transporturi publice de persoane în trafic internațional, precum și a constatării și sancționării contravențiilor prevăzute la art. 11 din Normele privind aplicarea etapizată în traficul intern a prevederilor Acordului european referitor la transportul rutier internațional al mărfurilor periculoase (A.D.R.), încheiat la Geneva la 30 septembrie 1957, la care România a aderat prin Legea nr. 31/1994, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.374/2000, a controlului respectării reglementărilor în utilizarea infrastructurii de transport rutier, a constatării și sancționării contravențiilor la prevederile art. 8 din Ordonanța Guvernului nr. 15/2002 privind introducerea unor tarife de utilizare a infrastructurii de transport rutier, precum și a controlului privind respectarea timpului de muncă și de odihnă de către conducătorii auto, și a constatării și sancționării contravențiilor la prevederile art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 17/2002 privind stabilirea perioadelor de conducere și a perioadelor de odihnă ale conducătorilor vehiculelor care efectuează transporturi rutiere naționale.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

**ORDIN****pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere**

Ministrul justiției,

în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 212/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 8 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2000 privind organizarea și funcționarea serviciilor de reintegrare socială a infractorilor și de supraveghere a executării sancțiunilor neprivative de libertate, aprobată și modificată prin Legea nr. 129/2002,

în vederea organizării și desfășurării cursurilor de reintegrare socială și supraveghere, precum și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere,

emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, dată la

care se abrogă dispozițiile Ordinului ministrului justiției nr. 853/C din 4 mai 2001, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 258 din 18 mai 2001.

Art. 3. — Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară, Direcția de reintegrare socială și de supraveghere și Direcția economică, investiții și administrativ vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

p. Ministrul justiției,  
**Doru Crin Trifoi,**  
secretar de stat

**REGULAMENT****privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Poate fi consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are vârsta minimă de 25 de ani;
- e) este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, fapt dovedit pe baza unui examen medical de specialitate;
- f) este aptă din punct de vedere psihologic pentru exercitarea funcției;
- g) nu are antecedente penale și se bucură de o bună reputație;
- h) este licențiată în asistență socială, psihologie, sociologie, pedagogie, teologie, medicină sau drept ori este absolventă a unei forme de învățământ postuniversitar în domeniul reintegrării sociale a infractorilor și supravegherii acestora;
- i) a absolvit cursurile de reintegrare socială organizate de Ministerul Justiției ori o formă de învățământ postuniversitar în domeniul reintegrării sociale;
- j) a câștigat concursul organizat pentru ocuparea funcției pentru care candidează.

Art. 2. — (1) Persoanele care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 1 lit. a)–e), g) și h) au dreptul să se înscrie la selecția în vederea participării la cursurile de reintegrare socială și supraveghere organizate de Ministerul Justiției.

(2) Se consideră că îndeplinesc condiția vârstei minime de 25 de ani persoanele care au împlinit această vârstă până în ziua organizării concursului de ocupare a funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere, inclusiv.

Art. 3. — Cursurile de reintegrare socială și supraveghere sunt organizate de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere și Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției, cu sprijinul Direcției Generale a Penitenciarelor.

Art. 4. — Durata, locul, perioada și programa cursului se stabilesc de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere.

**CAPITOLUL II****Organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere**

Art. 5. — Numărul de posturi vacante, numărul de locuri la cursul de pregătire, data organizării selecției în vederea participării la cursurile de reintegrare socială și supraveghere, data limită de depunere a dosarelor pentru partici-

parea la selecție, precum și data organizării concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere vor fi publicate într-un cotidian cu răspândire națională și afișate la sediul Ministerului Justiției și la sediul tribunalelor, cu cel puțin 30 de zile înainte de data selecției participanților la cursul de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 6. — (1) Dosarul de înscriere pentru selecția la cursuri se depune la tribunalul în raza căruia își are domiciliul candidatul.

(2) Dosarul va cuprinde următoarele documente:

- a) copie de pe cartea/buletinul de identitate;
- b) copie de pe diploma de licență sau adeverința provizorie și de pe foaia matricolă;
- c) certificat de cazier judiciar;
- d) adeverință medicală din care să reiasă că persoana este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea profesiei;
- e) o recomandare de la ultimul loc de muncă sau de la universitatea absolvită;
- f) curriculum vitae;
- g) cerere-tip de înscriere la cursurile de reintegrare socială și supraveghere;
- h) chitanța de plată a taxei de înscriere la cursurile de reintegrare socială și supraveghere, emisă de casieria tribunalului în raza căruia își are domiciliul candidatul.

(3) La depunerea dosarului candidatului i se înmânează un exemplar al prezentului regulament și tematica elaborată în vederea desfășurării cursurilor.

(4) În cazul respingerii candidatului la selecție sau al neprezentării la cursuri, taxa nu se restituie, constituind contravaloarea documentelor înmânate potrivit alin. (3).

(5) Dosarele candidaților înscriși pentru selecția în vederea participării la cursurile de reintegrare socială și supraveghere se trimit în termen de 5 zile la Ministerul Justiției — Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară după finalizarea perioadei de înscriere.

Art. 7. — (1) În vederea selecției participanților la cursurile de reintegrare socială și supraveghere, ministrul justiției numește, prin ordin, comisia de selecție și președintele acesteia.

(2) Comisia de selecție este compusă din 2 reprezentanți ai Direcției de reintegrare socială și de supraveghere și un reprezentant al Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară. Președintele comisiei este unul dintre reprezentanții Direcției de reintegrare socială și de supraveghere.

(3) Selecția candidaților pentru participarea la cursurile de reintegrare socială și supraveghere se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de absolvire a facultății ale candidaților și în funcție de numărul maxim de locuri stabilit pentru participarea la cursuri.

(4) Media generală de absolvire a facultății reprezintă media aritmetică între media generală a anilor de studiu și media examenului de licență.

(5) La medii egale, vor avea întâietate candidații având titlul de doctor în drept sau activitate în specialitate mai îndelungată de la obținerea licenței.

Art. 8. — După centralizarea rezultatelor comisia de selecție întocmește un proces-verbal în care se menționează numele tuturor candidaților declarați admiși în urma selecției. Procesul-verbal se transmite Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară, iar o copie de pe acesta se transmite Direcției de reintegrare socială și de supraveghere.

Art. 9. — Rezultatele selecției candidaților pentru participarea la cursuri se afișează la sediul Ministerului Justiției și la sediul tribunalelor în termen de două zile de la finalizarea acestora.

Art. 10. — (1) Cursurile vor fi susținute de profesori universitari români și străini, precum și de practicieni cu experiență în domeniul reintegrării sociale și supravegherii infractorilor.

(2) Cursurile au, în principal, două părți: una de pregătire teoretică și una de practică supervizată. Programa cursului va fi fundamentată pe standardul ocupațional al consilierului de reintegrare socială și supraveghere și pe curriculumul stabilit de Ministerul Justiției în colaborare cu universitățile menționate la art. 11.

Art. 11. — Sunt considerați absolvenți ai cursurilor organizate de Ministerul Justiției voluntarii organizațiilor neguvernamentale partenere prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul regulament, care au desfășurat o activitate de reintegrare socială și supraveghere în cadrul centrelor experimentale de probațiune, cadrele din unitățile penitenciare care au desfășurat o activitate de reintegrare socială și supraveghere în cadrul centrelor experimentale de probațiune, precum și absolvenții secțiilor de asistență socială care dovedesc prin foaia matricolă că au urmat cel puțin 70% din cursurile de specializare prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul regulament, care au fost stabilite de Ministerul Justiției în colaborare cu Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Universitatea de Vest din Timișoara și Universitatea din București.

Art. 12. — (1) Ministerul Justiției organizează periodic cursuri de specializare destinate voluntarilor din cadrul serviciilor de reintegrare socială și supraveghere. La finalizarea cursurilor, voluntarilor din cadrul serviciilor de reintegrare socială și supraveghere li se eliberează atestate de absolvire a cursurilor.

(2) Voluntarii care au absolvit cursurile prevăzute la alin. (1), care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 lit. a)—h) și care fac dovada că au desfășurat activități specifice de reintegrare socială și supraveghere în quantum de cel puțin 150 de ore au dreptul să se înscrie la concursul prevăzut la art. 14.

(3) Dovada care atestă că voluntarii au desfășurat 150 de ore de activitate specifică de reintegrare socială și supraveghere va fi eliberată de șefii serviciilor de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 13. — La finalizarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere Direcția de reintegrare socială și de supraveghere din cadrul Ministerului Justiției eliberează fiecărui participant câte un atestat de absolvire a cursurilor.

## CAPITOLUL III

### Organizarea și desfășurarea concursului

Art. 14. — La finalizarea cursurilor se organizează concursul pentru ocuparea funcțiilor de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 15. — Persoanele care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 1 lit. a)—e) și g)—i) au dreptul să participe la concursul pentru ocuparea funcțiilor de consilier de reintegrare socială și supraveghere, șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere sau inspector de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 16. — Data și locul susținerii concursului, cuantumul taxei de înscriere, numărul de posturi vacante și data limită de depunere a dosarelor vor fi publicate într-un cotidian cu răspândire națională și afișate la sediul Ministerului Justiției și la sediul tribunalelor cu cel puțin 30 de zile înainte de data organizării concursului.

Art. 17. — (1) Dosarul de înscriere la concurs se depune la tribunalul în raza căruia își are domiciliul candidatul.

(2) Dosarele vor cuprinde, pe lângă documentele menționate la art. 6 alin. (2) lit. a)—f), și următoarele:

- a) cerere-tip de înscriere la concurs;
- b) chitanța de plată a taxei de înscriere la concurs, emisă de casieria tribunalului în raza căruia își are domiciliul candidatul;
- c) copie de pe atestatul de absolvire a cursurilor de reintegrare socială și supraveghere organizate de Ministerul Justiției sau de pe diploma de absolvire a unei forme de învățământ postuniversitar în domeniul reintegrării sociale a infractorilor și supravegherii acestora ori, după caz, adeverința eliberată de organizațiile neguvernamentale sau de unitățile penitenciare menționate la art. 11;
- d) copie de pe atestatul prevăzut la art. 12 alin. (1) și dovada care atestă desfășurarea a cel puțin 150 de ore de activitate specifică de reintegrare socială și supraveghere, în cazul în care candidații sunt voluntari din cadrul serviciilor de reintegrare socială și supraveghere.

(3) La depunerea dosarului candidatului i se înmânează un exemplar al prezentului regulament și tematica elaborată în vederea desfășurării cursurilor.

(4) În cazul neprezentării la concurs taxa nu se restituie, considerându-se că reprezintă contravaloarea cererii-tip de înscriere și a documentelor înmânate potrivit alin. (3).

(5) Dosarele candidaților înscriși la concurs sunt transmise de îndată Ministerului Justiției — Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară, după finalizarea perioadei de înscriere.

Art. 18. — (1) Pentru fiecare concurs organizat, în funcție de numărul candidaților și de probele susținute, ministrul justiției numește, prin ordin, comisia de examinare, comisia de soluționare a contestațiilor și comisia de repartizare pe posturi, precum și președinții acestor comisii.

(2) Comisia de examinare este compusă din profesori universitari și din reprezentanți ai Direcției de reintegrare socială și de supraveghere. Președintele comisiei este unul

dintre reprezentanții Direcției de reintegrare socială și de supraveghere.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor este compusă din profesori universitari și din reprezentanți ai Direcției de reintegrare socială și de supraveghere. Președintele comisiei este unul dintre reprezentanții Direcției de reintegrare socială și de supraveghere.

(4) Comisia de repartizare pe posturi este compusă din directorul Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară sau un delegat al acestuia, directorul Direcției de reintegrare socială și de supraveghere și o persoană desemnată de directorul Direcției de reintegrare socială și de supraveghere. Președintele comisiei este directorul Direcției de reintegrare socială și de supraveghere.

Art. 19. — (1) Intrarea candidaților în sălile de concurs se face pe baza listelor întocmite pentru fiecare sală, în care se va menționa prezența sau absența; după verificarea identității, prin prezentarea cărții/buletinului de identitate, fiecare candidat este repartizat în bancă.

(2) Candidații care nu se află în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține concursul.

(3) Înainte de a se dicta subiectele candidații își înscriu numele și prenumele pe colțul foii ce urmează să fie lipit, pe care se aplică ștampila Ministerului Justiției — Direcția de reintegrare socială și de supraveghere.

(4) Pe toată durata desfășurării probelor în sălile de concurs au acces delegații care supraveghează lucrările, membrii comisiei de examinare și persoanele desemnate cu aplicarea ștampilei pe colțul îndoit al colilor. Accesul altor persoane este cu desăvârșire interzis.

(5) Timpul destinat pentru elaborarea lucrării este cel stabilit de comisia de examinare; după expirarea timpului stabilit pentru concurs delegatul care a supravegheat desfășurarea acestuia strânge toate lucrările în ordinea predării lor de către candidați și le predă cu număr comisiei de examinare care le înscrie într-un borderou.

(6) Dacă examinarea se face în mai multe săli se întocmește câte un borderou pentru lucrările din fiecare sală.

(7) Lucrarea se consideră predată de candidat după verificarea stării acesteia de către delegatul care a supravegheat desfășurarea concursului și după semnarea de către candidat în borderou.

(8) Orice fraudă sau încercare de fraudă dovedită se sancționează prin eliminare din concurs; în aceste cazuri delegații care supraveghează lucrările îl sesizează de îndată pe președintele comisiei de examinare, care

întocmește un proces-verbal privind constatările făcute și măsurile luate, iar lucrarea se anulează, cu mențiunea „fraudă“.

Art. 20. — (1) Comisia de examinare corectează lucrările în termen de 15 zile de la data finalizării concursului și predă întregul material de concurs Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară, care ia măsurile necesare pentru afișarea rezultatelor concursului la sediul Ministerului Justiției și la sediul tribunalelor.

(2) Comisia de examinare apreciază lucrările cu note de la 1 la 10 și întocmește tabelul de clasificare a candidaților.

(3) Sunt admiși, în limita posturilor vacante, candidații care au obținut cel puțin media 7 la concurs.

(4) În cazul în care în urma concursului rămân posturi vacante, ministrul justiției poate stabili, prin ordin, ca media de promovare a concursului să fie cel puțin 6.

(5) Candidații nemulțumiți de notele acordate la concurs pot depune contestații la Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară sau la sediul tribunalului respectiv, în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor.

(6) În cazul în care contestațiile se depun la sediile tribunalelor, acestea se transmit de îndată prin fax la Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției.

(7) Contestațiile se soluționează, în termen de maximum 10 zile de la depunerea acestora, de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 21. — (1) Rezultatele finale ale concursului și data stabilită pentru testarea psihologică a candidaților declarați admiși la concurs se afișează la sediul Ministerului Justiției și la sediul tribunalelor.

(2) Testarea psihologică a candidaților admiși se va efectua de către Biroul de testare psihoprofesională din cadrul Ministerului Justiției.

(3) Testul psihologic are caracter eliminatoriu.

(4) Rezultatele testului psihologic și data stabilită pentru repartizarea pe posturi a candidaților admiși se afișează la sediul Ministerului Justiției și la sediul tribunalelor.

Art. 22. — Repartizarea pe posturi a candidaților admiși se face în funcție de notele obținute la concurs, de opțiunile candidaților și de numărul de posturi vacante.

Art. 23. — Lucrările scrise și procesele-verbale privind rezultatele concursului vor fi anexate la dosarul de personal al candidaților declarați admiși.

Art. 24. — Dosarele, lucrările scrise, procesele-verbale referitoare la ceilalți candidați și orice alte documente în legătură cu concursul se arhivează și se păstrează la Direcția de reintegrare socială și de supraveghere.

*ANEXA Nr. 1  
la regulament*

#### LISTA

#### **cuprinzând organizațiile neguvernamentale care au sprijinit activitatea centrelor experimentale de probațiune**

1. Asociația „Grupul Român pentru Apărarea Drepturilor Omului“ București
2. Asociația „Alternative Sociale“ Iași
3. Fundația „Prison Fellowship România“ Cluj-Napoca
4. Asociația „Stil AlterNativ“ Arad
5. Asociația „Sf. Petru și Pavel“ Timișoara

6. Asociația „Oameni pentru Oameni“ Focșani
7. Fundația „Familia și Ocrotirea Copilului“ București
8. Fundația „Pro—Probațiune“ Dej.

*ANEXA Nr. 2  
la regulament*

#### CURRICULUM MINIM

##### privind cursurile de specializare în domeniul reintegrării sociale și supravegherii

1. Introducere în domeniul reintegrării sociale și supravegherii
2. Metodologia activității de reintegrare socială și supraveghere
3. Noțiuni de drept penal și procedură penală
4. Criminologie
5. Dezvoltare instituțională și cooperare instituțională
6. Informatică socială
7. Sănătate mentală și infracțiune
8. Problema dependenței
9. Sociologie aplicată
10. Psihologia dezvoltării
11. Practica de specialitate.

## ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

### ORDIN

**pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 46/2002 pentru completarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 29/2002 privind aprobarea utilizării formularelor unice pe țară, fără regim special, necesare raportării activității furnizorilor de servicii medicale**

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
având în vedere:

— Legea asigurărilor sociale de sănătate nr. 145/1997, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 1 alin. (1) lit. e) din Contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale spitalicești, îngrijirilor la domiciliu, serviciilor de urgență prespitalicești și altor tipuri de transport medical, precum și a serviciilor de recuperare-reabilitare a sănătății, în cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.330/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 38 din 21 ianuarie 2002;

— Referatul Direcției generale norme contractuale și relații cu furnizorii nr. 1.304 din 17 iunie 2002, aprobat de directorul general al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

în temeiul prevederilor art. 18 lit. h) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 154 din 29 martie 2001, aprobat prin Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 37/2001, cu modificările și completările ulterioare,

emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 46/2002 pentru completarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 29/2002 privind aprobarea utilizării formularelor unice pe țară, fără regim special, necesare raportării activității furnizorilor de servicii medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 161 din 6 martie 2002, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 3, alineatul (4) va avea următorul cuprins:**  
„(4) Pentru spitalele participante la programul național de finanțare bazată pe caz, pentru raportarea și decontarea activității lunare, respectiv trimestriale, pct. 1 din anexa nr. 3a) la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 29/2002 va fi înlocuit cu anexa 1, respectiv cu anexele nr. 3a) și 3b) la prezentul ordin.“

**2. Anexa nr. 3 se înlocuiește cu anexele nr. 3a) și 3b), al căror conținut este prevăzut în anexele nr. 1 și 2 la prezentul ordin.**

**Art. II.** — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. III.** — Direcția generală norme contractuale și relații cu furnizorii și direcțiile de specialitate din cadrul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și casele de asigurări

de sănătate județene, a municipiului București și cele asimilate acestora vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. IV.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
prof. univ. dr. **Eugeniu Țurlea**

București, 17 iunie 2002.  
Nr. 181.

*ANEXA Nr. 1*

*[anexa nr. 3a) la Ordinul președintelui  
Casei Naționale de Asigurări de Sănătate  
nr. 46/2002]*

Județul .....  
Localitatea .....  
Spitalul .....

**RAPORT DE DECONTARE**  
**a serviciilor spitalicești pe baza grupelor de diagnostice**  
**pe luna .....**

(transmis lunar de la spital către C.J.A.S.)

Numărul de cazuri raportate—luna curentă <sup>1)</sup>	Numărul de cazuri nevalidate—luna anterioară <sup>2)</sup>	ICM contractat <sup>3)</sup>	Numărul de cazuri ponderate	Tariful pe caz ponderat <sup>4)</sup>	Suma contractată	Suma calculată	Suma solicitată <sup>5)</sup>
1	2	3	$4 = (1-2) \times 3$	5	6	$7 = 4 \times 5$	8

Director .....

1) Conform anexei nr. 1.

2) Conform anexei nr. 2a).

3) Conform anexei nr. 5 la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al președintelui Colegiului Medicilor din România nr. 630/4.234/2001.

4) Conform anexei nr. 6 la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al președintelui Colegiului Medicilor din România nr. 630/4.234/2001.

5) Conform prevederilor anexei nr. 1 la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al președintelui Colegiului Medicilor din România nr. 630/4234/2001.

*ANEXA Nr. 2*

*[anexa nr. 3b) la Ordinul președintelui  
Casei Naționale de Asigurări de Sănătate  
nr. 46/2002]*

Județul .....  
Localitatea .....  
Spitalul .....

**RAPORT DE DECONTARE**  
**a serviciilor spitalicești pe baza grupelor de diagnostice**  
**pe trimestrul/trimestrele .....**

(transmis trimestrial de la spital către C.J.A.S.)

Numărul de cazuri raportate și validate <sup>1)</sup>	ICM realizat <sup>1)</sup>	Numărul de cazuri ponderate validate	Tariful pe caz ponderat <sup>2)</sup>	Suma contractată	Suma calculată	Suma solicitată <sup>3)</sup>
1	2	$3 = 1 \times 2$	4	5	$6 = 3 \times 4$	7

Director .....

1) Conform anexei nr. 2b).

2) Conform anexei nr. 6 la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al președintelui Colegiului Medicilor din România nr. 630/4.234/2001.

3) Conform prevederilor cuprinse în anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al președintelui Colegiului Medicilor din România nr. 630/4.234/2001.

# Regia Autonomă Monitorul Oficial în pas cu timpul

Centrul pentru relații cu publicul  
Șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sector 5, București

Tel.: 411.58.33  
Fax: 410.77.36

E-mail: [multimed@bx.logicnet.ro](mailto:multimed@bx.logicnet.ro)  
Website: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

## PROMPT, COMOD, MODERN ȘI UȘOR DE UTILIZAT

Prompt, comod, modern - prin **procurarea electronică** a Monitorului Oficial al României atât în sistem abonament, cât și selectiv, a anumitor numere ale Monitorului Oficial al României sau acte normative.

Cu ajutorul unui „motor de căutare” se poate regăsi cu ușurință un act normativ din perioada 22 decembrie 1989 până la zi, după orice criteriu sau orice combinație de criterii de căutare, răspunsul foarte rapid constând în prezentarea actelor găsite – funcție de criteriile de căutare selectate – cu menționarea titlului actului și a numărului monitorului în care a fost publicat.

## ACCESIBILITATE

Prețul unui abonament **pe anul 2002** la Monitorul Oficial al României, **Partea I și Partea I numere bis** - Legi, decrete, hotărâri și alte acte - este de **192 USD** pentru un echipament de tip server sau monopost. În condițiile în care dispuneți de **rețea**, pentru fiecare utilizator final contravaloarea prestației este de **8 USD/lună**, acordându-se o **reducere de 20%** pentru o rețea cu mai mult de cinci stații de lucru.

## OPERATIVITATE

Transmiterea Monitorului Oficial al României se face prin **e-mail, zilnic**, pe măsura apariției acestuia, intrându-se în posesia lui în ziua tipării. Fiecare Monitor Oficial este cuprins într-un fișier de tip PDF și se citește cu Acrobat Reader, ceea ce înseamnă că pentru a recepționa și a utiliza informația legislativă vă este suficient contul de e-mail și Acrobat Reader, aplicație ce se poate lua **gratuit** de pe Internet ([www.adobe.com](http://www.adobe.com)).

## DIVERSITATE

Abonament **pe anul 2002** la Monitorul Oficial al României, **Partea I, în limba maghiară - 120 USD**

Abonament **pe anul 2002** la Monitorul Oficial al României, **Partea a II-a - Dezbateri parlamentare - 190 USD.**

Abonament **pe anul 2002** la Monitorul Oficial al României, **Partea a III-a - Publicații și anunțuri - 60 USD.**

Abonament **pe anul 2002** la Monitorul Oficial al României, **Partea a IV-a - Publicații ale agenților economici - 228 USD.**

Abonament **pe anul 2002** la Monitorul Oficial al României, **Partea a VI-a - Achiziții publice - 180 USD.**

**Prin aceleași mijloace multimedia (e-mail, CD, dischete):**

- **colecția electronică a Monitorului Oficial din perioada 1989-2001 (312 USD)**
- **selectii** Monitorul Oficial, Partea I, Partea a II-a, Partea a III-a, Partea a IV-a, Partea a V-a, Partea a VI-a (**0,08 USD/pag.**)
- versiunea electronică a lucrării **"Actele publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I - 22 decembrie 1989 - 31 ianuarie 2001"** - lucrare ce cuprinde titlurile actelor normative publicate în perioada menționată cu indicarea actelor normative ce au adus modificări și/sau completări (**15 USD**)

**Prețurile includ T.V.A.**

**Plata se face în lei, la cursul de schimb (B.N.R.) din ziua efectuării plății.**

## COLECȚII TEMATICE pe suport electronic

Legislație privind jocurile de noroc .....	2,3 USD
Legislație în domeniul asistenței medicale.....	7,8 USD
Legislație privind normele de medicina muncii .....	3,5 USD
Legislație privind dezvoltarea regională a României și regimul zonelor defavorizate* ..	3,7 USD
Legislația vicii și vinului* .....	4,3 USD
Reglementări privind circulația pe drumurile publice .....	2,3 USD
Legislație în domeniul silviculturii și protecției vânatului* .....	9,1 USD
Legislație privind investițiile directe și dezvoltarea activității economice* .....	0,7 USD
Reglementări privind concesionările în domeniul sanitar-veterinar .....	1,4 USD
Impozitul pe venit.....	6,1 USD
Reglementări privind locuința – ediția a II-a.....	7,8 USD
Sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale .....	3 USD
Circulația rutieră .....	20 USD

## COLECȚII TRILINGVE pe suport electronic

	Preț în USD/versiune		
	română	franceză	engleză
Vol.19 - Legea protecției mediului .....	1,7	3,8	3,6
Vol.20 - Reglementări privind locuințele trecute în proprietatea statului .....	3,1	6,4	6,6
Vol.22 - Organizarea și funcționarea Consiliului Legislativ .....	1,8	3,8	3,8
Vol.25 - Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe .....	2,1	4,4	4,2
Vol.26 - Lege privind procedura reorganizării și lichidării judiciare* .....	1,4	3	3
Vol.27 - Lege privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare.....	1,1	2,5	2,4
Vol.28 - Legea apelor .....	2,4	5,4	5,1
Vol.29 - Lege privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social .....	0,3		0,6
Vol.30 - Lege privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare.....	1,1	2,5	2,5
Vol.31 - Amenajarea teritoriului național* .....	0,5	1	1
Vol.32 - Societăți comerciale. Registrul comerțului* .....	3,6	7,8	7,7
Vol.33 - Legislație bancară .....	2,9	6,2	6,2
Vol.34 - Avocatul Poporului .....	1,4	2,8	2,9
Vol.35 - Dezvoltarea regională în România .....	0,3	0,8	0,7
Vol.37 - Proprietatea publică și concesionările .....	1	2,1	2,1
Vol.38 - Prevenirea și sancționarea spălării banilor .....	0,4	0,8	0,8
Vol.40 - Dezvoltarea regională în România și regimul zonelor defavorizate* .....	4	8,4	8,3
Vol.41 - Investiții directe și dezvoltarea activității economice* .....	0,8	1,6	1,5
Vol.42 - Ordinea publică, apărarea și siguranța națională .....	2	4,4	4,3
Vol.43 - Consiliul Legislativ. Curtea Supremă de Justiție .....	3,2	6,9	6,9
Vol.44 - Accesul la propriul dosar și deconspirarea securității ca poliție politică.....	0,6	1,3	1,2
Vol.46 - Reglementări privind administrația publică locală și alegerile locale.....	3,2	7,1	7,8
Vol.47 - Asigurări și reasigurări în România.....	0,6	1,2	1,1
Vol.48 - Fondul funciar .....	7,2	15,3	14,8
Vol.49 - Reglementări privind locuința .....	3,3	7,1	6,8
Vol.50 - Alegeri parlamentare și prezidențiale .....	3,8	8,2	8,2
Vol.51 - Societatea Română de Radiodifuziune și Societatea Română de Televiziune .....	1	2,2	2,2
Vol.52 - Prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție.....	0,5	1	1
Vol.53 - Reglementări privind corupția și crima organizată .....	1,3	2,8	2,8
Vol.54 - Legislație privind privatizarea societăților comerciale din turism ..	0,7	1,4	1,4
Vol.55 - Statutul funcționarilor publici.....	2,1	4,4	4,2
Vol.56 - Administrația publică locală .....	4,1	8,5	8,5
Vol.57 - Protecția copilului .....	5,6	11,8	11,6
Vol.58 - Regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv .....	1,4	2,8	2,7

\* Întrucât modificările intervenite în cuprinsul actelor normative au avut loc după data prelucrării informației, actualizarea acestora se va face într-o ediție viitoare.

## EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: [ramomrk@bx.logicnet.ro](mailto:ramomrk@bx.logicnet.ro), Internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)