



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 478

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 4 iulie 2002

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	
LEGI ȘI DECRETE		DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE		
367.	— Lege pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor militare secrete schimbate, semnat la Bruxelles la 18 decembrie 2001 .....	Decizia nr. 172 din 11 iunie 2002 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 alin. 3 și ale art. 68 alin. 3 din Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare .....	6–8	
	2			
	Acord între Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor militare secrete schimbate .....	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
	2–5	816.	— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora.....	8–16
516.	— Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor militare secrete schimbate, semnat la Bruxelles la 18 decembrie 2001 .....			
	6		★	
		6	Rectificări.....	16

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României  
și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor  
militare secrete schimbate, semnat la Bruxelles  
la 18 decembrie 2001****Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se ratifică Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor militare secrete schimbate, semnat la Bruxelles la 18 decembrie 2001.

*Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 11 aprilie 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**DORU IOAN TĂRĂCILĂ**

*Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 20 mai 2002, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VALER DORNEANU**

București, 11 iunie 2002.  
Nr. 367.

**A C O R D****între Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor militare secrete schimbate**

Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania, denumite în continuare *părți contractante*, recunoscând rolul important al cooperării între cele două state pentru întărirea păcii și securității internaționale, dezvoltând o cooperare bazată pe interes reciproc și încredere, realizând că această cooperare poate impune schimbul de informații militare secrete, dorind să asigure protecția unor astfel de informații militare secrete, au convenit asupra următoarelor:

**ARTICOLUL 1****Dispoziții generale**

1. Părțile contractante își vor îndeplini obligațiile stipulate în prezentul acord, potrivit prevederilor acestuia, bazându-se pe principiile egalității și avantajului reciproc.

2. Părțile contractante vor aplica prevederile prezentului acord, cu respectarea legislației statelor lor. Autoritățile naționale competente vor lua deciziile referitoare la schimbul informațiilor militare secrete între părțile contractante.

3. Fiecare parte contractantă va comunica cu promptitudine celeilalte părți contractante orice schimbare a legislației statului care ar afecta protecția informațiilor militare secrete ce fac obiectul prezentului acord.

**ARTICOLUL 2****Obiectul**

Obiectul prezentului acord îl constituie protecția informațiilor militare secrete, generate sau furnizate, direct

sau indirect, de către o parte contractantă celeilalte părți contractante.

**ARTICOLUL 3****Definiții**

Pentru scopul acestui acord:

a) prin termenul *informații militare secrete* se înțelege informații militare și/sau materiale generate de și/sau pentru scopuri militare, care necesită protecție împotriva divulgării neautorizate și care au fost astfel desemnate în clasificarea pe linie de securitate;

b) prin termenul *material* se înțelege documente, precum și orice tip de aparat, echipament sau armament, fabricat ori în curs de fabricație;

c) prin termenul *document* se înțelege orice informații înregistrate, indiferent de caracteristicile sau de forma lor fizică, incluzând, fără restricții, date scrise sau tipărite, cartele procesate pe computer și benzi magnetice, hărți, planuri, fotografii, desene, grafice, gravuri, schițe, note și

documente de serviciu, indigouri și benzi dactilografice sau reproduceri prin orice mijloace ori procedee, înregistrări sub orice formă, video, optice, electronice, magnetice, voce sau sunet, precum și echipamente portabile de procesare automată a datelor, cu posibilități de stocare interne sau externe;

d) prin termenul *parte contractantă primitoare* se înțelege acea parte contractantă care primește informații militare secrete de la cealaltă parte contractantă, direct sau indirect;

e) prin termenul *parte contractantă furnizoare* se înțelege acea parte contractantă care transmite informații militare secrete celeilalte părți contractante, direct sau indirect;

f) prin termenul *autoritate competentă de securitate (ACS)/autoritate desemnată de securitate (ADS)* se înțelege autoritatea responsabilă în domeniul siguranței apărării din fiecare stat;

g) prin termenul *vizitatori* se înțelege cetățeni care sunt reprezentanți ai uneia dintre părțile contractante și care solicită accesul la informații militare secrete potrivit prezentului acord;

h) prin termenul *contractant* se înțelege o persoană fizică și/sau juridică având capacitatea legală să încheie contracte;

i) prin termenul *autorizație de securitate a personalului* se înțelege un document oficial emis de ACS/ADS a părților contractante în scopul de a permite accesul la informații militare secrete.

#### ARTICOLUL 4

##### Clasificarea de securitate și echivalența

Nivelurile de clasificare a informațiilor pe linie de securitate și echivalențele lor pentru părțile contractante sunt:

România	Echivalența în limba engleză	Republica Lituania
STRICT SECRET DE IMPORTANȚĂ DEOSEBITĂ	TOP SECRET	VISIŠKAI SLAPTAI
STRICT SECRET	SECRET	SLAPTAI
SECRET	CONFIDENTIAL	KONFIDENCIALIAI
SECRET DE SERVICIU	RESTRICTED	RIBOTO NAUDOJIMO

#### ARTICOLUL 5

##### Autorități competente de securitate și puncte de contact

1. Autoritățile responsabile pentru aplicarea prezentului acord sunt următoarele:

— pentru România: autoritatea desemnată de securitate — Direcția Generală de Informații a Apărării, București;

— pentru Republica Lituania: autoritatea competentă de securitate — Ministerul Apărării Naționale, Vilnius.

2. Punctele de contact pentru prezentul acord sunt:

— pentru România: atașatul apărării, militar, aero și naval, Ambasada României, Vilnius;

— pentru Republica Lituania: Ministerul Apărării Naționale, Vilnius.

#### ARTICOLUL 6

##### Accesul la informațiile militare secrete

Nici o persoană nu va avea dreptul de acces la informațiile militare secrete care fac obiectul prezentului acord, doar în virtutea gradului sau funcției. Accesul la aceste informații va fi permis în conformitate cu legislația statelor părților contractante și cu măsurile convenite de părțile contractante potrivit prevederilor prezentului acord. Partea contractantă primitoare va respecta următoarele obligații:

a) nu va furniza informații militare secrete unui terț, fără acordul prealabil scris al părții contractante furnizoare;

b) va acorda informațiilor militare secrete un nivel național de clasificare echivalent celui stipulat la art. 4 și, în consecință, va asigura o protecție similară cu cea acordată de partea contractantă furnizoare;

c) nu va folosi informațiile militare secrete în alt scop decât cel pentru care au fost furnizate, așa cum este prevăzut în documentul oficial de transmitere;

d) va proteja drepturile de proprietate intelectuală și secretele comerciale cuprinse în informațiile militare secrete.

#### ARTICOLUL 7

##### Autorizația de securitate a personalului

1. Decizia de a acorda o autorizație de securitate a personalului este emisă pentru o persoană care este autorizată să aibă acces la informații militare secrete, după terminarea verificărilor necesare pe linie de securitate.

2. Fiecare parte contractantă va întreprinde o investigație detaliată, în conformitate cu nivelul național de clasificare cerut în privința oricărei persoane căreia i se va permite accesul la informațiile militare secrete protejate prin prezentul acord.

3. Înainte ca un reprezentant al unei părți contractante să furnizeze informații militare secrete unui reprezentant al celeilalte părți contractante, partea contractantă primitoare va transmite părții contractante furnizoare o asigurare că toți reprezentanții săi au autorizație de securitate corespunzătoare nivelului de clasificare a informațiilor respective, că accesul solicitat este necesar în scopuri oficiale și că informațiile militare secrete furnizate sunt protejate de către partea contractantă primitoare, conform prevederilor prezentului acord.

#### ARTICOLUL 8

##### Vizitele

1. Autorizația pentru vizitele reprezentanților unei părți contractante în clădirile sau în instituțiile celeilalte părți contractante, în care se solicită accesul la informații militare secrete, se va limita numai la acele vizite ce se desfășoară pentru scopuri oficiale.

2. Autorizația pentru vizitarea clădirilor și a instituțiilor va fi acordată de către autoritățile competente de securitate/autoritățile desemnate de securitate ale părților contractante. Valabilitatea autorizațiilor pentru vizite nu va depăși 12 luni.

3. Autoritatea competentă de securitate/autoritatea desemnată de securitate a fiecărei părți contractante va informa autoritatea competentă de securitate/autoritatea

desemnată de securitate a celeilalte părți contractante despre persoanele care vor efectua vizita, cu cel puțin 3 săptămâni înainte de vizita propriu-zisă.

4. Partea contractantă gazdă va fi răspunzătoare de instruirea specifică a personalului din clădirile sau din instituțiile care urmează să fie vizitate, în funcție de deciziile referitoare la obiectivul vizitei și de cel mai înalt nivel al informațiilor militare secrete care urmează să fie furnizate reprezentanților părții contractante care efectuează vizita.

5. Solicitățile pentru vizite ale reprezentanților părților contractante se vor face prin intermediul punctelor de contact menționate la art. 5 și vor conține următoarele date:

- a) numele vizitatorului propus, data și locul nașterii, naționalitatea și numărul pașaportului/cărții de identitate;
- b) statutul oficial al vizitatorului și numele instituției, companiei sau organizației pe care el/ea o reprezintă sau de care el/ea aparține;
- c) certificarea nivelului autorizației personale de securitate a vizitatorului;
- d) denumirea instituției, companiei sau a organizației care va fi vizitată și sediul, dacă se cunoaște;
- e) numele și funcția persoanei/persoanelor care va/vor fi vizitată/vizitate, dacă se cunosc;
- f) scopul vizitei;
- g) datele sosirii și plecării, pentru scopurile acestei vizite.

6. Datele personale cu privire la persoanele care solicită acces la informațiile militare secrete, potrivit prevederilor prezentului acord, vor fi protejate în conformitate cu legislația națională a părților contractante.

7. Toți vizitatorii vor respecta legislația statului părții contractante gazdă, referitoare la protecția informațiilor militare secrete.

#### ARTICOLUL 9

##### **Securitatea fizică**

1. Fiecare parte contractantă va fi răspunzătoare pentru securitatea informațiilor militare secrete primite de la cealaltă parte contractantă, pe timpul tranzitului sau al depozitării acestora.

2. Fiecare parte contractantă va fi răspunzătoare pentru securitatea tuturor clădirilor și instituțiilor publice și private în care se află informații militare secrete furnizate de cealaltă parte contractantă și va garanta că au fost desemnate persoane calificate și autorizate pentru a răspunde de protecția acestor informații.

3. Informațiile militare secrete vor fi depozitate în așa fel încât să permită accesul numai persoanelor autorizate în conformitate cu prevederile art. 7.

#### ARTICOLUL 10

##### **Transmiterea informațiilor militare secrete**

Informațiile militare secrete vor fi transmise între părțile contractante prin canale diplomatice sau alte canale stabilite de comun acord de către autoritățile competente de securitate/autoritățile desemnate de securitate ale părților contractante. Cerințele minimale de securitate pe timpul transmiterii informațiilor militare secrete vor fi următoarele:

a) Pentru documente: documentele și alte suporturi conținând informații militare secrete vor fi transmise în

plicuri duble și sigilate. Plicul interior va fi marcat cu nivelul de clasificare a informațiilor conținute în document și adresa primitorului. Pe plicul exterior vor fi înscrise adresa celui care primește, adresa celui care trimite și numărul de înregistrare al documentului și sigiliul celui care transmite, în cazul în care acesta se poate aplica. Documentele astfel împachetate vor fi transmise prin canalele convenite de către autoritățile competente de securitate/autoritățile desemnate de securitate ale părților contractante. Pachetele cu documente vor fi însoțite de un document oficial în care vor fi prezentate în scris detalii legate de procedurile de predare-primire.

b) Pentru echipamente: echipamentele militare secrete, împachetate și sigilate corespunzător, vor fi transportate în vehicule protejate și sub un permanent control, astfel încât să se prevină accesul persoanelor neautorizate. Echipamentele militare secrete depozitate temporar pe timpul transportului acestora vor fi plasate în zone protejate corespunzător. Aceste zone trebuie să fie supravegheate cu echipamente de detecție la intruziune sau păzite de personal special autorizat. Echipamentele militare secrete vor fi însoțite pe timpul transportului de un document oficial, ca și pachetele care conțin documentele, în care se vor consemna detaliat operațiunile de predare-primire.

c) Pentru transmiterea electronică: informațiile militare secrete pot fi transmise prin mijloacele electronice protejate cu sisteme criptografice special realizate sau acceptate de comun acord de către părțile contractante.

d) Primitorul va transmite trimițătorului un formular prin care va confirma primirea documentelor și/sau a echipamentelor.

#### ARTICOLUL 11

##### **Marcarea documentelor**

Partea contractantă primitoare va ștampila sau va înscrie pe toate suporturile informațiilor militare secrete primite de la partea contractantă furnizoare numele sau marca furnizorului, precum și nivelul de clasificare național corespunzător echivalenței naționale stabilite la art. 4.

#### ARTICOLUL 12

##### **Distrușterea**

1. Informațiile militare secrete vor fi distruse într-o astfel de manieră încât să facă imposibilă reconstituirea lor, parțială sau integrală, în conformitate cu procedurile stabilite potrivit legislației statelor părților contractante.

2. Informațiile militare secrete de nivel TOP SECRET nu vor fi distruse. Ele vor fi returnate părții contractante furnizoare.

#### ARTICOLUL 13

##### **Multiplicarea și traducerea documentelor**

1. Documentele care nu conțin mențiunea „Interzis la multiplicare” pot fi multiplicare. Toate copiile de pe documentele sau materialele care conțin informații militare secrete vor fi marcate cu același nivel de clasificare ca și originalele. Numărul de copii va fi limitat la strictul necesar și numai pentru scopuri oficiale.

2. Toate traducerile informațiilor militare secrete vor fi realizate de către persoane autorizate corespunzător

prevederilor art. 7. Numărul de copii va fi limitat la strictul necesar, iar distribuirea acestora va fi, de asemenea, controlată. Traducerile vor fi marcate cu același nivel de clasificare ca și informațiile originale și vor purta o adnotare corespunzătoare în limba în care au fost traduse, prin care să se specifice că acestea conțin informații militare secrete aparținând părții contractante furnizoare.

3. Numărul copiilor și/sau al traducerilor după informațiile militare secrete transmise și numărul de exemplare vor fi înregistrate.

#### ARTICOLUL 14

##### Transmiterea către contractanți

Înainte de transmiterea către un contractant a informațiilor militare secrete furnizate de cealaltă parte contractantă, partea contractantă primitoare:

a) va solicita o aprobare specifică a părții contractante furnizoare, exprimată în formă scrisă; aprobarea va constitui o asumare a răspunderii în ceea ce privește faptul că va exista un comportament pe linie de securitate al contractorului autorizat conform legislației naționale în domeniul protecției informațiilor militare secrete și prevederilor prezentului acord și că va fi monitorizat de către autoritatea competentă de securitate/autoritatea desemnată de securitate;

b) se va asigura că acel contractant are capacitatea de a proteja corespunzător informațiile militare secrete;

c) va acorda autorizație de securitate pentru clădirile și instituțiile contractantului respectiv;

d) va acorda autorizație de securitate personalului ale cărui îndatoriri oficiale necesită accesul la informații militare secrete, în conformitate cu prevederile art. 7;

e) va efectua investigații corespunzătoare asupra tuturor persoanelor cărora li s-a acordat accesul la informațiile militare secrete, pentru a se asigura că acestea cunosc responsabilitățile ce le revin pentru protecția informațiilor, în conformitate cu legislația statelor lor și cu prevederile prezentului acord;

f) va efectua periodic controale de securitate în clădirile și în instituțiile contractantului pentru a se asigura că informațiile militare secrete sunt protejate potrivit prevederilor prezentului acord;

g) se va asigura că accesul la informațiile militare secrete este limitat la persoanele autorizate și numai în scopuri oficiale.

#### ARTICOLUL 15

##### Compromiterea informațiilor militare secrete

1. În cazul unor încălcări ale prevederilor de securitate ce implică pierderea informațiilor militare secrete sau suspiciunea că au fost dezvăluite informații militare secrete unor persoane neautorizate, partea contractantă primitoare va informa imediat partea contractantă furnizoare.

2. Partea contractantă primitoare va iniția imediat o investigație, în conformitate cu legislația statului său, cu asistența părții contractante furnizoare, dacă se solicită. Partea contractantă primitoare va informa partea contractantă

furnizoare asupra circumstanțelor, măsurilor luate și asupra rezultatului investigațiilor, cât mai repede cu putință.

#### ARTICOLUL 16

##### Vizitele de securitate

Personalul specializat al părților contractante însărcinat cu securitatea poate verifica aplicarea cerințelor de securitate conform prevederilor prezentului acord, prin vizite reciproce. Permișiunea de a efectua astfel de vizite va fi acordată de părțile contractante după o consultare prealabilă. Scopul acestor vizite constă în consultări periodice asupra procedurilor de securitate aplicate, în vederea realizării compatibilității sistemelor de securitate ale părților contractante și a convingerii că informațiile militare secrete sunt protejate în mod corespunzător.

#### ARTICOLUL 17

##### Aspecte financiare

Fiecare parte contractantă va suporta cheltuielile proprii rezultate din aplicarea prezentului acord.

#### ARTICOLUL 18

##### Soluționarea disputelor

Orice divergență privind interpretarea sau aplicarea prezentului acord va fi rezolvată prin consultări între părțile contractante, fără a se recurge la o jurisdicție exterioară.

#### ARTICOLUL 19

##### Intrarea în vigoare și încetarea valabilității

1. Prezentul acord va intra în vigoare la data primirii ultimei notificări prin care părțile contractante se informează reciproc în scris, prin canale diplomatice, că au fost îndeplinite cerințele legislației naționale pentru intrarea în vigoare a prezentului acord.

2. Prezentul acord va rămâne în vigoare pentru o perioadă de 5 ani și se va prelungi automat pe noi perioade de câte 5 ani. Prezentul acord își poate înceta valabilitatea prin acordul scris al părților contractante. De asemenea, poate fi denunțat de oricare dintre părțile contractante după 6 luni de la data primirii unei notificări scrise de la cealaltă parte contractantă exprimând o astfel de intenție.

3. Amendamentele la prezentul acord se vor face prin acordul scris al părților contractante și vor intra în vigoare conform prevederilor paragrafului 1.

4. În cazul încetării valabilității prezentului acord toate informațiile militare secrete, generate sau furnizate potrivit prezentului acord, vor fi în continuare utilizate conform legislației specifice a statelor părților contractante și prevederilor prezentului acord.

Semnat la Bruxelles la 18 decembrie 2001, în două exemplare originale, fiecare în limbile română, lituaniană și engleză, toate textele fiind egal autentice. În cazul unor divergențe de interpretare, textul în limba engleză va prevala.

Pentru Guvernul României,  
**Ioan Mircea Pașcu,**  
ministrul apărării naționale

Pentru Guvernul Republicii Lituania,  
**Linās A. Linkevičius,**  
ministrul apărării naționale

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului  
dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania  
privind protecția informațiilor militare secrete schimbate,  
semnat la Bruxelles la 18 decembrie 2001**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Lituania privind protecția informațiilor militare secrete schimbate, semnat la Bruxelles la 18 decembrie 2001, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**ION ILIESCU**

București, 10 iunie 2002.  
Nr. 516.

# D E C I Z I I A L E C U R Ţ I I C O N S T I T U Ţ I O N A L E

## CURTEA CONSTITUŢIONALĂ

### D E C I Z I A Nr. 172 din 11 iunie 2002

#### **referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 alin. 3 și ale art. 68 alin. 3 din Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare**

Nicolae Popa	— președinte
Costică Bulai	— judecător
Nicolae Cochinescu	— judecător
Constantin Doldur	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Ioan Vida	— judecător
Paula C. Pantea	— procuror
Doina Suliman	— magistrat-asistent

pentru ca părțile, prin reprezentanții lor, să depună la dosar concluzii scrise asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

#### C U R T E A,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 18 decembrie 2001, pronunțată în Dosarul nr. 7.925/2001, **Judecătoria Sectorului 2 București a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 alin. 3 și ale art. 68 din Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare.** Excepția a fost ridicată de Ana Cristina Nițescu într-o cauză civilă ce are ca obiect cererea de sistare a pensiei de întreținere formulată de Dragoș Alexandru Nițescu.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 alin. 3 și ale art. 68 din Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, excepție ridicată de Ana Cristina Nițescu în Dosarul nr. 7.925/2001 al Judecătoriei Sectorului 2 București.

Dezbaterile au avut loc în ședința publică din 6 iunie 2002 și au fost consemnate în încheierea din acea dată, când Curtea a amânat pronunțarea la 11 iunie 2002,

**În motivarea excepției de neconstituționalitate**, așa cum rezultă din încheierea de sesizare, se susține că dispozițiile legale criticate „încalcă dispozițiile constituționale

privitoare la egalitatea în fața legii, întrucât sunt favorizate persoanele care au domiciliul în străinătate, față de persoanele cu domiciliul și reședința în România“.

**Instanța de judecată** consideră că excepția este neîntemeiată. În acest sens se arată că „nu se poate vorbi de discriminare în cazul art. 67 alin. 3 din Codul de procedură civilă, deoarece din start situațiile avute în vedere de legiuitor sunt diferite, astfel că este normal și posibil ca soluțiile legislative să fie diferite“. În ceea ce privește dispozițiile art. 68 din Codul de procedură civilă, instanța constată că „singura dispoziție ce are incidență în cauză este în alin. 3, care însă nu mai face nici o distincție ce ar putea da naștere la discriminări [...]“. Astfel se apreciază că, deși preconstituționale, „nu se poate pune problema abrogării acestor dispoziții prin art. 150 alin. (1) din Constituție“.

Potrivit dispozițiilor art. 24 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului și Guvernului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

**Președintele Camerei Deputaților** apreciază că dispozițiile legale criticate sunt constituționale, deoarece „reglementarea, în art. 67 alin. 3 corelat cu art. 68 din Codul de procedură civilă, a unor excepții de la regula procurii *ad litteram* în cazul reprezentării părților în judecată, nu echivalează cu încălcarea art. 16 alin. (1) din Constituția României privind egalitatea cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, fără privilegii și fără discriminări“.

**Guvernul** consideră că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. În acest sens se arată că dispozițiile legale criticate sunt „departe de a crea discriminări“, deoarece, reglementând excepții ce decurg din existența unor situații diferite, acestea asigură respectarea drepturilor și garanțiilor procesuale ale părților, inclusiv dreptul de reprezentare sau dreptul la apărare.

**Președintele Senatului** nu a comunicat punctul său de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale președintelui Camerei Deputaților și Guvernului, raportul întocmit în cauză de judecătorul-raportor, notele scrise depuse de reprezentantul autorului excepției, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 144 lit. c) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (1), ale art. 2, 3, 12 și 23 din Legea nr. 47/1992, republicată, să soluționeze excepția de neconstituționalitate ridicată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 67 alin. 3 și ale art. 68 din Codul de procedură civilă, republicat în Monitorul Oficial al României,

Partea I, nr. 177 din 26 iulie 1993, cu modificările și completările ulterioare. Aceste texte de lege au următorul cuprins:

— Art. 67 alin. 3: „*Dacă cel care a dat procura generală nu are domiciliul și nici reședință în țară, sau dacă procura este dată unui prepus, dreptul de reprezentare în judecată se presupune dat.*“;

— Art. 68: „*Procura pentru exercițiul dreptului de chemare în judecată sau de reprezentare în judecată trebuie făcută prin înscris sub semnătură legalizată; în cazul când procura este dată unui avocat, semnătura va fi certificată potrivit legii avocaților.*

*Dreptul de reprezentare mai poate fi dat și prin declarație verbală, făcută în instanță și trecută în încheierea de ședință.*

*Mandatul este presupus dat pentru toate actele judecătii, chiar dacă nu cuprinde nici o arătare în această privință; el poate fi însă restrâns numai la anumite acte sau pentru anumită instanță.*

*Dacă mandatul este dat unei alte persoane decât unui avocat, mandatarul nu poate pune concluzii decât prin avocat.*

*Asistarea de către avocat nu este cerută doctorilor sau licențiaților în drept când ei sunt mandatari în pricinile soțului sau rudelor până la al patrulea grad inclusiv.*

*De asemenea asistarea de către avocat nu este cerută la judecătorii când partea este reprezentată prin soț sau rudă până la al patrulea grad inclusiv.*“

Reprezentantul autorului excepției a susținut oral în fața instanței de judecată că aceste dispoziții legale contravin principiului constituțional al egalității în drepturi, deoarece „sunt favorizate persoanele care au domiciliul în străinătate, față de persoanele cu domiciliul și reședința în România“.

Examinând excepția, Curtea constată că, în realitate, cauza se întemeiază pe dispozițiile art. 67 alin. 3 și pe cele ale art. 68 alin. 3 din Codul de procedură civilă. Deoarece, potrivit art. 23 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, obiectul excepției îl poate constitui numai o dispoziție dintr-o lege sau ordonanță de care depinde soluționarea cauzei, Curtea urmează să se pronunțe numai cu privire la aceste dispoziții legale.

Analizând dispozițiile legale criticate, Curtea constată că acestea nu contravin principiului egalității în drepturi, consfințit de art. 16 alin. (1) din Constituție. Principiul egalității nu se opune ca o lege să stabilească reguli diferite în raport cu persoane aflate în situații deosebite. De altfel, Curtea Constituțională, în jurisprudența sa, privind egalitatea cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, a statuat în mod constant că principiul egalității presupune identitate de soluții numai pentru situații identice; or, în această cauză dispozițiile legale criticate au în vedere situații particulare în care se pot afla părțile în procesul civil.

Dispozițiile art. 67 alin. 3, corelate cu cele ale art. 68 alin. 3 din Codul de procedură civilă, reglementează două excepții de la regula generală potrivit căreia mandatarul cu procură generală poate să reprezinte în judecată numai

dacă acest drept i-a fost dat anume. Aceste excepții privind fie persoanele care nu au domiciliul și nici reședința în țară, fie procura dată unui prepus nu contravin, sub nici un aspect, egalității în drepturi,

deoarece ele, prin natura lor, nu pot să genereze o stare de inegalitate sau de discriminare. Dimpotrivă, pozițiile legale criticate satisfac imperativul soluționării cu celeritate a procesului.

Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 144 lit. c) și al art. 145 alin. (2) din Constituție, precum și al art. 13 alin. (1) lit. A.c), al art. 23 alin. (1) și (6), precum și al art. 25 alin. (1) și (3) din Legea nr. 47/1992, republicată,

#### CURTEA

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 67 alin. 3 și ale art. 68 alin. 3 din Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, excepție ridicată de Ana Cristina Nițescu în Dosarul nr. 7.925/2001 al Judecătoria Sectorului 2 București.

Definitivă și obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 11 iunie 2002.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
prof. univ. dr. **NICOLAE POPA**

Magistrat-asistent,  
**Doina Suliman**

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

### ORDIN

**pentru aprobarea Normelor privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora**

Ministrul finanțelor publice,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) lit. k) și alin. (3) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 371 din 1 iunie 2002, precum și ale art. 14 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 18/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările ulterioare,

emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Certificatele de cotă zero a taxei pe valoarea adăugată pentru închirierea de spații misiunilor diplomatice

sau personalului acestora, eliberate până la data intrării în vigoare a prezentului ordin, rămân valabile până la expirarea contractelor în baza cărora au fost eliberate.

Art. 3. — Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București va lua măsuri pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 19 iunie 2002.  
Nr. 816.



**N O R M E****privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora**

Art. 1. — (1) Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) lit. k) și art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, pe bază de reciprocitate. De asemenea, sunt scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români.

(2) Bunurile livrate și serviciile prestate în favoarea directă a misiunilor diplomatice și oficiilor consulare, precum și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, care se scutesc de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere, precum și limita plafonului de livrare sau de prestare de la care se aplică această scutire se stabilesc de Ministerul Afacerilor Externe, pe bază de reciprocitate acordată misiunilor diplomatice române și personalului acestora. Răspunderea pentru verificarea respectării condițiilor de reciprocitate revine Direcției protocol din cadrul Ministerului Afacerilor Externe.

(3) Sunt asimilate taxei pe valoarea adăugată și intră sub incidența reciprocității impozitele pe consum generale, aplicate misiunilor diplomatice române și personalului acestora de către statele partenere.

Art. 2. — Pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii în favoarea persoanelor menționate la art. 1 alin. (1), furnizorii și/sau prestatorii au obligația să emită facturi fiscale sau alte documente specifice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 831/1997 pentru aprobarea modelelor formularelor comune privind activitatea financiară și contabilă și a normelor metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora sau prin ordine ale ministrului finanțelor publice emise în baza Hotărârii Guvernului nr. 831/1997, care să cuprindă, în mod obligatoriu, denumirea misiunii diplomatice, a oficiului consular sau a reprezentanței internaționale interguvernamentale acreditate în România, respectiv numele persoanei, în cazul personalului acestora, cu excepțiile prevăzute la art. 6 alin. (3) și (4).

Art. 3. — Scutirea de taxa pe valoarea adăugată, prevăzută la art. 1 alin. (1), se realizează prin următoarele modalități:

a) prin facturare fără taxa pe valoarea adăugată de către furnizorii de bunuri și/sau prestatorii de servicii, în favoarea persoanelor menționate la art. 1 alin. (1), pe baza certificatului de scutire de taxă pe valoarea adăugată eliberat de Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, conform modelului prezentat în anexa nr. 1, și a legitimației speciale eliberate în acest scop de Ministerul Afacerilor Externe;

b) prin facturarea chiriei fără taxa pe valoarea adăugată de către persoanele impozabile care închiriază spații cu destinația de sediu al misiunilor diplomatice, al oficiilor

consulare și al reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, reședințe ale șefilor acestora, precum și locuințe pentru personalul misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare sau al reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, cu excepția cetățenilor români, pe baza certificatului de scutire de taxă pe valoarea adăugată eliberat în acest scop de Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, conform modelului prezentat în anexa nr. 3;

c) prin restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor cumpărate de persoanele menționate la art. 1 alin. (1), de către Ministerul Finanțelor Publice prin Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, la solicitarea acestora.

Art. 4. — (1) Conform prevederilor art. 3 lit. a), certificatul de scutire de taxă pe valoarea adăugată se eliberează numai în cazul în care încasarea contravalorii bunurilor livrate și a serviciilor prestate nu se efectuează în numerar sau cu instrumente de plată nenominale. Certificatul se eliberează la cererea persoanei impozabile care livrează bunuri sau prestează servicii, întocmită potrivit modelului prezentat în anexa nr. 2, pe baza următoarelor documente:

a) copie de pe actul constitutiv;

b) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;

c) copie de pe documentul care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

d) dovada dotării cu aparatura necesară pentru utilizarea cărților de credit;

e) declarația pe propria răspundere din care să rezulte că nu se va încasa contravaloarea bunurilor livrate sau a serviciilor prestate în numerar ori cu instrumente nenominale.

(2) Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București va comunica Ministerului Afacerilor Externe lista cuprinzând persoanele impozabile cărora li s-au eliberat certificate de scutire de taxă pe valoarea adăugată cu drept de deducere.

(3) Ministerul Afacerilor Externe eliberează legitimații speciale numai în cazurile de reciprocitate efectivă deplină, fără existența unor restricții sortimentale și plafonări valorice sau cantitative, acordate de statul partener misiunilor diplomatice române și personalului acestora.

Art. 5. — (1) Certificatul de scutire de taxa pe valoarea adăugată, conform prevederilor art. 3 lit. b), se eliberează de către Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București la cererea persoanelor impozabile care închiriază spații misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România sau personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, potrivit modelului de cerere prezentat în anexa nr. 4, pe baza următoarelor documente:

a) copie de pe actul constitutiv;

b) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;

c) copie de pe documentul care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

d) copie autentificată de pe contractul de închiriere încheiat cu misiunile diplomatice, oficiile consulare, reprezentanțele internaționale interguvernamentale sau cu personalul acestora;

e) avizul Ministerului Afacerilor Externe privind respectarea condițiilor de reciprocitate pentru închirierea de spații, în cazul misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și al personalului acestora.

(2) Cererile de eliberare a certificatelor de scutire de taxă pe valoarea adăugată se soluționează în termen de 15 zile de la data depunerii cererii și documentelor solicitate. Certificatele sunt valabile de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea, pe durata de valabilitate a contractelor de închiriere care au stat la baza eliberării lor.

Art. 6. — (1) Restituirea taxei pe valoarea adăugată, prevăzută la art. 3 lit. c), se efectuează de către Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București la cererea persoanelor menționate la art. 1 alin. (1).

(2) Cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată, prevăzute în anexele nr. 5 și 6, însoțite de documentele în care se consemnează vânzările de bunuri și prestările de servicii conform art. 2, de documentele care atestă achitarea contravalorii acestora și de borderourile întocmite în două exemplare, se transmit trimestrial, cel mai târziu până la finele lunii următoare încheierii trimestrului pentru care se solicită restituirea, Ministerului Afacerilor Externe de către misiunile diplomatice, oficiile consulare și de reprezentanțele internaționale interguvernamentale acreditate în România.

(3) Pentru livrările de bunuri și/sau prestările de servicii efectuate în mod global pentru nevoile unui imobil cu mai multe apartamente, în care persoanele menționate la art. 1 alin. (1) ocupă o parte, cu titlu de proprietar sau de chirie, documentele pe baza cărora se face restituirea sunt următoarele:

a) decontul cuprinzând cheltuielile comune și taxa pe valoarea adăugată, întocmit de administratorul imobilului, cu indicarea cotei-părți pe care colocationarul este obligat să o plătească, potrivit normelor legale privind repartizarea cheltuielilor comune pe locatari;

b) chitanța emisă de administrația imobilului, prin care se certifică plata cheltuielilor comune și a taxei pe valoarea adăugată, rezultată din decont.

(4) Pentru efectuarea restituirii taxei pe valoarea adăugată aferente carburanților auto se admit bonurile fiscale emise de aparate de marcat electronice fiscale, aprobate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, dacă sunt ștampilate și au înscrise denumirea cumpărătorului și numărul de înmatriculare al autovehiculului.

(5) Documentele care însoțesc cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată se depun în copie pentru uzul oficial al misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare și al reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și în original de către personalul acestora. Pot fi prezentate în copie documentele pentru bunurile de folosință îndelungată, prevăzute în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 394/1995 privind obligațiile ce revin agenților

economici — persoane fizice sau juridice — în comercializarea produselor de folosință îndelungată, destinate consumatorilor, republicată, cu modificările ulterioare.

(6) Cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată vor fi justificate numai cu documente aferente cumpărărilor efectuate în trimestrul pentru care se solicită restituirea taxei pe valoarea adăugată, însoțită de documentele care atestă efectuarea plății contravalorii bunurilor și a serviciilor până la data depunerii cererilor, cu excepția cazurilor în care condițiile de reciprocitate prevăd termene mai mari de 3 luni.

(7) Nedepunerea în termen a documentelor justificative atrage pierderea dreptului de restituire a taxei pe valoarea adăugată, cu excepția cazurilor în care condițiile de reciprocitate prevăd termene mai mari de 3 luni. Cererile de restituire și documentele justificative nedepuse în termen vor fi returnate de Ministerul Afacerilor Externe celor care le-au transmis.

(8) Borderourile trebuie să cuprindă:

- a) numărul curent;
- b) denumirea, numărul și data documentului;
- c) valoarea înscrisă în document;
- d) valoarea taxei pe valoarea adăugată aferente;
- e) totalul valorii înscrise în documente;
- f) totalul taxei pe valoarea adăugată.

(9) Sumele trecute în borderourile anexate la cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată se verifică de Direcția protocol din cadrul Ministerului Afacerilor Externe cu documentele primite. În urma verificării, pe borderou se va face mențiunea, sub semnătură, „Confruntat cu documentele de vânzare“.

(10) După verificare Ministerul Afacerilor Externe transmite documentația avizată favorabil misiunilor diplomatice, oficiilor consulare sau reprezentanțelor internaționale interguvernamentale, care o vor depune la Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, pentru restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor care îndeplinesc condițiile legale de aplicare a scutirii de taxă pe valoarea adăugată, prevăzută la art. 1 alin. (1).

(11) Ministerul Afacerilor Externe va comunica Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București, în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentelor norme, lista cuprinzând statele pentru care condițiile de reciprocitate prevăd termene de restituire mai mari de 3 luni. Informațiile respective vor fi actualizate ori de câte ori intervin modificări în relațiile reciproce dintre state.

(12) Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București analizează cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată și documentele însoțitoare. Verificarea și analiza efectuate urmăresc:

a) ca documentele ce atestă achiziționarea de bunuri și de servicii să corespundă formularelor tipizate comune și specifice privind aplicarea taxei pe valoarea adăugată, prevăzute de reglementările în vigoare, să se refere la trimestrul pentru care se solicită restituirea, cu excepția cazurilor în care condițiile de reciprocitate prevăd termene mai mari de 3 luni, și să permită identificarea furnizorilor de bunuri sau a prestatorilor de servicii;

b) specificarea în documentele respective, într-o coloană distinctă, a sumei reprezentând taxa pe valoarea adăugată

aferență valorii bunurilor și serviciilor achiziționate, precum și existența dovezii achitării acestora;

c) existența avizului favorabil al Ministerului Afacerilor Externe;

d) corectitudinea calculului.

(13) În urma verificării și analizei se întocmește o notă în care se consemnează numărul și data cererii, rezultatul verificării și propuneri cu privire la aprobarea restituirii sau la respingerea cererii de restituire a taxei pe valoarea adăugată.

(14) Restituirea taxei pe valoarea adăugată se aprobă de către directorul general al Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București. Pe baza aprobării se întocmesc comunicarea către trezorerie, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 7, precum și comunicarea către misiunea diplomatică, oficiul consular sau reprezentanța internațională interguvernamentală acreditată în România privind modul de soluționare a cererii, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8.

Art. 7. — (1) În baza comunicărilor primite trezoreria va întocmi ordine de plată tip trezorerie pentru fiecare misiune diplomatică, oficiu consular sau reprezentanță internațională interguvernamentală acreditată în România, în care se va înscrie suma care se restituie. Pe versoul ordinului de plată se vor menționa distinct suma care se restituie misiunilor diplomatice, oficiilor consulare sau reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și suma restituită personalului acestora, în cazul în care nu sunt deschise conturi personale în care să se facă vărsămintele.

(2) Operațiunile de restituire a taxei pe valoarea adăugată se evidențiază în contabilitate prin contul 20.13.01.02 „Taxa pe valoarea adăugată restituită”, deschis la trezoreria statului.

Art. 8. — (1) Soluționarea de către Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București a cererilor de restituire a taxei pe valoarea adăugată, conform procedurii prevăzute la art. 6 și 7, se face în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare, avizate de Ministerul Afacerilor Externe.

(2) Prin derogare de la termenele de restituire a taxei pe valoarea adăugată prevăzute la art. 6, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale statelor în care exercițiul bugetar se încheie la data de 30 septembrie pot solicita restituirea taxei pe valoarea adăugată pentru trimestrul III în două tranșe, prin depunerea cererii de restituire și a documentelor însoțitoare separat pentru lunile iulie și august până la finele lunii septembrie și separat pentru luna septembrie până cel târziu la finele lunii octombrie. Termenul de soluționare a cererii pentru lunile iulie și august de către Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București este de 15 zile de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare, avizate de Ministerul Afacerilor Externe.

Art. 9. — Intră sub incidența prezentelor norme numai bunurile și serviciile a căror contravaloare a fost achitată în lei pe teritoriul României.

Art. 10. — Cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată, aferente cumpărărilor efectuate în trimestrul II al anului 2002, se soluționează conform prezentelor norme.

Art. 11. — Anexele nr. 1—8 fac parte integrantă din prezentele norme.

*ANEXA Nr. 1  
la norme*

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
Direcția generală a finanțelor publice  
a municipiului București

**CERTIFICAT  
de scutire de taxa pe valoarea adăugată**

Nr. .... din.....

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) lit. k) și ale art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, se aplică scutirea de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere persoanei impozabile..... pentru livrarea de bunuri și prestarea de servicii în cadrul obiectului de activitate, în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români.

Persoana impozabilă..... va efectua livrări de bunuri și prestări de servicii în favoarea directă a ambasadelor, consulatelor generale, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, fără taxa pe valoarea adăugată, cu exercitarea dreptului de deducere a taxei aferente intrărilor, pe baza legitimației speciale eliberate de Ministerul Afacerilor Externe, cu condiția să nu se încaseze în numerar sau cu instrumente de plată nenominale contravaloarea bunurilor livrate și a serviciilor prestate.

Prezentul certificat este valabil 12 luni de la data de .....

*Director general,*

.....

*ANEXA Nr. 2  
la norme*

**CERERE**

Denumirea persoanei impozabile solicitante .....  
Codul fiscal .....  
Sediul .....

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) lit. k) și ale art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, prin prezenta cerere solicităm eliberarea unui certificat pentru livrarea de bunuri și prestarea de servicii în cadrul obiectului de activitate, în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România și a personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, fără taxa pe valoarea adăugată și cu exercitarea dreptului de deducere a taxei aferente intrărilor destinate realizării acestor operațiuni.

Anexăm, conform Normelor privind aplicarea scutirii de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere pentru livrările de bunuri și prestările de servicii în favoarea directă a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România, precum și a personalului acestora, următoarele documente:

- copie de pe actul constitutiv;
- copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- copie de pe documentele care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată a persoanei impozabile;
- dovada dotării cu aparatura necesară pentru utilizarea cărților de credit;
- declarația pe propria răspundere din care rezultă că nu se va încasa în numerar sau cu instrumente nenominale contravaloarea bunurilor livrate sau a serviciilor prestate.

Ne obligăm să respectăm condițiile stabilite prin normele menționate mai sus, referitoare la neîncasarea în numerar sau cu instrumente de plată nenominale și la identificarea beneficiarului bunurilor și serviciilor pe baza legitimației speciale eliberate de Ministerul Afacerilor Externe.

Semnătura și ștampila

.....

Data

.....

*ANEXA Nr. 3  
la norme*

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
Direcția generală a finanțelor publice  
a municipiului București

**CERTIFICAT**

**de scutire de taxă pe valoarea adăugată**

Nr. .... din .....

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) lit. k) și ale art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, se aplică scutirea de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere persoanei impozabile ..... pentru închirierea de spații misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România sau personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, în baza contractelor:

- nr. .... / ....., încheiat cu .....
- nr. .... / ....., încheiat cu .....

Persoana impozabilă ..... va aplica scutirea de taxa pe valoarea adăugată la facturarea serviciilor prestate, beneficiind de exercitarea dreptului de deducere a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor de bunuri și servicii destinate realizării contractelor prevăzute mai sus.

Prezentul certificat este valabil începând cu data de .....

*Director general,*

.....

*ANEXA Nr. 4  
la norme*

**CERERE**

Denumirea persoanei impozabile solicitante .....

Codul fiscal .....

Sediul .....

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) lit. k) și ale art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, prin prezenta cerere solicităm eliberarea unui certificat pentru facturarea fără taxa pe valoarea adăugată a chiriei aferente spațiilor închiriate misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor internaționale interguvernamentale acreditate în România sau personalului acestora, cu excepția cetățenilor români, în baza contractelor:

- nr. ...., încheiat cu .....
- nr. ...., încheiat cu .....

Semnătura și ștampila

Data

.....

.....

*ANEXA Nr. 5  
la norme*

Numărul de înregistrare ..... Din data de: ..... Loc rezervat pentru Ministerul Finanțelor Publice	<b>CERERE de restituire a taxei pe valoarea adăugată</b>	Numărul de înregistrare ..... Din data de: ..... Loc rezervat pentru Ministerul Afacerilor Externe
--	--	--

1.	<b>Denumirea instituției:</b> a) Misiunea diplomatică ..... b) Oficiul consular ..... c) Reprezentanța internațională interguvernamentală .....
2.	<b>Adresa:</b> Localitatea ....., str. .... nr. ...., sectorul ....., codul poștal .....

Prin prezenta cerere solicităm restituirea taxei pe valoarea adăugată plătite pentru cumpărări de bunuri/prestări de servicii, în baza prevederilor art. 11 alin. (1) lit. k) și ale art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, în sumă de ..... lei.

Se anexează documentele (se marchează cu x):

- factură fiscală
- bon de comandă — chitanță
- alte documente legal aprobate
- documente de plată
- borderou

RESTITUIREA ESTE AFERENTĂ TRIMESTRULUI

Solicităm restituirea în contul nr. ...., deschis la .....,  
 Sucursala .....

*Conducătorul instituției,*

.....

(semnătura și ștampila)

CADRU REZERVAT MINISTERULUI AFACERILOR EXTERNE

Avizăm favorabil restituirea T.V.A. în sumă de ..... lei, fiind îndeplinite condițiile de reciprocitate.

*Directorul Direcției protocol,*

Semnătura ..... Data .....

Ștampila

CADRU REZERVAT MINISTERULUI FINANTELOR PUBLICE

Aprobăm restituirea T.V.A. în sumă de ..... lei.

*Directorul general al Direcției generale  
a finanțelor publice a municipiului București,*

Semnătura ..... Data .....

Ștampila

ANEXA Nr. 6  
la norme

Numărul de înregistrare ..... Din data de: ..... Loc rezervat pentru Ministerul Finanțelor Publice	<b>CERERE</b> <b>de restituire a taxei</b> <b>pe valoarea adăugată</b>	Numărul de înregistrare ..... Din data de: ..... Loc rezervat pentru Ministerul Afacerilor Externe
--	--	--

Numele și prenumele solicitantului .....

Instituția .....

Funcția solicitantului .....

Numărul carnetului eliberat de Ministerul Afacerilor Externe .....

Adresa:  
 localitatea ....., str. .... nr. ....,  
 sectorul ....., codul poștal .....

Prin prezenta cerere solicităm restituirea taxei pe valoarea adăugată plătite pentru cumpărări de bunuri/prestări de servicii, în baza prevederilor art. 11 alin. (1) lit. k) și ale art. 22 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 345/2002 privind taxa pe valoarea adăugată, în sumă de ..... lei.

Se anexează documentele (se marchează cu x):

- factură fiscală
- bon de comandă — chitanță
- alte documente legal aprobate
- documente de plată
- borderou

RESTITUIREA ESTE AFERENTĂ TRIMESTRULUI

Solicităm restituirea în contul nr. ...., deschis la ....., Sucursala .....

*Conducătorul instituției,*  
 .....  
 (semnătura și ștampila)

## CADRU REZERVAT MINISTERULUI AFACERILOR EXTERNE

Avizăm favorabil restituirea T.V.A. în sumă de ..... lei, fiind îndeplinite condițiile de reciprocitate.

*Directorul Direcției protocol,*

Semnătura .....

Data .....

Ștampila

## CADRU REZERVAT MINISTERULUI FINANTELOR PUBLICE

Aprobăm restituirea T.V.A. în sumă de ..... lei.

*Directorul general al Direcției generale  
a finanțelor publice a municipiului București,*

Semnătura .....

Data .....

Ștampila

ANEXA Nr. 7  
la norme

Direcția generală a finanțelor publice  
a municipiului București

Compartimentul .....

Nr. ....../.....

Către

Trezoreria.....

Vă comunicăm, ca urmare a cererii de restituire a taxei pe valoarea adăugată, înregistrată la Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București sub nr. ....../....., că s-a aprobat restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor cumpărate de:

a) Misiunea diplomatică/Oficiul consular/Reprezentanța internațională interguvernamentală.....;

b) personal al.....,

în sumă de:

a)..... lei;

b)..... lei.

Vă rugăm ca sumele de mai sus să fie restituite prin virament în contul .....  
(instituției sau al persoanei)  
nr. ...., deschis la Banca....., Sucursala/Filiala/Agenția .....

Alăturat vă remitem cererea de restituire aprobată, pe baza căreia vă rugăm să efectuați viramentul.

*Șef compartiment,*

.....

Direcția generală a finanțelor publice  
a municipiului București

Nr. ....../.....

Către .....

Prin prezenta vă comunicăm, ca urmare a cererii de restituire a taxei pe valoarea adăugată, înregistrată la Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București sub nr. ....../....., că vi s-a aprobat restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor și serviciilor cumpărate pentru:

a) Misiunea diplomatică/Oficiul consular/Reprezentanța internațională interguvernamentală.....;

b) personal al Misiunii diplomatice/Oficiului consular/Reprezentanței internaționale interguvernamentale.....,  
urmând ca plata să se efectueze prin virament în contul ..... nr. .......,  
(instituției sau al persoanei)

deschis la Banca ....., Sucursala/Filiala/Agenția .....

Sumele aferente sunt:

a)..... lei;

b)..... lei.

Director general,

.....

★

## RECTIFICĂRI

În Legea nr. 203/2002 pentru modificarea și completarea Legii nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 340 din 22 mai 2002, se fac următoarele rectificări:

— la art. I pct. 3: literele o) și p) de la art. 2<sup>1</sup> se elimină, urmând ca literele q), r) și s) să devină literele o), p) și, respectiv, q);

— la art. I pct. 10: la art. 8<sup>1</sup> lit. a), la final, în loc de: *său* se va citi: *sau*;

— la art. I pct. 40: la art. 37 lit. b), în continuarea alin. 1, care se va sfârși cu (:), se va scrie textul alin. 2, începând cu literă mică;

— la art. I pct. 65: la art. 61<sup>1</sup> alin. 1 lit. a), la alin. 3 și 4, în loc de: „...asigurătorii...” se va citi: „...asiguratorii...”;

— la art. I pct. 65: la art. 61<sup>1</sup> alin. 1 lit. b), ultimul rând, în loc de: „...importante...” se va citi: „...importate...”.

★

În Legea nr. 375/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din 21 iunie 2002, se face următoarea rectificare:

— la art. I pct. 30: la art. 30 alin. (2), în loc de: „...constituite din 2—3 specialiști... și 1—3 reprezentanți ai furnizorilor...” se va citi: „...constituite din 2/3 specialiști... și 1/3 reprezentanți ai furnizorilor...”.

## EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2—4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1—12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro