



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 318

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 14 mai 2002

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
580.	1-15	191.	15

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind procedura și competențele de acordare a îlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat, administrate de Ministerul Finanțelor Publice

— Ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor pentru abrogarea Ordinului ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 69/2002 privind aprobarea Regulamentului de acreditare a persoanelor fizice care pot conduce și administra exploatații agricole

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE

ORDIN

**pentru aprobarea Normelor metodologice privind procedura
și competențele de acordare a îlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat,
administrate de Ministerul Finanțelor Publice**

Ministrul finanțelor publice,
în temeiul prevederilor art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2002 pentru recuperarea arieratelor bugetare și ale art. 14 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 18/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,
emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind procedura și competențele de acordare a îlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat, administrate de Ministerul Finanțelor Publice, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin orice prevederi contrare se abrogă.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 7 mai 2002.
Nr. 580.

NORME METODOLOGICE

**privind procedura și competențele de acordare a îlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat,
administrate de Ministerul Finanțelor Publice**

ANEXĂ

CAPITOLUL 1 Dispoziții generale

Art. 1. — (1) În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2002 pentru recuperarea arieratelor bugetare, denumită

în continuare *ordonanță de urgență*, la cererea temeinic justificată a debitorilor, persoane fizice sau juridice, indiferent de forma de proprietate și modul de organizare, Ministerul Finanțelor Publice acordă îlesniri la plata obligațiilor restante la bugetul de stat, inclusiv majorări de întârziere și penalități de întârziere aferente acestora.

(2) Prin *obligatii restante la bugetul de stat*, reglementate prin prezentele norme metodologice, se înțelege impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat, datorate și neachitate la termenele legale de plată, precum și majorări de întârziere și penalități de întârziere aferente acestora, cu excepția obligațiilor la bugetul de stat datorate în vamă, constatate cu ocazia controlului ulterior, reprezentând impozite, taxe și alte venituri ale bugetului de stat, precum și a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere aferente.

(3) Ministerul Finanțelor Publice și organele sale teritoriale, prin delegare de competență, acordă:

a) eșalonări la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor obligații la bugetul de stat pe o perioadă de până la 5 ani, cu termen de grație de până la 6 luni, cuprins în perioada de eșalonare;

b) eșalonări la plata majorărilor de întârziere și/sau a penalităților de orice fel pe o perioadă de până la 5 ani, cu cel mult 6 luni termen de grație, cuprins în perioada de eșalonare;

c) amânări la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor obligații la bugetul de stat, precum și a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere aferente acestora, până cel mult la data de 29 decembrie a anului fiscal în curs;

d) amânări și/sau scutiri sau amânări și/sau reduceri de majorări de întârziere și/sau penalități de întârziere.

(4) Nu se acordă înlesniri la plata sumelor reprezentând obligații restante la bugetul de stat stabilite prin acte de control în cazul faptelor ce constituie infracțiuni de evaziune fiscală, dacă instanțele judecătorești au pronunțat hotărâri definitive și irevocabile în legătură cu aceste fapte. În aplicarea criteriului 14 din anexa la ordonanța de urgență „contribuabilul a fost sancționat pentru evaziune fiscală” se au în vedere situațiile în care debitorul a fost sancționat contravențional pentru evaziune fiscală sau situațiile în care debitorul, deși a fost trimis în judecată pentru infracțiune de evaziune fiscală, nu există la data cererii hotărâre definitivă și irevocabilă.

(5) Nu beneficiază de înlesniri la plată:

a) debitorii care în urma analizei criteriilor obțin un punctaj final egal sau mai mic de 14 puncte, pentru obligațiile la bugetul de stat restante la 31 decembrie 2001;

b) debitorii al căror principal obiect de activitate îl reprezintă organizarea jocurilor de noroc, așa cum este reflectat în ultimul bilanț contabil anual.

(6) Numărul de luni de eșalonare la plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului de stat, inclusiv a majorărilor de întârziere și a penalităților de orice fel, care includ și perioada de grație, se stabilește în conformitate cu prevederile art. 13 din ordonanța de urgență, astfel:

a) în situația realizării unui punctaj intermediar limitelor prevăzute la art. 13 din ordonanța de urgență, numărul de luni de eșalonare se stabilește proporțional cu acesta, prin rotunjire în favoarea debitorului;

b) în situația în care debitorul optează pentru o perioadă de eșalonare mai mică decât perioada rezultată pe baza punctajului sau cu o perioadă de grație mai mică de 6 luni ori fără perioadă de grație, convenția și graficul se stabilesc în funcție de solicitarea debitorului.

(7) Pentru obligațiile la bugetul de stat reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat, inclusiv majorări de întârziere și penalități de orice fel, datorate și neachitate la termenele legale de plată după data de 1 ianuarie 2002 de către debitori, alții decât persoanele fizice, se acordă numai eșalonare sau amânare la plată, respectiv cele prevăzute la alin. (3) lit. a), b) și c), după caz.

(8) Pentru obligațiile la bugetul de stat reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat, restante la data de 31 decembrie 2001 și neachitate până la data depunerii cererii, precum și pentru majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestora, calculate și datorate până la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, pe baza punctajului final, debitorii beneficiază de înlesniri la plată, astfel:

a) în situația realizării unui punctaj final mai mare de 14 puncte se acordă înlesnirile prevăzute la art. 10 din ordonanța de urgență;

b) dacă după data depunerii cererii și până la data aprobării acesteia debitorii achită 30% din obligațiile la bugetul de stat, restante la data de 31 decembrie 2001, cu excepția majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere, aceștia beneficiază de eșalonarea la plată a diferenței de 70% din obligațiile la bugetul de stat și de scutirea de plată a majorărilor

de întârziere și a penalităților de întârziere aferente acestora, calculate până la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență. Suma achitată de debitor trebuie să reprezinte 30% din totalul obligațiilor restante la bugetul de stat ce fac obiectul cererii de acordare a înlesnirilor la plată, inclusiv penalități și amenzi. Pentru debitorii care solicită înlesniri la plată, inclusiv pentru sucursalele și punctele de lucru stabile înregistrate ca plătitoare de impozite și taxe, suma reprezentând 30% din totalul obligațiilor restante, ce trebuie achitată până la data aprobării cererii, se referă la obligațiile la bugetul de stat aferente fiecărei unități plătitoare;

c) debitorii care obțin peste 63 de puncte și la data depunerii cererilor de acordare a înlesnirilor la plată au toate obligațiile achitate la bugetul de stat, inclusiv ale anului curent, cu excepția majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere aferente debitorilor datorate până la data de 31 decembrie 2001, vor beneficia de scutirea de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere aferente obligațiilor datorate bugetului de stat până la data de 31 decembrie 2001, datorate și calculate până la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență;

d) prevederile lit. c) se aplică și debitorilor în cazul în care au în derulare înlesniri la plată care au ca obiect numai majorările de întârziere și penalitățile de întârziere, scutirea acordându-se pentru suma rămasă de plată la data depunerii cererii;

e) debitorii care au în derulare eșalonări la plată pentru impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat, precum și pentru majorări de întârziere și penalități de întârziere, acordate în baza reglementărilor legale anterioare, și care își achită în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență debitele rămase de plată din eșalonare, precum și majorările stabilite conform art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, recalculat până la data achitării debitorilor, beneficiază de scutirea de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere rămase de plată din eșalonare, cu condiția să facă dovada că la data depunerii cererii de acordare a înlesnirilor la plată nu mai au alte obligații de plată la bugetul de stat, neachitate la termenele legale de plată.

(9) Stabilirea punctajului corectat necesar pentru acordarea înlesnirilor la plată în condițiile art. 10 și 14 din ordonanța de urgență se face pe baza punctajului obținut conform anexei la ordonanța de urgență, corectat în minus conform prevederilor art. 8, la care, după caz, se pot adăuga 40 de puncte, în condițiile art. 9 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(10) În aplicarea prevederilor art. 8 din ordonanța de urgență se fac următoarele precizări:

a) în disponibilitățile bănești în lei și în valută existente în conturile bancare la data scadenței obligațiilor la bugetul de stat restante nu se cuprind sumele necesare plății salariilor;

b) prin *activități pentru care încasarea contravalorii mărfii sau a serviciului prestat se face anticipat ori la data transferului dreptului de proprietate, respectiv a prestării serviciului*, se înțelege activitățile principale ale debitorului desfășurate în domeniile: comerț cu amănuntul, alimentație publică, activități hoteliere și alte prestări de servicii către populație.

CAPITOLUL 2

Competențele de soluționare a cererilor de acordare a înlesnirilor la plată

Art. 2. — (1) La nivelul Ministerului Finanțelor Publice, prin Direcția generală de administrare a veniturilor publice și a monopolurilor, se soluționează cererile de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat ale debitorilor:

a) persoane juridice, monitorizate ca mari contribuabili conform Ordinului ministrului finanțelor nr. 1.173/2000, indiferent de suma obligațiilor datorate bugetului de stat;

b) persoane juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a), pentru care ajutorul de stat este mai mare de 50 miliarde lei;

c) persoane juridice care se încadrează în prevederile art. 9 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(2) Cererile de acordare a înlesnirilor la plată ale debitorilor, persoane juridice, alții decât cei prevăzuți la alin. (1), se soluționează la nivelul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene prin direcțiile de metodologie și administrare a veniturilor statului, indiferent de suma obligațiilor datorate bugetului de stat.

(3) Cererile de acordare a îlesnirilor la plată ale debitorilor, persoane juridice, înregistrați ca plătitori de impozite și taxe la administrațiile

finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București, alții decât cei prevăzuți la alin. (1), se soluționează astfel:

Organul competent	Reduceri sau scutiri de majorări de întârziere și/sau penalități de întârziere – suma totală –		Amânări și eșalonări		
	Impozite, taxe și alte obligații restante la bugetul de stat – suma totală –	Majorări de întârziere și/sau penalități de întârziere – suma totală –	Amânări – perioada –	Eșalonări – perioada –	
0	1	2	3	4	5
Nivelul I					
Administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București	până la 1 miliard lei inclusiv	până la 15 miliarde lei inclusiv	până la 15 miliarde lei inclusiv	până la data de 29 decembrie a anului fiscal	până la 5 ani
Nivelul II					
Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București	peste 1 miliard lei	peste 15 miliarde lei	peste 15 miliarde lei	până la data de 29 decembrie a anului fiscal	până la 5 ani

(4) Cererile de acordare a îlesnirilor la plată ale debitorilor, persoane fizice și asociații fără personalitate juridică, se soluționează de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene și, respectiv, administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București, după caz, pentru orice sumă.

CAPITOLUL 3

Procedura de soluționare

Art. 3. – (1) Îlesnirile la plată se acordă numai pe baza cererilor motivate ale debitorilor, însoțite de documente justificative, depuse la organele fiscale teritoriale, astfel:

a) debitorii, persoane juridice, pentru activitatea proprie și, după caz, pentru activitatea sucursalelor și punctelor de lucru stabile, la organul fiscal la care debitorul, persoană juridică, este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe;

b) debitorii, asociații fără personalitate juridică, la organul fiscal la care debitorii sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe;

c) debitorii, persoane fizice, la organul fiscal de domiciliu.

(2) Cererea de acordare a îlesnirilor la plată trebuie să cuprindă, după caz:

a) elemente de identificare a debitorului, respectiv denumirea/numele acestuia sau a/al reprezentantului fiscal, sediul/domiciliul, anul înființării, codul fiscal/codul numeric personal/codul de identificare fiscală, numele și calitatea celor care reprezintă debitorul în relațiile cu terții, numărul de telefon/fax al acestora, felul îlesnirilor solicitate, numărul de luni pentru care se solicită eșalonarea, din care perioada de grație sau perioada de amânare, după caz, suma totală pentru care se solicită îlesniri la plată, din care pe tipuri de impozite, taxe și alte venituri ale bugetului de stat, defalcate pe ani calendaristici, și, separat, majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestora, numărul contului/conturilor de disponibilități și unitatea/unitățile bancară/bancare la care este/sunt deschis/deschise;

b) în cazul în care debitorii, persoane juridice, au sucursale sau puncte de lucru stabile ale căror obligații restante la bugetul de stat fac obiectul cererilor de îlesniri la plată depuse de debitori, persoane juridice, acestea se defalchează pe fiecare unitate plătitoare, pe tipuri de obligații și pe ani calendaristici, și, separat, majorările de întârziere și penalitățile respective sunt înregistrate ca plătitoare de impozite și taxe;

c) cauzele care au condus la neachitarea obligațiilor la bugetul de stat;

d) o succintă prezentare a măsurilor cuprinse în programul de restructurare, respectiv de redresare financiară a debitorilor, persoane juridice, în legătură cu stingerea obligațiilor restante la bugetul de stat;

e) mențiuni referitoare la îlesnirile la plata obligațiilor la bugetul de stat, acordate anterior (numărul și data adresei de comunicare a îlesnirii la plată, sumele pentru care s-au acordat îlesniri la plată, pe tipuri de obligații, precum și modul cum au fost respectate acestea);

f) alte elemente în susținerea cererii de acordare a îlesnirilor la plată.

(3) Cererile de acordare a îlesnirilor la plată ale debitorilor, persoane juridice, trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

a) copie de pe ultimul bilanț contabil anual depus la organul fiscal teritorial;

b) situația privind soldurile conturilor de disponibilități în lei și în valută și depozitele bancare, inclusiv pe unități plătitoare, la data scadenței obligațiilor restante la bugetul de stat pentru care se solicită

îlesnire la plată, precum și situația privind creditele curente și cele nerambursate la scadență;

c) copie de pe ultima balanță de verificare;

d) certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului, care trebuie să cuprindă mențiunile la zi cu privire la structura acționariatului/asociațiilor, la mobilitatea sediului și/sau a acționariatului/asociațiilor, inclusiv cele referitoare la declanșarea procedurii de reorganizare sau faliment potrivit dispozițiilor Legii nr. 64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, republicată, cu modificările ulterioare;

e) copie de pe codul fiscal/codul unic de înregistrare fiscală al debitorului, persoană juridică, precum și ale tuturor sucursalelor și punctelor de lucru înregistrate ca plătitoare de impozite și taxe;

f) copie de pe programul de restructurare sau de pe programul de redresare financiară, însoțită de extrasul din procesul-verbal al adunării generale a acționarilor, respectiv a asociațiilor, în care s-a discutat și s-a aprobat programul de restructurare sau de redresare financiară. Pentru debitorii, persoane juridice, care au ca acționar majoritar statul român, programul de restructurare sau programul de redresare financiară trebuie însoțit, după caz, de ministerul de resort sau de instituțiile publice implicate în procesul de privatizare, care au în administrare unitatea economică respectivă;

g) situația privind creanțele de încasat de la clienți și/sau debitori conform evidențelor contabile, vechimea acestora, măsurile de urmărire întreprinse, numărul de cazuri aflate la instanțele de judecată și sumele datorate, stadiul acestor cazuri, precum și situația privind clienții neîncasați pentru care s-a prescrip dreptul de recuperare a creanțelor, cu exemplificarea principalilor clienți și/sau debitori;

h) situația clienților neîncasați cu care societatea are legături de capital direct sau prin asociatul/acționarul principal;

i) situația privind avansurile acordate furnizorilor, cu exemplificarea principalilor furnizori, din care situația furnizorilor și valoarea avansurilor acordate acestora pentru care societatea are legături de capital direct sau prin asociatul/acționarul principal;

j) declarația debitorului privind cota de participare a acestuia la capitalul social al altor societăți comerciale, societăți sau companii naționale, după caz, precum și suma investită;

k) copie de pe ultimul act de control întocmit de organele competente ale Ministerului Finanțelor Publice; în situația în care prin actul de control s-au constatat diferențe de impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat, se va prezenta și o notă cuprinzând totalul obligațiilor bugetului de stat aferente perioadei supuse controlului, declarate de debitor;

l) situația privind încadrarea în criteriile de performanță economico-financiară și de disciplină fiscală ce se analizează la acordarea îlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat în vederea justificării tipului de îlesnire solicitată;

m) situația privind obligațiile bugetare restante, cuprinzând obligațiile către toate bugetele, datorate și neachitate la data depunerii cererii de acordare a îlesnirilor la plată;

n) orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii, pe baza cărora să se poată calcula/verifica punctajul rezultat din încadrarea în criteriile prevăzute în anexa la ordonanța de urgență.

(4) Situațiile prevăzute la alin. (3) lit. g), h), i), j), k) și m) se întocmesc de către debitori și se semnează, pe propria răspundere, de reprezentanții legali ai acestora.

(5) În cazul în care prin control ulterior se constată erori în documentele și/sau declarațiile prevăzute la alin. (4), care determină modificarea punctajului pe baza căruia s-a acordat îlesnirea, direcțiile generale

ale finanțelor publice județene sau a municipiului București, după caz, procedează la stabilirea unui nou punctaj și la modificarea înlesnirii în mod corespunzător, cu informarea Ministerului Finanțelor Publice, în situația în care înlesnirea a fost acordată la acest nivel de competență.

(6) Pentru obținerea înlesnirilor la plată prevăzute la art. 28 din ordonanța de urgență debitorii, persoane juridice, depun cereri, inclusiv pentru înlesnirile la plată acordate succursalelor și/sau punctelor de lucru, după caz, la organul fiscal la care sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe, indiferent de organul competent care a acordat inițial înlesnirea la plată, însoțită numai de copiile de pe documentele care atestă efectuarea plății, iar soluționarea cererii se face în conformitate cu competențele stabilite la art. 2 din prezentele norme metodologice.

(7) În situația în care debitorii consideră că se încadrează în prevederile art. 9 alin. (2) din ordonanța de urgență, documentația acestora trebuie să cuprindă, după caz, și următoarele:

a) memoriul motivat din care să rezulte că debitorii care au o importanță economico-socială zonală sau națională semnificativă se încadrează în această categorie;

b) procesele-verbale de constatare a pierderilor suferite în urma calamităților naturale, în copie, întocmite de comisiile constituite în acest scop, în conformitate cu prevederile legale, până la data depunerii de către debitor a cererii de acordare a înlesnirilor la plată.

(8) Cererile de acordare a înlesnirilor la plată, depuse de către debitorii, persoane fizice, care desfășoară activități independente sau de asociații fără personalitate juridică, pentru obligații datorate bugetului de stat, altele decât cele datorate în nume propriu, trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

a) copie de pe autorizația de funcționare sau de pe actul constitutiv (contract de asociere), după caz;

b) declarație privind venitul încasat înregistrat în ultimul an fiscal;

c) copie de pe ultimul act de control întocmit de organele competente ale Ministerului Finanțelor Publice;

d) alte documente în susținerea cererii de acordare a înlesnirilor la plată.

(9) Cererile de acordare a înlesnirilor la plată, depuse de debitorii, persoane fizice, alții decât cei prevăzuți la alin. (8), trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

a) acte prin care se dovedesc veniturile debitorului și ale membrilor familiei sale;

b) declarație privind copiii, soțul/soția aflați în întreținere și copie de pe certificatele de naștere și de stare civilă, după caz;

c) copie de pe documentele care atestă eventuala stare de incapacitate de muncă;

d) declarație pe propria răspundere a debitorului cuprinzând și veniturile, altele decât cele pentru care a depus acte doveditoare;

e) alte acte în susținerea cererii.

(10) Persoanele fizice române fără domiciliu în România și persoanele fizice străine, care au obligații restante la bugetul de stat, pot beneficia de înlesniri la plata acestora numai dacă acestea desemnează un reprezentant fiscal rezident în România, împuternicit să îndeplinească obligațiile acestora față de bugetul de stat, potrivit reglementărilor legale în vigoare. Împuternicitul va prezenta organului fiscal un angajament de plată la nivelul sumelor pentru care persoanele fizice române fără domiciliu în România și persoanele fizice străine pe care le reprezintă solicită înlesniri la plată, încheiat în formă autentică.

Art. 4. — (1) Cererile de acordare a înlesnirilor la plată se înregistrează într-un registru special pentru debitorii, persoane juridice, și separat, pentru debitorii, persoane fizice și asociații fără personalitate juridică.

(2) Verificarea obligațiilor restante la bugetul de stat, care fac obiectul cererilor de acordare a înlesnirilor la plată, se efectuează pe baza datelor din evidența analitică pe plătitori de la nivelul organelor fiscale teritoriale la care debitorii sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe și/sau a unui document de verificare întocmit de organele de colectare la sediul social al debitorului, pe baza datelor din ultima bilanță de verificare, precum și a proceselor-verbale de calcul al majorărilor de întârziere și al penalităților de întârziere.

(3) Atunci când există diferențe între sumele solicitate de debitorii și cele stabilite de organele fiscale teritoriale ca fiind datorate se procedează la punerea de acord a acestora, după care organul fiscal confirmă obligațiile pentru care se acordă înlesniri la plată, cererea completându-se în mod corespunzător.

(4) Dacă prin cerere debitorul solicită reducerea sau scutirea la plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere, iar din analiza criteriilor rezultă că debitorul nu are un punctaj care să îl îndreptățească să obțină înlesnirile solicitate, i se acordă înlesnirea la plată corespunzătoare punctajului obținut.

(5) Informațiile necesare stabilirii punctajului în baza criteriilor prevăzute în anexa la ordonanța de urgență se preiau din ultimul bilanț contabil anual și din anexele la acesta, întocmite de debitor în conformitate cu prevederile legale în vigoare și depuse la organele fiscale teritoriale, precum și din documentele și declarațiile anexate la cererea de acordare a înlesnirilor la plată, conform art. 3 din prezentele norme metodologice.

(6) Documentația întocmită de debitorii, persoane juridice sau asociații fără personalitate juridică, depusă la organul fiscal la care sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe, se completează de către acesta cu cap. I și II din referatul întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice. Pentru cererile depuse în baza art. 28 din ordonanța de urgență organul fiscal la care debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe va întocmi un referat prin care confirmă achitarea debitorului rămase de plată din eșalonare și a majorărilor stabilite în conformitate cu art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare. Recalcularea majorărilor până la data achitării integrale a debitorului ce au făcut obiectul eșalonării se face de organul fiscal la care debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe.

(7) În cazul obligațiilor ce fac obiectul cererilor de înlesniri la plată ale debitorilor menționați la art. 3 alin. (1) lit. a) din prezentele norme metodologice, organul fiscal respectiv va solicita succursalele la care succursalele sau punctele de lucru stabile sunt înregistrate ca plătitoare de impozite și taxe întocmirea unor referate prin care se certifică cuantumul obligațiilor restante la bugetul de stat ale acestora și care cuprind și informații referitoare la criteriile prevăzute la pct. 8, 10, 11, 13 și 14 din anexa la ordonanța de urgență.

(8) Organul fiscal la care debitorul, persoană juridică, este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe, după ce primește referatele de la organele fiscale teritoriale la care sunt înregistrate succursalele și punctele de lucru stabile, completează cap. I și II din referatul întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 4 și începe procedura de soluționare, iar acordarea înlesnirilor se face conform competențelor menționate la art. 2.

(9) Pe baza documentelor întocmite conform alin. (6), (7) și (8) organul competent în soluționarea cererii de acordare a înlesnirilor la plată verifică documentația și modul de completare a cap. I și II din referatul întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 4, preia datele în produsul informatic și editează referatul în formă completă.

(10) În cazul în care competența de acordare a înlesnirilor la plată este a Ministerului Finanțelor Publice, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, după caz, verifică și analizează documentația și avizează, după caz, cap. I și II din referatul întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 4 de către organul fiscal la care a fost depusă cererea.

(11) Pentru debitorii care beneficiază de prevederile art. 9 alin. (2) din ordonanța de urgență direcțiile generale ale finanțelor publice județene sau a municipiului București, după caz, vor întocmi referatul motivat prevăzut la art. 9 alin. (3) din ordonanța de urgență, pe baza datelor din memoriul debitorului sau a procesului-verbal de constatare a pierderilor suferite ca urmare a calamităților naturale, după caz.

(12) Pentru cererile debitorilor de importanță zonală sau care au suferit pierderi ca urmare a calamităților naturale referatul întocmit conform alin. (11) se supune spre avizare Comisiei de dialog social constituite la nivelul prefecturii.

(13) Pentru cererile debitorilor de importanță națională semnificativă referatele întocmite conform alin. (11) se supun spre avizare Comisiei de dialog social constituite la nivelul Ministerului Finanțelor Publice.

(14) Pe baza referatelor întocmite conform alin. (11) și avizate în condițiile alin. (12) și (13) direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, după caz, completează cap. I și II din referatul întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 4, care cuprinde sinteza informațiilor din documentația debitorului.

(15) Documentația întocmită de debitorii, persoane fizice, care desfășoară activități independente, depusă la organul fiscal de domiciliu, va fi completată, după caz, cu copii de pe contul fiscal personal pe ultimii 2 ani, precum și cu actul constatator întocmit cu ocazia verificării pe teren a cererii de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat, din care să rezulte:

a) situația stării materiale a contribuabilului (bunuri imobile și mobile ale debitorului și ale membrilor familiei sale);

b) posibilități de încasare a debitului;

c) alte elemente utile pentru soluționarea cererii.

(16) Înlesnirile la plată se acordă de organele competente prevăzute la art. 2 prin încheierea cu debitorii a unor convenții de plată conform modelului prezentat în anexa nr. 3 a) pentru persoane juridice și modelului prezentat în anexa nr. 3 b) pentru persoane fizice.

a) Convenția cuprinde, printre altele, tipul obligațiilor și suma acestora, care fac obiectul înlesnirilor la plată, natura înlesnirilor acordate, perioada de acordare, condițiile ce trebuie îndeplinite pentru menținerea valabilității înlesnirii, cuantumul majorărilor ce trebuie achitate, precum și graficele de eșalonare la plată, care fac parte integrantă din aceasta.

b) Convenția și graficele se întocmesc în 3 exemplare originale, unul pentru debitor, unul pentru organul fiscal care a aprobat înlesnirea și unul pentru organul fiscal la care debitorul a depus cererea. Pentru înlesnirile acordate de administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București convenția și graficul de plată se întocmesc în două exemplare originale, unul pentru debitor și unul pentru organul fiscal.

Art. 5. — Termenele de soluționare a cererilor de acordare a îlesnirilor la plată sunt următoarele:

a) în cel mult 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de acordare a îlesnirilor la plată organul fiscal teritorial la care aceasta a fost depusă verifică documentația și o completează în conformitate cu prevederile art. 4;

b) completarea documentației de către debitorii se va face la solicitarea scrisă a organului fiscal menționat la lit. a);

c) termenul de înaintare la organul ierarhic superior al cererilor de acordare a îlesnirilor la plată care depășesc competența proprie, însoțite de documentele aferente în formă completă, este de 5 zile lucrătoare;

d) termenul general de soluționare a cererilor de acordare a îlesnirilor la plată la nivelul organelor fiscale, conform competențelor de soluționare, este de 15 zile lucrătoare de la data primirii documentației în formă completă.

Art. 6. — (1) Pentru îlesnirile la plată a obligațiilor datorate bugetului de stat, prevăzute la art. 1 alin. (3), care se acordă la nivelul Ministerului Finanțelor Publice, convenția încheiată conform art. 6 din ordonanța de urgență se semnează de secretarul de stat coordonator al Direcției generale de administrare a veniturilor publice și a monopolurilor și de reprezentantul legal al debitorului.

(2) Pentru îlesnirile la plată care se acordă la nivelul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București convenția se semnează de directorul general al acestora și de reprezentantul legal al debitorului.

(3) Convențiile încheiate pentru cererile de acordare a îlesnirilor la plată care se acordă la nivelul administrațiilor finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București se semnează de directorul acestora și de reprezentantul legal al debitorului.

(4) Convențiile încheiate pentru acordarea îlesnirilor la plată se comunică atât debitorului, cât și organului fiscal teritorial, după caz, de către Direcția generală de administrare a veniturilor publice și a monopolurilor din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, respectiv de organul fiscal care are competență de soluționare a cererilor.

Art. 7. — Îlesnirile la plata obligațiilor datorate bugetului de stat se acordă cu următoarele condiții:

1. Constituirea de către debitorii, persoane juridice, în termen de 60 de zile de la semnarea convenției, a unei garanții, astfel:

a) o sumă egală cu două rate medii din eşalonare, reprezentând obligații eşalonate și majorări calculate conform art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, în cazul eşalonărilor la plată;

b) o sumă rezultată din raportul dintre contravaloarea debitorilor amânate și majorările calculate conform art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, și numărul de luni aprobate pentru amânare la plată, în cazul amânărilor;

c) o sumă egală cu o rată medie din eşalonare reprezentând obligații eşalonate și majorări calculate conform art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, pentru debitorii care se încadrează în prevederile art. 21 din ordonanța de urgență;

d) garanția poate fi constituită atât în numerar la trezoreria organului fiscal la care debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe, cât și sub forma unei scrisori de garanție bancară;

e) debitorii care obțin eşalonări pentru sucursalele sau punctele de lucru stabile vor constitui garanțiile la dispoziția organului fiscal la care sucursalele sau punctele de lucru stabile sunt înregistrate ca plătitoare de impozite și taxe;

f) garanția poate fi utilizată pentru stingerea atât a ratelor, cât și a obligațiilor curente în cazurile în care debitorul este în imposibilitate de a le achita la termenele prevăzute în grafic sau la scadență, după caz, cu condiția reîntregirii garanției până la următorul termen de plată din eşalonare. În cazul scrisorii de garanție utilizarea efectivă a garanției se face la solicitarea organului fiscal teritorial, adresată băncii garante pe baza cererii debitorului, care invocă imposibilitatea de plată. Atunci când s-a constituit garanție în numerar la trezorerie, aceasta se utilizează la cererea debitorului, adresată organului fiscal teritorial, atât în situațiile menționate mai sus, cât și pentru plata ultimelor rate din eşalonare. Cererea debitorului de a se utiliza garanția se va depune la organul fiscal înaintea termenului de plată a obligației, astfel încât încasarea ratelor prin utilizarea garanției să se realizeze cu respectarea întocmai a graficului;

g) în cazul pierderii valabilității îlesnirii la plată organul fiscal teritorial va executa garanția în contul obligațiilor rămase neachitate.

2. Până la termenul primei rate de plată din eşalonare, respectiv până la termenul de plată în cazul amânărilor, debitorul va face dovada că nu mai are obligații neachitate la bugetul de stat, inclusiv majorări de întârziere și penalități de întârziere, altele decât cele care fac obiectul îlesnirilor la plată.

3. De la data încheierii convenției de acordare a îlesnirilor la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului de stat pentru sumele eşalonate sau amânate, cu excepția majorărilor de întârziere și a penalităților de orice fel, se datorează și se calculează majorări conform prevederilor legale, plata acestora efectuându-se împreună cu rata respectivă. Pe perioada de grație acordată la eşalonare și pe perioada amânării la plată majorările datorate conform legii se achită lunar. Până la data încheierii convenției se calculează și se datorează majorări de întârziere și penalități de întârziere.

4. Pe perioada derulării îlesnirilor la plată debitorii sunt obligați să își achite obligațiile curente la bugetul de stat, cu termene scadente începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii convenției. În cazul în care debitorii nu achită la scadență obligațiile curente la bugetul de stat, pot efectua plata acestora în cel mult 90 de zile, împreună cu majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente. Obligațiile curente la bugetul de stat, cu scadență după data de 1 octombrie a anului fiscal, împreună cu eventualele majorări de întârziere și penalități de întârziere trebuie achitate până cel târziu la data de 29 decembrie a anului fiscal. Debitorii care au sucursale și/sau puncte de lucru stabile sunt obligați să respecte această prevedere pentru toate sucursalele și/sau punctele de lucru stabile.

5. Pe perioada derulării îlesnirilor la plată debitorii nu vor participa la nici o procedură de privatizare organizată de instituțiile publice implicate sau de agenții de privatizare, în vederea cumpărării de acțiuni la alte societăți comerciale sau achiziționării de alte valori mobiliare ori părți sociale.

6. Pe perioada derulării îlesnirilor la plată debitorii vor transmite organului fiscal teritorial la care sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe orice intenție de înstrăinare de active pe toată perioada derulării îlesnirii la plată, cu excepția debitorilor care se încadrează în prevederile art. 21 din ordonanța de urgență. Organul fiscal va putea aproba înstrăinarea de active, cu condiția încasării contravalorii acestora în contul obligațiilor bugetare pentru care s-au obținut îlesniri la plată.

Art. 8. — Diferențele de majorări de întârziere și penalități de întârziere, rămase de plată în sarcina debitorilor după acordarea reducerilor prevăzute în ordonanța de urgență, se datorează începând cu ziua lucrătoare imediat următoare celei în care s-a achitat ultima rată din eşalonare și se consideră obligație cu termen de plată în anul curent.

Art. 9. — (1) Nerespectarea convențiilor încheiate, respectiv a termenelor de plată și a condițiilor în care s-au acordat îlesnirile la plată, atrage anularea acestora, începerea imediată sau continuarea, după caz, a executării silită pentru întreaga sumă neplătită și obligația de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere calculate de la data la care termenele și/sau condițiile nu au fost respectate. Majorările de întârziere și penalitățile de întârziere scutite de plată în conformitate cu prevederile art. 12 din ordonanța de urgență se înregistrează în contabilitatea debitorilor, în cuantumul menționat în convenție, și se recuperează la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare.

(2) O nouă cerere de acordare a îlesnirilor la plata obligațiilor datorate bugetului de stat în conformitate cu prevederile ordonanței de urgență nu poate fi depusă timp de 12 luni de la data nerespectării îlesnirilor acordate anterior în baza aceluiași act normativ.

Art. 10. — (1) Convențiile încheiate în conformitate cu art. 6 din ordonanța de urgență intră în vigoare de la data de întâi a lunii următoare celei în care au fost semnate.

(2) Începând cu data încheierii convenției, pentru obligațiile datorate bugetului de stat pentru care s-au aprobat îlesniri la plată, executarea silită nu se pornește sau nu se continuă, după caz.

Art. 11. — (1) De îlesnirile la plată prevăzute la art. 1 din ordonanța de urgență, pentru obligațiile reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului de stat, restante la data de 31 decembrie 2001, inclusiv majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestora, calculate până la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, beneficiază și debitorii aflați în procedura de reorganizare judiciară conform legii.

(2) La cererea debitorului, în proiectul planului de reorganizare va fi cuprins tipul de îlesnire la plată care se solicită să fie acordată pentru obligațiile datorate bugetului de stat.

(3) După confirmarea planului de reorganizare de către judecătorul-sindic, conform prevederilor legale în materie, cererea și documentația întocmită de administrator sau de administrator și debitor, după caz, vor fi încuviințate de judecătorul-sindic și vor fi depuse la organul fiscal la care debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe.

(4) Convenția încheiată cu Ministerul Finanțelor Publice sau cu organele sale teritoriale, după caz, de debitorii menționați la alin. (1) va fi semnată de administratorul societății debitoare, iar în cazul în care activitatea debitorului este condusă în parte de administrator, în conformitate cu atribuțiile stabilite în sarcina acestuia conform art. 18 lit. c) din Legea nr. 64/1995, republicată, convenția va fi semnată de administrator și de reprezentantul legal al debitorului.

(5) Pentru constituirea garanției solicitate de Ministerul Finanțelor Publice sau de organele sale teritoriale, după caz, în conformitate cu prevederile art. 18 din ordonanța de urgență, debitorul sau administratorul, după caz, va solicita judecătorului-sindic confirmarea acesteia.

(6) Pe perioada derulării îlesnirii la plată debitorii pot înstrăina active cu informarea Ministerului Finanțelor Publice sau a organelor sale teritoriale, după caz, iar sumele vor fi distribuite conform Legii nr. 64/1995, republicată.

(7) Nerespectarea planului de reorganizare poate conduce, în cazul în care administratorul sau oricare dintre creditorii o cere, la deschiderea procedurii falimentului și atrage pierderea valabilității sau anularea, după caz, a îlesnirii acordate, de la data pronunțării de către judecătorul-sindic.

Art. 12. — (1) Orice sumă de restituit de la bugetul de stat, reprezentând impozite, taxe, contribuții sau alte venituri ale bugetului de stat, se compensează din oficiu cu sume reprezentând obligații datorate bugetului de stat, eșalonate sau amânate la plată, inclusiv cu majorările calculate conform art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, datorate în luna în care se face compensarea. Compensarea se efectuează cu ratele din eșalonare în ordinea termenelor de plată. Organul fiscal la care debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe întocmește un nou grafic, respectând numărul de rate rămase din eșalonare. Organul fiscal care efectuează compensarea va comunica debitorului până la următorul termen de plată suma compensată, ratele din eșalonare care au fost stinse, precum și noul grafic de plată. Majorările calculate conform art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, se recalculează de organul fiscal la care debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe, la cererea acestuia.

(2) Dacă din decontul privind taxa pe valoarea adăugată rezultă T.V.A. de rambursat pentru luna de raportare, contribuabilul, pe propria răspundere, stinge din T.V.A. de plată existentă în sold din luna anterioară ratele din graficul de eșalonare a T.V.A. cu termene de plată în ordine cronologică. Această operațiune va fi comunicată de debitor organului fiscal în evidența căruia se află în derulare eșalonarea aprobată.

(3) Dacă din decontul privind taxa pe valoarea adăugată rezultă T.V.A. de rambursat per total, atunci cu T.V.A. de rambursat se sting ratele din graficul de eșalonare la plată, reprezentând alte impozite și taxe datorate bugetului de stat, alin. (1) aplicându-se în mod corespunzător.

CAPITOLUL 4

Dispoziții finale

Art. 13. — Diferențele de impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat, precum și majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestora, constatate în urma controalelor efectuate ulterior de organele competente ale Ministerului Finanțelor Publice, se achită conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 14. — (1) Pe perioada amânării sau eșalonării la plată a obligațiilor datorate bugetului de stat, cu excepția majorărilor de întârziere și a penalităților de orice fel, se datorează majorări în conformitate cu art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare.

(2) Majorările menționate la alin. (1) nu fac obiectul îlesnirilor la plată reglementate de prevederile ordonanței de urgență.

Art. 15. — (1) Majorările de întârziere și penalitățile de întârziere amânate la plată se vor reflecta în contabilitatea debitorilor într-un cont de ordine și evidență.

(2) Veniturile rezultate în urma regularizării contabile a operațiunilor prevăzute la art. 10, 12, 14 și 28 din ordonanța de urgență nu se impozitează în condițiile în care cheltuielile care au fost influențate cu majorările de întârziere și penalitățile de întârziere nu au fost deductibile fiscal.

(3) Sumele stabilite conform alin. (2) se utilizează ca surse proprii de finanțare.

(4) Monografia contabilă ce reflectă prevederile alin. (2) și (3) este prevăzută în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice.

(5) Corespondența dintre criteriile prevăzute în anexa la ordonanța de urgență și informațiile din bilanțurile contabile sau din situațiile financiare, după caz, întocmite de debitori, persoane juridice, este prezentată în anexa nr. 2 la prezentele norme metodologice.

Art. 16. — Calculul punctajului total și stabilirea îlesnirilor ce se acordă se efectuează informatic, pe baza datelor introduse interactiv din referatul întocmit de organele fiscale teritoriale și verificate pe baza documentelor aferente.

Art. 17. — Organele abilitate să acorde îlesniri la plată, indiferent de nivelul de competență, vor organiza evidența cererilor de acordare a îlesnirilor la plată și a îlesnirilor la plată acordate.

Art. 18. — (1) Organele teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice vor urmări modul de respectare a îlesnirilor la plată pentru debitorii înregistrați ca plătitori de impozite și taxe în evidențele proprii.

(2) Organele teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice la care debitorii sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe au obligația să organizeze evidența necesară în vederea transmiterii către Oficiul Concurenței a informațiilor referitoare la inventarul ajutoarelor de stat, potrivit dispozițiilor legale care reglementează ajutorul de stat.

Art. 19. — (1) Cererile de acordare a îlesnirilor la plată depuse și nesoluționate înainte de data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice vor fi actualizate și soluționate conform prevederilor acestora.

(2) Îlesnirile la plată acordate anterior se derulează în continuare în condițiile prevăzute de actele normative în baza cărora au fost acordate, cu excepția celor care se încadrează în prevederile art. 28 din ordonanța de urgență.

(3) Debitorii care au beneficiat de îlesniri la plata obligațiilor restante la bugetul de stat, acordate în baza prevederilor legale anterioare ordonanței de urgență, indiferent de data pierderii acestora, pot solicita acordarea de îlesniri la plată în condițiile ordonanței de urgență, cu încadrarea în prevederile acesteia și cu condiția achitării majorărilor datorate în conformitate cu prevederile art. 83 din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996, aprobată și modificată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare, calculate până la data pierderii acestora.

Art. 20. — Ajutoarele de stat mai mari de 50 miliarde lei, acordate în condițiile ordonanței de urgență, vor fi notificate Consiliului Concurenței de către Ministerul Finanțelor Publice, în conformitate cu reglementările legale privind ajutorul de stat.

Art. 21. — În situația divizării debitorului care beneficiază de îlesniri la plată, acesta este obligat să prezinte organului fiscal teritorial la care este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe protocolul de predare-primire, precum și propunerile de defalcare a graficului de eșalonare pe baza căruia organul fiscal teritorial procedează la întocmirea noilor grafice de eșalonare pe entități rezultate din divizare.

Art. 22. — Informațiile referitoare la impozite, taxe, contribuții și alte venituri ale bugetului de stat ale debitorilor care beneficiază de prevederile ordonanței de urgență constituie secret fiscal, potrivit legii.

*ANEXA Nr. 1
la normele metodologice*

MONOGRAFIA CONTABILĂ

Pentru reflectarea în contabilitate a operațiunilor prevăzute la art. 10, 12, 14 și 28 din ordonanța de urgență se procedează astfel:

a) majorările de întârziere și penalitățile de întârziere amânate la plată conform prevederilor art. 10 din ordonanța de urgență se vor înregistra în debitul contului de ordine și evidență 8038 „Alte valori în afara bilanțului”/analitic distinct.

Majorările de întârziere și penalitățile de întârziere menționate mai sus vor rămâne în continuare înregistrate în conturi bilanțiere, respectiv în creditul conturilor 447 „Fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate”/analitic distinct și 448 „Alte datorii și creanțe cu bugetul statului”/analitic distinct;

b) în contabilitatea debitorilor, majorările și penalitățile de întârziere reduse, respectiv scutite la plată conform prevederilor art. 10 alin. (2) lit. c), alin. (3) lit. c), alin. (4) lit. c) și ale art. 12, 14 și 28 din ordonanța de urgență, se vor reflecta în contabilitate la data îndeplinirii condițiilor în care au fost acordate înlesnirile prevăzute de ordonanța de urgență, astfel:

%	=	771 ¹⁾
448		„Venituri excepționale din operații de gestiune“
„Alte datorii și creanțe cu bugetul statului“/analitic distinct		
447		
„Fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate“/analitic distinct și concomitent		
Credit cont 8038 „Alte valori în afara bilanțului“/analitic distinct		

c) sumele stabilite conform prevederilor art. 11 alin. (3) din ordonanța de urgență, repartizate cu resurse proprii de finanțare, se vor înregistra în contabilitate astfel:

129 ²⁾	=	1068
„Repartizarea profitului“		„Alte rezerve“/analitic distinct

d) în situația nerespectării termenelor de plată a datoriilor eșalonate și, ca urmare, a pierderii valabilității înlesnirilor la plată, contul de ordine și evidență 8038 „Alte valori în afara bilanțului“/analitic distinct se va credita cu sumele înregistrate în debitul acestuia, în conformitate cu prevederile lit. a).

1) Persoanele juridice care aplică Reglementările contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene și cu Standardele Internaționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 94/2001, utilizează contul 1173 „Rezultatul reportat provenit din modificările politicilor contabile“, iar microîntreprinderile utilizează contul 758 „Alte venituri din exploatare“.

2) Persoanele juridice care aplică Reglementările contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene și cu Standardele Internaționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 94/2001, utilizează contul 1173 „Rezultatul reportat provenit din modificările politicilor contabile“.

ANEXA Nr. 2*)

la normele metodologice

C O R E S P O N D E N Ţ A
dintre indicatorii care stau la baza criteriilor prevăzute în anexa la ordonanța de urgență
și informațiile cuprinse în bilanțurile contabile

Denumire indicator	Persoane juridice pentru care aplica Reglementările contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene și cu Standardele Internaționale de Contabilitate		
	formular	nr. rând	coloana
Cifra de afaceri	Cont de profit și pierdere (cod 20)	01	2
Total datorii (datorii bugetare + datorii pe termen scurt)	Bilanț	47	2
Active circulante	Bilanț	37	2
Datorii totale sub 1 an	Bilanț	47	2
Total active	Bilanț	20+37+38	2
Total datorii	Bilanț	47+58	2

Denumire indicator	Persoane juridice care aplica situații financiare anuale simplificată (inclusiv microîntreprinderile care întocmesc aceste situații)		
	Formular	nr. rând	coloana
Cifra de afaceri	Cont de profit și pierdere (cod 20)	03	2
Total datorii (datorii bugetare + datorii pe termen scurt)	Situația creanțelor și datoriilor (col 23)	47	2
Active circulante	Bilanț	37	2
Datorii totale sub 1 an	Situația creanțelor și datoriilor (col 23)	47	2
Total active	Bilanț	43	2
Total datorii	Bilanț	76	2

Denumire indicator	Microîntreprinderi (care întocmesc situații financiare după modelul aprobat prin O.M.F.P. nr.1880/2001)		
	formular	nr. rând	coloana
Cifra de afaceri	Cont de profit și pierdere (cod 20)	01	2
Total datorii (datorii bugetare + datorii pe termen scurt)	Bilanț	16	2
Active circulante	Bilanț	11	2
Datorii totale sub 1 an	Bilanț	16	2
Total active	Bilanț	04+11+12	2
Total datorii	Bilanț	16+22	2

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
D. G. F. P. JUDEȚENE.....
A. F. P. SECTOR.....București

SOCIETATEA COMERCIALA
ADRESA _____
CF / CUI _____

CONVENȚIA Nr. din

între Ministerul Finanțelor Publice și Societatea Comercială

Urmare cererii nr. _____ din data de _____ a S.C. _____, înregistrata la _____ sub nr. _____ și transmisa la _____ sub nr. _____, prin care se solicita acordarea de înlesniri la plata obligațiilor către bugetul de stat și pe baza analizei documentației conform prevederilor ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2002 și Ordinului Ministrului Finanțelor Publicepentru aprobarea Normelor metodologice privind procedura și competențele de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat administrate de Ministerul Finanțelor Publice, s-au aprobat următoarele:

eșalonarea la plata pe _____ luni, cu _____ luni perioada de grație a următoarelor obligații:

Tipul obligației bugetare eșalonate	Suma (lei)
Impozit 1	
Impozit 2	
Majorări de întârziere aferente impozitului	
Penalități de întârziere aferente impozitului	
Penalități	
Amenzi	
Altele.....	
TOTAL	

amânarea la plată până la _____ (cel mult până la data de 29 decembrie a anului fiscal în curs) a următoarelor obligații:

Tipul obligației bugetare eșalonate	Suma (lei)
Impozit 1	
Impozit 2	
Majorări de întârziere aferente impozitului	
Penalități de întârziere aferente impozitului	
Penalități	
Amenzi	
Altele.....	
TOTAL	

Majorările calculate în conformitate cu prevederile art.83 din Ordonanța Guvernului nr.11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr.108/1996, cu completările și modificările sale ulterioare, pentru debitele eșalonate și/sau amânate la plată reprezintă _____ lei.

Graficul de eșalonare la plată este prezentat în ANEXA care face parte integrantă din prezenta convenție.

· Amânarea de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere în sumă totală de _____ lei până la ultimul termen de plată din grafic.

· În situația în care au fost respectate întocmai termenele de plată din eșalonare și condițiile în care aceasta a fost acordată, după ultimul termen de plată din eșalonare, debitorul beneficiază de reducerea cu _____ % /scutirea la plata a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere, reprezentând _____ lei, astfel:

Tipul obligației	Suma amânată	Suma reprezentând reducerea / scutirea (50%, 75%, 100%) în condițiile legii
Majorări de întârziere aferente impozitului		
Penalități de întârziere aferente impozitului		
.....		
TOTAL		

*) Anexa nr. 3a) este reprodusă în facsimil.

Scutirea la plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere, în condițiile art.12, 14 și 28, după caz.

Obligația	ART.12	ART.14	ART.28
Majorări de întârziere pentru:.....			
Penalități de întârziere pentru:.....			
.....			
TOTAL			

Înlesnirea la plata obligațiilor la bugetul de stat se acorda cu următoarele condiții:

a) constituirea de către debitor, a unei garanții în sumă de _____ lei conform art.7 din normele metodologice;

b) până la termenul primei rate de plată din eşalonare, respectiv până la termenul de plată în cazul amânărilor, debitorul va face dovada că nu mai are obligații neachitate la bugetul de stat, inclusiv majorări de întârziere și penalități de întârziere, altele decât cele care fac obiectul înlesnirilor la plată;

c) de la data încheierii convenției de acordare a înlesnirilor la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului de stat, pentru sumele eşalonate sau amânate, cu excepția majorărilor de întârziere și a penalităților de orice fel, se datorează și se calculează majorări conform prevederilor legale, plata acestora efectuându-se împreună cu rata respectivă. Pe perioada de grație acordată la eşalonare și pe perioada amânării la plată, majorările datorate conform legii se achită lunar. Până la data încheierii convenției se calculează și se datorează majorări de întârziere și penalități de întârziere;

d) pe perioada derulării înlesnirilor la plată, debitorul este obligat să-ți achite obligațiile curente la bugetul de stat cu termene scadente începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii convenției. În cazul în care debitorul nu achită la scadență obligațiile curente la bugetul de stat, poate efectua plata acestora în cel mult 90 de zile, împreună cu majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente. Obligațiile curente la bugetul de stat cu scadență după data de 01 octombrie a anului fiscal, împreună cu eventualele majorări de întârziere și penalități de întârziere trebuie achitate până cel târziu la data de 29 decembrie a anului fiscal.

e) Pe perioada derulării înlesnirilor la plată, debitorul nu poate participa la nici o procedură de privatizare organizată de instituțiile publice implicate sau de agenții de privatizare, în vederea cumpărării de acțiuni la alte societăți comerciale sau la achiziționarea de alte valori mobiliare ori părți sociale.

f) Pe perioada derulării înlesnirilor la plată, debitorul va transmite organului fiscal teritorial unde este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe, orice intenție de înstrăinare de active cu excepția debitorului care se încadrează în prevederile art. 21 din ordonanța de urgență. Organul fiscal va putea aproba înstrăinarea de active cu condiția încasării contravalorii acestora în contul obligațiilor bugetului de stat pentru care s-au obținut înlesniri la plata.

Nerespectarea prezentei convenții, respectiv a termenelor de plată și a condițiilor în care s-au acordat înlesnirile la plată atrage anularea acestora, începerea imediată sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga sumă neplătită și obligația de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere calculate de la data la care termenele și/sau condițiile nu au fost respectate. Majorările de întârziere și penalitățile de întârziere amânate la plata în vederea reducerii/scutirii în conformitate cu art.10 se stornează din contul de ordine și evidenta în care au fost înregistrate.

Majorările de întârziere și penalitățile de întârziere scutite de plata în conformitate cu prevederile art.12 din ordonanța de urgență, se înregistrează în contabilitatea debitorului în cuantumul menționat în convenție.

O noua cerere pentru acordarea unor înlesniri la plata obligațiilor bugetului de stat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2002 nu poate fi depusa timp de 12 luni de la data nerespectării înlesnirilor acordate anterior în baza aceluiași act normativ.

ORGANUL COMPETENT CARE ACORDA
INLESNIREA LA PLATA

DEBITOR

ANEXA Nr. 3b*)

(la normele metodologice

MODEL (persoane fizice)

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
D. G. F. P. JUDEȚENE.....
A. F. P. SECTOR.....București

SOCIETATEA COMERCIALA
ADRESA _____
CF / CUI _____

CONVENȚIA Nr. din

între Ministerul Finanțelor Publice și Societatea Comercială

Urmare cererii nr. _____ din data de _____ a debitorului _____, înregistrata la _____ sub nr. _____ și transmisa la _____ sub nr. _____, prin care se solicita acordarea de înlesniri la plata obligațiilor către bugetul de stat și pe baza analizei documentației conform prevederilor ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2002 și Ordinului Ministrului Finanțelor Publicepentru aprobarea Normelor metodologice privind procedura și competențele de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor restante la bugetul de stat administrate de Ministerul Finanțelor Publice, s-au aprobat următoarele:

eșalonarea la plata pe _____ luni, cu _____ luni perioada de grație cuprinse în perioada de eșalonare, a următoarelor obligații:

Tipul obligației bugetare eșalonate	Suma (lei)
Impozit 1	
Impozit 2	
Majorări de întârziere aferente impozitului	
Penalități de întârziere aferente impozitului	
Penalități	
Amenzi	
Altele.....	
TOTAL	

amânarea la plată până la _____ (cel mult până la data de 29 decembrie a anului fiscal în curs) a următoarelor obligații:

Tipul obligației bugetare eșalonate	Suma (lei)
Impozit 1	
Impozit 2	
Majorări de întârziere aferente impozitului	
Penalități de întârziere aferente impozitului	
Penalități	
Amenzi	
Altele.....	
TOTAL	

Majorările calculate în conformitate cu prevederile art.83 din Ordonanța Guvernului nr.11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată și modificată prin Legea nr.108/1996, cu completările și modificările sale ulterioare, pentru debitele eșalonate și/sau amânate la plată reprezintă _____ lei.

Graficul de eșalonare la plata este prezentat în ANEXA care face parte integrantă din prezenta convenție.

Reducerea/scutirea la plata a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere, astfel:

Obligația	SUMA (lei)
Majorări de întârziere pentru:.....	
Penalități de întârziere pentru:.....	
.....	
TOTAL	

Înlesnirea la plata obligațiilor la bugetul de stat se acorda cu următoarele condiții:

- a) _____
b) _____
c) _____

*) Anexa nr. 3b) este reproducă în facsimil.

Nerespectarea prezentei convenții, respectiv a termenelor de plata și a condițiilor în care s-au acordat înlesnirile la plata atrage anularea acestora, începerea imediată sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga suma neplătită și obligația de plata a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere calculate de la data la care termenele și/sau condițiile nu au fost respectate.

O noua cerere pentru acordarea unor înlesniri la plata obligațiilor bugetului de stat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2002 nu poate fi depusă timp de 12 luni de la data nerespectării înlesnirilor acordate anterior în baza aceluiași act normativ.

ORGANUL COMPETENT
CARE ACORDA INLESNIREA LA PLATA

DEBITOR

ANEXA Nr. 4*)
la normele metodologice

MODEL

Organul fiscal competent _____
(care aprobă cererea)

Avizat,

REFERAT

privind calcularea punctajului final în vederea acordării înlesnirilor la plata obligațiilor la bugetul de stat, restante la 31 decembrie 2001

I. DATE DE IDENTIFICARE

Cererea nr. _____ din data de _____
Înregistrată la MFP cu nr. _____ din data de _____
Debitorul _____
Adresa _____
Cod fiscal / Cod unic de înregistrare / Cod numeric personal / Cod de identificare fiscală _____ (codurile fiscale ale sucursalelor și punctelor de lucru, după caz, se prezintă într-o anexă)
Organ fiscal unde debitorul este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe _____

II. DATE DE ANALIZA

1. Data înființării debitorului (zz/ll/aa) _____
2. Vechime arierate (anul) _____
3. Total datorii (bugetare + pe termen scurt și mediu) _____ lei
4. Cifra de afaceri _____ lei
5. Active circulante _____ lei
6. Datorii totale sub 1 an _____ lei
7. Total active _____ lei
8. Total datorii _____ lei
9. Număr de declarații depuse în ultimele 24 de luni _____ număr
10. Diferențe de obligații bugetare constatate prin control fiscal _____ lei
11. Total impozite declarate în cursul perioadei verificate _____ lei
12. Total obligații bugetare _____ lei
13. Are obligații neachitate în contul impozitelor cu stopaj la sursă? Da
Nu
14. A beneficiat de înlesniri? Nu
Da respectate
Da nerespectate
15. Situația achitării debitelor anului curent:
 - 15.1. Sume achitate în contul obligațiilor anului curent _____ lei
 - 15.2. Total obligații cu termene de plată în anul curent _____ lei
neachitate
achitat până la 30%
achitat între 30% și 65%
achitat între 65% și 90%
achitat peste 90%
16. Situația achitării integrale a debitelor din anii precedenți: Da
Nu
17. A fost sancționat pentru evaziune fiscală? Da
Nu
18. Situația capitalurilor proprii: Negative
Pozitive

*) Anexa nr. 4 este reprodusă în facsimil.

19. Mobilitatea contribuabilului d.p.d.v al sediului: sediu stabil în ultimii 5 ani
o schimbare în ultimii 5 ani
2 sau mai multe schimbări în ultimii 5 ani
20. Mențiuni la Registrul Comerțului privind schimbarea acționarului/
asociatului principal: nici o schimbare sau o schimbare în ultimii 5 ani
2 sau mai multe schimbări în ultimii 5 ani
21. A avut relații contractuale cu unități economice cu finanțare bugetară
și nu a încasat la termen contravaloarea acestora? Da
Nu
22. La data scadenței obligațiilor bugetare a avut disponibilități bănești
care acopereau în întregime nivelul obligațiilor? Da
Nu
23. Desfășoară în principal activități pentru care încasează contrava-
loarea mărfii sau a serviciului prestat anticipat ori la data transfe-
rului dreptului de proprietate, respectiv a prestării serviciului? Da
Nu
24. A înregistrat clienți neîncasați și avansuri acordate furnizorilor cu
care societatea comercială sau acționarii/asociații acesteia sunt în
relații de dependență, relația de dependență fiind cea stabilită în
situația în care persoana fizică ori juridică este acționar/asociat
semnificativ în ambele societăți comerciale, pe perioada care au
acumulat obligații bugetare restante? Da
Nu
25. A plătit dividende acționarilor/asociaților, alții decât instituțiile publice
implicate în procesul de privatizare, în perioada în care au acumulat
obligații bugetare restante? Da
Nu
26. Are importanță economico-socială națională sau zonală semnificativă
sau au fost afectați de calamități naturale în perioada în care au înregis-
trat obligații bugetare restante? Da
Nu
27. Principalul obiect de activitate îl reprezintă organizarea jocurilor de noroc? Da
Nu
28. A fost sancționat penal pentru infracțiuni de evaziune fiscală? Da
Nu
29. Sume solicitate

Obligația	Debite	Majorări de întârziere	Penalități de întârziere
Impozitul			
Amenzi		X	x
Penalități		X	x
Total			

30. Sume achitate de la data depunerii cererii (conform art.12 din ordonanța de urgență)

Obligația	Debite	Majorări de întârziere	Penalități de întârziere
Amenzi		X	X
Penalități		X	X
Total			

NOTĂ: Datele prevăzute la pct.9, 13, 14, 15, 16, 29 și 30 din acest capitol se prezintă pe fiecare unitate plătitoare de impozite și taxe cu precizarea organului fiscal unde aceasta este înregistrată ca plătitor de impozite și taxe.

Organul fiscal care primește și analizează cererea

Întocmit

Verificat

Nume, prenume, funcția

Nume, prenume, funcția

Data _____

III. CALCULUL PUNCTAJULUI:

a) pe baza criteriilor

1) Vechimea contribuabilului (data de începerea activității; la societățile rezultate din divizare, vechimea o dă unitatea din care s-a divizat noua societate)..... puncte: _____

2) Raportul dintre vechimea arieratelor și vechimea contribuabilului.....puncte: _____

3) Mobilitatea contribuabilului din punct de vedere al sediului.....puncte: _____

4) Mențiuni la Registrul Comerțului privind schimbarea acționarului/asociatului principal.....puncte: _____

5) Îndatorare financiarăpuncte: _____

6) Lichiditate globalăpuncte: _____

7) Solvabilitate.....puncte: _____

8) Date privind declarațiile de impozite, taxe și contribuții..... puncte: _____

9) Raportul dintre diferențele de obligațiile bugetare constatate prin control fiscal și totalul impozitelor declarate în cursul perioadei verificate (pe feluri de impozite).....puncte: _____

10) Obligații neachitate în contul impozitelor cu stopaj la sursa:.....puncte: _____

11) Dacă a beneficiat anterior de înlesniri.....puncte: _____

12) A avut relații contractuale cu unități economice cu finanțare bugetară și nu a încasat la termen contravaloarea acestora.....puncte: _____

13) Situația achitării debitelor anului curent.....puncte: _____

14) A fost sancționat pentru evaziune fiscală.....puncte: _____

15) Raportul dintre suma totală solicitată pentru înlesniri la plată (debite și majorări de întârziere și penalități de întârziere) și cifra de afaceri.....puncte: _____

TOTAL _____

b) Corectarea punctajului

1). cu minus 10 puncte în situația în care la data scadenței obligațiilor bugetare disponibilitățile bănești ale debitorului acopereau în întregime nivelul obligațiilor.....puncte: _____

2). cu minus 40 puncte debitorii care desfășoară în principal activități pentru care încasează contravaloarea mărfii sau a serviciului prestat anticipat sau la data transferului dreptului de proprietate, respectiv, a prestării serviciului.....puncte: _____

3). cu minus 20 puncte pentru debitorii care pe perioada pentru care au acumulat obligații bugetare restante, înregistrează clienți neîncasați și avansuri acordate furnizorilor cu care societatea sau acționarii/asociații acesteia sunt în relații de dependență, relația de dependență fiind cea stabilită în situația în care o persoană fizică sau juridică este acționar/asociat semnificativ în ambele societăți.....puncte: _____

4). cu minus 20 puncte pentru debitorii care înregistrează capitaluri proprii negative.....puncte: _____

5). cu minus 10 puncte pentru debitorii care în perioada în care au acumulat obligații bugetare restante au plătit dividende acționarilor/asociaților, alții decât instituțiile publice implicate în procesul de privatizare.....puncte: _____

TOTAL PUNCTAJ CORECTAT.....puncte: _____

c) Punctaj adițional

cu plus 40 de puncte dacă debitorul obține un punctaj corectat mai mic de 14 puncte, dar are o importanță economico-socială zonală sau națională semnificativă sau a fost afectat de calamități naturale în perioada în care a înregistrat obligații bugetare restante.....puncte: _____

TOTAL PUNCTAJ FINAL.....puncte: _____

IV. Numărul de luni de eşalonare la plata obligațiilor bugetare, inclusiv perioada de grație, determinat pe baza raportului procentual dintre totalul obligațiilor bugetare și cifra de afaceri.....luni: _____

V. CONCLUZII

1. eşalonarea la plata pe o perioada de _____ luni, cu _____ luni perioada de gratie cuprinse in perioada de eşalonare, a obligațiilor datorate bugetului de stat, astfel:

Nr. crt.	Denumirea obligației	Suma (lei)
	impozitul.....	
	majorări de întârziere pentru.....	
	penalități de întârziere pentru.....	
	contribuții pentru.....	
	penalități pentru.....	
	amenzi pentru.....	
	TOTAL GENERAL	

2. Amânări la plată până la _____, astfel:

Nr. crt.	Denumirea obligației	Suma (lei)
	impozitul.....	
	majorări de întârziere pentru.....	
	penalități de întârziere pentru.....	
	contribuții pentru.....	
	penalități pentru.....	
	Amenzi pentru.....	
	TOTAL GENERAL	

3. Amânarea în vederea reducerii sau scutirii, după caz, până la ultimul termen de plată din eşalonare a majorărilor de întârziere și penalităților de întârziere, astfel:

Nr. crt.	Obligația	Suma amânată (lei)	Reducere 50%	Reducere 75%	Reducere 100%
	majorări de întârziere pentru:.....				
	penalități de întârziere pentru:.....				
	TOTAL GENERAL				

Nota: Reducerea cu 50%,75% si respectiv 100% se marchează cu „X” in coloana corespunzătoare.

4. Scutirea la plata a majorărilor de întârziere și a penalităților de întârziere, în condițiile art.12, 14 și 28, după caz.

Nr. crt.	Obligația	ART.12 Sume(lei)	ART.14 Sume(lei)	ART.28 Sume(lei)
	majorări de întârziere pentru:.....			
	penalități de întârziere pentru:.....			
	TOTAL GENERAL			

5. Majorările calculate în conformitate cu art.83 din Ordonanța Guvernului nr.11/1996 pentru debitele eșalonate la plată conform pct.1 de mai sus, sunt în sumă delei.
6. Garanția stabilită pentru perioada de eșalonare/amânare este delei.

Întocmit
Nume, prenume, funcția

Verificat,
(șef compartiment)
Nume, prenume

NOTĂ:

- *Organele fiscale care primesc și analizează cererile de acordare a înlesnirilor la plată completează numai capitolele I și II și semnează pentru întocmire;*
- *Organele fiscale care acordă înlesniri la plată verifică documentația și modul de completare a capitolelor I și II, preiau datele în produsul informatic și editează referatul în forma completă.*

MINISTERUL AGRICULTURII, ALIMENTAȚIEI ȘI PĂDURILOR

ORDIN

pentru abrogarea Ordinului ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 69/2002 privind aprobarea Regulamentului de acreditare a persoanelor fizice care pot conduce și administra exploatații agricole

Ministrul agriculturii, alimentației și pădurilor,
având în vedere prevederile Legii nr. 166/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 108/2001 privind exploatațiile agricole,
în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 362/2002 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor,
emite următorul ordin:

Art. 1. — Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 69/2002 privind aprobarea Regulamentului de acreditare a persoanelor fizice care pot conduce și administra exploatații agricole, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 21 februarie 2002, se abrogă.

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, alimentației și pădurilor,
Ilie Sârbu

București, 30 aprilie 2002.
Nr. 191.

P R E Ț U R I L E
publicațiilor legislative pentru anul 2002
— pe suport tradițional —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Nr. anual de apariții	Valoarea abonamentului anual — lei —	Valoarea abonamentului trimestrial — lei —			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	700	5.938.400	1.484.600	1.633.060	1.796.366	1.976.003
2.	Monitorul Oficial, Partea I în limba română, numere bis	50	1.114.880	—	—	—	—
3.	Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	250	4.950.400	1.237.600	1.237.600	1.237.600	1.237.600
4.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	300	7.804.160	1.951.040	1.951.040	1.951.040	1.951.040
5.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	750	1.584.128	396.032	396.032	396.032	396.032
6.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	2.100	6.691.360	1.672.840	1.672.840	1.672.840	1.672.840
7.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	250	6.162.000	1.540.500	1.540.500	1.540.500	1.540.500
8.	Colecția Legislația României	4	1.557.400	389.350	428.285	471.114	518.225
9.	Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	12	2.595.840	648.960	713.856	785.242	863.766
10.	Repertoriul actelor normative	1	390.000	—	—	—	—
11.	Decizii ale Curții Constituționale	1	292.500	—	—	—	—
12.	Ediții trilingve	12	1.560.000	—	—	—	—
13.	Ediții tematice*)		—	—	—	—	—

*) Preț individual pe apariție ce se va comunica difuzorului cu 30 de zile înainte de tipărire.

Publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ menționate la punctele 1–7 sunt purtătoare de T.V.A. în cotă de 19%, iar cele menționate la punctele 8–13 sunt scutite de T.V.A.

Pentru siguranța clienților, abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin următorii difuzori:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ“ — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, str. Hristo Botev nr. 6
(telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9
(telefon/fax: 772.66.87; 095.133.712)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256
(telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16)
- ◆ G & F PRESS DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Șos. Alexandriei nr. 76, bl. PC 8, sc. 1, et. 5, ap. 22
(telefon/fax: 420.99.71)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, bd. Nicolae Grigorescu nr. 29A, bl. N22, ap. 38
(telefon/fax: 340.31.09)
- ◆ CURIER PRESS — S.R.L. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7
(telefon/fax: 068/47.05.96)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1
(telefon/fax: 054/71.92.43)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu nr. 36
(telefon/fax: 044/11.40.52, 044/11.48.01)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Calea Griviței nr. 148
(telefon/fax: 222.18.29)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro