



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul X — Nr. 92

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 26 februarie 1998

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
106.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Administrație Publică Locală	1-4

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Administrație Publică Locală

Guvernul României hotărâște :

Art. 1. — (1) Departamentul pentru Administrație Publică Locală este organizat și funcționează în cadrul aparatului de lucru al Guvernului.

(2) Departamentul pentru Administrație Publică Locală are rolul de a asigura aducerea la îndeplinire a atribuțiilor care revin Guvernului cu privire la administrația publică locală, inclusiv controlul exercitării de către primari a atribuțiilor delegate prin personalul propriu care va fi sprijinit, la cerere, de specialiști din aparatul ministerelor, al celorlalte organe ale administrației publice centrale, precum și de șefii serviciilor publice descentralizate din județ. Departamentul pentru Administrație Publică Locală propune Guvernului luarea măsurilor corespunzătoare.

(3) Departamentul pentru Administrație Publică Locală este coordonat de ministrul delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală.

Art. 2. — În realizarea atribuțiilor care îi revin, Departamentul pentru Administrație Publică Locală îndeplinește următoarele funcții:

a) asigurarea realizării reformei în domeniul administrației publice locale;

b) elaborarea cadrului juridic corespunzător pentru activitățile din domeniul administrației publice locale;

c) controlul, analizarea și sintetizarea realizării în teritoriu a atribuțiilor pe care le exercită primarii ca reprezentanți ai statului;

d) controlul activității prefecților în calitatea acestora de reprezentanți ai Guvernului în teritoriu;

e) asigurarea legăturii funcționale dintre autoritățile administrației publice locale și prefecți, pe de o parte, și Guvern, inclusiv organele administrației publice centrale, pe de altă parte;

f) realizează sinteza problemelor economice și sociale din unitățile administrativ-teritoriale, pe care o prezintă Guvernului;

g) promovarea propunerilor privind armonizarea legislației române cu cea comunitară, în domeniul administrației publice locale.

Art. 3. — În realizarea politicii Guvernului în domeniul administrației publice locale, Departamentul pentru Administrație Publică Locală îndeplinește următoarele atribuții principale:

1. coordonează elaborarea studiilor și programelor pentru realizarea reformei în administrația publică locală, în colaborare cu Consiliul pentru Coordonare, Strategie și Reformă Economică;

2. elaborează proiecte de acte normative în domeniul administrației publice locale și susține, din însărcinarea Guvernului, proiectele de legi și ordonanțe în fața comisiilor parlamentare și a altor autorități publice;

3. analizează și avizează proiectele de acte normative în domeniul administrației publice locale, inițiate de ministere și de alte organe centrale ale administrației publice;

4. propune, analizează și promovează proiectele de acte normative în domeniul administrației publice locale, inițiate de prefecturi, consiliul județene și Consiliul General al Municipiului București;

5. sprijină și îndrumă autoritățile administrației publice locale în procesul de aplicare a legilor, ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, care privesc problemele administrației publice locale;

6. stabilește, împreună cu ministerele și cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, măsuri corespunzătoare cu privire la soluționarea de către serviciile publice descentralizate a problemelor de interes local;

7. analizează, sintetizează și prezintă Guvernului, pe baza rapoartelor întocmite de către prefecți, evoluția stării generale economice, sociale, culturale și administrative a județelor și a municipiului București, precum și cea a realizării programului de guvernare;

8. îndrumă și controlează îndeplinirea atribuțiilor specifice autorităților administrației publice locale în domeniul protecției civile;

9. îndrumă și controlează exercitarea, de către prefecți, a atribuțiilor care le revin cu privire la conducerea serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale organizate în județe și în municipiul București;

10. inițiază proiecte de hotărâri ale Guvernului privind acordarea unor sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale;

11. îndrumă metodologic activitatea de reorganizare a regiilor autonome de interes local și de constituire a societăților comerciale, potrivit prevederilor legale, precum și activitatea serviciilor publice locale;

12. realizează, în numele Guvernului, controlul ierarhic asupra prefecților cu privire la exercitarea de către aceștia a atribuțiilor prevăzute de lege, precum și a sarcinilor încredințate de către Guvern, asigurând respectarea dispozițiilor legale;

13. îndrumă și supraveghează modul de aducere la îndeplinire de către prefecți a atribuțiilor referitoare la controlul legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale, ale președinților și delegațiilor permanente ale consiliilor județene;

14. propune Guvernului măsuri de modificare, suspendare și, după caz, de anulare a actelor administrative emise de prefecți, dacă acestea încalcă prevederile legale sau sunt inoportune;

15. întocmește sinteze și propuneri de măsuri cu privire la cele constatate în urma controalelor efectuate la prefecturi, primării și consilii județene, pe care le prezintă Guvernului spre informare sau spre aprobare;

16. elaborează precizări în vederea aplicării unitare a dispozițiilor legale de către prefecți și de către primari, în calitate de reprezentanți ai statului;

17. asigură pregătirea și elaborarea proiectelor de hotărâri ale Guvernului privind numirea și eliberarea din funcție a prefecților și subprefecților;

18. numește, aplică sancțiunile disciplinare și eliberează din funcție pe secretarii generali ai prefecturilor, potrivit legii;

19. aprobă organizarea oficiilor prefecturale;

20. îndrumă și sprijină activitatea prefecturilor privind organizarea și funcționarea comitetelor directoare teritoriale;

21. analizează și propune Guvernului măsuri de mediere a divergențelor dintre serviciile publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale organizate în

județe și în municipiul București — pe de o parte — și autoritățile administrației publice locale — pe de altă parte;

22. elaborează propuneri cu privire la organizarea și desfășurarea procesului electoral, sub aspect tehnic și financiar, le prezintă Guvernului spre aprobare și asigură îndeplinirea lor;

23. sprijină, îndrumă și controlează activitatea de stare civilă, de autoritate tutelară și de ocrotire a minorilor și a persoanelor cu handicap, exercitate de autoritățile administrației publice locale, precum și a celorlalte atribuții delegate de stat acestora, potrivit legii; pentru asigurarea îndeplinirii acestor atribuții, colaborează cu Ministerul de Interne, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap, Departamentul pentru Protecția Copilului și cu Comitetul Român pentru Adopții, după caz;

24. urmărește organizarea concursului și delegă un reprezentant ca membru în comisia de concurs sau de examinare constituită în vederea ocupării postului de secretar al consiliului județean sau de secretar general al Primăriei Municipiului București, potrivit legii; numește, aplică sancțiunile disciplinare și eliberează din funcție pe secretarul consiliului județean și pe secretarul general al Primăriei Municipiului București;

25. exercită controlul asupra modului de aducere la îndeplinire a atribuțiilor ce revin secretarului consiliului județean și secretarului general al Primăriei Municipiului București și dispune măsuri în consecință;

26. elaborează propuneri privind organizarea administrativ-teritorială a României în colaborare cu ministerele și cu celelalte organe ale administrației publice centrale și locale interesate;

27. analizează și prezintă Guvernului propunerile de atribuire și de schimbare a denumirilor de localități și județe; organizează și actualizează evidența acestor denumiri, în condițiile legii;

28. analizează documentația referitoare la trecerea în categorii superioare a unor unități administrativ-teritoriale și constată îndeplinirea criteriilor legale;

29. coordonează activitatea de elaborare a stemelor județelor, municipiilor, orașelor și comunelor pe baza propunerilor autorităților administrației publice locale, întocmind în acest scop proiecte de acte normative pe care le supune spre aprobare Guvernului;

30. colaborează cu organisme guvernamentale și organizații neguvernamentale de profil, din țară și din străinătate, în vederea realizării reformei în domeniul administrației publice locale;

31. colaborează cu Ministerul de Interne și cu Comisia Națională de Informatică pentru asigurarea unei evidențe corecte a populației;

32. colaborează cu Comisia Națională de Informatică pentru informatizarea administrației publice locale;

33. asigură, în colaborare cu Ministerul Educației Naționale și cu organizațiile neguvernamentale de profil, organizarea și desfășurarea activității de formare și perfecționare profesională a personalului din administrația publică locală în cadrul instituțiilor specializate; coordonează activitatea centrelor teritoriale de organizare a programelor de pregătire;

34. promovează, în colaborare cu Departamentul pentru Integrare Europeană, armonizarea legislației românești cu cea comunitară în domeniul administrației publice locale, precum și adaptarea în acest scop a programelor de pregătire și perfecționare a funcționarilor publici, pe baza experienței existente în țările Uniunii Europene;

35. inițiază sau avizează acțiuni și proiecte de acte normative în domeniul politicii de dezvoltare regională a României;

36. coordonează și organizează executarea prevederilor Acordului de asociere a României la Uniunea Europeană și ale Strategiei naționale de pregătire a aderării României la Uniunea Europeană în domeniul administrației publice locale;

37. sprijină Ministerul Afacerilor Externe și Ministerul Apărării Naționale în executarea acordurilor dintre statele părți la Tratatul Atlanticului de Nord și celelalte state participante la Parteneriatul pentru Pace cu privire la statutul forțelor lor, precum și pentru integrarea României în NATO;

38. sprijină și urmărește relațiile și acordurile de cooperare transfrontalieră, interregională, de înfrățire, asociere și cooperare cu alte unități sau asociații administrativ-teritoriale din străinătate, încheiate de autoritățile administrației publice locale din România; în acest scop, colaborează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu alte organe ale administrației publice centrale interesate;

39. sprijină autoritățile administrației publice locale în realizarea programelor finanțate de organisme internaționale în domeniul politicilor de dezvoltare regională și al serviciilor publice locale;

40. participă la activitățile organizate de către organizații și instituții internaționale, care au ca obiect reforma administrației publice locale;

41. propune Ministerului Finanțelor criterii de repartizare, pe comune, orașe, municipii și județe, a sumelor defalcate din veniturile bugetului de stat;

42. întocmește propuneri către Ministerul Finanțelor, care să fie avute în vedere la stabilirea metodologiei de elaborare și de execuție a bugetelor locale;

43. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de legi, ordonanțe sau hotărâri ale Guvernului.

Art. 4. — (1) Structura organizatorică a Departamentului pentru Administrație Publică Locală este prevăzută în anexa la prezenta hotărâre.

(2) Statul de funcții, numărul și structura posturilor, pe direcții, din cadrul structurii organizatorice a departamentului se stabilesc prin ordin al ministrului delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală.

(3) Numărul maxim de posturi, exclusiv demnitarii, este de 80.

(4) Încadrarea personalului și încetarea raporturilor de muncă se aprobă prin ordin al ministrului delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală.

Art. 5. — Departamentul pentru Administrație Publică Locală este condus de un secretar de stat, ajutat de un subsecretar de stat.

Art. 6. — (1) Atribuțiile secretarului de stat care asigură conducerea Departamentului pentru Administrație Publică Locală se stabilesc prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, secretarul de stat emite dispoziții.

(3) Atribuțiile subsecretarului de stat se stabilesc prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală.

(4) Atribuțiile și sarcinile direcțiilor din cadrul Departamentului pentru Administrație Publică Locală se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a departamentului.

(5) În termen de 20 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, secretarul de stat va elabora regulamentul de organizare și funcționare a departamentului, care va fi aprobat de ministrul delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală.

(6) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din Departamentul pentru Administrație Publică Locală se stabilesc prin fișa postului, care se întocmește pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului pentru Administrație Publică Locală și se semnează de către salariat și șeful ierarhic.

Art. 7. — În termen de două luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ministrul delegat pe lângă primul-ministru pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului și a Departamentului pentru Administrație Publică Locală va organiza atestarea pe post, pe bază de examinare, a personalului din Departamentul pentru Administrație Publică Locală. Posturile devenite vacante ca urmare a examinării vor fi ocupate prin concurs sau examen, în condițiile legii.

Art. 8. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 748/1991 privind înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Administrație Publică Locală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 143 din 25 iunie 1992, se abrogă, iar Hotărârea Guvernului nr. 520/1994 privind organizarea și funcționarea aparatului de lucru al Guvernului României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 236 din 26 august 1994, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:

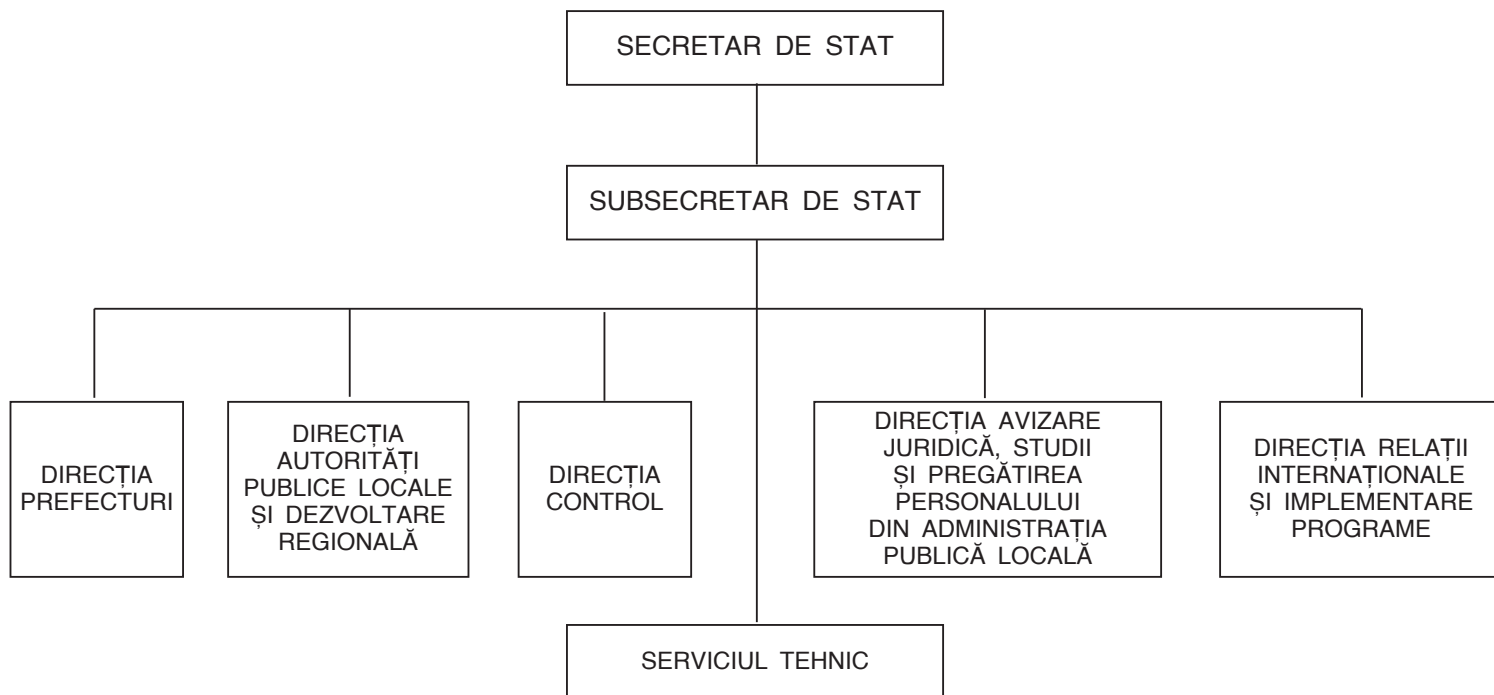
Ministru delegat
pe lângă primul-ministru
pentru coordonarea
Secretariatului General al Guvernului
și a Departamentului
pentru Administrație Publică Locală,

Remus Opriș

Ministru de stat,
ministrul muncii și protecției sociale,
Alexandru Athanasiu
Ministrul finanțelor,
Daniel Dăianu

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A DEPARTAMENTULUI
PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

Numărul maxim de posturi: 80
(exclusiv demnitarii)



EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 668.55.58 și 335.01.11/4028.