



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul IV — Nr. 278

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Sîmbătă, 7 noiembrie 1992

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
Hotărîri cuprinse în anexa la Hotărîrea Guvernului nr. 102/1992, astfel cum a fost modificată prin Hotărîrea Guvernului nr. 258/1992, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 117 din 2 iunie 1992	1	639/1990. — Hotărîre privind acordarea de burse unor elevi ai Școlii Militare de Ofițeri Activi	12—13
624/1990. — Hotărîre privind înființarea Societății „Sintofarm“	2—6	641/1990. — Hotărîre privind unele măsuri pentru funcționarea Oficiului Central de Plată a Pensiilor din subordinea Ministerului Muncii și Ocrotirilor Sociale	13
629/1992. — Hotărîre privind achiziționarea, recondiționarea și valorificarea unor bunuri de folosință îndelungată, de uz personal și a unor subansamble sau piese ale acestora, provenite de la unități economice de stat	7	652/1990. — Hotărîre privind transmiterea unui imobil, proprietate de stat, către o unitate cooperatistă	13
632/1990. — Hotărîre privind înființarea Trustului „Romplast“	7—11	655/1990. — Hotărîre privind reglementarea unor drepturi ce se acordă salariaților care își desfășoară activitatea în mediu cu radiații nucleare	14
633/1990. — Hotărîre privind trecerea Laboratorului de Cercetare și Inginerie Tehnologică în Mecanica Solidelor în subordinea Academiei Române	11	656/1990. — Hotărîre privind trecerea Institutului de Speologie „Emil Racoviță“ din subordinea Ministerului Învățămîntului la Academia Română	14
637/1990. — Hotărîre privind încetarea activității Întreprinderii de Comerț Exterior „Mercur“ și înființarea și funcționarea Societății Comerciale „Mercur Trading“ — S.A.	12	659/1990. — Hotărîre privind salarizarea personalului din unitățile teritoriale ale Casei de Economii și Consemnațiuni	15
		681/1990. — Hotărîre privind repartizarea pe posturi didactice a absolvenților liceelor pedagogice — promoția 1990	15—16
		684/1990. — Hotărîre privind schimbarea denumirii și acordarea personalității juridice Centrului de Calcul București	16

HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

Hotăriri *) cuprinse în anexa la Hotărîrea Guvernului nr. 102/1992, astfel cum a fost modificată prin Hotărîrea Guvernului nr. 258/1992, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 117 din 2 iunie 1992

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind înființarea Societății „Sintofarm“

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Începînd cu data de 18 mai 1990 se înființează Societatea „Sintofarm“, cu sediul în municipiul București, formată pe principiul liberei asocieri, din unitățile economice de stat prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărîre, cu capital social de 16.120 mil. lei.

Art. 2. — Societatea „Sintofarm“ se înființează ca societate pe acțiuni, cu personalitate juridică și va avea ca obiect de activitate producția de substanțe farmaceutice, medicamente, cosmetice, lacuri, vopsele, coloranți, detergenți și alte produse, comercializarea bunurilor și serviciilor realizate, în țară și străinătate.

Art. 3. — Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu statutul prezentat în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art. 4. — Modificarea și adaptarea ulterioară a structurii și statutului societății, față de prevederile incluse în anexele nr. 1 și 2 din prezenta hotărîre, vor fi aprobate de adunarea generală a acționarilor societății, ca organ suprem de conducere al acesteia.

Art. 5. — Pe data prezentei hotărîri, unitățile economice prevăzute în anexa nr. 1 se transformă în divizii de producție, iar la nivelul societății se înființează divizia de management. Atribuțiile diviziilor și, respectiv, departamentelor diviziei de management sînt prevăzute în statutul din anexa nr. 2.

Art. 6. — Pe aceeași dată se desființează Centrala Industrială de Medicamente și Cosmetice. Întreprinderea de Medicamente București, pe care era grevată

Centrala Industrială de Medicamente și Cosmetice București, devine întreprindere cu personalitate juridică — divizie de producție în cadrul societății.

Art. 7. — Societatea „Sintofarm“ este autorizată să utilizeze un procent de 20% din suma în valută încasată din exporturile efectuate, în condițiile unei balanțe excedentare export-import.

Art. 8. — Societatea „Sintofarm“ va putea beneficia de credite în lei și în valută de la instituțiile bancare, conform prevederilor legale.

Art. 9. — Creditele acordate în valută, precum și fondurile constituite conform prevederilor art. 7 vor fi utilizate pentru promovarea cu prioritate a exportului, cît și pentru realizarea unor importuri destinate dezvoltării producției, introducerii de tehnologii noi și în alte scopuri pe care le va decide consiliul de administrație al societății.

Art. 10. — Salarizarea personalului societății va fi efectuată în conformitate cu legislația în vigoare și statutul societății.

Art. 11. — Modificarea ulterioară a sistemului de salarizare se va face de societate, cu avizul ministrului coordonator, al Ministerului Muncii și Ocrotirilor Sociale și al Ministerului Finanțelor

Art. 12. — Ministerul Economiei Naționale, Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii și Ocrotirilor Sociale și Ministerul Industriei Chimice și Petrochimice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărîri.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 29 mai 1990.

Nr. 624.

ANEXA Nr. 1

L I S T A
membrilor fondatori ai societății

— mii lei —

Nr. crt.	Întreprinderea	Fonduri fixe valoare de inventar	Mijloace circulante
0	1	2	3
1.	Întreprinderea „Colorom“ Codlea	1.531.259	316.650
2.	Întreprinderea „Dero“ Ploiești	337.595	160.595
3.	Întreprinderea Chimică Fălticeni	791.361	111.934
4.	Întreprinderea Chimică „Sinteza“ Oradea	1.431.629	227.429

*) Hotărîri adoptate anterior intrării în vigoare a Constituției, care, pentru punerea în aplicare, au fost transmise, la data aprobării, organelor interesate.

Textul acestor hotărîri va fi coroborat cu prevederile actelor normative adoptate ulterior.

**) Se prescurtează corect: Întrepr.

— mil lei —

0	1	2	3
5. Întreprinderea Chimică „Victoria” Tîrgoviște		223.670	181.260
6. Întreprinderea de Bioproteine Curtea de Argeș		1.150.000	60.000
7. Întreprinderea de Medicamente București		1.484.000	407.417
8. Întreprinderea de Medicamente „Terapia” Cluj		868.486	118.878
9. Întreprinderea „Sintofarm”		405.831	91.455
10. Întreprinderea „Biofarm”		271.810	57.111
11. Întreprinderea de Antibiotice Iași		1.482.286	175.014
12. Întreprinderea „Farmec” Cluj		355.404	88.469
13. Întreprinderea „Biosinteze” Calafat		1.936.866	89.467
14. Întreprinderea de Săpun Stela		541.322	87.791
15. Întreprinderea Tîrgu Mureș		427.802	72.045
16. Întreprinderea Chimică „Victoria” București		217.000	122.000
17. Întreprinderea „Progresul” Ploiești		187.000	108.500
18. ICCF București *)			
19. CCPALV București *)			
20. Institutul de Cercetări Coloranți *)			
21. Centrul de Calcul al CIMC *)			
Total :		13.643.321	2.476.015
Total general :		16.120.000	

*) Evaluarea fondurilor fixe și a mijloacelor circulante se va face pe baza metodologiei aprobate de Guvern.

ANEXA Nr. 2

STATUTUL

Societății „Sintofarm”

— societate pe acțiuni —

CAPITOLUL I

Forma și obiectul de activitate

1. Denumirea este Societatea „Sintofarm”, cu sediul în municipiul București.

2. Societatea „Sintofarm” este o societate pe acțiuni, cu răspundere limitată.

3. Obiectul de activitate al societății îl constituie producerea de substanțe farmaceutice, medicamente, cosmetice, lacuri, vopsele, coloranți, detergenți și alte produse, comercializarea în țară și în străinătate a bunurilor realizate și a serviciilor prestate.

4. Societatea se constituie prin asocierea — pe baza liberului consimțământ — a unităților proprietate de stat care acționează în domeniul producerii de substanțe farmaceutice, medicamente, cosmetice, lacuri, vopsele, coloranți și alte produse.

5. Capitalul social al societății este de 16.120 mil. lei, stabilit pe baza rezultatelor bilanțului anual al membrilor fondatori la data de 31 martie 1990.

Evaluarea capitalului social și a întregului patrimoniu al societății se va efectua pe baza metodologiei aprobate de Guvern.

Membrii fondatori și capitalul subscris se prezintă în anexa nr. la statut.

6. Capitalul social se constituie din titluri de valori — acțiuni — în valoare nominală de 5.000 lei fiecare.

7. Acțiunile emise în limita capitalului social constituit au următorul regim :

— în prima etapă, unicul proprietar al acțiunilor societății este statul ;

— în etapa următoare, pe măsura trecerii la economia de piață, statul poate pune în vânzare acțiunile societății prin bursa de valori.

8. Activitatea, ca firmă, a societății începe din momentul înregistrării actului de constituire la Ministerul Finanțelor.

Înființarea societății, obiectul de activitate și capitalul social se vor aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial al României.

9. La societate se poate asocia orice altă organizație economică sau firmă cu aprobarea organelor de conducere ale societății, dobîndind statut de membru asociat, cu toate drepturile și obligațiile membrilor fondatori.

Unitatea sau firma care se asociază își păstrează personalitatea juridică, autonomia gestionară și funcțională.

Unitatea sau firma care dorește să se asocieze înaintează consiliului de administrație al societății o cerere — contract de asociere — scrisă, înregistrată la organul financiar local, ce trebuie să cuprindă :

— obiectul și profilul de bază al activității sale ; numărul de salariați pe categorii profesionale ;

— patrimoniul de care dispune, inclusiv creanțele și datoriile ;

— principalele rezultate economico-financiare ale ultimului bilanț contabil.

Consiliul de administrație al societății are obligația de a se pronunța asupra cererii — contract de asociere — în termen de maximum 3 luni de la data primirii. Examinarea cererii se face în mod obligatoriu cu participarea reprezentantului unității sau firmei solicitante. Acceptarea cererii de intrare se notifică organelor financiare din localitățile unde își au sediul societatea și unitatea sau firma solicitantă.

Retragerea din societate a membrilor asociați reprezintă un drept opțional al acestora.

Membrul asociat, care solicită retragerea, înaintează consiliului de administrație al societății o cerere de ieșire scrisă, în care sînt expuse cauzele ce o determină, precum și condițiile retragerii. Cererea trebuie formulată cu 3 luni înainte de data de la care solicită retragerea din societate.

Consiliul de administrație va notifica retragerea organelor financiare din localitățile unde își au sediul societatea și asociatul solicitant.

Retragerea din societate nu absolvă pe membrul asociat de obligațiile asumate în nume propriu prin contracte și alte mijloace legale, cît și față de celelalte unități sau firme asociate.

În cazul cînd prin retragere se aduc prejudicii societății sau membrilor asociați, unitatea solicitantă este ținută a le acoperi. Aceleași obligații revin și societății, în cazul în care își încalcă obligațiile față de ceilalți membri asociați.

10. Societatea, pe baza hotărîrilor adunărilor generale a acționarilor, se poate diviza sau lichida în condițiile legii.

CAPITOLUL II

Structura societății

11. Structura societății cuprinde : divizia de management ; divizii de producție.

12. Divizia de management are următoarele atribuții :

a) realizarea activității de marketing prin : studierea conjuncturii pieței interne și externe, elaborarea politicii de produs ; stabilirea politicii de promovare și reclamă ; elaborarea strategiei de prețuri ; realizarea rețelei de vânzare-cumpărare ; organizarea activității de relații publice ;

b) realizarea activității de cercetare-dezvoltare prin : elaborarea de prognoze tehnico-științifice ; desfășurarea activității de cercetare și dezvoltare ; stabilirea strategiei de investiții și corelarea acesteia cu dezvoltarea diferențiată ; elaborarea politicii de calitate și realizarea sistemului de asigurare a calității ;

c) realizarea orientării și programării producției corelate cu potențialul diviziilor de producție și interesele societății prin : asigurarea condițiilor contractării producției, asigurarea bazei tehnico-materiale ; organizarea cooperării în producție și a livrărilor de produse și servicii între divizii pe baza unui sistem de circulație internă ;

d) stabilirea politicii de vânzare a producției la intern și extern ; organizarea rețelei de desfacere, servicii și asistență tehnică ; organizarea unui sistem propriu de transporturi ;

e) organizarea cooperării economice și tehnico-științifice internaționale ;

f) realizarea activității economico-financiare prin : stabilirea performanțelor de profit ; elaborarea propunerilor de destinație a profiturilor ; elaborarea și realizarea sistemului de contabilitate și de control financiar al societății ;

g) realizarea sistemului informațional și statistic prin crearea rețelei proprii ; implementarea bazelor automate de date ; asigurarea sistemului ierarhic distribuit ; implementarea programelor speciale pentru activitatea de management ; asigurarea interfațării cu alte sisteme și cu sistemul național ;

h) politica de asigurare și pregătire a forței de muncă ; stabilirea politicii de salarizare, compensare și stimulare a personalului. Formele de salarizare în etapa actuală, cînd statul este principalul acționar, se vor stabili de către consiliul de administrație al societății, cu respectarea prevederilor Decretului-lege nr. 68/1990 și Legii nr. 57/1974 ;

i) elaborarea proiectului contractului colectiv de muncă ;

j) elaborarea de programe speciale, culturale și educative.

13. Divizia de management este condusă de directorul general al societății și are în componență :

- departamentul de marketing și relații publice ;
- departamentul de cercetare-dezvoltare-organizare, care are în componență și unități de cercetare-proiectare ;
- departamentul producție-aprovizionare ;
- departamentul vânzări la intern ;
- departamentul comerț exterior ;
- departamentul financiar ;
- departamentul informatică și statistică care are în componență și unități de calcul electronic ;
- departamentul personal, salarizare, juridic și programe speciale.

Departamentele sînt conduse de directori ; organizarea și salarizarea personalului de conducere și execuție din cadrul departamentelor în etapa actuală, cînd statul este principalul acționar, se vor face în conformitate cu prevederile Decretului-lege nr. 65/1990 și Legii nr. 57/1974.

Stabilirea concretă a funcțiilor și nivelurilor de salarizare se va face prin statul de funcții aprobat de consiliul de administrație și avizat de ministerul coordonator.

14. Sediul diviziei de management este în municipiul București.

15. Diviziile de producție ale societății sînt unități cu personalitate juridică și au următoarele atribuții :

a) realizarea activității de producție prin : contractarea producției la intern și extern, contractarea bazei materiale ; programarea și livrarea producției în corelație cu clauzele contractuale ; îndeplinirea obligațiilor de cooperare în cadrul societății ; funcționarea sistemului de asigurare a calității ; încasarea producției livrate la intern și extern ;

b) răspunderea pentru realizarea performanțelor de profit stabilite de societate prin gestionarea proprie a costurilor și competență în stabilirea prețului de vânzare ;

c) încadrarea și pregătirea forței de muncă ;

d) aplicarea prevederilor contractului colectiv de muncă, asigurarea condițiilor de protecție a muncii și a calității mediului înconjurător ;

e) implementarea de programe speciale referitoare la condiții de locuit, alimentație și aprovizionare, îngrijirea și educarea copiilor, asistență medicală, turism, sport, agrement, cultură, burse, sprijinirea pensionarilor și acțiuni filantropice.

16. Diviziile de producție au, de asemenea, ca atribuții, elaborarea și implementarea de programe de marketing pe produse, elaborarea de programe de politică de produs și dezvoltare pe produs, organizarea de activități de relații publice și alte atribuții de management.

17. Atribuțiile prevăzute la art. 15 sînt exercitate de diviziile de producție în cadrul politicii stabilite de divizia de management a societății, iar cele prevăzute la art. 16 în limita competențelor stabilite cu conducerea diviziei de management a societății.

18. Diviziile de producție, unitățile de cercetare-proiectare, de comerț exterior și centrul de calcul — în etapa actuală — au organizarea și salarizarea aprobate conform prevederilor Decretului-lege nr. 65/1990, Decretului nr. 162/1973 și Legii nr. 57/1974, cu completările și adaptările ulterioare.

CAPITOLUL III

Organele de conducere ale societății

19. Organele de conducere ale societății sînt :

- adunarea generală a acționarilor societății ;
- consiliul de administrație ales de adunarea generală ;
- Comitetul director numit de consiliul de administrație

A. Adunarea generală a acționarilor societății

20. Adunarea generală a acționarilor, în actuala etapă, este compusă din membrii fondatori, reprezentanți prin directorii diviziilor de producție, directorul general al societății, directorii departamentelor din divizia de management și delegatul ministerului coordonator, ca reprezentant al statului ; adunarea generală reprezintă organul suprem de conducere al societății și are ca atribuții următoarele :

- a) aprobă și modifică statutul societății ;
- b) aprobă structura societății, asocierea, fuzionarea, dizolvarea, divizarea și lichidarea societății ;
- c) stabilește numărul membrilor consiliului de administrație și îi alege nominal ; desemnează președinte consiliului de administrație.

În prima etapă cînd statul este unicul proprietar al acțiunilor, președintele consiliului de administrație este numit de ministerul coordonator ;

- d) alege comisia de cenzori ;
- e) examinează și aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul și contul de profit ;
- f) aprobă repartizarea profitului, crearea fondului de rezervă și mărimea dividendelor ;
- g) aprobă mărirea sau reducerea capitalului social ;
- h) aprobă modificarea numărului de acțiuni sau al valorii acestora ;

i) aprobă investirea de capital în alte societăți, utilizarea fondurilor de rezervă și a fondului de dezvoltare viitoare ;

j) aprobă contractarea de împrumuturi ;

k) dă acordul asupra contractelor colective de muncă.

21. Adunarea generală a acționarilor se convoacă în sesiuni ordinare, o dată pe an, și extraordinare, la cererea deținătorilor a 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori sau a președintelui consiliului de administrație.

Convocarea adunării generale a acționarilor se face prin încunoștințare publică cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată.

Adunarea generală este statutar constituită în prezența deținătorilor sau a reprezentanților acestora, reprezentînd minimum 51% din capitalul social.

Hotărîrile se adoptă cu jumătate + 1 din numărul de voturi prezente.

22. Deciziile adunării generale a acționarilor, în limitele statutului și a legilor în vigoare sînt obligatorii pentru toți acționarii.

B. Consiliul de administrație al societății

23. Consiliul de administrație este organul de conducere al societății, între sesiunile adunării generale, și este format din reprezentanții acționarilor.

Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale :

- a) aprobă tactica și strategia de marketing ;
- b) aprobă politica de dezvoltare produse și tehnologii ;
- c) aprobă domeniile orientative ale producției ;
- d) aprobă politica de vânzări ;
- e) aprobă operațiunile de credit ;
- f) examinează și înaintează adunării generale a acționarilor bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul și contul de profit.
- g) aprobă programele speciale și reprezintă societatea în relațiile de muncă stipulate în contractul colectiv de muncă ;
- h) numește și revocă pe directorul general al societății ;
- i) angajează și concediază personalul de conducere al diviziilor și departamentelor.

24. Consiliul de administrație se întrunește în sesiuni ordinare o dată pe lună, sau ori de cîte ori este nevoie, la cererea președintelui sau a 1/3 din membrii săi.

Consiliul de administrație este legal constituit în prezența reprezentanților a minimum 51% din capitalul subscris.

Hotărîrile se adoptă cu jumătate + 1 din numărul voturilor prezente.

25. Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitate de analiză și decizională consilieri și consultanți din diferite sectoare ale vieții economice și sociale. Activitatea acestora va fi compensată material, conform înțelegerilor reciproce pe bază de contract.

C. Comitetul director

26. Comitetul director este organul de derulare a activității curente a societății. Este compus din directorul general și directorii de departamente ale diviziei de management a societății.

Comitetul director se întrunește în ședințe săptămânale și este condus de directorul general al societății.

Atribuțiile comitetului director sînt :

a) asigură îndeplinirea atribuțiilor prevăzute pentru divizia de management în prezentul statut ;

b) stabilește programul de activitate al departamentelor diviziei de management ;

c) analizează activitatea diviziilor de producție și împreună cu conducerea acestora stabilește măsurile ce se impun ;

d) numește personalul din cadrul departamentelor de management.

27. Directorul general asigură conducerea curentă a societății și urmărește aducerea la îndeplinire a hotărîrilor consiliului de administrație și a deciziilor adoptate de comitetul director.

CAPITOLUL IV

Comisia de cenzori

28. Pentru exercitarea controlului asupra activității economico-financiare a societății se constituie o comisie de cenzori, numiți din cadrul salariaților societății de adunarea generală a acționarilor, pe o perioadă de 1 an. Salarizarea acestora se va face cu aprobarea consiliului de administrație la un nivel maxim egal cu cel al directorilor din departamentele din divizia de management.

29. Comisia de cenzori are următoarele atribuții :

a) împreună cu comitetul director stabilește forma bilanțurilor și a situației acționarilor ;

b) examinează, cel puțin trimestrial, evidența contabilă și documentele financiare ale societății ;

c) efectuează controale inopinate asupra operațiunilor și situației bancare a societății și a diviziilor de producție ;

d) verifică bilanțurile contabile și prezintă raportul său adunării generale a acționarilor ;

e) participă la toate adunările generale ale acționarilor ;

f) convoacă, conform normelor, adunarea generală a acționarilor în sesiune extraordinară.

CAPITOLUL V

Bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit

30. Bugetul anual de venituri și cheltuieli al societății exprimă în formă sintetică veniturile și cheltuielile privind activitatea societății.

Bugetul are un caracter previzional, întocmindu-se în trimestrul IV al anului financiar curent pentru anul următor și se aprobă de adunarea generală a acționarilor.

31. Bilanțul contabil reprezintă documentul de consemnare a rezultatelor financiare ale activității societății, pe baza căruia se determină mărimea profitului rezultat în anul de execuție.

Bilanțul contabil este verificat de comisia de cenzori și se aprobă de adunarea generală a acționarilor.

Proiectul bilanțului contabil se aduce la cunoștința acționarilor cu cel puțin 10 zile înaintea datei de convocare a adunării generale.

32. Prin contul de profit se stabilește destinația profitului, inclusiv cota ce se atribuie ca dividende acționarilor.

În cazul în care se consemnează pierderi, se stabilește modul lor de acoperire.

33. Evaluarea veniturilor, cheltuielilor și a profitului se face în lei, pentru operațiunile efectuate în valută, utilizându-se cursul în vigoare.

Operațiunile în valută se evidențiază separat în contabilitatea societății, în care scop aceasta dispune de un fond valutar în bancă.

CAPITOLUL VI

Titluri de valori

34. Titlurile de valori, emise conform art. 3 din statut, au înscrise :

— denumirea societății ;

— data actului constitutiv al societății și data publicării sale ;

— mărimea capitalului social, numărul și suma totală a acțiunilor emise ;

— valoarea nominală a acțiunii și numărul ei de ordine ;

— semnătura președintelui consiliului de administrație al societății.

35. Proprietatea acțiunilor se transferă prin simpla transmitere a titlului respectiv.

36. Acțiunea conferă posesorilor ei drepturi egale, asigurându-se pentru fiecare acționar dreptul la vot în adunarea generală a acționarilor.

37. Dividendul fiecărei acțiuni se plătește din profitul real al societății și reprezintă pentru acționar un drept social, iar de la data aprobării bilanțului de către adunarea generală a acționarilor, se transformă într-un drept de creanță exigibil față de societate.

38. Situația acțiunilor pe principalii acționari va fi publicată anual împreună cu bilanțul contabil al societății.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale și tranzitorii

39. Directorul general al societății răspunde în fața consiliului de administrație pentru acțiunile de management și de angajare a societății.

Directorii departamentelor din divizia de management a societății și directorii diviziilor de producție răspund în fața directorului general al societății pentru activitățile de management și de execuție în limita atribuțiilor stabilite.

40. Prezentul statut reprezintă cadrul constitutiv pentru desfășurarea și realizarea obiectului societății și se întrecește cu prevederile legislației comerciale și a celorlalte reglementări legale în vigoare.

41. Pentru aplicarea completă a prevederilor prezentului statut, consiliul de administrație va aproba, la propunerea diviziei de management, regulile interne de funcționare a societății.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind achiziționarea, recondiționarea și valorificarea unor bunuri de folosință îndelungată, de uz personal și a unor subansamble sau piese ale acestora, provenite de la unități economice de stat

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Unitățile de prestări servicii subordonate Uniunii Centrale a Cooperativelor Meșteșugărești pot achiziționa de la unitățile economice de stat contra plată, bunuri de folosință îndelungată, obiecte de uz personal (aparate electrocasnice, aparate de radio și televizoare, autoturisme, mobilier etc.), precum și subansamble sau piese aflate în dotarea acestora ca mijloace fixe și obiecte de inventar, uzate sau defecte. Achiziționarea se efectuează în vederea recondiționării și valorificării către populație, ca atare sau ca subansamble și piese de schimb rezultate din dezmembrări.

Art. 2. — Prețurile de achiziție pentru bunurile prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre se stabilesc de către conducerea unității achizițoare, de comun acord cu conducerea unității economice vânzătoare, iar cele de vânzare cu amănuntul se stabilesc de către condu-

cerea unității care achiziționează și recondiționează respectivele bunuri, în conformitate cu art. 4 și 5 din Decretul nr. 332/1977.

Art. 3. — La piesele de schimb și subansamblele care pot fi folosite ca atare sau necesită prelucrări simple, prețurile de achiziție vor fi de cel mult 80% din prețurile acestora în stare nouă, iar la cele ce necesită recondiționări, vor fi de cel mult 40% din prețurile acestora în stare nouă, potrivit prevederilor art. 1. din Decretul nr. 249/1981.

Art. 4. — Sumele încasate de unitățile economice de stat, reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate de unitățile cooperăției meșteșugărești, potrivit prezentei hotărâri, se diminuează cu cheltuielile efectuate pentru transportul de la unitatea vânzătoare la unitatea achizițoare.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 29 mai 1990.
Nr. 629.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind înființarea Trustului „Romplast“

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Începînd cu data de 19 mai 1990, se înființează Trustul „Romplast“, cu sediul în municipiul București, compus pe principiul liberei asocieri, din unitățile economice de stat prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. — Trustul „Romplast“, personalitate juridică, are ca obiect de activitate producția, comercializarea și serviciile în domeniul prelucrării maselor plastice, în țară și străinătate. Trustul își desfășoară activitatea pe baza bugetului propriu de venituri și cheltuieli, în conformitate cu reglementările legale.

Art. 3. — Trustul își desfășoară activitatea în conformitate cu statutul din anexa 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. — Modificarea ulterioară a structurii și statutului trustului, față de prevederile incluse în anexele nr. 1 și nr. 2 din prezenta hotărâre, vor fi aprobate de consiliul de administrație al trustului.

Art. 5. — Pe data prezentei hotărâri se desființează Centrala Industrială de Prelucrare Mase Plastice.

Art. 6. — Trustul „Romplast“ este autorizat să utilizeze un procent de 15% din suma în valută încasată din exporturile efectuate, în condițiile unei balanțe excedentare export-import.

Art. 7. — Trustul „Romplast“ poate beneficia de credite în lei și în valută, de la instituțiile bancare, conform prevederilor legale.

Art. 8. — Salarizarea personalului trustului va fi efectuată corespunzător legislației în vigoare.

Art. 9. — După inventarierea și evaluarea patrimoniului unităților componente, Trustul „Romplast“ urmează să se transforme în societate pe acțiuni.

Art. 10. — Pe data prezentei hotărâri, Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice București se organizează și funcționează ca unitate cu personalitate juridică.

Art. 11. — Se aprobă dotarea întreprinderilor componente ale Trustului „Romplast“, cuprinse în anexa nr. 1, cu câte un autoturism pentru transport de persoane în interesul serviciului și cu câte un microbuz de persoane sau un autoturism ARO.

Art. 12. — Se aprobă dotarea Trustului „Romplast” cu un autoturism pentru transport de persoane în interesul serviciului și două autoturisme pentru intervenții.

Art. 13. — Ministerul Economiei Naționale, Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii și Ocrotirilor Sociale și Ministerul Industriei Chimice și Petrochimice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 29 mai 1990.
Nr. 632.

ANEXA Nr. 1

R O M P L A S T

I. Întreprinderi componente

- | | |
|---|--|
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— București | — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Tulcea |
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Buzău | — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Cehu Silvaniei |
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Iași „Moldoplast” | — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Miercurea-Ciuc |
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Năsăud „Somplast” | — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Măcin |
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Focșani | — Întreprinderea „Chimica” Orăștie |
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Sfântu Gheorghe | — Întreprinderea „Chimica” Craiova |
| — Întreprinderea de Prelucrare Mase Plastice
— Drăgășani | — Întreprinderea „Napochim” |
| | — Întreprinderea „Prodcomplex” |
| | — Întreprinderea de produse dentare — Cluj |

ANEXA Nr. 2

STATUT

CAPITOLUL I

Forma, obiectul, denumirea, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Trustul este organizație economică, formată din unități industriale, de cercetare și proiectare, de aprovizionare și desfacere, de comerț exterior, precum și alte unități — care sînt persoane juridice — de stat, cooperatiste, private sau societăți mixte cu capital străin și își desfășoară activitatea, în principal, în domeniul prelucrării maselor plastice.

Trustul de prelucrare mase plastice „Romplast” ia ființă ca persoană juridică pentru o perioadă de timp nelimitată.

ARTICOLUL 2

Trustul de Prelucrare Mase Plastice are capacitatea de a avea drepturi și obligații de la data înregistrării lui la organul competent — Ministerul de Finanțe.

Trustul de Prelucrare Mase Plastice — persoană juridică — are capacitate chiar de la data actului de înființare, în ceea ce privește drepturile constituite în favoarea sa, îndeplinirea obligațiilor și a oricăror măsuri preliminare ce ar fi necesare.

ARTICOLUL 3

Trustul de Prelucrare Mase Plastice are drepturile care corespund scopului său și anume asigurarea desfășurării unei activități eficiente în unitățile componente, în condițiile funcționării mecanismelor de piață și cu respectarea strictă a reglementărilor în vigoare, inclusiv a legislației antimonopol.

ARTICOLUL 4

Obiectul principal de activitate al trustului îl constituie producția și comercializarea în țară și străinătate a produselor prelucrate din mase plastice, a utilajelor, echipamentelor și matrițelor destinate industriei de prelucrare mase plastice. Consiliul de administrație poate aproba extinderea și în alte domenii a obiectului de activitate al trustului.

ARTICOLUL 5

Denumirea Trustului de Prelucrare Mase Plastice este „Romplast”. În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte documente eminate de la trust trebuie să se arate denumirea acestuia, sediul și numărul de înregistrare la organul financiar.

ARTICOLUL 6

Sediul Trustului de Prelucrare Mase Plastice „Romplast” este în București, str. Ziduri Moși nr. 23, sector 2. El va putea fi schimbat prin hotărîrea consiliului de administrație.

ARTICOLUL 7

Unitățile care intră în componența trustului își păstrează autonomia gestionară și funcțională. Participarea se fixează la 5 ani și, dacă unitatea nu-și exprimă intenția de ieșire cu minimum 6 luni înaintea expirării acestui termen, durata se prelungește automat cu încă 5 ani.

ARTICOLUL 8

Trustul are următoarea structură :

- a) unități economice — de producție, comerț etc. prin a căror asociere este format trustul, denumite unități componente ;
- b) unități de cercetare, proiectare, informatică, comerț etc. prin intermediul cărora își desfășoară activitatea, finanțate din bugetul trustului, denumite unități proprii ;
- c) aparatul propriu al trustului ;
- d) consultanți pe probleme tehnice, economice sau juridice, persoane din afara trustului, angajate temporar pentru rezolvarea unor probleme concrete.

ARTICOLUL 9

Organele de decizie și conducere ale trustului sînt :

- a) consiliul de administrație
- b) consiliul director.

CAPITOLUL II

Procedura de înscriere și ieșire din trust

ARTICOLUL 10

Unitatea care dorește să facă parte din trust înaintează consiliului de administrație al acestuia o cerere — contract de intrare, scrisă, înregistrată la organul financiar local, cuprinzînd :

- a) obiectul și profilul de bază al activității sale ; numărul de salariați pe categorii profesionale ;
- b) patrimoniul de care dispune, inclusiv creanțele și datoriile ;
- c) principalele rezultate economico-financiare ale ultimului bilanț contabil.

Consiliul de administrație al trustului are obligația de a se pronunța asupra cererii-contract de intrare în termen de maximum 3 luni de la primire. Examinarea cererii de intrare se face, în mod obligatoriu, cu participarea reprezentantului unității solicitante. Acceptarea cererii de intrare se notifică organelor financiare din localitățile unde își au sediul atît trustul, cît și unitatea solicitantă.

ARTICOLUL 11

Unitatea care dorește să nu mai facă parte din trust înaintează consiliului de administrație al acestuia o cerere de ieșire scrisă, în care sînt expuse cauzele care o determină, precum și condițiile, inclusiv termenele separării.

Consiliul de administrație al trustului are obligația de a se pronunța asupra cererii de ieșire în maximum 3 luni de la primire. Acceptarea cererii de ieșire se notifică organelor financiare din localitățile unde își desfășoară activitatea atît trustul, cît și unitatea solicitantă.

Ieșirea din trust nu absolvă unitatea respectivă de obligațiile asumate în nume propriu prin contracte și alte mijloace legale sau care rezultă din participarea la astfel de forme de organizare, cît și față de celelalte unități asociate.

În cazul cînd ieșirea din trust aduce prejudicii acestuia sau unităților asociate, unitatea solicitantă este obligată a acoperi prejudiciile aduse. Aceleași obligații revin și trustului, în cazul în care își încalcă obligațiile față de celelalte unități asociate.

CAPITOLUL III

Bugetul de venituri și cheltuieli

ARTICOLUL 12

Bugetul de venituri și cheltuieli al trustului, exprimat în lei și valută externă, se întocmește anual, trimestrial și lunar.

Capitolul de venituri include veniturile obținute din activitatea proprie, precum și vărsăminte efectuate de unitățile componente. Criteriile de stabilire și mărimea acestor vărsăminte se fixează anual de consiliul de administrație.

Capitolul de cheltuieli cuprinde cheltuielile pentru activitatea unităților și aparatului proprii, precum și pentru realizarea unor lucrări de investiții, acțiuni sociale, pregătirea cadrelor etc. În buget se vor prevedea și unele fonduri de rezervă în scopul sprijinirii, în situații deosebite și cu aprobarea expresă a consiliului de administrație, a unităților componente.

CAPITOLUL IV

Atribuțiile trustului

ARTICOLUL 13

Trustul — prin unități proprii și compartimente sau apelînd la organizații de specialitate — îndeplinește atribuțiile stabilite de consiliul de administrație, în principal în următoarele domenii :

- a) studierea evoluției conjuncturii interne și externe a prelucratelor din mase plastice, precum și elaborarea de recomandări pentru unitățile componente cu privire la orientarea producției și politicii de dezvoltare, atît pe termene scurte (luni, trimestre), cît și medii sau lungi ;

- b) participarea la licitațiile organizate pentru comenzile de stat și de export și — în cazul adjudecării acestora — organizarea execuției lor corespunzătoare ;

- c) contractarea la intern a părții din producția unităților componente care — potrivit hotărîrii consiliului de administrație — intră în atribuțiile trustului ;

- d) contractarea la export a produselor, tehnologiilor, licențelor, efectuarea de operațiuni pe piața externă ;

- e) studierea surselor posibile de aprovizionare cu materii prime, materiale, utilaje, mașini, scule, dispozitive, piese etc. din țară și din import ;

- f) asigurarea contractării — din țară și din import a produselor specificate la lit. e) ;

g) analiza pe baza resurselor existente, a încărcării capacităților de producție și elaborarea proiectelor programelor de fabricație, în scopul utilizării lor optime pe ansamblul trustului;

h) fundamentarea programului de investiții pe ansamblul trustului și elaborarea documentațiilor de execuție ce revin în sarcina compartimentelor sau unităților proprii; urmărirea — în cazul obiectivelor de importanță deosebită, aprobate de consiliul de administrație — a bunei desfășurări a lucrărilor pînă la punerea în funcțiune și atingerea parametrilor tehnico-economici proiectați;

i) obținerea și gestionarea fondurilor valutare ce revin, potrivit reglementărilor în vigoare, trustului și unităților;

j) asigurarea protecției proprietății industriale (brevet) în țară și străinătate;

k) înregistrarea mărcilor de fabricație, în țară și străinătate;

l) acordarea „mărcii de calitate” și afilierea la sisteme străine sau internaționale care acordă astfel de mărci;

m) întocmirea de prognoze tehnico-științifice în domeniul prelucrării maselor plastice și fundamentarea programelor de cercetare și dezvoltare pentru unitățile componente; organizarea și desfășurarea activității de cercetare și dezvoltare în compartimentele sau unitățile proprii ale trustului;

n) elaborarea de standarde și alte norme tehnice din domeniul prelucrării maselor plastice;

o) organizarea cooperării economice și tehnico-științifice externe, buna desfășurare a activității societăților mixte (de producție, cercetare, sau comercializare) create cu participarea capitalului străin;

p) sprijinirea unităților componente în asigurarea și pregătirea personalului necesar, precum și îmbunătățirea pregătirii personalului existent prin specializări în țară și străinătate.

CAPITOLUL V

Conducerea trustului și unităților componente

ARTICOLUL 14

Trustul este condus de către un consiliu de administrație, care este compus din directorul general și directori adjuncți ai trustului, șeful oficiului juridic al trustului, 2—3 specialiști din cadrul trustului, precum și cîte un reprezentant (directorul) al fiecăreia dintre unitățile componente și unitățile proprii.

ARTICOLUL 15

Avînd în vedere natura mixtă a proprietății asupra patrimoniului de stat, cooperatistă, privată, societăți mixte cu capital străin — numirea și eliberarea din funcție a directorilor întreprinderilor se va face de către proprietari. În cazul întreprinderilor de stat, numirea directorilor se va face de către organul desemnat de stat în acest scop.

Directorul general al trustului are dreptul de a sesiza proprietarii asupra deficiențelor apărute în activitatea desfășurată de directorii întreprinderilor și de a propune schimbarea acestora. Proprietarii au obligația să se pronunțe în cel mult o lună de la primirea, în scris, a acestei propuneri.

ARTICOLUL 16

Numirea și eliberarea din funcție a directorului general al trustului și a directorilor adjuncți se va face de către Comisia proprietarilor, în care statul va fi reprezentat de organul desemnat în acest scop. În cadrul acestei comisii, hotărârile se adoptă cu majoritatea de voturi a proprietarilor; votul proprietarilor este proporțional cu ponderea lor în patrimoniul însumat al unităților participante la trust.

ARTICOLUL 17

Consiliul de administrație se convoacă trimestrial, sau ori de cîte ori este nevoie, de către directorul general al trustului sau la cererea a cel puțin o treime din reprezentanții unităților componente în consiliu.

Ședințele consiliului de administrație sînt conduse de directorul general al trustului sau, în absența acestuia, de către locțiitorul său.

Consiliul de administrație este legal constituit în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor, iar hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă de voturi a membrilor prezenți.

ARTICOLUL 18

Consiliul de administrație aprobă:

- organigrama trustului, cuprinzînd unitățile proprii, compartimentele funcționale și statul de personal;
- regulamentul de funcționare a trustului;
- participarea trustului la licitațiile pentru comenzi de stat;
- programele de fabricație ale unităților componente și livrările pentru comenzi de stat, exporturi și alte destinații considerate prioritare în perioada respectivă;
- programele de cercetare, dezvoltare și de investiții;
- investirea de capital în alte societăți;
- transferul mijloacelor fixe ale trustului;
- amortizarea mijloacelor fixe;
- nomenclatorul produselor destinate vînzării și al celor din sfera aprovizionării tehnico-materiale, a căror contractare intră în obligația trustului;
- modul de utilizare a fondurilor valutare ce revin, în conformitate cu reglementările în vigoare, trustului;
- programele de cooperare între unitățile componente ale trustului;
- participarea trustului sau unităților acestuia la acțiuni de cooperare economică și tehnico-științifică internațională, precum și la societăți mixte (de producție, cercetare sau comercializare) cu capital străin;
- bugetul anual de venituri și cheltuieli al trustului;
- bilanțul contabil; după adoptarea în consiliul de administrație și certificarea lui de către organele financiare, bilanțul se dă publicității.

Consiliul de administrație desemnează comisia de cenzori și hotărăște asupra rapoartelor acesteia.

Consiliul de administrație adoptă statutul trustului, pe care îl supune aprobării organelor prevăzute de lege.

Directorul general numește un secretar al consiliului de administrație, care nu va fi membru al acestuia.

ARTICOLUL 19

Consiliul director este format din directorul general, directorii adjuncți și șeful oficiului juridic al trustului.

ARTICOLUL 20

Directorul general și consiliul director asigură conducerea curentă a trustului și aduc la îndeplinire hotărârile adoptate de consiliul de administrație. Directorul general angajează trustul în raporturile cu persoanele juridice și fizice, precum și în fața organelor jurisdicționale.

ARTICOLUL 21

Directorul general și consiliul director asigură conducerea operativă a unităților proprii ale trustului.

CAPITOLUL VI

Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, cheltuieli de constituire, litigii

ARTICOLUL 22

Modificarea formei juridice se aprobă de consiliul de administrație, în condițiile dispozițiilor legale aplicabile.

ARTICOLUL 23

Fiind creat prin voința părților, trustul își încetează activitatea prin dizolvare, în cazul când obiectul său de activitate nu mai poate fi realizat sau în orice altă situație, pe baza hotărârii consiliului de administrație.

ARTICOLUL 24

Lichidarea. Pe timpul cât durează terminarea afacerilor în curs și numai pentru nevoile lichidării, personalitatea juridică a trustului subzistă pînă la ultimul

act de lichidare, cu toate prerogativele ce decurg din aceasta (denumire, la care se adaugă denumirea „în lichidare“, sediul, patrimoniul, calitatea de a sta în justiție etc.).

Trustul poate să-și continue operațiunile în curs și chiar să întreprindă noi operațiuni, în măsura în care acestea nu contravin scopului lichidării.

ARTICOLUL 25

Consiliul de administrație numește persoanele cărora le revine sarcina lichidării. Din sumele rezultate din lichidare vor fi achitați mai întii creditorii și numai după aceasta se va proceda la întocmirea bilanțului de lichidare.

ARTICOLUL 26

Bilanțul de lichidare va fi supus spre aprobare consiliului de administrație.

În baza bilanțului de lichidare aprobat, lichidatorii vor înregistra la organele financiare competente înscrisul constatator al lichidării. După înregistrarea actului de lichidare, lichidatorii și membrii consiliului de administrație sînt descărcați de activitatea lor.

ARTICOLUL 27

Litigii. Litigiile trustului cu persoane juridice și fizice sînt de competența instanțelor judecătorești, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Litigiile personalului angajat de trust ivite în raporturile cu acesta se rezolvă în conformitate cu prevederile contractului de angajare și ale legislației muncii în România.

ARTICOLUL 28

Prezentul statut intră în vigoare o dată cu înființarea trustului și poate fi modificat numai de consiliul de administrație.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind trecerea Laboratorului de Cercetare și Inginerie Tehnologică în Mecanica Solidelor în subordinea Academiei Române

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Pe data prezentei hotărâri, Laboratorul de Cercetare și Inginerie Tehnologică în Mecanica Solidelor, din cadrul Institutului de Fizică și Tehnologia Materialelor, trece din subordinea Institutului de Fizică Atomică la Academia Română, sub denumirea de Institutul de Mecanica Solidelor, cu personalitate juridică.

Art. 2. — Institutul de Mecanica Solidelor trece la Academia Română cu întreg activul și pasivul, pe baza bilanțului contabil de la 31 mai 1990.

Fondurile necesare funcționării institutului vor fi prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli al Academiei Române, pe anul 1990, aprobat de conducerea Academiei Române.

Art. 3. — Institutul de Mecanica Solidelor va funcționa în localul propriu din str. Constantin Mille nr. 15, București.

Art. 4. — Ministerul Economiei Naționale și Ministerul Finanțelor vor introduce modificările corespunzătoare în indicatorii economico-financiar și contabili pe anul 1990, ca urmare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind încetarea activității întreprinderii de Comerț Exterior „Mercur” și înființarea și funcționarea Societății Comerciale „Mercur Trading” — S.A.

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Începînd cu data prezentei hotărîri, întreprinderea de Comerț Exterior „Mercur” își încetează activitatea.

Art. 2. — Pe aceeași dată se autorizează constituirea Societății Comerciale „Mercur Trading” — S.A., persoană juridică română, cu un capital social de 50 milioane lei, avînd personalitate juridică și sediul în București, calea Victoriei nr. 118, sectorul 1.

Partenerii inițiali la societate sînt Banca Română de Comerț Exterior, Uniunea Centrală a Cooperativelor de Consum „Centrocoop”, persoane fizice române, în cele stabilite prin actele constitutive ale societății.

Art. 3. — Societatea Comercială „Mercur Trading” — S.A. își desfășoară activitatea în conformitate cu statutul și contractul de societate, care se găsesc la inițiator.

Art. 4. — Adunarea generală a acționarilor aprobă orice modificare a statutului, precum și atragerea în societate de noi acționari români și străini.

Art. 5. — Pe data înregistrării la Ministerul Finanțelor a Societății Comerciale „Mercur Trading” — S.A., aceasta preia activul și pasivul I.C.E. „Mercur”, contractele comerciale, precum și toate drepturile și obligațiile, urmînd ca fondurile proprii preluate de la I.C.E. „Mercur” să fie virate la bugetul statului cu dobînzile corespunzătoare, după caz, pe măsura creării fondurilor de dezvoltare din activitatea Societății Comerciale „Mercur Trading” — S.A., după aprobarea bilanțului acesteia de către adunarea generală.

Art. 6. — Ministerul Economiei Naționale, Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii și Ocrotirilor Sociale, Ministerul Comerțului Exterior și Ministerul Comerțului Interior vor lua măsuri pentru modificările corespunzătoare în indicatorii economici și financiari pe anul 1990.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 30 mai 1990.
Nr. 637.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind acordarea de burse unor elevi ai Școlii Militare de Ofițeri Activi

În aplicarea Decretului nr. 108/30 martie 1990,

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — Se aprobă acordarea de burse în condițiile prevăzute de Decretul nr. 108/1990 și elevilor reînmatriculați după data de 12 ianuarie 1990, menționați în anexă.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 31 mai 1990.
Nr. 639.

ANEXA

MINISTERUL DE INTERNE
Școala Militară de Ofițeri Activi

TABEL NOMINAL
cu cei 10 elevi care nu primesc bursă

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Apahidean I. Adrian-Tiberiu | — anul III — reînmatriculat
la 16.02.1990 |
| 2. Buduru F. Petre | — anul II — reînmatriculat
la 12.02.1990 |
| 3. Cazacu Gh. Teodor | — anul II — reînmatriculat
la 27.02.1990 |
| 4. Pașcan T. Cristina-Tatiana | — anul II — reînmatriculat
la 23.02.1990 |

- | | |
|---------------------------|---|
| 5. Săndor T. Ion | — anul II — reînmatriculat
la 01.02.1990 |
| 6. Stolojan T. Tiberiu | — anul II — reînmatriculat
la 12.03.1990 |
| 7. Costea V. Ion-Valentin | — anul I — reînmatriculat
la 13.02.1990 |
| 8. Iosif I. Ion-Mădălin | — anul I — reînmatriculat
la 09.03.1990 |
| 9. Bernovici V. Valentin | — anul I — înmatriculat
la 26.02.1990 |
| 10. Mitu C. Manole | — anul I — înmatriculat
la 31.01.1990. |

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind unele măsuri pentru funcționarea Oficiului Central de Plată a Pensiilor din subordinea Ministerului Muncii și Ocrotirilor Sociale

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Oficiul Central de Plată a Pensiilor din subordinea Ministerului Muncii și Ocrotirilor Sociale se reorganizează și își va desfășura activitatea cu un număr de 186 posturi.

Art. 2. — Structura organizatorică a Oficiului Central de Plată a Pensiilor se aprobă de către Consiliul de administrație al acestuia, cu avizul Ministerului Muncii și Ocrotirilor Sociale.

În conducerea Oficiului Central de Plată a Pensiilor se va utiliza câte un post de director, director adjunct și contabil șef. Salarizarea funcției de contabil șef va fi cea prevăzută de Legea nr. 57/1974 — anexa IV, cap. IX lit. a, pct. 1.

Art. 3. — Ministerul Economiei Naționale și Ministerul Finanțelor vor introduce modificările corespunzătoare în indicatorii economici și financiari pe anul 1990 ai Ministerului Muncii și Ocrotirilor Sociale, în conformitate cu prevederile din prezenta hotărîre.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 31 mai 1990.
Nr. 641.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind transmiterea unui imobil, proprietate de stat, către o unitate cooperatistă

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — În scopul asigurării spațiului necesar bunei desfășurări a activității de producție a Cooperativei meșteșugărești „Metalul“ din municipiul Ploiești, construcția în suprafață de 214 mp, situată în municipiul Ploiești, județul Prahova, identificată potrivit planului de situație anexat, se transmite, cu plată, din proprietatea statului în administrarea directă a Grupului întreprinderilor de gospodărie comunală și locativă Prahova, din subordinea Primăriei județului Prahova, în proprietatea Cooperativei meșteșugărești „Metalul“, cu sediul în municipiul Ploiești, județul Prahova.

Evaluarea construcției, prevăzută la alineatul precedent, se va face potrivit Decretului nr. 93/1977, cu modificările ulterioare, iar suma astfel stabilită se va vărsa la bugetul de stat.

Terénul, proprietate de stat, în suprafață de 1.311 mp, pe care este amplasată construcția prevăzută la alin. 1, se transmite pe durata existenței construcției, din administrarea directă a Grupului întreprinderilor de gospodărie comunală și locativă Ploiești, în folosința Cooperativei meșteșugărești „Metalul“, cu sediul în municipiul Ploiești, județul Prahova, care va plăti taxa anuală prevăzută de art. 51 din Legea nr. 59/1974 cu privire la fondul funciar.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 1 iunie 1990.
Nr. 652.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind reglementarea unor drepturi ce se acordă salariaților care își desfășoară activitatea în mediu cu radiații nucleare

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Personalul care își desfășoară activitatea în mediu cu surse de radiații sau generatori de radiații beneficiază de un spor pentru condiții periculoase de până la 30%, diferențiat pe categorii de risc radiologic astfel: 10% la categoria I, 15% la categoria a II-a, 20% la categoria a III-a, 30% la categoria a IV-a.

Personalul care beneficiază de sporul prevăzut la alin. 1 nu va mai primi sporul de până la 20% prevăzut în Decretul nr. 163/1975, anexa IX, cap. II, pct. 4 și nici de alte sporuri prevăzute de art. 68 din Legea nr. 57/1974, astfel cum a fost modificat prin Decretul-lege nr. 68/1990.

Art. 2. — Personalul numit prin decizia conducătorului unității și nominalizat în autorizația eliberată de Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare să îndeplinească atribuțiile de șef unitate nucleară, responsabil cu radioprotecția sau responsabil cu gestiunea surselor beneficiază, pe lângă sporurile convenite conform art. 1 de un spor de 10% calculat asupra salariului tarifar pe timpul cât exercită aceste atribuții.

Art. 3. — Pentru încadrarea unităților nucleare și a locurilor de muncă pe cele 4 categorii de risc radiologic, Comisia Națională pentru Controlul Activităților

Nucleare va actualiza, în termen de 30 de zile de la data prezentei, criteriile de clasificare, în concordanță cu concepția de risc radiologic utilizată în prezent pe plan mondial în acest domeniu.

Până la actualizare se aplică criteriile existente conform reglementărilor în vigoare.

Art. 4. — Persoanele scoase temporar de pe locurile de muncă cu risc radiologic, ca urmare a aplicării prevederilor din Normele republicane de securitate nucleară, beneficiază în continuare de drepturile avute, pentru o perioadă de cel mult 6 luni de zile, dacă scoaterea de pe aceste locuri de muncă nu este din vina lor.

Art. 5. — Prezenta hotărîre intră în vigoare pe data de 1 iunie 1990.

Ministerele, celelalte organe centrale, primăriile județene, care au în subordine unități la care se acordă sporurile prevăzute de prezenta hotărîre, vor lua măsuri pentru o mai bună organizare a muncii pentru creșterea eficienței și obținerea unor rezultate economice superioare, în vederea acoperirii prin eforturi proprii a fondurilor suplimentare.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 4 iunie 1990.
Nr. 655.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind trecerea Institutului de Speologie „Emil Racoviță” din subordinea Ministerului Învățămîntului la Academia Română

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Pe data prezentei hotărîri, Institutul de Speologie „Emil Racoviță” București, organizat ca laborator în cadrul Institutului de Științe Biologice București, din subordinea Ministerului Învățămîntului, trece în subordinea Academiei Române, ca unitate cu personalitate juridică.

Art. 2. — Institutul de Speologie „Emil Racoviță” trece la Academia Română cu întreg activul și pasivul, pe baza bilanțului de la 31 martie 1990.

Fondurile necesare funcționării institutului vor fi prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 1990, aprobat de conducerea Academiei Române.

Art. 3. — Institutul de Speologie „Emil Racoviță” va funcționa în continuare în imobilele pe care le ocupă în București, str. Frumoasă nr. 11 și nr. 31, și Cluj.

Art. 4. — Ministerul Economiei Naționale și Ministerul Finanțelor vor introduce modificările corespunzătoare în planul și bugetul de stat pe anul 1990, ca urmare a prezentei hotărîri.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 5 iunie 1990.
Nr. 656.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind salarizarea personalului din unitățile teritoriale ale Casei de Economii și Consemnațiuni

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Pentru funcțiile de conducere și execuție din sucursalele, filialele și agențiile Casei de Economii și Consemnațiuni salarizarea se stabilește cu 1—3 clase peste actualele niveluri.

Salariile tarifare pe fiecare funcție se stabilesc de Casa de Economii și Consemnațiuni, cu acordul Ministerului Muncii și Ocrotirii Sociale.

Art. 2. — Salariile tarifare ale funcțiilor de director de filială și contabil șef din sucursalele și filialele Casei de Economii și Consemnațiuni se stabilesc în sumă fixă, la care se adaugă o indemnizație de conducere, potrivit anexei.

Art. 3. — Funcția și nivelul de salarizare pentru președintele Casei de Economii și Consemnațiuni sînt de adjunct al ministrului, iar pentru vicepreședinții Casei de Economii și Consemnațiuni sînt de secretar de stat, prevăzute în anexa nr. 1 la Decretul-lege nr. 37/1990.

Art. 4. — Ministerul Economiei Naționale și Ministerul Finanțelor vor introduce modificările corespunzătoare în indicatorii economici și financiari pe anul 1990 ai Casei de Economii și Consemnațiuni.

Art. 5. — Prevederile prezentei hotărîri se aplică începînd cu data de 1 iunie 1990.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 5 iunie 1990.

Nr. 659.

ANEXĂ

SALARIILE TARIFARE ȘI INDEMNIZAȚIILE DE CONDUCERE

pentru funcțiile de director de filială C.E.C. și contabil șef din sucursalele și filialele C.E.C.

Nr. crt	Denumirea funcției	Nivel studii	Clasa de salarizare la nivel bază și tipul indemnizației de conducere			
			Gradul de organizare al unității :			
			Municipiul București	I	II	III
1.	Director filială	S	33 F	32 E	31 D	30 C
2.	Contabil șef					
	— sucursală	S	35 J—10%	34 H—10%	33 F—10%	—
	— filială	S	31 F—10%	30 E—10%	29 D—10%	28 C—10%

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind repartizarea pe posturi didactice a absolvenților liceelor pedagogice — promoția 1990

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — În conformitate cu legislația în vigoare, se asigură posturi didactice absolvenților liceelor pedagogice, corespunzător pregătirii lor.

Art. 2. — Posturile didactice de învățători (educaatoare) destinate ocupării de către absolvenții liceelor pedagogice se asigură de către Ministerul Învățămîntului și inspectoratele școlare care au în subordine unități de învățămînt.

Art. 3. — Pentru coordonarea activităților de stabilire a posturilor și repartizare a acestora pentru fiecare liceu pedagogic, se instituie o Comisie centrală, la nivelul Ministerului Învățămîntului, și subcomisii

în județele în care există licee pedagogice. Modul de lucru se va stabili printr-un regulament, adoptat de Comisia centrală.

Art. 4. — Repartizarea nominală a absolvenților pe posturile didactice se face la fiecare liceu pedagogic — pentru promoția respectivă — la data anunțată. Posturile asigurate de către fiecare inspectorat școlar se vor afișa cu 2 zile înainte de ziua repartizării.

Art. 5. — Atribuirea posturilor se va face în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare. Comisiile pot lua în considerare, cu consultarea absolvenților, și alte criterii (domiciliul stabil, apropiere de părinți etc.).

Art. 6. — Absolventul — șef de promoție — are prioritate la alegerea postului din cele afișate.

Art. 7. — Eventualele contestații privind repartizarea se rezolvă în timpul desfășurării acțiunii de repartizare de către comisiile de repartizare.

Art. 8. — După repartizare, comisia eliberează absolventului o dispoziție de repartizare, formular tipizat.

Art. 9. — Dispoziția de repartizare este obligatorie atât pentru absolvent, cât și pentru unitatea de învățământ nominalizată. Absolventul repartizat se va pre-

zenta la 1 septembrie a.c. la unitatea de învățământ pe postul nominalizat. Posturile care nu se ocupă până la începerea anului școlar, cu excepția cazurilor pentru care există motive obiective dovedite de absolvenți, vor fi declarate vacante; dispoziția de repartizare pierzându-și valabilitatea. Aceste posturi pot fi ocupate ulterior în condițiile legii.

Art. 10. — Prevederile prezentei hotărâri se aplică pentru repartizarea pe posturi didactice a absolvenților liceelor pedagogice din promoția 1990.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 12 iunie 1990.
Nr. 681.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Î R E

privind schimbarea denumirii și acordarea personalității juridice Centrului de Calcul București

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Pe data prezentei hotărâri, Centrul de Calcul pentru Industria Construcțiilor de Mașini București, din subordinea Centralei Industriale de Vagoane și Material Rulant București, de sub îndrumarea și controlul Ministerului Industriei Construcțiilor de Mașini, își schimbă denumirea în Centrul de Calcul

București și se organizează ca unitate cu personalitate juridică, potrivit legislației în vigoare.

Art. 2. — Prevederile prezentei hotărâri se aplică în cadrul indicatorilor economici și financiari aprobați Ministerului Industriei Construcțiilor de Mașini pe anul 1990.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 13 iunie 1990.
Nr. 684.

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, București, str. 13 Septembrie — Casa Republicii sector 5,
cont 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.
Adresa pentru publicitate: Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București,
str. Blanduziei nr. 1, sector 2, telefon 11.77.02.
Tiparul: Tipografia „Monitorul Oficial”, București, str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 68.55.58.