



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul IV — Nr. 264

P A R T E A I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 23 octombrie 1992

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
587. — Hotărîre privind acordarea garanției pentru creditul extern acordat de DEUTSCHE BANK A.G. din Germania pentru importul a 115 vagoane de călători și dormit	1	589. — Hotărîre privind acordarea de credite pentru constituirea stocurilor de produse agricole și agroalimentare la Ministerul Agriculturii și Alimentației în anul 1992	2—3
		596. — Hotărîre privind înființarea Regiei Autonome „Imprimeria Națională”	3—7

HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Î R E

privind acordarea garanției pentru creditul extern
acordat de DEUTSCHE BANK A.G. din Germania
pentru importul a 115 vagoane de călători și dormit

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — Se autoriză Ministerul Economiei și Finanțelor să acorde garanție pentru creditul extern în valoare de 96.166.953 DM, care va fi acordat de DEUTSCHE BANK A.G. din Germania, pentru importul a 115 vagoane de călători și dormit de la firmele WAGGONBAU BAUTZEN și GORLITZ, reprezentind 85% din valoarea contractului.

PRIM-MINISTRU
THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :
Ministrul transporturilor,
Traian Băsescu
Ministrul economiei și finanțelor,
George Danielescu

București, 25 septembrie 1992.
Nr. 587.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind acordarea de credite pentru constituirea stocurilor de produse agricole și agroalimentare la Ministerul Agriculturii și Alimentației în anul 1992

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se autoriză societățile comerciale bancare cu capital integral sau majoritar de stat să acorde credite cu dobândă de 15% societăților comerciale și regiilor autonome din sfera Ministerului Agriculturii și Alimentației, pentru constituirea stocurilor de furaje, semințe, materiale, piese de schimb, sîrmă și sfoară de balotat, medicamente, curele, folie, tulpini și fibră de in și cînepă, gogoși de mătase, lînă, legume, cartofi, fructe, conserve și altele, conform anexei la prezenta hotărîre.

Art. 2. — Creditele cu dobîndă bonificată de 15% se acordă din resursele stabilite în cadrul politicii guvernamentale de sprijinire a agriculturii agenților economici prevăzuți în anexă.

Art. 3. — Dobînda aferentă creditelor contractate de la bănci potrivit prevederilor prezentei hotărîri va fi inclusă în comisionul sau costurile agenților economici achizitori.

Art. 4. — Rambursarea creditelor se va face pe măsura lichidării stocurilor, în condițiile contractelor încheiate între băncile comerciale și beneficiarii de credite.

PRIM-MINISTRU

THEODOR STOLOJANContrasemnează :Ministrul agriculturii și alimentației,
Petru MărculescuMinistrul economiei și finanțelor,
George DanielescuBucurești, 25 septembrie 1992.
Nr. 589.ANEXĂ

TABEL

cu unitățile propuse a beneficia de credite cu dobîndă redusă pentru constituirea stocurilor de produse agricole, agroalimentare, materii și materiale și alte stocuri

<u>Unitatea</u>	<u>Produsele</u>
1. Regia Autonomă „Romcereal“	— grîu, triticales + secară, orz, orzoaică, ovăz, orez, porumb, sorg, in ulei, soia, floarea-soarelui, ricin, rapiță, mazăre boabe, fasole boabe ;
2. Societăți comerciale agricole cu capital majoritar de stat	— secară, orz, orzoaică, ovăz, orez, porumb, sorg, in ulei, vin ;
3. Societăți comerciale pentru prelucrarea sfeclei de zahăr	— sămînță sfecle de zahăr, zahăr și melasă ;
4. Societăți comerciale de prelucrare a inului și cînepii pentru fibră	— sămînță de in, sămînță de cînepă, tulpini și fibră de in și cînepă ;
5. Societăți comerciale care prelucrează și depozitează pentru aprovizionarea populației în perioada toamnă—iarnă aceste produse	— stocuri de legume și fructe proaspete, cartofi de toamnă, ceapă și usturoi uscat, fasole boabe, struguri, legume și fructe semiprelucrate și conservate, pastă de tomate, sucuri, sticle și borcane ;
6. Societățile Comerciale „Semrom“ — S.A., „Unisem“ — S.A., societățile comerciale agricole cu profil vegetal (cultură mare, legumicultură, horticultură, viticultură)	— stocuri de semințe : cereale, plante tehnice, plante furajere, leguminoase, legume și fructe ; — material săditor viticol, pomicol și hameicol ;
7. Societăți comerciale de vinificație și producerea berii	— vin, șampanie, malț pentru bere ;
8. Societăți comerciale pentru producerea nutrețurilor combinate	— stocuri de secară + triticales, orz, ovăz, porumb, mazăre boabe și altele, ingrediente ce intră în receptura de fabricație a nutrețurilor combinate, zooforturi ;

<u>Unitatea</u>	<u>Produsele</u>
9. Regia Autonomă „Plafar“ și societățile comerciale „Fitotehnica“ — S.A. București, „Fares“ — S.A. Oradea și „Flores“ — S.A. Oradea	— stocuri de plante medicinale ;
10. Societăți comerciale agricole cu profil de creștere și îngrășare a animalelor, inclusiv cele fără F.N.C. propriu	— stocuri de secară + triticales, orz, ovăz, porumb, mazăre boabe, soia ;
11. Societăți comerciale de prelucrarea cărnii și laptei	— carne, grăsimi, piei, brânzeturi, lapte praf, unt ;
12. Societăți comerciale pentru aprovizionarea agriculturii și industriei alimentare și alte unități din agricultură	— materiale, piese de schimb, semințe, medicamente etc. ;
13. Societăți comerciale cu profil de creștere a viermilor de mătase	— stoc semințe pentru viermi, gogoși de mătase ;
14. Societatea Comercială „Protplant“ — S.A.	— stocuri de siguranță substanțe de combatere în sector vegetal ;
15. Societăți comerciale cu profil piscicol	— stocuri conserve de pește, pește oceanic congelat ;
16. Societăți comerciale agricole care produc furaje necesare furajării animalelor proprii și au posibilități de industrializare	— stocuri de furaje concentrate cultivate și industriale, stocuri de furaje de volum (finuri, suculente groșiere), necesare furajării efectivelor proprii ;
17. Societăți comerciale din industria uleiului	— ulei brut și ulei rafinat ;
18. Societăți comerciale textile din București, Cismădie, Buhuș, Sighișoara, Constanța, Prejmer și „Compil“ — S.A. București	— lână (brută și spălată) și piei.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind înființarea Regiei Autonome „Imprimeria Națională“

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Pe data prezentei hotărâri se înființează Regia Autonomă „Imprimeria Națională“, cu sediul central în București, str. Apollodor nr. 17, sector 5.

Regia autonomă se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale și cu regulamentul de organizare și funcționare, conform anexei, care face parte din prezenta hotărâre.

Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ este persoană juridică, funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară și își desfășoară activitatea în sistemul Ministerului Economiei și Finanțelor

Ministerul Economiei și Finanțelor este împuternicit să reprezinte interesele statului în consiliul de administrație al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“.

Art. 2. — Patrimoniul Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ va fi constituit din 5 miliarde lei, obținute pe baza unui plasament financiar efectuat de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Art. 3. — Ministerul Economiei și Finanțelor este autorizat să efectueze plasamentul financiar, prevăzut la art. 2, din echivalentul în lei al creditelor externe, în vederea achiziționării utilajelor, cât și pentru asigurarea celorlalte condiții de funcționalitate a regiei autonome, pe o perioadă de 10 ani.

Rambursarea plasamentului urmează a începe la 1.I.1995.

Ca echivalent al fructificării plasamentului financiar efectuat, Ministerul Economiei și Finanțelor va prelua într-o cotă de 3% veniturile anuale realizate, pe o perioadă de 8 ani, începând cu 1.I.1995.

Efectuarea plasamentului, cât și reconstituirea acestuia se vor realiza în baza unor convenții încheiate între Ministerul Economiei și Finanțelor și Regia Autonomă „Imprimeria Națională“.

Art. 4. — Obiectul de activitate al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ îl constituie imprimarea și tipărirea, după cum urmează :

— hîrtii de valoare de natura titlurilor de stat, bonurilor de tezaur, obligațiunilor necesare finanțării deficitului bugetar ;

— formulare și imprimate tipizate, inclusiv cele cu regim special, necesare încasării veniturilor statului (impozit pe profit, taxa pe valoarea adăugată, impozitul pe venitul global etc.) și efectuării cheltuielilor prin trezorerie ;

— formulare și imprimate pentru desfășurarea activității financiar-contabile ;

— norme metodologice, instrucțiuni elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor ;

— publicații periodice sau neperiodice cu profil economic-financiar și contabil ;

— alte produse specifice domeniului de activitate al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“.

Art. 5. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ își acoperă toate cheltuielile, inclusiv dobânzile, amortizarea investițiilor și rambursarea creditelor, plasa-

mentelor, cu veniturile provenite din activitatea proprie.

Art. 6. — Conducerea regiei autonome este asigurată de un consiliu de administrație constituit, potrivit legii, din 7 persoane.

PRIM-MINISTRU

THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :

Ministrul economiei și finanțelor,
George Danielescu

București, 28 septembrie 1992.

Nr. 596.

ANEXĂ

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Regiei Autonome „Imprimeria Națională“

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ funcționează în sistemul Ministerului Economiei și Finanțelor și asigură imprimarea și tipărirea de formulare și imprimate de valoare și diverse tipărituri specifice domeniului de activitate financiar-contabil.

Art. 2. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară; activitatea acesteia se desfășoară în baza prezentului regulament, precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare.

Art. 3. — Sediul central al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ este în municipiul București, str. Apollodor nr. 17, sector 5.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate

Art. 4. — Obiectul de activitate al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ îl constituie imprimarea și tipărirea următoarelor :

— hîrtii de valoare de natura titlurilor de stat, bonurilor de tezaur, obligațiunilor etc., necesare finanțării deficitului bugetar ;

— formulare și imprimate tipizate, inclusiv cele cu regim special necesare încasării veniturilor statului (impozit pe profit, taxa pe valoarea adăugată, impozitul pe venitul global etc.) și efectuării cheltuielilor prin trezorerie ;

— formulare și imprimate de orice natură pentru desfășurarea activității financiar-contabile ;

— norme metodologice, instrucțiuni elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor sau alte instituții ;

— publicații periodice sau neperiodice cu profil economico-financiar și contabil ;

— alte produse specifice domeniului de activitate al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“.

Art. 5. — Atribuțiile principale ale regiei autonome în vederea realizării obiectului său de activitate sînt :

5.1. asigură dotarea cu mașini și utilaje de înaltă tehnicitate și protecția acestora contra falsificării producției tipografice ;

5.2. coordonează și asigură realizarea tuturor lucrărilor de întreținere și reparare ale mașinilor, utilajelor și instalațiilor din dotare ;

5.3. asigură programarea și urmărirea producției contractate, în vederea respectării termenelor contractuale ;

5.4. realizează importul de mașini, utilaje și instalații pentru retehnologizarea capacităților existente ;

5.5. urmărește și verifică modul de realizare a lucrărilor de investiții în vederea respectării proiectelor de execuție și asigură condițiile de punere în funcțiune a noilor utilaje și instalații ;

5.6. stabilește și răspunde de aplicarea măsurilor privind protecția mediului înconjurător, precum și pentru protecția și securitatea muncii ;

5.7. organizează desfășurarea activităților de formare și perfecționare profesională a salariaților ;

5.8. asigură respectarea disciplinei muncii, respectarea atribuțiilor de serviciu și a prevederilor legale de către întreg personalul, pe baza statutului personalului Regiei Autonome „Imprimeria Națională“, care se va elabora și aproba de către consiliul de administrație al regiei autonome, avînd în vedere prezentul regulament ;

5.9. asigură elaborarea documentațiilor pentru obținerea de credite, a altor surse de finanțare, inclusiv pentru fonduri valutare ;

5.10. se ocupă de programarea și desfășurarea activității economico-financiare, întocmirea proiectelor de bugete, analiza execuției acestora și stabilește destinația veniturilor, conform legislației în vigoare ;

5.11. asigură cooperarea tehnico-economică cu societăți comerciale cu profil similar din țară și cu firme din străinătate, inclusiv prin asociere, conform legislației în vigoare.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Regiei Autonome „Imprimeria Națională“

Art. 6. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ are un patrimoniu constituit din bunuri materiale și valori specifice în sumă de 5,0 miliarde lei, obținute ca urmare a unui plasament financiar efectuat de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Art. 7. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ este proprietara bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea dreptului de proprietate posedă, folosește și dispune în mod autonom, în condițiile legii, de bunurile pe care le are în patrimoniu, pentru realizarea obiectului său de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

CAPITOLUL IV

Structura Regiei Autonome „Imprimeria Națională“

Art. 8. — Structura organizatorică a Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ este aprobată de consiliul de administrație al acesteia care, totodată, stabilește atribuțiile compartimentelor sale ; prin consiliul de administrație stabilește relațiile dintre serviciile regiei, dintre regie și terți și acordă împuternicire de reprezentare în domeniile tehnice, economice, comerciale, administrative, financiare, juridice și altele.

CAPITOLUL V

Organele de conducere ale Regiei Autonome „Imprimeria Națională“

Art. 9. — Conducerea Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ se asigură prin :

- consiliul de administrație ;
- directorul general.

Art. 10. — Consiliul de administrație al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ se numește prin ordin al ministrului economiei și finanțelor și este compus, conform prevederilor legale, din :

- director general — președinte ;
- reprezentanți ai Ministerului Economiei și Finanțelor ;
- ingineri, economiști, tehnicieni și juriști din domeniul de activitate al regiei.

Art. 11. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare și hotărăște în toate problemele privind activitatea regiei, cu excepția celor care, potrivit legii, sînt date în competența altor organe.

Art. 12. — Membrii consiliului de administrație se numesc pentru o perioadă de 4 ani, iar jumătate din ei pot fi înlocuiți la fiecare 2 ani.

Art. 13. — Potrivit prevederilor legale în vigoare, membrii consiliului de administrație a Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ nu pot face parte din organele de conducere ale agenților economici, cu același obiect de activitate, cu care regia autonomă întreține relații contractuale sau are interese contrare.

Art. 14. — Membrii consiliului de administrație își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile decurgînd din această calitate ; aceștia sînt plătiți cu o indemnizație stabilită de consiliul de administrație pentru activitatea desfășurată în această calitate.

Art. 15. — Sînt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație persoanele care au suferit condamnări pentru delapidare, furt, tâlhării, distrugere cu intenție, înșelăciune, gestiune frauduloasă, abuz de conducere comis în daună avutului obștesc sau particular, speculă, omor calificat, omor deosebit de grav, viol, luare de mită, arestare nelegală și cercetare abuzivă și infracțiuni contra păcii și omenirii.

Art. 16. — Atribuțiile, răspunderile și competențele consiliului de administrație sînt următoarele :

16.1. aprobă structura organizatorică și funcțională a Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ ;

16.2. răspunde de administrarea legală și eficientă a întregului patrimoniu ;

16.3. hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate potrivit obiectului său de activitate ;

16.4. propune, potrivit reglementărilor legale, investițiile a căror aprobare este în competența altor organe ;

16.5. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Regiei Autonome „Imprimeria Națională“.

În situațiile în care cheltuielile depășesc veniturile, dispune promovarea documentației prevăzute de legislația în vigoare către organele competente, spre aprobare ;

16.6. stabilește nivelurile de salarizare a personalului în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege ;

16.7. stabilește împrumuturile pe termen lung sau mediu și modul de rambursare a acestora, conform prevederilor legale ;

16.8. aprobă înstrăinarea bunurilor mobile aparținînd regiei cu o valoare de maximum 10 milioane lei ;

16.9. propune, negociază și, după caz, stabilește prețuri și tarife pentru produsele și prestațiile sale, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare ;

16.10. aprobă documentația pentru obținerea fondului valutar necesar pentru importul de mașini, utilaje, instalații și materiale specifice activității de fabricare a hîrtilor de valoare ;

16.11. aprobă colaborarea, cooperarea sau asocierea, potrivit legii, cu persoane fizice sau juridice din țară și străinătate ;

16.12. asigură și răspunde de respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului înconjurător ;

16.13. stabilește măsuri pentru respectarea statutului personalului, disciplinei tehnologice, protecției și securității muncii ;

16.14. asigură legătura permanentă cu sindicatele libere din cadrul regiei și cu reprezentanții salariaților pentru rezolvarea operativă a problemelor ce apar, în scopul desfășurării optime a procesului de producție ;

16.15. ia măsuri, potrivit legii, pentru imputarea și recuperarea pagubelor rezultate din culpa angajaților unității ;

16.16. adoptă orice alte hotărâri și dispune măsuri privind activitatea Regiei Autonome „Imprimeria Națională” cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe.

Art. 17. — Consiliul de administrație se întrunește în sesiuni ordinare, o dată pe lună, sau la cererea președintelui ori a unei treimi din membrii săi, ori de câte ori este nevoie.

Art. 18. — Pentru luarea anumitor decizii, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată conform înțelegerii pe bază de contract civil.

Art. 19. — Directorul general al Regiei Autonome „Imprimeria Națională” este numit prin ordin al ministrului economiei și finanțelor.

Art. 20. — Directorul general al regiei autonome conduce activitatea curentă a acesteia și reprezintă regia în relațiile cu organele statului, precum și cu alte persoane fizice sau juridice.

Art. 21. — În prima lună a fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Economiei și Finanțelor un raport asupra activității desfășurate de regie în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

CAPITOLUL VI

Bugetul și administrarea acestuia, relații financiare

Art. 22. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională” întocmește anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după modelele stabilite de Ministerul Economiei și Finanțelor ; se aprobă de către acesta și se publică în Monitorul Oficial al României.

Art. 23. — Veniturile și cheltuielile Regiei Autonome „Imprimeria Națională” se stabilesc prin buget de venituri și cheltuieli pentru fiecare exercițiu financiar, potrivit prevederilor legale.

Art. 24. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională” programează anual prin bugetul de venituri și cheltuieli volumul de venituri realizate și cheltuieli totale de efectuat pentru determinarea impozitului pe profit datorat bugetului statului, conform legii.

Art. 25. — Din veniturile realizate, după acoperirea cheltuielilor, Regia Autonomă „Imprimeria Națională” constituie fondul de rezervă și fondul de dezvoltare, asigură sumele necesare satisfacerii unor necesități sociale-culturale ori de perfecționare a personalului an-

gajat, precum și pentru cointeresarea prin premiere a acestuia, plătește impozitele, taxele, cotele de asigurări și securitate socială și celelalte vărsăminte prevăzute de lege.

Consiliul de administrație al regiei autonome poate hotărâ și crearea altor fonduri în afara celor menționate la alineatul precedent, potrivit prevederilor legale.

Din profitul net, 5% se utilizează pentru constituirea unui fond de participare a angajaților la profit, iar restul se varsă la bugetul statului.

Art. 26. — Regia Autonomă „Imprimeria Națională” hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate în limita competențelor ce-i sînt acordate, stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și determină volumul creditelor bancare pentru obiectivele de investiții.

Art. 27. — Operațiunile de încasări și plăți ale Regiei Autonome „Imprimeria Națională” se efectuează prin conturi deschise la băncile comerciale.

Pentru necesitățile directe, Regia Autonomă „Imprimeria Națională” poate efectua operațiuni de încasări în lei și valută, potrivit reglementărilor legale.

CAPITOLUL VII

Relații comerciale

Art. 28. — Relațiile comerciale dintre Regia Autonomă „Imprimeria Națională” și terți se vor desfășura pe baze contractuale. În contracte se vor stipula clauzele speciale de încheiere, execuție și răspundere.

Art. 29. — Prețurile și tarifele pentru produsele și prestațiile executate de Regia Autonomă „Imprimeria Națională” se supun reglementărilor legale privind prețurile.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții referitoare la personal

Art. 30. — Personalul Regiei Autonome „Imprimeria Națională” este supus prevederilor statutului personalului, aprobat de consiliul de administrație, precum și prevederilor regulamentelor și instrucțiunilor specifice anumitor locuri de muncă.

Prin statutul personalului se reglementează în principal :

- sistemul de ocupare a posturilor și de promovare ;
- formele de calificare și perfecționare ale personalului ;
- sistemul de încetare a raporturilor de muncă ;
- îndatoririle personalului pe niveluri ierarhice ;
- modul de aplicare a sancțiunilor ;
- sistemul propriu de salarizare ;
- sistemul de recompensare ;
- alte prevederi.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art. 31. — Pentru asigurarea securității tezaurilor de hîrtii de valoare și imprimate, precum și a tezaurilor de hîrtie specială pentru tipărirea hîrtilor de valoare și hîrtilor speciale filigranate, a materiilor prime și materialelor, precum și pentru preîntîmpinarea oricăror sustrageri, Regia Autonomă „Impri-

meria Națională“ va putea asigura și pază militarizată. Accesul persoanelor străine în cadrul Regiei Autonome „Imprimeria Națională“ se va face conform regulamentului propriu aprobat de consiliul de administrație și cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 32. — Litigiile de orice fel în care se implică Regia Autonomă „Imprimeria Națională“ sînt de competența instanțelor judecătorești, potrivit legii.

Art. 33. — Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

ÎN ATENȚIA CITITORILOR!

Prin Hotărîrea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are dreptul, conform prevederilor hotărîrii menționate, la prima publicare a tuturor actelor normative.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din Decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege (citații, concursuri, pierderi de acte, schimbări de nume, anunțuri ale agenților economici, cereri de dobîndire sau de renunțare la cetățenia română etc.), Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, prin Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze în acest scop zilnic între orele 8,00—15,00, iar vinerea între orele 8,00—13,00, la telefon 11.77.02 sau direct la sediul acestuia din str. Blanduziei nr. 1, sector 2.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că, începînd cu data de 1 octombrie 1992, prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale, sînt următoarele :

	lei/trimestru
● MONITORUL OFICIAL, Partea I, română	1.628
● MONITORUL OFICIAL, Partea I, maghiară (ROMÂNIA HIVATALOS KÖZLÖNYE)	1.628
● MONITORUL OFICIAL, Partea a II-a	9.000
● MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a	443
● MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a	1.650
● COLECȚIA DE LEGI ȘI DECRETE	600
● COLECȚIA DE HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ȘI ALTE ACTE NORMATIVE	600

Tarifele aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în „Monitorul Oficial”, de la data de 1 ianuarie 1992, sînt următoarele :

	lei
1. MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a	
— pierderi de acte, de sigilii, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești și notariatele de stat	per anunț 500
— acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege	per anunț 700
— extras-cerere pentru dobîndirea sau renunțarea la cetățenia română	per anunț 1.200
— anunț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de Guvern	per anunț 1.800
— concursuri de ocupare de posturi didactice în învățămîntul superior	per cuvînt 10
2. MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a	
— publicarea sentinței judecătorești privind înființarea societăților comerciale	per anunț 5.500
— bilanțuri și conturi de profit și pierderi :	
— pentru agenții economici înființați în 1990	per anunț 4.000
— pentru agenții economici înființați în 1991	per anunț 3.500
— publicarea modificării capitalului social, urmare a reevaluării fondurilor fixe, conform Hotărîrii Guvernului nr. 26/1992	per anunț 400
— publicații cu prezentare tabelară	per rînd coloană 150
— alte publicații ale agenților economici, sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege	per cuvînt 10

Plata publicațiilor cuprinse în Partea a III-a și Partea a IV-a se va face prin mandat poștal pe adresa : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5 — București, cont decontare 30.98.12.301 B.C.R.—S.M.B. sau cu dispoziție de plată.

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, București, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5, cont 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, str. Blanduziei nr. 1, sector 2, telefon 11.77.02.
Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial”, București, str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 58.55.58.