

MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul IV — Nr. 130

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 11 iunie 1992

SUMAR

| <u>Nr.</u> | | <u>Pagina</u> |
|---|---|---------------|
| HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI | | |
| 193. | — Hotărîre privind reorganizarea Regiei Autonome a Huilei Petroșani prin desprinderea unor subunități din structura sa, care se înființează ca societăți comerciale | 1—18 |
| 283. | — Hotărîre privind transmiterea în administrarea Ministerului Apărării Naționale a bazei materiale de instrucție a gărzilor naționale | 19 |
| R E P U B L I C Ă R I | | |
| 715/1991. | — Hotărîrea Guvernului României privind scutirea de taxe vamale a tehnicii de calcul destinate învățămîntului | 19 |

HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Î R E

privind reorganizarea Regiei Autonome a Huilei Petroșani prin desprinderea unor subunități din structura sa, care se înființează ca societăți comerciale

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Pe data prezentei hotărîri, Regia Autonomă a Huilei Petroșani se reorganizează prin desprinderea subunităților din structura sa, prevăzute în anexa nr. 1, care se înființează ca societăți comerciale pe acțiuni, persoane juridice.

Denumirea, sediul, obiectul de activitate și capitalul social inițial al societăților comerciale nou înființate sînt cuprinse în anexa nr. 1.A.

Art. 2. — Societățile comerciale pe acțiuni se vor organiza și vor funcționa în conformitate cu dispozițiile legale și cu statutele prevăzute în anexele nr. 2.1—2.9*).

Art. 3. — Capitalul social al societăților comerciale nou înființate este format prin preluarea activului și pasivului, pe bază de bilanț la 31.12.1991, de la subunitățile desprinse din cadrul Regiei Autonome a Huilei Petroșani, prevăzute la pct. 18, 19, 22, 31 și 32

din anexa nr. 1 la Hotărîrea Guvernului nr. 1212/1990.

Patrimoniul net al Regiei Autonome a Huilei Petroșani se diminuează cu valorile aferente subunităților desprinse, care se înființează ca societăți comerciale, și devine 27.046.550 mii lei (anexa nr. 3).

Art. 4. — O dată cu înființarea societăților comerciale prevăzute la art. 1, unitățile menționate la pct. 18, 19, 22, 31 și 32 din anexa nr. 1 la Hotărîrea Guvernului nr. 1212/1990 se desființează.

Art. 5. — Indicatorii din programele de activitate pe anul 1992, aferenți unităților menționate la art. 1 din prezenta hotărîre, vor fi predați, respectiv preluați, pe bază de protocol.

Personalul societăților comerciale nou înființate se consideră transferat în interesul serviciului și își men-

*) Anexele nr. 2.1—2.9 se comunică unităților interesate. Statutul-cadru al societăților comerciale, înființate potrivit art. 1, este cuprins în anexa nr. 2.

ține toate drepturile specifice salariaților Regiei Autonome a Huilei Petroșani.

Art. 6. — Anexele nr. 1, 1.A, 2.1—2.9 și 3 (3.1—3.9) fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. — Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1212/1990 se modifică corespunzător.

Art. 8. — Ministerul Industriei va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :

Ministrul industriei,

Dan Constantinescu

Ministrul economiei și finanțelor,

George Danielescu

Ministrul bugetului, veniturilor statului
și controlului financiar,

Florian Bercea

București, 20 aprilie 1992.

Nr. 193.

ANEXA Nr. 1

L I S T A

societăților comerciale pe acțiuni care se înființează

| Nr. crt. | Denumirea societăților comerciale pe acțiuni care se înființează | Denumirea subunităților din structura Regiei Autonome a Huilei Petroșani care își încetează activitatea |
|----------|--|---|
| 0 | 1 | 2 |
| 1. | Societatea Comercială „Institutul de Cercetări și Proiectări Miniere” — S.A. Petroșani | — Institutul de Cercetări și Proiectări Miniere Petroșani |
| 2. | Societatea Comercială „Institutul Național pentru Securitate Minieră și Protecție Antiexplozivă — Insemex” — S.A. Petroșani | — Institutul pentru Securitatea Minieră Petroșani |
| 3. | Societatea Comercială „Uzina de Piese de Schimb pentru Reparații Utilaje, Echipamente Electrotehnice Miniere” — S.A. Petroșani | — Uzina de Piese de Schimb, Reparații Utilaje și Echipamente Electrice Petroșani |
| 4. | Societatea Comercială „Consmin” — S.A. Petroșani | — Antrepriza de Construcții-Montaje Miniere Petroșani |
| 5. | Societatea Comercială „Rotransisroni” — S.A. Petroșani | — Antrepriza de Construcții-Montaje Miniere Petroșani |
| 6. | Societatea Comercială „Comin” — S.A. Petroșani | — Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |
| 7. | Societatea Comercială „Transutil” — S.A. Petroșani | — Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |
| 8. | Societatea Comercială „Star-Trans” — S.A. Petroșani | — Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |
| 9. | Societatea Comercială „Autotranscom” — S.A. Vulcan | — Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |

LISTA
societăților comerciale pe acțiuni care se înființează

| Nr. crt. | Denumirea societății comerciale pe acțiuni care se înființează | Obiectul de activitate al societății comerciale | Sediul principal | Valoarea patrimoniului net — mii lei — a) mijloace fixe b) mijloace circulante | Unitatea care își încetează activitatea |
|----------|--|---|--|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Societatea Comercială „Institutul de Cercetări și Proiectări Miniere” — S.A. Petroșani | <p>a) cercetarea fundamentală și aplicativă, proiectarea pentru dezvoltare tehnologică, acordarea de asistență tehnică privind extracția, prepararea și valorificarea cărbunelui și a altor substanțe minerale utile, în țară și străinătate ;</p> <p>— efectuarea de cercetări, studii și proiecte pentru :</p> <p>— reparații capitale și producție destinate construcțiilor civile și industriale, căilor ferate, drumurilor și podurilor ;</p> <p>— fabricarea de utilaje, instalații, echipamente, subansamble, piese de schimb ; modernizarea, mecanizarea și automatizarea minelor ;</p> <p>— cercetarea, efectuarea de studii și proiecte privind rezervele geologice, protecția zăcămintelor, a mediului și personalului, de ergonomie și medicină a muncii ;</p> <p>— intermedierea și organizarea de participări la concursuri, licitații, târguri, expoziții interne și internaționale, publicitate ;</p> <p>— elaborarea de studii de marketing și management, efectuarea unor lucrări de consultanță și engineering pentru agenți economici din țară și străinătate ;</p> <p>— culegere, prelucrare și furnizare de date și informații de specialitate pentru uz intern și pentru solicitanți externi, în condițiile admise de lege ; editare de buletine de informare științifice și tehnice, sinteze și lucrări științifice ;</p> <p>— execuția de prototipuri și activitate de microproducție pentru utilaje, dispozitive, echipamente și aparatură ;</p> <p>b) alte activități :</p> <p>— elaborarea de lucrări și expertize cadastrale, precum și executare de măsurători topografice ;</p> <p>— proiectarea, execuția și exploatarea de obiective turistice și sportive, locuri de agrement și de odihnă ;</p> <p>— proiectarea, execuția și comercializarea de mobilier, decorațiuni și amenajări interioare ;</p> | Municipiul Petroșani, str. Mihai Viteazul nr. 3, județul Hunedoara | 24.789 a) 24.789 b) — | Institutul de Cercetări și Proiectări Miniere Petroșani |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|---|---|---|
| 2. Societatea Comercială „Institutul Național pentru Securitate Minieră și Protecție Antiexplozivă — Insemex“ — S.A. Petroșani | <p>— proiectarea, execuția și reparația de aparatură electronică și electrotehnică, organizarea unor activități de instruire în domeniul informaticii, managementului și marketingului ;</p> <p>— prestarea unor servicii pentru populație : reparații autovehicule, aparatură electronică, instalații sanitare, multiplicări, piese scrise și desenate, dactilografieri ;</p> <p>— import-export de mărfuri generale și mijloace de producție ;</p> <p>— activități de transport marfă și persoane, intern și internațional.</p> <p>a) autoritate națională pentru evitarea riscului industrial la activități desfășurate în medii explozive și toxice, în care scop :</p> <p>— verifică, avizează documentația și certifică echipamentele și instalațiile electrice, materialele și utilajele de proveniență indigenă sau din import pentru utilizare în atmosferă potențial explozivă, în care sens agenții economici să le producă și să le comercializeze ; autoriză personalul specializat pentru lucrări de proiectare, montaj, instalare, întreținere, reparații în spațiile industriale clasificate ca zone periculoase în ceea ce privește posibilitățile de formare a atmosferei explozive ;</p> <p>— verificarea, încercarea și avizarea materialelor explozive, a mijloacelor de inițiere utilizate de către agenții economici, precum și elaborarea tehnologiilor de împușcare cu asemenea materiale ;</p> <p>— instruirea și autorizarea personalului de salvare în medii toxice, stabilirea de relații cu organisme similare din străinătate care activează în domeniu ;</p> <p>b) executarea activităților de cercetare privind :</p> <p>— certificarea protecției echipamentelor, utilajelor și materialelor fabricate în țară sau importate pentru folosirea în atmosferă potențial explozivă ;</p> <p>— verificarea, încercarea și avizarea folosirii materialelor explozive, a mijloacelor de inițiere ale acestora, a aparatelor de inițiere, precum și elaborarea tehnologiilor de împușcare în industrie ;</p> <p>— tehnologiile și modalitățile de organizare a activităților de salvare în caz de avarii specifice mediilor explozive și toxice, precum și certificarea aparatului de salvare ;</p> <p>— securitatea muncii în domeniile aerajului minier, ventilației industriale pentru medii explozive, regimului degajărilor de gaze în subteran și zonării spațiilor industriale de la suprafață</p> | <p>Municipiul Petroșani, str. General Vasile Milea nr. 32—34, județul Hunedoara</p> | <p style="text-align: right;">46.673</p> <p>a) 46.673</p> <p>b) —</p> | <p>Institutul pentru Securitate Minieră Petroșani</p> | |

0

1

2

3

4

5

în care există pericol de atmosferă explozivă, combaterii tehnice a prafului industrial, prevenirii focurilor endogene și a incendiilor din industria extractivă, combaterii poluării mediului înconjurător din activitatea minieră, precum și psiho-sociologia muncii ;

— gazele, vaporii și pulberile explozive, precum și mijloacele de prevenire și combatere a exploziilor ;

— realizarea de aparatură, dispozitive și echipamente în domeniul propriu de activitate ;

— elaborarea de studii de prognoză, marketing, standarde și programe de prelucrare automată a datelor în domeniul propriu de activitate ;

c) instruirea și autorizarea :

— personalului tehnico-ingenieresc în domeniul protecției muncii în industria minieră ;

— personalului de cercetare și proiectare, a celui care efectuează controlul calității, montează, întreține și repară echipamente și instalații folosite în zone cu pericol de atmosferă potențial explozivă ;

— personalului de salvare care acționează în medii explozive și/sau toxice ;

— personalului care determină parametrii de securitate ;

— personalului cu atribuții și răspunderi privind asigurarea controlului calității produselor pe fluxul de fabricație și livrare la agenții economici producători de echipamente destinate utilizării în medii potențial explozive ;

d) autorizarea producătorilor și a atelierelor de reparații pentru echipamentele folosite în atmosferă potențial explozivă ; verificarea modului de respectare a condițiilor de protecție impuse prin standarde pentru asigurarea caracteristicilor specifice ale utilajelor, echipamentelor și aparatelor electrice destinate utilizării în medii cu atmosferă potențial explozivă ;

e) acordarea de asistență tehnică și executarea de prestări de servicii pentru domeniile prevăzute în competența institutului și pentru activități specifice altor ramuri industriale ;

f) realizarea, repartizarea și avizarea documentațiilor tehnice de natura :

— proiectelor de aeraj ale minelor de categoria a IV-a și a V-a și ale minelor de petrol, ca și proiectelor de degazare ;

— proiectelor-cadru pentru modelele de exploatare ;

— proiectelor pentru instalații noi, care conțin soluții tehnice de care depinde protecția activităților în zonele cu pericol de atmosferă potențial explozivă ;

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|---|

— proiectelor-cadru pentru metodele de exploatare ;

— documentațiilor tehnice pentru introducerea în subteran a noilor tehnologii de extracție, tipuri de utilaje și instalații, precum și a modificărilor aduse acestora ;

g) coordonarea metodologică a cabinetelor de psiho-sociologie din industria minieră, precum și atestarea din punct de vedere psihologic a personalului avînd profesii și meserii cu răspundere colectivă privind securitatea în industria minieră ;

h) elaborarea și reactualizarea normelor de protecție a muncii în industria minieră, precum și elaborarea materialelor cu caracter instructiv de protecție a muncii în ramura minieră ;

i) efectuarea expertizelor în domeniul protecției muncii în industria minieră și ramurile industriale cu pericol de atmosferă explozivă ;

j) editarea de publicații tehnice de specialitate ;

k) producerea, repararea și comercializarea unor echipamente, dispozitive, mașini, utilaje și materiale, precum și a aparatului de salvare în cazul unor avarii ;

l) operațiuni și activități de import-export din domeniul propriu de activitate ;

m) transport intern și internațional cu mijloace proprii.

3. Societatea Comercială „Uzina de Piese de Schimb pentru Reparații Utilaje, Echipamente Electrotehnice Miniere“ — S.A. Petroșani

Asigurarea reparării și întreținerii instalațiilor și echipamentelor electrotehnice, utilajelor miniere și de preparare ; fabricarea de confecții metalice electrice și antigrizutoase ; fabricarea și piese de schimb pentru echipamente de stâlpi hidraulici și accesorii hidraulice ; executarea lucrărilor privind protecția și siguranța la instalațiile din exploatarea miniere ; verificarea și repararea aparatelor de măsură și control ; asistență tehnică privind montarea și demontarea utilajelor, fabricarea de piese de schimb pentru utilajele din țară și import ; executarea de modele și echipamente în construcție specială de electrosecuritate ; producție de utilaje, echipamente și piese de schimb, fabricarea și repararea produselor de uz gospodăresc, aparatură electronică și electrocasnică ; lucrări de mecanică fină ; repararea și întreținerea aparatului de tehnică medicală și a instalațiilor tehnico-sanitare, executarea activităților de autoservice, transporturi de persoane și mărfuri cu mijloace proprii sau închiriate, intern și internațional ;

— efectuarea de consultanță și activități de proiectare ; asistență tehnică.

Municipiul Petroșani, str. Lunca nr. 115, județul Hunedoara

683.706

a) 387.029

b) 296.677

Uzina de Piese de Schimb, Reparații Utilaje și Echipamente Electrice Petroșani

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|---|--|---|---|
| 4. Societatea Comercială „Consmin” — S.A. Petroșani | <p>Realizarea activităților de construcții, construcții-montaj în domeniile industrial, civil, social, drumuri, poduri etc., în antrepriză și cu efort propriu ;</p> <p>— producerea și comercializarea agregatelor sortate de balastiere, prefabricate din beton, confecții metalice, tâmplărie de lemn și metalică ;</p> <p>— realizarea de reparații la construcții civile, industriale și sociale, drumuri și poduri, îmbunătățiri funciare ;</p> <p>— realizarea de prestări servicii în domeniul construcțiilor și instalațiilor aferente ; transporturi industriale și civile de mărfuri și persoane cu trafic intern și internațional ;</p> <p>— activități de leasing în țară și străinătate cu utilajele proprii sau deținute cu alt titlu ;</p> <p>— elaborarea documentațiilor tehnico-economice de execuție și documentații de fundamentare economico-financiară pentru lucrări de construcții-montaj ;</p> <p>— elaborarea documentației tehnico-economice pentru executarea amenajărilor provizorii și organizărilor de șantier, aferente lucrărilor contractate ;</p> <p>— asigurarea întreținerii, reparații și modernizării mijloacelor fixe din dotare ;</p> <p>— experimentarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor științifice cu aplicabilitate în activitatea proprie.</p> | Municipiul Petroșani, str. Mihai Viteazul nr. 11, județul Hunedoara | <p>254.558</p> <p>a) 142.669</p> <p>b) 111.889</p> | Antrepriza de Construcții-Montaje Miniere Petroșani | |
| 5. Societatea Comercială „Rotrans Iscroni” — S.A. Petroșani | <p>Executarea transportului de mărfuri și persoane, în trafic intern și internațional, cu mijloace proprii sau închiriate ;</p> <p>— prestarea de servicii turistice interne și internaționale ;</p> <p>— efectuarea lucrărilor de întreținere și reparații ale autovehiculelor, subansamblelor și pieselor de schimb aferente ;</p> <p>— proiectarea și executarea de utilaje și dispozitive pentru întreținerea și repararea mijloacelor de transport și utilajelor grele ;</p> <p>— executarea verificărilor tehnice anuale sau periodice ale autovehiculelor ;</p> <p>— acordarea de consultanță și asistență tehnică pentru proiectarea și realizarea de unități de întreținere și reparații auto ;</p> <p>— comercializarea, intermedierea și prospectarea pieței privind vânzări și cumpărări de autovehicule și alte mijloace de transport ;</p> <p>— proiectarea, realizarea și comercializarea de confecții metalice și diverse prefabricate ;</p> <p>— prestări de servicii de remorcare și depanare a autovehiculelor rămase defecte, închirieri de utilaje și mijloace de transport către agenți economici și persoane fizice.</p> | Orașul Aninoasa, str. Vîna Neagră nr. 123, județul Hunedoara | <p>88.369</p> <p>a) 77.076</p> <p>b) 11.293</p> | Antrepriza de Construcții-Montaje Miniere Petroșani | |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|---|---|---|--|
| 6. | Societatea Comercială „Comin” — S.A. Petroșani | Realizarea în regim de comision a aprovizionării tehnico-materiale a agenților economici cu materii prime, materiale, piese de schimb și utilaje ; — prospectarea și stabilirea principalelor furnizori de pe piața internă și internațională pentru diverși agenți economici, intermedierea relațiilor comerciale între parteneri ; — asigurarea pentru diverși agenți economici a preluării și executării transportului de la furnizori, a stocării și desfacerii materiilor prime, materialelor, pieselor de schimb și a utilajelor ; constituirea de stocuri de avarie sau urgență pentru livrări imediate din depozite ; — preluarea de la agenții economici a stocurilor supranormative și redistribuirea sau valorificarea lor către alți agenți economici ; — efectuarea de operațiuni de comerț exterior de import-export, mărfuri generale, servicii de intermediere, comisionări și consignație ; — realizarea unor activități de consultanță, marketing și engineering, elaborarea de studii și efectuarea de expertize în domeniul propriu de activitate ; — executarea de prestări servicii în domenii diverse : turism intern și internațional, alimentație publică, agrement, intermediere, comisionariat, consignație etc. | Municipiul Petroșani, str. Mihai Eminescu nr. 22, județul Hunedoara | <u>52.595</u> a) 5.975 b) 46.620 | Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |
| 7. | Societatea Comercială „Transutil” — S.A. Petroșani | a) executarea transportului de mărfuri și persoane cu mijloace proprii sau închiriate pentru diverși agenți economici în trafic intern și internațional ; b) efectuarea în ateliere proprii de operațiuni de service, întreținere, reparații, recondiționări și modernizări pentru mijloace auto ; c) organizarea activităților de instruire și testare pentru șoferi amatori, expertizări tehnice, asistență tehnică, consultanță ; d) efectuarea de servicii cu utilaje de construcții și terasiere în diverse domenii ; e) închirierea de utilaje de construcții și terasiere către agenți economici și persoane fizice ; f) executarea de prestări servicii în domenii diverse : turism intern și internațional, alimentație publică, agrement, consignație, intermediere și comisionariat. | Municipiul Petroșani, Cartierul Livezeni, județul Hunedoara | <u>57.412</u> a) 49.159 b) 8.253 | Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |
| 8. | Societatea Comercială „Star-Trans” — S.A. Petroșani | a) executarea transportului de mărfuri generale și de persoane cu mijloace proprii sau închiriate în trafic intern și internațional ; b) efectuarea în ateliere proprii de operațiuni de service, întreținere, repara- | Municipiul Petroșani, str. Mihai Eminescu nr. 22, județul Hunedoara | <u>186.226</u> a) 153.874 b) 32.352 | Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|---|---|---|---|
| | | <p>ții, recondiționări și modernizări pentru mijloacele auto ;</p> <p>c) executarea de prestări servicii diverse către persoane fizice și juridice, asistență tehnică, expertize tehnice, consultanță în domeniul propriu de activitate ;</p> <p>d) organizarea activităților de instruire și atestare pentru șoferi amatori ;</p> <p>e) comercializarea de accesorii și piese de schimb auto.</p> | | | |
| 9. | Societatea Comercială „Auto-transcom“ — S.A. Vulcan | <p>a) prestarea activităților de transport persoane și mărfuri în trafic intern și internațional cu mijloace proprii sau închiriate ;</p> <p>b) prestarea de servicii de întreținere și reparații pentru mijloace auto ; asistență tehnică, consultanță și expertizare tehnică în domeniul de activitate ;</p> <p>c) executarea de reparații, comercializarea și producția de piese și subansamble auto, confecții metalice etc. ;</p> <p>d) exploatarea și valorificarea cenușii de termocentrală către unitățile miniere, în scopul asanării focurilor de mină și rambleiere ;</p> <p>e) comercializarea cu ridicata și cu amănuntul a mărfurilor industriale, agroalimentare și alimentare prin unități proprii fixe sau mobile ;</p> <p>f) prestarea activităților de import-export cu mărfuri generale ;</p> <p>g) prestarea de servicii în turism, cazare, agrement și alimentație publică ;</p> <p>h) colectarea, transportul, sortarea, recondiționarea, precum și valorificarea materialelor feroase, neferoase, pieselor și subansamblelor re folosibile.</p> | <p>Orașul Vulcan, str. Preparației nr. 2, județul Hunedoara</p> | <p>55.465</p> <p>a) 38.900</p> <p>b) 16.565</p> | <p>Baza de Aprovizionare și Prestări Servicii Petroșani</p> |

ANEXA Nr. 2

S T A T U T U L *)

Societății Comerciale „ ” — S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea societății

Denumirea societății comerciale este „ . . . ” — S.A. În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni” sau inițialele S.A., de sediul societății, de capitalul social și de numărul de înregistrare din Registrul Comerțului.

ARTICOLUL 2

Forma juridică a societății

Societatea Comercială „ ” — S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3

Sediul societății

Sediul societății este în România, municipiul str. nr., județul

*) Denumirea, sediul, obiectul de activitate și capitalul social pentru fiecare societate în parte sînt cele prevăzute în anexa nr. 1 A.

ARTICOLUL 4

Durata societății

Durata societății este nelimitată, cu începere de la data înregistrării în Registrul Comerțului.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate ale societății

ARTICOLUL 5

Scopul

Scopul societății este :

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate

Obiectul principal de activitate al societății constă în :

ARTICOLUL 7

În vederea realizării obiectului de activitate statuat, societatea stabilește raporturi contractuale cu agenți economici de același profil sau din alte domenii de activitate, din țară sau străinătate.

De asemenea, pentru realizarea lucrărilor, societatea poate stabili raporturi de colaborare cu cadre științifice sau tehnice din afara societății, din diverse domenii de activitate.

În vederea realizării unor activități comune, societatea se poate asocia, pe bază de contract de societate, cu alte societăți comerciale sau regii autonome în condițiile Legii nr. 15/1991.

CAPITOLUL III

Capitalul social

ARTICOLUL 8

Capitalul social inițial al societății comerciale nou înființate este de mii lei.

Capitalul social se divide în acțiuni nominative, în valoare nominală de 10.000 lei fiecare.

Capitalul social inițial este deținut integral de statul român, ca acționar unic, până la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, în condițiile legii.

ARTICOLUL 9

Acțiunile vor cuprinde mențiunile prevăzute de lege ; ele vor purta timbrul sec al societății și semnătura a doi administratori.

Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Registrul se păstrează la sediul societății, sub îngrijirea consiliului de administrație.

ARTICOLUL 10

Reducerea sau majorarea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau mărit pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 11

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune conferă acționarului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor și de a participa la distribuirea dividendelor, potrivit legii.

Obligațiile societății sînt garantate cu patrimoniul social, iar acționarii răspund numai în limita acțiunilor pe care le dețin.

ARTICOLUL 12

Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sînt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decît un proprietar pentru fiecare acțiune.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor se face după procedura prevăzută de lege.

Cesiunea se înregistrează în registrul de evidență a acțiunilor și se menționează pe titlu.

ARTICOLUL 13

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii uneia sau mai multor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă în cel puțin două ziare de largă circulație din localitatea unde se află sediul societății.

După 6 luni va putea să obțină un duplicat al acțiunilor.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 14

Atribuții

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății, care decide asupra activității acesteia și asigură politica ei economică și financiar-comercială.

Adunarea generală a acționarilor are următoarele atribuții principale :

a) aprobă structura organizatorică a societății și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale ;

b) alege membrii consiliului de administrație, președintele acestuia, membrii comisiei de cenzori, inclusiv cenzorii supleanți, îi descarcă de activitate și îi revocă.

Președintele consiliului de administrație este și directorul general al societății comerciale, atribuțiile acestuia fiind stabilite de adunarea generală ;

c) fixează remunerația membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a membrilor comisiei de cenzori, conform legii ;

d) alege membrii consiliului științific ^{*)}, al cărui președinte face parte, de drept, din consiliul de administrație și le stabilește remunerația ;

e) stabilește bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pe exercițiul următor ;

f) examinează, aprobă sau modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului consiliului de administrație și al comisiei de cenzori ; aprobă repartizarea profitului ;

g) hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții ;

h) hotărăște cu privire la participarea cu capital la alte societăți comerciale ;

i) hotărăște cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor ;

j) hotărăște cu privire la adoptarea sau modificarea statutului și a formei juridice a societății ;

l) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății, cu referire la profit, dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții ;

m) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a cenzorilor pentru pagubele pricinuite societății ;

n) hotărăște în orice alte probleme privind societatea.

Adunările generale sînt ordinare și extraordinare și atribuțiile lor se diferențiază potrivit legii.

ARTICOLUL 15

Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de consiliul de administrație prin grija președintelui sau altui administrator desemnat de acesta.

Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, la 2 luni de la încheierea exercițiului economico-financiar, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul în curs.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor reprezentînd cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv.

Adunarea generală extraordinară se convoacă de administratori ori de cîte ori va fi nevoie, în conformitate cu dispozițiile din statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României și într-unul din ziarele de largă circulație.

Convocarea va cuprinde locul și data adunării, precum și ordinea de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării.

^{*)} La societățile în care există consiliul științific.

Cînd în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în alt loc din aceeași localitate.

ARTICOLUL 16

Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărîri, dacă la prima convocare, acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 2/3 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară este constituită valabil și poate lua hotărîri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează dintre membrii adunării generale 2 secretari, care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării. Procesul-verbal se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Acesta va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.

La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbate probleme referitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții salariaților.

ARTICOLUL 17

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

Hotărîrile adunărilor generale se iau prin vot deschis.

La propunerea persoanei care prezidează sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentați, ce dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea și pentru luarea hotărîrilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărîrile adunării generale sînt obligatorii pentru acționarii absenți sau nereprezentați și chiar pentru cei care au votat împotriva.

ARTICOLUL 18

În perioada în care statul este acționar unic, atribuțiile adunării generale a acționarilor vor fi exercitate de consiliul împuterniciților statului, alcătuit și numit potrivit legii.

Consiliul împuterniciților statului se va desființa, de drept, la data la care se ține ședința de constituire a adunării generale a acționarilor.

CAPITOLUL V

Consiliul științific

ARTICOLUL 19

Organizare

Până la reglementarea prin lege a statutului cercetării, al organizării și funcționării consiliului științific, se vor aplica reglementările de mai jos, care se vor completa sau modifica în funcție de normele legale ce se vor aproba.

ARTICOLUL 19.1

Consiliul științific este organul colectiv de orientare și avizare privind programele și activitățile de cercetare științifică și tehnologică din societate.

ARTICOLUL 19.2

Consiliul științific este format din membri aleși pe o perioadă de 4 ani de adunarea generală a acționarilor, dintre salariații societății, care dețin grade științifice atestate sau care sînt conducători de prognoze, compartimente sau colective de cercetare științifică și tehnologică.

Norma de reprezentare în consiliul științific este de cel mult 1 la 20 din totalul personalului societății.

La lucrările consiliului științific pot fi invitați alți specialiști din țară recunoscuți pentru activitatea desfășurată în domeniul minier sau în domenii conexe.

Consiliul științific alege, dintre membrii săi, pe perioada de valabilitate a mandatului său, un președinte și un secretar.

ARTICOLUL 20

Atribuții

Consiliul științific are următoarele atribuții :

— avizează studiile de perspectivă în profilul de activitate al societății și prezintă propuneri de abordare a unor astfel de cercetări ;

— avizează proiectul planului anual și de perspectivă în domeniul cercetării științifice și tehnologice pe baza cărora urmează să se desfășoare respectivele activități, analizează periodic rezultatele obținute și prezintă, după caz, propuneri privind modificarea acestor programe ;

— avizează documentațiile elaborate de colectivele din cadrul societății comerciale ;

— avizează structura organizatorică și numărul de posturi ale compartimentelor de cercetare științifică și tehnologică din societate ;

— analizează și recomandă modalități de formare și perfecționare științifică a personalului de cercetare, acționează pentru ridicarea nivelului profesional prin doctorat și propune conducătorii temelor de cercetare ;

— avizează regulamentul și competența comisiilor pentru desfășurarea concursului de promovare și atestare științifică ;

— recomandă și dă avizare științifică pentru burse, doctorate, specializări etc. ;

— propune lucrări de cercetare efectuate în societate în vederea premierii lor de către forurile naționale și internaționale ;

— propune acțiuni în cadrul activității de informare și documentare în domeniul minier ;

— avizează acțiunile de cooperare internațională ale societății în domeniul cercetării științifice și tehnologice și face propuneri de afiliere la organizații științifice naționale și internaționale.

ARTICOLUL 21

În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, consiliul științific se întrunește cel puțin o dată la 3 luni.

Convocarea consiliului științific se face de către președintele consiliului științific, de directorul general sau de cel puțin 1/3 din numărul total de membri.

Consiliul științific se constituie în cel mult 30 de zile de la înființarea societății.

Hotărârile consiliului științific se iau cu majoritatea simplă din numărul membrilor ce-l compun, procedeul de vot — deschis sau secret — se hotărăște, după caz, de consiliul științific.

CAPITOLUL VI

Consiliul de administrație

ARTICOLUL 22

Organizare

Societatea pe acțiuni este administrată de către consiliul de administrație compus din 5 administratori; aleși de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeși pe noi perioade de 4 ani, care pot avea calitatea de acționari. Numărul de administratori este stabilit în raport cu volumul și specificul activității societății comerciale.

Cînd se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator este egală cu perioada care a rămas pînă la expirarea mandatului predecesorului său.

Sînt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație, al comisiei de cenzori și de director persoanele care, potrivit legii, sînt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni pentru care legea le declară incompatibile.

Consiliul de administrație este condus de un președinte. Componenta consiliului de administrație și desemnarea membrilor acestuia și a președintelui se fac de adunarea generală a acționarilor.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății ori de cîte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui sau a 1/3 din numărul membrilor săi. El este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia, de un alt administrator, desemnat de președinte.

Președintele numește un secretar, fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

Pentru validarea deciziilor este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului de administrație, iar deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte, cu cel puțin 15 zile înainte.

Acestea se consemnează în procesul-verbal al şedinţei, care se scrie într-un registru sigilat şi parafat de preşedintele consiliului de administraţie; procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat şedinţa şi de secretar.

Consiliul de administraţie poate alege dintre membrii săi comitetul de direcţie, care asigură conducerea curentă a societăţii, în baza împuternicirilor date de consiliul de administraţie.

Preşedintele consiliului de administraţie, în calitatea sa de director general, conduce şi comitetul de direcţie.

În relaţiile cu terţi, societatea este reprezentată de către preşedintele consiliului de administraţie, pe baza şi în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acţionarilor sau, în lipsa lui, de către un alt administrator împuternicit de acesta. Cel ce reprezintă societatea semnează actele care o angajează faţă de terţi.

Membrii consiliului de administraţie vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societăţii, în interesul acesteia, în limita drepturilor ce li se conferă.

Preşedintele consiliului de administraţie este obligat să pună la dispoziţia acţionarilor şi comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societăţii.

Consiliul de administraţie, pentru executarea atribuţiilor societăţii, poate propune adunării generale numirea unuia sau mai multor directori executivi, funcţionari ai societăţii. Directorii executivi nu pot fi membri în consiliul de administraţie. Aceştia sînt răspunzători faţă de societate şi de terţi, ca şi administratorii, pentru neîndeplinirea îndatoririlor lor.

Preşedintele, membrii consiliului de administraţie, directorii răspund individual sau solidar, după caz, faţă de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracţiuni sau abateri de la dispoziţiile legale, pentru abaterile de la statut sau pentru greşeli în administrarea societăţii. În astfel de situaţii, ei vor putea fi revocaţi.

ARTICOLUL 23

Atribuţiile consiliului de administraţie

Consiliul de administraţie are următoarele atribuţii :

- a) angajează şi concediază personalul societăţii comerciale, îi stabileşte, în condiţiile legii, drepturile şi obligaţiile ;
- b) stabileşte îndatoririle şi responsabilităţile personalului societăţii pe compartimente, şi numeşte conducătorii acestora ;
- c) aprobă operaţiunile de încasări şi plăţi, potrivit competenţei acordate ;
- d) aprobă operaţiunile de cumpărare şi vânzare de bunuri, potrivit competenţelor acordate ;
- e) aprobă încheierea de contracte de închiriere (luarea sau darea cu chirie) ;
- f) stabileşte tactica şi strategia de marketing ;
- g) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor, potrivit competenţei acordate ;
- h) supune anual adunării generale a acţionarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exerciţiului economico-financiar, raportul cu privire la activitatea societăţii, bilanţul şi contul de profit şi pierderi pe anul precedent, precum şi proiectul de program de

activitate şi proiectul de buget al societăţii pe anul în curs ;

i) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acţionarilor.

CAPITOLUL VII

Comitetul de direcţie

ARTICOLUL 24

Consiliul de administraţie poate delega o parte din atribuţiile sale unui comitet de direcţie, compus din membri aleşi de consiliul de administraţie, fixându-le în acelaşi timp şi salariile, potrivit legii.

Preşedintele consiliului de administraţie îndeplineşte şi funcţia de director general, în care calitate conduce şi comitetul de direcţie, asigurînd conducerea curentă a societăţii, şi aduce la îndeplinire deciziile consiliului de administraţie, în limitele activităţii societăţii.

Deciziile comitetului de direcţie se iau cu majoritatea absolută a voturilor membrilor săi.

Comitetul de direcţie este obligat să prezinte la fiecare şedinţă a consiliului de administraţie registrul său de deliberări.

În comitetul de direcţie, votul nu poate fi dat prin delegaţie.

CAPITOLUL VIII

Gestiunea societăţii

ARTICOLUL 25

Comisia de cenzori

Gestiunea societăţii este controlată de acţionari şi de comisia de cenzori, formată din 3 membri, care trebuie să fie acţionari, cu excepţia cenzorilor contabili ; cenzorii se aleg de adunarea generală a acţionarilor.

În perioada în care statul este acţionar unic, unul dintre cenzori este reprezentantul Ministerului Economiei şi Finanţelor.

Adunarea generală alege, de asemenea, acelaşi număr de cenzori supleanţi care vor înlocui, în condiţiile legii, pe cenzorii titulari.

Pentru a putea exercita dreptul de control, acţionarilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societăţii, situaţia patrimoniului, a profiturilor şi a pierderilor.

Comisia de cenzori are următoarele atribuţii principale :

- a) în cursul exerciţiului financiar verifică gospodărirea fondurilor fixe şi a mijloacelor circulante, a portofoliului de efecte, casa şi registrele de evidenţă contabilă şi informează consiliul de administraţie asupra neregulilor constatate ;
- b) la încheierea exerciţiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor şi informaţiilor prezentate de consiliul de administraţie asupra conturilor societăţii, a bilanţului şi a contului de profit şi pierderi, prezentînd adunării generale a acţionarilor un raport scris ;

c) la lichidarea societății controlează operațiunile de lichidare :

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul său de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și a obiectului societății.

Comisia de cenzori se întrunește la sediul societății și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale.

Comisia de cenzori poate convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

Atribuțiile și modul de funcționare a comisiei de cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii și cenzorii supleanți se numesc pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși ; numărul cenzorilor trebuie să fie impar.

Nu sînt compatibile cu calitatea de cenzor persoanele care intră sub incidența art. 22 alin. 3, precum și cei care sînt rude sau afini pînă la al patrulea grad sau soții administratorilor, cei care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decît aceea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societate.

CAPITOLUL IX

Activitatea societății

ARTICOLUL 26

Exercițiul economico-financiar

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu începe la data constituirii societății.

ARTICOLUL 27

Personalul societății

Consiliul de administrație și cenzorii sînt aleși de adunarea generală a acționarilor.

Personalul de execuție este angajat de către consiliul de administrație sau de către directorul general al societății comerciale.

Nivelul salariilor pentru personalul societății, pe categorii de funcții, se stabilește și poate fi modificat de către adunarea generală a acționarilor, pe baza rezultatului negocierilor purtate în condițiile legii între consiliul de administrație și reprezentanții salariaților, în funcție de studii, munca efectiv prestată și limitele minime prevăzute de lege.

Plata salariilor, impozitelor pe acestea și a cotei de asigurări sociale se va face potrivit legii.

Drepturile și obligațiile personalului societății sînt stabilite de consiliul de administrație, în condițiile legii.

ARTICOLUL 28

Amortizarea fondurilor fixe

Consiliul de administrație stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a fondurilor fixe.

ARTICOLUL 29

Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea va ține evidența contabilă în lei, va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi, avînd în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Bilanțul și contul de profit și pierderi vor fi publicate în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 30

Calculul și repartizarea profitului

Profitul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

Din profitul societății se pot constitui fonduri destinate modernizării, cercetării și dezvoltării investițiilor, reparațiilor, precum și pentru alte destinații stabilite de adunarea generală a acționarilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, societatea comercială își va constitui fondul de rezervă.

Plata profitului net convenit acționarilor se face de societate în condițiile legii, în cel mult 2 luni de la aprobarea bilanțului de către adunarea generală a acționarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza și hotărî în consecință.

Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

ARTICOLUL 31

Registrele societății

Societatea ține registrele prevăzute de legislația în vigoare.

CAPITOLUL X

Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 32

Modificarea formei juridice

Modificarea formei juridice a societății se va putea face prin hotărîrea adunării generale a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, modificarea formei juridice a societății se va putea face numai cu aprobarea consiliului împuterniciților statului.

Noua societate va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților.

ARTICOLUL 33

Dizolvarea societății

Următoarele situații duc la dizolvarea societății :

- imposibilitatea realizării obiectului social ;
- hotărîrea adunării generale ;
- falimentul ;

— pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma rămasă ;

— numărul de acționari va fi redus sub 5, mai mult de 6 luni ;

— la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală a acționarilor constată că funcționarea societății nu mai este posibilă.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 34

Lichidarea societății

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată.

Lichidarea societății și repartitia patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurilor prevăzute de lege.

REGIA AUTONOMĂ A HUILEI PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| — mii lei — | | — mii lei — | |
|--|------------|---|------------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | |
| 1. Mijloace fixe la valoarea rămasă | 16.087.046 | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | 794.156 |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 6.718.507 | 3. Credite bancare | 2.920.611 |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 2.642.660 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | 355.813 |
| 4. Alte active | 70.370 | 5. Credite pentru investiții | 835.991 |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții | 8.346.184 | TOTAL B : | 6.818.417 |
| TOTAL A : | 33.864.967 | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 1.911.846 | Mijloace fixe | 16.087.046 |
| | | Mijloace circulante | 10.959.504 |
| | | <i>D. Capital social</i> | |
| | | | 24.534.321 |

ANEXA Nr. 3.1

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„INSTITUTUL DE CERCETĂRI ȘI PROIECTĂRI
MINIERE“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| — mii lei — | | — mii lei — | |
|--|--------|---|--------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | |
| 1. Mijloace fixe la valoarea rămasă | 28.732 | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | 31.765 |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 36.991 | 3. Credite bancare | — |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 70 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — |
| 4. Alte active | — | 5. Credite pentru investiții | — |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții | — | 6. Credite pentru pierderi | — |
| TOTAL A : | 65.793 | TOTAL B : | 41.004 |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 9.239 | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | |
| | | | |
| | | Mijloace fixe | 24.789 |
| | | <i>D. Capital social</i> | |
| | | | 23.098 |

ANEXA Nr. 3.2

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„INSTITUTUL NAȚIONAL PENTRU SECURITATE MINIERĂ
ȘI PROTECȚIE ANTIEXPLOZIVĂ — INSEMEX“
— S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| — mii lei — | | — mii lei — | |
|--|---------------|--|---------------|
| A. Elemente de activ | | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | |
| 1. Mijloace fixe la valoarea rămasă | 48.099 | 3. Credite bancare | 19.362 |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 25.673 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | 1.000 |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 2.230 | 5. Credite pentru investiții | — |
| | | 6. Credite pentru pierderi | — |
| TOTAL A : | 76.002 | TOTAL B : | 29.329 |
| B. Elemente de pasiv | | C. Patrimoniul net al unității (A—B) | |
| 1. Obligații certe | 8.967 | Mijloace fixe | 46.673 |
| | | D. Capital social | 50.717 |

ANEXA Nr. 3.3

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„UZINA DE PIESE DE SCHIMB PENTRU REPARAȚII
UTILAJE, ECHIPAMENTE ELECTROTEHNICE
MINIERE“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| — mii lei — | | — mii lei — | |
|--|------------------|--|----------------|
| A. Elemente de activ | | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | |
| 1. Mijloace fixe la valoarea rămasă | 387.029 | 3. Credite bancare | 134.060 |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 648.235 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | 127.803 |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 27.042 | 5. Credite pentru investiții | 50.783 |
| 4. Alte active | 2 | 6. Credite pentru pierderi | — |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții | 102.720 | TOTAL B : | 481.322 |
| TOTAL A : | 1.165.028 | C. Patrimoniul net al unității (A—B) | 683.706 |
| B. Elemente de pasiv | | Mijloace fixe | 387.029 |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 168.676 | Mijloace circulante | 296.677 |
| | | D. Capital social | 674.117 |

ANEXA Nr. 3.4

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„CONSMIN“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| — mii lei — | | — mii lei — | |
|--|----------------|--|----------------|
| A. Elemente de activ | | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | |
| 1. Mijloace fixe la valoarea rămasă | 142.669 | 3. Credite bancare | — |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 293.912 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 20.648 | 5. Credite pentru investiții | — |
| 4. Alte active | — | 6. Credite pentru pierderi | — |
| TOTAL A : | 457.234 | TOTAL B : | 202.676 |
| B. Elemente de pasiv | | C. Patrimoniul net al unității (A—B) | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 202.676 | Mijloace fixe | 142.669 |
| | | Mijloace circulante | 111.889 |
| | | D. Capital social | 178.104 |

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„ROTRANS — ISCRONI“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| | | — mii lei — | | | — mii lei — |
|--|-----------|-------------|--|-----------|-------------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | <i>2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior</i> | | — |
| 1. Mijloace fixe la valoarea rămasă | 77.076 | | 3. Credite bancare | — | |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 20.921 | | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — | |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 38 | | 5. Credite pentru investiții | — | |
| 4. Alte active | — | | 6. Credite pentru pierderi | — | |
| | TOTAL A : | 98.035 | | TOTAL B : | 9.666 |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | | 88.369 |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 9.666 | | Mijloace fixe | 77.076 | |
| | | | Mijloace circulante | 11.293 | |
| | | | <i>D. Capital social</i> | | 67.464 |

ANEXA Nr. 3.6

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„COMIN“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| | | — mii lei — | | | — mii lei — |
|--|-----------|-------------|--|-----------|-------------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | <i>2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior</i> | | 1.051.645 |
| 1. Mijloace fixe | 5.975 | | 3. Credite bancare (din grupa B pasiv) | — | |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 1.002.983 | | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — | |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 237.979 | | 5. Credite pentru investiții | — | |
| 4. Alte active | — | | 6. Credite pentru pierderi | — | |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții în curs | 594 | | | TOTAL B : | 1.194.936 |
| | TOTAL A : | 1.247.531 | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | | 52.595 |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | | Mijloace fixe | 5.975 | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 143.291 | | Mijloace circulante | 46.620 | |
| | | | <i>D. Capital social</i> | | 42.287 |

ANEXA Nr. 3.7

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„TRANSUTIL“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| | | — mii lei — | | | — mii lei — |
|--|-----------|-------------|--|-----------|-------------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | <i>2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior</i> | | 14.394 |
| 1. Mijloace fixe | 49.159 | | 3. Credite bancare (din grupa B pasiv) | — | |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 5.905 | | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — | |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 20.600 | | 5. Credite pentru investiții | — | |
| 4. Alte active | — | | 6. Credite pentru pierderi | — | |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții în curs | 3.573 | | | TOTAL B : | 21.825 |
| | TOTAL A : | 79.237 | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | | 57.412 |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | | Mijloace fixe | 49.159 | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 7.431 | | Mijloace circulante | 8.253 | |
| | | | <i>D. Capital social</i> | | 48.232 |

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„STAR-TRANS“ — S.A. PETROȘANI

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| | <u>— mii lei —</u> | | <u>— mii lei —</u> |
|--|--------------------|---|--------------------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | |
| 1. Mijloace fixe | 153.874 | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | 30.127 |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 21.057 | 3. Credite bancare (din grupa B pasiv) | — |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 53.226 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — |
| 4. Alte active | — | 5. Credite pentru investiții | — |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții în curs | 19.000 | 6. Credite pentru pierderi | — |
| TOTAL A : | <u>247.157</u> | TOTAL B : | <u>60.931</u> |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 30.804 | Mijloace fixe | 153.874 |
| | | Mijloace circulante | 32.352 |
| | | <i>D. Capital social</i> | 168.224 |

SOCIETATEA COMERCIALĂ
„AUTOTRANSCOM“ — S.A. VULCAN

SITUAȚIA DETERMINĂRII PATRIMONIULUI NET

pe baza elementelor cuprinse în bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 1991

| | <u>— mii lei —</u> | | <u>— mii lei —</u> |
|--|--------------------|---|--------------------|
| <i>A. Elemente de activ</i> | | | |
| 1. Mijloace fixe | 38.900 | 2. Obligații certe către personalul unității și organul ierarhic superior | 15.173 |
| 2. Mijloace circulante (exclusiv creanțe și decontări) | 10.743 | 3. Credite bancare (din grupa B pasiv) | — |
| 3. Creanțe certe (inclusiv decontări certe) | 24.355 | 4. Creditori și furnizori pentru investiții | — |
| 4. Alte active | — | 5. Credite pentru investiții | — |
| 5. Mijloace și cheltuieli pentru investiții în curs | 7.862 | 6. Credite pentru pierderi | — |
| TOTAL A : | <u>81.860</u> | TOTAL B : | <u>26.395</u> |
| <i>B. Elemente de pasiv</i> | | <i>C. Patrimoniul net al unității (A—B)</i> | |
| 1. Obligații certe (din grupa B pasiv) | 11.222 | Mijloace fixe | 38.900 |
| | | Mijloace circulante | 16.565 |
| | | <i>D. Capital social</i> | 44.067 |

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRIRE

privind transmiterea în administrarea Ministerului
Apărării Naționale a bazei materiale de instrucție
a gărzilor naționale

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se aprobă transmiterea, fără plată, din administrarea unităților deținătoare, în administrarea Ministerului Apărării Naționale, prin comandamentele militare județene, municipale și de sector, a bazei materiale de instrucție a gărzilor naționale, potrivit actelor de evidență gestionară.

Art. 2. — Consiliile locale și județene vor lua măsuri pentru sprijinirea comandamentelor militare locale, la cererea acestora, în vederea asigurării spațiilor necesare funcționării structurilor organizatorice și păstrării bazei materiale a trupelor teritoriale.

Art. 3. — Ministerul Apărării Naționale va asigura punerea în aplicare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :

Ministrul apărării naționale,
General-locotenent **Niculae Spiroiu**

Ministrul economiei și finanțelor,
George Danielescu

Ministrul bugetului, veniturilor statului
și controlului financiar,
Florian Bercea

Secretari de stat în
Departamentul pentru Administrația Publică Locală,
Doru Viorel Ursu
Teodor Mircea Vaida

București, 28 mai 1992.
Nr. 283.

R E P U B L I C Ă R I

HOTĂRIREA GUVERNULUI ROMÂNIEI Nr. 715/1991 *)

privind scutirea de taxe vamale a tehnicii de calcul destinate învățămîntului

Art. 1. — Importurile efectuate de Ministerul Învățămîntului și Științei pentru tehnică de calcul (echipamente, inclusiv accesorii, componente și piese de schimb, produse consumabile aferente și produse software cu documentație) și pentru microscopie destinate utilizării în procesul de învățămînt și în activități

neaducătoare de profit (cercuri studentești și cu elevii, manifestări științifice și altele similare) se scutesc de plata taxelor vamale.

Art. 2. — Scutirea de plata taxelor vamale se aplică importurilor efectuate de Ministerul Învățămîntului și Științei, pentru bunurile prevăzute la art. 1, începînd cu data de 15 septembrie 1991.

*) Republicată în temeiul art. II din Hotărîrea Guvernului nr. 205/1992, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 108 din 27 mai 1992.

Hotărîrea Guvernului nr. 715/1991 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 218 din 30 octombrie 1991.

ÎN A T E N Ț I A C I T I T O R I L O R !

Prin Hotărîrea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are dreptul, conform prevederilor hotărîrii menționate, la prima publicare a tuturor actelor normative.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din Decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege (citații, concursuri, pierderi de acte, schimbări de nume, anunțuri ale agenților economici, cereri de dobândire sau de renunțare la cetățenia română etc.), Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, prin Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze în acest scop zilnic între orele 8,00—15,00, iar vinerea între orele 8,00—13,00, la telefon 11.77.02 sau direct la sediul acestuia din str. Blanduziei nr. 1, sector 2.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că începând cu data de 1 ianuarie 1992, prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale, sînt următoarele :

| | lei/trimestru | \$/trimestru |
|--|---------------|--------------|
| ● MONITORUL OFICIAL, Partea I, română | 1.628 | 108 |
| ● MONITORUL OFICIAL, Partea I, maghiară (ROMÂNIA HIVATALOS KÖZLÖNYE) | 679 | 45 |
| ● MONITORUL OFICIAL, Partea a II-a | 3.750 | 248 |
| ● MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a | 443 | 30 |
| ● MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a | 1.650 | 109 |
| ● COLECȚIA DE LEGI ȘI DECRETE | 369 | 26 |
| ● COLECȚIA DE HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ȘI ALTE ACTE NORMATIVE | 522 | 36 |

Pentru operațiunile efectuate în valută nu sînt incluse taxele poștale.

Tarifele aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în „Monitorul Oficial”, de la data de 1 ianuarie 1992, sînt următoarele :

| | lei | \$ |
|---|----------------------|----|
| 1. MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a | | |
| — pierderi de acte, de sigilii, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești și notariatele de stat | per anunț 500 | — |
| — acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege | per anunț 700 | — |
| — extras-cerere pentru dobîndirea sau renunțarea la cetățenia română | per anunț 1.200 | 15 |
| — anunț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de Guvern | per anunț 1.800 | — |
| — concursuri de ocupare de posturi didactice în învățămîntul superior | per cuvînt 10 | — |
| 2. MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a | | |
| — publicarea sentinței judecătorești privind înființarea societăților comerciale | per anunț 5.500 | — |
| — bilanțuri și conturi de profit și pierderi : | | |
| — pentru agenții economici înființați în 1990 | per anunț 4.000 | — |
| — pentru agenții economici înființați în 1991 | per anunț 3.500 | — |
| — publicații cu prezentare tabelară | per rînd coloană 150 | — |
| — alte publicații ale agenților economici, sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege | per cuvînt 10 | — |

Plata publicațiilor cuprinse în Partea a III-a și Partea a IV-a se va face prin mandat poștal pe adresa : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5 — București, cont decontare 30.98.12.301 B.C.R.—S.M.B. sau cu dispoziție de plată.

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, București, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5, cont 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, str. Blanduziei nr. 1, sector 2, telefon 11.77.02.
Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial”, București, str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 68.55.58.