

# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul III — Nr. 216

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 28 octombrie 1991

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
683. — Hotărîre privind înființarea și funcționarea Regiei de exploatare a metroului București . . .	1—6
692. — Hotărîre privind înființarea unor societăți comerciale ca urmare a reorganizării activității transporturilor feroviare . . . . .	6—19

## HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÎRE

#### privind înființarea și funcționarea Regiei de exploatare a metroului București

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se înființează Regia de exploatare a metroului, denumită prescurtat „Metrorex” București, cu sediul în municipiul București, b-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, prin reorganizarea Direcției de exploatare a metroului București.

Regia de exploatare a metroului București este regie autonomă, are personalitate juridică, se organizează și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, avînd ca specific activitatea cu caracter feroviar pe rețeaua de metrou a municipiului București, pentru transportul călătorilor.

Regia de exploatare a metroului București are în structură și Uzina de revizii, reparații rame metrou și instalații specifice metroului, cu sediul în București, str. Preciziei nr. 17, sector 6, unitate fără personalitate juridică.

Art. 2. — Regia de exploatare a metroului București are ca obiect de activitate transportul de persoane cu metroul pe rețeaua de căi ferate subterane și supraterane, în condiții de siguranță a circulației, avînd ca scop satisfacerea interesului public, social și de apărare civilă.

În calitate de proprietară a bunurilor din patrimoniul său, Regia de exploatare a metroului București administrează și asigură exploatarea, întreținerea și repararea materialului rulant și a rețelei de căi ferate

proprii, instalațiilor fixe de cale, instalațiilor electro-energetice, de automatizări și telecomunicații, semnalizare, centralizare, bloc de linii automat, dispecer, instalațiilor de ventilație, încălzire, tehnico-sanitare, de alimentare cu apă și epuismență pînă la limita drenului urban, escalatoare, căi de rulare, casetelor și tunelelor stațiilor și construcțiilor speciale de metrou, instalațiilor de apărare civilă, a spațiilor tehnologice și netehnologice și a altor instalații specifice.

Regia de exploatare a metroului București colaborează cu alte administrații de metrou, participă la toate organismele internaționale de profil, avînd și activitate proprie de marketing, relații internaționale și comerț exterior.

Art. 3. — Patrimoniul Regiei de exploatare a metroului București este de 23.754.784 mii lei, stabilit pe baza bilanțului la data de 30 iunie 1991.

Art. 4. — Regia de exploatare a metroului București are obligația să asigure dezvoltarea rețelei de metrou, modernizarea materialului rulant, liniilor, instalațiilor și construcțiilor speciale, în cadrul preocupărilor de îmbunătățire a transporturilor de călători și în baza alocățiilor anuale de la bugetul administrației centrale de stat.

Art. 5. — Regia de exploatare a metroului București își desfășoară activitatea în conformitate cu re-

gulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. — Amplasarea și modificările de amplasament ale construcțiilor subterane și supraterane din zonele de siguranță ale metroului, stabilite potrivit normativelor, se vor face numai după obținerea avizului Regiei de exploatare a metroului București.

Art. 7. — Întreținerea și repararea materialului rulant, a infrastructurii, a instalațiilor și construcțiilor specifice metroului, precum și prestările nerentabile, determinate de nivelul tarifului de călătorie, care nu se acoperă din veniturile transportului de călători, se suportă de la bugetul administrației centrale de stat, în limita prevederilor bugetare anuale, sub formă de subvenție pentru acoperirea diferenței de tarif.

Art. 8. — Tariful de călătorie pentru transportul cu metroul se aprobă prin hotărâre a Guvernului, urmînd ca diferența dintre veniturile din activitatea de transport călători și cheltuielile aferente acestora să se suporte din subvenții de la bugetul administrației centrale de stat.

Art. 9. — Personalul Regiei de exploatare a metroului București beneficiază de drepturile specifice salariaților din unitățile de cale ferată, în conformitate cu caracterul feroviar al construcției și exploatarea metroului.

În anul 1991 rămîn neschimbate salariile negociate conform legii.

Art. 10. — În cazul în care interese de stat, inclusiv cele de ordin militar, vor necesita executarea de lucrări sau prestări de servicii speciale, beneficiarii acestora, împreună cu Ministerul Transporturilor, cu avizul Ministerului Economiei și Finanțelor, vor face propuneri corespunzătoare de modificare a bugetului de venituri și cheltuieli și de stabilire a surselor de acoperire a costurilor suplimentare, care se aprobă conform legii.

Art. 11. — Salariații Regiei de exploatare a metroului București beneficiază de călătorii gratuite pe calea ferată și metrou, atît în interes de serviciu, cît și în interes personal, conform reglementărilor din unitățile de căi ferate.

Condițiile concrete de acordare a gratuităților pe calea ferată în interes personal pentru salariații Regiei de exploatare a metroului București, membrii familiilor acestora și pensionari sînt identice cu cele ale personalului Căilor Ferate Române, atît în traficul intern, cît și internațional.

Art. 12. — Gratuitățile de transport pe calea ferată și metrou, acordate personalului regiei și familiilor acestora, se suportă de regie; alte gratuități aprobate prin acte normative pentru alte categorii sociale se acoperă prin subvenții de la bugetul administrației centrale de stat.

Art. 13. — Asigurarea asistenței medicale și sanitare pentru întreg personalul Regiei de exploatare a metroului București se va face în rețeaua medicală a Ministerului Transporturilor în aceleași condiții ca și pentru salariații unităților de cale ferată.

Art. 14. — Pregătirea sau perfecționarea personalului Regiei de exploatare a metroului București, pentru funcțiile și meseriile specifice unităților de căi ferate, personalului de specialitate și conducere se face contra cost, prin rețeaua de învățămînt și perfecționare a Societății Naționale a Căilor Ferate Române, pe bază de contracte și conform programelor școlare aprobate de Regia de exploatare a metroului București.

Art. 15. — Tunelul și celelalte construcții subterane aferente sînt scutite de plata amortizării, conform art. 1 din Hotărîrea Guvernului nr. 148/1990.

Art. 16. — Sumele în valută obținute din credite guvernamentale nerambursabile, folosite pentru dotări și programe privind activitatea Regiei de exploatare a metroului București, se exceptează de la rambursarea în lei.

Art. 17. — Pe data înființării Regiei autonome de exploatare a metroului București se desființează Direcția de exploatare a metroului București.

Art. 18. — Personalul care trece de la Direcția de exploatare a metroului București la Regia de exploatare a metroului București se consideră transferat în interesul serviciului și beneficiază, timp de trei luni, de salariul tarifar avut și de sporul de vechime, după caz, dacă este încadrat în funcții cu niveluri de salarizare mai mici.

PRIM-MINISTRU  
PETRE ROMAN

București, 3 octombrie 1991.

Nr. 686.

ANEXA

## REGULAMENT

de organizare și funcționare a Regiei de exploatare a metroului București

### CAPITOLUL I

#### Prevederi generale

Art. 1. — Denumirea: Regia de exploatare a metroului București, prescurtat „Metrorex” București.

Art. 2. — Natura juridică: Regia de exploatare a metroului București este persoană juridică, funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară și își desfășoară activitatea sub coordonarea Ministerului Transporturilor, pe baza prezentului regulament.

Art. 3. — Sediul Regiei autonome de exploatare a metroului este în municipiul București, Palatul C.F.R., b-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1.

### CAPITOLUL II

#### Obiectul de activitate

Art. 4. — „Metrorex” București are ca obiect de activitate transportul de persoane cu metroul pe rețeaua de căi ferate subterane și supraterane, în condiții de siguranță a circulației, avînd ca scop satisfacerea interesului public, social și de apărare civilă.

În calitate de proprietară a bunurilor din patrimoniul său „Metrorex“ București administrează și asigură exploatarea, întreținerea și repararea materialului rulant și a rețelei de căi ferate proprii, instalațiilor fixe de cale, instalațiilor electroenergetice, de automatizări și telecomunicații, semnalizare, centralizare, bloc de linie automat, dispecer, instalațiilor de ventilație, încălzire, tehnico-sanitare, de alimentare cu apă și epușment pînă la limita drenului urban, escalatoare, căi de rulare, casetelor și tunelelor stațiilor și construcțiilor speciale de metrou, instalațiilor de apărare civilă, a spațiilor tehnologice și netehnologice și a altor instalații specifice.

„Metrorex“ București colaborează cu alte administrații de metrou, participă la toate organismele internaționale de profil, avînd și activitate proprie de marketing, relații internaționale și comerț exterior.

Art. 5. — În realizarea obiectului său de activitate, „Metrorex“ București exercită următoarele atribuții principale :

5.1. stabilește și asigură condițiile generale de transport, precum și măsurile de siguranță a circulației transporturilor, în scopul prevenirii evenimentelor pe rețeaua de cale ferată a metroului ;

5.2. stabilește măsuri în vederea realizării programelor de activitate, îmbunătățirii calității prestațiilor și lucrărilor, utilizării și gospodăririi raționale a mijloacelor din dotare, precum și îmbunătățirii tehnologiilor de lucru ;

5.3. elaborează studii și programe de dezvoltare a activităților proprii de exploatare, revizie, întreținere și reparații ;

5.4. desfășoară activitate de beneficiar de investiții, în care sens se preocupă de comandarea, contractarea și avizarea studiilor de dezvoltare și documentațiilor de execuție, comandarea, contractarea și urmărirea execuției lucrărilor, efectuează recepția și punerea în funcțiune a obiectivelor, conform legii ;

5.5. gestionează fondurile de investiții, primite de la bugetul administrației centrale de stat, necesare dezvoltării și modernizării rețelei de metrou, materialului rulant, pe baza studiilor aprobate de guvern ;

5.6. elaborează și aprobă norme, instrucțiuni și regulamente tehnice și economice pentru activitățile pe care le desfășoară, similare cu cele de la calea ferată ;

5.7. elaborează și aprobă normative, regulamente și instrucțiuni de serviciu pentru operațiunile comerciale și financiar-contabile specifice metroului ;

5.8. avizează și își dă acordul pentru executarea de orice fel de lucrări în zona minimă de siguranță a metroului ;

5.9. propune elaborarea proiectelor de acte normative privind activitatea de transport cu metroul ; este consultată la avizarea proiectelor de acte normative care interesează ramura sa de activitate ;

5.10. avizează tipurile și caracteristicile tehnico-economice ale utilajelor, instalațiilor și pieselor de schimb ce urmează a fi achiziționate din țară și din import pentru transporturile pe rețeaua metroului ;

5.11. organizează recepția materialului rulant, liniilor, instalațiilor, echipamentelor și pieselor de schimb la întreprinderile furnizoare și reparatoare, în scopul asigurării unei calități corespunzătoare și siguranței în circulație a acestora, acolo unde nu există recepție C.F.R. În unitățile furnizoare unde există recepție C.F.R., aceasta va executa recepția și pentru „Metrorex“ București, potrivit convenției încheiate în acest sens ;

5.12. organizează și execută prin organele proprii specializate controlul tehnic, de siguranță a circulației și economico-financiar asupra activităților de exploatare, revizie, întreținere și reparații și acționează pentru prevenirea oricăror cauze care pot produce perturbații în desfășurarea procesului de transport ;

5.13. organizează activitatea mecano-energetică și urmărește îndeplinirea sarcinilor de metrologie și I.S.C.I.R. în unitățile componente, prin organele atestate, potrivit reglementărilor legale ;

5.14. asigură aplicarea măsurilor privind activitatea de protecție a muncii și a mediului înconjurător, în scopul prevenirii accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale și controlează modul de realizare a acestora ;

5.15. organizează activitatea de prevenire, primă intervenție la stingerea incendiilor și salvare în caz de avarie în tunele ;

5.16. pregătește elementele necesare și fundamentează cheltuielile de producție, prețurile de bază și nivelul subvențiilor ;

5.17. efectuează centralizat vărsămintele la buget pentru obligațiile către stat ;

5.18. întocmește și execută, potrivit legii, bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea proprie ;

5.19. asigură, în baza programelor proprii de școlarizare, pregătirea și perfecționarea, contra cost, a personalului, prin rețeaua de învățămînt și perfecționare a Societății Naționale a Căilor Ferate Române ;

5.20. organizează activitatea proprie de management, marketing, relații internaționale și comerț exterior ;

5.21. organizează activitatea proprie de cercetare, proiectare, informatică, perfecționare profesională și ia măsuri pentru înzestrarea cu mijloace tehnico-materiale necesare, urmărește rezultatele cercetărilor științifice și valorificarea acestora ;

5.22. organizează activitatea de documentare tehnică specifică ramurii, editează publicații și lucrări privitoare la probleme de producție, informare a publicului, știință și tehnică, specifice activității pe care o desfășoară, face propuneri privind standardele de stat ;

5.23. asigură respectarea disciplinei muncii în desfășurarea activității proprii, respectarea atribuțiilor de serviciu și prevederilor legale de către întreg personalul, conform reglementărilor stabilite prin statutul personalului metroului ;

5.24. execută și alte atribuții care decurg din actele normative în vigoare.

### CAPITOLUL III

#### Patrimoniul

Art. 6. — „Metrorex“ București are un patrimoniu constituit prin însumarea patrimoniilor unităților din structură, în valoare de 23.754.784 mii lei, conform bilanțului încheiat la data de 30.06.1991.

Art. 7. — „Metrorex“ București este proprietara bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea dreptului de proprietate, regia posedă, folosește și dispune în mod autonom de bunurile pe care le are în patrimoniu pentru realizarea obiectului său de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

## CAPITOLUL IV

## Structura regiei

Art. 8. — „Metrorex“ București are în structura sa organizatorică uzine, depouri, secții, ateliere, laboratoare, dispecerate, stații, oficii, direcții, servicii și birouri, care asigură îndeplinirea funcțiilor de exploatare, întreținere și reparații, conducere, concepție, dezvoltare, financiar-contabile, cercetare, proiectare, informatică, personal, comerciale, control și protecția mediului.

Art. 9. — „Metrorex“ București poate avea sistem propriu de învățământ și activități sportive.

Art. 10. — Structura organizatorică a „Metrorex“ București, înființarea și structura organizatorică a unităților fără personalitate juridică se aprobă de către consiliul de administrație al regiei.

Art. 11. — Consiliul de administrație al regiei stabilește, prin regulamentul său de organizare și funcționare, relațiile unităților din cadrul regiei cu terți, în domeniile tehnic, de exploatare, întreținere și reparații, economic, comercial, administrativ, financiar și altele.

Art. 12. — Toate unitățile din componența regiei răspund în fața consiliului de administrație al acesteia de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de acesta prin hotărâri și decizii de delegare.

## CAPITOLUL V

## Organele de conducere ale regiei

Art. 13. — Conducerea regiei este asigurată de :

— consiliul de administrație ;

— directorul general.

Art. 14. — Consiliul de administrație se numește prin ordin al ministrului transporturilor și este compus din 7—15 membri, după cum urmează :

— directorul general, care este și președintele consiliului de administrație ;

— un reprezentant al Ministerului Economiei și Finanțelor ;

— un reprezentant al Ministerului Transporturilor ;

— ingineri, tehnicieni, economiști și juriști, specialiști din ramurile de activitate ale regiei.

La lucrările consiliului de administrație pot participa ca invitați delegați ai Ministerului Apărării Naționale pentru consultare în probleme care privesc nevoile de apărare, precum și delegați ai unor agenți economici și instituții cu care regia are relații în activitatea pe care o desfășoară.

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de funcționare.

Art. 15. — Membrii consiliului de administrație sînt numiți pe o perioadă de 4 ani, jumătate din ei putînd fi înlocuiți la fiecare 2 ani.

Consiliul de administrație poate propune Ministerului Transporturilor înlocuirea unui membru necorespunzător, precum și completarea locurilor vacante ivite din diferite motive, în cursul perioadei de 4 ani. Membrul numit va funcționa numai pînă la împlinirea acestei perioade.

Membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație.

Aceștia nu pot face parte din consiliile de administrație ale societăților comerciale cu care regia întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Art. 16. — Membrii consiliului de administrație își păstrează calitatea de angajați la unitatea sau instituția de la care provin cu toate drepturile și obligațiile derivînd din această calitate.

Pentru activitatea depusă în consiliul de administrație aceștia primesc o indemnizație al cărei quantum se stabilește prin hotărîre a consiliului de administrație.

Art. 17. — Consiliul de administrație se întrunește ori de cîte ori necesită interesele regiei și cel puțin o dată pe lună.

El este convocat de președintele consiliului, care hotărăște ordinea de zi, sau la solicitarea a cel puțin jumătate plus unu din membrii consiliului.

Art. 18. — Consiliul de administrație poate hotărî dacă majoritatea simplă a membrilor săi este prezentă.

Dacă nu este îndeplinită această majoritate simplă, reuniunea consiliului de administrație se reprogamează într-un interval de cel mult 15 zile, cu aceeași ordine de zi.

Deciziile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului.

Art. 19. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții :

19.1. aprobă concepția și strategia de dezvoltare a regiei ;

19.2. aprobă introducerea de noi tehnologii și modernizarea celor existente ;

19.3. aprobă norme, normative, regulamente și instrucțiuni de serviciu, specifice activității metroului ;

19.4. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și asigură execuția acestuia ; repartizează între sectoarele de activitate ale regiei bugetul de venituri și cheltuieli, după aprobare ;

19.5. analizează bilanțul și contul de profit și pierderi anual și le înaintează pentru a fi aprobate de Ministerul Economiei și Finanțelor ;

19.6. aprobă sau propune spre aprobare investițiile ce urmează a se realiza de către regie, în condițiile legii ;

19.7. aprobă înființarea, structura organizatorică și gradarea unităților componente ;

19.8. aprobă structura organizatorică și funcțională a regiei ;

19.9. stabilește și aprobă relațiile compartimentelor din aparatul propriu și al unităților în cadrul regiei și cu terți ;

19.10. stabilește competențele și aprobă atribuțiile unităților din componența regiei ;

19.11. aprobă propunerile de depășire a cheltuielilor totale prevăzute în buget, în cazul în care există un plus de venituri care să acopere plusul de cheltuieli ;

19.12. aprobă volumul maxim al creditelor bancare ;

19.13. prezintă ministrului transporturilor propunerile de subvenții pentru a fi aprobate de organele competente ;

19.14. propune majorarea sau diminuarea patrimoniului regiei, în condițiile legii ;

19.15. aprobă sau propune, după caz, modificări în volumul fondului de rezervă ;

19.16. prezintă ministrului propuneri de înființare de diferite fonduri speciale de care metroul are nevoie pentru meșul normal al activității și a căror

aprobare intră în competența Ministerului Transporturilor, respectiv Ministerului Economiei și Finanțelor, care stabilesc sursele de acoperire ;

19.17. aprobă competențe privind angajarea și efectuarea de cheltuieli de orice natură, inclusiv investiții, tranzacții financiare și comerciale, vânzări sau închirieri de bunuri mobile și imobile, în condițiile legii, care nu mai sînt necesare sau a căror cheltuieli cu întreținerea sînt nejustificate ;

19.18. prezintă ministrului proiectele tarifelor de bază pentru transportul de persoane, pentru a fi supus spre aprobare Guvernului ;

19.19. analizează raportul trimestrial al regiei privind activitatea pe bază de bilanț și aprobă măsuri pentru desfășurarea activității în condiții de echilibrare a bugetului ;

19.20. prezintă ministrului propuneri de acte normative și modificări ale celor existente pentru a fi supuse aprobării, potrivit legii ;

19.21. avizează și face propuneri pentru definirea, delimitarea și reglementarea legală a zonei minime de siguranță de metrou, în scopul asigurării stabilității și securității căii și instalațiilor de metrou, precum și siguranței circulației ;

19.22. tratează și stabilește, împreună cu organele Ministerului de Interne, relațiile și condițiile de colaborare pentru asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor, ordinii publice în stații și trenuri, precum și intervențiilor în caz de necesitate ;

19.23. analizează și aprobă propunerile de participare la societăți comerciale cu capital român sau străin ;

19.24. aprobă închirierea de clădiri, spații și terenuri ale regiei ;

19.25. își dă acordul la propunerile de concesionări, potrivit legii ;

19.26. aprobă utilizarea fondului valutar ;

19.27. asigură respectarea dispozițiilor legale privind protecția mediului înconjurător ;

19.28. propune spre aprobare încadrarea personalului în grupele de muncă, în vederea pensionării ;

19.29. aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare, precum și statutul personalului ;

19.30. asigură funcționarea consiliilor de conducere la unitățile componente ;

19.31. exercită orice atribuții ce-i revin din prevederile legale și regulamentul său de organizare și funcționare și aprobă orice alte măsuri privind activitatea regiei.

Art. 20. — Directorul general conduce activitatea curentă a regiei și este numit dintre specialiștii metroului, în condițiile legii.

Art. 21. — Directorul general reprezintă, permanent sau prin delegat, regia în raporturile cu celelalte organe și organizații din țară, precum și în relațiile internaționale cu organisme similare.

Art. 22. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și competențe :

22.1. asigură conducerea curentă a regiei, ajutat de ceilalți directori ;

22.2 dispune și controlează executarea hotărîrilor consiliului de administrație ;

22.3. aprobă, în condițiile statutului personalului metroului, angajarea și concedierea personalului din aparatul propriu al regiei și numește, prin decizie, conducătorii compartimentelor funcționale și unităților componente ; delegă competențe în domeniul activității de personal conducătorilor unităților componente ;

22.4. aprobă, în condițiile legii, angajarea de specialiști pe termen limitat pentru efectuarea de studii, lucrări etc. necesare regiei ;

22.5. aprobă trimiterea de delegați sau participă personal la congrese, adunări generale, conferințe interne sau internaționale, întîlniri de afaceri sau programe de interes pentru metrou ;

22.6. exercită orice atribuții ce-i revin din prevederile legale și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație și aprobă orice alte măsuri privind activitatea regiei.

Art. 23. — Directorul general poate delega o parte din atribuțiile sale directorilor salariați ai regiei.

## CAPITOLUL VI

### Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 24. — „Metrorex“ București determină anual volumul de venituri și cheltuieli, formulează propunerile de subvenții și solicită alocații de la bugetul administrației centrale de stat, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 25. — Bugetul de venituri și cheltuieli al regiei se stabilește pentru fiecare exercițiu financiar și cuprinde :

— venituri provenite din încasări din activitatea de transport de persoane ;

— venituri din alte activități ;

— subvenții de la buget ;

— cheltuieli din activitatea de transport ;

— alte cheltuieli.

Art. 26. — Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi al regiei se aprobă de Ministerul Economiei și Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

„Metrorex“ București aprobă bilanțe și execuția acestora la unitățile din structură.

Art. 27. — Veniturile nete realizate din alte activități decît cele rezultate din activitatea de transport călători se pot folosi de către aceasta pentru constituirea de fonduri pentru finanțarea de lucrări destinate îmbunătățirii servirii publicului călător, îmbunătățirii condițiilor sociale, dotări, dezvoltări și alte activități stabilite de consiliul de administrație.

Art. 28. — Pe parcursul executării bugetului, într-un exercițiu financiar, în caz de necesitate sau pentru a obține rezultate mai bune în activitate, se pot depăși cheltuielile totale prevăzute, cu condiția să se realizeze ulterior sporuri de venituri care să acopere plusul de cheltuieli.

Aprobarea se dă de către consiliul de administrație al regiei pe baza propunerilor însoțite de directorul general.

Art. 29. — „Metrorex“ București hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate în limita competențelor ce îi sînt acordate, stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și propune volumul alocațiilor de la bugetul administrației centrale de stat și creditelor bancare pentru obiectivele de investiții.

Art. 30. — „Metrorex“ București poate contracta credite și pentru acoperirea necesităților curente, în situația în care, pe parcursul execuției bugetului de venituri și cheltuieli, mijloacele regiei nu sînt suficiente.

Art. 31. — Extinderea, dezvoltarea rețelei de metrou și dotarea cu material rulant sînt realizate integral din alocații de la bugetul administrației centrale de stat.

Art. 32. — Relațiile financiare între unitățile regiei se stabilesc prin reglementări aprobate de consiliul de administrație.

Art. 33. — Operațiunile de încasări și plăți ale regiei se efectuează prin conturi deschise la unitățile bancare.

Art. 34. — Exercițiul economico-financiar al regiei se corelează cu exercițiul economico-financiar al bugetului de stat.

## CAPITOLUL VII

### Relațiile regiei

Art. 35. — „Metrorex“ București poate aproba anajările de energie, combustibil și materiale, în contul bugetului intern de aprovizionare al exercițiului următor.

Pentru lucrările cu ciclu lung de execuție, poate încheia contracte de lucrări și furnitură, cu plăți eşalonate în rate, ce se prevăd în mai multe exerciții bugetare.

Pentru a face față nevoilor de combustibil, materii și materiale necesare funcționării și dezvoltării, regia constituie din timp stocuri de siguranță, care se înscriu în bugetul de cheltuieli.

Art. 36. — Unitățile din componența regiei își desfășoară activitatea și execută sarcinile ce le revin pe baza competențelor și împuternicirilor acordate de directorul general și de consiliul de administrație.

Art. 37. — Relațiile regiei cu unitățile componente se stabilesc prin regulamente și instrucțiuni de organizare și funcționare specifice fiecărei activități, aprobate de consiliul de administrație al regiei.

Art. 38. — Relațiile unităților în cadrul regiei, precum și atribuțiile, competențele și împuternicirile acestora se stabilesc și se aprobă de directorul general și de consiliul de administrație al regiei.

## CAPITOLUL VIII

### Controlul activității

Art. 39. — Controlul economico-financiar la unitățile din componență se execută de organele proprii

de control ale regiei, constituite potrivit dispozițiilor legale.

Controlul activității se va realiza, atât la nivelul regiei cât și la nivelul unităților din componență, de către organele proprii specializate.

## CAPITOLUL IX

### Dispoziții referitoare la personal

Art. 40. — Personalul regiei este supus prevederilor statutului personalului, precum și prevederilor regulamentelor și instrucțiunilor specifice.

Art. 41. — Personalul regiei va beneficia de salarii, sporuri și drepturi corespunzătoare funcțiilor specifice metroului și unităților feroviare, în conformitate cu legislația aprobată pentru aceste activități.

Aceste drepturi se stabilesc în statutul personalului Regiei de exploatare a metroului.

## CAPITOLUL X

### Dispoziții finale

Art. 42. — În prima lună a fiecărui an, consiliul de administrație al regiei prezintă Ministerului Transporturilor un raport asupra activității desfășurate în anul precedent, precum și perspectiva anului în curs.

Art. 43. — Personalul regiei, atât din unitățile din structură, cât și din aparatul central, beneficiază în continuare de călătoriile gratuite pe căile ferate, precum și de prevederile Decretului-lege nr. 98/1990 și Hotărârii Guvernului nr. 984/1990 și de celelalte drepturi salariale și sociale specifice, care se aplică personalului C.F.R.

Art. 44. — Regia respectă și răspunde de aplicarea tuturor prevederilor din legile generale și specifice.

Art. 45. — Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale și poate fi modificat pe baza propunerilor consiliului de administrație al regiei.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### H O T Ă R Î R E

#### privind înființarea unor societăți comerciale ca urmare a reorganizării activității transporturilor feroviare

#### Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se înființează societățile comerciale pe acțiuni, persoane juridice, cu denumirea, sediul, obiectul de activitate și capitalul social inițial prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Societățile comerciale pe acțiuni se vor organiza și vor funcționa în conformitate cu dispozițiile legale și cu statutele prevăzute în anexele nr. 2 (2.1.—2.12.) \*).

Art. 3. — Se înființează Societatea comercială „Transporturile române” — S.R.L., persoană juridică

cu sediul, obiectul de activitate și capitalul social inițial prevăzute în anexa nr. 3.

Societatea comercială „Transporturile române” — S.R.L. se va organiza și va funcționa în conformitate cu dispozițiile legale și cu statutul prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 4. — Capitalul social inițial al societăților comerciale nou înființate este format prin preluarea activului și pasivului la 30.06.1991 de la unitățile desprinse din cadrul Societății Naționale a Căilor Ferate

\*) Anexele nr. 2.1—2.12 se comunică unităților interesate. Statutul cadru al societăților comerciale pe acțiuni înființate potrivit art. 1 este cuprins în anexa nr. 2.

Române prevăzute la pct. 3, 4, 15—25 din anexa nr. 3 la Hotărîrea Guvernului nr. 570/1991.

Art. 5. — Personalul transferat în interesul serviciului de la Societatea Națională a Căilor Ferate Române la societățile comerciale înființate potrivit prezentei hotărîri își menține drepturile specifice salariatilor Căilor Ferate Române, precum și salariile

negociate în cadrul contractului colectiv de muncă încheiat cu Societatea Națională a Căilor Ferate Române.

De asemenea, acest personal beneficiază și de permise de călătorie gratuită pe calea ferată.

Art. 6. — Anexele nr. 1, 2 (2.1.—2.12.) și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art. 7. — Orice dispoziții contrare prezentei hotărîri se abrogă.

PRIM-MINISTRU  
**PETRE ROMAN**

București, 4 octombrie 1991.  
Nr. 692.

ANEXA Nr. 1

**L I S T A**  
**societăților comerciale pe acțiuni care se înființează.**

Nr. crt.	Denumirea societății comerciale pe acțiuni care se înființează	Obiectul de activitate al societății comerciale	Sediul principal	Valoarea capitalului social inițial — mii lei —		Unitatea care își încetează activitatea
				a) mijloace fixe	b) mijloace circulante	
0		1	2	3	4	
1.	„Construcții feroviare“ București — S.A.	<p>— executarea lucrărilor de construcții-montaj și reparații capitale și modernizări pentru transporturi feroviare, rutiere, hidrotehnice, aeroportuare, îmbunătățiri funciare, civile, industriale, linii tramvai și edilitare, în țară și străinătate ;</p> <p>— producerea și comercializarea unor produse industriale pentru activitatea de construcții-montaj precum :</p> <p>— agregate de carieră și balastieră, prefabricate de beton armat, prefabricarea altor elemente de construcții, confecții metal-lemn, recondiționarea pieselor necesare reparațiilor de utilaje și mijloace de transport, reparații curente și capitale la utilaje, la utilaje de construcții și mijloace de transport, în țară și străinătate ;</p> <p>— activități de consulting tehnico-economic de specialitate, de comerț exterior prin executarea de lucrări de construcții pentru parteneri străini în teritoriul acestora sau pe terțe piețe și decontarea lucrărilor în sistem barter sau contrapartide ; proiectare și informatică ; management și marketing ; pregătirea profesională a personalului ; export-import de materiale și utilaje ; comercializarea în țară și străinătate a oricăror produse obținute prin decontarea lucrărilor de construcții executate în străinătate în sistem barter sau contrapartide, prin magazine proprii sau terți ; asigurarea de condiții sociale, cazare, cantine, creșe, grădinițe și hoteluri ; turism, contractare, construire și valorificare a locuințelor proprietate personală pentru angajații proprii și terțe persoane fizice sau juridice ;</p>	Municipiul București, Piața Gării de Nord nr. 1, sector 1	128.498	<p>a) 92.940</p> <p>b) 35.558</p>	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj București

0	1	2	3	4
	<p>— orice altă activitate legată direct sau indirect de scopul societății ;</p> <p>— prestări de servicii cu utilaje de construcții și mijloace de transport ; servicii pentru mijloacele proprii sau pentru terți ; transport auto și cu vagoane speciale de cale ferată ; montaje și utilaje tehnologice ; probe și analize de laborator etc. Societatea va acorda prioritate lucrărilor pentru Căile Ferate Române.</p>			
2.	„Construcții feroviare“ Craiova — S.A.	*)  Municipiul Craiova, str. Argeș nr. 5—7, județul Dolj	293.097 a) 254.453 b) 38.644	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Craiova
3.	„Construcții feroviare“ Timișoara — S.A.	*)  Municipiul Timișoara, str. 13 Decembrie nr. 12, județul Timiș	180.877 a) 135.457 b) 45.420	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Timișoara
4.	„Construcții feroviare“ Cluj — S.A.	*)  Municipiul Cluj-Napoca, Piața Victoriei nr. 17, județul Cluj	234.644 a) 204.176 b) 30.468	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Cluj-Napoca
5.	„Construcții feroviare“ Brașov — S.A.	*)  Municipiul Brașov, str. Gheorghe Lazăr nr. 2, județul Brașov	340.003 a) 261.029 b) 79.474	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Brașov
6.	„Construcții feroviare“ Moldova“ Iași — S.A.	*)  Municipiul Iași, str. Națională nr. 5, județul Iași	397.941 a) 334.428 b) 63.513	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Iași, nr. 1
7.	„Construcții feroviare“ Iași — S.A.	*)  Municipiul Iași, str. Dimitrie Cantemir nr. 15, județul Iași	318.173 a) 312.955 b) 5.218	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Iași, nr. 2
8.	„Construcții feroviare“ Galați — S.A.	*)  Municipiul Galați, str. Egalității nr. 2, județul Galați	238.284 a) 223.966 b) 14.318	Întreprinderea de reparații, construcții-montaj Galați
9.	„Construcții feroviare“ Constanța — S.A.	*)  Municipiul Constanța, str. Justiției nr. 14, județul Constanța	79.256 a) 40.708 b) 38.548	Grup de șantieri R.C.M. Constanța

\*) Obiectul de activitate al societății comerciale prevăzut la nr. crt. 1.



0	1	2	3	4
10. Compania de exploatare a vagoanelor restaurant, bar, de dormit și cușetă din România „Varored” — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— prestații transport călători în vagoanele de dormit și cușetă, la un nivel calitativ și de confort superior, cu încasarea contravalorii biletelor de călătorie și suplimentelor de pat de la agențiile din țară și străinătate, inclusiv de la călători în parcurs ;</li> <li>— comercializarea de bunuri și produse de origine străină, română, de larg consum, agroalimentare și de uz personal, inclusiv a celor rezultate în activitatea de producție proprie prin vagoanele restaurant și bar, de dormit și cușetă, proprii C.F.R. sau altor companii feroviare române sau străine în trafic intern și internațional ;</li> <li>— efectuarea operațiunilor de import-export și cooperare cu societăți comerciale și feroviare ;</li> <li>— prestarea de servicii turistice și de alimentație publică ;</li> <li>— efectuarea de operațiuni de reclamă și publicitate ;</li> <li>— orice alte operațiuni care contribuie la bunul mers al societății.</li> </ul>	Municipiul București, Piața Gării de Nord nr. 1, sector 1	<u>29.582</u> a) 7.622 b) 21.960	Întreprinderea de exploatare a vagoanelor restaurant, de dormit din România „Varored“
11. „Apcarom“ Buzău — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— fabricarea și repararea aparatelor de cale ;</li> <li>— fabricarea elementelor elastice de prindere a căii ;</li> <li>— fabricarea tirfoanelor și a organelor de asamblare pentru suprastructura căii ;</li> <li>— fabricarea saboților de frână ;</li> <li>— fabricarea și repararea frinelor de cale ferată ;</li> <li>— fabricarea joantelor izolante lipite ;</li> <li>— fabricarea filtrelor pentru locomotivă ;</li> <li>— fabricarea de sape, cazmale, potcoave ;</li> <li>— fabricarea și reparații de butelii de înaltă presiune din oțel special ;</li> <li>— fabricarea de piese turnate din fontă ;</li> <li>— fabricarea de piese de schimb pentru utilaje de construcții ;</li> <li>— fabricare utilaj P.S.I. ;</li> <li>— fabricare traversă metalică ;</li> <li>— fabricare boxpalette comerciale ;</li> <li>— prestații și servicii specifice activității unității ;</li> <li>— activități de comerț exterior prin produse realizate de unitate sau în colaborare ;</li> <li>— alte produse și lucrări rentabile pentru unitate.</li> </ul>	Municipiul Buzău, șos. Brăilei nr. 2, județul Buzău	<u>715.882</u> a) 625.121 b) 90.761	Întreprinderea de producție industrială pentru construcții căi ferate Buzău
12. „I.S.P.C.F.“ — S.A.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— întocmirea de studii, proiecte, servicii de consultanță și engineering, precum și alte documentații tehnice și economice pentru lucrările de investiții noi, dezvoltări și modernizări, reparații și întreținere pentru căi ferate, poduri, tuneluri, construcții în transporturi, hidrotehnice, civile și industriale și construcții pentru radio-telecomunicații, poșta etc. ;</li> <li>— proiecte de instalații și instalații tehnologice din domeniul feroviar al construcțiilor civile, industriale și altor construcții inginerești ;</li> </ul>	Municipiul București, b-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1	<u>40.346</u> a) 26.519 b) 13.827	Institutul de studii și proiectări căi ferate București

0

1

2

3

4

- 
- proiecte pentru utilaje și dispozitive folosite în domeniul transportului feroviar, naval, rutier și al construcțiilor, tehnologii pentru exploatarea acestora ;
  - verificări, relevee de precizie, expertizări și avizări de documentații, asistență tehnică ;
  - proiectarea de tehnologii de execuție, echipamente și organizare de șantier ; conducerea execuției de lucrări direct sau prin asociați în țară și în străinătate ;
  - elaborarea documentațiilor de licitație, a caietelor de sarcini, instrucțiunilor, normativelor tehnice și standardelor în domeniu ;
  - constituirea, actualizarea, dezvoltarea și exploatarea comercială a băncilor de date în domeniul construcțiilor și instalațiilor feroviare ;
  - prospecțiuni geotehnice, geologice, încercări și analize de laborator pentru pământuri și roci, rapoarte și studii geotehnice, ridicări topografice, fotogrammetrice, exploatări și aerofotograme, întocmiri de planuri și documentații pentru exproprieri de terenuri, înstrăinări de imobile, litigii juridice, machete etc. ;
  - servicii de comerț exterior pentru activități proprii sau terțe persoane, efectuarea de afaceri comerciale, financiare și imobiliare în domeniile sale de interes, servicii de intermediere sau comisionări în domeniul de activitate. Aceste activități se vor desfășura în condițiile legale, prevăzute în contractele încheiate de societate cu beneficiari din țară și străinătate ;
  - ediție și multiplicare pentru activitatea proprie și alți agenți economici și persoane fizice ;
  - asigurarea de servicii auxiliare prin atelierul propriu de întreținere și microproducție.
-

## S T A T U T U L \*)

## Societății comerciale pe acțiuni „.....” — S.A.

## CAPITOLUL I

## Denumirea, forma juridică, sediul și durata

## ARTICOLUL 1

## Denumirea societății

Denumirea societății este „.....” — S.A.  
În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele „Societate pe acțiuni” sau inițialele „S.A.”, de capitalul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului și sediul societății.

## ARTICOLUL 2

## Forma juridică a societății

Societatea comercială „.....” — S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

## ARTICOLUL 3

## Sediul societății

Sediul societății este în România, municipiul .... Sediul societății poate fi schimbat în alt loc din România pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii. Societatea poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții situate și în alte localități din țară și străinătate.

## ARTICOLUL 4

## Durata societății

Durata societății este nelimitată.

## CAPITOLUL II

## Scopul și obiectul de activitate al societății

## ARTICOLUL 5

## Scopul

Scopul societății este executarea unor lucrări de construcții-montaj și reparații capitale în domeniul căilor ferate, drumuri, poduri, construcții civile, construcții industriale și hidrotehnice, precum și pentru terți, atât în țară cât și peste hotare.

## ARTICOLUL 6

## Obiectul de activitate

Obiectul de activitate al societății este : .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Societatea va acorda prioritate lucrărilor pentru Căile Ferate Române.

\*) Denumirea, sediul, obiectul de activitate și capitalul social pentru fiecare societate în parte sînt cele prevăzute în anexa nr. 1 la hotărîre.

## CAPITOLUL III

## Capitalul social, acțiunile

## ARTICOLUL 7

## Capitalul social

Capitalul social inițial este fixat la suma de ... lei împărțit în .... acțiuni nominative în valoare nominală de 5.000 lei fiecare, în întregime subscris de acționari.

Capitalul social inițial este în întregime subscris și vărsat la data constituirii societății. Capitalul social inițial este deținut integral de statul român, ca acționar unic, pînă la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, în condițiile legii.

## ARTICOLUL 8

## Acțiunile

Societatea va emite și va înmîna acționarilor titlurile (acțiunile) cuprinzînd :

- denumirea și durata societății ;
- data constituirii societății, numărul de înregistrare la registrul comerțului și numărul Monitorului Oficial în care s-a făcut publicarea ;
- capitalul social, numărul acțiunilor și numărul de ordine, valoarea nominală a acțiunilor și vărsămintele efectuate ;
- avantajele acordate fondatorilor ;
- denumirea (numele și prenumele), sediul (domiciliul) acționarului.

Acțiunile vor purta timbrul sec al societății și semnătura a doi administratori.

Societatea ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

## ARTICOLUL 9

## Majorarea capitalului social

Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărîrii adunării generale a acționarilor, prin emiterea de noi acțiuni reprezentînd aportul în numerar sau în natură, sau din profitul cuvenit acționarilor.

Majorarea capitalului se poate face parțial sau total în natură prin hotărîrea adunării generale a acționarilor, pe baza evaluării efectuate de experții desemnați de acționari.

## ARTICOLUL 10

## Reducerea capitalului social

Reducerea capitalului se poate face pe baza hotărîrii adunării generale a acționarilor.

Propunerea de reducere a capitalului trebuie comunicată de către consiliul de administrație comisiei de cenzori cu cel puțin 30 de zile înainte de data adunării generale a acționarilor, care decide asupra acestei reduceri. Comisia de cenzori va trebui să refere asupra cauzelor și condițiilor reducerii.

## ARTICOLUL 11

## Drepturi și obligații decurgînd din acțiunii

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari conferă acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, precum și alte drepturi prevăzute în statut.

Deținerea acțiunii implică adeziunea la statut cu toate modificările suferite.

Drepturile și obligațiile legate de acțiune urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altei persoane.

Obligațiile sociale sînt garantate cu patrimoniul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita acțiunilor ce le dețin.

Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza de către adunarea generală a acționarilor sau a cotei-părți convenite acestuia la lichidarea societății, efectuată în condițiile prezentului statut.

## ARTICOLUL 12

## Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sînt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decît un proprietar pentru fiecare acțiune.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor se face după procedura prevăzută de lege.

Cesiunea se înregistrează în registrul de evidență a acțiunilor și se menționează pe titlu.

## ARTICOLUL 13

## Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unei acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă în cel puțin două zile de largă circulație din localitatea unde se află sediul societății. După 6 luni va putea să obțină un duplicat al acțiunii.

## CAPITOLUL IV

## Adunarea generală a acționarilor

## ARTICOLUL 14

## Atribuții

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății, care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială.

Adunarea generală a acționarilor are următoarele atribuții principale :

a) aprobă structura organizatorică a societății și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție ;

b) alege membrii consiliului de administrație și ai comisiei de cenzori, inclusiv supleanții, le stabilește remunerarea, îi descarcă de activitate și îi revocă ;

c) numește directorul și adjuncții acestuia, le stabilește salarizarea, îi descarcă de activitate și îi revocă. Directorii executivi nu vor putea fi membri ai consiliului de administrație al societății ;

d) stabilește competențele și răspunderile consiliului de administrație și comisiilor de cenzori ;

e) aprobă și modifică programele de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli al societății ;

f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare și la acordarea de garanții ;

g) examinează, aprobă sau modifică bilanțul și contul de profit și pierderi după analizarea raportului consiliului de administrație, al comisiei de cenzori sau al expertului de gestiune, după caz, aprobă repartizarea dividendelor între acționari ;

h) hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții ;

i) hotărăște cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor ;

j) hotărăște cu privire la adoptarea sau modificarea statutului, precum și la transformarea formei juridice a societății ;

k) hotărăște cu privire la comasarea, divizarea sau dizolvarea, precum și la lichidarea societății ;

l) hotărăște cu privire la executarea de reparații capitale și realizarea de investiții noi ;

m) hotărăște cu privire la acționarea în justiție-a membrilor consiliului de administrație, directorilor și adjuncților acestora și a cenzorilor pentru paguba pricinuită societății ;

n) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății cu privire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții ;

o) hotărăște în orice alte probleme privind societatea.

## ARTICOLUL 15

## Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunările generale ale acționarilor sînt de două feluri : ordinare și extraordinare.

Ele se convoacă de președintele consiliului de administrație sau de unul dintre vicepreședinți, pe baza împuternicirii date de președinte.

Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului economico-financiar pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul următor.

Adunările generale extraordinare se convoacă, la cererea acționarilor reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății.

Adunarea generală extraordinară va fi convocată de administratori ori de câte ori va fi nevoie, în conformitate cu dispozițiile din statut.

Termenul de întrunire nu poate fi în nici un caz mai mic de 15 zile de la publicarea convocării.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial și într-unul din ziarele de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării, precum și ordinea de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării.

Cînd în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în alt loc din aceeași localitate.

#### ARTICOLUL 16

##### Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărîri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentanți dețin cel puțin 2/3 din capitalul social, iar la a doua convocare dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară este constituită valabil și poate lua hotărîri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentanți dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează, dintre acționari, doi secretari, care să facă prezența acționarilor la ședință și să întocmească procesul-verbal al adunării generale.

Procesul-verbal se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretar.

La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbate probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții sindicatului.

#### ARTICOLUL 17

##### Exercitarea dreptului la vot în adunarea generală a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor, statutar constituită, ia hotărîri cu majoritatea absolută de voturi a celor prezenți sau reprezentanți.

Hotărîrile adunărilor se iau prin vot deschis.

Acționarii votează, de regulă, prin ridicare de mîini. La propunerea persoanei care prezidează adunarea sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentanți, ce dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea lor, pentru luarea hotărîrilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărîrile adunării generale sînt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau nereprezențați.

#### ARTICOLUL 18

În perioada în care statul este acționar unic, atribuțiile adunării generale a acționarilor vor fi exercitate de consiliul împuterniciților statului, alcătuit și numit potrivit legii.

Consiliul împuterniciților statului se va desființa de drept la data la care se va ține ședința de constituire a adunării generale a acționarilor, în cazul în care societatea nu mai are capital integral de stat. Interesele statului în adunarea generală a acționarilor vor fi reprezentate de ministerul de resort.

Consiliul împuterniciților statului are următoarea componență :

- reprezentantul Ministerului Transporturilor ;
- reprezentantul Ministerului Economiei și Finanțelor ;
- ingineri, tehnicieni, economiști și juriști, specialiști în domeniul de activitate al societății.

Consiliul împuterniciților statului se întrunește în prezența a 3/4 din numărul total și hotărăște valabil cu votul a jumătate plus unu din numărul total, dacă hotărăște în probleme de competența adunării generale ordinare a acționarilor și în prezența a 4/5 și votul a 3/4 din membri, dacă hotărăște în probleme de competența adunării generale extraordinare.

Membrii consiliului împuterniciților statului își păstrează calitatea de angajați la unitatea sau instituția de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

Membrii consiliului împuterniciților statului nu pot face parte din mai mult de două consilii sau să participe la societăți comerciale cu care respectivele societăți întretin relații de afaceri sau au interese contrare.

De asemenea, nu pot face parte din consiliul împuterniciților statului persoanele care, potrivit legii, sînt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și alte infracțiuni, potrivit Legii nr. 31/1990.

Periodic, consiliul împuterniciților statului prezintă Ministerului Transporturilor un raport asupra activității desfășurate de societatea comercială și un program de activitate pentru perioada următoare, iar la încheierea activității prezintă raportul asupra întregii activități desfășurate.

Pentru luarea unor decizii complexe consiliul împuterniciților statului poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare.

Consiliul împuterniciților statului îndeplinește orice alte atribuții care derivă din legislația în vigoare, precum și din statutul societății.

## CAPITOLUL V

## Consiliul de administrație

## ARTICOLUL 19

## Organizare

Societatea este administrată de către un consiliu de administrație compus din 11 administratori, aleși de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi numiți pe noi perioade de 4 ani, care pot avea calitatea de acționari.

Alegerea administratorilor se face dintre persoanele desemnate de acționari în aceeași proporție cu cota lor de participare la capital.

Cînd se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Adunarea generală va alege ca nou administrator o persoană indicată de același acționar care a desemnat pe predecesorul său.

Durata pe care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas pînă la expirarea mandatului predecesorului său.

Sînt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație, comisiei de cenzori și director persoanele care, potrivit legii, sînt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni prevăzute de lege referitor la societățile comerciale.

Pînă la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice sau juridice, consiliul de administrație al societății comerciale va fi numit de consiliul împuterniciților statului cu acordul ministerului de resort.

Consiliul de administrație este condus de un președinte care este directorul societății comerciale, în care calitate conduce și comitetul de direcție. În lipsa președintelui, consiliul este condus de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

La prima ședință, consiliul de administrație va alege, dintre membrii săi, 3 vicepreședinți.

Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată pe lună și ori de cîte ori este necesar, iar comitetul de direcție cel puțin o dată pe săptămînă.

Convocările pentru întrunirile consiliului de administrație vor fi făcute în timp util și vor cuprinde ordinea de zi, neputîndu-se lua nici o decizie în afara ei, decît în caz de urgență și cu condiția ratificării ei în ședința următoare și de către membrii absenți.

La ședințele consiliului de administrație vor fi convocați și cenzorii.

Pentru valabilitatea deciziilor consiliului de administrație este necesară prezența personală a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor, iar deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor consiliului de administrație.

La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate.

Procesul-verbal se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de secretar.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

În relațiile cu terții, societatea este reprezentată de către președintele consiliului de administrație, pe baza și în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acționarilor, sau în lipsa lui, de către unul dintre vicepreședinți desemnat de consiliu. Cel ce prezintă societatea semnează actele care o angajează față de terți.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății.

Președintele, vicepreședinții, membrii consiliului de administrație, directorul și adjuncții acestuia, sînt individual sau solidar, după caz, răspunzători față de societate pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la statut și pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin decizia adunării generale a acționarilor, iar în perioada cît statut este acționar unic, prin hotărîrea consiliului împuterniciților statului.

## ARTICOLUL 20

## Atribuțiile consiliului de administrație

Consiliul de administrație are următoarele atribuții :

- a) aprobă angajarea și concedierea personalului cu funcții de conducere și stabilește drepturile și obligațiile acestuia ;
- b) stabilește îndatoririle și responsabilitățile societății pe compartimente ;
- c) aprobă operațiunile de încasări și plăți conform competențelor stabilite ;
- d) aprobă operațiunile de cumpărare și vînzare de bunuri (cu excepția mijloacelor fixe) conform competențelor stabilite ;
- e) aprobă încheierea de contracte de închiriere (lăuarea sau darea cu chirie) ;
- f) stabilește tactica și strategia de marketing ;
- g) aprobă încheierea sau rezilierea altor contracte conform competențelor stabilite ;
- h) supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 45 de zile de la încheierea exercițiului economico-financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor ;
- i) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

## CAPITOLUL VI

## Comitetul de direcție

## ARTICOLUL 21

Consiliul de administrație poate delega o parte din atribuțiile sale unui comitet de direcție compus din membri aleși din consiliul de administrație, fixându-le, în același timp, și salariile potrivit legii.

Președintele societății îndeplinește și funcția de director sau director general, calitate în care conduce și comitetul de direcție, asigurând conducerea curentă a societății și aducând la îndeplinire deciziile consiliului de administrație, în limitele activității societății.

Deciziile comitetului de direcție se iau cu majoritatea absolută a voturilor membrilor săi.

Comitetul de direcție este obligat să prezinte la fiecare ședință a consiliului de administrație registrul său de deliberări. În comitetul de direcție votul nu poate fi dat prin delegație.

## CAPITOLUL VII

## Gestiunea societății

## ARTICOLUL 22

## Comisia de cenzori

Gestiunea societății este controlată de acționari și comisia de cenzori, aleși de adunarea generală a acționarilor, formată din 3 membri, care trebuie să fie asociați, cu excepția cenzorilor contabili.

Cenzorii se aleg de adunarea generală a acționarilor.

Adunarea generală poate numi, de asemenea, cenzori supleanți care vor înlocui în caz de nevoie pe cenzorii titulari care vor acționa conform legii.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii se stabilesc de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Pentru a putea exercita dreptul la control, acționarilor și comisiei de cenzori li se vor prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății, situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

Comisia de cenzori are următoarele atribuții principale :

a) în cursul exercițiului financiar, verifică gospodărirea fondurilor fixe și a mijloacelor circulante, a portofoliului de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate ;

b) la încheierea exercițiului financiar, controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății, a bilanțului și a contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris, prin care se propune aprobarea sau modificarea bilanțului și a contului de profit și pierderi ;

c) la lichidarea societății, controlează operațiunile de lichidare ;

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul său de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și obiectului societății.

Comisia de cenzori poate cere convocarea adunării generale a acționarilor în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății) sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații.

Comisia de cenzori se întrunește la sediul societății și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

Atribuțiile și modul de funcționare a comisiei de cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează și cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii se numesc pe o perioadă de maximum 3 ani, putând fi realeși.

## CAPITOLUL VIII

## Activitatea societății

## ARTICOLUL 23

## Exercițiul economico-financiar

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu începe la data constituirii societății.

## ARTICOLUL 24

## Personalul societății

Membrii consiliului de administrație al societății și cenzorii sînt aleși de adunarea generală a acționarilor. Restul personalului este angajat de către consiliul de administrație sau directorul general al societății comerciale.

Nivelul salariilor pentru personalul societății, pe categorii de calificare și funcții, se stabilește și poate fi modificat de către adunarea generală a acționarilor în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege.

Drepturile și obligațiile personalului societății se stabilesc de consiliul de administrație, directorul ori directorul general al societății comerciale.

În perioada în care statul este acționar unic, nivelul salariilor se stabilește și poate fi modificat de către consiliul imputerniciților statului, în condițiile prevăzute de lege.

Personalul societății este asimilat personalului C.F.R. prin specificul activității, drepturi și obligații, care se vor negocia în contractul colectiv și individual de muncă.

Instrucțiunile de serviciu și reglementările C.F.R. în vigoare își păstrează valabilitatea pentru personalul societății comerciale care execută lucrări pentru calea ferată cu toate competențele, obligațiile și drepturile ce decurg din aceasta.

## ARTICOLUL 25

## Amortizarea fondurilor fixe

Consiliul de administrație stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a fondurilor fixe.

La amortizarea fondurilor fixe se vor putea avea în vedere următoarele :

— amortizarea se stabilește prin aplicarea normelor de amortizare asupra valorii de achiziție a fondurilor fixe și se include în prețul de cost al producției și al prestărilor de servicii și se utilizează pentru înlocuirea mijloacelor fixe și alte nevoi ale societății ;

— prin valoarea de achiziție a fondurilor fixe se înțelege suma cheltuielilor de cumpărare și a altor cheltuieli efectuate pentru punerea în funcțiune a fiecărui fond fix ;

— amortizarea se calculează de la data punerii în funcțiune a fondurilor fixe.

#### ARTICOLUL 26

##### Reparații capitale

Lucrările de reparații capitale se vor executa pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor. Fondurile necesare se asigură prin includerea cheltuielilor respective în prețul de cost al producției, al prestărilor de servicii, în anul în care au fost executate sau, eșalonat, pe mai mulți ani.

#### ARTICOLUL 27

##### Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea comercială va ține evidența contabilă în lei și va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi, având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi se publică în Monitorul Oficial, Partea a IV-a.

#### ARTICOLUL 28

##### Calculul și repartizarea profitului

Profitul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește ca diferență între suma totală a veniturilor încasate și suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri.

Pentru determinarea acestui profit se va deduce din profitul anual fondul de rezervă care va fi de 5% din totalul profitului prevăzut în bilanțul anual (constituirea lui efectuându-se pînă se va atinge 20% din capitalul social), precum și alte cote prevăzute în reglementările în vigoare.

Din profitul societății se pot constitui fonduri destinate modernizării, cercetării și dezvoltării investițiilor proprii, precum și pentru alte destinații stabilite de adunarea generală a acționarilor, conform prevederilor legale.

Din profitul prevăzut în bilanț se scad impozitul legal, precum și sumele pentru alte nevoi ale societății, rezultînd profitul cuvenit acționarilor, care se repartizează între aceștia, proporțional cu aportul la capitalul social.

Plata profitului cuvenit acționarilor se face de societate, în condițiile legii, în cel mult 2 luni de la aprobarea bilanțului de către adunarea generală a acționarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

## CAPITOLUL IX

### Modificarea formei juridice. Dizolvarea, lichidarea cheltuielilor de constituire, litigii

#### ARTICOLUL 29

##### Modificarea formei juridice

Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărîrea adunării generale a acționarilor și după obținerea aprobărilor legale.

Noua societate va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicare cerute la înființarea societăților.

#### ARTICOLUL 30

##### Dizolvarea societății

Următoarele situații duc la dizolvarea societății :

- imposibilitatea realizării obiectului social ;
- hotărîrea adunării generale a acționarilor ;
- falimentul ;

— pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului sau reducerea lui la suma rămasă ;

— numărul de acționari va fi redus sub 5, pe o perioadă de timp mai mare de 6 luni ;

— la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală a acționarilor constată că funcționarea societății nu mai este posibilă ;

— în orice alte situații, pe baza hotărîrii adunării generale a acționarilor, luate în unanimitate.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

#### ARTICOLUL 31

##### Lichidarea societății

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată.

Lichidarea societății comerciale și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

#### ARTICOLUL 32

##### Litigii

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române sînt de competența instanțelor judecătorești din România.

Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoanele juridice române pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.



Litigiile personalului român angajat de societate, ivite în raporturile cu aceasta, se rezolvă în conformitate cu legislația română.

## CAPITOLUL X

### Dispoziții finale

#### ARTICOLUL 33

Prevederile prezentului statut se completează sau se modifică cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale.

#### ARTICOLUL 34

Societatea comercială, prin acțiunile întreprinse, va evita ajungerea în stare de faliment prin măsuri concrete de prevenire.

#### ARTICOLUL 35

Prezentul statut face parte integrantă din hotărîrea Guvernului de înființare a Societății comerciale „.....” — S.A., avînd aceeași putere normativă și constituie temei legal privind organizarea, funcționarea și conducerea societății.

ANEXA Nr. 3

## STATUTUL

### Societății cu răspundere limitată „Transporturile române“

#### CAPITOLUL I

##### Denumirea, forma juridică, sediul, durata

#### ARTICOLUL 1

##### Denumirea societății

Denumirea societății este Societatea comercială „Transporturile române” — S.R.L.

#### ARTICOLUL 2

##### Forma juridică a societății

Societatea comercială „Transporturile române” — S.R.L. este persoană juridică română, avînd forma juridică de societate cu răspundere limitată. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului statut.

#### ARTICOLUL 3

##### Sediul societății

Sediul societății este în România, municipiul București, b-dul Dinicu Golescu nr. 38. Sediul societății poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărîrii adunării generale a asociaților, potrivit legii.

Societatea poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții, situate și în alte localități din țară și străinătate.

#### ARTICOLUL 4

##### Durata societății

Durata societății este nelimitată, cu începere de la data înregistrării în registrul comerțului.

#### CAPITOLUL II

##### Obiectul de activitate

#### ARTICOLUL 5

Obiectul de activitate al societății este :

- a) realizarea, editarea și tipărirea de :
  - publicații (ziare și reviste), cărți ;
  - cataloage și anuare ale firmelor românești și străine ;
  - publicitate internă și externă ;
  - obiecte publicitare ;
- b) comercializarea în țară și în străinătate a bunurilor realizate și a serviciilor prestate ;
- c) cooperarea cu firme din țară și străinătate pentru realizarea, editarea, tipărirea și desfacerea de :
  - produse publicitare ;
  - cărți, periodice, cataloage, anuare etc. ;
  - articole, studii ;
- d) schimburi de informații în domeniul presei prin participarea la cursuri, seminarii, congrese, conferințe etc., în străinătate și invitarea de ziaristi străini în același scop în România ;
- e) activitate de import-export ;
- f) activități sportive : concursuri, antrenamente, cantonamente, întreceri diferite pentru toate categoriile de vîrstă și discipline sportive, inclusiv activitatea de impresariat a acestora.

#### CAPITOLUL III

##### Capitalul social, părțile sociale

#### ARTICOLUL 6

Capitalul social inițial al societății comerciale este de 487.000 lei, împărțit în 97 părți sociale în valoare nominală de 5.000 lei fiecare, compus din mijloace fixe în valoare de 171.000 lei și mijloace circulante în valoare de 316.000 lei.

Capitalul social inițial este deținut integral de stat, pînă la transmiterea părților sociale din proprietatea statului către persoanele fizice sau juridice române sau străine în condițiile legii.

#### ARTICOLUL 7

##### Părțile sociale

Pentru părțile sociale se vor elibera certificate, sub semnătura a doi administratori, conținînd datele prevăzute de lege.

#### ARTICOLUL 8

##### Modificarea capitalului social

Capitalul social poate fi mărit prin emiterea de noi părți sociale, reprezentînd aport social sau în natură, provenind din fondul de rezervă sau din profit, ori poate fi redus, cu respectarea minimumului de capital legal.

#### ARTICOLUL 9

##### Drepturi și obligații decurgînd din deținerea de părți sociale

Fiecare parte socială conferă asociatului dreptul la un vot în adunarea generală a asociațiilor și dreptul de a participa la distribuirea dividendelor, potrivit legii.

Obligațiile societății sînt garantate cu patrimoniul social, iar asociații răspund numai în limita părților sociale subscribe și vărsate.

### CAPITOLUL IV

#### Adunarea generală a asociațiilor

##### ARTICOLUL 10

Adunarea generală are următoarele atribuții :

- a) să aprobe bilanțul și să stabilească repartizarea profitului net ;
- b) să aleagă consiliul de administrație și cenzorii, să-i revoce, precum și să-i descарce de activitate ;
- c) să decidă urmărirea administratorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnînd și persoana însărcinată să o exercite ;
- d) să modifice statutul.

Convocarea adunării și exercițiul dreptului de vot se efectuează conform prevederilor legale.

#### CAPITOLUL V

#### Consiliul împuterniciților statului

##### ARTICOLUL 11

În perioada pînă la transmiterea părților sociale către terți, atribuțiile adunării generale a asociațiilor vor fi îndeplinite de consiliul împuterniciților statului.

Consiliul împuterniciților statului își va înceta activitatea pe data constituirii adunării generale a asociațiilor.

### CAPITOLUL VI

#### Consiliul de administrație

##### ARTICOLUL 12

Societatea este administrată de către un consiliu de administrație, format din 7 persoane, alese pe o perioadă de 4 ani, care pot fi realese.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății ori de cîte ori este necesar și ia decizii cu majoritatea simplă de voturi din numărul total al membrilor.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite și comunicate în prealabil. Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia.

##### ARTICOLUL 13

Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale :

- a) angajează și concediază personalul societății ;
- b) stabilește nivelul salariilor și alte drepturi bănești, pe categorii de calificare și funcții, ținînd seama de studii și munca efectiv prestată ;
- c) stabilește îndatoririle și împuternicirile personalului societății, pe compartimente ;
- d) aprobă încheierea de contracte de închiriere ;
- e) stabilește strategia publicațiilor ;
- f) elaborează raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor ;
- g) stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a fondurilor fixe ;
- h) rezolvă orice alte probleme care privesc conducerea curentă a activității.

### CAPITOLUL VII

#### Controlul societății

##### ARTICOLUL 14

Gestiunea societății este controlată de asociați și de cenzori, potrivit legii.

### CAPITOLUL VIII

#### Activitatea societății

##### ARTICOLUL 15

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu economico-financiar începe la data constituirii societății.

##### ARTICOLUL 16

Societatea va ține evidența contabilă și va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi, conform reglementărilor Ministerului Economiei și Finanțelor.

## ARTICOLUL 17

Profitul societății se stabilește prin bilanț, iar plata dividendelor se face de societate, în condițiile legii.

## CAPITOLUL IX

**Modificarea formei juridice, lichidarea, litigii**

## ARTICOLUL 18

**Modificarea formei juridice**

Modificarea formei juridice se va face cu respectarea prevederilor legale.

Noua societate va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților.

## ARTICOLUL 19

Dizolvarea se face în următoarele cazuri :

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate ;
- b) hotărârea adunării generale a asociaților ;
- c) falimentul ;
- d) alte cazuri prevăzute de lege.

## ARTICOLUL 20

**Asocierea, fuzionarea**

Asocierea sau fuzionarea va putea fi făcută în condițiile Legii nr. 15/1990.

## ARTICOLUL 21

**Lichidarea societății**

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată. Lichidarea se face cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

## ARTICOLUL 22

**Litigii**

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române sînt de competența instanțelor judecătorești din România. Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoanele juridice străine pot fi soluționate și prin arbitraj.

## CAPITOLUL X

**Dispoziții finale**

## ARTICOLUL 23

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale.

---

# ÎN ATENȚIA CITITORILOR!

Prin Hotărîrea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, a fost înființată Regia autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Adunării Deputaților, care are dreptul, conform prevederilor hotărîrii menționate, la prima publicare a tuturor actelor normative.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din Decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege (citații, concursuri, pierderi de acte, schimbări de nume, anunțuri ale agenților economici, cereri de dobîndire sau de renunțare la cetățenia română etc.), Regia autonomă „Monitorul Oficial”, prin Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari, din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze, în acest scop, zilnic între orele 8—15, iar vinerea între orele 8—13, la telefon 11.77.02 sau direct la sediul acestuia din str. Blanduziei nr. 1, sector 2.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că începînd cu data de 1 octombrie 1991, pentru trimestrul IV a.c., prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale, sînt următoarele :

● MONITORUL OFICIAL, partea I, română	1.625 lei
● MONITORUL OFICIAL partea I, maghiară (ROMÂNIA HÍVATALOS KÖZLÖNYE)	560 lei
● MONITORUL OFICIAL, partea a II-a	3.750 lei
● MONITORUL OFICIAL, partea a III-a	440 lei
● MONITORUL OFICIAL, partea a IV-a	810 lei
● MONITORUL OFICIAL, supliment A — prețuri	125 lei
● COLECȚIA DE LEGI ȘI DECRETE	350 lei
● COLECȚIA DE HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ȘI ALTE ACTE NORMATIVE	520 lei

Tarifele aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în Monitorul Oficial, de la data de 1 octombrie 1991, sînt următoarele :

## 1. MONITORUL OFICIAL — partea a III-a

— pierderi de acte, de sigilii, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești și notariatele de stat	per anunț	500 lei
— acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege	per anunț	700 lei
— extras-cerere pentru dobîndirea sau renunțarea la cetățenia română	per anunț	1200 lei
— anunț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de guvern	per anunț	1800 lei
— concursuri de ocupare de posturi didactice în învățămîntul superior	per cuvînt	10 lei

## 2. MONITORUL OFICIAL — partea a IV-a

— bilanțuri contabile și alte publicații cu prezentare tabelară	per rînd coloană	150 lei
— publicarea sentinței judecătorești privind înființarea societăților comerciale	per anunț	5500 lei
— alte publicații ale agenților economici sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege	per cuvînt	10 lei

Plata publicațiilor cuprinse în partea a III-a și a IV-a se va face prin mandat poștal pe adresa : Regia autonomă „Monitorul Oficial”, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5 — București, cont decontare 30.98.12.301 B.C.R.-S.M.B. sau cu dispoziție de plată.

---

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — ADUNAREA DEPUTAȚILOR

---

Regia autonomă „Monitorul Oficial”, București, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5, cont 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.  
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, str. Blanduziei nr. 1, sector 2, telefon 11.77.02.  
Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial”, București, str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 68.55.58.

---