

MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul III — Nr. 104

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 15 mai 1991

SUMAR

Nr.	Pagina
HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
280. — Hotărîre privind organizarea, finanțarea și coordonarea învățămîntului preuniversitar agricol și de industrie alimentară	1
282. — Hotărîre privind autorizarea funcționării în România a organizației „World Vision International”, prin înființarea unei filiale a acesteia	2
288. — Hotărîre privind calificarea și recalificarea șomerilor	2—5
289. — Hotărîre privind inițierea de acțiuni în vederea urgentării recuperării creanțelor externe	5—6

HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind organizarea, finanțarea și coordonarea învățămîntului preuniversitar agricol și de industrie alimentară

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Începînd cu data de 1 ianuarie 1991, Ministerul Agriculturii și Alimentației organizează și finanțează unitățile de învățămînt preuniversitar agricol și de industrie alimentară, ca instituții publice care dispun și de baza materială corespunzătoare procesului instructiv-educativ și instruirii practice.

Coordonarea întregii activități de învățămînt revine, potrivit legii, Ministerului Învățămîntului și Științei, care în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 940/1990 conlucrează cu Ministerul Agriculturii și Alimentației pentru pregătirea de specialitate, profesională și practică a elevilor.

Incadrarea, transferarea, promovarea, perfecționarea și eliberarea din funcție a cadrelor didactice, cît și numirea personalului de conducere se vor face în baza Hotărîrii Guvernului nr. 940/1990, la propunerea Ministerului Agriculturii și Alimentației.

În centrele universitare cu institute agronomice, un grup școlar agricol va trece în subordinea acestora

pentru ca, potrivit legii, să se înființeze colegii agricole.

Art. 2. — Pentru finanțare se utilizează fondurile obținute din fermele și loturile didactice, din atelierele de producție, din valorificarea unor bunuri și alte venituri din activitatea școlară, din contribuția unităților agricole beneficiare de forță de muncă calificată, potrivit Legii privind impozitul pe profit și, în completare, alocații din bugetul administrației de stat, la acțiunea de învățămînt.

Fondurile de la buget pe anul 1991 urmează a fi asigurate, în condițiile menținerii echilibrului bugetar, potrivit Legii finanțelor publice nr. 10/1991, prin preluarea sumelor necesare din fondurile prevăzute pe acest an pentru Ministerul Învățămîntului și Științei.

Art. 3. — Se modifică în mod corespunzător hotărîrile Guvernului nr. 521/1990, nr. 884/1990 și nr. 940/1990.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 12 aprilie 1991.
Nr. 280.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

**privind autorizarea funcționării în România a organizației „World Vision International”,
prin înființarea unei filiale a acesteia**

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se autorizează funcționarea pe teritoriul României a organizației „World Vision International”, cu sediul principal în Statele Unite ale Americii, statul California, comitatul Los Angeles, prin înființarea unei filiale.

Art. 2. — Filiala organizației „World Vision International” va funcționa conform statutului prevăzut în anexă*), cu respectarea legislației române, și va desfășura în România acțiuni privind ajutorarea persoanelor aflate în nevoie, orfani, bătrâni, copii, handicapați, va

acorda asistență de specialitate instituțiilor române însărcinate cu protecția acestor categorii de persoane, va efectua acțiuni privind perfecționarea cadrelor medicale și a altor specialiști angrenați în domeniul sănătății publice, al medicinei sociale și al protecției persoanelor handicapate.

Art. 3. — Pentru realizarea obiectului său de activitate, filiala va beneficia de toate drepturile prevăzute de legislația română în vigoare.

PRIM-MINISTRU
PETRE ROMAN

București, 12 aprilie 1991.
Nr. 282.

*) Anexa se comunică celor interesați.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind calificarea și recalificarea șomerilor

Guvernul României hotărăște:

CAPITOLUL I

Organizarea și desfășurarea cursurilor de calificare și recalificare a șomerilor

Art. 1. — În baza Legii nr. 1/1991 privind protecția socială a șomerilor și reintegrarea lor profesională, calificarea și recalificarea șomerilor se organizează de către direcțiile de muncă și protecție socială și se desfășoară, după caz, în :

- a) centrele proprii de calificare și recalificare ;
- b) unități : regii autonome, societăți comerciale, mici întreprinderi și asociații cu scop lucrativ, instituții de învățământ publice și particulare și persoane fizice cu activitate independentă autorizate, pe bază de convenție.

Art. 2. — Calificarea sau recalificarea șomerilor se poate face în meserii, specialități, funcții și activități corespunzător cererilor de forță de muncă.

Art. 3. — Planurile de învățământ și programele de pregătire pentru calificarea și recalificarea șomerilor se elaborează de către centre, împreună cu unitățile interesate sau, în situația prevăzută la art. 1 lit. b), de către direcția de muncă și protecție socială și unitățile la care se desfășoară pregătirea, corespunzător prevederilor legale pentru cursurile de calificare.

Art. 4. — Durata calificării și recalificării se stabilește diferențiat, pînă la cel mult 6 luni, în raport cu

complexitatea meseriei, profesiei sau activității. Pentru recalificarea unor persoane în meserii, profesii sau activități pentru care șomerii au deja unele cunoștințe și deprinderi practice, durata se poate reduce pînă la jumătate față de durata unui curs de calificare de același profil.

Art. 5. — (1) La cursurile de calificare sau recalificare organizate în condițiile prezentei hotărîri sînt admise persoanele apte de muncă pentru meseria, profesia sau activitatea respectivă, care au studiile corespunzătoare și au fost selectate și orientate profesional.

(2) Pentru unele meserii sau activități mai simple, care nu necesită pregătire teoretică, pot fi admise la cursuri și persoane care nu au absolvit învățămîntul obligatoriu, dar posedă cunoștințele generale minime necesare.

(3) Pentru locurile de muncă din economie și administrație la care concurența pentru ocuparea unui loc la cursurile de calificare sau recalificare este mai mare, direcțiile de muncă și protecție socială, împreună cu unitățile interesate, pot stabili și alte condiții de orientare și selecție profesională, inclusiv supunerea candidaților la teste psihologice și de aptitudini.

(4) Persoanele cu capacitate de muncă diminuată sau cu deficiențe vor fi cuprinse la calificare sau recalifi-

ficare numai cu recomandarea comisiei de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă.

Art. 6. — (1) Persoanele care primesc ajutor de șomaj admise la cursuri de calificare sau recalificare sînt obligate să încheie cu direcția de muncă și protecție socială un angajament conform art. 10 alin. (2) din Legea nr. 1/1991, după modelul stabilit de Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

(2) Pentru persoanele care primesc ajutor de șomaj, admise la cursuri, direcțiile de muncă și protecție socială încheie convenții cu unitățile la care acestea urmează să fie repartizate, prin care unitățile se obligă să le încadreze după absolvire.

(3) Persoanele care primesc ajutor de șomaj și care prin angajament se obligă ca după absolvire să lucreze pe bază de liberă inițiativă sînt scutite de obligațiile prevăzute la art. 10 din Legea nr. 1/1991.

(4) Persoanele care nu primesc ajutor de șomaj, cu excepția celor prevăzute la art. 13 alin. (2), nu încheie angajament.

Art. 7. — (1) Calificarea sau recalificarea cuprinde pregătirea teoretică și instruirea practică sau, în cazurile prevăzute la art. 5 alin. (2), numai instruire practică.

(2) Pregătirea teoretică se asigură, după caz, la sediul centrelor de calificare și recalificare, la unitățile prevăzute la art. 1 lit. b) ; programul de pregătire teoretică se poate organiza, în funcție de condiții, în 1—2 zile pe săptămână, comasat, sau în 2—3 cicluri.

(3) Instruirea practică se face, de regulă, în unitatea în care persoanele urmează să lucreze, în alte unități stabilite de organizatorii cursurilor sau la centrele de calificare și recalificare.

Art. 8. — (1) Absolvirea cursurilor de calificare și recalificare se face printr-un examen constînd, după caz, dintr-o probă teoretică și una practică, sau numai probă practică. Proba teoretică se susține în fața comisiei de examinare constituite la direcția de muncă și protecție socială, iar proba practică, la locul de muncă unde s-a efectuat instruirea practică.

(2) Comisia de examinare se numește de directorul direcției de muncă și protecție socială și se compune din : responsabilul cursului, reprezentantul direcției de muncă și protecție socială și 1—3 specialiști, din care unul va fi de la unitatea în care va fi repartizat absolventul.

Art. 9. — (1) Cursanții care au obținut cel puțin nota 5 la fiecare probă vor fi declarați calificați în meseria, profesia sau activitatea pentru care s-au pregătit și, în baza procesului-verbal al comisiei de examinare, vor primi certificatul de absolvire.

(2) Cursanții care nu au promovat probele pot susține un nou examen în termen de cel mult 30 de zile, beneficiind de drepturile prevăzute la art. 9 alin. 3 din Legea nr. 1/1991.

(3) Certificatul de absolvire se eliberează de către centrul de calificare și recalificare și are aceeași vala-

bilitate cu actele eliberate, potrivit legii, de alte instituții sau forme de învățămînt.

Art. 10. — În baza Legii nr. 1/1991 privind protecția socială a șomerilor și reintegrarea lor profesională, persoana care primește ajutor de șomaj, cuprinsă la cursuri de calificare sau recalificare, are următoarele obligații și drepturi :

(1) *Drepturi :*

a) să primească ajutorul de șomaj stabilit, potrivit legii, pe toată durata cit se află în pregătire și, în continuare, pînă la data primei repartizări în muncă, dar nu mai mult de 30 de zile de la absolvire ;

b) să beneficieze de drepturile de asigurări sociale, inclusiv pensie de invaliditate, alocație pentru copii și asistență medicală gratuită, stabilite de lege pentru persoanele încadrate în muncă, pe toată perioada prevăzută la lit. a) ;

c) să beneficieze gratuit de rechizite și materiale de instruire și să primească în folosință manuale ;

d) să beneficieze, conform legii, de haine și echipament de protecție pe timpul instruirii practice ;

e) să primească, în funcție de rezultatele obținute, o indemnizație de pînă la 10 la sută din valoarea operațiilor sau lucrărilor efectuate pe timpul instruirii practice ; sumele aferente se stabilesc de unitățile în care se desfășoară instruirea practică ;

f) să primească cazare gratuită în cămine și masă contra-cost în aceleași condiții ca și personalul angajat, în cazul în care nu poate efectua transportul zilnic sau locuiește la o distanță mai mare de 50 km de unitatea de pregătire ; în situația în care nu se poate asigura cazarea în cămine, unitatea la care urmează a fi repartizată persoana care beneficiază de ajutor de șomaj va suporta cheltuiala de cazare la nivel de hotel de categoria a II-a ;

g) să primească abonament gratuit pe mijloacele de transport feroviar și auto, dacă distanța de la domiciliu pînă la unitatea de pregătire, aflată în altă localitate, depășește 5 km ;

h) să se retragă de la curs, fără a i se imputa cheltuielile de școlarizare și ajutorul de șomaj plătit, dacă s-a încadrat în meseria avută sau prestează o activitate pe bază de liberă inițiativă, dovedită cu adeverință de încadrare, respectiv autorizație de funcționare.

(2) *Obligații :*

a) să respecte angajamentul încheiat cu direcția de muncă și protecție socială, conform prevederilor art. 6 ;

b) să frecventeze cursurile conform orarelor stabilite ; absențele nemotivate se sancționează prin diminuarea indemnizației prevăzute la alia. (1) lit. e) ; dacă numărul absențelor nemotivate depășește 10 la sută din totalul orelor prevăzute în programa analitică, cursantul va fi exmatriculat. Cursantul exmatriculat are dreptul să se reînscrisă la un curs de calificare sau recalificare o singură dată ;

c) să respecte normele de protecție a muncii și disciplina muncii pe durata cursului ;

d) să restituie cheltuielile de școlarizare și ajutorul de șomaj primit pe durata cursurilor, dacă după absolvire refuză fără motive temeinice două repartizări.

Art. 11. — (1) Cheltuielile pentru activitatea de calificare și recalificare a persoanelor care primesc ajutor de șomaj se suportă de către direcțiile de muncă și protecție socială din fondul de șomaj. În aceste cheltuieli, pe lângă plata ajutorului de șomaj, potrivit legii, se include și taxa de participare la curs pentru fiecare persoană, precum și celelalte cheltuieli ce decurg din drepturile prevăzute la art. 10 (1) din prezenta hotărâre.

(2) Taxa de participare la cursuri se stabilește de către unitatea în care acestea se desfășoară și cuprinde totalitatea, în condițiile legii, a cheltuielilor ocazionate de activitatea de calificare sau recalificare — cheltuieli de personal, materiale, întreținere și funcționare și, după caz, chiria și regia de cămin și cantină. Pentru cursurile desfășurate în unități de învățământ, taxa se achită la începerea cursurilor.

(3) Cheltuielile pentru editarea unor materiale tipărite, publicitate prin presă, radio, televiziune, precum și organizarea de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale și organele sale teritoriale a unor acțiuni de informare a șomerilor și agenților economici despre cererea și oferta forței de muncă, posibilitățile de calificare și recalificare în vederea reintegrării în muncă a șomerilor, se suportă din fondul pentru ajutor de șomaj.

(4) Pentru acoperirea cheltuielilor aferente calificării și recalificării șomerilor, precum și pentru publicitate privind reintegrarea în muncă a tuturor șomerilor se va aloca și nominaliza în mod distinct 20 la sută din fondul pentru plata ajutorului de șomaj, care nu poate fi folosit în alte scopuri.

(5) Prin convenții care se vor încheia anual între Ministerul Muncii și Protecției Sociale, organizațiile patronale și sindicale de ramură se pot stabili contribuțiile acestora la finanțarea acțiunilor de calificare și recalificare ; asemenea convenții se pot încheia și la nivel teritorial.

Art. 12. — Veniturile realizate din lucrările efectuate de către cursanți în perioada de pregătire, din care se deduc sumele ce li se plătesc acestora potrivit art. 10 alin. 1 lit. e), vor fi vărsate la fondul de șomaj.

Art. 13. — (1) Persoanele care, potrivit legii, nu sînt îndreptățite să primească ajutor de șomaj, precum și alte persoane care doresc să se calibre sau să se recalifice, cu prioritate cele care doresc să desfășoare activități pe baza liberei inițiative, pot fi admise la cursuri, în condițiile art. 5, cu suportarea cheltuielilor de școlarizare.

(2) Persoanele care, potrivit legii, nu beneficiază de ajutor de șomaj sau cărora le-a încetat ajutorul de șomaj și nu realizează venituri sau veniturile lunare

ale acestora sînt sub 50 la sută din salariul minim pe economie, care doresc să urmeze un curs de calificare sau recalificare, nu au obligația de a plăti taxa de școlarizare.

(3) Direcțiile de muncă și protecție socială vor organiza, în limita fondurilor alocate potrivit art. 11 alin. 4, cursuri de calificare sau de recalificare a șomerilor care doresc să desfășoare activități pe bază de liberă inițiativă.

CAPITOLUL II

Inființarea, organizarea și funcționarea centrelor de calificare și recalificare a șomerilor

Art. 14. — În baza prevederilor art. 25 din Legea nr. 1/1991 privind protecția socială a șomerilor și reintegrarea lor profesională, Ministerul Muncii și Protecției Sociale înființează centre de calificare și recalificare a șomerilor, ca instituții publice de învățământ care se organizează și funcționează în subordinea direcțiilor de muncă și protecție socială. Aceste centre sînt persoane juridice și funcționează ca instituții publice finanțate integral din venituri extrabugetare.

Art. 15. — Centrele de calificare și recalificare au ca principal obiect de activitate :

a) organizarea de cursuri, la sediu sau în unități, pentru calificarea sau recalificarea șomerilor, recalificarea persoanelor care, din motive de sănătate, nu mai pot profesă meseria de bază, precum și pentru calificarea sau recalificarea altor persoane încadrate în muncă, la cererea lor sau a unităților ;

b) oferă, la cerere, asistență metodologică și de specialitate pentru cursurile de calificare sau recalificare care se desfășoară în unități, sprijină aceste unități cu programe, documentație de instruire și lectori ;

c) asigură orientarea profesională a persoanelor care primesc ajutor de șomaj, oferindu-le ajutor la alegerea meseriei, precum și informații asupra posibilităților de calificare/recalificare și asupra pieței forței de muncă ;

d) participă la elaborarea de studii și prognoze privind evoluția pieței forței de muncă pe meserii, profesii și activități, mutațiile care se vor produce în conținutul acestora, propunînd adaptarea corespunzătoare a planurilor și programelor de pregătire.

Art. 16. — Obiectul de activitate, patrimoniul, denumirea și sediul centrelor de calificare și recalificare, precum și organigrama acestora se propun de către direcțiile de muncă și protecție socială și se aprobă de ministrul muncii și protecției sociale, pe baza normelor de înființare, organizare și funcționare aprobate de acesta.

Art. 17. — Prefecturile și primăriile vor pune la dispoziție spațiile necesare organizării centrelor de calificare și recalificare. În acest scop, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, vor nominaliza și comunica aceste spații Ministerului Muncii și Protecției Sociale, în vederea preluării lor prin transfer fără plată.

Art. 18. — (1) Dezvoltarea corespunzătoare a bazei materiale a centrelor prevăzute la art. 14, necesară bunei desfășurări a calificării și recalificării persoanelor care primesc ajutor de șomaj, se finanțează din fonduri de la buget.

(2) La finanțarea construirii și dotării centrelor de calificare și recalificare pot participa, de asemenea, organizațiile patronale și sindicale, pe bază de convenții încheiate între acestea și Ministerul Muncii și Protecției Sociale ca reprezentant al statului, precum și asociații neguvernamentale.

Art. 19. — Personalul de conducere, de predare și instruire al centrelor de calificare și recalificare va fi salarizat potrivit reglementărilor legale privind personalul din unitățile de învățământ cu activități similare.

Art. 20. — Atribuțiile direcțiilor de muncă și protecție socială menționate în prezenta hotărîre se exercită de oficiile forței de muncă prin compartimentele de specialitate ale acestora sau centrele de calificare și recalificare.

Art. 21. — Ministerul Muncii și Protecției Sociale, prin direcțiile de specialitate, controlează modul de organizare și desfășurare a cursurilor de calificare și recalificare din centre și alte unități.

p. PRIM-MINISTRU
ANTON VĂTĂȘESCU

București, 20 aprilie 1991.
Nr. 288.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind inițierea de acțiuni în vederea urgentării recuperării creanțelor externe

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se autoriză Ministerul Comerțului și Turismului să inițieze negocieri cu autoritățile țărilor debitoare și firme intermediare specializate, pentru stabilirea modalităților concrete de recuperare urgentă a unor creanțe externe, beneficiind în acest scop de sprijinul Ministerului Finanțelor, Băncii Naționale a României sau al băncilor comerciale, după caz.

Ministerul Comerțului și Turismului va iniția aceste negocieri cu acordul prealabil al agenților economici implicați.

Art. 2. — În contul creanțelor se va urmări realizarea de încasări cash sau aducerea în țară de produse prevăzute în balanțele materiale, precum și alte mărfuri pentru piața internă sau pentru valorificarea pe terțe piețe, cu recuperarea, pe cât posibil integrală, a drepturilor în valută ce revin părții române sau cu un discount.

Art. 3. — Pentru creanțele externe ce se vor conveni să fie recuperate prin livrări de mărfuri sau prestări de servicii se va proceda conform mecanismului prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărîre.

Art. 4. — În situația în care nu se poate obține recuperarea imediată a creanțelor externe, Ministerul Comerțului și Turismului împreună cu Ministerul Finanțelor și Banca Națională a României sînt imputernicite să negocieze reeșalonarea, la plată, a creanțelor pe termen scurt, mijlociu și lung.

Art. 5. — Prin toate modalitățile de recuperare a creanțelor se va urmări, pe cât posibil, acoperirea integrală a creditelor în lei, bugetare sau bancare, acordate anterior.

Art. 6. — După finalizarea negocierilor pentru fiecare caz în parte se va informa Guvernul, iar în cazul încheierii de acorduri, se va solicita aprobarea Guvernului.

p. PRIM-MINISTRU
ANTON VĂTĂȘESCU

București, 20 aprilie 1991.
Nr. 289.

MECANISMUL DE VALORIFICARE A CREAŢELOR PRIN IMPORT DE MĂRFURI

Ministerul Comerţului şi Turismului — Departamentul comerţului exterior, în baza condiţiilor create pe plan extern prin protocoale guvernamentale, acorduri comerciale şi de plăţi, acorduri de reeşalonare şi alte înţelegeri / solicitări privind plata datoriilor prin livrări de mărfuri sau prestări de servicii, organizează cadrul intern de recuperare a creanţelor, în care scop :

1. Selectează ţările debitoare la care partea română este interesată şi există posibilitatea recuperării, parţial sau total, a creanţelor externe prin livrări de mărfuri, turism sau prestări de servicii.

2. Pentru ţările selectate, solicită societăţilor comerciale sau, după caz, regiilor autonome care au în evidenţă creanţele neîncasate în termen, să prezinte :

- măsurile luate anterior pentru recuperarea creanţelor externe ;
- acţiunile proprii de recuperare/valorificare a creanţelor externe ;
- confirmarea nivelului creanţei neîncasate în termen, posibilă a fi recuperată prin import de mărfuri ;
- acordul pentru recuperarea creanţei în condiţiile convenite / în curs de negociere pe plan extern (acordare de comision, discount etc.).

3. Organizează concurs pentru selectarea agenţilor economici interesaţi în efectuarea importurilor cu plata în contul creanţelor, în care sens :

- informează public despre data, locul şi condiţiile de participare la concurs.

Informarea va cuprinde, în principal :

- listele de mărfuri convenite cu partenerul extern, în cazul în care acestea există ;
- ordinea de preferinţă pentru mărfurile importate, în cazul în care acestea nu sînt convenite cu partenerul extern ;
- valoarea importurilor ;
- termenele de livrare ;
- preţuri de referinţă ;
- data şi locul de organizare a concursului ;

- data limită pentru depunerea ofertelor ;
- stimulentele ce se acordă (comision în lei sau în valută etc.) ;
- alte detalii tehnico-comerciale ;
- stabileşte criteriile de selectare a ofertelor ;
- examinează şi selectează ofertele primite cu sprijinul ministerelor responsabile pentru produsele de balanţă, pe baze competitive, prin alegerea unui importator din cel puţin 3 importatori aflaţi în concurenţă. În situaţia în care există mai puţin de 3 importatori interesaţi, comanda se atribuie societăţii comerciale importatoare solicitante sau, după caz, regiei autonome stabilite de ministerul responsabil de balanţă ;
- comunică agenţilor economici acceptarea ofertelor pentru a trece la îndeplinirea formalităţilor de licenţiere, contractare şi deschidere a acreditivelor pentru import.

În cazul în care există condiţii create pentru valorificarea superioară a unor creanţe sau documentele convenite cu partenerul extern au caracter confidenţial, Ministerul Comerţului şi Turismului, cu sprijinul ministerelor responsabile de balanţe, va selecta un număr limitat de agenţi economici cărora le va comunica condiţiile de realizare a importurilor şi le va atribui comenzile.

★ ★

În scopul valorificării unor creanţe externe, Ministerul Comerţului şi Turismului — Departamentul comerţului exterior, în colaborare cu Ministerul Finanţelor, Banca Naţională a României şi, după caz, alte ministere, va recurge şi la alte mecanisme uzuale pe pieţele externe de încasare a creanţelor (importuri indirecte prin intermediul unor operaţiuni de swich, cesionarea sau vînzarea creanţelor, inclusiv prin licitarea acestora etc.).

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — ADUNAREA DEPUTAŢILOR

Adresa pentru publicitate : Combinatul poligrafic Bucureşti - Biroul de publicitate şi difuzare pentru Monitorul Oficial, Bucureşti, str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 11.77.02.
Tiparul : Combinatul poligrafic Bucureşti - Atelierul „Monitorul Oficial”, Bucureşti, str. Jiului nr. 163, telefon 68.55.58.

Preţul 3 lei

40.816

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 104/1991, conţine 6 pagini.